



Zadávací dokumentace

veřejné zakázky

zadávané v otevřeném řízení dle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), s názvem

„Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisti v letech 2014-2016 (části 1, 2, 4, 5, 8 a 10)“

1. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele

Název: Česká republika – Úřad vlády České republiky

Sídlo: nábr. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana

IČ: 00006599

DIČ: CZ00006599

Osoba oprávněná jednat

jménem či za zadavatele: Mgr. Alena Zieglerová, pověřena zastupováním ředitele Odboru pro sociální začleňování (Agentura)

2. Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1. Druh veřejné zakázky

Nadlimitní veřejná zakázka na služby

2.2. Klasifikace veřejné zakázky (CPV), informace o předchozím zadávacím řízení

2.2.1. Klasifikace veřejné zakázky (CPV)

80521000-2 Vzdělávací programy

72413000-8 Návrh webových (www) stránek

79341400-0 Reklamní kampaně

79340000-9 Reklamní a marketingové služby

80522000-9 Vzdělávací semináře

80530000-8 Praktické vzdělávání

79822500-7 Služby v oblasti grafického designu

79823000-9 Služby v oblasti tisku a jeho doručování

92111100-3 Výroba vzdělávacích filmů a videa

72422000-4 Vývojové služby internetových nebo intranetových serverových aplikací

72415000-2 Webové operační hostingové služby

2.2.2. Informace o předchozím zadávacím řízení

Zadavatel zahájil dne 06.02.2015 zadávací řízení na veřejnou zakázku se stejným předmětem plnění, jako je tato veřejná zakázka (evidenční číslo ve Věstníku VZ: 494870) a k veřejné zakázce bylo také uveřejněno předběžného oznámení (evidenční číslo ve Věstníku VZ: 494870).

V předchozím otevřeném zadávacím řízení na části 1 až 10 však zadavatel obdržel dostatek nabídek (zejména s ohledem na § 71 odst. 6 zákona ve znění účinném ke dni zahájení původního zadávacího řízení) pouze na části 3, 6, 7 a 9 veřejné zakázky. Na části 1, 2, 4, 5 a 10 veřejné zakázky zadavatel obdržel 1 nebo žádnou nabídku. Zadávací řízení na část 8 veřejné zakázky zadavatel zrušil dle § 84 odst. 2 písm. e) zákona. Předmětem tohoto zadávacího řízení jsou proto části 1, 2, 4, 5, 8 a 10 veřejné zakázky.

Pro zachování přehlednosti zadavatel ponechává nyní soutěženému předmětu plnění původní číselné označení částí veřejné zakázky i původní značení příloh a článků, přičemž části a ustanovení, týkající se částí 3, 6, 7 a 9 jsou vypuštěny.

Zadavatel upozorňuje především původní uchazeče o části veřejné zakázky, že v jednotlivých přílohách, které jsou vzory dokumentů, mohlo dojít ke změnám oproti původní zadávací dokumentaci, a proto nedoporučuje využití původních dokumentů připravených na předchozí zadávací řízení. Zadavatel zejména zdůrazňuje nutnost přípravy návrhu smlouvy dle vzorů v této zadávací dokumentaci, nikoliv dle vzorů v předchozí zadávací dokumentaci. Stejně tak doporučuje důslednou kontrolu dat vydání dokladů k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpisu z obchodního rejstříku, neboť ty ke dni podání nabídky nesmí být starší 90 dnů.

2.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele a území celé ČR.

2.4. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá zahájení plnění předmětu veřejné zakázky ode dne uzavření jednotlivých smluv ve lhůtách stanovených jednotlivě pro příslušné části veřejné zakázky [viz vzory smluv dle přílohy I (I 1, I 2, I 4, I 5, I 8 nebo I 10 dle konkrétní části veřejné zakázky)].

Zadavatel předpokládá uzavření smluv na dobu určitou, přičemž splnění všech částí veřejné zakázky se přepokládá do 30. dubna 2016, s právem zadavatele jednostranně prodloužit dobu plnění do 31. prosince 2016 (bez navýšení objemu plnění a ceny).

Zadavatel je dále oprávněn jednostranně změnit termíny plnění proti vzorům smluv uvedeným v příloze I (I 1, I 2, I 4, I 5, I 8 nebo I 10 dle konkrétní části veřejné zakázky) této zadávací dokumentace před uzavřením smluv, pokud s ohledem na průběh zadávacího řízení bude zřejmé, že doba plnění není možná nebo vhodná.

2.5. Opční právo

Zadavatel si v souladu s § 99 zákona vyhrazuje opční právo. Zadavatel stanoví předpokládanou hodnotu při využití opčního práva v čl. 2.7.

Předmět opčního práva bude shodný s předmětem této veřejné zakázky, resp. jejich částí 1, 2, 4, 5, 8 a 10.

Zadavatel může na základě opčního práva zahájit jednací řízení bez uveřejnění ve smyslu § 23 odst. 7 písm. b) bodu 5 zákona nejpozději do 3 let od uzavření smluv na realizaci této veřejné zakázky.

Opční právo bude zadáno v jednacím řízení bez uveřejnění dle § 34 zákona vůči témuž dodavateli, se kterým bude uzavřena smlouva na plnění této veřejné zakázky, resp. její části. Zadavatel předběžně stanoví dobu využití opčního práva nejdříve od 01.01.2016.

2.6. Věcné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou jednotlivé činnosti k zajištění realizace vzdělávacích a výzkumných aktivit kampaně proti rasismu a násilí z nenávisti v letech 2014-2016. Veřejná zakázka je součástí projektu Kampaň proti rasismu a násilí z nenávisti (dále jen „kampaň“ a „projekt“), který je z 80 % financován Norskými fondy a EHP a z 20 % státním rozpočtem České republiky. Tato veřejná zakázka je zaměřena na vzdělávací a výzkumné aktivity, kde jsou cílovou skupinou zástupci místních samospráv, veřejné správy, policie, škol, občanské iniciativy i jednotlivci v sociálně vyloučených lokalitách.

Veřejná zakázka je rozdělena v souladu s § 98 zákona na 10 částí. Předmětem tohoto zadávacího řízení jsou níže uvedené části 1, 2, 4, 5, 8 a 10.

Části veřejné zakázky jsou tyto:

Části zadávané v tomto zadávacím řízení:

1. Šíření dobré praxe sociálního začleňování a soužití (dále též jen „část 1“)
2. Vzdělávací aktivity pro policii v Ústeckém a Moravskoslezském kraji (dále též jen „část 2“)
4. Vzdělávací aktivity pro žáky a pedagogické pracovníky na školách v Ústeckém a Moravskoslezském kraji – příprava metodiky školní a vrstevnické mediace, vzdělávací kurzy (dále též jen „část 4“)
5. Projektové aktivity pro žáky a pedagogické pracovníky na školách v Ústeckém a Moravskoslezském kraji – online mediální dílna, promo video a metodika práce s dílnou (dále též jen „část 5“)
8. Grafika a tisk materiálů (dále též jen „část 8“)
10. Internetové stránky dobrých praxí a internetové stránky pro školní aktivity (dále též jen „část 10“)

Části nezadávané v tomto zadávacím řízení:

3. Instruktažní video pro policii, doprovodný didaktický manuál a videospot pro oběti násilí z nenávisti (dále též jen „část 3“)
6. Výzkum migrace v sociálně vyloučených lokalitách (dále též jen „část 6“)
7. Výzkum nových forem lichvy a zadlužení (dále též jen „část 7“)
9. Evaluce (dále též jen „část 9“)

Obecné informace o kampani (především její účel a cíle) jsou uvedeny v příloze A této zadávací dokumentace.

Podrobný popis předmětů jednotlivých částí veřejné zakázky je uveden ve vzorech smluv uvedených v příloze I této zadávací dokumentace (I 1, I 2, I 4, I 5, I 8 nebo I 10 dle konkrétní části veřejné zakázky).

2.7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky, resp. jejích nyní zadávaných částí 1, 2, 4, 5, 8 a 10 činí 8.667.057,00 Kč bez DPH (předpokládaná hodnota celé veřejné zakázky činí 12.361.126,00 Kč bez

DPH). Předpokládaná hodnota veřejné zakázky pro jednotlivé části veřejné zakázky je uvedena níže v tabulce.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (částí 1, 2, 4, 5, 8 a 10) při využití opčního práva činí 11.267.000,00 bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky pro jednotlivé části veřejné zakázky (včetně opce) je uvedena níže v tabulce.

Tabulka:

Části veřejné zakázky	Předpokládaná hodnota v Kč (bez DPH)	Nejvyšší možná nabídková cena v Kč (vč. DPH)	Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH (vč. opce max. 30 %)
1. Šíření dobré praxe sociálního začleňování a soužití	2.189.129,00	2.648.846,09	2.845.850,00
2. Vzdělávací aktivity pro policii v Ústeckém a Moravskoslezském kraji	1.343.773,00	1.625.965,33	1.746.900,00
4. Vzdělávací aktivity pro žáky a pedagogické pracovníky na školách v Ústeckém Moravskoslezském kraji	2.204.031,00	2.666.877,51	2.865.200,00
5. Projektové aktivity pro žáky a pedagogické pracovníky na školách v Ústeckém Moravskoslezském kraji – online mediální dílna, promo video a metodika práce s dílnou	2.161.379,00	2.615.268,59	2.809.790,00
8. Grafika a tisk materiálů	526.600,00	637.186,00	684.500,00
10. Internetové stránky dobrých praxí a internetové stránky pro školní aktivity	242.145,00	292.995,45	314.760,00
CELKEM	8.667.057,00	10.487.138,97	11.267.000,00

Předpokládaná hodnota jednotlivých částí veřejné zakázky ve výši vč. DPH je zároveň cenou nejvýše přípustnou (nejvyšší možná nabídková cena). Nabídková cena ve výši vč. DPH za kteroukoliv část veřejné zakázky nesmí být vyšší než předpokládaná hodnota této části veřejné zakázky včetně DPH, pro neplátce DPH je nejvyšší možnou nabídkovou cenou taktéž cena odvozená od výše předpokládané hodnoty příslušné části veřejné zakázky vč. DPH. **Překročení této hodnoty bude posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek a uchazeč s takovou nabídkou bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení na tuto část veřejné zakázky.**

3. Zpracování a podání nabídky

3.1. Podání nabídek

Nabídky musí být zpracovány a podány v souladu se zákonem a požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Nabídky se podávají v elektronické nebo listinné podobě.

3.1.1. Pravidla pro podání nabídek na jednotlivé části veřejné zakázky

Uchazeči jsou oprávněni podat nabídky pro kteroukoliv část (1, 2, 4, 5, 8 a 10) této veřejné zakázky. Uchazeči jsou oprávněni podat nabídku na 1 i více částí. Nabídka pro každou část veřejné zakázky musí být podána zcela samostatně. Uchazeč je oprávněn zvolit buď listinné nebo elektronické podání. Elektronickým podáním se rozumí podání nabídky elektronicky v celém rozsahu postupem dle čl. 3.1.3.

Všechny dokumenty požadované touto zadávací dokumentací musí být předloženy zvlášť pro každou část veřejné zakázky, a to i v případě, že by byly zcela totožného znění. Listinné nabídky proto musí být předloženy v plném znění se všemi dokumenty v samostatných obálkách pro každou část veřejné zakázky. Elektronické nabídky pak musí být v elektronickém nástroji též nahrány v plném znění vždy jako samostatné soubory, u nichž uchazeč zřetelně označí, které části veřejné zakázky se týká (např. „nabídka_část_1“, „kvalifikace_část_4“).

Všechny zákonné požadavky a požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách platí společně pro všechny části veřejné zakázky (a pro všechny nabídky), pokud nejsou výslovně uvedeny odchylky pro konkrétní část veřejné zakázky. To se týká zejména náležitostí tohoto článku. To znamená, že každý doklad či jinou požadovanou část nabídky je uchazeč povinen předložit pro kteroukoliv část nabídky (samostatně pro všechny části, o něž se uchází), pokud se nejedná o požadavek výslovně vyžadovaný pouze pro konkrétní část veřejné zakázky (zejm. doklady k prokázání technických kvalifikačních předpokladů a podklady pro hodnocení nabídek). V nabídce musí být předloženy všechny požadované součásti, a to ve formě předpokládané touto zadávací dokumentací (například v případě ukázek dřívějších plnění není možné poskytnout pouze odkaz na internetové stránky, kde je ukázka publikována).

3.1.2. Podání nabídek v listinné podobě

S ohledem na rozsah a povahu předkládaných částí nabídek (zejména podkladů pro hodnocení) **zadavatel doporučuje listinné podání nabídek** (společně s datovým nosičem). Zadavatel však dle zákona musí umožnit podání nabídek v elektronické podobě, proto lze podat nabídky též elektronicky, za podmínek uvedených v čl. 3.1.3.

Nabídky v listinné podobě lze podávat na adresu:

Česká republika – Úřad vlády České republiky, nábr. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 nebo 6 zákona. Obálka musí být dále označena: **„Neotevírat – veřejná zakázka Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisli v letech 2014-2016 (části 1, 2, 4, 5, 8 a 10) – část XXX“**, kde „XXX“ bude nahrazeno číslem nebo názvem konkrétní části veřejné zakázky, na kterou je nabídka podávána.

V případě podání nabídky v listinné podobě uchazeč předloží nabídku **ve 2 vyhotoveních v 1 obálce**. 1 vyhotovení nabídky bude označeno jako „Originál“ a druhé vyhotovení jako „Kopie“. Uchazeč je povinen předložit vytištěné všechny části nabídky, pokud není výslovně uveden o nebo z povahy nevyplývá, že určitou část tištěně předložit nelze. Části nabídky, které není možné předložit v tištěné podobě (např. ukázka videopráce) uchazeč přiloží samostatně k oběma vyhotovením nabídky na datovém nosiči chráněném proti přepisu, přičemž součástí nabídky pak bude též obsah (sopsis) takového datového nosiče. Za funkčnost datového nosiče nese odpovědnost výlučně uchazeč, zadavatel nemůže vyzývat v případě vady k dodatečnému doložení náhradního datového nosiče za poškozený. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.

3.1.3. Podání nabídek v elektronické podobě

Nabídky v elektronické podobě lze podávat výhradně prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.vlada.cz>.

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 149 zákona.

Zadavatel uchazeči doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky přes profil zadavatele provedl na profilu zadavatele nabízený **test nastavení prohlížeče a systému** (výsledkem testu jsou upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh atp.). Zadavatel především upozorňuje uchazeče, že jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele nesmí přesáhnout velikost 50 MB a uchazeč tak musí případné větší soubory (týká se především podkladů pro hodnocení – např. ukázek videopráce) upravit tak, aby bylo umožněno jejich nahrání. **Pokud má uchazeč za to, že taková úprava není možná nebo vhodná, pak mu zadavatel doporučuje předložení nabídky v listinné podobě dle předchozího článku.**

Při podání nabídky v elektronické podobě uchazeč předloží všechny doklady v elektronické podobě a listinné doklady jako naskenované kopie, v čitelné podobě.

Předkládá-li uchazeč ve své nabídce prohlášení, návrh smlouvy či jiný dokument, který má být uchazečem dle této zadávací dokumentace podepsán, je vyžadován uznávaný elektronický podpis. Bez opatření těchto dokumentů uznávaným elektronickým podpisem bude na doklad pohlíženo jako na nepodepsaný a nabídka bude vyřazena ze zadávacího řízení. Zadavatel zdůrazňuje, že pokud nabídku jako celek v rámci funkcí profilu zadavatele podepisuje uznávaným elektronickým podpisem osoba, která není oprávněna k podpisu návrhu smlouvy nebo jiných dokumentů, u nichž je vyžadován uznávaný elektronický podpis, pak uznávaným elektronickým podpisem příslušné oprávněné osoby musí být opatřeny jednotlivé vkládané dokumenty (soubory), u nichž se podpis předpokládá.

3.2. Požadovaný obsah nabídek

3.2.1. Krycí list nabídky

Uchazeč je povinen předložit vyplněný krycí list nabídky, jehož vzor je uveden v příloze D této zadávací dokumentace.

3.2.2. Kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže splnění kvalifikačních předpokladů způsobem uvedeným v čl. 6 a příloze B této zadávací dokumentace.

3.2.3. Nabídková cena

Nabídková cena bude stanovena v požadované struktuře dle čl. 4 této zadávací dokumentace.

3.2.4. Návrh smlouvy

Uchazeč je povinen v nabídce předložit návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a to plně v souladu se zápisem v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci (dále jen „obchodní rejstřík“), tj. všemi osobami a formou uvedenou v obchodním rejstříku.

Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení. V případě elektronického podání nabídky musí být návrh smlouvy podepsán uznávaným elektronickým podpisem (viz čl. 3.1.3 této zadávací dokumentace).

Pokud návrh nepodepisují osoby uvedené v obchodním rejstříku, žádá zadavatel o přiložení dokladu, z něhož vyplývá oprávnění jednat osoby jednat za uchazeče (např. plná moc, jmenovací listina osoby oprávněné jednat jménem uchazeče z titulu své funkce), aby bylo zřejmé, že návrh smlouvy je podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Návrh smlouvy musí být zpracován výhradně s pomocí vzoru, který je uveden v příloze I (I 1, I 2, I 4, I 5, I 8 nebo I 10 dle konkrétní části veřejné zakázky) této zadávací dokumentace. Vzor smlouvy

nesmí být uchazeči měněn, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (uchazeč vyplní žlutě označené části, zeleně označená část textu těchto vzorů je instrukce zadavatele a lze ji vypustit). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.

3.2.5. Další požadavky na obsah nabídek

Nabídky včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu veřejné zakázky budou zpracovány v českém jazyce.

Nabídky nebudou obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídky budou podány způsobem uvedeným zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel doporučuje zachovat následující pořadí požadovaných dokumentů a dalších částí nabídek:

1. vyplněný krycí list nabídky – viz příloha D této zadávací dokumentace;
2. obsah nabídky - nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů, kapitol;
3. doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, z jejichž obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (v případě prokazování kvalifikace subdodavatelem včetně smlouvy se subdodavatelem) – k prokázání **některých základních** kvalifikačních předpokladů viz příloha E této zadávací dokumentace, k prokázání technických kvalifikačních předpokladů viz příloha B této zadávací dokumentace;
4. čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku – viz příloha F této zadávací dokumentace;
5. součásti nabídky dle § 68 odst. 3 zákona - viz příloha G této zadávací dokumentace;
6. podklady pro hodnocení nabídky - pokud zadavatel pro jednotlivé části veřejné zakázky požaduje – viz příloha C této zadávací dokumentace;
7. podepsaný návrh smlouvy zpracovaný dle přílohy I (I 1, I 2, I 4, I 5, I 8 nebo I 10 dle konkrétní části veřejné zakázky) této zadávací dokumentace;
8. nabídková cena zpracovaná formou přílohy vzoru smlouvy, který je součástí této zadávací dokumentace;
9. v případě listinné nabídky obsah (sopsis) přiložených datových nosičů;
10. ostatní doklady a dokumenty (např. seznam subdodavatelů – viz příloha H této zadávací dokumentace, smlouva o sdružení dodavatelů, plná moc);
11. prohlášení o počtu listů.

3.3. Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta a termín otevírání obálek

Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta a termín otevírání obálek (nabídek) jsou uvedeny v oznámení o zahájení zadávacího řízení na www.vestnikverejnychzakazek.cz a na profilu zadavatele.

Veřejné otevírání obálek se koná v sídle zadavatele.

3.4. Další podmínky podání nabídek

3.4.1. Kontaktní adresa uchazeče, společná nabídka

Uchazeč v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně jako jeden uchazeč (společná nabídka dle § 69 odst. 4 zákona), uvede uchazeč v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat uchazeče (tj. všechny dodavatele podávající

společnou nabídku) při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. V případě podání společné nabídky uchazeč předloží smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

3.4.2. Subdodávky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele a informaci, jakou věcně vymezenou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat (např. uvedením druhu služeb), k čemuž využije přílohu H této zadávací dokumentace. Tím není dotčena výlučná odpovědnost vybraného uchazeče za poskytování řádného plnění předmětu veřejné zakázky.

Bude-li uchazeč prokazovat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem dle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona prostřednictvím subdodavatele, je povinen zadavateli předložit doklady dle § 51 odst. 4 zákona.

3.4.3. Vyloučení variantních návrhů

Varianty nabídky nejsou přípustné.

4. Zpracování nabídkové ceny

Uchazeč je povinen předložit ve své nabídce celkovou nabídkovou cenu zpracovanou **ve formě a podobě specifikované v příloze vzoru smlouvy**, který je uveden v příloze I (I 1, I 2, I 4, I 5, I 8 nebo I 10 dle konkrétní části veřejné zakázky) této zadávací dokumentace.

Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní plnění předmětu příslušné části veřejné zakázky za dobu plnění veřejné zakázky v maximálním možném rozsahu plnění dle vzoru smlouvy. (Jedná se o nejvyšší přípustný objem plnění příslušné části veřejné zakázky, dodavatel však bude realizovat takový objem plnění, ke kterému bude vyzván zadavatelem.)

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude zároveň uvedena ve stejné výši na krycím listu nabídky, jehož vzor tvoří přílohu D této zadávací dokumentace v členění: nabídková cena v Kč bez DPH, výše DPH, nabídková cena včetně DPH.

Celková nabídková cena ve výši vč. DPH za kteroukoliv část veřejné zakázky nesmí být vyšší než nejvyšší možná nabídková cena této části veřejné zakázky dle příslušné položky tabulky v čl. 2.7.

5. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou uvedeny ve vzoru smlouvy, který je přílohou (I 1, I 2, I 4, I 5, I 8 nebo I 10 dle konkrétní části veřejné zakázky) této zadávací dokumentace.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace dle § 50 a násl. zákona. Splněním kvalifikace v souladu s § 50 zákona se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona;
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) a b) zákona;

- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů stanovených samostatně pro jednotlivé části veřejné zakázky v příloze B této zadávací dokumentace;
- d) předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku podle § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

6.1. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady jsou stanoveny **stejně pro všechny části veřejné zakázky** a splňuje je uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává

tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

6.1.1. Prokazování splnění základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů (samostatně pro každou část veřejné zakázky) předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů - pro písmena a) a b) čl. 6.1,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení – pro písmeno f) čl. 6.1,
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce pro písmeno h) čl. 6.1,
- d) čestného prohlášení - pro zbývající písmena čl. 6.1.

Čestné prohlášení dle **části písm. b)** a **písm. d)** lze zpracovat dle vzoru uvedeného v příloze E této zadávací dokumentace.

6.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže (samostatně pro každou část veřejné zakázky) uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

6.3. Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady stanovuje zadavatel **odlišně pro jednotlivé části veřejné zakázky**. Uchazeč je proto povinen prokázat pouze ty technické kvalifikační předpoklady, které jsou požadovány pro část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku, a to vždy samostatně.

