



## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

včetně zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem:  
**„Dodávka xerografického papíru“**

Česká republika – Úřad vlády České republiky (dále jen „zadavatel“) Vás vyzývá k podání nabídky pro předmětnou veřejnou zakázku (dále jen „veřejná zakázka“).

**Této veřejné zakázce se mohou účastnit jen dodavatelé zaměstnávající na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců.**

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ podle zásad § 6 zákona. Výběrové řízení (dále též „zadávací řízení“) je realizováno přiměřeně k pojmům a principům použitým v ZZVZ. Pokud výzva v jednotlivých ustanoveních odkazuje na text ZZVZ, nejedná se o postup v některém zadávacím řízení dle zákona. **Touto výzvou není zahájeno zadávací řízení ve smyslu § 4 odst. 4 ZZVZ.** Vzhledem k tomu v tomto výběrovém řízení nelze proti rozhodnutí zadavatele uplatnit námitky či jiné standardní opravné prostředky ve smyslu ZZVZ.

### 1. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele

Název: Česká republika – Úřad vlády České republiky  
Sídlo: nábř. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana  
IČO: 00006599  
DIČ: CZ00006599  
Zastoupená: Ing. Ivanou Hošťálkovou, ředitelkou Odboru provozu a služeb  
Kontaktní osoba: Pavel Dyntera Smékal, Oddělení veřejných zakázek  
Profil zadavatele: <https://zakazky.vlada.cz/>

### 2. Vymezení druhu, režimu a předmětu veřejné zakázky

#### 2.1 Druh a režim veřejné zakázky

veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky

#### 2.2 Klasifikace veřejné zakázky

CPV: 30197644-2 - Xerografický papír

#### 2.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese nábř. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana.

## 2.4 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládána doba zahájení plnění od září 2017 v závislosti na průběhu výběrového řízení. Trvání smlouvy 12 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy. Termín dodání na základě dílčích objednávek do 5 pracovních dnů.

## 2.5 Věcné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka xerografického papíru formátu A4 80g/m<sup>2</sup> (11000 balíku po 500 listech papíru) a A3 80g/m<sup>2</sup> (800 balíku po 500 listech papíru) vhodného pro oboustranný černobílý tisk, inkoustový tisk, kombinovaný černobílý a barevný tisk, vysokorychlostní tisková zařízení, reprezentativní inkoustový tisk, plnobarevný tisk a kopírování s důrazem na vysokou kvalitu tisku.

Vlastnosti papíru:

- barva: bílá,
- gramáž (g/m<sup>2</sup>) ISO 536: 80,
- bělost CIE ISO 11475: min. 161,
- opacita (%) ISO 2471: min. 92,
- hladkost/drsnost (ml/min) ISO 8791-2: 200-220,
- tloušťka (mikrony) ISO 534: 106-108,
- formát: A4 (297 mm x 210 mm) a A3 (420 mm x 297 mm),

minimální prašnost a výborná průchodnost, která šetří náklady na provoz a údržbu tiskových zařízení.

## 2.6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této části veřejné zakázky činí 713.000 Kč bez DPH.

# 3. Nabídka

## 3.1 Zpracování nabídky

Nabídky musí být zpracovány a podány v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě.

Nabídky včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu veřejné zakázky budou zpracovány **v českém jazyce**. Doklad zhotovený v cizím jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této výzvě, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

## 3.2 Obsah nabídky

Dodavatel využije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech:

1. krycí list nabídky - viz příloha A této výzvy;
2. kalkulace nabídkové ceny - viz příloha B této výzvy;
3. vyplněná příloha č. 1 vzoru kupní smlouvy;
4. produktové listy, které budou osvědčovat údaje uvedené v příloze č. 1 vzoru smlouvy;

## 3.3 Podání nabídky

Nabídky se podávají **výhradně elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele** na adrese [https://zakazky.vlada.cz/contract\\_display\\_677.html](https://zakazky.vlada.cz/contract_display_677.html). Listinné podání nabídky není přípustné.

Jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný. Nabídky podané elektronicky jiným způsobem budou považovány za nepodané a zadavatel k nim nepřihlédne.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky přes profil zadavatele provedli na profilu zadavatele nabízený **test nastavení prohlížeče a systému** (výsledkem testu jsou upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh atp.). Zadavatel především upozorňuje dodavatele, že jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele nesmí přesáhnout velikost 50 MB a dodavatelé tak musí případně větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich nahrání.

