



Smlouva na tvorbu Systému vzdělávání a rozvoje kompetencí krajských a místních protidrogových koordinátorů

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“)

Česká republika - Úřad vlády České republiky

kterou zastupuje: Mgr. Jarmila Vedralová, ředitelka Odboru protidrogové politiky,
na základě vnitřního předpisu
kontaktní osoba: Mgr. Daniela Havlíčková, Odbor protidrogové politiky,
email: havlickova.daniela@vlada.cz, tel.: +420 224 003 898
se sídlem: nábr. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana
IČO: 00006599
DIČ: CZ00006599
bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: 4320001/0710

(dále jen „objednatel“)

a

Everesta, s.r.o.

kterou zastupuje: Mgr. Ladislav Buček, jednatel společnosti
kontaktní osoba: Mgr. Ladislav Buček, jednatel společnosti
email: ladislav.bucek@everesta.cz, tel.: +420 777 038 343
se sídlem: Mimoňská 3223, 47 001 Česká Lípa
IČO: 25014650
DIČ: CZ25014650
bankovní spojení: ČSOB, účet č.: 676314683/0300
zapsaná ve veřejném rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, spisová značka C 10957

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě provedeného zadávacího řízení nadlimitní veřejné zakázky, sp. zn. 38004/2018-OPK, **Tvorba metodiky a systém vzdělávání zaměstnanců vybraných profesí – část 3 – s názvem „Systém vzdělávání a rozvoje kompetencí krajských a místních protidrogových koordinátorů“** tuto smlouvu (dále jen „smlouva“).

Preambule

Veřejná zakázka, na jejímž základě je uzavírána tato smlouva je realizována jako součást projektu „Systémová podpora rozvoje adiktologických služeb v rámci integrované protidrogové politiky“, reg. č.: CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_030/0003035. Smlouva je uzavírána v souladu s nabídkou poskytovatele a rozhodnutím objednatele jako zadavatele o výběru nejvýhodnější nabídky.

Čl. I

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele vytvořit komplexní návrh udržitelného systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí. Součástí předmětu plnění této smlouvy je vytvořit:
 - analýzu současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory, včetně závěrečné zprávy z analýzy těchto vzdělávacích programů,
 - první verzi návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí,
 - a vzdělávací program pro krajské a místní protidrogové koordinátory, včetně následného provedení ověření vzdělávacího programu.
2. Společně s výše uvedeným je předmětem této smlouvy také závazek vytvořit návrh obsahu e-learningu a návrh žádosti na akreditaci vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory u MPSV a MV ČR a další související činnosti.
3. Dále je předmětem této smlouvy závazek objednatele za řádně a včas poskytnuté služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.
4. Podrobný popis předmětu plnění je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.
5. Účelem této smlouvy je vytvoření komplexního návrhu udržitelného systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí, tzn. vzdělávání krajských a místních protidrogových koordinátorů, který bude sloužit jako výstup projektu ESF „Systémová podpora rozvoje adiktologických služeb v rámci integrované protidrogové politiky“. Systém vzdělávání bude použit pro zefektivnění a zkvalitnění práce a činnosti místních a krajských protidrogových koordinátorů, pro MPSV a bude veřejným výstupem projektu ESF. Systém vzdělávání v oblasti koordinace protidrogové politiky napomůže orientaci, informovanosti v oblasti koordinace protidrogové politiky a rozvoji kompetencí místních a krajských protidrogových koordinátorů, stanoví doporučení, pravidla a postupy pro řešení situací, které mohou nastat v průběhu jejich činnosti a práce s cílem zajistit trvalou kvalitu, účelnost a efektivitu jejich práce i podmínky pro uplatňování práv a svobod zúčastněných osob.

Čl. II

Doba, místo a akceptace plnění

1. Plnění podle čl. I bude poskytovatelem poskytnuto v termínech uvedených v tomto článku smlouvy a v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Místem plnění se rozumí místo předání všech výstupů plnění objednateli a zároveň místo/místa, kde bude probíhat ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory dle bodu č. 7 přílohy č. 1 této smlouvy. Místem předání všech výstupů plnění této smlouvy je místo, které určí objednatel. Místem/místy konání 2 ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory je Brno a Ostrava. Poskytovatel předá objednateli plnění osobně s přiložením vyhotoveného předávacího protokolu podepsaného oprávněnými zástupci objednatele a poskytovatele. Návrh předávacího protokolu připraví poskytovatel.
3. **Závěrečnou zprávu z analýzy současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory** předá poskytovatel objednateli do 77 dnů od účinnosti této smlouvy. Objednatel do 15 dnů od předání závěrečné zprávy z analýzy současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory (viz bod 4.2 přílohy č. 1 této smlouvy) sdělí poskytovateli vady tohoto dílčího plnění (připomínky a požadavky na opravu nebo doplnění tohoto výstupu plnění), nebo podepíše akceptační protokol č. 1. Návrh akceptačního protokolu připraví poskytovatel. Poskytovatel do 15 dnů od sdělení vad plnění předá objednateli závěrečnou zprávu z analýzy současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory upravenou dle připomínek objednatele, pokud s ohledem na charakter

připomínek nebude dohodnuta jiná lhůta. Po zapracování připomínek v souladu s požadavky objednatele podepíše objednatel akceptační protokol č. 1.

4. **První verzi návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí** předá poskytovatel objednateli do 220 dnů od účinnosti této smlouvy. Objednatel do 30 dnů od předání první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí (viz bod 5. přílohy č. 1 této smlouvy) sdělí poskytovateli vady tohoto dílčího plnění (připomínky a požadavky na opravu nebo doplnění tohoto výstupu plnění), nebo podepíše akceptační protokol č. 2. Návrh akceptačního protokolu připraví poskytovatel. Poskytovatel do 15 dnů od sdělení vad plnění předá objednateli první verzi návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí upravenou dle připomínek objednatele, pokud s ohledem na charakter připomínek nebude dohodnuta jiná lhůta. Po zapracování připomínek v souladu s požadavky objednatele podepíše objednatel akceptační protokol č. 2.
5. **Vzdělávací program pro krajské a místní protidrogové koordinátory** předá poskytovatel objednateli do 310 dnů od účinnosti této smlouvy. Objednatel do 15 dnů od předání vytvořeného vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory včetně metodických listů pro lektory, pracovních listů pro účastníky, příkladů dobré praxe, evaluačních a sebeevaluačních dotazníků (viz bod 6.1 přílohy č. 1 této smlouvy) sdělí poskytovateli vady tohoto dílčího plnění (připomínky a požadavky na opravu nebo doplnění tohoto výstupu plnění), nebo podepíše akceptační protokol č. 3. Návrh akceptačního protokolu připraví poskytovatel. Poskytovatel do 15 dnů od sdělení vad plnění předá objednateli vzdělávací program pro krajské a místní protidrogové koordinátory upravený dle připomínek objednatele, pokud s ohledem na charakter připomínek nebude dohodnuta jiná lhůta. Po zapracování připomínek v souladu s požadavky objednatele podepíše objednatel akceptační protokol č. 3.
6. **Ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory** zajistí poskytovatel prostřednictvím realizace vzdělávacích programů (viz bod 7 přílohy č. 1) do 520 dnů od účinnosti této smlouvy. Poskytovatel předá objednateli závěrečnou zprávu z ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory do 15 dnů od ukončení druhého ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory. Objednatel do 15 dnů od předání závěrečné zprávy z ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory (viz bod 7 přílohy č. 1 této smlouvy) sdělí poskytovateli vady tohoto dílčího plnění (připomínky a požadavky na opravu nebo doplnění tohoto výstupu plnění), nebo podepíše akceptační protokol č. 4. Návrh akceptačního protokolu připraví poskytovatel. Poskytovatel do 15 dnů od sdělení vad plnění předá objednateli závěrečnou zprávu z ověření upravenou dle připomínek objednatele, pokud s ohledem na charakter připomínek nebude dohodnuta jiná lhůta. Po zapracování připomínek v souladu s požadavky objednatele podepíše objednatel akceptační protokol č. 4.
7. **Finální verze komplexního návrhu udržitelného systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí** předá poskytovatel objednateli do 600 dnů od účinnosti této smlouvy. Objednatel si vyhrazuje právo uplatnit připomínky do 30 dnů od odevzdání finálního komplexního návrhu udržitelného systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí (viz bod 8 přílohy č. 1 této smlouvy). Poskytovatel je povinen připomínky vypořádat do 15 dnů, pokud s ohledem na charakter připomínek nebude dohodnuta jiná lhůta. Objednatel neposkytne delší lhůtu k odstranění vad plnění v případě, že v průběhu plnění poskytovatele v rámci svých připomínek na tyto vady poskytovatele již upozornil. Po vypořádání připomínek v souladu s požadavky objednatele podepíše objednatel akceptační protokol č. 5. (Tímto ustanovením není dotčeno právo objednatele uplatňovat připomínky v průběhu plnění dle přílohy č. 1 smlouvy.) Návrh akceptačního protokolu připraví poskytovatel. Objednatel akceptuje podpisem akceptačního protokolu č. 5 pouze plnění bez vad a nedodělků. Součástí finální verze návrhu bude návrh e-learningu a návrh **žádosti o akreditaci vzdělávacího programu** pro krajské a místní protidrogové koordinátory u MPSV

a MV ČR. O předání žádosti o akreditaci vzdělávacího programu podepíše objednatel předávací protokol.

Čl. III

Cena a platební podmínky

1. Cena celkem za plnění dle této smlouvy činí 775.599 Kč bez DPH, tj. 938.474,79 Kč včetně DPH. Celková cena se skládá z těchto částí:
 - a) cena za zpracování analýzy současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory včetně závěrečné zprávy z analýzy současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory (v rozsahu dle bodu 4 přílohy č. 1 této smlouvy) činí 55.599 Kč bez DPH, tj. 67.274,79 Kč včetně DPH;
 - b) cena za první verzi návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí pro krajské a místní protidrogové koordinátory (v rozsahu dle bodu 5 přílohy č. 1 této smlouvy) činí 130.000 Kč bez DPH, tj. 157.300 Kč včetně DPH;
 - c) cena za tvorbu vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory včetně metodických listů pro lektory, pracovních listů pro účastníky a příkladů dobré praxe (v rozsahu dle bodu 6 přílohy č. 1 této smlouvy) činí 150.000 Kč bez DPH, tj. 181.500 Kč včetně DPH;
 - d) cena za ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory (včetně přípravy a zajištění realizace ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory 2x) (v rozsahu dle bodu 7 přílohy č. 1 této smlouvy) činí 370.000 Kč bez DPH, tj. 447.700 Kč včetně DPH;
 - e) cena za zpracování finální verze komplexního návrhu udržitelného systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí včetně návrhu obsahu e-learningu a návrhu žádosti o akreditaci vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory u MPSV a MV ČR (v rozsahu dle bodu 8 a 9 přílohy č. 1 této smlouvy) činí 70.000 Kč bez DPH, tj. 84.700 Kč včetně DPH.
2. Na faktuře vystavené poskytovatelem bude vždy uvedena cena s DPH ve výši stanovené dle právních předpisů účinných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Cena za plnění (dále také jen „celková cena“) zahrnuje veškeré náklady poskytovatele nutné nebo související s řádným plněním předmětu této smlouvy, zejména odměny za poskytnutí práv duševního vlastnictví dle čl. V této smlouvy a náklady za zpracování osobních údajů a nakládání s nimi.
4. Celková cena je nepřekročitelná, s výjimkou změny sazby DPH. Cena bude změněna pouze v případě změny sazby DPH, a to pouze o částku odpovídající této změně.
5. Poskytovatel je oprávněn fakturovat objednateli
 - a) dílčí cenu za analýzu současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory, dle odst. 1 písm. a) tohoto článku smlouvy po podepsání akceptačního protokolu č. 1 dle čl. II odst. 3 této smlouvy objednatel;em;
 - b) dílčí cenu za vytvoření první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí, dle odst. 1 písm. b) tohoto článku smlouvy po podepsání akceptačního protokolu č. 2 dle čl. II odst. 4 této smlouvy objednatel;em;
 - c) dílčí cenu za vzdělávací program pro krajské a místní protidrogové koordinátory, včetně metodických listů pro lektory, pracovních listů pro účastníky a příkladů dobré praxe dle odst. 1 písm. c) tohoto článku smlouvy po podepsání akceptačního protokolu č. 3 dle čl. II odst. 5 této smlouvy objednatel;em;
 - d) dílčí cenu za ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory (včetně přípravy a realizace ověření 2x) dle odst. 1 písm. d) tohoto článku

smlouvy po podepsání akceptačního protokolu č. 4 dle čl. II odst. 6 této smlouvy objednatelem;

