

Zadávací dokumentace nadlimitní veřejné zakázky

zadávané v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), s názvem

„Regionální vlajkové akce CZ PRES 2022“

1. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele

Název: Česká republika - Úřad vlády České republiky
Sídlo: nábř. Edvarda Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 - Malá Strana
IČO: 00006599
DIČ: CZ00006599
Zastoupená: JUDr. Mgr. Igorem Blahušiakem, Ph.D., ředitelem Odboru komunikace o evropských záležitostech
Kontaktní osoba: Ing. Jan Turay, Oddělení veřejných zakázek

2. Vymezení druhu, režimu, předmětu, klasifikace veřejné zakázky, předpokládaný rozsah veřejné zakázky, předpokládaná hodnota veřejné zakázky a nerozdělení veřejné zakázky na části

2.1 Druh a režim veřejné zakázky

Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení.

Jedná se o zadávací řízení dle § 131 odst. 1 ZZVZ na uzavření Rámcové dohody¹, přičemž Rámcová dohoda bude uzavřena s jedním dodavatelem² – účastníkem zadávacího řízení postupem bez obnovení soutěže.

Zadavatel pro toto zadávací řízení uzavře Rámcovou dohodu s jedním (1) dodavatelem za účelem zajištění akcí, jejichž cílem bude zvýšit v regionech povědomí o českém předsednictví v Radě EU s jednodenním termínem konání.³ Zadavatel v této zadávací dokumentaci na uzavření Rámcové dohody stanoví pravidla a postupy pro zadávání jednotlivých veřejných zakázek jednomu (1) dodavateli, se kterým bude Rámcová dohoda uzavřena. Při konečném zadávání veřejné zakázky (jednotlivých veřejných zakázek) na základě Rámcové dohody nebude již docházet k žádnému jednání mezi zadavatelem a dodavatelem (účastníkem Rámcové dohody) o podmínkách plnění předmětu veřejné zakázky⁴.

2.2 Klasifikace veřejné zakázky

CPV: 79952100-3 Organizace kulturních akcí

¹ Jedná se o zvláštní postup dle části 6 ZZVZ.

² Z Rámcové dohody s postupem bez obnovení soutěže s jedním dodavatelem je bez dalšího vysvětlení zcela jasné, komu budou veřejné zakázky na základě uzavřené Rámcové dohody zadávány.

³ Konkrétní časové určení učiní zadavatel vždy v dílčí Objednávce, kde uvede konkrétní termín konání jednotlivé akce v krajském městě.

⁴ Lze si samozřejmě v Objednávce (příloha I zadávací dokumentace - Vzor závazný Objednávky) upřesnit či definovat konkrétní rozsah a kvantitu požadovaných služeb.

2.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je 11 krajských měst (mimo Prahu a Ostravu), konkrétně významný veřejný prostor např. ústřední náměstí (dále jen „prostor“), který umožňuje zrealizovat regionální vlajkovou akci v souvislosti s českým předsednictvím v Radě EU (dále jen „akce“) dle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

2.4 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel předběžně předpokládá, že plnění veřejné zakázky bude dodavatelem poskytováno od II. poloviny srpna – I. poloviny října 2022, a to v závislosti na průběhu zadávacího řízení a uzavření Rámcové dohody s vybraným dodavatelem. Předpokládané termíny konání jednotlivých akcí jsou uvedeny v příloze J zadávací dokumentace – Indikativní kalendář akcí. Jednotlivé termíny akcí se mohou dodatečně měnit a budou závazně stanoveny zadavatelem v dílčích Objednávkách na jednotlivé akce dle přílohy I této zadávací dokumentace, a to tak, aby byly zachovány termíny pro realizaci dílčích Objednávek stanovené v čl. I odst. 6 vzoru Rámcové dohody. Přesné místo a termín konání akce bude dodavateli konkretizován zadavatelem v dílčí Objedávce v dostatečném časovém předstihu, a to vždy nejpozději 30 dní před konáním každé jednotlivé akce, případně v kratším časovém horizontu, ne však méně než 14 dnů před konáním každé jednotlivé akce, pokud to bude dostačující a přiměřené pro zajištění záboru veřejného prostranství v daném krajském městě.

Rámcová dohoda bude s dodavatelem uzavřena na dobu určitou, tj. do vypořádání všech závazků vyplývajících z poslední akce.

2.5 Věcné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je zajištění akcí, jejichž cílem bude zvýšit v regionech povědomí o českém předsednictví v Radě EU vč. jeho role a významu a o českém členství v EU a příležitostech pro občany z něj plynoucích.

Formátem se bude jednat o open-air festivaly, vždy individuálně přizpůsobené danému krajskému městu co do rozsahu, obsahových akcentů i výběru jednotlivých partnerů, jejichž specifikace je blíže uvedena v příloze č. 1 vzoru Rámcové dohody a v příloze F této zadávací dokumentace – Kalkulace nabídkové ceny.

Jednotlivé akce budou probíhat na hlavním pódiu, doplněním o stánky zadavatele a partnerů. Součástí festivalu můžou být např. kulturní vystoupení, debaty s tematikou členství ČR v EU a českého předsednictví, informační stánky partnerů a doprovodné aktivity pro širokou veřejnost.

Hlavní pódium festivalu bude sloužit pro zahájení akce, vystoupení osob určených zadavatelem a doprovodná kulturní vystoupení. Na pódiu rovněž proběhne debata, resp. debaty na aktuální evropské téma (s přesahem na předsednictví), které bude **vybráno s ohledem na specifika daného regionu**. Součástí festivalu budou mj. např. kulturní vystoupení. Programem bude provázet moderátor.

2.6 Předpokládaný rozsah plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění 11 akcí, jejichž cílem bude zvýšit v regionech povědomí o českém předsednictví v Radě EU vč. jeho role a významu a o českém členství v EU a příležitostech pro občany z něj plynoucích.

Zadavatel nepředpokládá, že by se některé akce konaly souběžně. Vždy se bude konat jedna akce v jednom kraji České republiky, přičemž přesná místa a termíny konání budou dodavateli konkretizovány v dílčí Objedávce v dostatečném časovém předstihu, a to vždy nejpozději 30 dní před konáním každé jednotlivé akce, případně v kratším časovém horizontu, ne však méně než 14 dnů před konáním každé jednotlivé akce, pokud to bude dostačující a přiměřené pro zajištění záboru veřejného prostranství v daném krajském městě – viz příloha C této zadávací dokumentace – vzor Rámcové dohody. Předpokládané termíny akcí jsou uvedeny v příloze J této zadávací dokumentace.

2.7 Odůvodnění nerozdělení veřejné zakázky na části

Zadavatel se rozhodl nerozdělit veřejnou zakázku na další části, neboť se jedná o jednotlivá dílčí plnění, která spolu natolik věcně a obsahově souvisí, že by jejím rozdělením vznikaly zadavateli další nedůvodné náklady při realizaci veřejné zakázky. Dalším důvodem nerozdělení veřejné zakázky na dílčí části je organizační a realizační technická provázanost dílčích činností a nutnost koordinace takových činností z hlediska odbornosti dodavatele (poskytovatele předmětu plnění). Předmět veřejné zakázky svým rozsahem umožňuje účast malých a středních podniků⁵ v zadávacím řízení. Předmět plnění je ze své povahy dále obtížně dělitelný.

Orgány veřejné správy nesmí při výkonu veřejné moci bez racionálních a ospravedlnitelných důvodů jakkoliv narušit hospodářskou soutěž, a to zejména tím, že by zvýhodnily nebo naopak vyloučily určitého soutěžitele nebo skupinu soutěžitelů z hospodářské soutěže na relevantním trhu nebo přímo vyloučily soutěž na trhu⁶.

2.8 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 4.958.677 Kč bez DPH, tj. 6.000.000 Kč vč. DPH.

3. Požadavky na způsob zpracování, obsah a podání nabídky

3.1 Zpracování nabídky

Nabídka musí být zpracována a podána v souladu se ZZVZ a požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Účastník je povinen předložit ve své nabídce cenovou kalkulaci (resp. cenovou nabídku) zpracovanou dle Přílohy F této zadávací dokumentace – Kalkulace nabídkové ceny. Ceny (jednotkové i celková cena) uvedené v nabídce musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu veřejné zakázky podle podmínek stanovených zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Podrobná kalkulace nabídkové ceny bude uvedena v položkovém členění pro každou položku dle Přílohy F této zadávací dokumentace – Kalkulace nabídkové ceny.

V případě uvedení odlišných hodnot nabídkových cen v nabídce dodavatele (na jednotlivých místech nabídky) je rozhodná hodnota nabídkové ceny uvedená v Příloze F - Kalkulace nabídkové ceny (barevně žlutě označená pole). V případě jakýchkoliv rozporů a pochybností mezi údaji uvedenými dodavatelem – účastníkem zadávacího řízení v jeho nabídce (např. na různých místech nabídky v jednotlivých částech nabídky, přílohách nabídky atd.) ohledně nabídkové ceny, budou tedy pro posouzení a hodnocení nabídkové ceny považovány zadavatelem za rozhodné údaje uvedené v Příloze F zadávací dokumentace – Kalkulace nabídkové ceny ve formátu MS Excel.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídkové ceny.

Účastník zadávacího řízení tedy stanoví nabídkovou cenu jako nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou po celou dobu plnění předmětu zakázky. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena musí mít kladnou hodnotu. Zadavatel nepřipouští v rámci nabídky nulovou cenu a podání takové nabídky může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

⁵ malým podnikem je podnik, který zaměstnává méně než 50 osob a jehož roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů EUR. Středním podnikem je podnik, který zaměstnává méně než 250 osob a jehož roční obrat nepřesahuje 50 milionů EUR nebo jehož bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 milionů EUR. Kritéria pro zařazení konkrétního podniku do kategorie velikosti stanovuje příloha I Nařízení Komise (ES) č. 800/2008, přičemž tato příloha pro rozdělení podniků do kategorií dle velikosti používá parametry počet zaměstnanců, roční obrat, bilanční suma roční rozvahy.

⁶ takové jednání by mohlo naplňovat skutkovou podstatu deliktu dle § 22aa odst. 1 písm. b) zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů a také by mohlo být ze strany ÚOHS posouzeno jako správní delikt, s případnou aplikací pokuty dle § 268 ZZVZ

Nabídka dodavatele včetně veškeré dokumentace (Příloh atd.) vztahující se k předmětu veřejné zakázky bude zpracována **v českém jazyce**, s výjimkou produktových a technických listů, které mohou být podány i v anglickém jazyce. Podání nabídky v jazyce určeném zadavatelem je procesní podmínkou zadávacího řízení dle § 28 odst. 1 písm. a) bod 1. ZZVZ a její porušení může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek obdobně dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ. Doklad zhotovený v cizím jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad o vzdělání v latinském jazyce a doklad ve slovenském jazyce lze předložit bez překladu.

Nabídky nebudou obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl nebo pochybnosti.

Jeden dodavatel může podat v tomto zadávacím řízení, dle § 107 odst. 3 ZZVZ, pouze jednu nabídku. Podaná nabídka je pro dodavatele závazná a dodavatel není oprávněn, po uplynutí lhůty pro podání nabídek, svoji nabídku měnit.

Nabídka dodavatele - účastníka zadávacího řízení musí splňovat veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci, včetně všech jejích příloh.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se považuje za nepodanou a nebude se k ní dále přihlížet. Podle ustanovení § 28 odst. 2 ZZVZ, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Pokud nebude nabídka účastníka zadávacího řízení doručena zadavateli způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nebude se takovou defektní nabídkou zadavatel vůbec zabývat, přičemž platí fikce nedoručení.

Účastník tohoto zadávacího řízení si může některé části své nabídky označit jako důvěrné ve smyslu § 218 ZZVZ či označit konkrétní informace za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen také občanský zákoník).

Dodavateli (účastníku zadávacího řízení) podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření obchodního vztahu se zadavatelem. Tato zadávací dokumentace nemá povahu návrhu na uzavření Rámcové dohody ve smyslu § 1731 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

Obchodním tajemství není cokoli, co si za obchodní tajemství účastník zadávacího řízení označí, aniž jsou kumulativně naplněny všechny znaky obchodního tajemství dle občanského zákoníku. Dle občanského zákoníku se musí jednat o konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení. Účastník zadávacího řízení nemůže např. označit celou svoji nabídku za obchodní tajemství, ale může tak učinit u částí své nabídky, které kumulativně splňují výše uvedené podmínky. Důvěrné údaje či sdělení jsou pak upraveny ustanovením § 1730 občanského zákoníku, přičemž se zpravidla bude jednat o informace technické či obchodní povahy, které mohou zároveň obsahovat obchodní tajemství. Za důvěrné mohou být považovány i další informace či doklady, které jsou např. součástí know-how účastníka, ale nenaplnují všechny znaky obchodního tajemství

V případě označení důvěrných údajů a sdělení, resp. obchodního tajemství, je zadavatel oprávněn použít všechny takové informace v průběhu zadávacího řízení pouze a výlučně v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného průběhu zadávacího řízení dle požadavků ZZVZ. Zadavatel nicméně předem a srozumitelně upozorňuje účastníky tohoto zadávacího řízení, že zákonné ustanovení § 218 ZZVZ má sloužit zejména k tomu, aby bylo zabráněno získávání informací o konkurenci ze stran dalších účastníků zadávacího řízení. Zadavatel konstatuje, že zadávací řízení je zvláštní formou kontraktačního procesu, která je specifická právě tím, že nejde v žádném případě o uzavřené, latentní a důvěrné obchodní jednání, ale naopak o zcela transparentní proces, u kterého sám ZZVZ předpokládá vysokou míru zveřejňování.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření rámcové dohody s vybraným dodavatelem, popřípadě s dodavatelem, se kterým má být uzavřena rámcové dohoda, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel upozorňuje účastníka zadávacího řízení, že jako dodavatel, který podává nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

3.2 Obsah nabídky

Dodavatel využije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech:

1. krycí list nabídky – viz příloha A této zadávací dokumentace;
2. doklady prokazující splnění základní způsobilosti – viz čl. 4.1.1 této zadávací dokumentace, včetně čestného prohlášení zpracovaného v souladu se vzorem uvedeným příloze B této zadávací dokumentace;
3. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti – viz. čl. 4.2 této zadávací dokumentace;
4. doklady prokazující splnění technické kvalifikace, z jejichž obsahu bude zřejmé, že dodavatel požadovanou kvalifikaci splňuje – viz. čl. 4.3.1 této zadávací dokumentace; seznam významných služeb v souladu se vzorem uvedeným v příloze D této zadávací dokumentace a seznam členů realizačního týmu včetně čestného prohlášení člena realizačního týmu v souladu se vzorem uvedeným v příloze E této zadávací dokumentace;
5. kalkulace nabídkové ceny zpracovaná dle vzoru uvedeného v příloze F této zadávací dokumentace;
6. čestné prohlášení o samostatnosti a nezávislosti nabídky a o neexistenci propojení mezi dodavateli zpracované v souladu se vzorem uvedeným v příloze G této zadávací dokumentace;
7. seznam poddodavatelů včetně čestného prohlášení poddodavatele v souladu se vzorem uvedeným v příloze H této zadávací dokumentace (v případě využití poddodavatele);
8. další doklady (např. plná moc, doklady dle § 83 ZZVZ apod.).

3.3 Podání nabídky

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.vlada.cz/vz00001311>. Jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný. Nabídky podané elektronicky jiným způsobem budou považovány za nepodané a zadavatel k nim nepřihlédne. **Listinná verze nabídek není přípustná.**

Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek uvedené na profilu zadavatele a v oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Dodavatelé předkládají všechny doklady jako naskenované kopie v čitelné podobě nebo jako originály v elektronické podobě, s výjimkou kalkulace nabídkové ceny, která je přílohou F této zadávací dokumentace. Tyto přílohy lze doložit jako dokument v editovatelné podobě formátu Microsoft Excel.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky přes profil zadavatele (nástroj EZAK) provedli:

1. **registraci a ověření identity organizace** v Centrální databázi dodavatelů FEN na adrese <https://fen.cz/#/registrace> pokud tak již neučinili v předchozích veřejných zakázkách;
2. na profilu zadavatele nabízený **test nastavení prohlížeče** a systému (výsledkem testu jsou upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh atp.). Zadavatel především upozorňuje dodavatele, že jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele mají omezenou velikost nastavenou provozovatelem nástroje EZAK a dodavatelé tak musí případné větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich nahrání.

3.4 Varianty nabídky

Varianty nabídky nejsou přípustné.

3.5 Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta a termín otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek a termín otevírání nabídek jsou uvedeny v oznámení o zahájení zadávacího řízení a na profilu zadavatele <https://zakazky.vlada.cz/vz00001311>.

Zadavatel nestanovuje žádnou zadávací lhůtu.

Vzhledem k přípustnosti podání nabídek pouze v elektronické podobě **neproběhne veřejné otevírání nabídek**. Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

4. Kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace dle ZZVZ a dle požadavků zadavatele. Splněním kvalifikace se rozumí prokázání kritérií:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ;
- c) technická kvalifikace podle § 79 ZZVZ odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ.

4.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost nespĺňuje dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařizena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat

- i. tato právnická osoba,
- ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, postupuje se dle § 74 odst. 3 ZZVZ.

4.1.1 Prokazování základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 4.1 písm. a);
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 4.1 písm. b);
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k části čl. 4.1 písm. b);
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 4.1 písm. c);
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 4.1 písm. d);
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 4.1 písm. e).

Čestné prohlášení dle písm. c) a písm. d), popř. písm. f) tohoto článku lze zpracovat v souladu se vzorem uvedeným v příloze B této zadávací dokumentace.