Ačkoli na profilu zadavatele je nastavena možnost nabídku elektronicky podepsat, **dodavatel svou nabídku nemusí elektronicky podepisovat** - lze zvolit možnost „obejít elektronický podpis“.

Dodavatelé předkládají všechny doklady jako naskenované kopie v čitelné podobě.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

### 3.4 Varianty nabídky

Varianty nabídky nejsou přípustné.

### 3.5 Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta a termín otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese [https://zakazky.vlada.cz/contract\\_display\\_677.html](https://zakazky.vlada.cz/contract_display_677.html), kde budou uveřejněny i její případné změny (prodloužení).

Zadavatel nestanovuje žádnou zadávací lhůtu.

Veřejné otevírání nabídek se nekoná.

## 4. Kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání splnění kvalifikace.

## 5. Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce celkovou nabídkovou cenu formou doplněné přílohy zpracované dle vzoru přílohy B této výzvy. Současně je dodavatel povinen celkovou nabídkovou cenu v Kč včetně DPH uvést na profilu zadavatele během podání nabídky.

Nabídková cena bude uvedena jako celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky v rozsahu požadovaném v této výzvě. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu veřejné zakázky podle podmínek stanovených zadavatelem v této výzvě. Nabídková cena je cena konečná a nepřekročitelná.

### 5.1 Nabídková cena v případě povinnosti přiznat DPH zadavatelem

V případě, že dodavatel není povinen v České republice přiznat DPH a tuto povinnost musí splnit zadavatel, je dodavatel povinen na tuto skutečnost v nabídce výslovně upozornit a nabídkovou cenu uvést včetně DPH, kterou bude povinen přiznat zadavatel. Hodnocena bude nabídková cena vč. DPH, kterou bude povinen přiznat zadavatel, neboť zadavatel hodnotí svůj celkový výdaj v souvislosti s veřejnou zakázkou.

### 5.2 Mimořádně nízká nabídková cena

V případě pochybností zadavatele, zda nabídková cena účastníka není mimořádně nízká, bude zadavatel postupovat obdobně dle § 113 ZZVZ. To znamená, že v případech, kdy bude mít zadavatel pochybnost o tom, zda nabídková cena není mimořádně nízká, bude postupovat obdobně dle § 113 odst. 4 až 6 ZZVZ.

## 6. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost pomocí profilu zadavatele jen na základě kritéria hodnocení nejnižší nabídková cena. Hodnocení bude provedeno porovnáním číselných hodnot převzatých z nabídek, přičemž nejlepší hodnota získá 100%, ostatní hodnoty budou indexovány vůči nejlepší jako její podíl.

**Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou ve výši včetně DPH.**

V případě rovnosti nabídkových cen na prvním místě v pořadí bude nejvýhodnější nabídka vybrána losem.

Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 ZZVZ. Účastník se losování mají právo dodavatelé, kterých se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyzoomí nejméně 5 dnů před losováním prostřednictvím profilu zadavatele.

## 7. Práva zadavatele, ostatní podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) změnit, upřesnit či doplnit zadávací podmínky;
- b) neposkytnout účastníkům náhradu nákladů, které vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení;
- c) nevracet nabídky;
- d) uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## 8. Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění, komunikace v průběhu zadávacího řízení

### 8.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace přes **profil zadavatele**. Zadavatel nebude odpovídat na dotazy podané jiným způsobem než v písemné podobě (např. na telefonické dotazy).

Odpověď na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel odešle žadateli o toto vysvětlení a uveřejní ji na profilu zadavatele.

### 8.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky nekoná.

### 8.3 Komunikace v průběhu zadávacího řízení

Zadavatel bude během zadávacího řízení s dodavatelem komunikovat obdobně dle § 211 ZZVZ. Zadavatel doporučuje dodavatelům komunikovat prostřednictvím profilu zadavatele. Veškeré zprávy odeslané zadavatelem si může dodavatel přečíst po přihlášení na profil zadavatele ve svých příchozích zprávách. Zadavatel proto dodavatelům doporučuje průběžně sledovat stav zadávacího řízení na profilu zadavatele, a to jako přihlášení uživatelé.