- e) dílčí cenu za zpracování finálního komplexního návrhu udržitelného systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí včetně návrhu obsahu e-learningu a návrhu žádosti o akreditaci vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory u MPSV a MV ČR (v rozsahu dle bodu 8 a 9 přílohy č. 1 smlouvy) na základě analýzy současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory, první verze návrhu systému vzdělávání, vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory a ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory na úrovni krajů a obcí (včetně úpravy vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory s jeho povinnými přílohami a návrhem obsahu e-learningu) dle odst. 1 písm. e) tohoto článku smlouvy po podepsání akceptačního protokolu č. 5 dle čl. II odst. 7 této smlouvy a po podepsání předávacího protokolu dle čl. II odst. 8 této smlouvy objednatelem.
6. Faktura poskytovatele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na faktuře musí být uvedeno „Systémová podpora rozvoje adiktologických služeb v rámci integrované protidrogové politiky“, REG.Č.:CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_030/0003035 a evidenční číslo této smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy. Přílohou faktury bude kopie objednatelům podepsaného akceptačního protokolu č. 1 dle čl. II odst. 3 (při fakturaci plnění dle odst. 1 písm. a) tohoto článku této smlouvy) nebo akceptačního protokolu č. 2 dle čl. II odst. 4 (při fakturaci plnění dle odst. 1 písm. b) tohoto článku této smlouvy) nebo akceptačního protokolu č. 3 dle čl. II odst. 5 (při fakturaci plnění dle odst. 1 písm. c) tohoto článku smlouvy) nebo akceptačního protokolu č. 4 dle čl. II odst. 6 (při fakturaci plnění dle odst. 1 písm. d) tohoto článku této smlouvy) nebo akceptačního protokolu č. 5 dle čl. II odst. 7, společně s předávacím protokolem dle čl. II odst. 8 smlouvy (při fakturaci plnění dle odst. 1 písm. e) tohoto článku této smlouvy).
7. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k opravě či doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplněné či opravené faktury objednatelem.
8. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet poskytovatele do 21 dnů ode dne obdržení faktury. Zaplacením se rozumí odepsání finanční částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
9. Poskytovatel je oprávněn fakturu včetně všech jejích příloh vystavit v elektronické formě dle § 26 odst. 4 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a to ve formátu ISDOC nebo ISDOCX verze 5.2 nebo vyšší. Elektronickou fakturu je možné zaslat datovou schránkou (identifikace: trfaa33) nebo elektronickou poštou na adresu posta@vlada.cz a v případě e-mailů opatřených zaručeným elektronickým podpisem taktéž na adresu edesk@vlada.cz.

Čl. IV

Odpovědnost za vady

1. Poskytovatel odpovídá za to, že poskytnuté plnění má vlastnosti stanovené touto smlouvou, tj. zejména bylo zpracováno způsobem, který odpovídá účelu této smlouvy v odpovídající odborné kvalitě. Poskytovatel poskytuje objednateli na předané výstupy záruku po dobu 3 měsíců od podpisu předávacího protokolu objednatelem (dle čl. II odst. 8 této smlouvy).
2. V případě, že objednatel zjistí vady plnění v záruční době, je poskytovatel povinen tyto vady odstranit do 7 dnů od oznámení vad objednatelem poskytovateli. S ohledem na charakter zjištěných vad je objednatel oprávněn stanovit poskytovateli lhůtu delší.
3. Odmítne-li poskytovatel odstranit vady, případně neodstraní-li je ve stanoveném termínu, je objednatel oprávněn odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetího subjektu a náklady s tím spojené vyúčtovat poskytovateli. Poskytovatel je povinen takto vyúčtované náklady

objednatel uhradit ve lhůtě 21 dnů od doručení faktury poskytovateli. Odstraněním vad se rozumí i zajištění požadovaných výstupů jiným dodavatelem.

Čl. V

Práva duševního vlastnictví

1. Poskytovatel se zavazuje, že při poskytování služeb neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví, že je plně oprávněn disponovat s právy, které touto smlouvou postupuje na objednatele, nebo k jejichž užití poskytuje objednateli nebo České republice - Ministerstvu práce a sociálních věcí (dále také jen „Ministerstvo práce a sociálních věcí“ nebo „MPSV“) dle této smlouvy licenci a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání výstupů poskytovaných služeb (dále jen „dílo“) objednatel, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu s autorským zákonem popř. od nositelů jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Poskytovatel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku porušení povinností dle předchozí věty.
2. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvar, který je předmětem práv autorských, práv souvisejících či předmětem práv pořizovatele k jím pořízené databázi, a nejde přitom ve smyslu odst. 6 tohoto článku o dílo anebo jeho části vytvořené jako zaměstnanecké dílo (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „předměty ochrany podle autorského zákona“), náleží od okamžiku předání díla dle této smlouvy
 - a) objednateli pro území celého světa včetně České republiky nevýhradní neomezené právo k užití těchto předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje objednateli oprávnění k výkonu uvedeného nevýhradního práva k užití předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Objednatel je oprávněn předměty ochrany podle autorského zákona užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití předmětů ochrany podle autorského zákona získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Postoupení licence nebo její části na třetí osobu nevyžaduje souhlas poskytovatele a objednatel není povinen postoupení licence nebo její části na třetí osobu poskytovateli oznamovat. Toto právo objednatel k předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady předmětů ochrany podle autorského zákona dodané poskytovatelem. Objednatel není povinen výše uvedenou licenci využít. Poskytovatel dále poskytuje objednateli právo upravovat a/nebo překládat předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva objednatel zadat provedení těchto úprav a/nebo překladů třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny předmětu plnění;
 - b) Ministerstvu práce a sociálních věcí pro území celého světa včetně České republiky nevýhradní neomezené právo k užití těchto předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje Ministerstvu práce a sociálních věcí oprávnění k výkonu uvedeného nevýhradního práva k užití předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. MPSV je oprávněno předměty ochrany podle autorského zákona užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití předmětů ochrany podle autorského zákona získává MPSV jako převoditelná s právem podlicence. Toto právo MPSV k předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady předmětů ochrany podle autorského zákona dodané poskytovatelem. MPSV není povinno výše uvedenou licenci využít. Poskytovatel dále poskytuje MPSV právo upravovat a/nebo překládat

předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva MPSV zadat provedení těchto úprav a/nebo překladů třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny předmětu plnění.

3. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvar, který je předmětem práv průmyslového vlastnictví, avšak dosud nebyl k ochraně nebo na základě přihlášky zapsán či udělen anebo se jeho zápis nevyžaduje, zejména vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „nezapsané předměty průmyslových práv“), převádí poskytovatel na objednatele od okamžiku předání díla dle této smlouvy veškerá práva na nezapsané předměty průmyslových práv, zejména pak právo na patent, právo na užitný vzor a právo na průmyslový vzor. Objednatel je oprávněn zejména nezapsané předměty průmyslových práv přihlásit k ochraně na území České republiky a jiných teritoriích a neomezeně je i po jejich zápisu využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k nezapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy nezapsaných předmětů průmyslových práv dodaných poskytovatelem na základě této smlouvy. Poskytovatel je o takovémto výtvaru povinen objednatele neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k nezapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny předmětu plnění.
4. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvar, který je již chráněn zapsaným či uděleným právem z průmyslového vlastnictví, zejména udělený či zapsaný vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „zapsané předměty průmyslových práv“), náleží objednateli od okamžiku předání díla podle této smlouvy k zapsaným předmětům průmyslových práv nevýhradní neomezené právo k užití těchto zapsaných předmětů průmyslových práv, a to pro území celého světa včetně České republiky. Poskytovatel touto smlouvou opravňuje objednatele k výkonu uvedených nevýhradních práv k zapsaným předmětům průmyslových práv, a to bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Oprávnění k užití zapsaných předmětů průmyslových práv získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Toto právo objednatele k zapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy zapsaných předmětů průmyslových práv dodaných poskytovatelem, ať již budou přihlášeny k ochraně či nikoliv. Poskytovatel je o takovémto výtvaru povinen objednatele neprodleně informovat. Poskytovatel je dále povinen učinit veškeré nezbytné úkony a poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost směřující k zápisu uvedené licence k zapsaným předmětům průmyslových práv do příslušných rejstříků. Poskytovatel rovněž poskytuje objednateli právo upravovat a modifikovat zapsané předměty průmyslových práv, včetně práva objednatele zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k zapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny předmětu plnění.
5. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvar, který může být předmětem majetkových práv, vyjma v předchozích odstavcích tohoto článku a odst. 6 tohoto článku uvedených předmětů chráněných podle autorského zákona a předmětů průmyslového vlastnictví požívajících zvláštní ochrany, přičemž jde zejména o know-how či nezapsaná označení (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „ostatní předměty duševního vlastnictví“), převádí poskytovatel na objednatele od okamžiku předání díla veškerá práva k ostatním předmětům duševního vlastnictví. Objednatel je oprávněn zejména ostatní předměty duševního vlastnictví neomezeně využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k ostatním předmětům duševního vlastnictví se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy ostatních předmětů duševního vlastnictví dodaných poskytovatelem. Poskytovatel je o takovémto výtvaru povinen objednatele neprodleně informovat. Poskytovatel rovněž poskytuje objednateli právo upravovat a modifikovat ostatní předměty duševního vlastnictví, včetně práva objednatele zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití ostatních předmětů duševního vlastnictví dle tohoto odstavce je součástí ceny předmětu plnění.

6. Je-li výsledkem nebo součástí díla i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, poskytovatel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání díla dle této smlouvy

a) poskytuje Ministerstvu práce a sociálních věcí pro území celého světa včetně České republiky nevýhradní neomezené právo k užití těchto předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje MPSV oprávnění k výkonu uvedeného nevýhradního práva k užití předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. MPSV je oprávněno předměty ochrany podle autorského zákona užít v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití předmětů ochrany podle autorského zákona získává MPSV jako převoditelná s právem poskytnutí podlicence, tj. MPSV je oprávněno udělit třetím osobám oprávnění (podlicenci) k výkonu práva díla a jeho části užít. Tato práva MPSV k předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady předmětů ochrany podle autorského zákona dodané poskytovatelem. MPSV není povinno výše uvedenou licenci využít. Poskytovatel zároveň poskytuje MPSV právo upravovat a/nebo překládat předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva MPSV zadat provedení těchto úprav a/nebo překladů třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny předmětu plnění;

b) po poskytnutí licence dle písm. a) tohoto odstavce postupuje právo výkonu majetkových práv k dílu na objednatele, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v ceně předmětu plnění. Objednatel se tím stává ve vztahu ke všem částem díla i dílu jako celku vykonavatelem autorských práv majetkových v pozici zaměstnavatele se všemi souvislostmi včetně oprávnění vyplývajících z omezení osobnostních práv původních autorů v plném rozsahu dle § 58 autorského zákona, přičemž právo výkonu majetkových práv autorských získává objednatel jako dále postupitelné. Objednatel je tak především oprávněn dílo i jeho části bez dalšího sám jakýmkoli způsobem užít v původní, zpracované či jinak změněné podobě a udělit třetím osobám oprávnění (licenci) k výkonu práva díla a jeho části užít. Objednatel je dále oprávněn nehotové anebo nedostatečně podrobné části díla dokončit, a to bez ohledu na podmínky podle ustanovení § 58 odst. 5 autorského zákona. Poskytovateli ani původním autorům nenáleží nárok na přiměřenou dodatečnou odměnu podle ustanovení § 58 odst. 6 autorského zákona. Objednatel je oprávněn dílo anebo jeho části zveřejnit, upravovat, zpracovávat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět je na veřejnost pod vlastním jménem, včetně oprávnění objednatele zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám.

Čl. VI

Realizační tým

1. Poskytovatel prohlašuje, že plnění bude realizovat prostřednictvím členů realizačního týmu, které uvedl v nabídce a kteří splnili kritéria technické kvalifikace minimálně v rozsahu požadovaném zadavatelem v čl. 4.3.1. zadávací dokumentace.
2. Členové realizačního týmu uvedení v nabídce poskytovatele jako účastníka zadávacího řízení se musí aktivně podílet na plnění této smlouvy. V případě potřeby změny člena realizačního týmu uvedeného v nabídce poskytovatele je tato možná pouze se souhlasem objednatele. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně člen realizačního týmu nesplňoval požadavky objednatele na člena realizačního týmu uvedené v zadávací dokumentaci.
3. V případě potřeby změny člena realizačního týmu poskytovatel písemně požádá o souhlas objednatele s touto změnou alespoň 14 dní před touto změnou. Výjimkou je situace, kdy poskytovatel jednoznačně prokáže, že lhůtu dle věty první nemohl dodržet z důvodu

nespočívajících na jeho straně (např. pracovní neschopnost člena realizačního týmu, smrt člena realizačního týmu); v takovém případě je povinen požádat o souhlas bezodkladně po zjištění těchto důvodů. Součástí žádosti o souhlas se změnou člena realizačního týmu musí být doklady prokazující splnění kvality a kvalifikace nahrazovaného člena realizačního týmu.