Zadavatel dle § 86 odst. 2 věta první nepřipouští nahrazení předložením výše uvedených dokladů čestným prohlášením s výjimkou čestného prohlášení zpracovaného v souladu se vzorem uvedeným v příloze B této zadávací dokumentace.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaných kritérií způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel dle § 86 odst. 2 věta první nepřipouští nahrazení předložením výše uvedeného dokladu čestným prohlášením.

4.3 Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil:

- a) seznam významných služeb dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ,
- b) seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ.

4.3.1 Seznam významných služeb

Dodavatel ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předloží **seznam významných služeb (zakázek) poskytnutých (dokončených) dodavatelem v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení** s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí. Zadavatel stanovil lhůtu delší než 3 roky před zahájením zadávacího řízení v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ s ohledem na zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.

Zadavatel si ohledně dokončení významných služeb před zahájením zadávacího řízení vyhrazuje stanovení odlišných pravidel od pravidel uvedených v ustanovení § 79 odst. 3 ZZVZ, přičemž zadavatelem stanovená pravidla lépe odpovídají specifikům této veřejné zakázky. **Zadavatel plně připouští prokázání významných služeb i v určité fázi jejich rozpracovanosti a nepožaduje dokončení významných služeb dodavatelem před datem zahájení tohoto zadávacího řízení a posouvá rozhodný okamžik až před datum podání nabídky dodavatelem v tomto zadávacím řízení, tj. významné služby mohou být realizovány a dokončeny přede dnem podání nabídky dodavatele v tomto zadávacím řízení.**

Ze seznamu realizovaných zakázek, který bude zpracován dle přílohy D zadávací dokumentace, musí být patrné splnění vymezené úrovně kritérií technické kvalifikace. Rovnocenným dokladem k prokázání poskytnutí významných služeb objednateli je dle § 79 odst. 5 ZZVZ zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

V seznamu realizovaných významných služeb dodavatel uvede ke každé realizované významné službě:

1. Název objednatele.
2. Název a obsah realizované významné služby.
3. Skutečně uhrazená cena za plnění významné služby (Kč bez DPH).
4. Období (od kdy do kdy, měsíc a rok) a místo realizace poskytované významné služby.
5. Další údaje, kterými realizovanou službu prokazuje.

V případě, že dodavatel realizoval významnou službu společně s jiným dodavatelem, případně byl poddodavatelem v rámci předkládané významné služby, je povinen uvést také:

1. věcný rozsah a objem jím provedeného plnění v rámci realizované významné služby,
2. procentní podíl na ceně realizované významné služby.

Ze seznamu významných služeb realizovaných dodavatelem musí vyplývat, že dodavatel realizoval alespoň **3 významné služby**, přičemž celková, skutečně uhrazená cena **alespoň 1 významné služby musí činit min. 600.000 Kč bez DPH**. U alespoň **dalších 2 významných služeb** musí celková skutečně uhrazená **cena činit min. 350.000 Kč bez DPH** (za každou z těchto služeb zvlášť).

Významnou službou **se rozumí organizační zajištění akce obdobného typu jako je předmět plnění, tj. tematická venkovní akce zaměřená na širokou veřejnost, které se zúčastnilo min. 1.000 osob, včetně komunikační a mediální podpory akce.**

Zadavatel dodavatelům doporučuje k prokázání splnění kritérií technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ použít vzor formulář podle přílohy D této zadávací dokumentace.

4.3.2 Seznam techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci (Seznam členů realizačního týmu)

Dodavatel předloží ve smyslu dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ seznam techniků, kteří se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky, a to formou seznamu členů realizačního týmu.

Seznam členů realizačního týmu předloží dodavatel ve formě seznamu členů realizačního týmu, který bude zpracován podle vzoru v příloze E této zadávací dokumentace, přičemž není rozhodné, zdali osoby, které jsou členy realizačního týmu dodavatele, jsou v pracovněprávním poměru k dodavateli či nikoliv.

Zadavatel požaduje realizační tým složený minimálně z těchto osob:

1. **Senior event manager** – klíčová osoba pro kontakt se zadavatelem. Zodpovídá za organizaci akce, za dodržování harmonogramu a předání plnění zadavateli.

Minimální požadavky na Senior event manažera jsou následující:

Musí mít zkušenosti na pozici „Senior event manažera“ nebo na pozici obdobné (tj. vedoucí pozici) v následujícím rozsahu: V období posledních 10 let alespoň v rámci 2 projektů*, které obsahovaly akce obdobného typu jako je předmět plnění, a to zajištění akcí.

*Projektem se rozumí vztah s jedním dodavatelem zahrnující realizaci min. 5 akcí s minimálním celkovým počtem účastníků za projekt 3.000.

2. **Junior event manager** – je osoba nápomocná Senior event managerovi, a to s organizací akce, v případě jeho nepřítomnosti jej plně zastupuje.

Minimální požadavky na Junior event manažera jsou následující:

Musí mít zkušenosti na pozici „Junior event manažera“ nebo na pozici obdobné (tj. zástupce vedoucího nebo na vyšší pozici) v následujícím rozsahu: V období posledních 10 let alespoň v rámci 1 projektu, který obsahoval akce obdobného typu, jako je předmět plnění a to zajištění akcí.

*Projektem se rozumí vztah s jedním dodavatelem zahrnující realizaci min. 5 akcí s minimálním celkovým počtem účastníků za projekt 3.000.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že kumulace více pozic na jednu osobu není přípustná.

Přílohou seznamu členů realizačního týmu budou:

- a) profesní životopis člena realizačního týmu (senior event manager a junior event manager) opatřené vlastnoručním případně elektronickým⁷ podpisem, ze kterých musí vyplývat

⁷ Životopisy a čestná prohlášení je možné podepsat v listinné podobě vlastnoručním podpisem. V případě, že se člen realizačního týmu rozhodne podepsat dokument v elektronické podobě, je možné jej podepsat elektronickým podpisem příslušného člena realizačního týmu, který se váže k jeho osobě.

zadavatelem požadované a dodavatelem prokazované zkušenosti s realizací poskytovaných služeb, včetně uvedení názvu a stručného popisu konkrétních aktivit v rámci dané pozice.

- b) čestné prohlášení člena realizačního týmu dodavatele o souhlasu se svým zapojením do realizačního týmu dle vzoru v příloze E této zadávací dokumentace opatřené vlastnoručním případně elektronickým podpisem.

V případě, že účastník dokládá větší počet členů realizačního týmu než zadavatelem požadovaný minimální počet, musí všichni členové realizačního týmu splňovat požadavky zadavatele pro danou pozici; uchazeč je současně povinen doložit u **všech členů realizačního týmu** zadavatelem požadované doklady.

Zadavatel nepřipouští nahrazení předložením výše uvedených dokladů prostým čestným prohlášením s výjimkou čestných prohlášení členů realizačního týmu zpracovaných dle přílohy E této zadávací dokumentace.

Změny v realizačním týmu v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky

Členové realizačního týmu uvedení v nabídce účastníka se musí aktivně podílet na plnění předmětu veřejné zakázky po uzavření Rámcové dohody. V případě potřeby změny člena realizačního týmu oproti osobám uvedeným v nabídce účastníka je tato možná pouze se souhlasem zadavatele. Zadavatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně nový člen realizačního týmu nesplňoval veškeré požadavky zadavatele pro danou pozici člena realizačního týmu.

4.1 Doklady o kvalifikaci

V souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ zadavatel požaduje předložení dokladů uvedených v čl. 4.1, 4.2 a 4.3 resp. v příloze D této zadávací dokumentace v originálech nebo ověřených kopiích, a/nebo v prostých kopiích, a nepřipouští nahrazení těchto dokladů čestným prohlášením s výjimkou čestného prohlášení zpracovaného v souladu se vzorem uvedeným v příloze B této zadávací dokumentace, čestného prohlášení zpracovaného v souladu se vzorem uvedeným v příloze E této zadávací dokumentace.

4.2 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

4.4 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel je oprávněn nahradit zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci dodavatele předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky prokázat kvalifikační kritéria pro výběr souhrnným prohlášením o všech kvalifikačních kritériích pro výběr, ale je povinen v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky vyplnit všechny části A až D s uvedením rozhodných skutečností pro prokázání kvalifikace včetně dokladů, které má k dispozici k prokázání kvalifikace – viz nařízení Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky, uveřejněným v Ústředním věstníku Evropské komise, částka L 3/16 ze dne 6. ledna 2016.

4.5 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se způsobem uvedeným v § 81 ZZVZ.

4.6 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

Má-li být předmět plnění veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně, a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat dle § 82 ZZVZ základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ samostatně.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů na předmětu plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Dodavatelé uvedou v nabídce kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

4.7 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může dle § 83 ZZVZ prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady o splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek dle § 83 odstavce 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b), c) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odstavce 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat dodávky, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že vzhledem k charakteru předmětu plnění veřejné zakázky, je plnění veřejné zakázky v rámci rolí Senior a Junior event managera možné pouze členy realizačního týmu.

Upozornění zadavatele:

V případě, že bude dodavatel prokazovat část kvalifikace jinou osobou ve smyslu § 83 ZZVZ předloží ve vztahu k takovému poddodavateli následující doklady:

- a) seznam poddodavatelů vyplněný v souladu se vzorem dle přílohy H této zadávací dokumentace;
- b) prohlášení poddodavatele vyplněné v souladu se vzorem dle přílohy H této zadávací dokumentace;
- c) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 písm. a) ZZVZ (viz čl. 4.1 písm. a) této zadávací dokumentace);
- d) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 písm. b) ZZVZ (viz čl. 4.1 písm. b) této zadávací dokumentace);
- e) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 písm. b) ZZVZ (viz čl. 4.1 písm. b) zadávací dokumentace), lze použít vzor uvedený v příloze B této zadávací dokumentace;
- f) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 písm. c) ZZVZ (viz čl. 4.1 písm. c) zadávací dokumentace), lze použít vzor uvedený v příloze B této zadávací dokumentace;
- g) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 písm. d) ZZVZ (viz čl. 4.1 písm. d) této zadávací dokumentace);
- h) výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 písm. e) ZZVZ (viz čl. 4.1 písm. e) této zadávací dokumentace);
- i) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ve vztahu k § 77 odst. 1 ZZVZ (viz čl. 4.2 této zadávací dokumentace);
- j) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace jinou osobou;
- k) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

4.8 Předložení rovnocenných dokladů

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad v souladu s § 45 odst. 2 ZZVZ.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka v souladu s § 45 odst. 3 ZZVZ.

4.9 Předložení dokladů odkazem

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (obchodní rejstřík nebo jiná obdobná evidence, seznam kvalifikovaných dodavatelů apod.) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ. Takový odkaz musí

obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

5. Obchodní a jiné smluvní podmínky

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou zpracované v podobě vzoru rámcové dohody, který je přílohou C této zadávací dokumentace a také ve vzoru Objednávky – příloha I – Závazný vzor objednávky.

Dodavatel není povinen v nabídce předložit návrh Rámcové dohody dle přílohy C této zadávací dokumentace, avšak prohlášením uvedeném v krycím listu nabídky, jehož vzor je připojen jako příloha A této zadávací dokumentace, se zavazuje uzavřít se zadavatelem Rámcovou dohodu v souladu se vzorem, který tvoří přílohu C této zadávací dokumentace a nabídkou dodavatele, stane-li se vybraným dodavatelem.

Návrh Rámcové dohody na plnění veřejné zakázky je koncipován zadavatelem jako nedílná součást zadávací dokumentace, přičemž takový návrh Rámcové dohody je pro všechny dodavatele - účastníky zadávacího řízení závazný, stejný a zcela shodný. Dodavatel nemá žádnou možnost ovlivnit text a znění Rámcové dohody, kterou musí dodavatel v plném rozsahu akceptovat. V tomto konkrétním zadávacím řízení se tak jedná o kontraktační proces, kdy dodavatel k návrhu rámcové dohody buď přistoupí (adheruje), či nikoliv (takto zvolený postup má však pro dodavatele nepříznivé až zcela tíživé dopady). Jakákoliv změna návrhu Rámcové dohody oproti zadávacím podmínkám by prakticky byla důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, s výjimkou doplnění údajů na místech k tomu předpokládaných (typicky doplnění ceny, která vychází z nabídky dodavatele).

6. Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce celkovou nabídkovou cenu formou doplněné kalkulace nabídkové ceny zpracované dle vzoru uvedeného v příloze F této zadávací dokumentace – Kalkulace nabídkové ceny v položkovém členění ve formátu MS Excel, v níž dodavatel vyplní všechny žlutě označené buňky (tj. jednotkové ceny). Jiné buňky dodavatel vyplňovat nebude (příloha má nastavený automatický výpočet celkové nabídkové ceny), vypočítají se automaticky, proto nesmí dodavatel zasahovat do nastavených vzorců.

Nabídková cena v jednotkových cenách bude uvedena jako celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky v rozsahu požadovaném v zadávací dokumentaci.

Nabídková cena je cena konečná a překročitelná pouze za podmínek dle vzoru rámcové dohody. Nabídková cena v jednotkových cenách musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky podle podmínek stanovených zadavatelem v této zadávací dokumentaci. **Jednotkové ceny uvedené v nabídce jsou ceny konečné a nepřekročitelné.**

Zadavatel požaduje po dodavateli nacenit všechny položky tabulky kalkulace nabídkové ceny, a to pouze za účelem nacenění (hodnocení) resp. vzájemnou porovnatelnost nabídek, uvedené v příloze F této zadávací dokumentace.

Předpokládaný počet jednotlivých položek uvedený v příloze F této zadávací dokumentace – Kalkulace nabídkové ceny je pouze předpokládaný, stanovený pouze pro účely nacenění, resp. vzájemnou porovnatelnost jednotlivých nabídek. Pro dodavatele jsou závazné jednotkové ceny uvedené u jednotlivých položek. **Zadavatel uhradí dodavateli vždy celkovou cenu, která vznikne násobkem jednotkových cen a počtu kusů dané položky skutečně objednané zadavatelem (objednatelem) při realizaci každé jednotlivé akce – viz znění závazné dílčí Objednávky, kterou obdrží dodavatel od zadavatele (objednatele), a která je přílohou I této zadávací dokumentace. Zadavatel zvolil tento postup v souladu se zásadními zásadami zadávacího řízení dle § 6 ZZVZ, zejména zásady transparentnosti a rovného přístupu, kdy pro účely hodnocení nabídek a výběr dodavatele bude vybrán dodavatel s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.**

Zadavatel následně při realizaci každé jednotlivé akce v závazné dílčí Objednávce zpracované dle vzoru uvedeném v příloze I této zadávací dokumentace specifikuje konkrétní rozsah služeb (položek v kalkulaci nabídkové ceny), který bude odpovídat specifiku dané konkrétní akce.

Zadavatel nepřipouští:

- a) uvedení nabídkové ceny (případně jejích jednotlivých položek) v jiném než určeném formátu,
- b) uvedení pouze celkové nabídkové ceny,
- c) doplnění či odebrání některých položek oproti závaznému vzoru,
- d) neocenění některé z položek oproti závaznému vzoru nebo uvedení nulové položky,
- e) jiný úkon, jímž by účastník učinil svou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních účastníků.

6.1 Nabídková cena v případě povinnosti přiznat DPH zadavatelem

V případě, že dodavatel není povinen v České republice přiznat DPH a tuto povinnost musí splnit zadavatel (jedná se zejména o případ, kdy je dodavatel osoba povinná k dani neusazená v tuzemsku podle § 108 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, za níž je povinen daň přiznat plátce či identifikovaná osoba, tj. zadavatel), je dodavatel povinen na tuto skutečnost v nabídce výslovně upozornit. Hodnocena bude nabídková cena bez DPH.

7. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost **jen na základě kritéria hodnocení nejnižší nabídkové ceny.**

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou ve výši bez DPH.**

V případě rovnosti nabídkových cen na prvním místě v pořadí, bude nejvýhodnější nabídka vybrána dle časového pořadí podaných nabídek, resp. časového okamžiku doručení nabídek v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele (tj. nabídka podaná z časového hlediska dříve, bude hodnocena jako nejvýhodnější).

Upozornění zadavatele:

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby při zpracování své nabídky věnovali pozornost zvláště doložení všech dokladů a informací, na základě nichž bude zadavatel provádět hodnocení nabídek.

Obdobně dle § 46 odst. 2 ZZVZ nabídka nemůže být doplněna o údaje, doklady, vzorky nebo modely za předpokladu, že takto doplněné údaje, doklady, vzorky nebo modely budou předmětem hodnocení dle zadavatelem stanovených kritérií hodnocení.

I když dodavateli není ZZVZ výslovně zakázáno svoji nabídku doplnit, může být nabídka účastníka výběrového řízení dle § 46 odst. 2 ZZVZ doplněna pouze na základě žádosti zadavatele. Zadavatel nemá jakoukoliv povinnost účastníky výběrového řízení k objasnění a doplnění jejich nabídek vyzývat, přičemž vždy závisí pouze na rozhodnutí zadavatele, zda toto učiní. Dodavatelé se tak nemohou spoléhat na méně kvalitní nebo nedbalé zpracování své nabídky s tím, že případně chybějící doklady a informace si zadavatel opatří postupem dle § 46 ZZVZ.

8. Vyhrazená práva zadavatele, ostatní podmínky

8.1 Vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) změnit, upřesnit či doplnit zadávací podmínky;
- b) neposkytnout účastníkům náhradu nákladů, které vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení;
- c) nevracet nabídky. Nabídky účastníků zadávacího řízení zůstávají zadavateli a budou tvořit součást dokumentace o zadání veřejné zakázky;
- d) ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob;
- e) nestanovit v zadávací dokumentaci podmínky, při jejichž splnění by byly na žádost poddodavatele převedeny splatné částky úhrady veřejné zakázky přímo poddodavateli;

- f) vyloučit⁸ vybraného dodavatele, který se zadavatelem neuzavře bez zbytečného odkladu rámcovou dohodu v souladu s § 124 ZZVZ. Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, zadavatel může vyzvat k uzavření rámcové dohody dalšího dodavatele, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek (nebo z výsledku nového hodnocení). Nové hodnocení je zadavatel povinen provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Dodavatel vyzvaný k uzavření rámcové dohody se považuje za vybraného dodavatele;
- g) vymáhat škodu způsobenou zadavateli v případě porušení (kontraktační) povinnosti dodavatele dle § 124 odst. 1 ZZVZ uzavřít rámcovou dohodu, za situace kdy byl dodavatel vybrán zadavatelem k uzavření rámcové dohody.