Zadavatel zdůrazňuje, že **při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen již dodáním do datové schránky adresáta**. Prostřednictvím datové schránky nelze podat nabídku.

Zadavatel dále zdůrazňuje, že při komunikaci uskutečňované prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele) je **dokument doručen již** okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

### **9. Další podmínky pro uzavření smlouvy**

Dodavatel je v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy povinen podepsat Dohodu o poskytnutí náhradního plnění a potvrzení o něm, jejíž vzor je uveden v příloze D této zadávací dokumentace, a předložit zadavateli dokumenty uvedené v čl. IV odst. 5 Dohody o poskytnutí náhradního plnění a potvrzení o něm. Nepředložení dokumentů, specifikovaných v čl. IV. odst. 5 Dohody o poskytnutí náhradního plnění a potvrzení o něm, znamená neposkytnutí součinnosti před uzavřením smlouvy a zadavatel může oslovit dalšího dodavatele v pořadí.

### **10. Přílohy zadávací dokumentace**

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha A – Vzor krycího listu nabídky

Příloha B – Kalkulace nabídkové ceny

Příloha C – Vzor kupní smlouvy (včetně její přílohy)

Příloha D – Dohoda o poskytnutí náhradního plnění a potvrzení o něm

V Praze

Ing. Ivana Hošťálková  
ředitelka Odboru provozu a služeb

**Krycí list nabídky**

Název veřejné zakázky:	
<b>Identifikační údaje dodavatele právnické osoby</b>	
Obchodní firma nebo název:	
Sídlo:	
Právní forma:	
Identifikační číslo osoby – je-li přiděleno:	
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:	
E - mail:	
Telefonní číslo:	
Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné zastupovat právnickou osobu:	
<b>Identifikační údaje dodavatele fyzické osoby</b>	
Obchodní firma nebo jméno nebo jméno a příjmení:	
Sídlo:	
Identifikační číslo osoby – je-li přiděleno:	
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:	
E – mail:	
Telefonní číslo:	

Dodavatel prohlašuje, že v případě, že jeho nabídka podaná ve shora uvedeném zadávacím řízení bude vybrána jako nejvýhodnější, uzavře se zadavatelem kupní smlouvu v souladu se vzorem uvedeným v příloze C výzvy k podání nabídek a Dohodu o poskytnutí náhradního plnění a potvrzení o něm v souladu se vzorem uvedeným v příloze D výzvy k podání nabídek.

V(e) ..... dne .....

<b>Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele</b>	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

## Kalkulace nabídkové ceny

Dodavatel vyplní všechna žlutě podbarvená pole této přílohy. Šedě označená pole jsou vypočítána automaticky a slouží pouze pro účely hodnocení nabídek v zadávacím řízení.

Položka	Cena za 1 balík* v Kč bez DPH	Cena za 1 balík* v Kč s DPH	Předpokládané množství balíků	Cena za celé předpokládané množství balíků v Kč bez DPH	Cena za celé předpokládané množství balíků v Kč s DPH**
Formát papíru A4		0,00	11000	0,00	0,00
Formát papíru A3		0,00	800	0,00	0,00
<b>Celková nabídková cena</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

\*) 1 balík = 500 listů papíru

\*\*) V případě, že dodavatel není povinen v České republice přiznat DPH a tuto povinnost musí splnit zadavatel, je dodavatel povinen uvést cenu dle čl. 5.1 zadávací dokumentace.



Dodavatel není povinen v nabídce předkládat návrh smlouvy. Zadavatel požaduje pouze předložení vyplněné přílohy č. 1 smlouvy s názvem „Specifikace zboží + produktové listy“.

ev.č. 17/xxx-0

## KUPNÍ SMLOUVA „Dodávka xerografického papíru“

uzavřená podle § 2085 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "občanský zákoník")

### Smluvní strany

#### Česká republika - Úřad vlády České republiky

zastoupená: Ing. Ivanou Hošťálkovou, ředitelkou Odboru provozu a služeb  
kontaktní osoba: Helena Drunecká, tel. 224 002 702  
se sídlem: nábř. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana  
IČO: 00006599  
DIČ: CZ00006599  
bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: 4320001/0710  
(dále jen „**kupující**“)

a

.....

zastoupená: ....., na základě .....

kontaktní osoba: ....., e-mail: ....., tel.č. ....

se sídlem: .....