4. Změna člena realizačního týmu bez souhlasu objednatele se považuje za podstatné porušení smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se jedná o člena vyhovujícího požadavkům dle zadávacích podmínek a této smlouvy či nikoliv.

Čl. VII

Ochrana informací

1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této smlouvy
 - a) si mohou vzájemně vědomě nebo opomenutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“),
 - b) mohou jejich zaměstnanci či osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé smluvní strany nebo i jejím opomenutím přístup k důvěrným informacím druhé smluvní strany.
2. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace (bez ohledu na formu jejich zachycení), které získaly během jednání vedoucích k uzavření této smlouvy nebo během plnění závazků z této smlouvy. Tím není dotčeno oprávnění smluvních stran sdělovat tyto údaje svým advokátům, daňovým poradcům, auditorům nebo jiným osobám vázaným na základě zvláštního právního předpisu povinností mlčenlivosti. Tyto osoby musí být na důvěrnost údajů upozorněny.
3. Za třetí osoby dle odst. 2 tohoto článku se nepovažují:
 - a) zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
 - b) orgány smluvních stran a jejich členové,
 - c) ve vztahu k důvěrným informacím objednatele subdodavatelé poskytovatele,
 - d) ve vztahu k důvěrným informacím poskytovatele externí poskytovatelé objednatele, a to i potenciální,za předpokladu, že se podílejí na plnění této smlouvy nebo plnění spojeném s plněním dle této smlouvy, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvními stranám v této smlouvě.
4. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této smlouvy a z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“).
5. Smluvní strany se zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této smlouvy.
6. Budou-li informace poskytnuté objednatelem, poskytovatelem nebo třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této smlouvy, obsahovat data podléhající režimu zvláštní ochrany dle obecného nařízení, zavazují se smluvní strany plnit všechny povinnosti, které obecné nařízení vyžaduje, a obstarat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování.
7. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímací strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této smlouvy, se smluvní strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace

druhé strany, nepředávat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto smlouvu. Obě smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé smluvní strany jinak, než za účelem plnění této smlouvy.

8. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, ale nejenom, popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a provozních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
9. Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médii), je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média. Absence takového upozornění však nezpůsobuje zánik povinnosti ochrany takto poskytnutých informací.
10. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
 - a) se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
 - b) měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - c) jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle, a to je schopna doložit svými záznamy nebo informacemi, včetně důvěrných, třetí strany,
 - d) po podpisu této smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
 - e) mají být zpřístupněny na základě zákona či jiného právního předpisu včetně práva EU nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci,
 - f) jsou obsažené v této smlouvě a jsou zveřejněné dle § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) nebo dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
11. Každá smluvní strana se zavazuje přijmout technická a organizační vnitřní opatření nezbytná k ochraně důvěrných informací. Poskytovatel je povinen poučit své zaměstnance a členy svých orgánů o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle této smlouvy a je povinen zachování mlčenlivosti z jejich strany řádně kontrolovat. Zaměstnanci poskytovatele nesmí důvěrné skutečnosti, které se dozvěděli v souvislosti s touto smlouvou, sdělovat ani jiným zaměstnancům dodavatele nebo členům orgánů dodavatele, není-li to nezbytné k plnění jejich pracovních úkolů nebo z hlediska funkčního zařazení.
12. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací dle tohoto článku rovněž všechny poddodavatele, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky dle této smlouvy.
13. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu smlouvy, odpovídá poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
14. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoli důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku a jeho účinnost přetrvává i po ukončení účinnosti této smlouvy.

Čl. VIII

Smluvní pokuta, úrok z prodlení

1. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu v případě
 - a) prodlení s předáním jednotlivých dílčích plnění proti lhůtám uvedeným v čl. II této smlouvy ve výši 500 Kč za každý den prodlení a každý jednotlivý případ;
 - b) neodstranění vad dílčích plnění ve lhůtě stanovené dle čl. II odst. 3, 4, 5, 6, 7 této smlouvy, ve výši 500 Kč za každý den prodlení a každý jednotlivý případ;
 - c) že objednatel řádně uplatní u poskytovatele své požadavky nebo připomínky v průběhu plnění předmětu této smlouvy a poskytovatel je bez vážného důvodu neakceptuje nebo podle nich nepostupuje ve výši 1.000 Kč za každý jednotlivý případ;
 - d) neodstranění vad plnění ve lhůtě stanovené dle čl. IV odst. 2 této smlouvy ve výši 500 Kč za každý den prodlení a každý jednotlivý případ;
 - e) porušení povinností dle čl. V této smlouvy ve výši 10.000 Kč za každý jednotlivý případ.
2. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury poskytovatele je poskytovatel oprávněn požadovat úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok objednatele na náhradu škody a na řádné dokončení plnění předmětu smlouvy a odstranění vad.

Čl. IX

Ukončení smlouvy

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
 - a) odstoupením od smlouvy:
 - i. za podmínek uvedených v občanském zákoníku,
 - ii. v případech, které si smluvní strany ujednaly dále v tomto článku smlouvy,
 - b) dohodou smluvních stran.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě:
 - a) prodlení s poskytnutím kteréhokoliv dílčího plnění proti lhůtám uvedeným v čl. II této smlouvy anebo v příloze č. 1 smlouvy delšího než 30 dnů;
 - b) že objednatel řádně uplatní u poskytovatele své požadavky nebo připomínky v průběhu plnění předmětu této smlouvy a poskytovatel je bez vážného důvodu neakceptuje nebo podle nich nepostupuje,
 - c) prodlení s odstraněním vad dle čl. II odst. 3, 4, 5, 6, 7 nebo dle čl. IV odst. 2 této smlouvy delšího než 30 dnů,
 - d) porušení povinností dle čl. V této smlouvy;
 - e) opakovaného porušení povinností souvisejících s realizačním týmem dle čl. VI této smlouvy, zejména podmínek uvedených v bodu 7.4 přílohy č. 1 smlouvy;
 - f) že poskytovatel opakovaně neplní povinnost průběžně konzultovat s objednatelem postup prací způsobem uvedeným v bodě 3 přílohy č. 1 této smlouvy;
 - g) že zhotovitel nezajistí řádný průběh ověření vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory v souladu s bodem 7 přílohy č. 1 této smlouvy.Objednatel je oprávněn odstoupit z výše uvedených důvodů i jen pro budoucí plnění.
3. Objednatel může smlouvu vypovědět nebo od ní odstoupit v případě, že v jejím plnění nelze pokračovat, aniž by byla porušena pravidla uvedená v § 222 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
4. Objednatel může tuto smlouvu vypovědět nebo od ní odstoupit, a to bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť
 - a) poskytovatel jako vybraný dodavatel v zadávacím řízení, na základě něhož byla tato smlouva uzavřena, měl být vyloučen z účasti v zadávacím řízení,

- b) poskytovatel jako vybraný dodavatel v zadávacím řízení, na základě něhož byla tato smlouva uzavřena, před podpisem smlouvy předložil údaje, dokumenty, vzorky nebo modely, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele, nebo
- c) výběr dodavatele v zadávacím řízení, na základě něhož byla tato smlouva uzavřena, souvisí se závažným porušením povinnosti členského státu ve smyslu čl. 258 Smlouvy o fungování Evropské unie, o kterém rozhodl Soudní dvůr Evropské unie.
5. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení objednatele se zaplacením ceny za plnění předmětu smlouvy objednatelem delšího než 30 dnů.
 6. Poskytovatel není oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodů uvedených § 2382 občanského zákoníku.
 7. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
 8. Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody.
 9. Práva a povinnosti smluvních stran dle čl. V této smlouvy, případně další, z jejichž povahy je zřejmé, že mají být zachována i po skončení účinnosti této smlouvy, zůstávají zachována i ukončení této smlouvy.

Čl. X

Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu

Poskytovatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejm. objednateli, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropskému účetnímu dvoru), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním veřejné zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty) a Pravidly OPZ (Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, verze 9), tj. minimálně do roku 2034.

Čl. XI

Ochrana osobních údajů fyzických osob

1. Poskytovatel je povinen dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) od všech fyzických osob jako subjektu osobních údajů zajistit souhlasy se zpracováním těchto osobních údajů objednatelem pro účely kontroly zadávacího řízení řídicím orgánem, interními orgány zadavatele a dozorovými a kontrolními orgány.
2. Poskytovatel je povinen vyžádat si souhlas fyzických osob se zpracováním jejich osobních údajů pro danou oblast vědeckého výzkumu. Takto udělený souhlas musí být dán svobodně, být informovaný, vyjádřen zjevným potvrzením a být konkrétní pro daný předmět výzkumu.
3. Poskytovatel je povinen při plnění smlouvy dodržovat etické a metodické normy platné pro dané odvětví a to včetně ochrany osobní integrity fyzických osob.
4. Poskytovatel tímto dává objednateli výslovný souhlas se zpracováním a uchováváním, popř. uveřejněním (pokud takové uveřejnění zvláštní právní předpisy vyžadují) osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a to v rozsahu, v jakém poskytovatel poskytl tyto údaje objednateli v rámci zadávacího řízení a v průběhu plnění smlouvy (zejména doklady o kvalifikaci poskytovatele, jména a kontaktní údaje osob zastupujících poskytovatele a kontaktních osob, jména skutečných vlastníků právnických osob, údaje, jejichž předložení si objednatel vyhradil jako podmínku uzavření smlouvy atd.) a v rozsahu, v jakém jsou nezbytně nutné pro plnění zákonných povinností ze strany objednatele vztahujících se k zadávacímu řízení a plnění předmětu veřejné zakázky a plnění smluvních povinností ze strany poskytovatele.

Čl. XII Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran na jedné listině.
2. Obě smluvní strany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejich výslovných ustanovení a ustanovení jejich příloh byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami.
3. Poskytovatel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v § 1765 odst. 1 občanského zákoníku.
4. Objednatel je povinným subjektem ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Registru smluv“). Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této smlouvy, včetně všech jejích případných dodatků, především na profilu zadavatele v systému E-ZAK a v Registru smluv. Splnění této zákonné povinnosti není porušením důvěrnosti informací. Poskytovatel výslovně souhlasí s tím, že uveřejněno bude úplné znění této smlouvy, včetně všech identifikačních a kontaktních údajů osob, které poskytovatel uvedl v textu této smlouvy, a podpisu osoby/podpisů osob zastupujících poskytovatele. Je-li podle Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů (obecného nařízení o ochraně osobních údajů) k uveřejnění těchto údajů potřebný souhlas dotčených osob, poskytovatel výslovně prohlašuje, že takový souhlas všech dotčených osob zajistil. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu zašle správci Registru smluv k uveřejnění objednatel a bude poskytovatele písemně informovat o uveřejnění smlouvy v Registru smluv. Poskytovatel je povinen zkontrolovat, že dodatek byl v Registru smluv řádně uveřejněn. V případě, že poskytovatel zjistí jakékoliv nepřesnosti či nedostatky, je povinen bez zbytečného odkladu o nich objednatele informovat. Objednatel je dále v souladu se ZZVZ povinen na profilu zadavatele uveřejnit skutečně uhrazenou cenu.
5. Poskytovatel tímto dává objednateli výslovný souhlas se zpracováním a uchováváním, popř. uveřejněním (pokud takové uveřejnění zvláštní právní předpisy vyžadují) osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a to v rozsahu, v jakém poskytovatel poskytl tyto údaje objednateli v rámci zadávacího řízení (zejména doklady o kvalifikaci poskytovatele, jména a kontaktní údaje osob zastupujících poskytovatele a kontaktních osob, jména skutečných vlastníků právnických osob, údajů, jejichž předložení si objednatel vyhradil jako podmínku uzavření smlouvy atd.) a v rozsahu, v jakém jsou nezbytně nutné pro plnění zákonných povinností ze strany objednatele vztahujících se k zadávacímu řízení a plnění předmětu veřejné zakázky a plnění smluvních povinností ze strany poskytovatele.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv. V Registru smluv uveřejní smlouvu objednatel a bude poskytovatele písemně informovat o uveřejnění smlouvy v Registru smluv.
7. Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud jakýkoliv závazek dle smlouvy nebo kterékoliv ustanovení smlouvy je nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků a ustanovení dle smlouvy a smluvní strany se zavazují takovýto neplatný nebo nevymahatelný závazek či ustanovení nahradit novým, platným a vymahatelným závazkem, nebo ustanovením, jehož předmět bude nejlépe odpovídat předmětu a ekonomickému účelu původního závazku či ustanovení.
8. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „kolizní ustanovení“) a předmětný rozpor by působil neplatností smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jako by kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by

nahradilo kolizní ustanovení tak, aby vystihovalo co nejpřesněji podstatu původního ujednání a aby co nejlépe odpovídalo duchu smlouvy.