Technické kvalifikační předpoklady pro jednotlivé části veřejné zakázky jsou stanoveny v příloze B této zadávací dokumentace.

6.4. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Uchazeč je povinen předložit (samostatně pro každou část veřejné zakázky) čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku ve smyslu § 50 odst. 1 písm. c) zákona. Toto čestné prohlášení lze zpracovat dle vzoru uvedeného v příloze F této zadávací dokumentace.

6.5. Další požadavky na prokazování splnění kvalifikačních předpokladů

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Pokud zadavatel požádá vybraného uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva, o předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je tento uchazeč povinen je předložit zadavateli. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

6.6. Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem pro konkrétní část veřejné zakázky podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady dle § 51 odst. 4 písm. a) zákona a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem dle § 51 odst. 4 písm. b) zákona.

6.7. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. zákona) mohou prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) a b) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce.

Kvalifikaci mohou uchazeči dále prokázat certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 133 a násl. zákona) nebo výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů popřípadě příslušným zahraničním certifikátem (§ 143 zákona) v rozsahu a způsobem stanoveným zákonem.

6.8. Postup zadavatele při posouzení kvalifikace

Zadavatel, resp. zadavatelem pověřená hodnotící či zvláštní komise, posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska stanovených požadavků v souladu se zákonem.

Zadavatel může požadovat po uchazeči, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Uchazeč je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

6.9. Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li uchazeč splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude podle § 60 odst. 1 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení k příslušné části veřejné zakázky.

7. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude provedeno samostatně pro jednotlivé části veřejné zakázky podle hodnotících kritérií uvedených v tabulce níže a podrobně rozepsaných v příloze C této zadávací dokumentace.

V příloze C zadávací dokumentace je pro každou část veřejné zakázky samostatně uvedeno, jaké podklady pro hodnocení zadavatel požaduje předložit, jaká jsou hodnotící kritéria a jaký bude způsob hodnocení nabídky.

Uchazeč je povinen předložit všechny požadované podklady pro hodnocení, a to ve stanoveném počtu. Nedodržení minimálního počtu povede k vyřazení nabídky pro nesplnění zadávacích podmínek. Zadavatel žádá i o respektování maximálního počtu (např. návrhů a ukázek).

Při hodnocení nabídek nebude udělován vyšší počet bodů za vyšší počet požadovaných podkladů pro hodnocení, a to ani za vyšší počet v rámci nastaveného intervalu, hodnocena budou pouze popsaná kvalitativní kritéria (jinými slovy nebude mezi dvěma uchazeči se stejně kvalitními podklady hodnocen lépe ten, který předloží větší rozsah takových podkladů).

V níže uvedené tabulce je uveden stručný přehled hodnotících kritérií jednotlivých částí veřejné zakázky.

Části veřejné zakázky	Základní hodnotící kritérium	Dílčí hodnotící kritéria (vč. váhy)				
část 1	ekonomická výhodnost nabídky	nabídková cena (60 %)	kvalita návrhů sylabů kurzů a studiového tréninku (30%)	kvalita návrhu vzorového scénáře videoreportáže (5%)	kvalita ukázky vlastní videopráce (5%)	-
část 2	ekonomická výhodnost nabídky	nabídková cena (60 %)	kvalita návrhu školení pro tiskové mluvčí Policie ČR (10 %)	kvalita návrhu školení pro Službu kriminální policie a vyšetřování Policie ČR a Pořádkovou policii Policie ČR, Městskou policii (10 %)	kvalita návrhu metodických manuálů pro Policii ČR a Městskou Policii a návrhu preventivního materiálu pro oběti trestných činů (10 %)	kvalita návrhu manuálu monitoringu případů násilí z nenávisli a dobrých praxí a zkušebního provozu tohoto monitoringu (10 %)
část 4	ekonomická výhodnost nabídky	nabídková cena (60 %)	kvalita návrhu konceptu školení 20 školních mediátorů (10 %)	kvalita návrhu konceptu školení 80 vrstevnických mediátorů (15 %)	kvalita návrhu realizace školních a vrstevnických mediací na pilotních školách (15 %)	-
část 5	ekonomická výhodnost nabídky	nabídková cena (60 %)	kvalita ideového a obsahového návrhu řešení mediální dílny (20 %)	kvalita návrhu technického řešení mediální dílny (20 %)	-	-
Část 8	nejnižší nabídková cena (100 %)	-	-	-	-	-
Část 10	ekonomická výhodnost nabídky	nabídková cena (70 %)	kvalita návrhu grafického zpracování internetových stránek dobrých praxí (30 %)	-	-	-

8. Práva zadavatele, ostatní podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo

- neposkytnout uchazečům náhradu nákladů, které vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení;
- nevracet nabídky;
- zrušit zadávací řízení nebo jeho část v případě změny financování projektu, případně pokud se s ohledem na průběh zadávacího řízení (zejména jeho délku) ukáže realizování určité části veřejné zakázky jako neúčelné.

Jednotliví uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadávání veřejné zakázky.

Vybraný uchazeč je povinen podepsat a doručit podepsaný návrh smlouvy zpět zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení návrhu k uzavření smlouvy zadavatelem. Pokud uchazeč podepsaný návrh smlouvy nedoručí zadavateli v této lhůtě, nebo v zadavatelem stanovené lhůtě nedoručí případně vyžádané originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle čl. 6.5 nebo dokladu, z něhož vyplývá oprávnění jednat za uchazeče dle čl. 3.2.4, bude na něj pohlíženo, jakoby neposkytl součinnost k uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4 zákona. Zadavatel je v tomto případě oprávněn uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil druhý, případně třetí v pořadí.

Ostatní podmínky zadávacího řízení, v této zadávací dokumentaci výslovně neupravené (např. možnost a způsob podání námitek proti postupu zadavatele) se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

9. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění

9.1. Dodatečné informace

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možné doručit ve lhůtách a za podmínek dle zákona pomocí elektronické komunikace v rámci profilu zadavatele nebo listinně do sídla zadavatele (v zájmu urychlení **zadavatel doporučuje elektronické podání přes profil zadavatele**). Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (**zadavatel nebude odpovídat na telefonické dotazy**).

Má-li kdokoli z dodavatelů zájem na zasílání dodatečných informací přes profil zadavatele, aniž by sám žádost o dodatečnou informaci podal, nechť sdělí takový dodavatel zadavateli svůj zájem na poskytování dodatečných informací přes profil zadavatele na adrese: verejnezakazky@vlada.cz.

Zadavatel takového dodavatele přiřadí k veřejné zakázce na profilu zadavatele (v případě, že je již uchazeč registrován), nebo jej na profilu zadavatele předregistruje a dodavatel pak registraci dokončí sám (pokud dodavatel dosud není registrován).

S ohledem na uvedené je nezbytné, aby požadavek na zasílání dodatečných informací obsahoval také identifikaci dodavatele minimálně v rozsahu IČ a e-mailové adresy, na kterou mají být případné dodatečné informace z profilu zadavatele zasílány.

9.2. Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky neorganizuje prohlídku místa plnění.

10. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha A – Obecné informace o projektu „Kampaň proti rasismu a násilí z nenávisti“, vize a poslání Agentury pro sociální začleňování

Příloha B – Technické kvalifikační předpoklady pro jednotlivé části veřejné zakázky

Příloha C – Podklady pro hodnocení, hodnotící kritéria a způsob hodnocení pro jednotlivé části veřejné zakázky

Příloha D – Krycí list nabídky

Příloha E – Vzor čestného prohlášení o splnění některých základních kvalifikačních předpokladů

Příloha F – Vzor čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Příloha G – Součásti nabídky dle § 68 odst. 3 zákona

Příloha H – Seznam subdodavatelů

Příloha I – Vzory smluv (včetně příloh smlouvy) - pro konkrétní části veřejné zakázky

V Praze

Mgr. Alena Zieglerová
pověřena zastupováním ředitele Odboru pro sociální začleňování (Agentura)

A - Obecné informace o projektu „Kampaň proti rasismu a násilí z nenávisti“, vize a poslání Agentury pro sociální začleňování

I. Obecné informace o projektu (účel, cíle, cílová skupina projektu a kampaně a další informace)

Realizátorem projektu „Kampaň proti rasismu a násilí z nenávisti“ (dále jen „projekt“ a „kampaň“ je Úřad vlády ČR, konkrétně Agentura pro sociální začleňování (dále také jen „Agentura“), která je odborem Úřadu vlády ČR a která je pověřena koordinační meziresortní rolí na celostátní úrovni. Projekt je v souladu s cíli definovanými v národních koncepčních dokumentech jako je Koncepce romské integrace, Národní akční plán sociální inkluze (NAPSI) a ve Strategii boje proti sociálnímu vyloučení.

Projekt reaguje na narůstající projevy extremismu, rasismu a násilí z nenávisti mezi mladými lidmi, zacílené často na Romy, a to v krajích s obecně vysokou nezaměstnaností. Projekt se proto zaměřuje celostátní mediální kampaní na mladé lidi ve věku 15–25 let. Služby pro tuto aktivitu jsou poptávány v rámci jiné nadlimitní veřejné zakázky.

Dále je projekt zaměřen na vzdělávací a výzkumné aktivity, kde jsou cílovou skupinou zástupci místních samospráv, veřejné správy, policie, škol, občanské iniciativy i jednotlivci v sociálně vyloučených lokalitách. Poptávka služeb pro tyto aktivity je předmětem této veřejné zakázky. Pro realizaci vzdělávacích aktivit byly prioritně (nikoli však výlučně) vybrány kraje Ústecký a Moravskoslezský, které vykazují dlouhodobě vysokou míru nezaměstnanosti. Jak je uvedeno ve Zprávě o extremismu za rok 2010 (MV ČR), průzkumy ukazují, že jsou to právě existenční nejistota a dlouhodobá nezaměstnanost, které se promítají do zvyšování napětí mezi skupinami, včetně rasistických projevů a inklinace k zastávání extremistických postojů a podpory extremistických hnutí a politických stran.

Vize projektu

Bezpečné ulice, školy, města i online prostředí bez násilí a nenávisti pro všechny - příslušníky minoritních skupin i širší veřejnost - kde státní i místní instituce dokáží lépe a oboustranně komunikovat se všemi obyvateli bez rozdílu, účinně předcházet eskalaci konfliktů či je efektivně řešit skrze mediaci a komunikaci.

V prostředí strachu a nenávisti nemohou mít jakákoli další opatření pro řešení společenských problémů šanci na úspěch.

Cíle aktivit

Snížit napětí na všech relevantních úrovních a vytvořit bezpečnější prostředí pro oběti, potenciální oběti i širokou veřejnost skrze spolupráci všech klíčových aktérů.

Rozšířit kompetence klíčových aktérů a schopnosti násilí předvídat, preventivně působit a profesionálně a kvalitně jej zvládat ve chvílích eskalace konfliktu, poskytovat podporu obětem, posilovat povědomí o jejich právech a možnostech.

Zvládat lépe komunikaci s veřejností jak majoritní tak minoritní (např. v sociálně vyloučených lokalitách) skrze účinnou a koordinovanou přímou i mediální komunikaci.

Klíčové aktivity a cílové skupiny

1. Šíření dobré praxe sociálního začleňování a soužití (starostové a další představitelé měst a obcí, místní organizace a iniciativy)
2. Regionální vzdělávací aktivity pro policii v Ústeckém a Moravskoslezském kraji
3. Regionální vzdělávací aktivity na školách v Ústeckém a Moravskoslezském kraji

4. Výzkumy a sběr dat (se zaměřením na zadlužení, lichvu a migraci sociálně vyloučených obyvatel)
5. Evaluace projektu

1. Šíření dobré praxe sociálního začleňování a soužití

Cíle

Zvýšení informovanosti a argumentační výbavy zástupců zvolené cílové skupiny (starostové a radní měst a obcí a další lokální decision makeři) v oblasti sociální inkluze a jednotlivých integračních opatření.

Posílení komunikačních a mediačních dovedností zástupců cílové skupiny při obhajobě integračních opatření a oboustranné komunikaci citlivých témat s veřejností, zvláště pak v krizových situacích, s cílem předcházet konfliktům či je případně efektivně řešit.

Zajištění kontinuální podpory síťování a sdílení příkladů dobré praxe, výměny zkušeností a vzájemné podpory zástupců cílové skupiny mezi sebou.

2. Regionální vzdělávací aktivity pro policii v Ústeckém a Moravskoslezském kraji

Východiska

Vedle násilné trestné činnosti páchané příslušníky extremistických struktur (která je dobře a dlouhodobě evidována Ministerstvem vnitra ČR a Policií ČR) existují projevy zločinů z nenávisti, které nejsou páchany příslušníky těchto skupin.

Cíle

Podpora všech relevantních složek policie s cílem minimalizovat nutnost represivních (a nákladných) zákroků a posílit schopnost policie včasnou komunikací s minoritní i většinovou veřejností uvolňovat napětí a předcházet konfliktům. To vše s cílem vytvořit bezpečnější prostředí pro oběti, ohrožené skupiny a širokou veřejnost obecně.

Prohloubení mezirezortní spolupráce Policie ČR, zástupců odborné veřejnosti, veřejné správy a médií v oblasti problematiky násilí z nenávisti, pilotně v Moravskoslezském a Ústeckém kraji.

Prohloubení informovanosti o specifikách potřeb obětí ze skupiny zranitelných obětí, dle zákona o obětech trestných činů a zjednodušení aplikovatelnosti zákona o obětech trestných činů v praxi Policie ČR na příkladech obětí trestných činů z nenávisti.

Podpora mediálně-komunikačních kompetencí Policie ČR se zaměřením na komunikaci v případech rostoucího napětí, eskalaci konfliktů i v dobách “klidu” a to jak směrem k široké či místní veřejnosti, obětem či sociálně vyloučeným komunitám.

3. Regionální vzdělávací aktivity na školách v Ústeckém a Moravskoslezském kraji

Cíle

Zvýšení informovanosti žáků o tématu násilí z nenávisti skrze jeho kreativní reflexi a posílení jejich mediální gramotnosti za využití online mediální dílny.

Vytvoření bezpečného a otevřeného školního prostředí pro všechny děti skrze pilotní implementaci konceptu školní a vrstevnické mediace na vybraných školách pro případy prevence i řešení konfliktů a projevů násilí a nenávisti včetně jejich projevů mimo prostory školy.

4. Výzkumy a sběr dat (se zaměřením na zadlužení, lichvu a migraci sociálně vyloučených obyvatel)

Realizace výzkumu o zadluženosti a finančních strategiích sociálně vyloučených a sociálním vyloučením ohrožených skupin obyvatel, se zaměřením, nikoliv výhradním, na podoby lichvy v sociálně vyloučených lokalitách poskytne aktuální odborné podklady pro plánování prevence a řešení těchto jevů. Výzkum bude sloužit jako podklad pro formulaci veřejných politik v oblasti sociálního začleňování a realizaci kampaně proti násilí z nenávisti.

Realizace výzkumu o vnitrostátní migraci sociálně vyloučených a sociálním vyloučením ohrožených obyvatel ČR přinese komplexní studii mapující počty a směry migrace chudých obyvatel v rámci území ČR. Výzkum se zaměří především na migraci z bytových důvodů (vč. migrace mezi různými typy bydlení a ubytování) a migraci za pracovními příležitostmi (stěhování za prací a dojíždění za prací). Výzkum bude sloužit jako podklad pro formulaci veřejných politik v oblasti sociálního začleňování a realizaci kampaně proti násilí z nenávisti.

5. Evaluace projektu

Základním cílem evaluace procesu a dopadu projektu je poskytnout komplexní evaluační podporu projektu. Zpočátku projektu je evaluace zaměřena procesně, včetně dílčích formativních aspektů, v pozdějších fázích některých částí projektu je evaluace zaměřena na dopady projektu a nabývá charakteru sumativního. Proběhne evaluace jednotlivých částí projektu, tedy evaluace mediální kampaně, školení školní a vrstevnické mediace ve spolupracujících školách Ústeckého a Moravskoslezského kraje, školení Policie ČR v Ústeckém a Moravskoslezském kraji a šíření dobrých praxí mezi zástupci místních samospráv.

Účelem evaluací je zhodnotit nastavované procesy a výstupy projektu s ohledem na vytyčené cíle projektu a jednotlivých aktivit a podpořit úspěšné řízení projektu (např. identifikace dalších možných rizik, úspěšnost v naplňování cílů projektu aj.). Dodavatel, který bude vybrán touto veřejnou zakázkou, zajistí objektivní zhodnocení nastavovaných procesů. Data, která budou v rámci plnění shromážděna, a výstupy, které vzniknou, budou podkladem pro tvorbu Manuálu pro tvorbu úspěšné mediální kampaně.

II. Vize a poslání Agentury pro sociální začleňování

Vize a poslání Agentury pro sociální začleňování stanovuje, že cílem každé spolupráce je plná integrace sociálně vyloučených obyvatel do společnosti, revitalizace či redukce vyloučených lokalit, rozvoj zaostalých částí obce, rozvoj sociálních a návazných služeb, které odpovídají potřebám všech obyvatel obce, a zajištění rovného přístupu všech občanů ke vzdělávání, bydlení, zdravotní péči, zaměstnání, sociálním službám a bezpečí, prevenci dalšího sociálního vyloučení a s tím spojených sociálně patologických jevů, rozvoji občanské společnosti a podpoře občanského soužití.

B - Technické kvalifikační předpoklady pro jednotlivé části veřejné zakázky

Obsahem této přílohy jsou technické kvalifikační předpoklady pro jednotlivé části veřejné zakázky. Přímo v textu některých článků je uveden vzor pro předložení některých seznamů významných služeb a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci. Zeleně označená část textu těchto vzorů je instrukce zadavatele a lze ji vypustit.

B 1. Šíření dobré praxe sociálního začleňování a soužití (část 1)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) Seznam významných služeb
- b) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.

B 1.1. Seznam významných služeb

Uchazeč (dodavatel) předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech.

Uchazeč splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 4 významné služby (zakázky), a to:

- i. alespoň 2 vzdělávací kurzy v oblasti mediální komunikace nebo interpersonální komunikace nebo sociální práce nebo vzdělávání k toleranci a ochraně lidských práv, v souhrnném finančním objemu minimálně 100.000 Kč včetně DPH,
- ii. námět a produkce alespoň 2 videí (spoty, reportáže, filmy) v souhrnném finančním objemu minimálně 100.000 Kč včetně DPH.

Seznam významných služeb lze předložit ve formě dle vzoru v článku B 1.1.1. Přílohou seznamu významných služeb musí být:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

a tyto přílohy musí osvědčovat výše uvedené podmínky.

B 1.1.1. Vzor seznamu významných služeb

Při prokazování tohoto kvalifikačního předpokladu může uchazeč předložit níže uvedený vzor.

Vzor seznamu významných služeb (část 1)

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisli v letech 2014-2016
Část veřejné zakázky, pro kterou je nabídka podávána	Šíření dobré praxe sociálního začleňování a soužití (část 1)
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Seznam významných služeb

Typ významné služby	Popis poskytnuté služby (obsah)	Finanční objem (v Kč vč. DPH)	Období poskytování služby (vymezené měsíci a roky; ne více než před 3 lety)	Subjekt, kterému byly služby poskytovány (objednatel)	Doklad, kterým je služba prokazována (viz čl. B 1.1 písm. a) až c)
dle čl. B 1.1 bodu i)					
dle čl. B 1.1 bodu i)					
dle čl. B 1.1 bodu ii)					
dle čl. B 1.1 bodu ii)					

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Přílohy:

viz čl. B 1.1 písm. a) až c)

B 1.2. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Uchazeč (dodavatel) předloží dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Uchazeč splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud osvědčí vzdělání a odbornou kvalifikaci členů týmu, kteří jsou odpovědní za poskytnutí služeb, v následujícím minimálním složení (1 člen týmu může být uveden na více pozicích týmu, avšak musí splňovat podmínky, které jsou pro tyto pozice stanoveny). Členové týmu musí splňovat následující podmínky:

1. Kurz pro vedení a tiskové mluvčí (půl denní):

- a) **pro blok Sociálně vyloučené lokality: mýty a jejich vyvracení** je požadován alespoň 1 lektor – PR odborník se zkušeností s komunikační kampaní ze sociální oblasti. Zadavatel nestanoví délku praxe.
- b) **pro blok integrační opatření: praktické případy a jejich komunikace** je požadován alespoň 1 lektor – PR odborník se zkušeností s komunikační kampaní ze sociální oblasti. Zadavatel nestanoví délku praxe.

2. Kurz – mediální trénink:

Alespoň 1 lektor s minimálně 3 roky praxe s vedením mediálních tréninků, z toho alespoň 1 rok v TV studiu.

3. Kurz – praktický vzdělávací pro informovanou veřejnost (dvou a půl denní)

- a) **pro blok Efektivní komunikace** je požadován alespoň 1 lektor s minimálně 3 roky praxe výuky efektivní komunikace;
- b) **pro blok Mediální chování** je požadován alespoň 1 lektor – PR odborník nebo mediální lektor s minimálně 3 roky praxe v mediální oblasti;
- c) **pro blok Budování vztahů s novináři** je požadován alespoň 1 lektor - novinář s minimálně 3 roky praxe na pozici editora zpravodajského titulu;
- d) **pro blok Komunikace na sociálních sítích** je požadován alespoň 1 lektor - PR odborník se specializací na sociální sítě s minimálně 3 roky praxe v komunikaci na sociálních sítích.

4. PR pohotovost

- a) **pro revize tiskové zprávy** je požadován alespoň 1 PR odborník nebo novinář s minimálně 3 letou praxí;
- b) **pro služby mediálního experta na místě** je požadován alespoň 1 PR odborník nebo novinář s minimálně 3 letou praxí;
- c) **pro služby mediátora na místě** je požadován alespoň 1 odborník, který je mediátorem podle zákona o mediaci nebo s akreditací Asociace mediátorů ČR a vždy s praxí v mediaci v délce min. 1 roku;
- d) **pro služby facilitátora na místě** je požadován alespoň 1 odborník s min. 3 letou praxí v oblasti facilitace.

K prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu uchazeč předloží:

- a) **seznam členů týmu** s uvedením:
 - i. jména a příjmení členů týmu,
 - ii. relevantní praxe (subjekt, u kterého byla realizována, obsah a délka)
- b) **podepsané strukturované profesní životopisy** členů týmu, z jejichž obsahu bude zřejmé splnění uvedených podmínek.
- c) **doklad o nabytí kvalifikace** uvedené v čl. B 1.2 odst. 4 písm. c).

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci lze předložit ve formě dle vzoru v článku B 1.2.1 s příslušnými přílohami.