IČO: .....

DIČ: .....

bankovní spojení: ....., účet č.: .....

společnost je zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném ....., oddíl ..., vložka č. ....

(dále jen „**prodávající**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě výsledků zadávacího řízení veřejné zakázky čj. 20161/2017-OPS, s názvem „Dodávka xerografického papíru“ tuto smlouvu (dále jen „smlouva“):

### I. Předmět smlouvy



1. Předmětem této smlouvy je závazek prodávajícího dodávat kupujícímu xerografický papír formátu A4 a formátu A3 dle specifikace uvedené v odst. 2 a 3 tohoto článku, vhodného pro oboustranný černobílý tisk, inkoustový tisk, kombinovaný černobílý a barevný tisk, vysokorychlostní tisková zařízení, reprezentativní inkoustový tisk, plnobarevný tisk a kopírování s důrazem na vysokou kvalitu tisku (dále jen „papír“ nebo „zboží“) a závazek kupujícího řádně dodané zboží převzít a zaplatit za něj sjednanou cenu.
2. Vlastnosti papíru formátu A4 a A3:
  - barva bílá
  - gramáž (g/m<sup>2</sup>) ISO 536: 80
  - bělost CIE ISO 11475: min. 161
  - opacita (%) ISO 2471: min. 92
  - hladkost/drsnost (ml/min) ISO 8791-2: 200-220
  - tloušťka (mikrony) ISO 534: 106-108
  - formát: A4 (297 mm x 210 mm) a A3 (420 mm x 297 mm)
  - minimální prašnost a výborná průchodnost, která šetří náklady na provoz a údržbu tiskových zařízení.
3. Předpokládané množství zboží (1 balík = 500 listů papíru):
  - 11000 ks balíků formátu A4 (tj. 2200 krabic á 5 balíků = 55 palet á 40 krabic)
  - 800 ks balíků formátu A3 (tj. 160 krabic á 5 balíků = 8 palet á 20 krabic).

## II.

### Doba a místo plnění

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to na 12 měsíců od nabytí účinnosti této smlouvy, nebo do vyčerpání limitu množství zboží dle čl. I odst. 3 této smlouvy. Dílčí dodací doby a způsob dodání jsou upraveny v čl. IV této smlouvy. Kupující není povinen odebrat zboží v celkovém předpokládaném množství dle čl. I odst. 3.
2. Místem plnění je sídlo kupujícího.

## III.

### Cena a platební podmínky

1. Ceny bez DPH a vč. DPH jsou uvedeny v následující tabulce.

	Cena za 1 balík (500 listů papíru) v Kč bez DPH	Cena za 1 balík (500 listů papíru) v Kč s DPH
Formát papíru A4	.....	.....
Formát papíru A3	.....	.....

2. Ceny dle odst. 1 zahrnují veškeré náklady prodávajícího nutné nebo související s řádným plněním předmětu této smlouvy včetně dopravy do místa plnění, recyklační, autorské i jiné poplatky.
3. Kupní cena ve výši bez DPH je nepřekročitelná. Na faktuře vystavené prodávajícím bude vždy uvedena kupní cena za část plnění s DPH ve výši stanovené dle aktuálních právních předpisů. Při změně sazby DPH není třeba uzavírat dodatek k této smlouvě.
4. Prodávající je povinen vystavit fakturu za každou jednotlivou dodávku na základě dodacího listu nebo předávacího protokolu potvrzeného podpisem kontaktní osoby kupujícího, případně jiného zaměstnance kupujícího, oprávněného dodávku převzít.
5. Faktury prodávajícího musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského

zákoníku a daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, evidenční číslo této smlouvy a jejich přílohou bude kopie potvrzeného dodacího listu nebo předávacího protokolu.

6. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je kupující oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se zaplacením; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od doručení náležitě doplněné či opravené faktury.
7. Kupující uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet prodávajícího ve lhůtě splatnosti 21 dnů ode dne obdržení faktury. Zaplacením se rozumí odepsání finanční částky z účtu kupujícího ve prospěch účtu prodávajícího.