9. Tato smlouva je sepsána v 4 vyhotoveních, z nichž 1 obdrží poskytovatel, 3 obdrží objednatel.

10. Součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Podrobný popis předmětu plnění

Příloha č. 2 – Slovník pojmů

Příloha č. 3 – Vzor formuláře vzdělávacího programu

Příloha č. 4 – Metodický list pro lektory

Příloha č. 5 – Pracovní list pro účastníky

V Praze dne 18. 09. 2019
za poskytovatele



Mgr. Ladislav Buček
Jednatel společnosti

V Praze dne 19. 09. 2019
za objednatele



Mgr. Jarmila Vedralová
ředitelka Odboru protidrogové politiky

EVERESTA

-8-

Everesta, s.r.o.

Mimoňská 3223, Česká Lípa 47001
ČO: 25014650 DIČ: CZ25014650

Podrobný popis předmětu plnění

1. Úvod

Komplexní návrh udržitelného systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí (včetně vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory s metodickými listy pro lektory a pracovními listy pro účastníky, příklady dobré praxe a návrhu obsahu e-learningu), dále také jen „finální návrh systému vzdělávání“, bude vytvářen na základě poskytovatelem provedené **analýzy současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory** v současné době poskytovaných a realizovaných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory v rámci České republiky s důrazem na zjištění obsahu, aktuálnosti témat a metod vzdělávání v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí pro krajské a místní koordinátory. Poskytovatel vyhotoví závěrečnou zprávu z analýzy vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory. Na základě provedené analýzy současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory a závěrečné zprávy z analýzy současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory v rámci České republiky bude zpracována **první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí**. Objednatelem schválená první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí bude východiskem pro tvorbu **vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory**. Bude vytvořen vzdělávací program pro krajské a místní protidrogové koordinátory, jehož součástí budou metodické listy pro lektory a pracovní listy pro účastníky, evaluační a sebeevaluační dotazníky. Na základě schválení vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory poskytovatel **připraví a ověří schválený vzdělávací program** pro krajské a místní protidrogové koordinátory, který bude realizován, tzn. ověřen v praxi v plném rozsahu 2x a jeho součástí bude evaluace a sebeevaluace dle bodu 7.6.1 této přílohy. Výstupy ověřeného vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory poskytovatel vyhodnotí v závěrečné zprávě a na základě tohoto vyhodnocení a schválené první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí vytvoří finální návrh systému vzdělávání dle bodu 8 této přílohy (včetně úpravy vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory s jeho povinnými přílohami a návrhem obsahu e-learningu). Na závěr poskytovatel připraví návrh **žádosti o akreditaci vzdělávacího programu** pro krajské a místní protidrogové koordinátory u MPSV a MV ČR, který bude součástí finálního návrhu systému vzdělávání.

2. Základní podmínky plnění

- 2.1. Plnění je povinen poskytovatel poskytovat objednateli osobami, kterými v zadávacím řízení veřejné zakázky prokazoval technické kvalifikační předpoklady (dále jen „realizační tým“) v souladu s čl. VI této smlouvy.
- 2.2. Poskytovatel je povinen respektovat připomínky objednatele a jeho požadavky na obsah a kvalitu požadovaných výstupů (analýzy současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory, závěrečných zpráv, vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory, metodických listů pro lektory, pracovních listů pro účastníky, příkladů dobré praxe, první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí a komplexního návrhu udržitelného systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí), dále jen „výstupy“, v průběhu plnění a řídit se jeho pokyny.
- 2.3. Poskytovatel bude v průběhu plnění (tzn. před zahájením tvorby vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory, při jeho přípravě, v průběhu ověřování vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory, při evaluaci a sebeevaluaci, v závěrečné fázi vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory i po ukončení ověřování) v souladu s pokyny objednatele pracovat s formulářem

uvedeným v příloze č. 3 této smlouvy a bude dbát na kvalitu a odbornou úroveň vytvořeného vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory dle příslušných částí metodiky pro tvorbu vzdělávacích programů zaměřených na rozvoj klíčových kompetencí – Metodika Kompetence, Kvalita, Kvalifikace, (sebe) Koncepce: http://znv.nidv.cz/k2/publikace#1-Metodika_KKK.

- 2.4. Poskytovatel u všech výstupů, které bude předávat objednateli, bude dodržovat standardy citace a provede jazykovou korekturu. Veškeré výstupy plnění budou zpracovány v českém jazyce.

3. Konzultace

Poskytovatel se zavazuje průběžně konzultovat s objednatelem postup prací na předmětu plnění, za účasti člena/členů realizačního týmu poskytovatele a osoby určené objednatelem, a to minimálně 1x měsíčně v sídle objednatele nebo v jiném objektu objednatele v Praze. Přesné místo konzultace stanoví objednatel. Termín konzultace stanoví na návrh poskytovatele objednatel. Přesné místo a termín konzultace sdělí objednatel poskytovateli min. 10 dnů předem. Poskytovatel i objednatel jsou oprávněni požadovat další konzultace.

Závěrečná konzultace proběhne min. 15 dnů přede dnem odevzdání finálního komplexního návrhu udržitelného systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí. Další konzultace mohou probíhat prostřednictvím e-mailu nebo telefonicky. Termín konzultací může být přizpůsoben aktuálnímu vývoji postupu prací na předmětu plnění. Z osobních konzultací bude proveden zápis, který po přečtení a případném doplnění bude odsouhlasen oběma smluvními stranami.

4. Analýza současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory (dále také jen „analýza vzdělávacích programů“)

4.1. Analýza vzdělávacích programů

Před samotným zahájením tvorby první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí provede poskytovatel analýzu vzdělávacích programů s důrazem na zjištění aktuálních témat vzdělávacích programů, nejpoužívanějších metod, uplatnitelnosti dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory v současnosti s cílem podpořit rozvoj kompetencí krajských a místních protidrogových koordinátorů odpovídající požadavkům současnosti s využitím nových metod a přístupů ve vzdělávání dospělých.

Analýza vzdělávacích programů bude provedena na základě studia současných a dostupných vzdělávacích programů určených pro vzdělávání krajských a místních protidrogových koordinátorů provedeného poskytovatelem. Poskytovatel osloví zástupce vzdělavatelů (fyzické osoby, právnické osoby), v případě nutnosti ve spolupráci s objednatelem. Poskytovatel osloví a zajistí minimálně 2 vzdělavatele, kteří se zaměřují na vzdělávání krajských a místních protidrogových koordinátorů v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí (fyzické osoby, právnické osoby) a provede analýzu obdržených současných, dostupných a v současné době nabízených vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory – akreditovaných i neakreditovaných. Poskytovatel provede analýzu současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory a vzdělavatelů působících na území České republiky.

4.2. Závěrečná zpráva z analýzy vzdělávacích programů

Na základě provedené analýzy vzdělávacích programů poskytovatel zpracuje závěrečnou zprávu z analýzy vzdělávacích programů. Obsah závěrečné zprávy z analýzy vzdělávacích programů poskytovatel následně zohlední při zpracovávání první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí, při tvorbě vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory a také ve finálním návrhu systému vzdělávání.

Pro zpracování závěrečné zprávy z analýzy vzdělávacích programů platí zásady uvedené v bodě 6.4 této přílohy.

Závěrečná zpráva z analýzy vzdělávacích programů bude odevzdána objednateli do 77 dnů od účinnosti této smlouvy v elektronické podobě e-mailem nebo na elektronickém nosiči dat, ve formátu souboru Microsoft Word a PDF, minimální rozsah 2 normostrany (max. 5 normostran).

Akceptace závěrečné zprávy z analýzy vzdělávacích programů proběhne dle čl. II odst. 3 této smlouvy.

5. První verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí (dále také jen „první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí“)

První verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí bude odevzdána objednateli do 220 dnů od účinnosti této smlouvy v elektronické podobě e-mailem nebo na elektronickém nosiči dat, ve formátu souboru Microsoft Word a PDF, minimální rozsah 80 normostran (max. 150 normostran).

Akceptace první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí proběhne dle čl. II odst. 4 této smlouvy.

5.1 Struktura první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí

První verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí bude mít tuto strukturu:

Úvod

Východiska pro vzdělávání protidrogových koordinátorů

Územní samosprávné celky v kontextu koordinace protidrogové politiky

Kraj

Protidrogová politika v krajích

Obec

Protidrogová politika v obcích

Klíčové osoby krajů a obcí (nadržení koordinátorů)

Koordinace mezisektorových činností v krajích

Úloha krajských a místních protidrogových koordinátorů

Cílové skupiny vzdělávacího programu a systému vzdělávání a jejich kompetence

Není kompetence jako kompetence (pojem kompetence a jednotlivé druhy kompetencí)

Optimální kompetenční profil protidrogového koordinátora

- pracovní činnosti
- kvalifikační předpoklady
- měkké kompetence
- obecné dovednosti
- odborné znalosti
- odborné dovednosti

Krajský protidrogový koordinátor – specifika

Místní protidrogový koordinátor – specifika

Hlavní principy navrhovaného vzdělávání

Hlavní cíle vzdělávání koordinátorů

Základní teoretický rámec vzdělávání koordinátorů

Formy a časová dotace vzdělávání

Charakteristika metodiky a metod vzdělávání

Tematické celky (základní teoretická východiska):

- návykové látky, účinky, rizika, základy toxikologie jednotlivých skupin návykových látek, etiologie závislosti a modely vzniku závislosti, základy neurobiologie závislosti
- strukturální a situační charakteristiky hazardních her a nelátkových závislostí, epidemiologie užívání návykových látek a hazardního hraní, monitoring v oblasti závislosti
- základy přístupů k prevenci závislosti na látkách, na procesech
- základy harm-reduction přístupů v závislostech
- základy přístupů v léčbě a doléčování závislosti

- drogová kriminalita, prosazování práva v oblasti drog
- síť služeb v oblasti závislostí, kvalita (standarty), dostupnost a financování adiktologických služeb a protidrogové politiky, související systémy (sociální a zdravotní služby – z pohledu obsahu služeb, způsobu financování, kompetencí aktérů)
- tvorba a vyhodnocení veřejné politiky v oblasti závislostí, teorie a praxe tvorby protidrogové politiky a jejích jednotlivých komponent/strategií, včetně tvorby akčních plánů
- legislativní rámec a systém protidrogové politiky na národní a mezinárodní úrovni, samostatná vs. přenesená působnost (role vlády, RVKPP, ministerstev, případně dalších státních institucí, kraje, obce – vzájemné kompetence a vztahy)
- tvorba strategií, výročních zpráv
- adiktologické služby současnosti a možnosti síťování
- kompetenční profil koordinátora a rozvoj měkkých kompetencí (např. efektivní komunikace, zvládání zátěže, řešení problémů, spolupráce)

Návrh systému vzdělávání koordinátorů (včetně návrhu odpovědností, návrhu finančního rámce systému vzdělávání a návrhu systému vzdělávání bez finančního rámce)

Příklady dobré praxe k vybraným tématům

Doporučená literatura

Použitá literatura

Vzory:

Doporučená podpora pro celoživotní vzdělávání

Např. www.nsp.cz, www.drogy-info.cz, www.adiktologie.cz

Poskytovatel může v případě potřeby na základě závěrečné zprávy z analýzy současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory tuto strukturu pozměnit a upravit. Vždy tak musí učinit na základě předešlé konzultace s objednatelem.

Poskytovatel při tvorbě první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí zohlední publikaci Sekretariátu Rady vlády pro koordinaci protidrogové politiky (dále také jen „RVKPP“) s názvem Realizace protidrogové politiky v krajích a obcích a její koordinace a Metodické doporučení (Úřad vlády české republiky, 2016, ISBN 978-80-7440-150-3).

Pro tvorbu první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí platí zásady uvedené v bodě 6.4 této přílohy.

6. Vzdělávací program pro krajské a místní protidrogové koordinátory

6.1 Způsob zpracování vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory

Poskytovatel je povinen vytvořit vzdělávací program pro krajské a místní protidrogové koordinátory (dále také jen „vzdělávací program“), který odpovídá účelu smlouvy, tj. v odpovídající odborné kvalitě. Vzdělávací program musí odpovídat současným trendům, potřebám, metodám a rozvoji kompetencí ve vzdělávání pro krajské a místní protidrogové koordinátory, kteří se podílejí na koordinaci protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí.

Poskytovatel při tvorbě vzdělávacího programu zohlední obsah závěrečné zprávy z analýzy vzdělávacích programů a obsah první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí (formulář vzdělávacího programu je uveden v příloze č. 3 této smlouvy). Vzdělávací program pro krajské a místní protidrogové koordinátory bude zpracovaný dle pokynů objednatele (případné dotazy k formuláři budou objasněny objednatelem na konzultacích dle bodu 3 této přílohy).