Členové týmu uvedení v nabídce uchazeče se musí aktivně podílet na plnění této části veřejné zakázky. V případě potřeby změny člena týmu oproti osobám uvedeným v nabídce uchazeče je tato možná pouze se souhlasem zadavatele. Zadavatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně tým kumulativně nesplňoval veškeré uvedené požadavky zadavatele na tým v tomto článku uvedené.

B 1.2.1. Vzor osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Při prokazování tohoto kvalifikačního předpokladu může uchazeč předložit níže uvedený vzor.

Vzor osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci (část 1)

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisti v letech 2014-2016
Část veřejné zakázky, pro kterou je nabídka podávána	Šíření dobré praxe sociálního začleňování a soužití (část 1)
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Seznam členů týmu

Člen týmu	Jméno, příjmení	Relevantní praxe (subjekt, u kterého byla realizována, obsah a délka)
lektor – PR odborník dle čl. B 1.2 odst. 1 písm. a)		
lektor – PR odborník dle čl. B 1.2 odst. 1 písm. b)		
lektor dle čl. B 1.2 odst. 2)		
lektor dle čl. B 1.2 odst. 3 písm. a)		
lektor - PR odborník nebo mediální lektor dle čl. B 1.2 odst. 3 písm. b)		
lektor - novinář dle čl. B 1.2 odst. 3 písm. c)		
lektor - PR odborník dle čl. B 1.2 odst. 3 písm. d)		
PR odborník nebo novinář dle čl. B 1.2 odst. 4 písm. a)		
PR odborník nebo novinář dle čl. B 1.2 odst. 4 písm. b)		
odborník mediátor dle čl. B 1.2 odst. 4 písm. c)		
odborník dle čl. B 1.2 odst. 4 písm. d)		

V případě více členů realizačního týmu doplňte tabulku stejným způsobem. Osoby se mohou opakovat na více pozicích.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Přílohy:

- podepsané strukturované profesní životopisy
- doklad o nabytí kvalifikace mediátora

B 2. Vzdělávací aktivity pro policii v Ústeckém a Moravskoslezském kraji (část 2)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) Seznam významných služeb.
- b) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.

B 2.1. Seznam významných služeb

Uchazeč (dodavatel) předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech.

Uchazeč splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval **alespoň 2 významné služby** (zakázky) z níže uvedených služeb [body i) až iv)]. Uchazeč není oprávněn prokazovat realizaci významných služeb 2 službami dle téhož bodu [tzn. nelze například doložit pouze 2 služby dle bodu i)].

- i) 1 školení zaměřené na komunikační dovednosti nebo mediatrénink nebo koučink, vždy pro oblast veřejné správy nebo bezpečnostních složek nebo nevládních neziskových organizací. Zadavatel nestanoví požadavek na finanční hodnotu významné služby.
- ii) 1 projekt, jehož součástí bylo školení zaměřené na trestně-právní problematiku nebo bezpečnostní složky v minimální hodnotě (projektu) 50.000 Kč včetně DPH,
- iii) 1 tvorby metodického manuálu či jiné sady vzdělávacích materiálů pro oblast veřejné správy nebo bezpečnostních složek v minimální hodnotě 50.000 Kč včetně DPH,
- iv) 1 tvorbu preventivních materiálů pro oběti. Zadavatel nestanoví požadavek na finanční hodnotu významné služby.

Seznam významných služeb lze předložit ve formě dle vzoru v článku B 2.1.1. Přílohou seznamu významných služeb musí být:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

a tyto přílohy musí osvědčovat splnění výše uvedených podmínek.

B 2.1.1. Vzor seznamu významných služeb

Při prokazování tohoto kvalifikačního předpokladu může uchazeč předložit níže uvedený vzor.

Vzor seznamu významných služeb (část 2)

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisti v letech 2014-2016
Část veřejné zakázky, pro kterou je nabídka podávána	Vzdělávací aktivity pro policii v Ústeckém a Moravskoslezském kraji (část 2)
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Seznam významných služeb

Typ významné služby	Popis poskytnuté služby (obsah)	Finanční objem (v Kč vč. DPH)	Období poskytování služby (vymezené měsíci a roky; ne více než před 3 lety)	Subjekt, kterému byly služby poskytovány (objednatel)	Doklad, kterým je služba prokazována (viz čl. B 2.1 písm. a) až c)
dle čl. B 2.1 bodu i)		—			
dle čl. B 2.1 bodu ii)					
dle čl. B 2.1 bodu iii)					
dle čl. B 2.1 bodu iv)		—			

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Přílohy:

viz čl. B 2.1 písm. a) až c)

B 2.2. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Uchazeč (dodavatel) předloží dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Uchazeč splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud osvědčí vzdělání a odbornou kvalifikaci členů týmu, kteří jsou odpovědní za poskytnutí služeb, v následujícím minimálním složení (1 člen týmu může být uveden na více pozicích týmu, avšak musí splňovat podmínky, které jsou pro tyto pozice stanoveny). Členové týmu musí splňovat následující podmínky:

1. odborník z oblasti media tréninku nebo mediální komunikace a PR

- lektorská praxe ve školení veřejné správy nebo bezpečnostních složek nebo nevládních neziskových organizací v délce min. 3 let a
- vysokoškolské vzdělání min. bakalářského stupně v oboru komunikačním nebo mediálním.

2. odborník z oblasti práva a bezpečnostní problematiky

- lektorská praxe v oblasti veřejné správy nebo bezpečnostních složek a v oblasti tvorby metodických materiálů pro bezpečnostní složky v délce min. 3 let a
- vysokoškolské vzdělání min. bakalářského stupně v oboru sociálním nebo sociálně právním nebo právním nebo bezpečnostně právním.

3. garant problematiky násilí z nenávisti

- praxe v oblasti násilí z nenávisti nebo extremismu nebo viktimologie nebo oblasti romské v délce min. 3 let a
- vysokoškolské vzdělání min. bakalářského stupně v oboru sociálním nebo právním nebo sociálně právním nebo psychologickým nebo zdravotním nebo humanitním.

4. odborník z oblasti Policie ČR

- praxe u Služby kriminální policie a vyšetřování Policie ČR (dále také jen „SKPV Policie ČR“) v délce min. 3 let a
- vysokoškolské vzdělání min. bakalářský stupeň v oboru bezpečnostně právním nebo bezpečnostním nebo právním.

5. odborník z oblasti sociální práce

- praxe spočívající v přímé práci s klienty v oblasti viktimologie nebo neziskových organizací zaměřených na práci s oběťmi trestných činů v délce min. 3 let a
- vzdělání min. vyšší odborné v oboru sociální práce.

K prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu uchazeč předloží:

a) seznam členů týmu s uvedením:

- i) jména a příjmení členů týmu,
- ii) dosaženého vzdělání,
- iii) relevantní praxe (subjekt, u kterého byla realizována, obsah a délka)

b) doklady o vzdělání v relevantním oboru,

c) podepsané strukturované profesní životopisy členů týmu, z jejichž obsahu bude zřejmé splnění uvedených podmínek.

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci lze předložit ve formě dle vzoru v článku B 2.2.1 s příslušnými přílohami.

Členové týmu uvedení v nabídce uchazeče se musí aktivně podílet na plnění této části veřejné zakázky. V případě potřeby změny člena týmu oproti osobám uvedeným v nabídce uchazeče je tato možná pouze se souhlasem zadavatele. Zadavatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně tým kumulativně nesplňoval veškeré uvedené požadavky zadavatele na tým v tomto článku uvedené.

B 2.2.1. Vzor osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Při prokazování tohoto kvalifikačního předpokladu může uchazeč předložit níže uvedený vzor.

Vzor osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci (část 2)

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisti v letech 2014-2016
Část veřejné zakázky, pro kterou je nabídka podávána	Vzdělávací aktivity pro policii v Ústeckém a Moravskoslezském kraji (část 2)
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Seznam členů týmu

Člen týmu	Jméno, příjmení	Dosažené vzdělání (škola, obor, titul)	Relevantní praxe (subjekt, u kterého byla realizována, obsah a délka)
odborník dle čl. B 2.2 odst. 1			
odborník dle čl. B 2.2 odst. 2			
garant dle čl. B 2.2 odst. 3			
odborník dle čl. B 2.2 odst. 4			
odborník dle čl. B 2.2 odst. 5			

V případě více členů realizačního týmu doplňte tabulku stejným způsobem. Osoby se mohou opakovat na více pozicích.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Přílohy:

- doklady o vzdělání
- podepsané strukturované profesní životopisy

B 4. Vzdělávací aktivity pro žáky a pedagogické pracovníky na školách v Ústeckém a Moravskoslezském kraji – příprava metodiky školní a vrstevnické mediaci, vzdělávací kurzy (část 4)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) Seznam významných služeb,
- b) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.

B 4.1. Seznam významných služeb

Uchazeč (dodavatel) předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech.

Uchazeč splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 3 významné služby (zakázky), a to:

- i) alespoň 2 služby, jejichž předmětem bylo školení pedagogů základních nebo středních škol s účastí minimálně 50 účastníků z několika různých základních či středních škol v některé z následujících problematik:
 - sociální inkluze,
 - interkulturní prostředí,
 - boj proti rasismu,
 - násilí z nenávisti,
 - podpora sociálního klimatu ve škole.

Zadavatel nestanoví požadavek na finanční hodnotu významných služeb.

- ii) alespoň 1 službu, jejímž předmětem bylo vytvoření metodických materiálů pro pedagogy základních nebo středních škol o minimálním rozsahu 15 normostran.

Zadavatel nestanoví požadavek na finanční hodnotu významné služby.

Seznam významných služeb lze předložit ve formě dle vzoru v článku B 4.1.1. Přílohou seznamu významných služeb musí být:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

a tyto přílohy musí osvědčovat splnění výše uvedených podmínek.

B 4.1.1. Vzor seznamu významných služeb

Při prokazování tohoto kvalifikačního předpokladu může uchazeč předložit níže uvedený vzor.

Vzor seznamu významných služeb (část 4)

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisti v letech 2014-2016
Část veřejné zakázky, pro kterou je nabídka podávána	Vzdělávací aktivity pro žáky a pedagogické pracovníky na školách v Ústeckém a Moravskoslezském kraji (část 4)
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Seznam významných služeb

Typ významné služby	Popis poskytnuté služby (obsah)	Období poskytování služby (vymezené měsíci a roky; ne více než před 3 lety)	Subjekt, kterému byly služby poskytovány (objednatel)	Doklad, kterým je služba prokazována (viz čl. B 4.1 písm. a) až c)
dle čl. B 4.1 bodu i)				
dle čl. B 4.1 bodu i)				
dle čl. B 4.1 bodu ii)				

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Přílohy: viz čl. B 4.1 písm. a) až c)

B 4.2. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Uchazeč (dodavatel) předloží dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Uchazeč splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud osvědčí vzdělání a odbornou kvalifikaci alespoň 6 členů týmu, kteří jsou odpovědní za poskytnutí služeb v následujícím minimálním složení a za splnění následujících podmínek:

1. alespoň 3 lektori

- praxe v oboru vzdělávání (dětí nebo dospělých) se zaměřením na komunikaci nebo podporu sociálního klimatu ve škole nebo řízení školy nebo mediace a řešení konfliktů nebo interkulturní prostředí, v délce minimálně 3 roky a
- vysokoškolské vzdělání min. bakalářského stupně v oboru pedagogickém nebo sociálním nebo sociálně právním nebo psychologickém nebo komunikačním nebo mediálním nebo právním.

2. odborný garant

- praxe v oboru sociální inkluze nebo interkulturního prostředí nebo boje proti rasismu nebo násilí z nenávisi nebo podpory sociálního klimatu ve škole v délce minimálně 3 roky a
- vysokoškolské vzdělání min. bakalářského stupně v oboru pedagogickém nebo sociálním nebo sociálně právním nebo psychologickém nebo komunikačním nebo mediálním.

3. metodik

- praxe v oboru tvorby metodických materiálů pro pedagogy základních nebo středních škol v délce min. 3 roky a
- vysokoškolské vzdělání min. bakalářského stupně v oboru pedagogickém nebo sociálním nebo sociálně právním nebo psychologickém nebo komunikačním.

4. mediátor

- praxe v oblasti mediace v délce trvání min. 3 roky a
- vysokoškolské vzdělání min. bakalářského stupně v oboru pedagogickém nebo sociálním nebo sociálně právním nebo právním nebo psychologickém nebo komunikačním a
- mediátor podle zákona o mediaci nebo s akreditací Asociace mediátorů ČR.

K prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu uchazeč předloží:

a) **seznam členů týmu** s uvedením:

- i. jména a příjmení členů týmu,
- ii. dosaženého vzdělání,
- iii. relevantní praxe (subjekt, u kterého byla realizována, obsah a délka)

b) **doklady o vzdělání** v relevantním oboru,

c) **podepsané strukturované profesní životopisy** členů týmu, z jejichž obsahu bude zřejmé splnění uvedených podmínek.

d) **doklad o nabytí kvalifikace** uvedené v čl. B 4.2 odst. 4 odrážka 3.

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci lze předložit ve formě dle vzoru v článku B 4.2.1 s příslušnými přílohami.

Členové týmu uvedení v nabídce uchazeče se musí aktivně podílet na plnění této části veřejné zakázky. V případě potřeby změny člena týmu oproti osobám uvedeným v nabídce uchazeče je tato možná pouze se souhlasem zadavatele. Zadavatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně člen týmu nesplňoval veškeré uvedené požadavky zadavatele na tým v tomto článku uvedené.

B 4.2.1. Vzor osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Při prokazování tohoto kvalifikačního předpokladu může uchazeč předložit níže uvedený vzor.

Vzor osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci (část 4)

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisi v letech 2014-2016
Část veřejné zakázky, pro kterou je nabídka podávána	Vzdělávací aktivity pro žáky a pedagogické pracovníky na školách v Ústeckém a Moravskoslezském kraji (část 4)
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Seznam členů týmu

Člen týmu	Jméno, příjmení	Dosažené vzdělání (škola, obor, titul)	Relevantní praxe (subjekt, u kterého byla realizována, obsah a délka)
lektor dle čl. B 4.2 odst. 1			
lektor dle čl. B 4.2 odst. 1			
lektor dle čl. B 4.2 odst. 1			
odborný garant dle čl. B 4.2 odst. 2			
metodik dle čl. B 4.2 odst. 3			
mediátor dle čl. B 4.2 odst. 4			

V případě více členů realizačního týmu doplňte tabulku stejným způsobem.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Přílohy:

- doklady o vzdělání
- podepsané strukturované profesní životopisy
- doklad o nabytí kvalifikace uvedené v čl. B 4.2 odst. 4 odrážka 3

B 5. Projektové aktivity pro žáky a pedagogické pracovníky na školách v Ústeckém a Moravskoslezském kraji - online mediální dílna, promo video a metodika práce s dílnou (část 5)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) Seznam významných služeb,
- b) Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

B 5.1. Seznam významných služeb

Uchazeč (dodavatel) předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech.

Uchazeč splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 2 významné služby (zakázky), a to:

- i. alespoň 1 službu týkající se realizaci a správy on-line webové aplikace (pro více uživatelů), která umožňuje uživateli přímo v internetovém prohlížeči vytvářet vlastní obsah (obrázky, myšlenkové mapy, schémata, animace nebo videosekvence),
- ii. alespoň 1 službu týkající se realizace aplikace/hry/audiovizuálního projektu zaměřeného na děti a mládež nebo rodiny s dětmi,

přičemž alespoň 1 z uvedených služeb je v min. hodnotě 400.000 včetně DPH.

Seznam významných služeb lze předložit ve formě dle vzoru v článku B 5.1.1. Přílohou seznamu významných služeb musí být:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

a tyto přílohy musí osvědčovat splnění výše uvedených podmínek.

B 5.1.1. Vzor seznamu významných služeb

Při prokazování tohoto kvalifikačního předpokladu může uchazeč předložit níže uvedený vzor.

Vzor seznamu významných služeb (část 5)

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisli v letech 2014-2016
Část veřejné zakázky, pro kterou je nabídka podávána	Projektové aktivity pro žáky a pedagogické pracovníky na školách v Ústeckém a Moravskoslezském kraji (část 5)
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Seznam významných služeb

Typ významné služby	Popis poskytnuté služby (obsah)	Finanční objem (v Kč vč. DPH)	Období poskytování služby (vymezené měsíci a roky; ne více než před 3 lety)	Subjekt, kterému byly služby poskytovány (objednatel)	Doklad, kterým je služba prokazována (viz čl. B 5.1 písm. a) až c)
dle čl. B 5.1 bodu i)					
dle čl. B 5.1 bodu ii)					

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Přílohy: viz čl. B 5.1 písm. a) až c)

B 5.2. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Uchazeč (dodavatel) předloží dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Uchazeč splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud osvědčí vzdělání a odbornou kvalifikaci alespoň 6 členů týmu, kteří jsou odpovědní za poskytnutí služeb v následujícím minimálním složení a za splnění následujících podmínek:

1. odborný garant

- odborná praxe v oboru multikulturalismus nebo rasismus nebo inkluze nebo mediální výchova v délce min. 3 let a
- vysokoškolské vzdělání min. bakalářského stupně v oboru pedagogickém nebo sociálním nebo psychologickém nebo mediálním nebo v oboru umělecké tvorby.

2. odborný konzultant

- odborná praxe v oboru tvorby interaktivních vzdělávacích on-line prostředí/e-learningových interaktivních kurzů určených pro děti a mládež v délce min. 3 let a
- min. středoškolské vzdělání s maturitou v oboru IT nebo pedagogickém nebo mediálním nebo psychologickém nebo sociálním nebo v oboru umělecké tvorby.

3. UX konzultant

- odborná praxe v oboru IT a UX v délce min. 3 let.

4. alespoň 2 backend vývojáři pro libovolný Open Source CMS nebo jiný vhodný systém (odpovídající navrženému technickému řešení dílny)

- odborná praxe v oboru IT (vývoj webů nebo aplikací) v délce min. 3 roky a
- vysokoškolské vzdělání min. bakalářského stupně v oboru IT (vývoj webů nebo aplikací).

5. stálý pracovník technické podpory

- odborná praxe v oblasti IT v délce min. 3 roky.

K prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu uchazeč předloží:

a) seznam členů týmu s uvedením:

- i. jména a příjmení členů týmu,
- ii. dosaženého vzdělání,
- iii. relevantní praxe (subjekt, u kterého byla realizována, obsah a délka)

b) doklady o vzdělání v relevantním oboru,

c) podepsané strukturované profesní životopisy členů týmu, z jejichž obsahu bude zřejmé splnění uvedených podmínek.

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci lze předložit ve formě dle vzoru v článku B 5.2.1 s příslušnými přílohami.

Členové týmu uvedení v nabídce uchazeče se musí aktivně podílet na plnění této části veřejné zakázky. V případě potřeby změny člena týmu oproti osobám uvedeným v nabídce uchazeče je tato možná pouze se souhlasem zadavatele. Zadavatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně člen týmu nesplňoval veškeré uvedené požadavky zadavatele na tým v tomto článku uvedené.

B 5.2.1. Vzor osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Při prokazování tohoto kvalifikačního předpokladu může uchazeč předložit níže uvedený vzor.

Vzor osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci (část 5)

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisti v letech 2014-2016
Část veřejné zakázky, pro kterou je nabídka podávána	Projektové aktivity pro žáky a pedagogické pracovníky na školách v Ústeckém a Moravskoslezském kraji (část 5)
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Seznam členů týmu

Člen týmu	Jméno, příjmení	Dosažené vzdělání (škola, obor, případně titul)	Relevantní praxe (subjekt, u kterého byla realizována, obsah a délka)
dle čl. B 5.2 odst. 1			
dle čl. B 5.2 odst. 2			
dle čl. B 5.2 odst. 3		-	
dle čl. B 5.2 odst. 4			
dle čl. B 5.2 odst. 4			
dle čl. B 5.2 odst. 5			

V případě více členů realizačního týmu doplňte tabulku stejným způsobem.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Přílohy:

- doklady o vzdělání
- podepsané strukturované profesní životopisy

B 8. Grafika a tisk materiálů (část 8)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží seznam významných služeb.

B 8.1. Seznam významných služeb

Uchazeč (dodavatel) předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech.

Uchazeč splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 2 významné služby (zakázky) jejichž předmětem bylo zpracování návrhu grafiky, DTP a tisk, ve finančním objemu minimálně 150.000 Kč vč. DPH za každou zakázku.

Seznam významných služeb lze předložit ve formě dle vzoru v článku B 8.1.1. Přílohou seznamu významných služeb musí být:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

a tyto přílohy musí osvědčovat splnění výše uvedených podmínek.

B 8.1.1. Vzor seznamu významných služeb

Při prokazování tohoto kvalifikačního předpokladu může uchazeč předložit níže uvedený vzor.

Vzor seznamu významných služeb (část 8)

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisti v letech 2014-2016
Část veřejné zakázky, pro kterou je nabídka podávána	Grafika a tisk materiálů (část 8)
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Seznam významných služeb

Typ významné služby	Popis poskytnuté služby (obsah)	Finanční objem (v Kč vč. DPH)	Období poskytování služby (vymezené měsíci a roky; ne více než před 3 lety)	Subjekt, kterému byly služby poskytovány (objednatel)	Doklad, kterým je služba prokazována (viz čl. B 8.1 písm. a) až c)
dle čl. B 8.1					
dle čl. B 8.1					

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Přílohy: viz čl. B 8.1 písm. a) až c)

B 10. Internetové stránky dobrých praxí a internetové stránky pro školní aktivity (část 10)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) Seznam významných služeb
- b) Osvědčení o odborné kvalifikaci

B 10.1. Seznam významných služeb

Uchazeč (dodavatel) předloží seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech.

Uchazeč splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 3 významné služby, z nichž každá zahrnuje design, programování a správu webových stránek postavených na Opensource CMS s responsivním designem, v hodnotě minimálně 80.000 Kč vč. DPH za každou službu.

Seznam významných služeb lze předložit ve formě dle vzoru v článku B 10.1.1. Přílohou seznamu významných služeb musí být:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

a tyto přílohy musí osvědčovat splnění výše uvedených podmínek.

B 10.1.1. Vzor seznamu významných služeb

Při prokazování tohoto kvalifikačního předpokladu může uchazeč předložit níže uvedený vzor.