Jednotliví dodavatelé (účastníci zadávacího řízení) jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení hospodářské soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

Podáním své nabídky potvrzuje účastník zadávacího řízení svůj bezpodmínečný souhlas s podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Dodavatel (účastník zadávacího řízení) není oprávněn v pozici vybraného dodavatele, po ukončení zadávacího řízení uzavřením rámcové dohody, postoupit jakoukoliv pohledávku plynoucí z tohoto zadávacího řízení a rámcové dohody třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu zadavatele.

Zadavatel dává dodavatelům (účastníkům zadávacího řízení) na vědomí, že podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, je povinným subjektem, který podle citovaného zákona má povinnost poskytovat informace vztahující se k jeho působnosti.

Zadavatel kdykoli v průběhu zadávacího řízení učiní nezbytné a přiměřené opatření k nápravě, pokud zjistí, že postupoval v rozporu s ZZVZ. Opatřením k nápravě rozumí zadavatel úkony, které napravují předchozí postup, který je v rozporu s ZZVZ.

Zadavatel dává dodavatelům (účastníkům zadávacího řízení) na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Účastník zadávacího řízení se podáním své nabídky zavazuje, že pokud se stane vybraným dodavatelem, poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Závazek účastníka zadávacího řízení rovněž obsahuje právo přístupu kontrolních orgánů v rámci kontroly k dokumentům, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole) vč. zajištění stejných podmínek u svých poddodavatelů.

Dokumenty, které mají být podepsány dodavatelem (účastníkem zadávacího řízení), musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele nebo za dodavatele. Pokud oprávnění jednat za dodavatele, resp. účastníka zadávacího řízení nebude vyplývat z přiloženého výpisu z obchodního rejstříku (např. prokura ve smyslu § 450 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), je dodavatel povinen předložit plnou moc nebo jiný dokument, z níž bude vyplývat, že jednající osoba je k podpisu za dodavatele oprávněna.

Informace a údaje popsané v každé části této zadávací dokumentace a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Veškeré požadavky zadavatele je každý dodavatel povinen bezvýhradně respektovat při zpracovávání své nabídky. Nerespektování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci může být vnímáno jako nesplnění

⁸ účastenství v zadávacím řízení zaniká až uplynutím lhůty pro podání námitek proti vyloučení nebo po vyřízení případných námitek nebo návrhu, které účastník zadávacího řízení proti svému vyloučení podal.

zadávacích podmínek s možným tíživým následkem, spočívajícím ve vyloučení⁹ dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dle § 39 odst. 5 ZZVZ ověřit a prověřit údaje a doklady uvedené jednotlivými dodavateli (účastníky zadávacího řízení) v jejich nabídkách (např. ověřování referencí vykazovaných dodavatelem v jeho nabídce u objednatele referenční zakázky). Dodavatel (účastník zadávacího řízení) je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel je plně oprávněn opatřovat si údaje a doklady sám i bez součinnosti s dodavatelem (např. z veřejných zdrojů získávat informace o technických parametrech nabízeného plnění).

Ostatní podmínky zadávacího řízení v této zadávací dokumentaci výslovně neupravené (např. možnost a způsob podání námitek proti postupu zadavatele) se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

8.2 Vyhrazené změny závazku z Rámcové dohody dle § 100 odst. 1 ZZVZ

8.2.1 Vyhrazená změna ceny plnění

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu ceny plnění uvedenou v rámcové dohodě s vybraným dodavatelem v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky, a to pouze v případě:

8.2.1.1 Změna sazby DPH

Cenu plnění je možné měnit v případě zvýšení nebo snížení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě bude cena plnění změněna (zvýšena nebo snížena) o příslušné navýšení nebo snížení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy sazby DPH. Dodavatel bude fakturovat cenu s DPH dle sazby DPH platné v době uskutečnění zdanitelného plnění.

8.2.3 Změna dodavatele

Zadavatel si dle § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě kdy uzavřená rámcová dohoda s vybraným dodavatelem bude ukončena

- a) dohodou smluvních stran, výpovědí;
- b) odstoupením od rámcové dohody ze strany zadavatele z důvodů uvedených v čl. VIII rámcové dohody;
- c) odstoupením od rámcové dohody z důvodů dle § 223 odst. 2 ZZVZ;
- d) z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění;
- e) zánikem právnické osoby bez právního nástupce;
- f) v důsledku právního nástupnictví v souvislosti s přeměnou dodavatele, jeho smrtí nebo převodem jeho závodu, popřípadě části závodu, kdy nový dodavatel splňuje kritéria kvalifikace stanovená v této zadávací dokumentaci;
- g) v případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ;
- h) v případě prohlášení insolvence na dodavatele, vstupu dodavatele do likvidace, vydání rozhodnutí o úpadku na dodavatele, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na dodavatele nebo nastane-li u dodavatele obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla;
- i) v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval dodavatel splnění kvalifikace dle § 83 ZZVZ.

Nastane-li některý z případů popsaných v předchozím odstavci, je zadavatel oprávněn uzavřít rámcovou dohodu na plnění veřejné zakázky s novým dodavatelem za podmínek uvedených níže v čl. 8.2.3.1 a 8.2.3.2 a za předpokladu, že s touto změnou bude nový dodavatel souhlasit a vstoupí

⁹ účastenství v zadávacím řízení zaniká až uplynutím lhůty pro podání námitek proti vyloučení nebo po vyřízení případných námitek nebo návrhu, které účastník zadávacího řízení proti svému vyloučení podal.

do práv a povinností plynoucích z rámcové dohody s původním dodavatelem. V případě změny dodavatele může dojít ke změně poddodavatelů v souladu s nabídkou nového dodavatele a údajů vztahujících se k osobě dodavatele (např. kontaktní osoby, kontaktní údaje, dále jen „povolené změny rámcové dohody“).

8.2.3.1 Změna dodavatele v případě společné účasti dodavatelů

V případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ a bodu 8.2.3. písm. e), f), g), h) písm. i) tohoto článku je zadavatel oprávněn uzavřít rámcovou dohodu se zbývajícím dodavateli, pokud i nadále bude splňovat kritéria kvalifikace stanovená v této zadávací dokumentaci. V případě, že zbývajcí dodavatelé nebudou splňovat kritéria kvalifikace stanovená v této zadávací dokumentaci nebo nepřevzou práva a povinnosti z rámcové dohody v plném rozsahu s výjimkou povolených změn rámcové dohody, může zadavatel postupovat dle čl. 8.2.3.2 této zadávací dokumentace, tj. uzavřít rámcovou dohodu s druhým účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek.

8.2.3.2 Změna dodavatele v ostatních případech

V případě ukončení rámcové dohody dle písm. a) až i) bodu 8.2.3 je zadavatel oprávněn uzavřít rámcovou dohodu s druhým účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek v zadávacím řízení. Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v zadávacím řízení. Zadavatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na § 39 odst. 4 ZZVZ a posoudí, zda u tohoto účastníka nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 ZZVZ (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít rámcovou dohodu s druhým účastníkem v pořadí“). Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít rámcovou dohodu s druhým účastníkem v pořadí v zadávacím řízení, může zadavatel oslovit dodavatele, který se umístil na třetím místě v pořadí. Druhý, příp. další účastník v pořadí je povinen splnit další podmínky uzavření rámcové dohody dle čl. 10 této zadávací dokumentace. Rámcová dohoda musí odpovídat původní rámcové dohodě, která bude zohledňovat pouze povolené změny rámcové dohody. V případě, že vybraný účastník již předmět veřejné zakázky zčásti splnil a ukončení rámcové dohody nemá dopad na tuto část poskytnutého plnění, lze s druhým účastníkem v pořadí uzavřít rámcovou dohodu jen na zbylou část předmětu plnění veřejné zakázky, pokud je tato část oddělitelná a z nabídky tohoto účastníka lze dovodit její poměrnou cenu.

Postup dle předchozího odstavce se použije obdobně pro další účastníky v pořadí, pokud druhý účastník rámcovou dohodu odmítne uzavřít, neposkytne součinnost k jejímu uzavření, nesplní podmínky účasti, jsou naplněny důvody pro vyloučení nebo již neexistuje.

Postup podle článku 8.2.3 je právem zadavatele, nikoliv jeho povinností, a nelze se jej právně domáhat.

8.3 Zakáz zadání veřejné zakázky

V souladu s nařízením Rady EU 833/2014 ze dne 31. 07. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině, ve znění nařízení Rady EU 2022/576 ze dne 08. 04. 2022 (dále jen "Nařízení") nemůže být tato veřejná zakázka zadána dodavateli, který je subjektem uvedeným v článku 5k předmětného Nařízení. Účastník zadávacího řízení, který naplňuje znaky uvedené v čl. 5k Nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen v souladu s § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ pro nesplnění zadávacích podmínek.

8.4 Další podmínky

a) Vymezuje-li zadavatel v zadávací dokumentaci některé parametry kvalifikačních předpokladů v české měně CZK (Kč) a v případě, že účastník dokládá splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů v jiných měnách než CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění zadávací dokumentace.

9. Dostupnost zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace, změna a doplnění zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění, komunikace v průběhu zadávacího řízení, ochrana informací a ochrana osobních údajů

9.1 Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je dle § 96 odst. 1 ZZVZ uveřejněna na profilu zadavatele E-ZAK <https://zakazky.vlada.cz/vz00001311> ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.

9.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit ve lhůtách a za podmínek dle ZZVZ. Zadavatel doporučuje podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace přes **profil zadavatele** <https://zakazky.vlada.cz/vz00001311>. Zadavatel nebude v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ odpovídat na dotazy podané jiným způsobem než v elektronické podobě, tedy na písemné dotazy podané např. osobně na podatelnu zadavatele nebo zaslané jinými než elektronickými prostředky. Zadavatel dále nebude poskytovat vysvětlení na telefonické dotazy.

Odpověď na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel odešle žadateli o toto vysvětlení a uveřejní ji na profilu zadavatele.

9.3 Změna a doplnění zadávací dokumentace

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele v systému E-ZAK nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

9.4 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky nekoná.

9.5 Komunikace v průběhu zadávacího řízení

Zadavatel bude během zadávacího řízení s dodavateli komunikovat v souladu s § 211 ZZVZ. Zadavatel doporučuje dodavatelům komunikovat prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.vlada.cz/vz00001311>. Veškeré zprávy odeslané zadavatelem si může dodavatel přečíst po přihlášení na profil zadavatele ve svých příchozích zprávách. Zadavatel proto dodavatelům doporučuje průběžně sledovat stav zadávacího řízení na profilu zadavatele, a to jako přihlášení uživatelé.

Zadavatel zdůrazňuje, že v souladu s § 211 odst. 6 ZZVZ při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen již dodáním do datové schránky adresáta. Prostřednictvím datové schránky nelze podat nabídku.

Zadavatel dále zdůrazňuje, že v souladu s § 4 odst. 1 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, při komunikaci uskutečňované prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele) **je dokument doručen již okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.**

9.6 Ochrana informací

Bude-li účastník považovat některé informace uvedené ve své nabídce za informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím¹⁰, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných

¹⁰ zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

podmínek pro vyloučení poskytnutí informací při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.

Účastník podáním nabídky dává souhlas s poskytnutím všech informací, které nabídka obsahuje i těch, které budou následně dodavatelem poskytnuty, podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, ochranu průmyslového vlastnictví či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel je povinným subjektem dle § 219 ZZVZ a je zatížen tzv. uveřejňovací povinností. Účastník podáním nabídky dává souhlas s uveřejněním rámcové dohody ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 219 ZZVZ, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel je povinným subjektem dle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Vybraný dodavatel podpisem rámcové dohody dává souhlas s uveřejněním rámcové dohody, ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 5 shora citovaného zákona, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníka, že vybraný dodavatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, a to jako osoba (fyzická nebo právnická), podílející se na dodávkách předmětu koupě (předmětu plnění) nebo služeb hrazených z veřejných výdajů.

9.7 Ochrana osobních údajů

Zadavatel tímto, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZOÚ“) informuje dodavatele, že v rámci výběrového řízení může docházet ke zpracování osobních údajů obsažených v nabídce dodavatele, a to za účelem řádného zadání veřejné zakázky v souladu s právními předpisy České republiky a EU.

Zadavatel, jakožto správce osobních údajů, zpracovává osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro splnění právních povinností stanovené mu ZZVZ a souvisejícími právními předpisy jako veřejnému zadavateli. Fyzické osoby, jejichž osobní údaje jsou v rámci výběrového řízení zadavatelem zpracovávány, mohou uplatnit svá práva v souladu s obecným nařízením a ZZOÚ na adrese gdpr@vlada.cz.

9.8 Předložení seznamu poddodavatelů

V souladu s § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil v nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Pro vypracování seznamu poddodavatelů může účastník zadávacího řízení využít vzor, který tvoří Přílohu H této zadávací dokumentace – Vzor seznam poddodavatelů včetně čestného prohlášení poddodavatele.

10. Další podmínky pro uzavření rámcové dohody

Nesplnění povinnosti vybraným dodavatelem dle čl. 10 této zadávací dokumentace se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření rámcové dohody ve smyslu § 122 odst. 7 ZZVZ.

10.1 Předložení dokladů dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 104 písm. a) a § 86 odst. 3 ZZVZ bude požadovat od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci

uvedených v čl. 4.1.1 (tj. dokladů dle § 75 ZZVZ), 4.2 (tj. dokladů dle § 77 odst. 1 ZZVZ), 4.3 (tj. dokladů dle § 79 odst. 2 písm. b, c) a d) ZZVZ této zadávací dokumentace.

Zadavatel je dle § 211 odst. 3 ZZVZ povinen komunikovat elektronicky. Originály dokumentů, které dodavatel předložil v nabídce, a/nebo kterými prokazuje splnění kvalifikace, je možno předložit pouze jako elektronický originál. V případě listinných dokumentů je potřeba provést jejich autorizovanou konverzi do elektronické podoby.

10.2 Zjištění údajů u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

1. V případě, že vybraným dodavatelem je **česká právnická osoba**, zjistí zadavatel v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů - <https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pokud nebude zadavatel moci zjistit údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, z evidence skutečných majitelů, bude vybraný dodavatel vyloučen ze zadávacího řízení dle § 122 odst. 7 písm. a) ZZVZ. Uvedený důvod vyloučení se neuplatní, pokud se jedná o akciovou společnost, jejíž akcie jsou v souhrnné hodnotě 100% základního kapitálu ve vlastnictví obce nebo kraje (tzv. municipality).
2. V případě, že vybraným dodavatelem je **zahraniční právnická osoba**, vyhrazuje si zadavatel dle § 104 písm. e) ZZVZ právo vyzvat vybraného dodavatele dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
 - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob dle písm. a) k dodavateli.

Těmito doklady jsou zejména:

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku;
2. seznam akcionářů;
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou, dle § 122 odst. 7 písm. b) ZZVZ, který nepředložil údaje, doklady o skutečném majiteli dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

Skutečným majitelem se dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, rozumí každá fyzická osoba, která je koncovým příjemcem nebo osobou s koncovým vlivem s tím, že:

1. Koncovým příjemcem právnické osoby je každá osoba, která může přímo nebo nepřímo získávat více než 25 % z celkového majetkového prospěchu tvořeného při činnosti nebo likvidaci právnické osoby, a tento prospěch dále nepředává; má se za to, že prospěch předáván není. Koncovým příjemcem obchodní korporace je každá osoba, která má přímo nebo nepřímo právo na podíl na zisku, jiných vlastních zdrojích nebo likvidačním zůstatku obchodní korporace (dále jen "podíl na prospěchu") větší než 25 %, a tento podíl na prospěchu dále nepředává; má se za to, že podíl na prospěchu předáván není.

Pro účely výpočtu výše nepřímého podílu na prospěchu se v případě:

- a) řetězení podíly na prospěchu, na které mají právo navázané osoby nebo právní uspořádání, násobí a
 - b) větvení součiny podílů na prospěchu z jednotlivých řetězení sčítají.
2. Osobou s koncovým vlivem v obchodní korporaci je každá fyzická osoba, která je ovládající osobou podle zákona upravujícího právní poměry obchodních korporací. Má se za to, že osobou s koncovým vlivem v jiné než obchodní korporaci a v bytovém nebo sociálním družstvu je každá fyzická osoba, která je členem jejich statutárního orgánu. Na to, že fyzická osoba je osobou s koncovým vlivem v korporaci, ukazuje její přímý nebo nepřímý podíl na hlasovacích právech, který významně převyšuje podíly na hlasovacích právech ostatních osob, zejména je-li větší než 25 %.

Pro účely výpočtu výše nepřímého podílu na hlasovacích právech se v případě:

a) řetězení podíly na hlasovacích právech, které mají navázané osoby nebo právní uspořádání, násobí, přičemž, s výjimkou podílu na hlasovacích právech v korporaci, která je předmětem výpočtu, se jako

1. 100 % počítají podíly na hlasovacích právech zakládající domněnku ovládnutí podle zákona upravujícího právní poměry obchodních korporací a

2. 0 % počítají podíly neuvedené v bodě 1,

b) větvení součiny podílů na hlasovacích právech z jednotlivých řetězení sčítají.