Součástí vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory budou metodické listy pro lektory a pracovní listy pro účastníky vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory dle doporučené struktury, tj. přílohy č. 4 a 5 této smlouvy. Ke každému tématu v obsahu vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory bude připraven stručný a výstižný příklad dobré praxe (maximálně 2).

Vzdělávací program pro krajské a místní protidrogové koordinátory bude odevzdán do 310 dnů od účinnosti této smlouvy v elektronické podobě e-mailem nebo na elektronickém nosiči dat, ve formátu souboru Microsoft Word a PDF.

Akceptace vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory proběhne dle čl. II odst. 5 této smlouvy.

6.2 Obsah vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory

Poskytovatel vytvoří vzdělávací program pro krajské a místní protidrogové koordinátory, který se stane součástí finálního komplexního návrhu udržitelného systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí.

Vzdělávací program pro krajské a místní protidrogové koordinátory bude obsahovat následující témata:

Témata vzdělávacího programu:

- návykové látky, účinky, rizika, základy toxikologie jednotlivých skupin návykových látek, etiologie závislosti a modely vzniku závislosti, základy neurobiologie závislosti
- strukturální a situační charakteristiky hazardních her a nelátkových závislostí, epidemiologie užívání návykových látek a hazardního hraní, monitoring v oblasti závislostí
- základy přístupů k prevenci závislostí na látkách, na procesech
- základy harm-reduction přístupů v závislostech
- základy přístupů v léčbě a doléčování závislostí
- drogová kriminalita, prosazování práva v oblasti drog
- síť služeb v oblasti závislostí, kvalita (standardy), dostupnost a financování služeb a protidrogové politiky související systémy (sociální a zdravotní služby – z pohledu obsahu služeb, způsobu financování, kompetencí aktérů)
- tvorba a vyhodnocení veřejné politiky v oblasti závislostí, teorie a praxe tvorby protidrogové politiky a jejích jednotlivých komponent/strategií, včetně tvorby akčních plánů
- legislativní rámec a systém protidrogové politiky na národní a mezinárodní úrovni, samostatná vs. přenesená působnost (role vlády, RVKPP, ministerstev, případně dalších státních institucí, kraje, obce – vzájemné kompetence a vztahy)
- tvorba strategií, výročních zpráv
- adiktologické služby současnosti, moderní metody sociální práce a možnosti síťování
- kompetenční profil koordinátora a rozvoj měkkých kompetencí (např. efektivní komunikace, zvládání zátěže, řešení problémů, spolupráce).

Vzdělávací program pro krajské a místní protidrogové koordinátory bude vytvořen do formuláře vzdělávacího programu, který je uveden v příloze č. 3 této smlouvy a bude obsahovat metodické listy pro lektory a pracovní listy pro účastníky dle přílohy č. 4 a 5 této smlouvy.

Vzdělávací program pro krajské a místní protidrogové koordinátory bude zpracovaný dle pokynů objednatele (případné dotazy k formuláři budou objasněny objednatelem na konzultacích dle bodu 3 této přílohy).

6.3 Způsob zpracování vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí

Poskytovatel je povinen vytvořit takové výstupy, které odpovídají účelu smlouvy, tj. v odpovídající odborné kvalitě, odpovídající současným potřebám ve vzdělávání dospělých a rozvoji kompetencí krajských a místních protidrogových koordinátorů pro oblast koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí s použitím aktuálních a moderních přístupů a postupů v systémech vzdělávání, vhodných aspektů, moderních metod vzdělávání a odpovídajícím současným trendům. Vzdělávací program musí být zpracován tak, aby jej bylo možno implementovat do praxe vzdělávání krajských a místních protidrogových koordinátorů.

6.4 Zásady zpracování vzdělávacího programu v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí

Vzdělávací program pro krajské a místní protidrogové koordinátory v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí bude vytvářen v souladu s níže uvedenými zásadami pro zpracovávání písemných metodických materiálů.

Hlavními zásadami pro zpracování jsou účelnost, jasnost a přehlednost, srozumitelnost a zařazení do smysluplného a přehledného systému.

Podrobný popis zásad:

a) účelnost

Množství odpovídá typu a rozsahu poskytované služby/vzdělávání (jiné množství písemných metodických materiálů potřebuje terénní služba, která poskytuje služby několika lidem na malé obci a jiné potřebuje pro zajištění požadované úrovně kvality pobytová služba pro 200 uživatelů). Je zejména nutné například v případě zákonných norem (kde se může obsah rychle měnit, a tedy je nutné vždy vyhledávat aktuální stav), v případě dalších, kdy lze konkrétní obsah také snadno dohledat (viz Standardy RVKPP, naopak u některých témat, která jsou rozeseta v různých zdrojích je podrobnější kompilace nebo zpracování žádoucí (tvorba strategií, obecné informace o závislostech apod.).

b) jasnost a přehlednost

Je třeba, aby v již nadpisu bylo popsáno, jakou oblast písemný materiál řeší. Jde o to, aby ten, kdo chce získat nějakou informaci nebo odpověď, mohl snadno zjistit, že příslušný písemný materiál řeší to, co hledá. Při souvztaznostech se uvádějí odkazy na odpovídající jiné písemné materiály.

c) srozumitelnost

Text by měl být srozumitelný co nejširšímu okruhu lidí a neměl by obsahovat složité větné konstrukce, odbornou terminologii a cizí slova. Stejně tak grafická úprava by měla být přizpůsobena cílové skupině.

d) zařazení do smysluplného a přehledného systému

Přehledný systém vytváří předpoklad pro používání v praxi. Měl by být vytvořen tak, aby orientace byla pro všechny zúčastněné snadná. Pro praktické využití je pro pracovníka nezbytné vědět, kde najde část, která ho zajímá, ale i to, jak snadno se může zorientovat v samotném textu. Číslování stran a kapitol je proto nezbytné.

7. Ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory

7.1 Příprava ověření vzdělávacího programu

Poskytovatel připraví v souladu se schválenou verzí vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory efektivní a kvalitní ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory. Ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory bude připraveno na základě principů participativnosti, aktivity, názornosti, individuálního přístupu, přiměřenosti a spojení teorie s praxí a zásad dostupnosti, rovnosti přístupu ke vzdělávání, zásady kvality vzdělávacího procesu a adaptability obsahu vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory vzhledem k cílové skupině vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory.

Poskytovatel připraví obsah ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory, jeho organizační zajištění a realizaci, tj. vlastní proškolení účastníků. Ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory se bude realizovat 2x.

Pro úspěšnou realizaci jednoho ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory je nutná účast minimálně 25 účastníků na daném ověření. Počet účastníků jednoho ověření není limitován horní hranicí. Minimální počet účastníků nutný pro úspěšnou realizaci obou ověření je 50 účastníků v součtu za obě ověření.

Pro úspěšné absolvování je potřeba naplnění 100% z celkové hodinové dotace daného ověření vzdělávacího programu každým z účastníků.

Každé ověření vzdělávacího programu bude realizováno celkem 5 dnů v rozsahu 40 vyučovacích hodin formou prezenčního studia, tj. celkem 80 vyučovacích hodin za obě ověření vzdělávacího programu. 20% z celkového počtu vyučovacích hodin, tj. 8 vyučovacích hodin může poskytovatel využít metodu exkurze. Délka vyučovací hodiny je 60 minut.

Poskytovateli je umožněno v případě, že by nebyl naplněn minimální počet účastníků potřebný k úspěšné realizaci ověření vzdělávacího programu nebo nebyl naplněn požadavek k úspěšnému absolvování ověření, na vlastní náklad zajistit účast více účastníků, než je zadavatelem stanovený minimální počet nebo zrealizovat náhradní ověření vzdělávacího programu, tak aby byly splněny stanovené podmínky pro úspěšnou realizaci ověření vzdělávacího programu.

Poskytovatel v případě nutnosti předá účastníkům vzdělávací materiály nejpozději v den zahájení každého ze dvou ověření vzdělávacího programu.

Ověřením vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory bude ověřena správnost, srozumitelnost a vhodnost vytvořeného vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory a první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí na stanoveném vzorku zkoumaných osob, tj. účastníků ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory.

Poskytovatel v souvislosti s přípravou a realizací ověření vzdělávacího programu vytvoří:

- přihlášky účastníků, které budou obsahovat následující údaje: jméno, příjmení, organizace, z níž účastník přichází, datum narození, bydliště, kontakt na účastníka (telefon či e-mailovou adresu), vzdělání (SŠ, VŠ, VOŠ apod.);
- evaluační a sebeevaluační dotazníky pro účastníky i lektory a podklady pro evaluaci celého vzdělávacího programu, které předloží na konzultaci nejpozději 30 dnů před zahájením vzdělávacího kurzu a předloží ke schválení objednateli. Konzultace k evaluaci a sebeevaluaci je pro poskytovatele povinná, týká se nejen dotazníků, ale celého designu evaluace a sebeevaluace v průběhu vzdělávací aktivity. Na konzultaci bude stanoven minimální standard evaluačních a sebeevaluačních dotazníků před zahájením samotné realizace vzdělávacího programu a po ukončení realizace vzdělávacího programu. Evaluační a sebeevaluační dotazníky podléhají schválení objednatelům;
- prezenční listiny z každého dne pro obě ověření vzdělávacího programu budou obsahovat následující údaje: jméno, příjmení, organizace, ze které účastník přichází, vlastnoruční podpis účastníka;
- program jednotlivých dnů vzdělávacího programu;
- osvědčení o absolvování ověření vzdělávacího programu pro každého účastníka, který absolvoval požadovaných 100 % z celkové hodinové dotace vzdělávacího programu.

Poskytovatel bude při shromažďování a zpracování osobních údajů za účelem realizace ověření vzdělávacího programu postupovat dle účinných právních předpisů upravujících otázku ochrany osobních údajů.

Poskytovatel zajistí vyplnění a podepsání monitorovacích listů podpořených osob účastníky dle aktuální verze platné v daném období, kdy bude probíhat realizace ověření vzdělávacího programu viz odkaz: <https://www.esfcr.cz/monitorovani-podporenych-osob-opz/-/dokument/798878>.

Přihlášky, prezenční listiny a osvědčení o absolvování ověření vzdělávacího programu musí splňovat a obsahovat povinné prvky vizuální identity Operačního programu Zaměstnanost.

7.2 Realizace ověření vzdělávacího programu

Realizaci ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory nelze zahájit dříve, než bude objednatel schválen vzdělávací program, evaluační a sebeevaluační dotazníky a celý design evaluace vzdělávací aktivity pro krajské a místní protidrogové koordinátory.

Poskytovatel zajistí organizační záležitosti ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory, tj. zejména

- a) osloví cílovou skupinu ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory, tj. potenciální účastníky ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory, včetně rozeslání pozvánek,
- b) pro účastníky ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory a lektory;

- zajistí ubytování hotelového typu, 3* (dvoulůžkové pokoje),
 - zajistí stravování (snídaně v hotelu – teplý a studený bufet nebo servírovaná snídaně), dopolední coffeebreak (voda, káva, čaj – možnost výběru čajů, drobné občerstvení – ovoce, koláčky, toasty, sušenky nebo oplatky) v prostorách, kde bude probíhat vzdělávací program,
 - teplý oběd – jednotné menu (v prostorách, kde bude probíhat vzdělávací program nebo v hotelu – polévka a hlavní jídlo), odpolední coffeebreak (voda, káva, čaj – možnost výběru čajů, drobné občerstvení – ovoce, koláčky, toasty, sušenky nebo oplatky, pečivo) v prostorách, kde bude probíhat vzdělávací program, večeře – jednotné menu (teplé jídlo). Poskytovatel zajistí informovanost účastníků o možnosti úpravy nabízeného jídla s ohledem na jejich specifické potřeby stravování (např. vegetariánství, dieta vzhledem ke zdravotnímu stavu účastníka) a v případě požadavku účastníka na takovou úpravu s ním dohodne náhradní variantu jídla,
- c) zajistí odpovídající prostory pro realizaci a ověření vzdělávacího programu v místě ubytování s následujícími požadavky: denní světlo, možnost zatemnění – např. rolety, promítací plátno, dataprojektor, dostatečný počet židlí - možnost variabilního rozestavení židlí dle požadavků lektorů, dostatečný počet stolů - možnost variabilního uspořádání stolů (prostory pro realizaci a ověření vzdělávacího programu nesmí být od objektu ubytování vzdáleny dále než 500 m). Poskytovatel zajistí označení prostor, kde bude probíhat realizace ověření vzdělávacího programu povinnými prvky vizuální identity Operačního programu Zaměstnanost.