#### **IV.**

##### **Předání a převzetí zboží**

1. Prodávající dodá zboží po částech, nikoliv jednorázově. Kupující není povinen odebrat zboží v předpokládaném množství dle čl. I odst. 3 této smlouvy.
2. Prodávající se zavazuje zboží dodávat dle požadavků kupujícího. Objednávky jednotlivých dodávek budou vystaveny z ekonomického systému zadavatele. Velikost a termín jednotlivých dodávek stanoví kupující.

Objednávka pro formát A4 je stanovena v počtu:

- minimálně 800 ks balíků, tj. 4 palety (160 krabic á 5 balíků),
- maximálně 1600 ks balíků, tj. 8 palet (320 krabic á 5 balíků),

pokud nebude smluvními stranami dohodnuto jinak.

Objednávka pro formát A3 je stanovena v počtu:

- minimálně 100 ks balíků, tj. 1 paleta (20 krabic á 5 balíků),
- maximálně 200 ks balíků, tj. 2 palety (40 krabic á 5 balíků),

pokud nebude smluvními stranami dohodnuto jinak.

3. Prodávající se zavazuje dodat zboží do kupujícím určených prostor, a to vždy ve lhůtě do 5 pracovních dnů ode dne doručení objednávky.
4. Prodávající je povinen sdělit kupujícímu před dodáním zboží jména a čísla občanských průkazů pracovníků, kteří provedou dodávku zboží, dále typ vozidla, registrační značku vozidla. Kupující je oprávněn z bezpečnostních důvodů změnit termín předpokládaného příjezdu vozidla nebo při vjezdu vozidel se zbožím může dojít ke zdržení vozidel (např. prohlídka ze strany PČR). V případech takovýchto zdržení či změn nemá prodávající nárok na jakoukoliv finanční náhradu takto vzniklých prostojů.

#### **V.**

##### **Záruka za jakost, odpovědnost za vady**

1. Prodávající odpovídá za to, že zboží má vlastnosti stanovené touto smlouvou a její přílohou č. 1, dokumentací k němu a nabídkou prodávajícího podanou v zadávacím řízení specifikovaném v čl. I této smlouvy, v němž byla jeho nabídka vybrána jako nejvhodnější.
2. Prodávající odpovídá za vady zboží zjištěné při jeho předání nebo v průběhu záruční doby, a to za všechny vady zboží existující v době předání i za vady vzniklé později. Prodávající za tímto účelem poskytuje kupujícímu záruku za jakost po záruční dobu v délce 12 měsíců.
3. Vadou zboží se rozumí zejména odchylka od množství, druhu či kvalitativních náležitostí zboží stanovených touto smlouvou a její přílohou č. 1, technickými normami či obecně závaznými právními předpisy, dále dodání jiného zboží a vady v dokladech nutných k řádnému užívání zboží a k nakládání se zbožím.

4. Záruční doba začíná běžet dnem podpisu dodacího listu nebo předávacího protokolu.
5. Vady zboží se kupující zavazuje v průběhu záruční doby uplatňovat písemně na adrese prodávajícího nebo na jiné adrese (i e-mailové) písemně sdělené prodávajícím kupujícím po uzavření smlouvy (dále jen „kontaktní místo“). Kontaktní místo může prodávající určit pouze jedno, nikoliv více. V případě, že na takovém kontaktním místě nebude možné vady reklamovat (např. odmítnutí poskytnutí součinnosti), je kupující vždy oprávněn uplatňovat vady přímo v sídle prodávajícího.
6. Prodávající bezplatně odstraní reklamovanou vadu zboží nejdéle do 7 pracovních dnů ode dne doručení oznámení kupujícího o vadách, pokud kupující vzhledem k povaze vady nestanoví jinak. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.
7. Písemnou reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž reklamace odeslaná kupujícím v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.
8. Prodávající odstraní v záruční době reklamované vady na svůj náklad. Odmítne-li prodávající odstranit reklamované vady, případně neodstraní-li je do 15 dnů od stanoveného termínu, je kupující oprávněn odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetího subjektu a náklady s tím spojené vyúčtovat prodávajícímu.
9. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.