3. Platí, že každá osoba ve vrcholném vedení korporace je jejím skutečným majitelem,

a) nelze-li žádného skutečného majitele určit ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze po evidující osobě rozumně požadovat, nebo

b) je-li osobou s koncovým vlivem v korporaci právnická osoba, která nemá skutečného majitele podle § 7 zákona o evidenci skutečných majitelů.

10.3 Součinnost při přípravě finálního znění Rámcové dohody

Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli, jako bližší podmínku součinnosti před uzavřením rámcové dohody dle § 104 písm. e) ZZVZ, poskytnout zadavateli součinnost při zpracování a podpisu finálního znění Rámcové dohody, jejíž vzor je uveden v minimálním rozsahu v příloze C této zadávací dokumentace. Rámcovou dohodu je dodavatel povinen uzavřít v souladu se závazným vzorem Rámcové dohody a nabídkou dodavatele. Vybraného dodavatele, který neposkytne zadavateli součinnost při podpisu Rámcové dohody nebo odmítne podepsat finální znění Rámcové dohody zpracované v souladu se závazným vzorem a nabídkou dodavatele může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit dle § 124 ZZVZ.

11. Přílohy zadávací dokumentace

Příloha A	Vzor krycího listu nabídky (dodavatel předkládá v nabídce)
Příloha B	Vzor čestného prohlášení o splnění části kvalifikace (dodavatel předkládá v nabídce)
Příloha C	Vzor Rámcové dohody (dodavatel nepředkládá v nabídce)
Příloha D	Seznam významných služeb (dodavatel předkládá v nabídce)
Příloha E	Seznam členů realizačního týmu včetně čestného prohlášení členů realizačního týmu (dodavatel předkládá v nabídce)
Příloha F	Kalkulace nabídkové ceny (dodavatel v nabídce předkládá)
Příloha G	Vzor čestného prohlášení o samostatnosti a nezávislosti nabídky a o neexistenci propojení mezi dodavateli (dodavatel v nabídce předkládá)
Příloha H	Seznam poddodavatelů včetně čestného prohlášení poddodavatele (dodavatel v nabídce předkládá v případě využití poddodavatele)
Příloha I	Závazný vzor dílčí objednávky (dodavatel nepředkládá v nabídce)
Příloha J	Indikativní kalendář akcí (dodavatel nepředkládá v nabídce)

V Praze

JUDr. Mgr. Igor Blahušiak, Ph.D
ředitel Odboru komunikace o evropských záležitostech

Přílohy zadávací dokumentace

Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky:	Regionální vlajkové akce CZ PRES 2022
Identifikační údaje dodavatele právnické osoby	
Obchodní firma nebo název:	
Sídlo:	
Právní forma:	
Identifikační číslo osoby – je-li přiděleno:	
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:	
E - mail:	
Telefonní číslo:	
Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné zastupovat právnickou osobu:	
Identifikační údaje dodavatele fyzické osoby	
Obchodní firma nebo jméno nebo jméno a příjmení:	
Sídlo:	
Identifikační číslo osoby – je-li přiděleno:	
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:	
E – mail:	
Telefonní číslo:	
Dodavatel je mikropodnik, malý podnik nebo střední podnik	ANO/NE ¹¹

Dodavatel prohlašuje, že jeho nabídka podaná ve shora uvedeném zadávacím řízení splňuje veškeré zadávací podmínky zadavatele stanovené v zadávací dokumentaci, a v případě, že jeho nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, uzavře se zadavatelem rámcovou dohodu zpracovanou v souladu s obchodními podmínkami a jinými smluvními podmínkami uvedenými v čl. 5 zadávací dokumentace.

Jako dodavatel dále čestně prohlašuji, že nemám vazby na Rusko přesahující limity stanovené článkem 5k Nařízení Rady EU 833/2014 ze dne 31. 07. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění Nařízení Rady EU 2022/576 ze dne 08. 04. 2022.

Konkrétně prohlašuji, že:

- nejsem ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku, ani
- nejsem právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů dle předchozího písmene a), ani
- nejsem fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem či orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v předchozích písmenech a) a b), ani

¹¹ Nehodící se škrtněte/odstraňte. Dodavatel uvede ANO, pokud splňuje znaky mikropodniku, malého podniku nebo středního podniku, jejichž definice je uvedena na <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=URISERV:n26026>

Příloha A zadávací dokumentace – Vzor krycího listu nabídky

- d) nebudu plnit předmět této veřejné zakázky prostřednictvím jiné osoby (nebo společně s ní), která by byla subjektem dle předchozích písmen a) až c), pokud by plnění této jiné osoby představovalo více než 10 % hodnoty zakázky.

Toto čestné prohlášení činím na základě své vážné a svobodné vůle a jsem si plně vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Čestné prohlášení o splnění části kvalifikace

Název veřejné zakázky:	Regionální vlajkové akce CZ PRES 2022
Obchodní firma nebo název dodavatele – právnické osoby:	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení dodavatele – fyzické osoby:	

Dodavatel o shora uvedenou veřejnou zakázku čestně prohlašuje, že

- a) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek na spotřební dani,¹
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,¹
- c) není zapsán v obchodním rejstříku a^{1, 2}
 - i. není v likvidaci,
 - ii. nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku,
 - iii. nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu a/nebo
 - iv. není v obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

¹ Nehodící se škrtněte (neuvádějte).

² Uvede pouze dodavatel nezapsaný v obchodním rejstříku.

Rámcová dohoda na poskytování služeb

„Zajištění regionálních vlajkových akcí v rámci předsednictví ČR v Radě EU 2022“

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a v souladu s § 131 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Smluvní strany:

Česká republika - Úřad vlády České republiky

kterou zastupuje: JUDr. Mgr. Igor Blahušiak, ředitel Odboru komunikace o evropských záležitostech

kontaktní osoba:

se sídlem: nábřeží Edvarda Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 - Malá Strana

IČO: 00006599

DIČ: CZ00006599

bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: 4320001/0710

(dále jen „Objednatel“)

a

název právnické osoby včetně označení právní formy

.....

kterou zastupuje:

kontaktní osoba:

se sídlem:

IČO:

DIČ:

bankovní spojení: účet č.:

zapsaná ve veřejném rejstříku u soudu v, spisová značka

(dále jen „Poskytovatel“)

nebo společně též jako „smluvní strany“ a/nebo jednotlivě jako „smluvní strana“,

spolu uzavírají tuto Rámcovou dohodu (dále jen „Rámcová dohoda“) na „Zajištění regionálních vlajkových akcí v rámci předsednictví ČR v Radě EU“

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Rámcová dohoda je uzavírána na základě výsledků zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody, publikované ve Věstníku veřejných zakázek (<https://www.vestnikverejnychzakazek.cz/>) pod evidenčním číslem VZ (bude doplněno před podpisem Rámcové dohody) a v Úředním věstníku Evropské unie (<https://eur-lex.europa.eu/oj/direct-access.html?locale=cs>) pod Evidenčním číslem zakázky (bude doplněno před podpisem Rámcové dohody) s názvem „Zajištění regionálních vlajkových akcí v rámci předsednictví ČR v Radě EU“ (dále jen „veřejná zakázka“) a v souladu s nabídkou Poskytovatele a rozhodnutím Objednatele o výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky v zadávacím řízení nadlimitní veřejné zakázky, zadávané v otevřeném řízení podle § 56 ZZVZ ve

Příloha C zadávací dokumentace – Vzor Rámcové dohody

smyslu podmínek a ustanovení uvedených v kompletní zadávací dokumentaci vedené u Objednatele pod čj. 22677/2022-UVCR-XX

- I. Rámcová dohoda upravuje způsob uzavírání dílčích Objednávek, podmínky poskytování jednotlivých služeb ze strany Poskytovatele, jakož i další práva a povinnosti smluvních stran, resp. Objednatele a Poskytovatele, související s poskytováním služeb na základě této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích Objednávek.
- II. Poskytovatel prohlašuje, že je podnikatelem dle ustanovení § 420 a násl. občanského zákoníku, náležitě se seznámil se všemi dokumenty a podklady, které byly součástí zadávací dokumentace veřejné zakázky včetně všech jejích příloh, které stanovují požadavky na plnění předmětu této Rámcové dohody, splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Rámcové dohodě stanovené a je oprávněn tuto Rámcovou dohodu uzavřít a řádně plnit, po celou dobu účinnosti této Rámcové dohody, závazky v ní obsažené.
- III. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje v okamžiku uzavření této Rámcové dohody a po celou dobu trvání (platnosti a účinnosti) této Rámcové dohody odbornými personálními, materiálními a logistickými kapacitami v dostatečném počtu k řádnému a včasnému provádění resp., poskytování požadovaného plnění, tj. zajištění regionálních vlajkových akcí.

1. Účel a předmět Rámcové dohody

1. Primárním účelem této Rámcové dohody je zajištění regionálních vlajkových akcí českého předsednictví (dále také jen „plnění“, „služby“ nebo „akce“), které budou nejvýraznějším prvkem komunikace předsednictví ČR v Radě EU 2022 v jednotlivých regionech, a to dle požadavků Objednatele – viz příloha č. 1 této Rámcové dohody – Specifikace plnění. Účel této Rámcové dohody bude naplněn prostřednictvím jednotlivých, dílčích Objednávek na zajištění každé jednotlivé regionální vlajkové akce realizované Objednatelem na základě závazného vzoru Objednávky (dále jen „dílčí Objednávka“) uvedené v příloze č. 2 této Rámcové dohody – Závazný vzor Objednávky.
2. Předmětem plnění jednotlivých dílčích Objednávek je zajištění akce (celkem 11 akcí), jejímž cílem bude zvýšit v konkrétním regionu povědomí o českém předsednictví v Radě EU vč. jeho role a významu a o českém členství v EU a příležitostech pro občany z něj plynoucích, blíže specifikovaných v příloze č. 1 této Rámcové dohody – Specifikace plnění.
3. Předmětem této Rámcové dohody je konkrétně:
 - a) stanovení postupu při uzavírání dílčích Objednávek na realizaci veřejné zakázky (veřejných zakázek), které budou mít podobu Objednávky (závazný vzor Objednávky popsany v příloze č. 2 této Rámcové dohody – Závazný vzor Objednávky), a na základě kterých bude Poskytovatel zajišťovat jednotlivé akce dle požadavků Objednatele;
 - b) konkrétní vymezení práv a povinností Objednatele a Poskytovatele při poskytování služeb Objednateli;
 - c) závazek Poskytovatele poskytnout Objednateli požadované služby dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této Rámcové dohody – Specifikace plnění, a to vždy dle požadavků Objednatele k poskytnutí plnění a jednotlivých dílčích Objednávek dle Přílohy č. 2 této Rámcové dohody – Závazný vzor Objednávky;
 - d) závazek Objednatele za řádně a včas poskytnuté služby zaplatit Poskytovateli cenu (odměnu) dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny.
4. Tato Rámcová dohoda nezakládá žádnou povinnost ani vymahatelný závazek Objednatele činit jednotlivé dílčí Objednávky.
5. Poskytovatel je povinen, na základě dílčí Objednávky, plně zajistit služby požadované Objednatelem na základě dílčích Objednávek.

Předpokládaný rozsah plnění požadovaný Objednatelem včetně termínů akcí, na něž bude plnění poskytováno, je uveden v příloze č. 4 této Rámcové dohody – Indikativní kalendář akcí a v příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace ceny.

6. Termíny jednotlivých akcí dle přílohy č. 4 této Rámcové dohody – Indikativní kalendář akcí se mohou dodatečně měnit, stejně jako celkový počet akcí. Všechny akce jsou plánovány jako jednodenní, vždy se bude konat jedna akce v jednom kraji České republiky (v krajském městě mimo Prahy a Ostravy), přičemž přesné místo a termín konání akce bude Poskytovateli konkretizován Objednatelem v dílčí Objednávce v dostatečném časovém předstihu, a to vždy nejpozději 30 dní před konáním každé jednotlivé akce, případně v kratším časovém horizontu, ne však méně než 14 dnů před konáním každé jednotlivé akce, pokud to bude dostačující a přiměřené pro zajištění záboru veřejného prostranství v daném krajském městě

2. Uzavírání dílčích Objednávek

1. Povinnost k poskytnutí každé jednotlivé dílčí služby vznikne Poskytovateli na základě uzavřené Rámcové dohody s Objednatelem a v návaznosti na doručení a akceptaci (potvrzení) každé jednotlivé dílčí Objednávky ze strany Poskytovatele. Jednotlivé služby dle této Rámcové dohody budou tak mezi Objednatelem a Poskytovatelem poskytovány jen na základě dílčí Objednávky na poskytnutí služby. Objednávka bude vždy vyhotovená Objednatelem na základě Závazného vzoru Objednávky uvedené v Příloze č. 2 této Rámcové dohody, přičemž Objednávka je návrhem na uzavření Objednávky (smlouvy, resp. kontraktu). Potvrzení (akceptace) každé dílčí Objednávky ze strany Poskytovatele, je přijetím návrhu Objednávky od Objednatele. Za účelem poskytování služby dle této Rámcové dohody nebudou tedy mezi Objednatelem a Poskytovatelem uzavírány žádné další dílčí smlouvy, mimo vystavené a potvrzené dílčí Objednávky (Závazný vzor Objednávky uvedené v Příloze č. 2 této Rámcové dohody).
2. Poskytovatel se zavazuje, po celou dobu platnosti a účinnosti této Rámcové dohody, poskytovat Objednatelem objednané služby v jakosti a minimální kvalitě odpovídající požadavkům uvedeným Přílohy č. 1 této Rámcové dohody – Specifikace plnění.
3. Objednatel se zavazuje zaslat Poskytovateli dílčí Objednávku jedním z následujících způsobů:
 - a) Elektronickou poštou (e-mailem) na e-mailovou adresu Poskytovatele **[DOPLNĚNÍ UČASTNÍK]**, nebo
 - b) do datové schránky Poskytovatele uvedené v záhlaví této Rámcové dohody¹².
4. Každá dílčí Objednávka musí obsahovat minimálně:
 - a) identifikační údaje Objednatele;
 - b) závazný termín a místo plnění (datum konání akce a název krajského města);
 - c) rozsah akce, tj. přibližný počet účastníků;
 - d) rozsah služeb požadovaných na akci tzn. konkrétní požadavky Objednatele na plnění vymezení v této Rámcové dohodě a jejích přílohách, zejména v příloze č. 3;
 - e) kontaktní osobu odpovědnou na straně Objednatele, včetně adresy elektronické pošty a telefonického spojení;
 - f) fakturační údaje.
5. Poskytovatel se zavazuje nejpozději do 48 hodin od obdržení dílčí Objednávky zaslat kontaktní osobě Objednatele návrh konání významného prostoru konání akce v daném krajském městě (alespoň dva návrhy odpovídající rozsahu akce). Finální místo konání akce vybere Objednatel a závazně jej Poskytovateli odsouhlasí (dále jen „akceptace místa konání akce“).
6. Poskytovatel se zavazuje nejpozději do 48 hodin od obdržení akceptace místa konání akce přijetí dílčí Objednávky (akceptaci) Objednateli potvrdit, a to podpisem a jménem a příjmením konkrétně odpovědné osoby za Poskytovatele. Potvrzením (akceptací) každé dílčí Objednávky ze strany Poskytovatele je uzavřena dílčí Objednávka mezi Objednatelem a Poskytovatelem. Pokud cena služby na základě dílčí Objednávky přesáhne (bude vyšší) než 50.000 Kč bez DPH, nabývá dílčí Objednávka účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv - <https://smlouvy.gov.cz/>. Dílčí Objednávku se zavazuje uveřejnit v Registru smluv Objednatel, který je smluvní stranou příslušné

¹² ve výjimečných případech, a po předchozí dohodě smluvních stran, lze realizovat Objednávku i telefonicky, přičemž bez zbytečného odkladu musí být tato telefonická Objednávka zaslána Poskytovateli i písemně dle mechanismu popsaného v Rámcové dohodě.

Příloha C zadávací dokumentace – Vzor Rámcové dohody

Objednávky (smlouvy), a to bez zbytečného odkladu od uzavření Objednávky, nebude-li dohodnuto v konkrétním případě odlišně. Objednatel oznámí uveřejnění dílčí Objednávky v Registru smluv Poskytovateli nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne uveřejnění, za předpokladu, že nebude mezi smluvními stranami dohodnut jiný časový termín a odlišný mechanismus uveřejňování Objednávek v Registru smluv.