7.3 Doba realizace vzdělávacích programů

Obě ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory se budou konat do 520 dnů od účinnosti této smlouvy. Přesná data a místa konání ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory v rámci stanoveného období sdělí poskytovatel objednateli a účastníkům min. 15 dnů před zahájením každého ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory.

7.4 Vedení vzdělávacího programu

Každé ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory bude lektorovat minimálně 1 člen realizačního týmu na pozici lektor a minimálně 1 člen realizačního týmu na pozici metodik dle čl. 4.3.1 bod 3. zadávací dokumentace.

7.5 Kontrola ověření vzdělávacího programu

Objednatel si vyhrazuje právo kontroly realizace ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory v místě konání.

7.6 Výstupy ověření vzdělávacího programu

Pro veškeré výstupy vzdělávacího programu platí zásady dle bodu 6.4 této přílohy.

7.6.1 Evaluace ověření vzdělávacího programu

Poskytovatel zajistí zpětnou vazbu od účastníků ověření vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory na základě sebeevaluačních a evaluačních dotazníků zaměřených především na změny v rozvoji kompetencí účastníků a naplnění konkrétních cílů vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory, které budou zohledněny ve finálním návrhu systému vzdělávání. Poskytovatel provede evaluaci a sebeevaluaci u obou ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory a to jak ze strany účastníků, tak ze strany lektorů. Konzultace k evaluaci a sebeevaluaci je pro poskytovatele povinná, týká se nejen dotazníků, ale celého designu evaluace a sebeevaluace v průběhu vzdělávací aktivity. Na konzultaci bude stanoven minimální standard evaluačních a sebeevaluačních dotazníků před zahájením samotné realizace vzdělávacího programu a po ukončení realizace vzdělávacího programu. Sebeevaluační a evaluační dotazníky podléhají schválení objednatel.

Evaluaci i sebeevaluaci poskytovatel popíše a zapracuje do formuláře vzdělávacího programu, který je přílohou č. 3 této smlouvy.

7.6.2 Závěrečná zpráva z ověření vzdělávacího programu

Výstupem z ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory bude závěrečná zpráva z ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory (dále také jen „závěrečná zpráva z ověření“), jejíž součástí (nad rámec požadovaného rozsahu počtu stran, viz níže) bude i vyplněný formulář vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory, včetně popisu evaluace a sebeevaluace, monitorovací listy a metodické listy pro lektory a pracovní listy pro účastníky, jejichž vzor je uveden v příloze č. 3 smlouvy, zpracovaný dle pokynů objednatele (případné dotazy k formuláři budou objasněny objednatelem na konzultacích dle bodu 3 této přílohy).

Závěrečná zpráva z ověření bude odevzdána objednateli do 15 dnů od ukončení druhého ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory v elektronické podobě e-mailem nebo na elektronickém nosiči dat, ve formátu souboru Microsoft Word a PDF, minimální rozsah 4 normostrany (max. 10 normostran). Objednatel si vyhrazuje právo uplatnit připomínky k závěrečné zprávě z ověření do 15 dnů, které je poskytovatel povinen vypořádat do 15 dnů, pokud s ohledem na charakter připomínek nebude dohodnuta jiná lhůta.

Akceptace závěrečné zprávy z ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory proběhne dle čl. II odst. 6 této smlouvy.

7.6.3 Dílčí výstupy z ověření vzdělávacího programu

Dílčí výstupy z obou ověření vzdělávacího programu k předání objednateli:

- originální prezenční listiny z obou ověření vzdělávacího programu, které budou vlastnoručně podepsány účastníky jednotlivých ověření vzdělávacího programu;
- program jednotlivých vzdělávacích dnů;
- vyplněné evaluační a sebeevaluační dotazníky;
- kopie osvědčení, které účastníci po absolvování ověření vzdělávacího programu a splnění stanovených podmínek musí obdržet;
- fotodokumentace dokládající realizaci ověření vzdělávacího programu, kde budou zachyceni účastníci, lektori a prvky vizuální identity Operačního programu Zaměstnanost;
- vyplněné a podepsané monitorovací listy podpořených osob dle aktuální verze platné v daném období, kdy bude probíhat realizace ověření vzdělávacího programu, viz odkaz: <https://www.esfcr.cz/monitorovani-podpořených-osob-opz/-/dokument/798878>.

Příhlášky, prezenční listiny, program a osvědčení o absolvování ověření vzdělávacího programu musí splňovat a obsahovat povinné prvky vizuální identity Operačního programu Zaměstnanost.

8. Vytvoření finálního komplexního návrhu udržitelného systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí („finálního návrhu systému vzdělávání“) na základě ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory a závěrečných zpráv

Na základě schválené závěrečné zprávy z analýzy současných a dostupných vzdělávacích programů pro krajské a místní protidrogové koordinátory, schválené první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí a schválené závěrečné zprávy z ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory a dalších poznatků z ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory bude vytvořen finální návrh systému vzdělávání.

Vytvoření finálního návrhu systému vzdělávání nelze zahájit dříve, než bude schválena závěrečná zpráva z ověření vzdělávacího programu.

Finální návrh systému vzdělávání bude obsahovat kromě obsahu dle struktury akceptované první verze návrhu systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí tyto přílohy: akceptovaný formulář vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory dle přílohy č. 3 této smlouvy, metodické listy pro lektory a pracovní listy pro účastníky dle přílohy č. 4 a 5 této smlouvy, a bude obsahovat příklady dobré praxe, návrh obsahu e-learningu a návrh na akreditaci vzdělávacího programu u MV ČR

a MPSV. Pro tvorbu finálního komplexního návrhu udržitelného systému vzdělávání a rozvoje kompetencí v oblasti koordinace protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí platí zásady dle bodu 6.4 této přílohy.

8.1 Návrh obsahu e-learningu

Poskytovatel zpracuje návrh obsahu e-learningu, v rozsahu maximálně 20 % z celkového počtu vyučovacích hodin, tj. 8 vyučovacích hodin potenciálního vzdělávacího programu.

Návrh obsahu e-learningu bude zahrnovat tato témata:

- tvorba a vyhodnocení veřejné politiky v oblasti závislostí, teorie a praxe tvorby protidrogové politiky a jejích jednotlivých komponent/strategií, včetně tvorby akčních plánů;
- legislativní rámec a systém protidrogové politiky na národní a mezinárodní úrovni, samostatná vs. přenesená působnost (role vlády, RVKPP, ministerstev, případně dalších státních institucí, kraje, obce – vzájemné kompetence a vztahy);
- tvorba strategií, výročních zpráv na krajské/místní úrovni.

Ke každému z témat e-learningu budou připraveny kontrolní otázky související s obsahem e-learningu. Počet kontrolních otázek k jednotlivým tématům je stanoven na min. 5 otázek, horní hranice je 10 otázek.

8.2 Návrh žádosti na akreditaci vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory

Poskytovatel předá objednateli návrh žádosti na akreditaci vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory pro MPSV a MV ČR dle požadavků a pravidel pro akreditaci uvedených ministerstev, který bude součástí finálního návrhu systému vzdělávání.

Návrh žádosti na akreditaci vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory nelze připravit dříve, než bude schválena závěrečná zpráva z ověření vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory. O předání žádosti o akreditaci vzdělávacího programu podepíše objednatel předávací protokol.

8.3 Odevzdání a akceptace finálního návrhu systému vzdělávání

Finální návrh systému vzdělávání bude odevzdán objednateli do 600 dnů od účinnosti této smlouvy v listinné podobě v kroužkové vazbě v počtu 3 ks a současně v elektronické podobě e-mailem nebo na elektronickém nosiči dat ve formátu souboru Microsoft Word a PDF, minimální rozsah 100 normostran (max. 200 normostran) a přílohy.

Akceptace finálního návrhu systému vzdělávání proběhne dle čl. II odst. 7 této smlouvy.

Slovník pojmů (abecední řazení)

A

Adiktologie – interdisciplinární obor zaměřující se na prevenci, léčbu a/nebo minimalizaci poruch a nemocí souvisejících s užíváním návykových látek a poruch vznikajících v souvislosti s různými formami závislostního chování.

Adiktologické služby – adiktologická služba je poskytována v různých procedurách, výkonech, které se často slučují do skupin jako programy. V rámci adiktologické služby se tak vytvářejí menší celky – slouží různým cílovým skupinám, nebo se týkají jiného dílčího cíle. Služby adiktologické péče zahrnují různé formy intervencí: komplexní diagnostika, individuální a skupinová psychoterapie, farmakoterapie, socioterapie, sociální práce, rodinná terapie, poradenství a edukace příbuzných a rodin osob, které trpí návykovými poruchami nebo jsou jimi ohroženy, a dalších léčebných metod dle specifických potřeb pacientů/klientů. Dlouhodobá komplexní péče je významná pro minimalizaci epizod relapsu a jejich nepříznivých zdravotních a sociálních důsledků.

Aktér (v síti) – v sociálních vědách je aktér někdo, kdo je schopen jednání, tedy je schopen jednat nezávisle, individuálně a je schopen se nezávisle a samostatně rozhodovat.

C

Case management / Případová práce – metodu case managementu (dále jen CM) lze jednoduše definovat jako strategii pro organizování a koordinaci poskytovaných služeb na úrovni jednotlivce. Východiska CM obsahují mobilizaci a koordinaci různých zdrojů a poskytovatelů služeb, aby se dosáhlo předem vytyčeného cíle.

Cílová skupina – je taková skupina, která je přímo nebo nepřímo dotčena realizovaným projektem nebo z jeho realizovaných efektů má užitek, přičemž se zásadně na jeho realizaci nepodílí.

Contingency management – incentivní terapie (vzbuzující motivaci) je relativně nový léčebný postup, používaný především v rámci léčby duševních poruch a léčby závislosti na návykových látkách. Tento přístup byl vyvinut (především v USA) na podkladě principů behaviorální terapie a je velmi účinný nejen v léčbě duševních poruch, ale také v léčbě závislosti.

E

E-learning

• JAKO SYSTÉM:

E-learning je všeobsahující termín obecně užívaný ve vztahu k počítačově zdokonalenému vzdělávání.

E-learning je vzdělávací proces, využívající informační a komunikační technologie k tvorbě kursů, k distribuci studijního obsahu, komunikaci mezi studenty a pedagogy a k řízení studia.

• JAKO PROSTŘEDEK:

E-learning je výuka s využitím výpočetní techniky a internetu.

E-learning je forma vzdělávání využívající multimediální prvky – prezentace a texty s odkazy, animované sekvence, video snímky, sdílené pracovní plochy, komunikaci s lektorem a spolužáky, testy, elektronické modely procesů, atd v systému pro řízení studia

E-learning neboli elektronická podpora výuky, představuje využití jednotlivých e-learningových aktivit ve vzdělávání. Není vždy nutné tvořit rozsáhlé ucelené e-kurzy, protože jsou podporovány takové taktiky a mechanismy, které pomáhají ulehčit rutinní práci, vylepšit a obohatit výuku podle specifické situace ve vašem kurzu.

• JAKO ZDROJ INFORMACÍ:

E-learning je v podstatě jakékoli využívání elektronických materiálních a didaktických prostředků k efektivnímu dosažení vzdělávacího cíle s tím, že je realizován zejména/nejenom prostřednictvím počítačových sítí. **JAKO PROCES:**

E-learning je vzdělávací proces, využívající informační a komunikační technologie k tvorbě kursů, k distribuci studijního obsahu, komunikaci mezi studenty a pedagogy a k řízení studia.

Etický kodex – je dokument, který upravuje obecná i konkrétní pravidla práce v jednotlivých organizacích a profesích.

Evaluace – je systematické posouzení kvality a hodnoty, popř. významu určitého objektu. Obvykle se vztahuje k tzv. programové evaluaci jako sociálně vědní aktivitě zaměřené na sběr, analýzu, interpretaci, syntézu a sdělování informací o činnosti a efektivitě veřejných politik a programů.

F

Formální síť – síť spojením lidí, organizací, institucí či jiných skupin. Je souborem vztahů, které umožňují vzájemnou komunikaci a spolupráci. Aktéři v síti mohou navzájem sdílet zdroje, dovednosti, kontakty a znalosti, usilují o dosažení společných cílů. Seskupují se kolem určitého tématu, problému, potřeby. Všichni aktéři, kteří mohou problém či téma ovlivňovat, jsou součástí sítě.

I

Implementace – je proces uskutečňování teoreticky stanovené myšlenky nebo projektu za účelem jejího dalšího použití. Implementaci předchází analýza zadání, plánování postupu a očekávaných výsledků.

Integrativní přístup – je přístup, kdy se snaží různé léčebné postupy, přístupy, metody, teorie a jejich nosné části sjednotit a využívat v praxi zohledňující individualitu klienta.