## **VI.**

### **Smluvní pokuta, úrok z prodlení**

1. V případě prodlení prodávajícího s předáním zboží, a to i v případě jeho nepřevzetí kupujícím z důvodu jeho vad, je kupující oprávněn účtovat prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny objednaného zboží vč. DPH za každý započatý den prodlení.
2. V případě, že prodávající nedodrží lhůtu pro odstranění vad zboží podle čl. V odst. 6 této smlouvy je povinen zaplatit kupujícím smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny objednaného zboží vč. DPH za každý započatý den prodlení.
3. V případě prodlení kupujícího se zaplacením faktury vystavené prodávajícím je prodávající oprávněn účtovat mu úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok kupujícího na náhradu škody a na řádné dokončení plnění předmětu smlouvy.

## **VII.**

### **Ukončení smluvního vztahu**

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
  - a) odstoupením od smlouvy:
    - i. za podmínek uvedených v § 2002 a násl. občanského zákoníku v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem,
    - ii. za podmínek stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
    - iii. v případech, které si smluvní strany ujednaly v této smlouvě.
  - b) dohodou smluvních stran.
2. Kupující je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě:
  - a) prodlení prodávajícího s předáním zboží delšího než 15 dnů, a to i v případě nepřevzetí zboží kupujícím z titulu jeho vad, anebo opakovaným (více než 2x) prodlením s předáním zboží,
  - b) prodlení prodávajícího s odstraněním vad zboží podle čl. V odst. 6 této smlouvy delšího než 15 dnů,

pro zbývající dosud nepředanou část zboží (předané a zaplacené zboží kupující nevrací a prodávající nevrací již zaplacenou část kupní ceny, ledaže má zboží vady).

3. Prodávající je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení kupujícího se zaplacením ceny delším než 15 dní.
4. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
5. Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody.

## VIII.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Registr smluv“).
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran na jedné listině.
3. Obě smluvní strany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejich výslovných ustanovení byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami, resp. ze zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu této smlouvy.
4. Poskytovatel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřisluší domáhat se práv uvedených v § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
5. Žádná ze smluvních stran nesmí práva a povinnosti z této dohody bez písemného souhlasu druhé smluvní strany postoupit na jiné subjekty.
6. Prodávající souhlasí se zveřejněním této smlouvy, zejména v Registru smluv.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž 1 obdrží prodávající a 3 obdrží kupující.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je příloha č. 1 – Specifikace zboží + produktové listy.

V ..... dne.....

V Praze dne .....

.....

.....

za .....

za Českou republiku – Úřad vlády České republiky

.....

Ing. Ivana Hošťálková

.....

ředitelka Odboru provozu a služeb

Dodavatel vyplní všechny žlutě označené části. Tato příloha slouží k vymezení minimálních technických požadavků zadavatele na zboží a osvědčení jejich splnění dodavatelem. Požadavky zadavatele jsou uvedeny ve sloupci 1 a 2, dodavatel vyplní všechny položky sloupce 3 a 4 (např. popisem nabízeného parametru nebo slovem „ano“, pokud by byl popis stejný jako text uvedený ve sloupci 2). Následná smlouva s vybraným dodavatelem může být v této části upravena tak, aby obsahovala již pouze dodavatelem nabídnuté zboží a jeho technické parametry. Nevyplnění některého z údajů nebo vyplnění údajem nesplňujícím povinné podmínky znamená nesplnění zadávacích podmínek.

Hodnoty případných odchylek uváděných výrobcí (na obalech zboží) nebudou posuzovány jako nesplnění zadávacích podmínek (např. hodnota uvedena jako „gramáž 80 g/m<sup>2</sup> + - 3,0“ nebo „drsnost 200 ml/min + - 50“).

### Specifikace zboží

Dodávka xerografického papíru – formáty A4 a A3			
Vlastnosti	Povinné podmínky	Nabídka uchazeče pro formát A4	Nabídka uchazeče pro formát A3
barva	bílá	.....	.....
gramáž (g/m <sup>2</sup> ) ISO 536	80 g/m <sup>2</sup>	.....	.....
bělost CIE ISO 11475	min. 161	.....	.....
opacita (%) ISO 2471	min. 92	.....	.....
drsnost papíru / hladkost (ml/min) ISO 8791-2	200-220	.....	.....
tloušťka (mikrony) ISO 534	106-108	.....	.....
minimální prašnost (ANO / NE)	ANO, je požadováno	.....	.....
výborná průchodnost (ANO / NE)	ANO, je požadováno	.....	.....

Dodavatel připojí produktový list, který bude osvědčovat údaje uvedené v tabulce.