7. Poskytovatel se zavazuje oznámit přijetí (akceptaci) dílčí Objednávky Objednateli jedním z níže uvedených způsobů:
 - a) elektronickou poštou (e-mailem) na e-mailovou adresu Objednatele (bude obsahovat podpis a jméno konkrétně odpovědné osoby za Poskytovatele) **DOPLNÍ ÚČASTNÍK**, nebo
 - b) do datové schránky Objednatele uvedené v záhlaví této Rámcové dohody (bude obsahovat podpis a jméno konkrétně odpovědné osoby za Poskytovatele).
8. Jak bylo uvedeno již shora, ve zcela výjimečných případech a naléhavých situacích, a po předchozí dohodě mezi Objednatelem a Poskytovatelem, je umožněno telefonické objednání a přijetí (akceptace) dílčí Objednávky. O takovém postupu musí být následně Objednatelem vyhotovena a Poskytovatelem potvrzena dílčí Objednávka v podobě dle závazného vzoru dle Přílohy č. 2 této Rámcové dohody – Závazný vzor Objednávky. Porušení povinnosti Poskytovatele potvrdit (akceptovat) ve stanovené lhůtě přijetí dílčí Objednávky nemá za následek zánik povinnosti Poskytovatele poskytnout Objednateli požadované dodávky řádně a včas.
9. V případě, že Poskytovatel nepotvrdí dílčí Objednávku ve stanovené lhůtě, příp. dílčí Objednávku odmítne bez relevantního zdůvodnění, má se za to, že dílčí Objednávka byla Poskytovatelem uplynutím stanovené lhůty přijata bez výhrad. V takovém případě má Objednatel nárok na smluvní pokutu dle čl. 8 této Rámcové dohody. Opakované nepotvrzení (nejméně 3 nepotvrzené Objednávky Objednatele) dílčí Objednávky Objednatele je současně považováno za podstatné porušení Rámcové dohody ze strany Poskytovatele. Posouzení oprávněnosti a důvodnosti odmítnutí dílčí Objednávky ze strany Poskytovatele je zcela v kompetenci Objednatele.
10. Objednatel je oprávněn zrušit dílčí Objednávku, a to až do písemného potvrzení dílčí Objednávky ze strany Poskytovatele. Poskytovatel nemá nárok na náhradu nákladů, které v souvislosti se zrušenou dílčí Objednávkou vynaložil.
11. Poskytovatel se zavazuje vést evidenci všech dílčích Objednávek dodaných od Objednatele na základě této Rámcové dohody, přičemž je povinen kdykoliv po dobu účinnosti této Rámcové dohody poskytnout požadované informace z uvedené evidence Objednateli, a to do 3 kalendářních dnů ode dne doručení jeho písemné žádosti.
12. Poskytovatel bere podpisem této Rámcové dohody na vědomí, že plnění bude požadováno podle aktuálních potřeb Objednatele. Objednatel si tedy vyhrazuje právo odebrat jen některé plnění dle této Rámcové dohody, anebo neodebrat žádné plnění. Z tohoto titulu si tedy Poskytovatel nemůže vůči Objednateli vynucovat uzavření jakékoliv dílčí Objednávky v souvislosti s touto Rámcovou dohodou a požadovat na Objednateli zaplacení jakékoli platby, mimo těch za skutečně objednané a provedené služby.
13. Lhůty uvedené v tomto článku lze změnit písemným dodatkem k této Rámcové dohodě podepsaným osobami oprávněnými jednat za smluvní strany.

3. Místo plnění

1. Místem plnění jednotlivých dílčích Objednávek (Příloha č. 2 této Rámcové dohody – Závazný vzor Objednávky) je místo určené v příslušné dílčí Objednávce, a to konkrétně některé z 11 krajských měst, ve kterém se bude konkrétní akce konat. Konkrétně se bude jednat o Liberec, Hradec Králové, Pardubice, Olomouc, Zlín, Brno, Jihlavu, České Budějovice, Plzeň, Karlovy Vary a Ústí nad Labem.

4. Doba trvání Rámcové dohody a časový termín plnění veřejných zakázek uzavíraných na základě Rámcové dohody

1. Rámcová dohoda je uzavírána na dobu určitou, a to ode dne nabytí účinnosti Rámcové dohody uveřejněním v Registru smluv do data vypořádání všech závazků vyplývajících z poslední akce, tj. nejpozději do 30. 12. 2022. Služby dle této Rámcové dohody budou objednávány a realizovány po dobu účinnosti této Rámcové dohody. Objednatel požadované plnění stanovené v této Rámcové dohodě a specifikované v Příloze č. 1 této Rámcové dohody v dílčích Objednávkách bude Poskytovatelem realizováno vždy v termínech dle požadavku Objednatele uvedeném v dílčí Objedávce. Doba plnění je omezena dobou účinnosti této Rámcové dohody.
2. Dílčí Objednávky jsou uzavírány na dobu určitou, a to do splnění závazků vyplývajících z dané dílčí Objednávky. Tímto nejsou dotčena práva a povinnosti vyplývající z dílčí Objednávky, která mají z jejich povahy trvat i po ukončení platnosti a účinnosti dílčí Objednávky.
3. Rámcová dohoda nabývá platnosti vůči Poskytovateli dnem jejího podpisu ze strany Objednatele a Poskytovatele.
4. Rámcová dohoda nabývá účinnosti vůči Poskytovateli i Objednateli dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“) - <https://smlouvy.gov.cz/>. Rámcovou dohodou se zavazuje uveřejnit v Registru smluv Objednatel.
5. Pokud cena plnění na základě dílčí Objednávky nebude vyšší než 50.000 Kč bez DPH, nabývá dílčí Objednávka účinnosti již dnem akceptace (podpisu) druhou (poslední) smluvní stranou – Poskytovatelem. Tato dílčí Objednávka se v Registru smluv neuveřejňuje.

5. Práva a povinnosti Poskytovatele, realizace plnění a uzavírání dílčích Objednávek

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle dílčí Objednávky přesně v souladu s podmínkami uvedenými v této Rámcové dohodě a jejích přílohách a každé jednotlivé dílčí Objedávce. Současně se Poskytovatel zavazuje poskytovat služby dle své nabídky, podané v rámci zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody, přičemž touto nabídkou je Poskytovatel vázán po celou dobu účinnosti této Rámcové dohody, resp. po celou dobu trvání obchodního vztahu s Objednatel. Poskytovatel je po celou dobu trvání obchodního vztahu s Objednatel při plnění této Rámcové dohody vázán zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky, jakož také i pokyny Objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby na vlastní nebezpečí, svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a dle pokynů Objednatele. Poskytovatel nese odpovědnost za to, že plnění bude v nejvyšší dostupné kvalitě tak, aby vyhovovalo potřebám Objednatele a všem právním předpisům.
3. Poskytovatel je povinen informovat Objednatele o bezpečnostních incidentech souvisejících s plněním této Rámcové dohody, které mohou mít vliv na bezpečnost informací (např. napadení e-mailové komunikace Poskytovatele, příp. jeho poddodavatelů, ztráta informací v papírové podobě nebo na nosičích dat apod.).
4. Poskytovatel je povinen včas, neprodleně a úplně informovat Objednatele o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění této Rámcové dohody a dílčích Objednávek, jakož i poskytovat Objednateli plnou součinnost potřebnou pro řádné a úplné plnění předmětu této Rámcové dohody a dílčích Objednávek.
5. Poskytovatel je povinen uchovat veškeré doklady a dokumentaci související s plněním této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích Objednávek nejméně po dobu účinnosti této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích Objednávek. Poskytovatel nejpozději do 15 dnů od ukončení účinnosti Rámcové dohody, resp. jednotlivých dílčích Objednávek, předá Objednateli originály nebo ověřené kopie všech dokladů, které v souvislosti s plněním této Rámcové dohody, resp. dílčích Objednávek, pořídil, a o které Poskytovatel písemně požádá, nebo tyto bude sám archivovat po dobu 10 let od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy Rámcová dohoda, resp. jednotlivé dílčí Objednávky, pozbyly účinnosti.

Příloha C zadávací dokumentace – Vzor Rámcové dohody

6. Objednávka je dílčí smlouva, na základě které bude Poskytovatelem poskytováno jednotlivé dílčí plnění veřejné zakázky ve prospěch Objednatele spočívající v zajištění akce. Práva a povinnosti, které nebudou v dílčí Objednávce výslovně upraveny, se budou řídit ustanoveními této Rámcové dohody. Závazné znění Objednávky je obsahem Přílohy č. 2 – Závazný vzor Objednávky a je připraveno Objednatelem. Objednatel doplní do dílčí Objednávky všechna relevantní data a informace a dále doplní cenu dle ceníku uvedeného v Příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny. Smluvní strany berou na vědomí, že dle ustanovení § 222 odst. 2 ZZVZ nelze sjednat podstatné změny podmínek stanovených touto Rámcovou dohodou. Za zadání dílčích Objednávek bude odpovědný organizační útvar Objednatele příslušný dle vnitřních předpisů Objednatele. Ve věcech jednotlivých Objednávek bude jménem Objednatele jednat vždy osoba určená dle vnitřních předpisů Objednatele.
7. Poskytovatel prohlašuje, že je k plnění služeb na základě této Rámcové dohody odborně způsobilý.
8. Poskytovatel je v souladu s touto Rámcovou dohodou povinen personálně zajistit akci po celou dobu plnění dle této Rámcové dohody, to znamená mít k dispozici dostatečný personál nezbytný k plnění předmětu této Rámcové dohody dle požadavků Objednatele.
9. V případě, že Poskytovatel personálně nezajistí plnění dle dílčí Objednávky a Objednatel bude muset přikročit k zajištění služeb (i dílčích) ať už od jiného dodavatele nebo z vlastních zdrojů, je Poskytovatel povinen nahradit Objednateli v plné výši veškeré náklady spojené se zajištěním těchto služeb.
10. V případě, že Poskytovatel není schopen poskytovat služby včas, v rozsahu a kvalitě požadované Objednatelem, z důvodu vzniku překážky na jeho vůli nezávislé, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit Objednateli s návrhem náhradního řešení.
11. Poskytovatel je povinen řídit se dispozičními pokyny určených pracovníků Objednatele a odpovídá za chování a činnost všech svých pracovníků, pracovníků dodavatelů, a dalších pracovníků při plnění dle této Rámcové dohody.
12. Poskytovatel zajistí, aby všichni jeho zaměstnanci respektovali pokyny Objednavatele, bezpečnostních útvarů působících v místech plnění dle této Rámcové dohody a bezpečnostní a požární služby, a těmito pokyny se řídili.
13. Veškeré dokumenty, zprávy výstupy a jiné písemné materiály, které je Poskytovatel povinen vytvořit při poskytování služeb, je Poskytovatel povinen předkládat Objednateli ve dvou vyhotoveních písemných a ve dvou vyhotoveních v datové podobě na nosičích CD nebo DVD nejpozději s předložením akceptačního protokolu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
14. Vždy min. týden před konáním jednotlivé akce proběhne schůzka v sídle Objednatele, na které se sejdou zástupci Poskytovatele a Objednatele a prodiskutují finální podobu akce. Přesný čas schůzky sdělí Objednatel Poskytovateli v dostatečném časovém předstihu.
15. Poskytovatel zajistí organizaci akce v rozsahu této Rámcové dohody sám nebo prostřednictvím svých poddodavatelů. V takovém případě se Poskytovatel zavazuje, že uzavře s poddodavatelem příslušnou smlouvu, prostřednictvím které uplatní relevantní nároky, práva a povinnosti, které z této smlouvy vyplývají.
16. Poskytovatel se zavazuje dodržovat při konání akce veškeré podmínky požární ochrany a BOZP v souladu s platnými právními předpisy. Poskytovatel se dále zavazuje dodržovat při konání akce veškeré v době konání akce platné proti-epidemiologická a jiná obdobná opatření.
17. Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může být škoda, nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud Objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Poskytovatel neodpovídá za škodu způsobenou jeho jednáním na základě takových pokynů Objednatele.
18. Poskytovatel je povinen zajistit přítomnost moderátora, umělců a fotografa na místě provedení plnění ve smluveném čase tak, aby byl odveden výkon, který bude odpovídat nejlepším schopnostem a kvalitám odpovídající dané pozici. Poskytovatel je povinen navrhnout obsazení na pozici moderátora, fotografa a umělců. Obsazení na jednotlivých pozicích musí být schváleno

Příloha C zadávací dokumentace – Vzor Rámcové dohody

ze strany Objednatele. V případě odmítnutí schválení ze strany Objednatele navrhne Poskytovatel jinou alternativu obsazení dané pozice. Poskytovatel se rovněž zavazuje v případě doprovodného vystoupení v kategorii do 100 000 Kč bez DPH a 150 000 Kč bez DPH o zajištění vystoupení umělce populárního mezi širší veřejností, který vystupoval v posledních 5 letech min. na 3 akcích/festivalech s návštěvností alespoň 1000 osob; vystoupení muselo proběhnout v čase pozdějším než 18 hodin. Poskytovatel je povinen na vyžádání objednatelovy povinnosti stanovené v předchozí větě doložit.

19. Poskytovatel je povinen neprodleně informovat Objednatele o případných změnách v obsazení umělců, moderátora a fotografa, včetně uvedení důvodů změny, a zároveň má povinnost zajistit adekvátní náhradní řešení ve srovnatelné kvalitě. Poskytovatel je povinen zajistit alternaci (náhradu) moderátora, fotografa nebo umělců v případě nemoci nebo jiné indispozice. Změna moderátora, umělců nebo fotografa musí být odsouhlasena ze strany Objednatele.
20. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby se zejména umělci zdrželi před konáním akce veškerého chování a aktivit, které by mohly vést ke zhoršení jejich zdravotního stavu či při kterých by si mohli přivodit úraz a vystoupit i pokud budou postiženi lehčí zdravotní indispozicí, např. lehkým nachlazením.
21. Poskytovatel je povinen zajistit u příslušných úřadů zábor konkrétního významného prostoru konání akce v daném krajském městě a uzavřít smlouvy o pronájmu těchto pozemků. Veškeré náklady na zábory prostranství jsou již zahrnuty v ceně dle čl. 7 této Rámcové dohody. Jinými slovy náklady na zajištění záboru veřejného prostranství pro konání akce včetně poplatků za zábor veřejného prostranství v rozsahu nezbytném pro konání akce jsou obsaženy v položce „Produkční zajištění“ dle přílohy č. 3 této Rámcové dohody.
22. Poskytovatel prohlašuje, že má ke dni uzavření této Rámcové dohody platně a účinně sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jinému v souvislosti s poskytováním plnění podle této Rámcové dohody s tím, že pojištění je sjednáno na pojistné plnění nejméně ve výši 5.000.000 Kč.

6. Práva a povinnosti Objednatele

1. Objednatel se zavazuje informovat Poskytovatele o všech relevantních okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích Objednávek, a poskytovat součinnost nezbytnou pro řádné a včasné poskytování služeb.
2. Objednatel se zavazuje za podmínek stanovených touto Rámcovou dohodou zaplatit za řádně a včas poskytnuté služby Poskytovateli cenu sjednanou v Příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny, a to vždy cenu za objednaný rozsah služeb včetně DPH.
3. Objednatel se zavazuje nevyužít služeb jiného dodavatele k zajištění předmětu této Rámcové dohody, s výjimkou případu dle čl. 5 odst. 9 této Rámcové dohody.
4. Objednatel je oprávněn kontrolovat, zda je plnění poskytování služeb v souladu s jeho pokyny a s touto Rámcovou dohodou, resp. dílčí Objednávkou, a zda jsou služby poskytovány v odpovídající kvalitě.

7. Cena služeb a platební podmínky

1. Objednatel stanoví cenu poskytnuté služby na základě dílčí Objednávky (dále jen „Cena služby“) v souladu s jednotkovými cenami za služby dle vysoutěžené ceny uvedené v Příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny včetně jednotkové ceny za jednotlivé služby.
2. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli cenu služby, na základě akceptovaných dílčích Objednávek přesně dle jednotkových cen vysoutěžených v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody a uvedených v Příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny. Celková cena služby bude přesně odpovídat rozsahu služeb, požadovaném Objednatelem a akceptovaném Poskytovatelem, dle jednotkových cen jednotlivých služeb dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny.

Příloha C zadávací dokumentace – Vzor Rámcové dohody

3. Jednotkové ceny uvedené v Příloze č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny jsou konečné a závazné. Tyto konečné a závazné jednotkové ceny je možné měnit pouze v případě změny sazby DPH, kdy případná změna bude přesně odpovídat růstu/poklesu sazby DPH. V takovém případě lze vysoutěžené jednotkové ceny měnit pouze formou písemného dodatku k této Rámcové dohodě zcela v souladu se zákonnými požadavky ZZVZ, zejména ustanovením § 222 ZZVZ.
4. Za řádně a včas poskytnuté služby v souladu s dílčí Objednávkou, vzniká Poskytovateli právo na zaplacení sjednané ceny služeb dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody. Cena sjednané služby bude stanovena vždy v členění jednotková nabídková cena bez DPH, sazba (v %) a výše DPH, jednotková nabídková cena včetně DPH. Cena musí být stanovena v české měně (CZK).
5. Cena služby bude v dílčích Objednávkách stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Cena bude vždy zahrnovat všechny náklady Poskytovatele související s poskytnutím služby (např. režijní náklady dodavatele, náklady na zajištění záboru veřejného prostranství, cestovné, náklady na senior a junior event manažera, náklady na moderátora akce, náklady na technický personál v rozsahu nezbytném pro zajištění akce v souladu s požadavky Objednatele apod.), tedy mj. i náklady, které sice v Rámcové dohodě nejsou výslovně uvedené, ale jejich vynaložení musí dodavatel z titulu své odbornosti předpokládat, a to i na základě zkušeností s poskytováním obdobných plnění. Celková cena plnění bude účtována dle skutečně dodaného objemu služeb potvrzených Objednatelem v protokolu skutečně provedených služeb oboustranně potvrzeném kontaktními osobami smluvních stran.
6. Cena služby nepřesáhne cenu za plnění uvedenou v dílčí Objedávce. Objednatel se zavazuje uhradit sjednanou cenu za každou jednotlivou, dílčí realizovanou službu na základě akceptované dílčí Objedávky. Akceptace Objedávky musí být písemně potvrzena Poskytovatelem v souladu s čl. 2, 4 a 5 této Rámcové dohody, přičemž Poskytovatelem může být fakturována jen služba písemně potvrzená Objednatelem podpisem dílčí Objedávky. Daňový nebo účetní doklad je Poskytovatel povinen vystavit a Objednateli zaslat nejpozději do 30 pracovních dnů ode dne realizace (plnění) každé, jednotlivé služby.
7. Cenu služby uhradí Objednatel na základě faktur Poskytovatele bezhotovostním převodem, přičemž splatnost faktury je třicet (30) dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Povinnost Objednatele zaplatit fakturovanou částku dle této Rámcové dohody je splněna odepsáním příslušné částky z bankovního účtu Objednatele ve prospěch bankovního účtu Poskytovatele.
8. Objednatel nebude hradit Poskytovateli žádné zálohové platby (zálohy) na úhradu sjednané ceny služby.
9. V případě, že Poskytovatel nedodrží podmínky a požadavky Objednatele, vyplývající z této Rámcové dohody, bude postižen sankcemi dle čl. 8 této Rámcové dohody.
10. Cena bude splatná na základě faktur vystavených Poskytovatelem. Faktury bude Poskytovatel vystavovat souhrnně, po každé dílčí službě, realizované na základě dílčí Objedávky. Do faktur bude Poskytovatel zahrnovat pouze služby, které byly ze strany Objednatele objednány, Poskytovatelem akceptovány a skutečně poskytnuty. Fakturována bude vždy částka dle Přílohy č. 3 této Rámcové dohody – Kalkulace nabídkové ceny.
11. Faktura Poskytovatele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zák. č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“). Přílohou faktury budou vždy kopie jednotlivých dílčích Objedávek (akceptovaných Poskytovatelem).
12. V případě, že úhrada některé z částí ceny má být provedena zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH, nebo číslo bankovního účtu Poskytovatele uvedené v této Rámcové dohodě nebo na daňovém dokladu vystaveném Poskytovatelem nebude uveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 109 odst. 2 písm. c) ZDPH a nebo stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH, je Objednatel oprávněn uhradit Poskytovateli pouze tu část peněžitého závazku vyplývajícího z daňového dokladu, jež odpovídá

Příloha C zadávací dokumentace – Vzor Rámcové dohody

výši základu daně, a zbylou část pak ve smyslu § 109a ZDPH uhradit přímo správci daně s tím, že se má za to, že úhrada daňového dokladu (faktury) bez DPH je provedena ve správné výši.

13. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je Objednatel oprávněn tuto fakturu ve lhůtě její splatnosti vrátit Poskytovateli, aniž by se tím Objednatel dostal do prodlení s úhradou faktury. Nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem obdržení opravené nebo nově vystavené faktury. Důvod případného vrácení faktury musí být Objednatelem jednoznačně vymezen.
14. Poskytovatel je oprávněn fakturu včetně všech jejích příloh vystavit v elektronické formě dle § 26 ZDPH, a to ve formátu ISDOC nebo ISDOCX verze 5.2 nebo vyšší. Poskytovatel je dále oprávněn vystavit fakturu ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury dle technické normy ČSN EN 16931-1:2017 v souladu s ustanovením § 221 ZZVZ. Elektronickou fakturu je možné zaslat datovou schránkou nebo elektronickou poštou na elektronickou adresu každého Objednatele.
15. Poskytovatel deklaruje, že správce daně před uzavřením této Rámcové dohody nerozhodl, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a ZDPH. V případě, že správce daně kdykoliv po uzavření této Rámcové dohody a po celou dobu její platnosti a účinnosti rozhodne o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto písemně informovat Objednatele do 3 kalendářních dnů.
16. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli při stornování každé jednotlivé Objednávky na akci:
 - a) 15 až 25 dnů (včetně) před datem akce 30 % z ceny každé dílčí Objednávky;
 - b) 6 až 14 dnů (včetně) před datem akce 50 % z ceny každé dílčí Objednávky;
 - c) 5 dnů (včetně) a méně dnů před datem 70 % z ceny každé dílčí Objednávky

Jednotlivé, dílčí objednávky stornované Objednatelem více než 26 dnů před konáním akce nepodléhají žádnému storno poplatku a Objednatel je takové Objednávky oprávněn stornovat bezplatně.

Storno poplatky se neuplatní v případě odstoupení od této Rámcové dohody v případě vyšší moci dle čl. 14 této Rámcové dohody.

8. Kvalita služeb a záruka na kvalitu plnění

1. Poskytovatel je povinen zajistit a nese odpovědnost za to, že plnění dle této Rámcové dohody je poskytováno v termínu, rozsahu a režimu požadovaném Objednatelem, a zároveň ve vysoké kvalitě odpovídající významu akce.
2. Poskytovatel odpovídá za to, že služby a dodávky budou poskytnuty v souladu s touto Rámcovou dohodou v odpovídající odborné kvalitě. Dále poskytovatel prohlašuje, že náklady na jednotlivá kulturní vystoupení umělců nebudou překračovat cenu v místě a čase obvyklou za obdobná vystoupení. Vadou se pro účely této Rámcové dohody rozumí služba provedená neúplně či v nedostačující kvalitě anebo zcela neprovedená, případně služba provedená se zajištěním moderátora, fotografa nebo umělců nesplňujících požadavky Objednatele, případně služba provedená nevhodným technickým vybavením.
3. V případě, že Objednatel zjistí vady plnění, je Poskytovatel povinen tyto vady odstranit bez zbytečného odkladu od písemného (postačí e-mailem) sdělení Objednatele o vadách. Oprávněná osoba Objednatele sdělí vady písemně event manažerovi Poskytovatele. Smluvní strany se dále dohodly, že v den konání akce je oprávněná osoba Objednatele vytknout vady Poskytovateli rovněž ústní formou a tento se zavazuje tyto vady odstranit okamžitě, jakmile to bude možné a realizovatelné.
4. Poskytovatel odpovídá za vady poskytnutých služeb v průběhu trvání této Rámcové dohody.
5. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.
6. V případě sporu o oprávněnost reklamace budou smluvní strany respektovat vyjádření a konečné stanovisko soudního znalce vybraného Objednatelem. Náklady na vypracování

znaleckého posudku nese v plné výši smluvní strana, která nebude ve sporu o oprávněnost reklamace úspěšná.

7. Každá smluvní strana je povinna nahradit způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Rámcové dohody. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
8. Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. V případě, že jedna ze smluvních stran poskytla druhé smluvní straně chybné zadání a příslušná smluvní strana s ohledem na svoji povinnost poskytovat plnění s odbornou péčí mohla a měla chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty domáhat pouze v případě, že na chybné zadání příslušná smluvní strana druhou smluvní stranu písemně upozornila a druhá smluvní strana trvala na původním zadání.
9. Případná náhrada škody bude nahrazena uvedením do původního stavu a v případě nemožnosti uvedení v původní stav bude uhrazena v měně platné na území České republiky, přičemž pro propočet na tuto měnu je rozhodný kurz České národní banky ke dni vzniku škody.
10. V případě zjištěných nedostatků bude Objednatel postupovat dle čl. 10 této Rámcové dohody.

9. Realizační tým (senior event manager a junior event manager)

1. Senior event manager je klíčová osoba pro kontakt s Objednatelem. Zodpovídá za organizaci akce v souladu s touto Rámcovou dohodou. Zastupuje Poskytovatele v obchodních a technických záležitostech souvisejících s plněním dle této Rámcové dohody, resp. dle jednotlivých dílčích Objednávek. Senior event manager je povinen řídit akci v souladu s touto Rámcovou dohodou, a to v součinnosti s Objednatelem. Senior event manager zodpovídá za bezproblémové personální zajištění akce a průběh poskytování plnění. Junior event manager zastupuje senior event managera v rozsahu všech jeho práv a povinností.
2. Poskytovatel je povinen zajišťovat resp. koordinovat služby výhradně prostřednictvím členů realizačního týmu (senior event managera a junior event managera), kteří splňují veškeré požadavky uvedené v zadávací dokumentaci a této Rámcové dohodě.
3. V případě, že dojde ke změně v osobě člena realizačního týmu - senior event managera a junior event managera, Poskytovatel takovou změnu oznámí Objednateli do 3 pracovních dnů. Objednatel takovou změnu schválí. Případné odmítnutí schválení musí Objednatel náležitě odůvodnit. V případě mimořádných okolností (např. smrt člena realizačního týmu, náhlá nemoc apod.) sdělí Poskytovatel změnu v osobách ihned poté, co takovou změnu provedl, není-li možné ze strany Poskytovatele dodržet lhůtu 3 pracovních dnů před provedením změny.
4. Poskytovatel je oprávněn jednostranně v průběhu plnění dílčí Objednávky rozšiřovat nebo zužovat počet členů realizačního týmu, pokud tím budou zachovány minimální požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci, v této Rámcové dohodě a dílčí Objednávce, a to jak na minimální počet členů realizačního týmu, tak požadavky na odbornou způsobilost jednotlivých členů realizačního týmu.

10. Smluvní pokuty, úrok z prodlení a náhrada škody

1. Poskytovatel je v prodlení s plněním svého závazku, který pro Poskytovatele vyplývá z této Rámcové dohody anebo platných právních předpisů, jestliže jej nesplní řádně a včas a/nebo v náležitě kvalitě dle této Rámcové dohody.
2. Objednatel je oprávněn požadovat na Poskytovateli uhrazení smluvní pokuty v níže uvedených případech porušení smluvní povinnosti ze strany Poskytovatele:
 - a) 10 % z celkové hodnoty jednotlivé dílčí Objednávky s DPH za každý jednotlivý případ porušení v případě, že nebude řádně, včas a/nebo v náležitě kvalitě zajištěna akce dle jednotlivé dílčí Objednávky,

Příloha C zadávací dokumentace – Vzor Rámcové dohody

- b) v případě, že Poskytovatel nepotvrdí dílčí Objednávku ve stanovené lhůtě, příp. dílčí Objednávku odmítne bez relevantního zdůvodnění, má se za to, že dílčí Objednávka byla Poskytovatelem uplynutím stanovené lhůty přijata bez výhrad. V takovém případě má Objednatel nárok na smluvní pokutu 10.000 Kč za každý jednotlivý případ nepotvrzení dílčí Objednávky.
3. V případě porušení povinnosti dle čl. 9 odst. 2 této Rámcové dohody je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každou osobu, která nesplní minimální požadavky uvedené v této Rámcové dohodě, a to za každou poskytnutou službu takovou osobou.
 4. V případě, že Poskytovatel poruší jakoukoliv povinnost uvedenou v čl. 12 této Rámcové dohody, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý případ.
 5. Poskytovatel se zavazuje řádně a včas plnit své povinnosti vztahující se ke správě DPH po dobu trvání této Rámcové dohody, zejména tuto daň řádně a včas zaplatit. Pokud v důsledku porušení tohoto závazku příslušný finanční úřad (správce daně) vyzve Objednatele k zaplacení DPH z důvodu jeho ručení, zavazuje se Poskytovatel zaplatit Objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši DPH vztahující se k porušení závazku Poskytovatele řádně a včas zaplatit DPH (včetně příslušenství), s níž je spojeno ručení Objednatele.
 6. V případě prodlení Objednatele se zaplacením faktury Poskytovatele je Poskytovatel oprávněn účtovat mu úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.
 7. Smluvní pokutu uplatní Objednatel zasláním oznámení o uložení smluvní pokuty Poskytovateli. Smluvní pokuta je splatná do 21 dnů ode dne doručení příslušného oznámení Poskytovateli. Pro případ pochybností o doručení oznámení o uložení smluvní pokuty se sjednává, že se oznámení považuje za doručené druhé straně třetím (3) dnem od jeho odeslání.
 8. Celková výše smluvních pokut není omezena jakýmkoliv limitem a smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
 9. Zaplacením smluvní pokuty není jakkoliv dotčen nárok Objednatele na náhradu škody a nemajetkové újmy; nárok na náhradu škody a nemajetkové újmy je Objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti (závazku), která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.
 10. Smluvní strany jsou povinny se navzájem bez zbytečného odkladu informovat o všech existujících okolnostech vylučujících odpovědnost a bránících řádnému plnění předmětu této Rámcové dohody, resp. dílčích Objednávek. Smluvní strany budou usilovat o vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání všech okolností vylučujících odpovědnost za škodu či jinou újmu.
 11. Škoda se hradí v penězích, nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu (tzv. naturální restituce) podle volby poškozené smluvní strany v každém konkrétním případě.
 12. Na odpovědnost za škodu či jinou újmu prokazatelně způsobenou činností příslušné smluvní strany a náhradu škody či jiné újmy se vztahují příslušná ustanovení občanského zákoníku.

11. Ukončení smluvního vztahu

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této Rámcové dohody lze ukončit těmito způsoby:
 - a) dohodou smluvních stran;
 - b) odstoupením od Rámcové dohody z důvodů dle § 223 odst. 2 ZZVZ;
 - c) z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění;
 - d) zánikem právnické osoby bez právního nástupce;
 - e) v důsledku právního nástupnictví v souvislosti s přeměnou dodavatele (Poskytovatele), jeho smrtí nebo převodem jeho závodu, popřípadě části závodu, kdy právní nástupce dodavatele jako nový dodavatel nesplňuje kritéria kvalifikace stanovená v zadávací dokumentaci;

Příloha C zadávací dokumentace – Vzor Rámcové dohody

- f) v případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ;
- g) v případě prohlášení insolvence na dodavatele, vstupu dodavatele do likvidace, vydání pravomocného rozhodnutí o úpadku na dodavatele, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na dodavatele nebo nastane-li u dodavatele obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla;
- h) v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval dodavatel splnění kvalifikace dle § 83 ZZVZ.

Nastane-li některý z případů popsaných v tomto článku, je Objednatel oprávněn uzavřít Rámcovou dohodu s novým dodavatelem za podmínek uvedených v zadávací dokumentaci veřejné zakázky a za předpokladu, že s touto změnou bude nový dodavatel souhlasit a vstoupí do práv a povinností plynoucích z Rámcové dohody s původním dodavatelem. V případě změny dodavatele může dojít ke změně poddodavatelů v souladu s nabídkou nového dodavatele a údajů vztahujících se k osobě dodavatele (např. kontaktní osoby, kontaktní údaje).

- 2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody jako celku, pokud bylo příslušným orgánem vydáno pravomocné rozhodnutí zakazující plnění této Rámcové dohody.
- 3. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody vůči Poskytovateli pokud:
 - a) proti Poskytovateli je zahájeno trestní řízení podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů; nebo
 - b) Poskytovatel uvedl v rámci zadávacího řízení, na jehož základě byla uzavřena tato Rámcová dohoda, nepravdivé či zkreslené informace, které by měly zřejmý vliv na výběr Poskytovatele pro uzavření této Rámcové dohody; nebo
 - c) Poskytovatel opakovaně (min. 3x) poskytl nekvalitní plnění, které nebylo ze strany Objednatele akceptováno; nebo
 - d) Poskytovatel opakovaně (min. 2x) byl v prodlení s plněním Objednávky; nebo
 - e) Poskytovatel min. 3x za sebou nedůvodně odmítl Požadavek Objednatele na poskytnutí plnění; nebo došlo k jinému podstatnému porušení této Rámcové dohody Poskytovatelem ve smyslu občanského zákoníku.
- 4. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody vůči Poskytovateli, pokud zjistí, že Poskytovatel má vazby na Ruskou federaci přesahující limity stanovené článkem 5k Nařízení Rady EU 833/2014 ze dne 31. 07. 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizující situaci na Ukrajině, ve znění Nařízení Rady EU 2022/576 ze dne 08. 04. 2022, a to pokud je Poskytovatel:
 - a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku;
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů dle předchozího písmene a);
 - c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem či orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v předchozích písmenech a) a b); nebo
 - d) plní předmět této veřejné zakázky prostřednictvím jiné osoby (nebo společně s ní), která by byla subjektem dle předchozích písmen a) až c), pokud by plnění této jiné osoby představovalo více než 10 % hodnoty zakázky.
- 5. V případě odstoupení od této Rámcové dohody je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli účelně vynaložené náklady na již zahájená plnění na základě řádně uzavřených (objednaných a akceptovaných) dílčích Objednávek ve výši, kterou Poskytovatel Objednateli racionálně a relevantně prokáže, pokud jejich vyčíslení doručí (včetně své argumentace) Objednateli do 15 dnů od účinnosti odstoupení Objednatele od této Rámcové dohody.
- 6. Odstoupení od Rámcové dohody je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně s tím, že Objednatel je oprávněn dle vlastního rozhodnutí

Příloha C zadávací dokumentace – Vzor Rámcové dohody

odložit účinnost odstoupení Poskytovatele od Rámcové dohody až na 30 dnů od okamžiku doručení oznámení o odstoupení Poskytovateli.

7. Objednatel je oprávněn Rámcovou dohodou vypovědět i bez uvedení důvodů. Výpovědní doba činí 2 měsíce a začíná běžet prvním kalendářním dnem měsíce následujícího po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. Pro vypořádání vzájemných práv a povinností platí tento článek obdobně.
8. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst svoje pohledávky za Poskytovatelem z titulu smluvních pokut či náhrady škody oproti nárokům Poskytovatele na zaplacení příslušné Ceny za služby provedené Poskytovatelem na základě této Rámcové dohody, která byla smluvními stranami předčasně ukončena.

12. Ochrana informací

1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění svých závazků z této Rámcové dohody nebo dílčích Objednávek
 - a) si mohou vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „Důvěrné informace¹³“),
 - b) mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k Důvěrným informacím druhé smluvní strany,
 - c) budou všechny dokumenty poskytnuté Objednatelem Poskytovateli za účelem plnění předmětu této Rámcové dohody, obsahovat Důvěrné informace, které je nutné považovat za přísně důvěrné.
2. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě Důvěrné informace (bez ohledu na formu jejich zachycení), které získaly během jednání vedoucích k uzavření této Rámcové dohody nebo během plnění závazků z této Rámcové dohody. Tím není dotčeno oprávnění smluvních stran sdělovat tyto údaje svým advokátům, daňovým poradcům, auditorům nebo jiným osobám vázaným na základě zvláštního právního předpisu povinností mlčenlivosti¹⁴. Tyto osoby musí být na důvěrnost údajů upozorněny.
3. Za třetí osoby dle čl. 12 odst. 2 této Rámcové dohody se nepovažují:
 - a) zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
 - b) orgány smluvních stran a jejich členové,
 - c) ve vztahu k důvěrným informacím Objednatele případní poddodavatelé Poskytovatele,
 - d) ve vztahu k důvěrným informacím Poskytovatele externí dodavatelé Objednatele, a to i potenciální,za předpokladu, že se podílejí na plnění této Rámcové dohody nebo dílčích Objednávek, Důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je provedeno v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této Rámcové dohodě.
4. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit Důvěrné informace vyplývající z této Rámcové dohody, konkrétních dílčích Objednávek a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“).
5. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se budou podílet na plnění této Rámcové dohody nebo dílčích Objednávek, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit

¹³ zejména dle ustanovení § 218 odst. 1 ZZVZ a dle § 1730 občanského zákoníku

¹⁴ např. povinnost mlčenlivost advokáta dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů

Příloha C zadávací dokumentace – Vzor Rámcové dohody

dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Rámcové dohody nebo dílčích Objednávek.