Vzor seznamu významných služeb (část 10)

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisti v letech 2014-2016
Část veřejné zakázky, pro kterou je nabídka podávána	Internetové stránky dobrých praxí a internetové stránky pro školní aktivity (část 10)
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Seznam významných služeb

Typ významné služby	Popis poskytnuté služby (obsah)	Finanční objem (v Kč vč. DPH)	Období poskytování služby (vymezené měsíci a roky; ne více než před 3 lety)	Subjekt, kterému byly služby poskytovány (objednatel)	Doklad, kterým je služba prokazována (viz čl. B 10.1 písm. a) až c)
dle čl. B 10.1					
dle čl. B 10.1					
dle čl. B 10.1					

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Přílohy: viz čl. B 10.1 písm. a) až c)

B 10.2. Osvědčení o odborné kvalifikaci

Uchazeč (dodavatel) předloží dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona osvědčení o odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Uchazeč splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud osvědčí odbornou kvalifikaci alespoň 5 členů týmu, kteří jsou odpovědní za poskytnutí služeb v následujícím minimálním složení a za splnění následujících podmínek:

1. minimálně 1 osoba - UX konzultant

min. 3 roky praxe na pozici UX konzultant

2. minimálně 1 osoba - HTML kodér

min. 3 roky praxe na pozici HTML kodér

3. minimálně 1 osoba - backend vývojář pro Drupal CMS nebo jiný Open Source CMS

min. 3 roky praxe na pozici backend vývojář pro Drupal CMS nebo jiný Open Source CMS

4. minimálně 1 osoba - projektový manažer

min. 3 roky praxe na pozici projektový manažer

5. minimálně 1 osoba - stálý pracovník technické podpory

min. 3 roky praxe na pozici pracovník technické podpory

K prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu uchazeč předloží:

a) seznam členů týmu s uvedením:

- i. jména a příjmení členů týmu,
- ii. relevantní praxe (subjekt, u kterého byla realizována, obsah a délka)

b) podepsané strukturované profesní životopisy členů týmu, z jejichž obsahu bude zřejmé splnění uvedených podmínek.

Osvědčení o odborné kvalifikaci lze předložit ve formě dle vzoru v článku B 10.2.1 s příslušnými přílohami.

Členové týmu uvedení v nabídce uchazeče se musí aktivně podílet na plnění této části veřejné zakázky. V případě potřeby změny člena týmu oproti osobám uvedeným v nabídce uchazeče je tato možná pouze se souhlasem zadavatele. Zadavatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně člen týmu nesplňoval veškeré uvedené požadavky zadavatele na tým v tomto článku uvedeně.

B 10.2.1. Vzor osvědčení o odborné kvalifikaci

Při prokazování tohoto kvalifikačního předpokladu může uchazeč předložit níže uvedený vzor.

Vzor osvědčení o odborné kvalifikaci (část 10)

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisti v letech 2014-2016
Část veřejné zakázky, pro kterou je nabídka podávána	Internetové stránky dobrých praxí a internetové stránky pro školní aktivity (část 10)
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Seznam členů týmu

Člen týmu	Jméno, příjmení	Relevantní praxe (subjekt, u kterého byla realizována, obsah a délka)
dle čl. B 10.2 odst. 1		
dle čl. B 10.2 odst. 2		
dle čl. B 10.2 odst. 3		
dle čl. B 10.2 odst. 4		
dle čl. B 10.2 odst. 5		

V případě více členů realizačního týmu doplňte tabulku stejným způsobem.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Přílohy:

- podepsané strukturované profesní životopisy

C - Podklady pro hodnocení, hodnotící kritéria a způsob hodnocení pro jednotlivé části veřejné zakázky

V této příloze jsou stanoveny (samostatně pro jednotlivé části veřejné zakázky) požadavky zadavatele na podklady pro hodnocení, hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek. Pokud zadavatel požaduje předložení jakýchkoliv ukázek (ať už uvozeno slovy „vlastní“ či nikoliv), je uchazeč oprávněn předložit jen takové ukázky, které sám vytvořil (např. uchazeč fyzická osoba je jejich autorem, uchazeč právnická osoba byl zhotovitel takového díla na objednávku, jednalo se o zaměstnanecké dílo u uchazeče) nebo které vytvořil člen týmu, který se bude podílet na realizaci předmětu příslušné části veřejné zakázky. Předložení ukázky, která nesplňuje podmínku dle předchozí věty (např. předložení cizího autorského díla jako vlastního) je důvodem k vyloučení z účasti v zadávacím řízení.

Nepředložení stanoveného minimálního počtu podkladů pro hodnocení povede k vyřazení nabídky pro nesplnění zadávacích podmínek.

Pokud budou předloženy podklady pro hodnocení ve větším počtu kusů nebo stran, než je maximálně zadavatelem požadováno, nepovede tato skutečnost k vyřazení nabídky ani ke snížení bodového ohodnocení nabídky v rámci dílčího kritéria. Zadavatel přesto žádá uchazeče, aby dodržovali maximální požadované počty podkladů (zadavatel nebude lépe hodnotit obsáhlejší podklady).

Mírou splnění požadavků na podklady k hodnocení se rozumí míra naplnění obsahu definovaného pro každý takový podklad a jeho relevance (jinými slovy, zda obsahuje vše, co má, a v jaké míře); **příčemž bude hodnocena u všech kvalitativních dílčích hodnotících kritérií.**

C 1. Šíření dobré praxe sociálního začleňování a soužití (část 1)

C 1.1. Podklady pro hodnocení

Uchazeč o tuto část veřejné zakázky zadavateli v nabídce předloží podklady uvedené v čl. C 1.1.1 až C 1.1.5 této přílohy.

C 1.1.1. Návrh sylabu kurzu pro vedení a tiskové mluvčí měst a obcí:

Uchazeč předloží návrh sylabu půldenního kurzu pro vedení a tiskové mluvčí měst a obcí. Rozsah návrhu max. 3 normostrany. Návrh bude obsahovat minimálně:

- popis obsahového rámce kurzu,
- popis metody výuky,
- popis didaktických nástrojů, pomůcek a techniky, které budou využity,
- přehled doporučené literatury,
- organizační zajištění kurzu,
- zdůvodnění návrhu.

Uchazeč je povinen předložit realizovatelný návrh, tj. takový, který bude v případě, že se stane vybraným uchazečem, schopen splnit za navrženou cenu. Zadavatel však není tímto návrhem vázán.

C 1.1.2. Návrh sylabu praktického vzdělávacího kurzu pro informovanou veřejnost

Uchazeč předloží návrh sylabu dvou a půldenního kurzu pro informovanou veřejnost. Rozsah návrhu max. 3 normostrany. Návrh bude obsahovat minimálně:

- popis obsahového rámce kurzu,
- popis metody výuky,

- popis didaktických nástrojů, pomůcek a techniky, které budou využity,
- pro blok „Efektivní komunikace“ popis diagnostických metod, případně ukázka dotazníků, které budou využity v rámci diagnostiky komunikačního profilu účastníků,
- popis organizačního zajištění kurzu,
- přehled doporučené literatury.

Cílem je zjistit motivaci uchazeče, schopnost orientovat se ve zvoleném tématu a schopnost připravit efektivní vzdělávací kurz.

Uchazeč je povinen předložit realizovatelný návrh, tj. takový, který bude v případě, že se stane vybraným uchazečem, schopen splnit za navrženou cenu. Zadavatel však není tímto návrhem vázán.

C 1.1.3. Návrh sylabu studiového tréninku

Uchazeč předloží návrh sylabu půldenního kurzu pro vedení a tiskové mluvčí měst a obcí. Rozsah návrhu max. 3 normostrany. Návrh bude obsahovat minimálně:

- osnovu studiového tréninku,
- stručný teoretický výklad k jednotlivým tématům,
- popis cvičení, která budou realizována v rámci jednotlivých témat,
- popis metod, techniky a personálního zajištění navržených cvičení,
- popis metod analýz výsledků cvičení a vyplývajících doporučení účastníkům.

C 1.1.4. Návrh vzorového scénáře videoreportáže

Uchazeč předloží písemný námět videoreportáže, jejímž cílem je atraktivní a pokud možno netradiční formou upozornit na příklady dobrých praxí sociální integrace a jejich nositele. Námět poslouží k posouzení schopnosti uchazeče daná témata pojednat profesionálně, stručnou a atraktivní audiovizuální formou.

Rozsah návrhu min. 1 normostrana.

C 1.1.5. Ukázka vlastní videopráce

Uchazeč předloží vlastní (uchazečem) vytvořené videopráce (spoty, reportáže, filmy,...). V rámci tohoto kritéria bude hodnocena kvalita ukázek videoprací uchazeče, která má sloužit k hodnocení kvality nabízeného plnění. Uchazeč sám vybere ukázku/ukázky předložených reportáží nebo filmů v celkovém časovém rozsahu 3-15 minut, tyto ukázky musí obsahovat audiovizuální záznam z interiéru i exteriéru, alespoň v části musí vystupovat hovořící lidé.

C 1.1.6. Nabídková cena:

Uchazeč předloží nabídkovou cenu ve formě vyplněné přílohy č. 2 návrhu smlouvy zpracované dle vzoru v příloze I 1 této zadávací dokumentace. Celková nabídková cena vyplněná v této příloze musí být shodná s celkovou nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu. Hodnocena bude nabídková cena za všechny části (položky) předmětu plnění této části veřejné zakázky v maximálním počtu kusů.

C 1.2. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této části veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100 %.

Zadavatel stanovil tato dílčí hodnotící kritéria:

- a) Nabídková cena
- b) Kvalita návrhů sylabů kurzů a studiového tréninku

- c) Kvalita návrhu vzorového scénáře videoreportáže
- d) Kvalita ukázky vlastní videopráce

a) Nabídková cena - váha 60 %

Celková nabídková cena **včetně DPH**.

b) Kvalita návrhů sylabů kurzů a studiového tréninku – váha 30 %

Zadavatel bude hodnotit kvalitu předložených návrhů sylabů kurzů a studiového tréninku dle čl. C 1.1.1, C 1.1.2 a C 1.1.3.

Jako nejlepší budou vyhodnoceny ty návrhy, které nejvíce prokazují schopnost uchazeče orientovat se v dané problematice, které nejlépe prokáží schopnost připravit efektivní vzdělávací kurz a studiový trénink, a které navrhnu nejlepší organizační zajištění kurzů a studiového tréninku.

c) Kvalita návrhu vzorového scénáře videoreportáže – váha 5 %

Zadavatel bude hodnotit kvalitu návrhu vzorového scénáře videoreportáže dle čl. C 1.1.4.

Jako nejlepší bude hodnocen ten návrh, který prokáže schopnost téma zpracovat profesionálně, atraktivně a bude nejvíce odpovídat specifikům cílové skupiny.

d) Kvalita ukázky vlastní videopráce – váha 5 %

Zadavatel bude hodnotit kvalitu ukázek vlastní videopráce dle čl. C 1.1.5.

Jako nejlepší budou hodnoceny ty ukázky, které nejlépe prokáží schopnost dodavatele profesionálně vyrobit videopráce a profesionálně zpracovat různá témata do audiovizuální podoby.

C 1.3. Způsob hodnocení

C 1.3.1. Hodnocení dílčích hodnotících kritérií

Dílčí hodnotící kritéria budou hodnocena následovně:

a) Dílčí kritérium „Nabídková cena“

Jako nejvhodnější bude dle tohoto dílčího kritéria hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejnižší nabídkovou cenu. Taková nabídka získá 100 bodů a každé následující nabídce se přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Nabídková cena bude hodnocena podle její celkové výše v korunách českých s DPH. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Celkové bodové hodnocení kritéria a) = 0,60 x (nejnižší nabídková cena / hodnocená nabídková cena x 100)

b) Dílčí kritérium „Kvalita návrhů sylabů kurzů a studiového tréninku“

Hodnotící komise sestaví pro toto kritérium samostatně pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné, nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k požadavkům zadavatele a k nejvhodnější nabídce. Celkové bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Celkové bodové hodnocení kritéria b) = 0,30 x počet bodů hodnocené nabídky za kritérium b)

c) Dílčí kritérium „Kvalita návrhu vzorového scénáře videoreportáže”

Hodnotící komise sestaví pro toto kritérium samostatně pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné, nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k požadavkům zadavatele a k nejvhodnější nabídce. Celkové bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{Celkové bodové hodnocení kritéria c)} = 0,05 \times \text{počet bodů hodnocené nabídky za kritérium c)}$$

d) Dílčí kritérium „Kvalita ukázky vlastní videopráce”

Hodnotící komise sestaví pro toto kritérium samostatně pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné, nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k požadavkům zadavatele a k nejvhodnější nabídce. Celkové bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{Celkové bodové hodnocení kritéria d)} = 0,05 \times \text{počet bodů hodnocené nabídky za kritérium d)}$$

C 1.3.2. Celkové hodnocení nabídky

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Výsledné hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria (viz vzorce dle čl. C 1.3.1). Na základě součtu výsledných hodnot všech kritérií u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. V případě rovnosti bodů nabídek na prvním místě bude mezi těmito nabídkami vybrána jako nejvhodnější nabídka s nižší nabídkovou cenou. V případě, že by nastala rovnost i mezi těmito hodnotami, bude nejvhodnější nabídka vybrána losem.

V souladu s výše popsáním postupem a vzorcem bude celkové hodnocení nabídky vypočteno podle vzorce:

$$\text{Celkový počet bodů} = 0,60 \times \text{kritérium a)} + 0,30 \times \text{kritérium b)} + 0,05 \times \text{kritérium c)} + 0,05 \times \text{kritérium d)}$$

resp. podrobně:

$$\text{Celkový počet bodů} = 0,60 \times (\text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena} \times 100) + 0,30 \times \text{počet bodů hodnocené nabídky za kritérium b)} + 0,05 \times \text{počet bodů hodnocené nabídky za kritérium c)} + 0,05 \times \text{počet bodů hodnocené nabídky za kritérium d)}$$

Uchazeč o tuto část veřejné zakázky zadavateli v nabídce předloží podklady uvedené v čl. C 1.1.1 až C 1.1.6 této přílohy

C 2. Vzdělávací aktivity pro policii v Ústeckém a Moravskoslezském kraji (část 2)

C 2.1. Podklady pro hodnocení

Uchazeč o tuto část veřejné zakázky zadavateli v nabídce předloží podklady uvedené v čl. C 2.1.1 až C 2.1.6 této přílohy.

C 2.1.1. Návrh školení pro tiskové mluvčí Policie ČR:

Uchazeč předloží návrh školení. Návrh bude předložen v rozsahu 2 normostrany a bude obsahovat minimálně:

- popis obsahového rámce kurzu (zahrnující mj. dobré a špatné praxe komunikace policie a problematiku násilí z nenávisti obecně),
- popis metody výuky,
- popis didaktických nástrojů, pomůcek a techniky, které budou využity.

Uchazeč je povinen předložit realizovatelný návrh, tj. takový, který bude v případě, že se stane vybraným uchazečem, schopen splnit za navrženou cenu. Zadavatel však není tímto návrhem vázán.

C 2.1.2. Návrh školení pro SKPV Policie ČR, PP Policie ČR, Městskou Policii:

Uchazeč předloží návrh okruhů témat jednotlivých 3 školení. Představí využití metody pro zpracování požadovaných částí jednotlivých školení. Účelem hodnocení návrhu je prokázání, nakolik je uchazeč schopen vystavět školení pro různé složky Policie ČR na téma násilí z nenávisti a dodržet požadavky předmětu zakázky. Uchazeč dále identifikuje rizika související s plněním předmětu zakázky a navrhne způsob jejich eliminace. Návrh bude předložen v rozsahu 2 – 3 normostrany.

Uchazeč je povinen předložit realizovatelný návrh, tj. takový, který bude v případě, že se stane vybraným uchazečem, schopen splnit za navrženou cenu. Zadavatel však není tímto návrhem vázán.

C 2.1.3. Návrh metodických manuálů pro Policii ČR a Městskou Policii:

Uchazeč navrhne metody pro zpracování požadovaných výstupů (způsob sběru informací, forma jejich zpracování, volba jazyka a terminologie s ohledem na cílovou skupinu).

Uchazeč zpracuje obsah/osnovu manuálů shrnující jejich hlavní kapitoly.

Uchazeč dále identifikuje rizika související s plněním předmětu zakázky a navrhne způsob jejich eliminace.

Vše rozpracované v dokumentu v rozsahu 2 – 3 normostrany.

C 2.1.4. Návrh preventivního materiálu pro oběti trestných činů:

Uchazeč předloží návrh preventivního materiálu pro oběti trestných činů. Uchazeč dále identifikuje rizika související s plněním této položky předmětu zakázky a navrhne způsob jejich eliminace.

C 2.1.5. Návrh manuálu monitoringu případů násilí z nenávisti a dobrých praxí a zkušebního provozu tohoto monitoringu

Uchazeč předloží popis navrhovaného přístupu k řešení manuálu, tzn. jaké budou realizovány činnosti a jaké budou využité metody pro zpracování požadovaných částí výstupu (manuálu pro monitoring případů násilí z nenávisti dle zadávací dokumentace).

Zadavatel dále požaduje, aby uchazeč identifikoval rizika související s přípravou manuálu a navrhl způsob jejich eliminace.

Vše rozpracované v dokumentu v rozsahu max. 4 normostrany.

C 2.1.6. Nabídková cena:

Uchazeč předloží nabídkovou cenu ve formě vyplněné přílohy č. 2 návrhu smlouvy zpracované dle vzoru v příloze I 2 této zadávací dokumentace. Celková nabídková cena vyplněná v této příloze musí být shodná s celkovou nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu. Hodnocena bude nabídková cena za všechny části (položky) předmětu plnění této části veřejné zakázky v maximálním počtu kusů.

C 2.2. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této části veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Jednotlivým dílčími kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100 %.

Zadavatel stanovil tato dílčí hodnotící kritéria:

- a) Nabídková cena
- b) Kvalita návrhu školení pro tiskové mluvčí Policie ČR
- c) Kvalita návrhu školení pro SKPV Policie ČR, PP Policie ČR, Městskou Policii
- d) Kvalita návrhu metodických manuálů pro Policii ČR a Městskou Policii a kvalita návrhu preventivního manuálu pro oběti trestných činů
- e) Kvalita návrhu manuálu monitoringu případů násilí z nenávisti a dobrých praxí a zkušebního provozu tohoto monitoringu

a) Nabídková cena - váha 60 %

Celková nabídková cena **včetně DPH**.

b) Kvalita návrhu školení pro tiskové mluvčí Policie ČR - váha 10 %

Zadavatel bude hodnotit kvalitu předloženého návrhu dle čl. C 2.1.1.

Jako nejlepší budou v této kategorii hodnoceny ty návrhy, které osvědčí schopnost uchazeče vytvořit návrh školení s pedagogickými prvky, dále pak návrhy, které budou nejvhodněji svým obsahem a formátem odpovídat cílové skupině účastníků a prokáží znalost specifik komunikace Policie ČR s veřejností. Dále návrhy, které nejlépe identifikují rizika spojená s plněním předmětu zakázky a navrhnou nejvhodnější způsoby jejich eliminace.

c) Kvalita návrhu školení pro SKPV Policie ČR, PP Policie ČR, Městskou Policii – váha 10 %

Zadavatel bude hodnotit kvalitu předložených návrhů dle čl. C 2.1.2.

Jako nejlepší budou v této kategorii hodnoceny ty návrhy, které nejlépe osvědčí schopnost uchazeče vytvořit návrh školení s pedagogickými prvky, dále pak návrhy, které budou nejvhodněji svým obsahem a formátem odpovídat cílové skupině účastníků. Dále návrhy, které nejlépe identifikují rizika spojená s plněním předmětu zakázky a navrhnou nejvhodnější způsoby jejich eliminace.

d) Kvalita návrhu metodických manuálů pro Policii ČR a Městskou Policii a kvalita návrhu preventivního materiálu pro oběti trestných činů – váha 10 %

Zadavatel bude hodnotit kvalitu předložených návrhů dle čl. C 2.1.3 a C 2.1.4.

Jako nejlepší budou v této kategorii hodnoceny ty návrhy, které nejlépe osvědčí schopnost uchazeče vytvořit produkt s pedagogickými prvky, dále pak návrhy, které budou nejvhodněji svým obsahem a formátem odpovídat cílové skupině účastníků a návrhy, které osvědčí dobrou znalost terminologie a postupů Policie ČR, včetně znalosti zákona o obětech trestných činů. Dále návrhy, které nejlépe identifikují rizika spojená s plněním předmětu zakázky a navrhnou nejvhodnější způsoby jejich eliminace.

e) Kvalita návrhu manuálu monitoringu případů násilí z nenávisli a dobrých praxí a zkušebního provozu tohoto monitoringu – váha 10 %

Zadavatel bude hodnotit kvalitu předloženého návrhu dle čl. C 2.1.5.

Jako nejlepší budou v této kategorii hodnoceny ty návrhy, které osvědčí schopnost uchazeče vytvořit návrh s jasně popsanou metodologií sběru dat pro účely monitoringu, a který definuje nejvíce relevantních zdrojů dat pro tento monitoring, a který dále nejlépe identifikuje rizika spojená s přípravou manuálu a zaváděním takového monitoringu do praxe.

C 2.3. Způsob hodnocení

C 2.3.1. Hodnocení dílčích hodnotících kritérií

Dílčí hodnotící kritéria budou hodnocena následovně:

a) Dílčí kritérium „Nabídková cena“

Jako nejvhodnější bude dle tohoto dílčího kritéria hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejnižší nabídkovou cenu. Taková nabídka získá 100 bodů a každé následující nabídce se přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Nabídková cena bude hodnocena podle její celkové výše v korunách českých s DPH. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Celkové bodové hodnocení kritéria a) = 0,60 x (nejnižší nabídková cena / hodnocená nabídková cena x 100)

b) Dílčí kritérium „Kvalita návrhu školení pro tiskové mluvčí Policie ČR“

Hodnotící komise sestaví pro toto kritérium samostatně pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné, nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k požadavkům zadavatele a k nejvhodnější nabídce. Celkové bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Celkové bodové hodnocení kritéria b) = 0,10 x počet bodů hodnocené nabídky za kritérium b)

c) Dílčí kritérium „Kvalita návrhu školení pro SKPV Policie ČR, PP Policie ČR, Městskou policii“

Hodnotící komise sestaví pro toto kritérium samostatně pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné, nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k požadavkům zadavatele a k nejvhodnější nabídce. Celkové bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Celkové bodové hodnocení kritéria c) = 0,10 x počet bodů hodnocené nabídky za kritérium c)

d) Dílčí kritérium „Kvalita návrhu metodických manuálů pro Policii ČR a Městskou Policii a kvalita návrhu preventivního materiálu pro oběti trestných činů”

Hodnotící komise sestaví pro toto kritérium samostatně pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné, nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k požadavkům zadavatele a k nejvhodnější nabídce. Celkové bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Celkové bodové hodnocení kritéria d) = 0,10 x počet bodů hodnocené nabídky za kritérium d)

e) Dílčí kritérium „Kvalita návrhu manuálu monitoringu případů násilí z nenávisti a dobrých praxí a zkušebního provozu tohoto monitoringu”

Hodnotící komise sestaví pro toto kritérium samostatně pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné, nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k požadavkům zadavatele a k nejvhodnější nabídce. Celkové bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Celkové bodové hodnocení kritéria e) = 0,10 x počet bodů hodnocené nabídky za kritérium e)

C 2.3.2. Celkové hodnocení nabídky

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Výsledné hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria (viz vzorce dle čl. C 2.3.1). Na základě součtu výsledných hodnot všech kritérií u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. V případě rovnosti bodů nabídek na prvním místě bude mezi těmito nabídkami vybrána jako nejvhodnější nabídka s nižší nabídkovou cenou. V případě, že by nastala rovnost i mezi těmito hodnotami, bude nejvhodnější nabídka vybrána losem.