K

Komerční sexuální pracovník/pracovnice – ženy a muži pracující v sexbyznysu, dále ostatní osoby působící v prostituční scéně a lidé ohrožení rizikovým způsobem života, nejen rizikovým sexuálním chováním.

Pojem prostituce je obecně definován jako poskytování sexuálních služeb za úplatu. Tato nemusí být nutně jen finanční, může se jednat o získání určité výhody, protekce, poskytnutí protislužby apod. (v praxi se jedná poměrně často např. o nabídku drog). Podmínkou prostituce je dále anonymní nabídka sexuálních služeb širokému počtu zájemců, kdy vztah k nim ze strany prostitutky či prostituta je lhostejný, bez citových vazeb.

Kompetence – lze v překladu používat též pojem způsobilost nebo schopnost, znamená nejčastěji předpoklady či schopnost vykonávat nějakou činnost, situaci či profesi. Kompetence tedy znamená způsobilost zvládat určitou pracovní pozici, umět ji vykonávat, být v příslušné oblasti kvalifikovaný, mít potřebné vědomosti a dovednosti.

Koordinátor sítě – koordinování síťování spočívá v iniciování tvorby sítí a provádění síťové analýzy. Je členem sítí již existujících či nově vznikajících, které iniciovaly jiné subjekty, poskytuje místo pro setkávání, facilituje a organizuje jednotlivá setkání a akce, motivuje členy sítě, poskytuje jim informace a o existenci sítě informuje další subjekty. Tím, že je členem sítě, ji také může dávat větší důvěryhodnost.

M

Metoda – metoda je postup nebo návod, jak získávat správné poznatky, prostředek poznání. Metoda a systém tvoří podstatu vědy, přičemž systém představuje její obsahovou stránku, zatímco metoda její stránku formální. Systémem míníme uspořádaný celek poznatků či obsahů vědy. Naproti tomu za metodu označujeme v souhlasu se smyslem slova cestu, kterou je tento celek vybudován a získán. „Metodicky“ se zabýváme nějakou oblastí vědy, když ji plánovitě

prozkoumáváme, vypracujeme její jednotlivé členění, přiměřeně uspořádáme její dílčí poznatky, logicky je spojíme a učiníme nahlédnutelnými.

Metodika – metodika je obecně pracovní postup (metoda) nebo nauka o metodě. Metodika v oblasti metodologie vědy je metoda vědecké práce. Metodika v oblasti pedagogiky je nauka o metodě vyučování v určitém oboru (teorie vyučování). Ve vývoji software metodika představuje souhrn doporučených praktik a postupů, pokrývajících celý životní cyklus vytvářené aplikace. V tomto oboru velmi často dochází – kvůli nesprávnému překladu z angličtiny – k záměně pojmu metodika za metodologie. Pro řešení dílčích problémů mohou být v rámci nasazení metodiky uplatněny specifické postupy – metody.

Migranti – migrací se rozumí přemísťování osob mezi státy z různých důvodů, např. za prací, studiem. Z pohledu Evropské unie lze rozlišovat přeshraniční migraci v rámci zemí EU, kterou umožňuje jedna ze základních svobod vnitřního trhu, tedy **volný pohyb osob**, resp. pracovníků EU, a dále migraci vně hranic EU. Migrující osobou se rozumí člověk, který se přemísťuje mezi státy.

N

Národnostní a etnické menšiny – vymezení pojmu národnostní menšina a příslušník národnostní menšiny stanoví zákon 273/2001 Sb., o právech příslušníků národnostních menšin a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Konkrétně § 2 zní:

- Národnostní menšina je společenství občanů České republiky žijících na území současné České republiky, kteří se odlišují od ostatních občanů zpravidla společným etnickým původem, jazykem, kulturou a tradicemi, tvoří početní menšinu obyvatelstva a zároveň projevují vůli být považováni za národnostní menšinu za účelem společného úsilí o zachování a rozvoj vlastní svébytnosti, jazyka a kultury a zároveň za účelem vyjádření a ochrany zájmů jejich společenství, které se historicky utvořilo.
- Příslušníkem národnostní menšiny je občan České republiky, který se hlásí k jiné než české národnosti a projevuje přání být považován za příslušníka národnostní menšiny spolu s dalšími, kteří se hlásí ke stejné národnosti.

Nástroj – prostředek, jimiž sociální subjekt působí na sociální objekt, či jiné sociální subjekty. Nástroj je zpravidla právo, peníze a instituce. Volba nástrojů závisí vždy na tom, čeho se jimi má dosáhnout a kdo má být adresátem změny či cíle.

Neformální síť – síť, s jejíchž pomocí zajišťujeme mnoho každodenních úkolů. Například hledáme práci přes své známé, nebo opačně máme své pracovní známé, na které se můžeme obrátit a navzájem si pomoci či vyjít vstříc. Neformální síť tedy nevyužívají pouze zdroje, na které je sám aktér napojen, ale využívá i zdroje dalších účastníků. Takový síť má povětšinou krajský charakter, který ovšem může přesahovat a zasahovat do úrovně národní. Nevýhodou neformální sítě je, že síť je založena na přátelství aktérů v síti a vazby mohou být proměnlivé.

O

Osoby bez domova – v obvyklém užití jde o osobu, která nemá vlastní domov, či si jej nenajímá, nebo nežije v takovém obydlí u osoby důvěrně blízké, či tento domov nemůže, nebo nechce užívat anebo takový domov užívá protiprávně. Domov v této definici chápeme obecně jako místo, kam jeho uživatel může de-iure jinému člověku zakázat, nebo umožnit přístup. Podle zákona jde o osoby společensky nepřizpůsobené a péči o ně vymezuje zákon O sociálních službách (Zákon 108/2006).

Osoby s duální diagnózou – nositelem „duální diagnózy“ je osoba, která má diagnostikovaný problém zneužívání alkoholu nebo drog a kromě něj nějakou další diagnózu, obvykle psychiatrickou, např. poruchy nálad, schizofrenii, poruchu osobnosti. Tvoření rozdílných diagnóz je často komplikované překrýváním znaků a symptomů závislosti a diagnostických jevů, např. úzkost je prominentním, významným rysem abstinenčních příznaků. Další komplikace je se souběžnými nebo vzájemně se podmiňujícími procesy, např. mírné onemocnění depresí vede

k užívání nějaké drogy, které eventuálně vede k prohloubení depresivní poruchy, tím k většímu užívání, závislosti a ještě hlubší depresi.

Osoby ve VTOS – osoby ve výkonu trestu odnětí svobody

Osoby závislé na návykových látkách – závislost na návykových látkách popisuje Diagnostický a statistický manuál mentálních poruch (DSM-IV) jako maladaptivní model užívání návykové látky prokázaný výskytem minimálně tří z následujících příznaků během jednoho dvanáctiměsíčního období:

- tolerance, projevující se jedním z následujících příznaků: potřeba nápadně zvýšených dávek k dosažení intoxikace nebo žádaného účinku a/nebo nápadně snížený účinek při užívání stejného množství návykové látky,
- příznaky z vysazení drogy, projevující se jedním z následujících příznaků: abstinенční příznaky typické pro danou návykovou látku a/nebo užití stejné nebo velmi podobné látky pro potlačení nebo prevenci abstinенčních příznaků,
- návyková látka je často užitá ve větším množství, než bylo zamýšleno,
- je přítomna trvalá touha nebo neúspěšná snaha o snížení nebo kontrolu užívání,
- mnoho času je stráveno při aktivitách nutných k získání nebo užívání návykové látky nebo ke vzpomínání se z jejích účinků,
- důležité společenské, profesní nebo rekreační aktivity nejsou vůbec provozovány nebo jsou omezeny kvůli užívání návykové látky,
- užívání návykové látky nepřestává, přestože je známa existence trvalých nebo vracejících se fyzických či psychologických problémů, pravděpodobně působených nebo eskalovaných užitou návykovou látkou.

P

Pracovník v pomáhajících profesích – pomáhající profese je všeobecné označení pro profese zaměřené na pomoc druhým. Pojem zahrnuje lékařské obory, psychologii, pedagogiku a sociální práci (srov. heslo sociální pracovník). Mezi pracovníky působící v pomáhajících profesích lze kromě pracovníků vykonávajících tyto obory dále řadit zdravotní sestry, pracovníky v sociálních službách, učitele, manželské a rodinné poradce, fyzioterapeuty apod. Některé činnosti vykonávané profesionálními pracovníky zajišťují v některých případech také dobrovolní pracovníci (dobrovolníci).

Pracovník v sociálních službách – pracovník v sociálních službách vykonává:

- přímou obslužnou péči o osoby spočívající v nácviku jednoduchých denních činností, pomoc při osobní hygieně a oblékání, manipulaci s přístroji, pomůckami, prádlem, udržování čistoty a osobní hygieny, podporu soběstačnosti, posilování životní aktivizace, vytváření základních sociálních a společenských kontaktů a uspokojování psychosociálních potřeb;
- základní výchovnou nepedagogickou činnost spočívající v prohlubování a upevňování základních hygienických a společenských návyků až po jejich fixaci, působení na vytváření a rozvíjení pracovních návyků, manuální zručnosti a pracovní aktivity, provádění volnočasových aktivit zaměřených na rozvíjení osobnosti, zájmů, znalostí a tvořivých schopností formou výtvarné, hudební a pohybové výchovy, zabezpečování zájmové a kulturní činnosti a provádění asistenční služby a osobní asistence;
- pečovatelskou činnost spočívající ve vykonávání prací spojených s přímým stykem s osobami s fyzickými a psychickými obtížemi, komplexní péči o jejich domácnost, zajišťování sociální pomoci, provádění sociálních depistáží pod vedením sociálního pracovníka, poskytování pomoci při vytváření sociálních a společenských kontaktů a psychické aktivizaci, organizační zabezpečování a komplexní koordinování pečovatelské činnosti v územním celku.

Podmínkou výkonu činnosti pracovníka v sociálních službách je odborná způsobilost, bezúhonnost a zdravotní způsobilost: ad 1) základní vzdělání nebo střední vzdělání a absolvování akreditovaného specializačního kurzu v minimálním rozsahu 150 hodin; ad 2) střední vzdělání nebo střední odborné vzdělání a absolvování akreditovaného specializačního kurzu v minimálním rozsahu 200 hodin; ad 3) základní vzdělání, střední vzdělání, střední odborné vzdělání nebo vyšší odborné vzdělání.

S

Senioři – stáří je sociální konstrukcí, ať jde o určení jeho počátku – mezního věku, očekávání vztažená k lidem označeným za staré, či o způsoby zacházení s nimi. Sociálním markerem stáří je obligatorně stanovený věk odchodu do starobního důchodu, jakkoli se chronologický věk jeví být ke klasifikaci lidí jako „starých“ problematický i z biologického a psychologického hlediska. Jedinci totiž zejména ve třetím věku disponují značnými, aktivovatelnými fyzickými a kognitivními rezervami.

Stáří dle definice Světové zdravotnické organizace (WHO):

45-59 let: střední věk,

60-74 vyšší (starší) věk, rané stáří,

75-89 let: pokročilý či starší věk, vlastní stáří, sénium,

90 a více let: dlouhověkost.

Sít' služeb – síť je formální či neformální spojením lidí, organizací, institucí či jiných skupin. Je souborem vztahů, které umožňují vzájemnou komunikaci a spolupráci. Akteři v síti mohou navzájem sdílet zdroje, dovednosti, kontakty a znalosti, usilují o dosažení společných cílů. Seskupují se kolem určitého tématu, problému, potřeby. Všichni akteři, kteří mohou problém či téma ovlivňovat, jsou součástí sítě.

Sít'ování – propojení sociálních služeb s dalšími veřejnými službami, propojení sociální politiky s dalšími veřejnými politikami (zdravotní, kulturní, vzdělávací, využití volného času, integrace, protidrogová, prevence kriminality a jiných negativních jevů).

Sociální práce – sociální práce je profesionální aktivita zaměřená na pomáhání jednotlivcům, skupinám nebo komunitám zlepšit nebo obnovit jejich schopnost sociálního fungování a na tvorbu společenských podmínek příznivých pro tento cíl. Předmětem intervence sociálního pracovníka je interakce mezi způsobilostí klienta zvládat a tím, co od něj prostředí očekává. Jeho cílem je podporovat sociální fungování klienta tím, že mu pomáhá obnovit nebo udržovat rovnováhu mezi více či méně dostatečnou kapacitou zvládnutí a této kapacitě více či méně přiměřenými požadavky prostředí. K typickým rolím (soustavám očekávání), které sociální pracovníci pomáhají svým klientům zvládat efektivněji, například role rodiče, dítěte, partnera, zaměstnance, souseda, občana, anebo například také pacienta. V souvislosti s životním cyklem člověka dochází k proměnám rolí, které jsou od něj očekávány. Právě v situacích, kdy dochází ke změně rolí, bývá pomoc sociálního pracovníka potřebná. Častým úkolem sociálního pracovníka v této situaci je pomoci klientovi porozumět požadavkům nové role, akceptovat ji a aktivně ji začít naplňovat. V širším pojetí se za sociální práci (péči) považují sociálně technická opatření a jejich organizace – např. sociální dávky, sociální služby a další. Sociální práce by měla mimo jiné usnadňovat klientům přístup k této sociální síti.