6. Budou-li informace poskytnuté Objednatelem, Poskytovatelem nebo třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této Rámcové dohody, obsahovat data podléhající režimu zvláštní ochrany dle obecného nařízení, zavazují se smluvní strany plnit všechny povinnosti, které obecné nařízení vyžaduje, a obstatat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování.
7. Veškeré Důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní Důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Rámcové dohody a dílčích Objednávek, se smluvní strany zavazují nepublikovat žádným způsobem Důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Rámcovou dohodu nebo dílčí Objednávku. Smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít Důvěrné informace druhé smluvní strany jinak než za účelem plnění této Rámcové dohody a dílčích Objednávek.
8. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za důvěrné implicitně zejména všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství¹⁵, tj. například (ale nejenom) popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a provozních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontakty, Rámcové dohody, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovních otázkách, o případných bezpečnostních opatřeních přijímaných ze strany Policie ČR a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
9. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
 - a) se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
 - b) měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Rámcové dohody nebo konkrétní dílčí Objednávky, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené Rámcové dohody o ochraně informací,
 - c) jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle, a to je schopna doložit svými záznamy nebo informacemi, včetně důvěrných, třetí strany,
 - d) po podpisu této Rámcové dohody poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
 - e) mají být zpřístupněny na základě zákona či jiného právního předpisu včetně práva Evropské unie (EU) nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci,
 - f) jsou obsaženy v této Rámcové dohodě nebo konkrétní dílčí Objednávce a jsou zveřejněné dle ustanovení § 219 ZZVZ nebo zákona o registru smluv <https://smlouvy.gov.cz/>.
10. Každá smluvní strana se zavazuje přijmout technická a organizační vnitřní opatření nezbytná k ochraně důvěrných informací. Poskytovatel je povinen poučit své zaměstnance a členy svých orgánů o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle této Rámcové dohody a je povinen zachování mlčenlivosti z jejich strany řádně kontrolovat. Zaměstnanci Poskytovatele nesmí důvěrné skutečnosti, které se dozvěděli v souvislosti s touto Rámcovou dohodou, sdělovat ani jiným zaměstnancům Poskytovatele nebo členům orgánů Poskytovatele, není-li to nezbytné k plnění jejich pracovních úkolů nebo z hlediska funkčního zařazení.

¹⁵ obchodní tajemství dle § 504 občanského zákoníku. Obchodní tajemství tvoří konkurenčně významné, určité, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastníky zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení.

11. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací dle tohoto článku rovněž všechny poddodavatele, kteří se budou případně podílet na plnění dle této Rámcové dohody.
12. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění dle této Rámcové dohody, odpovídá Poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
13. Ukončení účinnosti této Rámcové dohody z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku a jeho účinnost přetrvává i po ukončení účinnosti této Rámcové dohody.

13. Vlastnické právo, nebezpečí škody na věci a licenční oprávnění

1. Vlastnické právo ke všem věcem předaným Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s poskytnutím plnění přechází na Objednatele dnem akceptace plnění ze strany Objednatele, pokud se Smluvní strany písemně nedohodnou jinak.
2. Nebezpečí škody na všech věcech předaných Poskytovatelem Objednateli v souvislosti s poskytnutím plnění přechází na Objednatele dnem akceptace plnění ze strany Objednatele.
3. Předáním výstupů plnění k nim Objednatel nabývá majetková práva, to znamená, že má právo je nebo jejich části využívat všemi možnými způsoby v neomezeném rozsahu, zejména je zveřejňovat, upravovat, spojovat s jiným dílem, zařazovat do souborného díla a uvádět je pod svým jménem. Odměna za výše uvedená oprávnění je již zahrnuta v celkové ceně dle této Rámcové dohody.
4. Poskytovatel se zavazuje, že při plnění dle této Rámcové dohody neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví, že je plně oprávněn disponovat s právy, které touto Rámcovou dohodou postupuje na Objednatele, nebo k jejichž užití poskytuje Objednateli dle této Rámcové dohody licenci a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání výsledku plnění Objednatelem, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen „autorský zákon“) popř. od nositelů jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Poskytovatel se zavazuje, že Objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které Objednateli vzniknou v důsledku porušení povinností dle předchozí věty.
5. Je-li výsledkem činnosti Poskytovatele dle této Rámcové dohody anebo součástí předaného plnění výtvor, který je předmětem práv autorských, práv souvisejících či předmětem práv pořizovatele k jím pořízené databázi, a nejde přitom ve smyslu odst. 6 tohoto článku Rámcové dohody o plnění anebo jeho části vytvořené jako zaměstnanecké dílo (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Předměty ochrany podle autorského zákona“), náleží od okamžiku předání díla (pro účely tohoto článku je za „dílo“ považováno poskytnutí služby, na kterou se vztahuje autorský zákon) dle této Rámcové dohody Objednateli pro území celého světa včetně České republiky výhradní neomezené právo k užití těchto Předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k Předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Poskytovatel touto Rámcovou dohodou poskytuje Objednateli oprávnění k výkonu uvedeného výhradního práva k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Objednatel je oprávněn Předměty ochrany podle autorského zákona užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona získává Objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Postoupení licence nebo její části na třetí osobu nevyžaduje souhlas Poskytovatele a Objednatel není povinen postoupení licence nebo její části na třetí osobu Poskytovateli oznamovat. Toto právo Objednatele k Předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady Předmětů ochrany podle autorského zákona dodané Poskytovatelem. Objednatel není povinen výše uvedenou licenci využít. Poskytovatel dále poskytuje Objednateli právo upravovat a/nebo překládat Předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva Objednatele zadat provedení těchto úprav a/nebo překladů třetím

osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny díla dle této Rámcové dohody.

6. Je-li výsledkem nebo součástí plnění i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, Poskytovatel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání plnění dle této Rámcové dohody postupuje právo výkonu majetkových práv k plnění na Objednatele, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v ceně díla této Rámcové dohody. Objednatel se tím stává ve vztahu ke všem částem plnění i plnění jako celku vykonavatelem autorských práv majetkových v pozici zaměstnavatele se všemi souvislostmi včetně oprávnění vyplývajících z omezení osobnostních práv původních autorů v plném rozsahu dle § 58 autorského zákona, přičemž právo výkonu majetkových práv autorských získává Objednatel jako dále postupitelné. Objednatel je tak především oprávněn plnění i jeho části bez dalšího sám jakýmkoli způsobem užít v původní, zpracované či jinak změněné podobě a udělit třetím osobám oprávnění (licenci) k výkonu práva plnění a jeho části užít. Objednatel je dále oprávněn nehotové anebo nedostatečně podrobné části plnění dokončit, a to bez ohledu na podmínky dle § 58 odst. 5 autorského zákona. Poskytovateli ani původním autorům nenáleží nárok na přiměřenou dodatečnou odměnu dle § 58 odst. 6 autorského zákona. Objednatel je oprávněn plnění anebo jeho části zveřejnit, upravovat, zpracovávat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět je na veřejnost pod vlastním jménem.

14. Vyšší moc

1. Smluvní strany jsou zproštěny odpovědnosti za částečné nebo úplné neplnění smluvních závazků, jestliže k němu došlo v důsledku vyšší moci. Za vyšší moc se pro účely této Rámcové dohody považují mimořádné události nebo okolnosti, které nemohla žádná ze smluvních stran před uzavřením této Rámcové dohody předvídat ani jí předejít přijetím preventivního opatření, která je mimo jakoukoliv kontrolu kterékoliv smluvní strany a která podstatným způsobem ztěžuje nebo znemožňuje plnění povinností dle této Rámcové dohody kteroukoliv ze smluvních stran.
2. Za vyšší moc se dále považují zejména válka, nepřátelské vojenské akce, teroristické útoky, povstání, rozšířené pandemie a rozsáhlé epidemie, občanské nepokoje, vzpoury, vyhlášení nouzového stavu, omezení pohybu osob, přítomnost ionizujícího nebo radioaktivního záření, požár, výbuch, záplava a jiné živelné nebo přírodní katastrofy.
3. Výslovně se stanovuje, že vyšší mocí není stávka zaměstnanců Poskytovatele nebo jeho poddodavatelů, nebo zaměstnanců Objednatele ani (složitě) hospodářské poměry smluvních stran.
4. V případě, že nastane vyšší moc, neuplatní se sankce dle čl. 10 této Rámcové dohody.
5. V případě, že některá smluvní strana nebude schopna plnit své závazky z této Rámcové dohody v důsledku vyšší moci, bude povinna neprodleně a písemně o této skutečnosti vyrozumět druhou smluvní stranu. Obdobně poté, co účinky vyšší moci pomínou, bude smluvní strana, jež byla vyšší mocí dotčena, povinna neprodleně a písemně vyrozumět druhou smluvní stranu o této skutečnosti.

15. Komunikace smluvních stran, Rozhodné právo

1. Komunikace na základě této Rámcové dohody a jednotlivých dílčích Objednávek, bude probíhat zásadně písemně, elektronicky na adresy smluvních stran uvedené v této Rámcové dohodě nebo dílčí Objednávce, nebo na takové adresy, které si Objednatel a Poskytovatel vzájemně písemně oznámí.
2. Smluvní strany sjednávají, že vztahy mezi smluvními stranami Rámcovou dohodou výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.

Příloha C zadávací dokumentace – Vzor Rámcové dohody

3. Smluvní strany sjednávají, že k rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto Rámcovou dohodou a dílčími Objednávkami jsou věcně a místně příslušné obecné soudy České republiky.

16. Využití poddodavatelů¹⁶

1. Poskytovatel prohlašuje, že realizaci plnění zajistí poddodavatelé, jejichž seznam byl Poskytovatelem předložen v nabídce Poskytovatele podané v zadávacím řízení. Tento seznam poddodavatelů je pro Poskytovatele závazný, stejně jako požadavky na jednotlivé poddodavatele uvedené v zadávací dokumentaci.
2. Poddodavatelé uvedení v nabídce Poskytovatele jako účastníka zadávacího řízení se musí aktivně podílet na plnění předmětu této Rámcové dohody v rozsahu, v jakém prokazovali splnění kvalifikace. V případě potřeby změny poddodavatele uvedeného v nabídce Poskytovatele je změna možná pouze se souhlasem Objednatele. Poskytovatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně poddodavatel nesplňoval požadavky Objednatele na kvalifikaci dle zadávací dokumentace v rozsahu, v jakém prostřednictvím něho prokazoval Poskytovatel splnění kvalifikace. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně nový poddodavatel nesplňoval veškeré požadavky Objednatele uvedené v zadávací dokumentaci v rozsahu, v jakém prostřednictvím něho prokazoval Poskytovatel splnění kvalifikace.
3. V případě potřeby změny poddodavatele Poskytovatel písemně požádá o souhlas Objednatele s touto změnou alespoň 14 dní před touto změnou. Výjimkou je situace, kdy Poskytovatel jednoznačně prokáže, že lhůtu dle předchozí věty nemohl dodržet z objektivních důvodů nespočívajících na jeho straně; v takovém případě je povinen požádat o souhlas bezodkladně po zjištění těchto důvodů. Součástí žádosti o souhlas se změnou poddodavatele musí být doklady prokazující splnění kvalifikace nahrazovaného poddodavatele, a to v rozsahu, v jakém prostřednictvím něho prokazoval Poskytovatel splnění kvalifikace.
4. Změna poddodavatele Poskytovatelem bez souhlasu Objednatele se považuje za podstatné porušení této Rámcové dohody ze strany Poskytovatele, a to bez ohledu na to, zda se jedná o poddodavatele vyhovujícího požadavkům dle zadávacích podmínek zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody a dle článku 15 této Rámcové dohody či nikoliv.

17. Závěrečná ustanovení

1. Objednatel a Poskytovatel vylučují, aby nad rámec výslovných ustanovení této Rámcové dohody byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Objednatelem a Poskytovatelem či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této Rámcové dohody, ledaže je v Rámcové dohodě sjednáno jinak.
2. Jednotlivá ustanovení této Rámcové dohody jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost Rámcové dohody jako celku. Pokud jakýkoli závazek dle této Rámcové dohody nebo kterékoli ustanovení Rámcové dohody je nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků a ustanovení dle Rámcové dohody a smluvní strany se zavazují takovýto neplatný nebo nevymahatelný závazek či ustanovení nahradit novým, platným a vymahatelným závazkem, nebo ustanovením, jehož předmět bude nejlépe odpovídat předmětu a ekonomickému účelu původního závazku či ustanovení.
3. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení této Rámcové dohody dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „kolidující ustanovení“) a předmětný rozpor by působil neplatnost Rámcové dohody jako takové, bude Rámcová

¹⁶ v případě, že Poskytovatel v nabídce uvede, že nevyužije pro plnění dle této Rámcové dohody poddodavatele, bude znění tohoto článku upraveno následovně: „Poskytovatel v nabídce uvedl, že poskytnutí plnění zajistí bez poddodavatele, tudíž se jejich využití nepředpokládá“.

Příloha C zadávací dokumentace – Vzor Rámcové dohody

dohoda posuzována, jako by kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolidující ustanovení tak, aby vystihovalo co nejpřesněji podstatu původního ujednání a aby co nejlépe odpovídalo duchu Rámcové dohody.

4. Uzavřenou Rámcovou dohodu lze měnit nebo zrušit pouze po dohodě smluvních stran, která musí mít formu písemných, číslovaných a datovaných dodatků, které musí být podepsány oběma smluvními stranami.
5. Poskytovatel tímto dává Objednateli výslovný souhlas se zpracováním a uchováváním, popř. uveřejněním (pokud takové uveřejnění zvláštní právní předpisy vyžadují) osobních údajů dle obecného nařízení, a to v rozsahu, v jakém Poskytovatel poskytl tyto údaje Objednateli v rámci tohoto zadávacího řízení na uzavření Rámcové dohody (zejména doklady o kvalifikaci Poskytovatele, jména a kontaktní údaje osob zastupujících Poskytovatele a kontaktních osob, jména skutečných vlastníků právnických osob, údajů, jejichž předložení si Objednatel vyhradil jako podmínku uzavření Rámcové dohody atd.) a v rozsahu, v jakém jsou nezbytně nutné pro plnění zákonných povinností ze strany Objednatele vztahujících se k zadávacímu řízení a plnění předmětu veřejné zakázky a plnění smluvních povinností ze strany Poskytovatele.
6. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou poskytnutého plnění z veřejných výdajů.
7. Poskytovatel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této Rámcové dohody, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v ustanovení § 1765 odst. 1 občanského zákoníku.
8. Objednatel je povinným subjektem ve smyslu zákona o registru smluv. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této Rámcové dohody, včetně všech jejích případných dodatků, především na profilu zadavatele E-ZAK a v Registru smluv - <https://smlouvy.gov.cz/>. Splnění této zákonné povinnosti není porušením důvěrnosti informací. Poskytovatel výslovně souhlasí s tím, že uveřejněno bude úplné znění této Rámcové dohody, včetně všech identifikačních a kontaktních údajů osob, které Poskytovatel uvedl v textu této Rámcové dohody. Je-li podle obecného nařízení k uveřejnění těchto údajů potřebný souhlas dotčených osob, Poskytovatel výslovně prohlašuje, že takový souhlas všech dotčených osob zajistil. Smluvní strany se dohodly, že Rámcovou dohodu zašle správci Registru smluv k uveřejnění Objednatel a bude Poskytovatele písemně informovat o uveřejnění Rámcové dohody v Registru smluv. Poskytovatel je povinen zkontrolovat, že Rámcová dohoda byla v Registru smluv řádně uveřejněna. V případě, že Poskytovatel zjistí jakékoliv nepřesnosti či nedostatky, je povinen bez zbytečného odkladu o nich Objednatele informovat. Objednatel je dále v souladu se ZZVZ povinen na profilu zadavatele uveřejnit skutečně uhrazenou cenu.
9. Pro vyloučení všech pochybností se uvádí, že smluvní strany shodně považují tuto Rámcovou dohodu za smlouvu odvážnou dle ustanovení § 2756 občanského zákoníku a tudíž se na závazky z ní vzniklé nepoužijí ustanovení § 1764 až 1766 občanského zákoníku o změně okolností a ustanovení § 1793 až 1795 občanského zákoníku o neúměrném zkrácení, Poskytovateli nepřísluší dovolávat se práv uvedených v § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Rámcovou dohodu přečetly, že rozumí jejímu obsahu, souhlasí s ním, a dále prohlašují, že tuto Rámcovou dohodu neuzavřely v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek.
11. Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv.
12. Tato Rámcová dohoda je v případě jejího listinného vyhotovení vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž 1 obdrží Poskytovatel a 3 obdrží Objednatel.
13. Nedílnou součástí této Rámcové dohody tvoří tyto přílohy:
Příloha č. 1 – Specifikace plnění

Příloha C zadávací dokumentace – Vzor Rámcové dohody

Příloha č. 2 – Závazný vzor Objednávky

Příloha č. 3 – Kalkulace nabídkové ceny

Příloha č. 4 – Indikativní kalendář akcí

V dne

za Poskytovatele

.....

V Praze dne

za Objednatele

.....

JUDr. Mgr. Igor Blahušiak
ředitel Odboru komunikace o evropských
záležitostech

Specifikace plnění

Poskytovatel dodá na klíč regionální vlajkové akce českého předsednictví, které budou nejvýraznějším prvkem komunikace předsednictví v Radě EU v jednotlivých regionech. Cílem bude nejenom zvýšit v regionech povědomí o výkonu předsednické funkce v Radě EU, ale rovněž upozornit širokou veřejnost v regionu na význam členství v EU a příležitosti pro občany z něj plynoucí. Objednatel předpokládá účast cca 1.000 osob na jedné akci (může se lišit dle konkrétních lokací v závislosti od místních podmínek).