V souladu s výše popsáním postupem a vzorci bude celkové hodnocení nabídky vypočteno podle vzorce:

Celkový počet bodů = 0,60 x kritérium a) + 0,10 x kritérium b) + 0,10 x kritérium c) + 0,10 x kritérium d) + 0,10 x kritérium e)

resp. podrobně:

Celkový počet bodů = 0,60 x (nejnižší nabídková cena / hodnocená nabídková cena x 100) + 0,10 x počet bodů hodnocené nabídky za kritérium b) + 0,10 x počet bodů hodnocené nabídky za kritérium c) + 0,10 x počet bodů hodnocené nabídky za kritérium d) + 0,10 x počet bodů hodnocené nabídky za kritérium e)

Uchazeč o tuto část veřejné zakázky zadavateli v nabídce předloží podklady uvedené v čl. C 2.1.1 až C 2.1.6 této přílohy.

C 4. Vzdělávací aktivity pro žáky a pedagogické pracovníky na školách v Ústeckém a Moravskoslezském kraji – příprava metodiky školní a vrstevnické mediace, vzdělávací kurzy (část 4)

C 4.1. Podklady pro hodnocení

Uchazeč o tuto část veřejné zakázky zadavateli v nabídce přeloží podklady uvedené v čl. C 4.1.1 až C 4.1.4.

C 4.1.1. Návrh konceptu školení 20 školních mediátorů

Uchazeč předloží návrh konceptu školení. Uchazeč je povinen předložit realizovatelný návrh, tj. takový, který bude v případě, že se stane vybraným uchazečem, schopen splnit za navrženou cenu. Zadavatel však není tímto návrhem vázán. Návrh bude především sloužit k posouzení při výběru dodavatele zakázky. Návrh bude předložen v rozsahu max. 4 normostrany, časově nesmí přesáhnout čas vymezený na školení, které je částí veřejné zakázky. Uchazeč zapracuje do návrhu konceptu školení mimo jiné níže uvedená témata a seznam zdrojů, odkud bude informace a zkušenosti čerpat:

- role mediátora,
- mediace jako ucelený proces se všemi typickými fázemi, její definice a cíle,
- bariéry v komunikaci, nástroje k jejich snižování,
- specifické dovednosti, nástroje a strategie mediátora,
- tvorba, forma a parametry mediačních dohod,
- specifika školní a interkulturní mediace,
- situace vhodné a nevhodné pro mediaci,
- návrh podpory školních mediátorů v závěrečné části projektu.

C 4.1.2. Návrh konceptu školení 80 peer (vrstevnických) mediátorů

Uchazeč předloží návrh okruhů témat školení. Představí metody a formy práce, kterými bude v rámci školení pracovat s cílovou skupinou. Cílem konceptu je dokázat, nakolik je uchazeč schopen vystavět školení pro danou věkovou skupinu za podmínek daných smlouvou se zadavatelem a připravit žáky k realizaci peer mediací ve školách. Posuzovat se bude také úroveň aplikace zahraničních konceptů peer mediace ve školním prostředí. Návrh bude předložen v rozsahu 2 normostrany.

C 4.1.3. Návrh realizace školních a vrstevnických mediací na pilotních školách

Uchazeč předloží popis navrhovaného přístupu k řešení školních a vrstevnických mediací na pilotních školách. Obsahem popisu budou všechny fáze plánovaných činností, tedy příprava, realizace a vyhodnocení mediačního setkání, preventivní opatření a řešení konfliktů za podpory školního mediátora nebo peer-mediátora. Návrh bude předložen v rozsahu 3 normostrany.

C 4.1.4. Nabídková cena

Uchazeč předloží nabídkovou cenu ve formě vyplněné přílohy č. 2 návrhu smlouvy zpracované dle vzoru v příloze I 4 této zadávací dokumentace. Celková nabídková cena vyplněná v této příloze musí být shodná s celkovou nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu. Hodnocena bude nabídková cena za všechny části (položky) předmětu plnění této části veřejné zakázky v maximálním počtu kusů.

C 4.2. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této části veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti

tak, že jejich součet je celkem 100 %.

Zadavatel stanovil tato dílčí hodnotící kritéria:

- a) Nabídková cena
- b) Kvalita návrh konceptu školení 20 školních mediátorů
- c) Kvalita návrhu konceptu školení 80 peer (vrstevnických) mediátorů
- d) Kvalita návrhu realizace školních a vrstevnických mediací na pilotních školách

a) Nabídková cena - váha 60 %

Celková nabídková cena **včetně daně z přidané hodnoty**.

b) Kvalita Návrh konceptu školení 20 školních mediátorů - váha 10 %

Zadavatel bude hodnotit kvalitu předloženého návrhu dle čl. C 4.1.1.

Jako nejlepší budou v této kategorii hodnoceny ty návrhy, které prokáží hlubší orientaci v předmětné problematice (komplexnost a obsahovou znalost včetně relevantnosti zdrojů pro čerpání informací a zkušeností). Lépe bude hodnocena ta nabídka, která bude mít nejlepší předpoklady naplnit cíl zadavatele, a to s ohledem na účinnost a účelnost navrhovaných metod a postupů vzhledem k cílové skupině.

c) Kvalita návrhu konceptu školení 80 peer (vrstevnických) mediátorů - váha 15 %

Zadavatel bude hodnotit kvalitu předloženého návrhu dle čl. C 4.1.2.

Jako nejlepší budou v této kategorii hodnoceny ty návrhy, které prokáží ve vyšší míře detailu hlubší orientaci v předmětné problematice (komplexnost a obsahovou znalost včetně příkladů dobré praxe z ČR i zahraničí), dále míra aplikace zahraničních konceptů peer mediace ve školním prostředí. Lépe bude hodnocena ta nabídka, která bude mít nejlepší předpoklady naplnit cíl zadavatele, a to s ohledem na účinnost a účelnost navrhovaných metod a postupů vzhledem k cílové skupině.

d) Kvalita návrhu realizace školních a vrstevnických mediací na pilotních školách – váha 15 %

Zadavatel bude hodnotit kvalitu předloženého návrhu dle čl. C 4.1.3.

Jako nejlepší budou v této kategorii hodnoceny ty návrhy, které předloží nejrealističtější, nejúčinnější a nejkomplexnější návrh realizace školních a vrstevnických mediací na pilotních školách.

C 4.3. Způsob hodnocení

C 4.3.1. Hodnocení dílčích hodnotících kritérií

Dílčí hodnotící kritéria budou hodnocena následovně:

a) Dílčí kritérium „Nabídková cena“

Jako nejvhodnější bude dle tohoto dílčího kritéria hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejnižší nabídkovou cenu. Taková nabídka získá 100 bodů a každé následující nabídce se přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Nabídková cena bude hodnocena podle její celkové výše v korunách českých s DPH. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Celkové bodové hodnocení kritéria a) = 0,60 x (nejnižší nabídková cena / hodnocená nabídková cena x 100)

b) Dílčí kritérium „Kvalita návrhu konceptu školení 20 školních mediátorů“

Hodnotící komise sestaví pro toto kritérium samostatně pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné, nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k požadavkům zadavatele a k nejvhodnější nabídce. Celkové bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Celkové bodové hodnocení kritéria b) = 0,10 x počet bodů hodnocené nabídky za kritérium b)

c) Dílčí kritérium „Kvalita návrhu konceptu školení 80 peer (vrstevnických) mediátorů“

Hodnotící komise sestaví pro toto kritérium samostatně pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné, nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k požadavkům zadavatele a k nejvhodnější nabídce. Celkové bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Celkové bodové hodnocení kritéria c) = 0,15 x počet bodů hodnocené nabídky za kritérium c)

d) Dílčí kritérium „Kvalita návrhu realizace školních a vrstevnických mediací na pilotních školách“

Hodnotící komise sestaví pro toto kritérium samostatně pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné, nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k požadavkům zadavatele a k nejvhodnější nabídce. Celkové bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Celkové bodové hodnocení kritéria d) = 0,15 x počet bodů hodnocené nabídky za kritérium d)

C 4.3.2. Celkové hodnocení nabídky

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Výsledné hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria (viz vzorce dle čl. C 4.3.1). Na základě součtu výsledných hodnot všech kritérií u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. V případě rovnosti bodů nabídek na prvním místě bude mezi těmito nabídkami vybrána jako nejvhodnější nabídka s nižší nabídkovou cenou. V případě, že by nastala rovnost i mezi těmito hodnotami, bude nejvhodnější nabídka vybrána losem.

V souladu s výše popsáním postupem a vzorcem bude celkové hodnocení nabídky vypočteno podle vzorce:

Celkový počet bodů = 0,60 x kritérium a) + 0,10 x kritérium b) + 0,15 x kritérium c) + 0,15 x kritérium d)

resp. podrobně:

$\text{Celkový počet bodů} = 0,60 \times (\text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena} \times 100) + 0,10 \times \text{počet bodů hodnocené nabídky za kritérium b)} + 0,15 \times \text{počet bodů hodnocené nabídky za kritérium c)} + 0,15 \times \text{počet bodů hodnocené nabídky za kritérium d)}$

Uchazeč o tuto část veřejné zakázky zadavateli v nabídce předloží podklady uvedené v čl. C 4.1.1 až C 4.1.4 této přílohy.

C 5. Projektové aktivity pro žáky a pedagogické pracovníky na školách v Ústeckém a Moravskoslezském kraji – online mediální dílna, promo video a metodika práce s dílnou (část 5)

C 5.1. Podklady pro hodnocení

Uchazeč o tuto část veřejné zakázky zadavateli v nabídce přeloží podklady uvedené v čl. C 5.1.1 až C 5.1.3.

Uchazeč o tuto část veřejné zakázky zadavateli v nabídce přeloží všechny následující podklady.

C 5.1.1. Ideový a obsahový návrh řešení mediální dílny

Uchazeč předloží návrh ideového řešení dílny, zvláště zdůvodnění zvolené metodiky a didaktiky, dále pak detailní zdůvodnění volby zvolených komponent a nástrojů (vč. skic a nákresů), popíše možnosti, jaké se uživateli/návštěvníkovi naskytou poté, co do mediální dílny zavítá. Dále uchazeč předloží detailní popis užívání dílny z pohledu administrátora a dalších případných uživatelů (např. z řad pedagogů), včetně popisu různých administrátorských rolí. Součástí bude také ukázka (simulace) výstupů z mediální dílny (tedy těch, které poté budou v dílně tvořit sami žáci). To vše v rozsahu min. 2 normostran.

C 5.1.2. Návrh technického řešení mediální dílny

Uchazeč předloží návrh technického řešení dílny – použitou technologii včetně zdůvodnění její volby, její ovládání, řešení běžného provozu dílny, zajištění bezproblémového a rychlého chodu (hosting apod.). Součástí předloženého návrhu bude také návrh dalšího užívání a správy mediální dílny po skončení realizace této části veřejné zakázky, včetně základního položkového rozpočtu a personálních požadavků.

C 5.1.3. Nabídková cena

Uchazeč předloží nabídkovou cenu ve formě vyplněné přílohy č. 3 návrhu smlouvy zpracované dle vzoru v příloze I 5 této zadávací dokumentace. Celková nabídková cena vyplněná v této příloze musí být shodná s celkovou nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu. Hodnocena bude nabídková cena za všechny části (položky) předmětu plnění této části veřejné zakázky v maximálním počtu kusů.

C 5.2. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této části veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Jednotlivým dílčími kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100 %.

Zadavatel stanovil tato dílčí hodnotící kritéria:

- a) Nabídková cena
- b) Kvalita ideového a obsahového návrhu řešení mediální dílny
- c) Kvalita návrhu technického řešení mediální dílny

a) Nabídková cena - váha 60 %

Celková nabídková cena **včetně daně z přidané hodnoty**.

b) Kvalita ideového a obsahového návrhu řešení mediální dílny - váha 20 %

Zadavatel bude hodnotit kvalitu předloženého **návrhu** dle čl. C 5.1.1. Zadavatel bude hodnotit:

- soulad se vzdělávacími cíli projektu,
- metodickou a didaktickou úroveň řešení, adekvátnost pro cílovou skupinu,
- atraktivitu výstupů z mediální dílny (vyjadřovací možnosti, které budou mít žáci k dispozici).

Jako nejvhodnější bude v rámci tohoto kritéria hodnocena ta nabídka, která bude mít nejlepší předpoklady naplnit cíl zadavatele (práce s postojovou orientací žáků), prokázanou hlubší orientací v problematice žákovských postojů k tématu rasismus a násilí z nenávisli, a to s ohledem na účinnost, vizuální atraktivitu, účelnost navrhovaných řešení a postupů vzhledem k cílové skupině.

c) Kvalita návrhu technického řešení mediální dílny – váha 20 %

Zadavatel bude hodnotit kvalitu předloženého návrhu dle čl. C 5.1.2. Zadavatel bude hodnotit:

- přehlednost uživatelského prostředí,
- zdůvodnění volby použité technologie s ohledem na její účelnost,
- náročnost (resp. nenáročnost) na hardware,
- možnosti aktualizace obsahu objednatelem,
- uživatelskou přívětivost backendu a administrace dílny,
- širí možností správy různých typů uživatelů,
- ekonomickou výhodnost navrženého řešení využitelnosti mediální dílny po skončení projektu,
- uživatelskou přívětivost a snadnou ovladatelnost nástrojů dílny pro cílovou skupinu,
- vizuální a grafické řešení dílny.

Jako nejvhodnější bude v rámci tohoto kritéria hodnocena ta nabídka, která prokáže větší technickou propracovanost, uživatelskou přívětivost (frontend i backend), účelnost a spolehlivost a předloží úspornější návrh udržitelnosti chodu dílny po skončení realizace této části veřejné zakázky.

C 5.3. Způsob hodnocení

C 5.3.1. Hodnocení dílčích hodnotících kritérií

Dílčí hodnotící kritéria budou hodnocena následovně:

a) Dílčí kritérium „Nabídková cena“

Jako nejvhodnější bude dle tohoto dílčího kritéria hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejnižší nabídkovou cenu. Taková nabídka získá 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce. Nabídková cena bude hodnocena podle její celkové výše v korunách českých s DPH. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Celkové bodové hodnocení kritéria a) = 0,60 x (nejnižší nabídková cena / hodnocená nabídková cena x 100)

b) Dílčí kritérium „Kvalita ideového a obsahového návrhu řešení mediální dílny“

Hodnotící komise sestaví pro toto kritérium samostatně pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné, nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k požadavkům zadavatele a k nejvhodnější nabídce. Celkové bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Celkové bodové hodnocení kritéria b) = 0,20 x počet bodů hodnocené nabídky za kritérium b)

c) Dílčí kritérium „Kvalita návrhu technického řešení mediální dílny”

Hodnotící komise sestaví pro toto kritérium samostatně pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné, nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k požadavkům zadavatele a k nejvhodnější nabídce. Celkové bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{Celkové bodové hodnocení kritéria c)} = 0,20 \times \text{počet bodů hodnocené nabídky za kritérium c)}$$

C 5.3.2. Celkové hodnocení nabídky

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Výsledné hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria (viz vzorce dle čl. C 5.3.1). Na základě součtu výsledných hodnot všech kritérií u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. V případě rovnosti bodů nabídek na prvním místě bude mezi těmito nabídkami vybrána jako nejvhodnější nabídka s nižší nabídkovou cenou. V případě, že by nastala rovnost i mezi těmito hodnotami, bude nejvhodnější nabídka vybrána losem.

V souladu s výše popsáním postupem a vzorci bude celkové hodnocení nabídky vypočteno podle vzorce:

$$\text{Celkový počet bodů} = 0,60 \times \text{kritérium a)} + 0,20 \times \text{kritérium b)} + 0,20 \times \text{kritérium c)}$$

resp. podrobně:

$$\text{Celkový počet bodů} = 0,60 \times (\text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena} \times 100) + 0,20 \times \text{počet bodů hodnocené nabídky za kritérium b)} + 0,20 \times \text{počet bodů hodnocené nabídky za kritérium c)}$$

Uchazeč o tuto část veřejné zakázky zadavateli v nabídce předloží podklady uvedené v čl. C 5.1.1 až C 5.1.3 této přílohy.

C 8. Grafika a tisk materiálů (část 8)

C 8.1. Podklady pro hodnocení

Uchazeč o tuto část veřejné zakázky zadavateli v nabídce předloží nabídkovou cenu ve struktuře požadované v čl. 4 zadávací dokumentace.

C 8.2. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této části veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena včetně daně z přidané hodnoty.

Uchazeč předloží nabídkovou cenu ve formě vyplněné přílohy č. 2 návrhu smlouvy zpracované dle vzoru v příloze I8 této zadávací dokumentace. Celková nabídková cena vyplněná v této příloze musí být shodná s celkovou nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu. Hodnocena bude nabídková cena za všechny části (položky) předmětu plnění této části veřejné zakázky v maximálním počtu kusů.

C 8.3. Způsob hodnocení

Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejnižší nabídkovou cenu. Nabídková cena bude hodnocena podle její celkové výše v korunách českých s DPH.

V případě rovnosti nabídkových cen na prvním místě v pořadí bude nejvhodnější nabídka vybrána losem.

C 10. Internetové stránky dobrých praxí a internetové stránky pro školní aktivity

C 10.1. Podklady pro hodnocení

Uchazeč o tuto část veřejné zakázky zadavateli v nabídce přeloží podklady uvedené v čl. C 10.1.1 a C 10.1.2.

Uchazeč o tuto část veřejné zakázky zadavateli v nabídce předloží:

C 10.1.1. Návrh grafického zpracování internetových stránek dobrých praxí.

Uchazeč předloží návrh designu internetových stránek, který bude obsahovat minimálně grafický návrh homepage a dále také návrh podstránky s prezentací případu dobré praxe. Tento návrh by měl primárně reflektovat charakter cílové skupiny aktivity, být pro ni dostatečně atraktivní, ovšem při zachování serióznosti. Uchazeč také popíše (v rozsahu max. 1 normostrany) proč byl daný styl zvolen a jak má cílovou skupinu oslovit.

C 10.1.2. Nabídkovou cenu:

Uchazeč předloží nabídkovou cenu ve formě vyplněné přílohy č. 6 návrhu smlouvy zpracované dle vzoru v příloze I 10 této zadávací dokumentace. Celková nabídková cena vyplněná v této příloze musí být shodná s celkovou nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu. Hodnocena bude nabídková cena za všechny části (položky) předmětu plnění této části veřejné zakázky v maximálním počtu kusů.

C 10.2. Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této části veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100 %.

Zadavatel stanovil tato dílčí hodnotící kritéria:

- a) Nabídková cena
- b) Kvalita návrhu grafického zpracování internetových stránek dobrých praxí

a) Nabídková cena - váha 70 %

Celková nabídková cena **včetně DPH**.

b) Kvalita návrhu grafického zpracování internetových stránek dobrých praxí - váha 30 %

Zadavatel bude hodnotit kvalitu předloženého návrhu dle čl. C 10.1.1.

Jako nejlepší bude hodnocen takový návrh, který prokáže nejvyšší profesionalitu grafického zpracování, a který bude mít největší potenciál vhodně oslovit danou cílovou skupinu.

C 10.3. Způsob hodnocení

C 10.3.1. Hodnocení dílčích hodnotících kritérií

Dílčí hodnotící kritéria budou hodnocena následovně:

a) Dílčí kritérium „Nabídková cena“

Jako nejvhodnější bude dle tohoto dílčího kritéria hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejnižší nabídkovou cenu. Taková nabídka získá 100 bodů a každé následující nabídce se přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu

k nejvhodnější nabídce. Nabídková cena bude hodnocena podle její celkové výše v korunách českých s DPH. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Celkové bodové hodnocení kritéria a) = 0,70 x (nejnižší nabídková cena / hodnocená nabídková cena x 100)

b) Dílčí kritérium „Kvalita návrhu grafického zpracování internetových stránek dobrých praxí“

Hodnotící komise sestaví pro toto kritérium samostatně pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné, nejvhodnější nabídce přiřadí 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto kritéria ve vztahu k požadavkům zadavatele a k nejvhodnější nabídce. Celkové bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Celkové bodové hodnocení kritéria b) = 0,30 x počet bodů hodnocené nabídky za kritérium b)

C 10.3.2. Celkové hodnocení nabídky

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Výsledné hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria (viz vzorce dle čl. C 10.3.1). Na základě součtu výsledných hodnot všech kritérií u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. V případě rovnosti bodů nabídek na prvním místě bude mezi těmito nabídkami vybrána jako nejvhodnější nabídka s nižší nabídkovou cenou. V případě, že by nastala rovnost i mezi těmito hodnotami, bude nejvhodnější nabídka vybrána losem.

V souladu s výše popsáním postupem a vzorcem bude celkové hodnocení nabídky vypočteno podle vzorce:

Celkový počet bodů = 0,70 x kritérium a) + 0,30 x kritérium b)

resp. podrobně:

Celkový počet bodů = 0,70 x (nejnižší nabídková cena / hodnocená nabídková cena x 100) + 0,30 x počet bodů hodnocené nabídky za kritérium b)

Uchazeč o tuto část veřejné zakázky zadavateli v nabídce předloží podklady uvedené v čl. C 10.1.1 a C 10.1.2 této přílohy.

D - Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisti v letech 2014-2016 (části 1, 2, 4, 5, 8 a 10)
Část veřejné zakázky, na kterou je nabídka podávána	Část 1/ Část 2/ Část 4/ Část 5/ Část 8/ Část 10 *
Identifikační údaje uchazeče právnické osoby	
Obchodní firma nebo název:	
Sídlo:	
Právní forma:	
Identifikační číslo – je-li přiděleno:	
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:	
E - mail:	
Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby:	
Identifikační údaje uchazeče fyzické osoby	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma:	
Rodné číslo nebo datum narození:	
Bydliště:	
Místo podnikání:	
Identifikační číslo – je-li přiděleno:	
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:	
E – mail:	

Nabídková cena v Kč		
Nabídková cena bez DPH	Výše DPH	Nabídková cena celkem včetně DPH

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

* nehodící se škrtněte (vypust'te) - uchazeč označí část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku a ke které se vztahuje tento krycí list. **V této buňce může být vyplněna vždy jen 1 část veřejné zakázky.**

E - Čestné prohlášení o splnění některých základních kvalifikačních předpokladů

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisti v letech 2014-2016 (části 1, 2, 4, 5, 8 a 10)
Část veřejné zakázky, na kterou je nabídka podávána	Část 1/ Část 2/ Část 4/ Část 5/ Část 8/ Část 10 *
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Uchazeč o shora uvedenou veřejnou zakázku čestně prohlašuje, že **splňuje základní kvalifikační předpoklady** dle § 53 odst. 1 písm. c) až e), f) ve vztahu ke spotřební dani, g) a i) až k) zákona o veřejných zakázkách.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

* nehodící se škrtněte (vypust'te) - uchazeč označí část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku a ke které se vztahuje tento krycí list. **V této buňce může být vyplněna vždy jen 1 část veřejné zakázky.**

F - Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisti v letech 2014-2016 (části 1, 2, 4, 5, 8 a 10)
Část veřejné zakázky, na kterou je nabídka podávána	Část 1/ Část 2/ Část 4/ Část 5/ Část 8/ Část 10 *
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Uchazeč o shora uvedenou veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona o veřejných zakázkách čestně prohlašuje, že **je ekonomicky a finančně způsobilý** splnit shora uvedenou veřejnou zakázku.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

* nehodící se škrtněte (vypust'te) - uchazeč označí část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku a ke které se vztahuje tento krycí list. **V této buňce může být vyplněna vždy jen 1 část veřejné zakázky.**

G - Součástí nabídky dle § 68 odst. 3 zákona

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisli v letech 2014-2016 (části 1, 2, 4, 5, 8 a 10)
Část veřejné zakázky, na kterou je nabídka podávána	Část 1/ Část 2/ Část 4/ Část 5/ Část 8/ Část 10 *
Obchodní firma nebo název uchazeče právní osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Uchazeč o shora uvedenou veřejnou zakázku tímto

I. dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona

- a) předkládá následující seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli **v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele****

.....

- b) prohlašuje, že **nemá** žádné statutární orgány nebo členy statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele**;

II. dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona

- a) předkládá **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek**

.....

- b) prohlašuje, že **nemá** formu akciové společnosti**;

III. dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona **prohlašuje, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu** podle zvláštního právního předpisu*** v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

* nehodící se škrtněte (vypustěte) - uchazeč označí část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku a ke které se vztahuje tento krycí list. **V této buňce může být vyplněna vždy jen 1 část veřejné zakázky.**

** nehodící se škrtněte (vypustěte)

*** zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů

H - Seznam subdodavatelů

Název veřejné zakázky:	Vzdělávací a výzkumné aktivity kampaně proti rasismu a násilí z nenávisti v letech 2014-2016 (části 1, 2, 4, 5, 8 a 10)	
Část veřejné zakázky, na kterou je nabídka podávána	Část 1/ Část 2/ Část 4/ Část 5/ Část 8/ Část 10 *	
Identifikační údaje subdodavatele		Věcně vymezená část plnění veřejné zakázky, kterou má uchazeč v úmyslu zadat subdodavatel
1.	Obchodní firma nebo název / Jméno, příjmení a případně i obchodní firma: Sídlo / Místo podnikání příp. bydliště: Právní forma: Identifikační číslo je-li přiděleno / Datum narození nebo rodné číslo: Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele: Telefon: E-mail:	
2.	Obchodní firma nebo název / Jméno, příjmení a případně i obchodní firma: Sídlo / Místo podnikání příp. bydliště: Právní forma: Identifikační číslo je-li přiděleno / Datum narození nebo rodné číslo: Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele: Telefon: E-mail:	

V případě více subdodavatelů doplňte tabulku stejným způsobem.

* nehodící se škrtněte (vypust'te) - uchazeč označí část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku a ke které se vztahuje tento krycí list. **V této buňce může být vyplněna vždy jen 1 část veřejné zakázky.**

I - Vzory smluv

Obsahem této přílohy jsou vzory smluv pro jednotlivé části veřejné zakázky. Uchazeč vyplní žlutě označené části. Zeleně označená část textu těchto vzorů jsou instrukce zadavatele a lze je vypustit.

Příloha I 1 zadávací dokumentace - Vzor smlouvy pro část 1

ev. č.

Smlouva o šíření dobrých praxí sociálního začleňování

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“)

Česká republika - Úřad vlády České republiky

se sídlem: nábr. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana

IČ: 00006599

DIČ: CZ00006599

jejímž jménem jedná: Mgr. Alena Zieglerová, pověřena zastupováním ředitele Odboru pro sociální začleňování (Agentura)

bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: 4320001/0710

kontaktní osoba:

(dále jen „objednatel“)

a

.....

se sídlem:

IČ:

DIČ:

zapsaná ve veřejném rejstříku u soudu v spisová značka

jejímž jménem jedná:

bankovní spojení: účet č.:

kontaktní osoba:

(dále jen „zhotovitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu (dále jen „smlouva“).

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést v rámci projektu Kampaň proti rasismu a násilí z nenávisli (dále jen „Kampaň“ a „projekt“) pro objednatele následující činnosti sloužící k šíření dobrých praxí sociálního začleňování:
 - a) Půldenní kurzy pro vedení a tiskové mluvčí měst a obcí (položka č. 1 přílohy č. 1),
 - b) Kurzy – Mediální trénink (položka č. 2 přílohy č. 1),
 - c) Kurzy - Praktický vzdělávací kurz pro informovanou veřejnost - dvou a půl denní (položka č. 3 přílohy č. 1),
 - d) Intervence inspirátorů (položka č. 4 přílohy č. 1),
 - e) Obsahovou správu internetových stránek (položka č. 5 přílohy č. 1),
 - f) Videoreportáže (položka č. 6 přílohy č. 1),
 - g) Konferenci/Event (položka č. 7 přílohy č. 1),
 - h) PR pohotovost (položka č. 8 přílohy č. 1),
 - i) Direct mailing (položka č. 9 přílohy č. 1),
 - j) Fotopráce (položka č. 10 přílohy č. 1);

vše dle podrobné specifikace uvedené v příloze č. 1 (dále jen „díl“).

2. Předmětem této smlouvy je dále závazek objednatele řádně a včas provedené dílo nebo jeho části převzít a zaplatit za ně zhotoviteli sjednanou cenu.
3. V příloze č. 1 je uveden maximální počet položek předmětu smlouvy nebo kusů jednotlivých částí díla. Zhotovitel zhotoví takový počet položek předmětu smlouvy nebo kusů, ke kterému bude vyzván objednatelem. Objednatel není povinen vyzvat zhotovitele k zhotovení maximálního počtu kusů nebo všech položek (dále jen „celý objem plnění“). V případě, že objednatel nebude požadovat zhotovení celého objemu plnění, nenáleží zhotoviteli náhrada škody nebo jiné plnění z důvodu nezhotovení celého objemu plnění.
4. Zhotovitel je povinen postupovat v souladu s vizí a posláním Agentury pro sociální začleňování, která stanovuje, že cílem každé spolupráce je plná integrace sociálně vyloučených obyvatel do společnosti, revitalizace či redukce vyloučených lokalit, rozvoj zaostalých částí obce, rozvoj sociálních a návazných služeb, které odpovídají potřebám všech obyvatel obce, a zajištění rovného přístupu všech občanů ke vzdělávání, bydlení, zdravotní péči, zaměstnání, sociálním službám a bezpečí, prevenci dalšího sociálního vyloučení a s tím spojených sociálně patologických jevů, rozvoji občasně společnosti a podpoře občanského soužití. Uvedené je podrobně popsáno v Komunikační strategii, která bude předána objednatelem zhotoviteli při podpisu smlouvy.

II.

Doba a místo plnění

1. Doba plnění smlouvy je od jejího uzavření do 30. dubna 2016. Jednotlivé dílčí doby plnění částí díla jsou uvedeny v příloze č. 1, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
2. Objednatel je oprávněn v případě prodloužení doby realizace projektu jednostranně prodloužit dobu plnění celého díla nebo některých jeho částí maximálně do 31. prosince 2016. Prodloužením doby plnění se rozumí změna dob plnění díla nebo jeho částí, nikoliv navýšení objemu plnění. Objednatel o tomto prodloužení informuje zhotovitele písemně.
3. Místem plnění je celé území České republiky. Místem předání všech částí díla je budova objednatele na adrese Vladislavova 4, Praha 1.

III.

Cena a platební podmínky

1. Podrobná kalkulace ceny jednotlivých částí díla (jednotkové ceny) je stanovena v příloze č. 2.
2. Uvedené jednotkové ceny zahrnují veškeré náklady zhotovitele nutné nebo související s řádným plněním předmětu této smlouvy (např. doprava na celém území ČR, odměny lektorům a inspirátorům, pronájem prostor na školení a konferenci, stravné pro účastníky kurzů a lektory, ubytování pro lektory a účastníky kurzů). Uvedené jednotkové ceny zejména zahrnují odměny za poskytnutí všech práv duševního vlastnictví dle čl. VII.
3. Uvedené jednotkové ceny jsou nepřekročitelné.
4. Cena bude kalkulována za jednotlivé položky a ks a bude hrazena dle skutečného počtu požadovaných a předaných položek (částí díla) v souladu s přílohou č. 2.
5. Cena za zhotovení jednotlivých částí díla bude uhrazena vždy po podpisu předávacího protokolu oběma smluvními stranami, a to na základě faktury vystavené zhotovitelem. Jestliže objednatel zjistí vady díla nebo jeho části po podpisu předávacího protokolu, avšak před doručením faktury, a zhotovitele o tom informuje, není zhotovitel oprávněn vystavit fakturu do doby odstranění těchto vad.
6. Faktura zhotovitele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na faktuře musí být uvedeno evidenční číslo této smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy, datum podpisu smlouvy a přílohou faktury musí být kopie příslušného předávacího protokolu.

7. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplněné či opravené faktury.
8. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet zhotovitele do 21 dnů ode dne obdržení faktury. Zaplacením se rozumí odepsání finanční částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.

IV.

Předání a převzetí díla

1. Objednatel je oprávněn při výzvě k plnění jednotlivých částí díla nebo při jeho zahájení jednostranně stanovit způsob průběžné kontroly plnění. Objednatel zejména stanoví dílčí kontrolní lhůty, v nichž bude zhotovitel povinen předkládat požadované výstupy nebo podklady (např. návrh řešení, dílčí výstup, vzorek) a způsob jejich předkládání. Zhotovitel je povinen dodržovat stanovená pravidla průběžné kontroly a respektovat požadavky nebo připomínky objednatele.
2. O předání a převzetí části díla sepíší smluvní strany předávací protokol, který bude potvrzen podpisy oprávněného zaměstnance objednatele a zhotovitele. Návrh předávacích protokolů připraví zhotovitel a budou sepsány ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1.
3. Objednatel nepřevzme dílo nebo jeho část se zjevnými vadami. V případě, že objednatel zjistí vady díla nebo jeho části při jeho předání, je zhotovitel povinen je odstranit do 3 dnů.
4. Potvrzení předávacího protokolu objednatelem jej nezabavuje práv na reklamaci a práv z odpovědnosti za vady, které zjistí později v průběhu záruční lhůty.

V.

Součinnost, mlčenlivost

1. Zhotovitel je povinen poskytovat součinnost objednateli pro zpracování zpráv o projektu. Tato součinnost spočívá zejména v poskytnutí potřebných informací o plnění díla, nikoliv ve zpracovávání těchto zpráv. Součinnost smluvních stran je dále popsána v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Zhotovitel je dále povinen poskytovat součinnost evaluátorovi projektu vybranému objednatelem, pokud jej k tomu objednatel vyzve.
3. Zhotovitel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které se dozvěděl při plnění této smlouvy nebo v souvislosti s ním a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
 - a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
 - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
4. Zhotovitel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 3 všechny osoby, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy.
5. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy, odpovídá zhotovitel, jako by povinnost porušil sám.
6. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

VI.

Záruka za jakost, odpovědnost za vady

1. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo má vlastnosti stanovené touto smlouvou, dokumentací k němu a nabídkou zhotovitele podanou v zadávacím řízení, v němž byla jeho nabídka vybrána jako nejvhodnější.
2. Zhotovitel odpovídá za vady díla zjištěné při jeho předání nebo v průběhu záruční doby. Zhotovitel za tímto účelem poskytuje objednateli záruku za jakost po záruční dobu v délce 6 měsíců.
3. Záruční doba začíná běžet dnem podpisu předávacího protokolu k příslušné části díla.
4. Zhotovitel bezplatně odstraní reklamovanou vadu nejdéle do 3 dnů od nahlášení vady.
5. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.
6. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž reklamáce odeslaná objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
7. Zhotovitel odstraní v záruční době reklamované vady na svůj náklad. Odmítne-li zhotovitel odstranit reklamované vady, případně neodstraní-li je do 15 dnů od stanoveného termínu, je objednatel oprávněn odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetího subjektu a náklady s tím spojené vyúčtovat zhotoviteli.
8. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.

VII.

Práva duševního vlastnictví

1. Zhotovitel se zavazuje, že při vypracování díla neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví, že je plně oprávněn disponovat s právy, které touto smlouvou postupuje na objednatele, nebo k jejichž užití poskytuje objednateli dle této smlouvy licenci a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání díla objednatelem, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu s autorským zákonem popř. od nositelů jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Zhotovitel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku porušení povinností dle předchozí věty.
2. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvar, který je předmětem práv autorských, práv souvisejících či předmětem práv pořizovatele k jím pořízené databázi, a nejde přitom ve smyslu odst. 6 tohoto článku o dílo anebo jeho části vytvořené jako zaměstnanecké dílo (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Předměty ochrany podle autorského zákona“), náleží od okamžiku předání díla dle této smlouvy objednateli pro území celého světa včetně České republiky výhradní neomezené právo k užití těchto Předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k Předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Zhotovitel touto smlouvou poskytuje objednateli oprávnění k výkonu uvedeného výhradního práva k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množství omezení a pro všechny způsoby užití. Objednatel je oprávněn Předměty ochrany podle autorského zákona užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Postoupení licence nebo její části na třetí osobu nevyžaduje souhlas zhotovitele a objednatel není povinen postoupení licence nebo její části na třetí osobu zhotoviteli oznamovat. Toto právo objednatele k Předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady Předmětů ochrany podle autorského zákona dodané zhotovitelem. Objednatel není povinen výše uvedenou licenci využít. Zhotovitel dále poskytuje objednateli právo upravovat a/nebo překládat Předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva objednatele zadat provedení těchto

úprav a/nebo překladů třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny díla dle čl. III.

3. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je předmětem práv průmyslového vlastnictví, avšak dosud nebyl k ochraně nebo na základě přihlášky zapsán či udělen anebo se jeho zápis nevyžaduje, zejména vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Nezapsané předměty průmyslových práv“), převádí zhotovitel na objednatele od okamžiku předání díla dle této smlouvy veškerá práva na Nezapsané předměty průmyslových práv, zejména pak právo na patent, právo na užitný vzor a právo na průmyslový vzor. Objednatel je oprávněn zejména Nezapsané předměty průmyslových práv přihlásit k ochraně na území České republiky a jiných teritoriích a neomezeně je i po jejich zápisu využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k Nezapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Nezapsaných předmětů průmyslových práv dodaných zhotovitelem na základě této smlouvy. Zhotovitel je o takovémto výtvoru povinen objednatel neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Nezapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny díla dle čl. III.
4. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je již chráněn zapsaným či uděleným právem z průmyslového vlastnictví, zejména udělený či zapsaný vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Zapsané předměty průmyslových práv“), náleží objednateli od okamžiku předání díla podle této smlouvy k Zapsaným předmětům průmyslových práv výhradní neomezené právo k užití těchto Zapsaných předmětů průmyslových práv, a to pro území celého světa včetně České republiky. Zhotovitel touto smlouvou opravňuje objednatel k výkonu uvedených výhradních práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv, a to bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Oprávnění k užití Zapsaných předmětů průmyslových práv získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Toto právo objednatele k Zapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Zapsaných předmětů průmyslových práv dodaných zhotovitelem, ať již budou přihlášeny k ochraně či nikoliv. Zhotovitel je o takovémto výtvoru povinen objednatel neprodleně informovat. Zhotovitel je dále povinen učinit veškeré nezbytné úkony a poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost směřující k zápisu uvedené licence k Zapsaným předmětům průmyslových práv do příslušných rejstříků. Zhotovitel rovněž poskytuje objednateli právo upravovat a modifikovat Zapsané předměty průmyslových práv, včetně práva objednatele zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny díla dle ustanovení čl. III.
5. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který může být předmětem majetkových práv, vyjma v předchozích odstavcích tohoto článku a odst. 6 tohoto článku uvedených předmětů chráněných podle autorského zákona a předmětů průmyslového vlastnictví požívajících zvláštní ochrany, přičemž jde zejména o know-how či nezapsaná označení (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Ostatní předměty duševního vlastnictví“), převádí zhotovitel na objednatele od okamžiku předání díla veškerá práva k Ostatním předmětům duševního vlastnictví. Objednatel je oprávněn zejména Ostatní předměty duševního vlastnictví neomezeně využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k Ostatním předmětům duševního vlastnictví se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Ostatních předmětů duševního vlastnictví dodaných zhotovitelem. Zhotovitel je o takovémto výtvoru povinen objednatel neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Ostatních předmětů duševního vlastnictví dle tohoto odstavce je součástí ceny díla dle ustanovení čl. III.
6. Je-li výsledkem nebo součástí díla i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, zhotovitel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání díla dle této smlouvy postupuje právo výkonu majetkových práv k dílu na objednatel, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v ceně díla dle čl. III této smlouvy. Objednatel se tím stává

ve vztahu ke všem částem díla i dílu jako celku vykonavatelem autorských práv majetkových v pozici zaměstnavatele se všemi souvislostmi včetně oprávnění vyplývajících z omezení osobnostních práv původních autorů v plném rozsahu dle § 58 autorského zákona, přičemž právo výkonu majetkových práv autorských získává objednatel jako dále postupitelné. Objednatel je tak především oprávněn dílo i jeho části bez dalšího sám jakýmkoli způsobem užít v původní, zpracované či jinak změněné podobě a udělit třetím osobám oprávnění (licenci) k výkonu práva dílo a jeho části užít. Objednatel je dále oprávněn nehotové anebo nedostatečně podrobné části díla dokončit, a to bez ohledu na podmínky podle ustanovení § 58 odst. 5 autorského zákona. Zhotoviteli ani původním autorům nenáleží nárok na přiměřenou dodatečnou odměnu podle ustanovení § 58 odst. 6 autorského zákona. Objednatel je oprávněn dílo anebo jeho části zveřejnit, upravovat, zpracovávat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět je na veřejnost pod vlastním jménem.

VIII.

Realizační tým

1. Seznam členů realizačního týmu byl předložen v nabídce zhotovitele podané v zadávacím řízení a je pro zhotovitele závazný (členové realizačního týmu uvedení v seznamu se musí aktivně podílet na plnění předmětu smlouvy), stejně jako požadavky na členy realizačního týmu uvedené v zadávací dokumentaci.
2. V případě potřeby změny člena týmu je tato možná pouze se souhlasem objednatele. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně realizační tým kumulativně nesplňoval požadavky zadavatele na realizační tým dle zadávací dokumentace.

IX.

Smluvní pokuta, úrok z prodlení

1. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny části díla, již se skutečnosti dále uvedené týkají (tj. stanovené násobkem počtu požadovaných kusů a jednotkové ceny dle přílohy č. 2) za každý započatý den prodlení v případě, že:
 - a) bude v prodlení s předáním nebo realizací kterékoliv části díla, a to i v případě jeho nepřevzetí objednatelem z titulu jeho vad,
 - b) bude v prodlení s odstraněním vad díla podle čl. IV odst. 3 nebo čl. VI odst. 4 této smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč v případě
 - a) porušení mlčenlivosti dle čl. V této smlouvy,
 - b) porušení povinnosti k součinnosti dle čl. V odst. 1 až 2,
 - c) porušení kterékoliv ustanovení čl. VII této smlouvy,
 - d) neplnění předmětu smlouvy členy týmu uvedenými v seznamu členů realizačního týmu ve smyslu čl. VIII odst. 1 této smlouvy nebo změny člena realizačního týmu bez souhlasu objednatele;za každý takový případ.
3. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury zhotovitele je zhotovitel oprávněn účtovat mu úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody a na řádné dokončení plnění předmětu smlouvy a odstranění vad.

X.

Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:

- a) odstoupením od smlouvy:
 - i. za podmínek uvedených v občanském zákoníku v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem,
 - ii. v případech, které si smluvní strany ujednaly dále v tomto článku smlouvy.
 - b) dohodou smluvních stran.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě:
- a) prodlení zhotovitele se splněním kterékoliv části díla, a to i v případě nepřevzetí objednatel z titulu jeho vad, delšího než 15 dnů,
 - b) prodlení zhotovitele s odstraněním vad díla podle čl. IV odst. 3 nebo VI odst. 4 této smlouvy, delšího než 15 dnů,
 - c) pokud řádně uplatní u zhotovitele své požadavky nebo připomínky v průběhu plnění předmětu smlouvy a zhotovitel je bez vážného důvodu neakceptuje nebo podle nich nepostupuje.
3. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení objednatele se zaplacením ceny delšího než 15 dnů.
4. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
5. Zhotovitel není oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodů uvedených § 2382 občanského zákoníku.
6. Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody.
7. Povinnosti zhotovitele k archivaci dokumentů a součinnosti s objednatel a evaluátorem projektu trvá i po skončení této smlouvy jakýmkoliv způsobem.

XI.

Archivace dokumentů, publicita

- 1. Zhotovitel se zavazuje archivovat veškeré dokumenty týkající se předmětu veřejné zakázky, a to po dobu nejméně 10 let ode dne předání a převzetí díla, avšak minimálně do konce roku 2026; zhotovitel je v této souvislosti a ve stanovené době povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů) a spolupůsobit při výkonu této kontroly.
- 2. Zhotovitel bude při plnění předmětu smlouvy postupovat v souladu s pravidly a metodikami Fondů EHP a Norska a bude při plnění smlouvy respektovat informační povinnost dle aktuální verze Pokynů pro publicitu (http://www.eeagrants.cz/assets/cs/media/Norsko-MFCR_Pr-001_2014-03-13_Priloha-c-1-Pokyny-pro-publicitu.pdf), tj. zejména označovat výstupy logem objednatele a donátora ve znění: „*Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejnska a Norska.*“. Všechny pokyny vycházejí z dokumentů Kanceláře finančních mechanismů (Nařízení - Annex IV. – Information and Publicity Requirements, Communication and Design Manual), které jsou dostupné na webových stránkách www.eeagrants.com, www.norwaygrants.com. Mezi objednatel a zhotovitelem bude probíhat veškerá komunikace dle příslušných pravidel publicity po celou dobu trvání smluvního vztahu.

XII.

Závěrečná ustanovení

- 1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 2. Změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran na jedné listině.