Sociální pracovník – sociální pracovník je kvalifikovaný pracovník vykonávající činnosti, které přispívají k uskutečňování smyslu a účelu sociální práce, tj. k ochraně lidských práv a lidské důstojnosti a k podpoře sociálního bezpečí osob. Tyto odborné činnosti jsou vykonávány v souladu s rozsahem odborné kvalifikace sociálního pracovníka. Sociální pracovník při své práci využívá metody sociální práce (např. metody práce s osobami se sluchovým postižením, s drogově závislými osobami atd.) a poznatky dalších oborů, jakými jsou např. právo, psychologie, sociologie. Předpoklady pro výkon povolání sociálního pracovníka jsou svéprávnost, bezúhonnost, zdravotní způsobilost a odborná způsobilost odpovídající požadavkům stanoveným zákonem (zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí).

Vzor formuláře vzdělávacího programu pro krajské a místní protidrogové koordinátory

Poskytovatel v průběhu plnění veřejné zakázky (tzn. před zahájením tvorby vzdělávacího programu, v průběhu přípravy vzdělávacího programu, při ověřování vzdělávacího programu, při evaluaci a sebeevaluaci, v závěrečné fázi vzdělávacího programu i po ukončení pilotáže) bude v souladu s pokyny objednatele pracovat s tímto vzorem formuláře vzdělávacího programu.

Případné dotazy nebo nejistoty k formuláři budou vyjasňovány na konzultacích dle bodu 3. přílohy č. 1 této smlouvy.

Pozn.: zeleně zvýrazněné části jsou návodného charakteru, v případě nutnosti budou vysvětleny na konzultacích. Vyplněné části jsou uvedeny jako příklady k výběru možností, k doplnění na základě přípravy, průběhu ověření, evaluace a sebeevaluace a dalších částí vzdělávacího programu.

Název vzdělávacího programu (VP)	Vzdělávací program pro krajské a místní protidrogové koordinátory
Organizátor	
Odborný garant	
Lektoři (minimálně 2)	
(uveďte jméno, příjmení, stručná informace o vzdělání, práci, odborné činnosti)	
Místo konání	
Datum a čas (od-do)	
Hlavní cíl VP	
Anotace	
(krátký, stručný obsah VP (3-5 vět))	
Časová dotace	40 vyučovacích hodin (VH); 1 VH = 60 minut
Klíčová slova	

Uveďte klíčová slova odpovídající zaměření a obsahu VP:	
Počet účastníků	25 - na základě zkušenosti z realizace VP následně vymezte minimální, maximální a nejvhodnější počet účastníků, můžete rozepsat výhody a nevýhody různého počtu účastníků
Cílová skupina a profil účastníka	Cílová skupina: krajské a místní protidrogové koordinátory, případně doplňte konkrétní předpokládaný profil účastníků v souladu s profilovými kompetencemi před realizací VP Profil účastníka: Např.: Účastník má aktivní zájem o danou tematiku, pracuje alespoň na částečný úvazek na pozici krajského nebo místního koordinátora, má základní znalosti a dovednosti v koordinaci protidrogové politiky na úrovni krajů a obcí
Doporučený věk účastníků	21
Vstupní předpoklady (profil účastníka) – účastník, zná, umí, je schopen	- vyplňte informace pro potenciální účastníky VP, aby věděli, jaké mají mít kompetence; vymezte věkové, kompetenční, případně osobnostní (především volní vlastnosti), je možné případně na začátek VP zařadit vstupní krátký sebecvaluační dotazník k ověření - zná (tzn. jaké má vstupní znalosti) Např. - zná právní předpisy související s tématem - zná etická pravidla pro svou práci - zná základní kompetence koordinátora protidrogové politiky atd. - umí/dokáže, je schopen (tzn. jaké mají mít dovednosti, schopnosti) - jaké mají mít měkké kompetence - např. vyberte - viz http://kompetence.nsp.cz/mekkeKompetence.aspx - je flexibilní atd.
Konkrétní cíle	- popište cíle VP z pohledu účastníka, s hlavním zaměřením, považujte formulaci „Absolvent bude schopen“
	Absolvent bude schopen: (v souladu s konkrétními cíli VP cíli) Např. - aplikovat ... - vyhodnotit ... - atd. Absolvent bude znát: - vhodné základy pro koordinaci protidrogové politiky - atd.
Způsob vyhodnocení	Vyhodnocení průběhu a účinnosti vzdělávací akce bude provedeno formou popisu evaluačního a sebecvaluačního designu a porovnáním vstupního a výstupního evaluačního dotazníku/sebecvaluačního dotazníku s případnou korekcí lektora a dále viz níže. Pozn. k části Způsob vyhodnocení
Způsob ukončení	Vyberte z následujících možností, případně přidejte vlastní možnosti - sebecvaluační dotazníky - znalostní test - evaluační nástroje zjišťující, zda bylo dosaženo naplánovaných výsledků/cílů (účastník bude schopen, bude znát) - vytvořené a odprezentované výstupy samostatné a skupinové práce
Materiální a technické	(uveďte a doplňte podrobnější vystihující popis) - místo konání: ubytovací anebo vzdělávací zařízení se stravováním

zabezpečení akce (didaktické prostředky a nároky na prostředí)	- v ČR s požadovanými standardy pro interaktivní výuku prezenčního studia Vybavení místa konání: - vybavení učebny: flipchart, dataprojektor, promítací plátno/panel, flexibilní vybavení umožňující variabilní uspořádání učebny, salonku nebo konferenční místnosti – židle, stoly, 1 HW vybavení - počítač s připojením na internet, 1 SW vybavení – www prohlížeč, základní SW aplikace (textový editor, grafický editor, program na přehrávání videa a zvuku), reproduktory - didaktické prostředky : didaktickými prostředky se rozumí vše, co umožňuje dosažení deklarovaných vzdělávacích cílů. Pro potřeby popisu VP uveďte didaktické prostředky materiální, tj. vyučovací pomůcky, pomůcky pro účastníky, prostory pro vzdělávání a jejich vybavení a didaktickou techniku. Např. (potřeby, pomůcky): základní psací, kancelářské potřeby a vytvářecí potřeby (nápis, post-it, nůžky, sešítka apod.); pomůcky při vybraných skupinových úkolech;
Obsah vzdělávání	- popište základní informace k obsahu VP vycházející ze schválené verze VP; - popište jednotlivé části vzdělávacího programu, případně jednotlivé vzdělávací lekce;
Témata VP	vyjmenujte jednotlivá témata VP
Forma	- doplňte, vyberte např.: distanční, prezenční, kombinované; Příklady forem: pravidelná, příležitostná, distanční, otevřená, individuální, skupinová, týmová, projektová, tvůrčí skupiny;
Metody	- popište metody, která budete používat, provázanost cílů, metod a rozvíjených kompetencí, výběr metod vázán na konkrétní cíle a kompetence, které má vzdělávací program rozvíjet. Vzdělávací program potřebuje promyšlenou strukturu, která nemůže vzniknout náhodným výběrem aktivit. Je třeba vybírat a řadit jednotlivé aktivity tak, aby se v rámci času, který je dispoziční, dosáhlo co největšího účinku; - popište použité metody a místo jejich využití (pozn. Metoda je postup, použitý na základě úrovně učení, které chceme dosáhnout, plánovaná aktivita, která určuje rámec určité části VP); - příklady metod: přednáška, exkurze, brainstorming, energizer, hry na prolamování ledů, open space, sebereflexe, rolková hra, simulace, aktivity, diskuse, dílna...
Evaluace a sebeevaluace	- uveďte a popište jednotlivé druhy evaluace a sebeevaluace, doplňte jako přílohu vzorový list (tj. apod.);
Učební plán	- popište jednotlivé tematické celky, případně moduly, lekce, část VP s důrazem na spojení logických částí tematických celků s časovými údaji potřebnými pro uskutečnění vzdělávacích záměrů a naplnění vzdělávacích a učebních cílů. Součástí přípravy je i určení časového a místního plánu časové rozvržení realizovaného vzdělávacího programu, event. jeho částí/modulů. Náleží sem i rámcový rozvrh hodin výukového dne, časový

	Seznam VP
Závěrečná doporučení	
Použitá a doporučená literatura	

Pozn. k části Způsob vyhodnocení

Popište způsoby vyhodnocení VP – vyhodnocení posunu v úrovni kompetencí účastníků (včetně sebeevaluace), vyhodnocení celkové úspěšnosti dosažení cílů vzdělávacího programu, *hodnocení realizace VP z pohledu účastníků* (lektori, organizační stránka atd.), případně hodnocení dalších aspektů vzdělávacího programu lektory i účastníky.

Příklad 1. Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání ve vzdělávacím programu jsou v souladu se zaměřením VP a současnými trendy ověřovány v několika fázích:

a) Sebeevaluační dotazník jako součást hodnocení výsledků je doporučená inovativní forma – sebeevaluace, která je v souladu se současnými trendy ve vzdělávání – účastník provede sebereflexi vyplněním sebeevaluačního dotazníku před zahájením VP a po něm. Zvláště v dnešních podmínkách je třeba sebereflexi trénovat, zhodnocovat své pokroky. Dotazník se zaměřuje na pět oblastí: komunikační, osobnostní a sociální, organizační, teoretickou a praktickou.

b) Test znalostí

Mezi tradiční součást hodnocení výsledků patří test znalostí, ve kterém účastník prokáže své odborné znalosti. Test je účastníkům zadán v samém závěru vzdělávacího programu, poslední den. Na vypracování se ponechává 45 min.

c) Ověřování praktickými činnostmi – Samostatná práce

Kritérium pro vypracování – koncept obsahuje všechny součásti předložené v zadání, jeho organizace je reálná, cíle splnitelné, jeho plnění je měřitelné a termínované.

V průběhu realizace vzdělávacího programu je třeba klást důraz na otevřenou spolupráci s účastníky.

Hodnocení VP je vedeno např. v těchto čtyřech rovinách:

- vhodnost rozsahu VP
- vhodnost rozsahu VP vzhledem k dosaženým výsledkům a subjektivně vnímaným osobním pokrokům;
- vhodnost navržené metodiky a tematických celků (= struktura jednotlivých prvků a použitých metod);
- vhodnost způsobů vyhodnocení výsledků vzdělávání (= sebeevaluační dotazník, test znalostí, tvorba konceptu vzdělávací aktivity a projektového plánu, případně pracovní list).

Hodnocení vzdělávacího programu realizačním týmem:

Je třeba, aby se po skončení realizace vzdělávacího programu organizační tým soustředil na hodnocení VP z hlediska celkové koncepce a následné realizace, např. v těchto rovinách:

- vhodnost rozsahu VP – počet hodin, rozplánování vzdělávacího programu do jedné prezenční části, zda organizační podmínky odpovídají očekávaným výsledkům vzdělávání;
- vhodnost metodiky – je třeba zhodnotit úspěšnost použité metodiky, zhodnotit zpětnou vazbu lektorů a zapracovat případné úpravy;
- vhodnost způsobů vyhodnocení výsledků vzdělávání (= sebeevaluační dotazník, test znalostí, samostatná práce), je třeba zhodnotit navrženou strukturu a prvky VP.

Metodický list pro lektory

(doporučená struktura)

Téma:

Cíle:

Rozvoj kompetencí:

Klíčové pojmy:

Trvání (časová dotace):

Pomůcky:

Metody:

Postup:

(Detailní postup k jednotlivým tématům)

Upozornění pro lektory (nemusí být součástí každé části, uvést v případě citlivého prvku/problému/části)

Úvodní motivace:

Co je nutné vědět:

Jednotlivé pokyny, které zadává lektor účastníkům:

Postup:

- Práce s textem
- Otázky pro skupinovou práci/ Otázky k diskuzi:

Další doporučené aktivity:

Doporučení pro domácí práci/pro samostudium:



Pracovní list pro účastníky

(doporučená struktura)

Úvod do tématu:

- základní informace s motivačními/aktivizačními prvky

Např.

- I. Práce s textem, analýza textu apod.

Otázka pro skupinovou práci:

- II. Teoretická východiska

- a. vysvětlení některých důležitých pojmů
- b. otázky k teoretickým základům, k textu apod.

- III. Aktivizující část, podpora vyjádření vlastních názorů a postupu

- IV. Kde hledat oporu: - literatura, zákony, odkazy

- V. Samostudium:

Klíčové pojmy