Formátem akcí budou open-air festivaly, které budou **vždy individuálně přizpůsobeny danému krajskému městu** co do rozsahu, obsahových akcentů i výběru jednotlivých partnerů. Cílem bude uspořádat jednodenní akci ve významném veřejném prostoru v daném krajském městě (např. ústřední náměstí). Akce bude probíhat na hlavním pódiu, doplněném o stánky Úřadu vlády ČR a partnerů.

Hlavní pódium festivalu bude sloužit pro zahájení akce, vystoupení osob určených Objednatelem a doprovodná kulturní vystoupení (vybírána z nabídky dodavatele dle jednotlivých cenových relací). Na pódiu rovněž proběhne debata, resp. debaty na aktuální evropské téma (s přesahem na předsednictví), které bude **vybráno s ohledem na specifika daného regionu**. Programem bude provázet moderátor.

Program doplní informační stánky **Úřadu vlády a zapojených partnerů** (zejm. evropské instituce – Zastoupení Evropské komise, Kancelář Evropského parlamentu; státní instituce - Ministerstvo pro místní rozvoj, atd.; evropské informační sítě; subjekty krajské a obecní samosprávy, příp. další subjekty určeny Objednatelem) a doprovodné aktivity pro širokou veřejnost. Doprovodný program bude zajištěn např. ve formě soutěží a kvízů (zajistí Objednatel), fotokoutku, her pro děti, zábavných atrakcí apod. **Relevantním potenciálním partnerům z výše uvedených kategorií bude nabídnuta možnost účasti** ze strany Objednatele. Komunikace s partnery, kteří projeví zájem o účast, týkající se organizační stránky zajištění akce a účasti těchto partnerů, bude vedena Poskytovatelem.

Poskytovatel dále zajistí propagaci akce a informování o jejím konání a výstupech. Dle dostupnosti v daném regionu bude zvažováno využití regionálních deníků a zpravodajů, místních radiostanic (rádiové spoty), výlepu plakátů nebo inzerce v MHD. Z každé akce budou pořizovány fotografie, videozáznam, tisková zpráva a článek na relevantní weby Objednatele.

Mechanismus výzev a objednávek, na jejichž základě budou realizovány jednotlivé akce, je popsán v zejm. v čl. 7 Rámcové dohody.

Kalkulace ceny

Bude doplněna před podpisem rámcové dohody v souladu s nabídkou poskytovatele

Seznam významných služeb

Název veřejné zakázky:	Regionální vlajkové akce CZ PRES 2022
Obchodní firma nebo název dodavatele právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma dodavatele fyzické osoby:	

Dodavatel vyplní níže uvedené údaje o významných službách dle čl. 4.3.1 zadávací dokumentace

Významná služba dle čl. 4.3.1. ZD	Popis poskytnuté služby	Min. 1000 osob zúčastněných na tematické venkovní akci (dodavatel uvede počet osob)	Celková skutečně uhrazená cena alespoň 1 významné služby musí činit 600.000 Kč bez DPH	Celková skutečně uhrazená cena alespoň 2 významných služeb musí činit 350.000 Kč bez DPH (pro každou významnou službu zvlášť)	Období poskytnutí služby (ve struktuře MM.RRRR - MM.RRRR)	Subjekt, kterému byly služby poskytovány (identifikace objednatele, kontaktní údaje)
	Organizační zajištění akce obdobného charakteru jako je předmět plnění, tj. <u>tematická venkovní akce zaměřená na širokou veřejnost včetně komunikační a mediální podpory akce a celkové koordinace spočívající mimo jiné v obstarání záborů a nutných povolení (dodavatel popíše každou akci do takových podrobností, aby bylo jednoznačně patrné, že se jednalo o venkovní tematickou akci zaměřenou na širokou veřejnost, včetně komunikační a mediální podpory akce a celkové koordinace spočívající mimo jiné v obstarání záborů a nutných povolení)</u>					
1.						
2.						

3.						
----	--	--	--	--	--	--

V případě potřeby více služeb doplňte tabulku stejným způsobem.

Tento seznam předkládá dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů. Dodavatel souhlasí s ověřením příslušných referencí ze strany zadavatele a potvrzuje, že je oprávněn uvedené informace zadavateli poskytnout.

*** Zadavatel si ohledně dokončení významných služeb před zahájením zadávacího řízení vyhrazuje stanovení odlišných pravidel od pravidel uvedených v ustanovení § 79 odst. 3 ZZVZ, přičemž zadavatelem stanovená pravidla lépe odpovídají specifikům této veřejné zakázky. Zadavatel plně připouští prokázání významných služeb i v určité fázi jejich rozpracovanosti a nepožaduje dokončení významných služeb dodavatelem před datem zahájení tohoto zadávacího řízení a posouvá rozhodný okamžik až před datum podání nabídky dodavatelem v tomto zadávacím řízení, tj. významné služby mohou být realizovány a dokončeny přede dnem podání nabídky dodavatele v tomto zadávacím řízení.**

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Seznam členů realizačního týmu

Název veřejné zakázky:	Regionální vlajkové akce CZ PRES 2022
Obchodní firma nebo název dodavatele právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma dodavatele fyzické osoby:	

Dodavatel vyplní níže uvedené údaje o členech realizačního týmu dle čl. 4.3.2 zadávací dokumentace

Člen realizačního týmu	Jméno, příjmení	Relevantní zkušenosti			
		<p>a) Senior event. manažer musí mít zkušenosti na vedoucí pozici v následujícím rozsahu: v posledních 10 letech alespoň v rámci 2 projektů, které se týkaly zajištění akcí</p> <p>b) Junior event. manažer musí mít zkušenosti na pozici zástupce vedoucího nebo vyšší pozici v následujícím rozsahu: v posledních 10 letech alespoň v rámci 1 projektu, který se týkal zajištění akcí</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Projektem se rozumí vztah s jedním dodavatelem zahrnující realizaci min. 5 akcí s minimálním celkovým počtem účastníků za projekt 3.000.</i> <p style="text-align: center;">-</p>			
		Popis projektu (z popisu dodavatele musí být jednoznačné, splnění všech výše uvedených požadavků zadavatele na danou pozici)	Název pozice (dodavatel uvede název pozic, kterou v rámci projektu zastával)	Počet účastníků za projekt (alespoň 3.000 osob)	Doba realizace (doba realizace musí být v souladu s čl. 4.3.2 ZD, v posledních 10 letech)

Příloha E zadávací dokumentace – Vzor seznamu členů realizačního týmu včetně čestného prohlášení člena realizačního týmu

Senior event manager					
Junior event manager					

V případě více členů realizačního týmu doplňte tabulku stejným způsobem.

V případě, že dokládáte větší počet členů realizačního týmu, než zadavatelem požadovaný minimální počet, musí všichni členové realizačního týmu splňovat požadavky zadavatele pro danou pozici; účastník je současně povinen doložit u všech členů realizačního týmu zadavatelem požadované doklady.

Dodavatel potvrzuje, že je oprávněn uvedené informace zadavateli poskytnout.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Přílohy:

- profesní životopisy každého člena realizačního týmu opatřené vlastnoručním nebo elektronickým podpisem
- čestné prohlášení každého člena realizačního týmu účastníka o souhlasu se svým zapojením do realizačního týmu

Čestné prohlášení člena realizačního týmu

Název veřejné zakázky:	Regionální vlajkové akce CZ PRES 2022
Obchodní firma nebo název dodavatele právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma dodavatele fyzické osoby:	
Jméno a příjmení člena realizačního týmu:	

Souhlasím se svým zapojením do realizačního týmu při plnění výše uvedené veřejné zakázky na pozicijako zaměstnanec¹/poddodavatel¹ výše uvedeného dodavatele.

V(e) dne

Podpis člena realizačního týmu	
Titul, jméno, příjmení	
Podpis:	

¹ Nehodící se škrtněte.

Kalkulace nabídkové ceny

Příloha F zadávací dokumentace – Kalkulace nabídkové ceny je samostatnou přílohou této zadávací dokumentace ve formátu MS Excel.

Příloha G zadávací dokumentace – Vzor čestného prohlášení o samostatnosti a nezávislosti nabídky a o neexistenci propojení mezi dodavateli

Vzor čestného prohlášení o samostatnosti a nezávislosti nabídky a o neexistenci propojení mezi dodavateli

Název veřejné zakázky:	Regionální vlajkové akce CZ PRES 2022
Obchodní firma nebo název dodavatele právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma dodavatele fyzické osoby:	

Prohlašuji, že předložená nabídka byla sestavena zcela samostatně, nezávisle, přičemž neexistuje žádné propojení (této) předložené nabídky s jinou samostatně podávanou nabídkou dalšího (jiného) dodavatele/účastníka tohoto zadávacího řízení a neexistuje současně žádný vztah ovládnutí nebo propojenosti mezi dodavatelem/účastníkem, podávajícím tuto nabídkou a dalším dodavatelem/účastníkem samostatně podávajícím jinou, další nabídku v tomto zadávacím řízení.

V(e) dne

Seznam poddodavatelů

-Dodavatel vyplní níže uvedené údaje dle příslušného článku zadávací dokumentace v případě využití poddodavatele nebo v případě, že bude část kvalifikace prokazovat jinou osobou dle § 83 ZZVZ--

Název veřejné zakázky:		Regionální vlajkové akce CZ PRES 2022		
Obchodní firma nebo název dodavatele				
Pořadové číslo poddodavatele	Obchodní firma nebo název poddodavatele	IČO	Sídlo	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit (v Kč nebo %, včetně slovního označení veřejné zakázky plněné poddodavatelem – označení významné služby prokazované prostřednictvím poddodavatele, označení člena realizačního týmu)
Poddodavatel č. 1				

V případě potřeby více poddodavatelů doplňte tabulku stejným způsobem.

Tento seznam předkládá dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

Dodavatel potvrzuje, že je oprávněn uvedené informace zadavateli poskytnout.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Čestné prohlášení poddodavatele

Název veřejné zakázky:	Regionální vlajkové akce CZ PRES 2022
Obchodní firma nebo název dodavatele právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma dodavatele fyzické osoby:	
Jméno a příjmení člena realizačního týmu:	

Poddodavatel uvádí k prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle čl. 4.3.1 zadávací dokumentace následující referenční zakázky:

Seznam významných zakázek

Významná služba dle čl. 4.3.1. ZD	Popis poskytnuté služby					
	<p>Organizační zajištění akce obdobného charakteru jako je předmět plnění, tj. tematická venkovní akce zaměřená na širokou veřejnost včetně komunikační a mediální podpory akce a celkové koordinace spočívající mimo jiné v obstarání záborů a nutných povolení (dodavatel popíše každou akci do takových podrobností, aby bylo jednoznačně patrné, že se jednalo o venkovní tematickou akci zaměřenou na širokou veřejnost, včetně komunikační a mediální podpory akce a celkové koordinace spočívající mimo jiné v obstarání záborů a nutných povolení)</p>	<p>Min. 1000 osob zúčastněných na tematické venkovní akci (dodavatel uvede počet osob)</p>	<p>Celková skutečně uhrazená cena alespoň 1 významné služby musí činit 600.000 Kč bez DPH</p>	<p>Celková skutečně uhrazená cena alespoň 2 významných služeb musí činit 350.000 Kč bez DPH (pro každou akci zvlášť)</p>	<p>Období poskytnutí služby (ve struktuře MM.RRRR - MM.RRRR)</p>	<p>Subjekt, kterému byly služby poskytovány (identifikace objednatele, kontaktní údaje)</p>

Příloha H zadávací dokumentace – Vzor seznamu poddodavatelů včetně čestného prohlášení poddodavatele

1.						
2.						
3.						

Poddodavatel dále uvádí k prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle čl. 4.3.2 zadávací dokumentace následující členy realizačního týmu:

Seznam členů realizačního týmu

Člen realizačního týmu	Jméno, příjmení	Relevantní zkušenosti			
		<p>c) Senior event. manažer musí mít zkušenosti na vedoucí pozici v následujícím rozsahu: v posledních 10 letech alespoň v rámci 2 projektů, které se týkaly zajištění akcí</p> <p>d) Junior event. manažer musí mít zkušenosti na pozici zástupce vedoucího nebo vyšší pozici v následujícím rozsahu: v posledních 10 letech alespoň v rámci 1 projektu, který se týkal zajištění akcí</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Projektem se rozumí vztah s jedním dodavatelem zahrnující realizaci min. 5 akcí s minimálním celkovým počtem účastníků za projekt 3.000.</i> <p style="text-align: center;">-</p>	<p>Popis projektu (z popisu dodavatele musí být jednoznačné, splnění všech výše uvedených požadavků zadavatele na danou pozici)</p>	<p>Název pozice (dodavatel uvede název pozic, kterou v rámci projektu zastával)</p>	<p>Počet účastníků za projekt (alespoň 3.000 osob)</p>

Příloha H zadávací dokumentace – Vzor seznamu poddodavatelů včetně čestného prohlášení poddodavatele

					ZD, v posledních 10 letech)
Senior event manager					
Junior event manager					

V případě potřeby doplňte další řádky. Poddodavatel vzor čestného prohlášení přizpůsobí podle svých potřeb (dle části a rozsahu kvalifikace, která je prokazována poddodavatelem).

Prohlašuji, že se budu podílet na plnění veřejné zakázky jako poddodavatel v rozsahu, v jakém prokazuji za dodavatele část kvalifikace.

Poddodavatel toto prohlášení činí na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

Poddodavatel souhlasí s ověřením příslušných referencí ze strany zadavatele a potvrzuje, že je oprávněn uvedené informace zadavateli poskytnout.

V(e) dne

Podpis poddodavatele nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za poddodavatele	
Titul, jméno, příjmení	
Podpis:	

Název veřejné zakázky	Zajištění regionálních vlajkových akcí v rámci předsednictví ČR4 v Radě EU 2022
-----------------------	--

OBJEDNÁVKA číslo.....

k Rámcové dohodě uzavřené v zadávacím řízení na uzavření Rámcové dohody pod názvem „Zajištění regionálních vlajkových akcí v rámci předsednictví ČR v Radě EU 2022“

Smluvní strany

Objednatel/Zadavatel			
Název		IČO	
Sídlo		DIČ	
Kontaktní osoba č. 1 Elektronická pošta Pevná linka Mobilní telefon			
Kontaktní osoba č. 2 Elektronická pošta Pevná linka Mobilní telefon			
Bankovní spojení			
Elektronická adresa			
E-mail pro účely fakturace:			
Datová schránka:			
Poskytovatel/Dodavatel			
Název		IČO	
Sídlo		DIČ	
Zapsán v obchodním rejstříku			
Bankovní spojení			
Kontaktní osoba č. 1: Elektronická pošta Pevná linka Mobilní telefon			
Kontaktní osoba č. 2: Elektronická pošta Pevná linka Mobilní telefon			

Příloha I zadávací dokumentace – Závazný vzor Objednávky

Bankovní spojení	
Elektronická adresa	
E-mail pro účely fakturace:	
Datová schránka:	

Plnění (předmět Objednávky)	
Závazné místo plnění	
Závazný termín plnění (datum akce a název krajského města)	
Rozsah akce (přibližný počet účastníků)	
Rozsah služeb požadovaných na akci (základní požadavky Objednatele na plnění)	
Cena celkem bez DPH	
Cena celkem včetně DPH	
Bližší specifikace Objednávky	
Další podmínky pro poskytovatele:	

Číslo této objednávky musí být uvedeno na veškeré korespondenci, fakturách a dalších obchodních a účetních listinách souvisejících s touto Objednávkou.

Tato Objednávka se považuje ze strany poskytovatele – dodavatele plnění za plně akceptovanou, pokud Poskytovatel plnění nezašle do 3 kalendářních dnů po jejím odeslání Objednatelem své písemné vyjádření o neakceptaci Objednávky (odmítnutí objednávky) dle příslušných ustanovení Rámcové dohody. Relevanci důvodů pro neakceptaci (odmítnutí) Objednávky Poskytovatelem posuzuje výhradně Objednatel. Poskytovatel je povinen poskytnout služby, pokud Objednatel nevyhodnotí důvodnost Poskytovatelem neakceptované (odmítnuté) Objednávky.

Příloha I zadávací dokumentace – Závazný vzor Objednávky

V Praze dne

Za Objednatele – zadavatele

Za Poskytovatele – dodavatele

.....

.....

Pokud výše hodnoty předmětu plnění konkrétní objednávky bude vyšší než 50.000,- Kč bez DPH, vztahuje se na každou objednávku po její akceptaci poskytovatelem plnění (dodavatelem) povinnost uveřejnění v registru smluv - <https://smlouvy.gov.cz/> dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Indikativní kalendář akcí

Zadavatel indikativně předpokládá realizaci jednotlivých dílčích akcí v rámci veřejné zakázky „Regionální vlajkové akce CZ PRES 2022“ v následujících termínech. Zadavatel upozorňuje, že se jedná o předběžný, indikativní kalendář, který může být dále upřesňován v souladu s podmínkami Rámcové dohody a zadávací dokumentace a v návaznosti na průběhu zadávacího řízení a termínu podepsání Rámcové dohody s vybraným dodavatelem.

Předpokládanými termíny realizace jednotlivých akcí jsou:

26. 8. 2022	15. 9. 2022
30. 8. 2022	20. 9. 2022
1. 9. 2022	22. 9. 2022
6. 9. 2022	27. 9. 2022
8. 9. 2022	29. 9. 2022
13. 9. 2022	

4. 10. 2022 *(náhradní termín)*
6. 10. 2022 *(náhradní termín)*
11. 10. 2022 *(náhradní termín)*