### PRODUKTOVÝ LIST

(Lze připojit jako samostatnou přílohu k nabídce.) Produktovým listem se rozumí doklad, kterým dodavatel prokáže, že jím nabízený výrobek/zboží splňuje zadavatelem stanovené požadavky. Produktovým listem není odkaz na webové stránky.

# Úřad vlády České republiky

Odbor provozu a služeb



**Dodavatel není povinen v nabídce předkládat návrh Dohody o poskytnutí náhradního plnění a potvrzení o něm.**

ev.č. 17/xxx-0

## Dohoda o poskytnutí náhradního plnění a potvrzení o něm

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

### Česká republika - Úřad vlády České republiky

se sídlem:                   nábř. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana  
IČO:                           00006599  
DIČ:                           CZ00006599  
zastoupená:               Ing. Ivanou Hošťálkovou, ředitelkou Odboru provozu a služeb  
(dále jen „**kupující**“)

a

.....

se sídlem: .....

IČO: ..... DIČ: CZ .....

zapsaná ve veřejném rejstříku u ....., spisová značka .....

zastoupená: .....

bankovní spojení: ....., účet č.: .....

kontaktní osoba: .....

(dále jen „**prodávající**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto dohodu o poskytnutí náhradního plnění a potvrzení o něm (dále jen „dohoda“).

### I.

#### Úvodní ustanovení

1. Proávající a kupující uzavřeli smlouvu o dodávce xerografického papíru č. 17/xxx-0.
2. Předmětem závazku dle předchozího bodu je dodávka xerografického papíru formátu A4 a A3.

### II.

#### Poskytnutí náhradního plnění

1. Plnění dle přechodního článku je poskytnutím tzv. náhradního plnění ve smyslu § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „náhradní plnění“ a „zákon o zaměstnanosti“), a to v celém rozsahu.
2. Proávající je zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, tuto skutečnost dokládá potvrzením o průměrném

celoročním přepočteném stavu osob se zdravotním postižením a dohodou s Úřadem práce o vymezení chráněných míst zaměstnavatele osob se zdravotním postižením, které jsou přílohou této dohody.

3. Prodávající prohlašuje, že zaměstnává takový počet osob se zdravotním postižením, aby byl schopen vystavit kupujícímu potvrzení o náhradním plnění v rozsahu dle bodu 1 tohoto článku, aniž by porušil § 81 odst. 3 zákona o zaměstnanosti.

### III.

#### Poskytnutí potvrzení o náhradním plnění

1. Prodávající je povinen kupujícímu na jeho žádost bezodkladně, nejpozději však do 5 pracovních dnů, vystavit a předat písemné potvrzení o náhradním plnění (potvrzení o uznaném objemu náhradního plnění), a to pro celý rozsah plnění dle čl. II bod 1.
2. V případě, že prodávající nedodrží povinnost dle předchozího bodu, je povinen zaplatit kupujícímu náhradu vzniklé škody způsobené porušením této povinnosti. Škodou se rozumí mimo jiné i odvod do státního rozpočtu dle § 81 odst. 2 písm. c) zákona o zaměstnanosti zaplacený v důsledku neposkytnutí potvrzení o náhradním plnění.
3. V případě, že prodávající nedodrží povinnost dle bodu 1 tohoto článku, je zároveň povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, přičemž se částka zaplacené smluvní pokuty do výše náhrady škody nezapočítává. Nárok na náhradu škody není tímto ustanovením dotčen.

### IV.

#### Ostatní ujednání

1. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tuto dohodu lze měnit na základě dohody smluvních stran formou písemných číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Tato dohoda je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž kupující obdrží 3 a prodávající 1 stejnopis.
4. Žádná ze smluvních stran nesmí práva a povinnosti z této dohody bez písemného souhlasu druhé smluvní strany postoupit na jiné subjekty.
5. Prodávající předložil před uzavřením této dohody následující dokumenty:
  - potvrzení o průměrném celoročním přepočteném stavu osob se zdravotním postižením;
  - dohodu s Úřadem práce o vymezení chráněných míst zaměstnavatele osob se zdravotním postižením.

V ..... dne .....

V Praze dne .....

.....

.....

za .....

za Českou republiku – Úřad vlády České republiky

.....

Ing. Ivana Hošťálková

.....

ředitelka Odboru provozu a služeb