3. Obě smluvní strany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejich výslovných ustanovení byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami, resp. ze zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu této smlouvy.
4. Zhotovitel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v § 1765 a § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
5. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž 1 obdrží zhotovitel a 3 obdrží objednatel.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
 - příloha č. 1 - podrobná specifikace předmětu plnění, doba plnění a součinnost
 - příloha č. 2 – podrobná kalkulace ceny

V dne

V Praze dne

Za zhotovitele

Za objednatele

.....
.....
.....

Mgr. Alena Zieglerová
pověřena zastupováním ředitele
Odboru pro sociální začleňování (Agentura)

Příloha č. 1 - podrobná specifikace předmětu plnění, doba plnění a součinnost

Zhotovitel zpracuje vždy na výzvu objednatele níže uvedené položky.

Položka předmětu smlouvy	Specifikace	Požadovaný počet kusů/ forma požadovaných výstupů	Doba plnění	Součinnost
1. Půldenní kurzy pro vedení a tiskové mluvčí měst a obcí	Zajištění realizace 20 půldenních kurzů ve 20 městech ČR (10 v Ústeckém a 10 v Moravskoslezském kraji). Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu kurzů, odborné lektory (v souladu s kvalifikačními požadavky na lektory), jejich cestovné a ubytování, občerstvení pro účastníky a lektory v hodnotě nejméně 80 Kč na osobu/kurz. Odměna pro jednotlivého lektora či jiného odborníka bude min. 290 Kč na hodinu (zahrnuje přípravu, realizaci a spolupráci na vyhodnocení a tvorbě shrnujících reportů). Zhotovitel dále provede zejména: • Zajištění studijních materiálů (dokumentace); • Organizační zajištění kurzu – vč. zajištění místa konání, techniky atd.; • Registraci účastníků, komunikace s účastníky (propozice aj.); • Proplacení dopravného (případně ubytování) lektorů; • Zajištění fotodokumentace z akce; • Stručné dotazníkové šetření spokojenosti účastníků včetně vyhodnocení a závěrečné zprávy. Účastníky kurzu budou starostové, místostarostové, tajemníci, radní a tiskoví mluvčí měst a obcí se sociálně vyloučenými lokalitami. Předpokládaný počet účastníků v daném městě/obci je 1/3 počtu radních. Kurzy seznámí účastníky se způsoby vyvracení mýtů a dezinformací v otázkách souvisejících s problematikou sociálně vyloučených lokalit; se způsoby řešení	20 kurzů (max. 100 účastníků na všechny kurzy) Délka kurzu 4 hodiny (1 vyučovací hodina = 45 min) ve 20 městech. Výstupy: Prezenční listina účastníků každého kurzu se jménem, pracovní pozicí a podpisem. Průběžné shrnující reporty z jednotlivých kurzů (nejčastější dotazy, postřehy, poznatky, návrhy), celkem 20 průběžných reportů v rozsahu 1 normostrany a fotodokumentaci. Objednatel potvrdí předávací protokol po realizaci každého kurzu a předání prezenční listiny k příslušnému kurzu, reportu a fotodokumentace z kurzu.	do 29. února 2016	Propagace nabídky kurzů bude součástí položky Direct mailing (viz položka č. 9) a skrze propagaci na internetových stránkách projektu. Zhotovitel připraví formulář pro zájemce o účast (součást propagace nabídky). Zhotovitel zajistí sběr žádostí od zájemců o uspořádání kurzu v jejich obci, zprostředkuje tuto informaci objednateli, který žádost odsouhlasí či zamítne. Zhotovitel zpracuje podklady ke

	problémů souvisejících s vyloučenými lokalitami v jiných místech ČR (příp. i v zahraničí) s důrazem na roli kvalitní komunikace s veřejností. Tyto kurzy mají dále za úkol motivovat účastníky k aktivnímu pozitivnímu přístupu při řešení problémů souvisejících s vyloučenými lokalitami, následně rozvíjet lokální spolupráci zainteresovaných subjektů a seznámit je s dalšími podpůrnými aktivitami projektu. Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky. Kurz se bude sestávat ze 2 bloků: 1. Sociálně vyloučené lokality: mýty a jejich vyvrácení Délka: 90 minut Forma: seminář o mýtech souvisejících se sociálně vyloučenými lokalitami a integračními opatřeními a jejich komunikaci vůči veřejnosti. 2. Integrační opatření: praktické případy a jejich komunikace Délka: 90 minut Forma: seminář o příkladech integračních opatření a jejich komunikaci, analýza způsobu komunikace vybraných příkladů. Analyzován bude min. 1 případ dobré a 1 špatné praxe z oblasti zavádění integračního opatření a řešení eskalace napětí. Součástí semináře bude i práce ve skupinách – prezentace toho, co se povedlo účastníkům v jejich městech, co se naopak nepovedlo. S následným komentářem lektora. Navazující služby pro účastníky kurzu: V rámci kurzu budou účastníkům nabídnuty navazující služby projektu – zejména „PR pohotovost“ (viz položka č. 8) a dále účast na mediálním tréninku pořádaném ve			kurzům (včetně příkladů vyvrácení mýtů a příkladů dobrých praxí a jejich prezentace), které budou předány objednateli k odsouhlasení nejpozději 15 dnů před zahájením prvního školení. Podklady budou interní povahy, nebude proto možné je zhotovitelem užít k jiným účelům, než ke školením v rámci plnění dle této smlouvy. Předání výstupů objednateli vždy nejpozději do 15 dnů od realizace kurzu.
--	--	--	--	--

	3 termínech v Praze (viz položka č. 2).			
2. Kurzy – Mediální trénink	Zajištění realizace celodenního praktického tréninku v televizním studiu zaměřeného na posílení dovedností účastníků v oblasti mediální komunikace s veřejností. Kurz bude pořádán v Praze ve 3 termínech. Proškoleny budou 3 skupiny po 7 až 8 účastnících. Účastníky budou zájemci z řad starostů, místostarostů, tajemníků, radních a tiskových mluvčích měst a obcí se sociálně vyloučenými lokalitami, přednostně absolventi půl denních kurzů (viz položka č. 1). Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu kurzu, lektory, bude-li nutné také jejich cestovné a ubytování, občerstvení pro účastníky a lektory v hodnotě nejméně 120 Kč na osobu/kurz. Odměna pro jednotlivého lektora či jiného odborníka bude min. 290 Kč na hodinu (zahrnuje přípravu, realizaci a spolupráci na vyhodnocení a tvorbě shrnujících reportů). Zhotovitel dále provede: • Zajištění studijních materiálů (dokumentace) v součinnosti s lektory; • Organizační zajištění kurzu – vč. zajištění místa konání - TV studia s personálem a vybavením (min. lektor v roli novináře, kameraman, případně další členové štábu); • Registraci účastníků, komunikace s účastníky (propozice aj.); • Proplacení dopravného (případně ubytování) lektorů; • Zajištění fotodokumentace z akce; • Stručné dotazníkové šetření spokojenosti účastníků včetně vyhodnocení a závěrečné zprávy; Cílem kurzu bude posílit znalosti a dovednosti účastníků	3 kurzy (min. 21 – max. 24 účastníků) 3 jednodenní kurzy v rozsahu 4 bloků o 90 minutách realizovaných v televizním studiu. Proškoleny maximálně 24 osob reprezentujících 15-20 měst. Výstupy: Prezenční listina účastníků každého školení se jménem, pracovní pozicí a podpisem. Videozáznam z tréninků (pouze pro potřeby kontroly). Průběžné shrnující reporty z jednotlivých tréninků (poznatky, návrhy), celkem 3 průběžné reporty v rozsahu nejméně 1 normostrany a fotodokumentaci. Objednatel potvrdí předávací protokol po realizaci každého kurzu a předání prezenční listiny příslušného kurzu, reportu, fotodokumentace a videozáznamu z tréninků	do 15. března 2016	Propagace nabídky kurzů bude součástí položky Direct mailing (viz položka č. 9) a skrze propagaci na internetových stránkách projektu. Zhotovitel připraví formulář pro zájemce (součást propagace nabídky). Zhotovitel zajistí sběr žádosti od zájemců o uspořádání kurzu v jejich obci, zprostředkuje tuto informaci objednateli, který žádost odsouhlasí či zamítne. Zhotovitel zpracuje podklady ke kurzům, které budou předány objednateli k odsouhlasení

	v oblastech komunikace mediální a komunikace s občany formou praktického tréninku mediálního chování v televizním studiu. Tématem kurzu bude: Komunikace s novináři, technické prostředky novinářů, jak informace pro média formulovat věcně, jasně, bez rizik, chování před kamerou, jak se prosadit v pořadu. Forma: praktický trénink s využitím audio-vizuální techniky, účastníci jako aktéři fiktivních situací, následná analýza výkonů účastníků. Dokumentace: Účastníci dostanou stručné studijní materiály – teoretický základ k mediálnímu tréninku. Navazující služby pro účastníky kurzu: V rámci kurzu budou účastníkům nabídnuty navazující služby projektu – zejména „PR pohotovost“ (viz položka č. 8). Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky.	kurzu.		nejpozději 15 dní před zahájením prvního kurzu. Podklady budou interní povahy, nebude proto možné je zhotovitelem užít k jiným účelům, než ke školením v rámci plnění dle této smlouvy. Předání výstupů objednateli vždy nejpozději do 15 dnů od realizace kurzu.
3. Kurzy - Praktický vzdělávací kurz pro informovanou veřejnost - dvou a půl denní	Zajištění realizace 6 kurzů (3 v Ústeckém kraji a 3 v Moravskoslezském kraji). Účastníky budou zástupci lokálních neziskových organizací a nezávislí zainteresovaní jedinci (např. obyvatelé sociálně vyloučených lokalit), zástupci veřejné správy, terénní pracovníci a ostatní zájemci o problematiku integrace. Cílem bude posílit znalosti a dovednosti účastníků v oblastech komunikace mediální a komunikace s veřejností; seznámit účastníky s možnostmi propagace realizovaných projektů a integračních opatření; seznámit účastníky se strategií, taktickými postupy, zásadami a nástroji krizové komunikace; motivovat účastníky k aktivnímu pozitivnímu přístupu při řešení problémů souvisejících s vyloučenými lokalitami, následně rozvíjet lokální spolupráci zainteresovaných subjektů; seznámit účastníky s možnostmi řešení konfliktů pomocí mediace	6 kurzů (max. 120 účastníků) 6 dvou a půl denních kurzů v rozsahu 20 hodin, po 3 kurzech ve 2 krajích. Výstupy: Prezenční listina účastníků každého školení se jménem, pracovní pozicí a podpisem. Průběžné shrnující reporty z jednotlivých školení (nejčastější dotazy, postřehy, poznatky,	do 15. března 2016	Proces náboru účastníků zajišťuje zhotovitel, objednatel poskytne databázi svých vhodných kontaktů. Každá žádost o účast jde v kopii zástupci objednatele. Reagovat zájemci je nutné obratem, nejpozději do 3 dnů.

	a význam facilitace (nabídka navazujících podpůrných služeb – viz PR pohotovost položka č. 8). Časový rozsah kurzu bude 2,5 dne (den = 8 výukových hodin o 45 minutách nebo 4 bloků o 90 minutách). Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu kurzu, lektory, cestovné a ubytování lektorů a účastníků (pro jednu osobu/noc v hodnotě nejméně 400 Kč), občerstvení pro účastníky a lektory v hodnotě nejméně 120 Kč na osobu/den. Odměna pro jednotlivého lektora či jiného odborníka bude min. 290 Kč na hodinu (zahrnuje přípravu, realizaci a spolupráci na vyhodnocení a tvorbě shrnujících reportů). Zhotovitel dále provede: • Zajištění studijních materiálů (dokumentace) v součinnosti s lektory; • Organizační zajištění kurzu – vč. zajištění místa konání, techniky. • Registraci účastníků, komunikaci s účastníky (propozice aj.); • Zajištění fotodokumentace z akce; • Stručné dotazníkové šetření spokojenosti účastníků včetně vyhodnocení a závěrečné zprávy. Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky. Předpokládaný program kurzu (Obsah jednotlivých bloků bude přizpůsobován specifickým potřebám skupin účastníků): 1. Blok kurzu - Efektivní komunikace • Psychologicko-sociologické aspekty komunikačních procesů;	návrhy), celkem 6 průběžných reportů, každý v rozsahu nejméně 2 normostrany a fotodokumentace. Objednatel potvrdí předávací protokol po realizaci každého kurzu a předání prezenční listiny příslušného kurzu, reportu a fotodokumentace z kurzu.	Podklady ke kurzům budou předány objednateli k odsouhlasení nejpozději 15 dnů před zahájením prvního cyklu školení. Podklady budou interní povahy, nebude proto možné je zhotovitelem užít k jiným účelům, než ke školením v rámci této zakázky. Předání výstupů objednateli vždy nejpozději do 15 dnů od realizace kurzu. Nejméně 2 týdny před konáním kurzu provede zhotovitel stručný průzkum mezi přihlášenými účastníky (pomocí jednoduchého formuláře) pro zjištění očekávání účastníků. Těm se obsah kurzu
--	---	--	--

	• Prezentační dovednosti; • Základy vyjednávání; • Řešení konfliktů. Délka: 4x 90 minut Forma: přednáška kombinovaná s praktickým tréninkem zahrnujícím individuální diagnostiku komunikačního profilu účastníka, následné doporučení lektora pro využití silných a eliminaci slabých stránek komunikačních schopností účastníka, praktický nácvik s videozáznamem a jeho následná analýza. Dokumentace: Účastníci dostanou stručné studijní materiály – teoretický základ k tématu. 2. Blok kurzu - Mediální chování • Vystupování před televizní kamerou; • Záludnosti metod novinářů, provokace; • Rétorika. Délka: 4x 90 minut Forma: praktický trénink s využitím audio-vizuální techniky, účastníci jako aktéři fiktivních situací, následná analýza výkonů účastníků. Dokumentace: Účastníci dostanou stručné studijní materiály – teoretický základ k mediálnímu tréninku. 3. Blok kurzu - Budování vztahů s novináři • Jak novináři myslí a pracují, co chtějí a co ne • Kdo je kdo na mediální scéně; • Jak funguje redakce zpravodajství; • Zásady komunikace s novináři (co dělat a co určitě nedělat);			vhodně přizpůsobí, aby reflektoval charakter a potřeby té které skupiny účastníků.
--	--	--	--	---

	• Formální a obsahové požadavky na tiskovou zprávu; • Tisková konference, kdy ji svolávat, jak ji připravit a řídit; • Tiskové prohlášení, formální a obsahové požadavky. Délka: 1x 90 minut Forma: seminář s teoretickým výkladem, cvičením (tvorba tiskové zprávy) a analýzou vytvořených tiskových zpráv. Dokumentace: Účastníci dostanou stručné studijní materiály – teoretický základ k tématu. 4. Blok kurzu - Komunikace na sociálních sítích • Princip fungování sociálních sítí; • V čem se liší sociální média od tradičních; • Sociální sítě využívané v ČR a jejich demografické statistiky; • Mýtus jako informace uvězněná ve skupině; • Typologie uživatelů sociálních sítí; • Zásady komunikace v sociálních sítích, komunikační tón, formulace, význam obrazové informace; • Pull a Push PR v digitálním světě • Nástroje digitálního PR; • Strategie komunikace v sociálních sítích – poslouchat & učit se & komunikovat (mapování influencerů, mapování témat, trendy, segmentace, monitoring a metriky); • Praktické ukázky, příp. nácvik – správné založení FB stránky, zřízení blogu, účtu Instagramu apod. Délka: 1x 90 minut Forma: přednáška Dokumentace: Účastníci dostanou stručné studijní			
--	--	--	--	--

	materiály – teoretický základ k tématu Zhotovitel předá účastníkům stručné studijní materiály k jednotlivým tématům a dále adresář novinářů, kteří se zabývají sociálními a dalšími tématy souvisejícími s vyloučenými lokalitami. Zhotovitel sestaví adresář, který bude strukturován min. ve členění: titul, jméno a příjmení novináře, titul, pro který primárně pracuje, profil titulů vč. základní charakteristiky čtenářů/posluchačů/diváků, témata, kterými se novinář zabývá, jeho postoj k problematice sociálně vyloučených lokalit a integračních opatření, e-mail, telefon. V rámci kurzu budou účastníkům nabídnuty navazující služby projektu – zejména „PR pohotovost“ (viz položka č. 8).			
4. Intervence inspirátorů	Zajištění vzniku, provozu a evidence sítě minimálně 30 inspirátorů dobrých praxí, kteří poskytnou max. 480 intervenčních hodin. Cílem je na konkrétních příkladech seznámit zájemce s realizovanými projekty a opatřeními integračních praxí lidmi, kteří byli bezprostředně u toho, a vytvořit tak platformu předávání praktických zkušeností v oblasti integračních a dalších souvisejících opatření. Inspirátor musí splňovat následující požadavky: • aplikuje inovativní přístupy v oblasti sociálního začleňování; • využívá stávajících integračních nástrojů s inovativním prvkem; • pilotně zavádí nová integrační opatření s potenciálem na jejich šíření do dalších měst; • ochotné spolupracuje na medializaci vlastního příkladu dobré praxe (obsah, formát, četnost); • souhlasí s využitím svého jména a prezentace svojí činnosti v rámci publicity projektu.	max. 480 intervenčních hodin Výstupy: Průběžně aktualizovaný seznam spolupracujících inspirátorů. Měsíční shrnující report o typech poptávaných a realizovaných intervencí. Závěrečná zpráva o fungování sítě inspirátorů v rozsahu minimálně 4 stran. Objednatel potvrdí předávací protokol 1 x za 2 měsíce po předání výstupů. Zhotovitel je oprávněn fakturovat takový počet intervenčních hodin,	od uzavření smlouvy do 15. března 2016 od uzavření smlouvy pravidelné měsíční reporty o typech intervencí. do 30. března 2016 Závěrečná zpráva o fungování sítě inspirátorů	Objednatel předá zhotoviteli seznam vhodných kandidátů na pozici inspirátorů. Oslovení a finální výběr inspirátorů však náleží zhotoviteli. Každý kandidát podléhá schválení objednatele. Důvodem k odmítnutí kandidáta na inspirátora může být například vyjádření a vystupování, které není v souladu

	Inspirátoři budou vybráni z lidí, kteří působí v nejrůznějších oblastech realizace strategie sociálního začleňování, zejména v oblasti vzdělání, zaměstnanosti, bydlení, sociálních služeb, zdravotní péče a komunitní práce. Cílem je rovnoměrné pokrytí tematických oblastí i co do jejich zastoupení v jednotlivých regionech ČR. Cílem působení inspirátorů je snižování a eliminace sociálního vyloučení na místní úrovni. Tohoto cíle je dosahováno především těmito způsoby: • Prevence vzniku nových lokalit; • Zlepšování životních podmínek ve stávajících lokalitách; • Případně zánik „zbytečně“ vyloučených lokalit. Inspirátoři poskytují na vyžádání tzv. intervence, jež mohou mít tyto formy: • telefonická konzultace; • korespondenční konzultace; • osobní konzultace v sídle inspirátora; • osobní konzultace v sídle žadatele; • organizace a přijetí návštěvy místa uskutečnění dobré praxe (exkurze). Zhotovitel je povinen vykázat skutečný čas poskytování intervence (např. 1 telefonát nerovná se jedna intervence, určující je čas, který se počítá do intervenčních hodin). Zájemci o intervenci budou inspirátora kontaktovat těmito způsoby: • telefonicky napřímo (v tomto případě inspirátor nahlásí pomocí webového formuláře případ dispečinku); • telefonicky přes dispečink;	které v daném období zrealizoval.		s vizí a posláním Agentury uvedenými v čl. I odst. 4. této smlouvy. Proces objednávání intervencí inspirátorů organizuje zhotovitel sám, přičemž každá poptávka jde v kopii zástupci objednatele. Reagovat na požadavky na intervence je nutné obratem, nejpozději do 3 dnů od nahlášení požadavku.
--	--	---	--	---

	• pomocí internetového formuláře přes dispečink. Za evidenci činnosti inspirátorů zodpovídá zhotovitel, který zajistí činnost dispečinku a celkovou organizaci sítě inspirátorů. Pro tento účel vytvoří internetovou databázi, která bude provozována v průběhu celého projektu a následně předána k provozu objednatelem v min. tomto rozsahu: • Datum a čas přijetí požadavku na intervenci; • Forma přijetí požadavku; • Kdo podal požadavek (jméno, funkce, působnost, místo); • Datum a čas schválení požadavku; • Kdo požadavek schválil; • Jméno inspirátora; • Typ intervence; • Termín intervence; • Místo intervence; • Časový rozsah intervence; • Zpětný report inspirátora o situaci; • Zpětný report inspirátora o intervenci; • Datum a čas uzavření případu; • Kdo případ uzavřel; • Datum a čas finančního vypořádání případu; • Výše honoráře inspirátora; • Organizace sítě inspirátorů. Za organizaci sítě inspirátorů zodpovídá zhotovitel. Ten stanoví a bude dohlížet nad procesy realizace činnosti jednotlivých inspirátorů, se kterými uzavře smluvní vztah a bude je odměňovat za jejich činnost. V rámci řízení těchto procesů bude zajišťovat i komunikaci mezi žadateli o intervenci a inspirátory. Zhotovitel zodpovídá za účelné vynakládání prostředků na intervence. V případě, že by měl důvodné podezření,			
--	--	--	--	--

	že prostředky nejsou vynakládány účelně, tedy že žádost o intervenci není opodstatněná, uvědomí o tom zástupce objednatele, který rozhodne o poskytování intervencí danému žadateli. Zhotovitel musí vykonávat svoji činnost v rámci organizace sítě inspirátorů promptně tak, aby nebyl mařen účel činnosti inspirátorů. Odměňování inspirátorů: Odměna inspirátora musí činit nejméně 500 Kč/hod. Tato částka zahrnuje výhradně náklady na odměnu samotnou včetně jejího zdanění a případně odvodů pojistného podle pracovně-právních předpisů. Pokud uzavře zhotovitel s inspirátorem jiný než pracovně-právní vztah, pak tyto částky představují minimální výši odměny, zahrnující případně i srážkovou daň, odvádí-li se. Rozsah požadovaných služeb (zajistí zhotovitel) • Evidence sítě inspirátorů, uzavření smluvního vztahu s inspirátory; • pořízení portrétní fotografie inspirátora za účelem publicity; • organizace činnosti inspirátorů; • evidence výkonů inspirátorů, zpracování reportů od inspirátorů; • komunikace se zájemci o využívání služeb inspirátorů; • komunikace se objednatelem v rámci schvalovacího procesu; • evidence a vyplácení odměn za činnost inspirátorů. Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky.			
5. Obsahová správa	Zhotovitel zajistí obsahovou správu internetových stránek (jejich návrh, programování, správa a hosting	37 normostran	od uzavření smlouvy	Každý text podléhá schválení

internetových stránek	jsou součástí plnění jiným zhotovitelem) v souladu s dodanou komunikační strategií. Půjde zejména o redakční zpracování případů dobrých praxí podle dodané metodiky, tvorbu infografiky k těmto případům, základní zpracování fotografií nositele praxe nebo její ilustraci (barevná korekce a datová optimalizace pro web) a dále redakční zpracování dalších textů (zejména v rubrice „Víte, že...?“). Obsahová správa dále zahrnuje publikaci podkladů na internetových stránkách projektu a aktualizaci kalendáře pořádaných akcí. Po dobu projektu bude publikováno 100 případů dobrých praxí, přičemž polovinu dodá objednatel hotovou. Rubrika „Víte, že...?“ bude postupně doplňována na 100 krátkých textů. Kalendář akcí bude obsahovat 20 položek.	Výstupy: min. 50 příkladů dobré praxe v rozsahu celkem 25 normostran, doprovazených infografikou, max. 100 krátkých textů v rubrice „Víte, že...“, dohromady v rozsahu 10 normostran. min. 20 položek v Kalendáři akcí v rozsahu 2 normostrany. Objednatel potvrdí předávací protokol 1 x za 3 měsíce po předání výstupů. Zhotovitel je oprávněn fakturovat takový počet celých normostran, které v daném období řádně publikoval.	do 15. března 2016 Obsahové podklady (minimálně 1/3 požadovaného obsahu) budou předány objednateli nejpozději do 30 dnů od výzvy objednatele.	objednatelem. Důvodem k odmítnutí příkladů dobré praxe nebo krátkého textu může být nesoulad s vizí a posláním Agentury uvedenými v čl. I odst. 4. této smlouvy.
-----------------------	---	---	--	---

6. Videoreportáže	Zajištění výroby videoreportáží prezentujících dobré praxe sociálního začleňování a jejich nositele. Každá reportáž bude mít délku 3-4 minuty a bude určena pro šíření skrze online i klasická média. Výběr případů, které budou zpracovány formou video reportáže, bude činit objednatel v součinnosti se zhotovitelem. Cílem videoreportáží je poutavou formou prezentovat případy dobrých praxí, zaujmout, motivovat a aktivizovat cílovou skupinu. Kvantita / formát / stopáž: V průběhu realizace projektu zhotovitel zajistí výrobu max. 20 videoreportáží o příkladech dobrých praxí integračních opatření v místech se sociálně vyloučenými lokalitami. Videa budou mít formát reportáže. Každá reportáž by měla mít celkovou stopáž 3 – 4 minuty, přičemž bude uvozena cca 30 s. úvodem – upoutávkou obsahující příslib zajímavého příběhu. Tato úvodní část musí být využitelná i samostatně (zkratka případu). Technické požadavky: Kvalita obrazu: min. FullHD (1920 x 1080 pxl), obraz neprokládaný, datový tok min. 25 – 40 Mbps Kvalita zvuku: zvláštní pozornost musí být věnována kvalitě zvuku – především záznamu mluveného slova v terénu. Zvuk nesmí být rušen větrem či jinými nepříjemnými ruchy. Mluvené slovo musí být dobře	20 videoreportáží o délce 3 - 4 minuty s 30 vteřinovou upoutávkou Objednatel potvrdí předávací protokol po odevzdání každé videoreportáže schválené objednatелем.	od uzavření smlouvy do 29. února 2016	Sběr témat videoreportáží probíhá v režii zhotovitele a v součinnosti s objednatелем při využití internetových stránek a partnerů objednatелем. Výběr tématu ke zpracování podléhá schválení objednatелем. Zhotovitel předá objednateli vždy návrh scénáře videoreportáže do 14 dnů od výzvy objednatелем. Objednatel předá zhotoviteli vždy do 5 pracovních dnů připomínky k návrhu scénáře. Zhotovitel zpracuje konečnou verzi scénáře do 5 pracovních dnů od doručení připomínek objednatелем.
---------------------------------	--	--	---	--

	srozumitelné. Dílo musí být pořízeno v kvalitě dostatečné pro vysílání v České televizi a pro projekci v kině. Dramaturgické požadavky: Video reportáž musí být koncipována poutavým způsobem, musí mít dostatečnou dynamiku a tempo. Její účel není ryze dokumentární, ale i motivační a inspirující. Využívány by proto měly být i emoce, nejen sdělování racionálních fakt. Důležité bude pořízení a využití autentických záběrů přímo z realizace příslušného projektu nebo opatření. Vyznění musí být v souladu s komunikační strategií kampaně. Reportáž musí vyprávět příběh. Ideálně příběh konkrétních osob – protagonistů. Měla by využívat nejrůznějších vyjadřovacích prostředků – nejen „talking heads“. Protagonisté by měli být prezentováni ve svém prostředí a ve svých rolích, pokud možno v souvislostech odpovídajících příběhu. Struktura reportáže: • Úvodní upoutávka; • Úvod do situace, popis problému; • Vlastní příběh, řešení problému; • Výsledky, výhled do budoucna. Titulky a infografika: • Reportáž bude vždy uvedena jednotným způsobem (např. krátkou znělkou, úvodním obrazem apod.); • Osoby vystupující v reportáži budou představeni vždy pomocí titulku v obraze; • V průběhu reportáže bude vhodně zobrazován odkaz na web dobrých praxí „Více šťastných příběhů na			Zhotovitel předá objednateli vždy návrh videoreportáže. Objednatel předá zhotoviteli vždy do 5 pracovních dnů připomínky k videoreportáži. Zhotovitel zpracuje konečnou verzi videoreportáže do 5 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele.
--	---	--	--	--

	www...“; • V závěru bude obraz s logy publicity projektu. Rozsah požadovaných služeb (zajistí zhotovitel): • vytvoření scénáře pro jednotlivý dokumentovaný případ; • natočení materiálu pro reportáž v souladu s požadovanými technickými parametry; • získání práv užití autorsko-právně chráněných děl, které mají být v reportáži užity, je-li to třeba; • získání souhlasu s užitím výkonu aktérů, kteří v reportáži vystupují; • střih a postprodukční zpracování; • výroba titulků a infografiky; • finální zpracování reportáže a vytvoření potřebných výstupů.			
7. Konference / Event	Realizace půldenní akce v některém z multiplexů kin v Ústí nad Labem, na kterou budou pozváni zástupci všech měst se sociálně vyloučenými lokalitami, inspirátoři, absolventi projektových kurzů, zástupci Agentury pro sociální začleňování, novináři a další zainteresované osoby. Cílem akce je získat pozornost i těch segmentů cílové skupiny, které na tradiční nástroje komunikace nereagují, podpořit síťování různých aktérů, výměnu zkušeností a prezentovat příklady dobrých praxí formou konferenčních panelů (2 tématické oblasti souběžně) u příležitosti projekce tematicky zaměřeného filmu, získat nové kontakty na zástupce měst a obcí, kteří se dosud nezapojili, vyvolat zájem novinářů a dosáhnout mediální publicity projektu. Akce by měla probíhat v neformálním duchu, měla by mít především společenský charakter, aby byli pozvaní účastníci dostatečně motivováni k účasti. Předpokládaný program	1 akce (max. 100 účastníků) Výstupy: Prezenční listina účastníků konference se jménem a podpisem. Elektronické pozvánky. Podrobný program konference. Zhotovitel shrne veškeré výstupy z plnění díla. Fotografický záznam z konference. Tisková zpráva o projektu a scan publikovaných článků a dalších výstupů.	do 31. března 2016	Výběr filmu z předložené nabídky tématicky zaměřených snímků podléhá schválení objednatelem. Podklady k eventu včetně programu a výběr prezentujících budou průběžně konzultovány a předány objednateli ke schválení k odsouhlasení nejpozději 20 dnů před konáním

	14.30 Příjezd účastníků, prezence 15.00 Prezentace příkladů dobrých praxí s diskuzí – 2 malé sály, v každém jedno téma (jedna oblast opatření) + doprovodný program pro partnerky/partnery účastníků 16.30 Coffee break 17.15 Premiéra filmu se související tematikou. Jako předfilm 3 top video reportáže dobrých praxí. 19.30 Raut, neformální diskuse v předsálí Publicita: Zhotovitel zajistí co největší publicitu akce. Očekává se mediální servis v minimálním rozsahu: • Vytipování a pozvání vhodných novinářů na akci; • vydání a distribuce tiskové zprávy před akcí; • zhotovení fotoreportáže na akci – fotografie budou následně předány novinářům; • poděkování zúčastněným novinářům po akci; • vydání a distribuce tiskové zprávy po akci. Kritériem úspěšnosti je počet mediálních zmínek o akci. Očekávají se alespoň 3. Rozsah požadovaných služeb (zajistí zhotovitel): • Zajištění požadovaných prostor a služeb v místě konání; • sestavení (schvaluje objednatel) a rozeslání pozvánek; • obtelefonování klíčových účastníků; • dramaturgická příprava (schvaluje objednatel); • produkce vlastní akce; • zajištění občerstvení (coffee break + raut) v hodnotě min. 30.000 Kč bez DPH; • dokumentace akce (fotografie, zpráva); • zajištění publicity akce (tiskový servis); • následné poděkování účastníkům.	Objednatel potvrdí předávací protokol po realizaci konference a předání požadovaných výstupů.		akce.
--	--	---	--	-------

	Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky.			
8. PR pohotovost	Zajištění souboru služeb (PR, mediace, facilitace), které mohou bezplatně operativně čerpat zástupci měst a obcí s vyloučenými lokalitami, účastníci kurzů pořádaných v rámci projektu, inspirátoři a další zainteresované subjekty v souvislosti se svojí činností v rámci realizace integračních a dalších souvisejících opatření. Cílem je pomoci zajistit pozitivní mediální prezentaci prováděných opatření v těchto místech; poskytnout městům a obcím odbornou mediální a facilitační podporu pro krizové intervence před plánovanými pochody a jinými případy eskalace napětí. Dále poskytnout podporu při získávání zájmu o spolupráci vedení měst a obcí se sociálně vyloučenými lokalitami, prakticky prokázat účinnost opatření s pozitivním přístupem a získat další příklady dobrých praxí. Zhotovitel poskytne tyto služby: 1. redigace tiskové zprávy Zájemce pošle zhotoviteli návrh tiskové zprávy, ten zajistí nejpozději do 24 hodin její revizi a návrh obsahových, stylistických či jiných úprav. Znění dodané a redigované zprávy bude zhotovitel archivovat a průběžně předávat objednateli. 2. služby mediálního experta na místě či formou vzdálené podpory Zájemce seznámí zhotovitele se situací vyžadující účast mediálního experta na místě či skrze vzdálenou podporu. Za takové situace jsou považovány zejména situace krizové, situace vyžadující svolání mimořádné tiskové konference či mediálního prohlášení, příprava na veřejné vystoupení, intervenci na sociálních sítích	max. 200 hodin Zajištění max. 200 hodin v rámci souboru služeb – PR, mediace, facilitace. Výstupy: Měsíční shrnující report o typech poptávaných a realizovaných PR služeb včetně krátkého popisu problému, soulad se skutečností v místě, navržený způsob řešení, výsledek a zpětná vazba objednatele. Závěrečná zpráva o čerpání PR služeb v rozsahu minimálně 4 normostrany (sumarizace, statistika, naplnění očekávání, dosažené výsledky). Objednatel potvrdí předávací protokol 1 x za 3 měsíce po předání požadovaných výstupů objednateli. Zhotovitel je oprávněn fakturovat takový počet hodin PR pohotovosti, kolik v daném období zrealizoval.	od uzavření smlouvy do 15. března 2016 do 30. března 2016 Závěrečná zpráva o čerpání PR služeb	PR pohotovost realizuje zhotovitel na základě žádosti 3. osoby po odsouhlasení objednatelem (zhotovitel předá žádost objednateli k odsouhlasení nejpozději do 24 hodin, přičemž stanoví předpokládaný časový rozsah služby potřebné k vyřešení požadavku) Žádosti o poskytnutí podpory v rámci PR pohotovosti přijímá zhotovitel. Objednatel může sám určit, komu bude služba PR pohotovosti poskytnuta. Zástupce objednatele bude mít možnost osobní účasti při realizaci služeb.

	apod. Mediální expert může pomoci buď jako poradce, nebo může situaci řešit v roli tiskového mluvčího. 3. služby mediátora na místě Zájemce seznámí zhotovitele se situací (sporem, konfliktem) vyžadující účast mediátora na místě. Úkolem mediátora je zprostředkovat jednání mezi znesvářenými stranami s cílem dospět ke smírnému řešení sporu. 4. služby facilitátora na místě Zájemce seznámí zhotovitele s požadavkem služeb facilitátora na místě. Úkolem facilitátora je řídit poradů či složité jednání a usnadnit (zefektivnit) průběh tohoto jednání s ohledem na specifika skupiny, časové možnosti a cíle jednání. Facilitátor se soustředí pouze na proces, nikoliv obsah jednání. Pro potřeby účtování poskytnutých služeb je sjednána jednotná hodinová sazba, která zahrnuje veškeré náklady související s plněním služeb. Předmětem plnění je 200 hodin. Zhotovitel povede podrobnou evidenci poskytnutých služeb se stručnými popisy případů a výsledky práce expertů. Rozsah požadovaných služeb (zajistí zhotovitel) • Zajištění expertů v souladu s požadovanými kvalifikačními požadavky; • přijímání požadavků na čerpání služeb; • komunikace se objednatelem v rámci schvalovacího procesu; • organizace, logistika a podrobná evidence činnosti expertů; • vyplácení odměn a náhrad expertům. Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této			
--	---	--	--	--

	položky.			
9. Direct mailing	Realizace 2 kol direct mailingů. Adresáty bude vedení měst a obcí se sociálně vyloučenými lokalitami (předpokládá se max. 400 poštovních zásilek). Zhotovitel zpracuje obsahovou část direct mailingů a jejich rozeslání adresátům. První mailing bude informovat o kurzech a službách připravovaných v rámci projektu. Druhý mailing pak o internetových stránkách dobrých praxí a znovu aktuálních akcích a službách. Každý mailing bude zpracován ve 2 variantách (dle regionu adresáta). Cílem direct mailingu je především zaujmout a přesvědčit vedení měst a obcí se sociálně vyloučenými lokalitami o přínosu projektu a informovat o konkrétních aktivitách realizovaných v rámci projektu, vyzvat k účasti/zapojení. Technická specifikace zásilek: Formát atypický: 164 x 164 mm po složení Rozsah: 8 stran Formátu odpovídající obálka Papír: KM170 Barevnost: 4/4 cmyk Falc: 3x, skládání na oltář (do sebe) Náklad: 400 ks pro každou zásilku Rozsah požadovaných služeb: • Redakční a předtiskové zpracování zásilek; • výroba zásilek podle uvedené specifikace; • tisk adresních štítků podle dodané databáze adres; • balení a rozesílka zásilek; • evidence vrácených zásilek.	2 kola (každá max. 400 zásilek) Příprava a realizace 2 direct mailingů zahrnujících vždy 400 adresátů. Výstupy: Redakční a předtiskový návrh zásilky ve variantách zohledňujících region adresáta. Seznam se jmény, funkcemi a adresami obeslaných osob. Evidence vrácených zásilek. Objednatel potvrdí předávací protokol po realizaci každého kola a předání výstupů viz výše.	1. kolo v září 2015 2. kolo v únoru 2016	Předtiskové zpracování zásilky schvaluje objednatel. Databázi adresátů zpracuje na návrh objednatele zhotovitel.

10. Fotopráce	Zajištění profesionální fotodokumentace vybraných realizovaných opatření. Předpokládá se fotografování na 20 různých místech v čase podle potřeby. Každý fotoset by měl obsahovat 30 – 60 profesionálně upravených fotografií. Cílem je zajistit kvalitní, přesvědčivou fotodokumentaci případů dobrých praxí, která by pomohla k pozitivní propagaci těchto případů a motivovala k realizaci podobných opatření jinde. Technické požadavky na fotografie Rozlišení min. 5600 x 3700 pxl Dodán bude digitální negativ (RAW) + výstupní fotografie (JPG s nízkou kompresí nebo TIF) + náhledová fotografie (JPG optimalizované pro internet, RGB, kvalita 60, rozlišení 1900 pxl delší rozměr). Rozsah požadovaných služeb (zajistí zhotovitel): • zajištění profesionálního fotografa a techniky; • zajištění postprodukčních prací (barevná korekce, příp. retuš fotografií, zhotovení požadovaných výstupních formátů a další nezbytné úkony).	20 fotosetů (fotosety z 20 míst) Fotodokumentace dobrých praxí na 20 různých místech. Výstupy: 20 fotosetů, z nich každý bude obsahovat 30 - 60 profesionálně upravených fotografií. Objednatel potvrdí předávací protokol 1 x za 3 měsíce po předání požadovaných výstupů objednateli. Zhotovitel je oprávněn fakturovat takový počet fotosetů, kolik v daném období zrealizoval.	od uzavření smlouvy do 29. února 2016 min. 7 fotosetů do 2 měsíců od výzvy objednatele	Témata fotoprací zvolí zhotovitel. Výběr témat ke zpracování podléhá schválení objednatelem.
-----------------------------	---	---	---	--

Příloha č. 2 – podrobná kalkulace ceny

Uchazeč vyplní všechna pole této přílohy. Šedě označená pole jsou v této příloze uvedena pouze pro účely hodnocení nabídek v zadávacím řízení a budou před uzavřením smlouvy vypuštěna.

Položka	Max. počet kusů	Cena za 1 ks v Kč bez DPH	Výše DPH za 1 ks v Kč	Cena za 1 ks v Kč s DPH	Cena za maximální počet ks v Kč bez DPH	Cena za maximální počet ks v Kč s DPH
1. Půl denní kurzy pro vedení a tiskové mluvčí měst a obcí	20 kurzů	 (1 ks = 1 kurz)	....	....	....	....
2. Mediální trénink	3 kurzy	 (1 ks = 1 kurz)	....	....	....	....
3. Praktický vzdělávací kurz pro informovanou veřejnost – dvou a půl denní kurz	6 kurzů	 (1 ks = 1 kurz)	....	....	....	....
4. Intervence inspirátorů	480 hodin	 (1 ks = 1 hodina)	....	....	....	....
5. Obsahová správa internetových stránek	37 normostran	 (1 ks = 1 normostrana)	....	....	....	....
6. Videoreportáže	20 ks	....	....	....	....	....
7. Konference / Event	1 ks	....	....	....	....	....
8. PR pohotovost	200 hodin	 (1 ks = 1 hodina)	....	....	....	....

9. Direct mailing	2 kola	 (1 ks = 1 kolo)	....	....	....	....
10. Fotopráce	20 fotosetů	 (1 ks = 1 fotoset)	....	....	....	....
Celková nabídková cena					....	....*

*Max. 2.648.846,09 Kč

Příloha I 2 zadávací dokumentace - Vzor smlouvy pro část 2

ev. č. ...

**Smlouva o zajištění vzdělávacích aktivit pro policii v Ústeckém a Moravskoslezském kraji
včetně vytvoření metodiky a realizace seminářů a prezentačních akcí**

*uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a dle zákona
č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně
některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“)*

Česká republika - Úřad vlády České republiky

se sídlem: nábr. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana

IČ: 00006599

DIČ: CZ00006599

jejímž jménem jedná: Mgr. Alena Zieglerová, pověřena zastupováním ředitele Odboru pro sociální
začleňování (Agentura)

bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: 4320001/0710

kontaktní osoba:

(dále jen „objednatel“)

a

.....

se sídlem:

IČ:

DIČ:

zapsaná ve veřejném rejstříku u soudu v spisová značka

jejímž jménem jedná:

bankovní spojení: účet č.:

kontaktní osoba:

(dále jen „zhotovitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu (dále jen „smlouva“).

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele v rámci projektu Kampaň proti rasismu a násilí z nenávisti (dále jen „kampaň“ a „projekt“) provést pro objednatele k zajištění vzdělávacích aktivit pro policii v Ústeckém a Moravskoslezském kraji následující činnosti:
 - a) Školení pro tiskové mluvčí Policie ČR (položka č. 1 přílohy č. 1),
 - b) Školení pro Pořádkovou policii Policie ČR (položka č. 2 přílohy č. 1),
 - c) Prezentační akci o problematice trestných činů z nenávisti a výstupech projektu pro Pořádkovou policii Policie ČR v Moravskoslezském kraji (položka č. 3 přílohy č. 1),
 - d) Školení pro Službu kriminální policie a vyšetřování Policie ČR v Ústeckém a Moravskoslezském kraji (položka č. 4 přílohy č. 1),
 - e) Prezentační akci o problematice trestných činů z nenávisti pro vedoucí zástupce městské policie v Ústeckém a Moravskoslezském kraji (položka č. 5 přílohy č. 1),
 - f) Prezentační akci o problematice trestných činů z nenávisti a výstupech pro zástupce vzdělávacích institucí Policie ČR (položka č. 6 přílohy č. 1),
 - g) Závěrečnou konferenci a tiskovou konferenci (položka č. 7 přílohy č. 1),
 - h) Metodický manuál pro Pořádkovou policii Policie ČR (položka č. 8 přílohy č. 1),

- i) Metodický manuál pro Službu kriminální policie a vyšetřování Policie ČR (položka č. 9 přílohy č. 1),
 - j) Metodický manuál pro městskou policii (položka č. 10 přílohy č. 1),
 - k) Metodický manuál pro tiskové mluvčí (položka č. 11 přílohy č. 1),
 - l) Preventivní materiál pro oběti trestných činů (položka č. 12 přílohy č. 1),
 - m) Kulaté stoly s odborníky (položka č. 13 přílohy č. 1),
 - n) Manuál pro monitoring případů násilí z nenávisti a dobrých praxí (položka č. 14 přílohy č. 1),
 - o) Zajištění zkušebního monitoringu násilí z nenávisti a dobrých praxí (položka č. 15 přílohy č. 1);
- a další související činnosti, vše dle podrobné specifikace uvedené v příloze č. 1 (dále jen „dílo“).
- 2. Předmětem této smlouvy je dále závazek objednatele řádně a včas provedené dílo nebo jeho části převzít a zaplatit za ně zhotoviteli sjednanou cenu.
 - 3. V příloze č. 1 je uveden maximální počet kusů jednotlivých částí díla. Zhotovitel zhotoví takový počet kusů, ke kterému bude vyzván objednatelem. Objednatel není povinen vyzvat zhotovitele k zhotovení maximálního počtu kusů nebo všech položek (dále jen „celý objem plnění“). V případě, že objednatel nebude požadovat zhotovení celého objemu plnění, nenáleží zhotoviteli náhrada škody nebo jiné plnění z důvodu nezhotovení celého objemu plnění.

II.

Doba a místo plnění

- 1. Doba plnění smlouvy je od jejího uzavření do 30. dubna 2016. Jednotlivé dílčí doby plnění částí díla jsou uvedeny v příloze č. 1, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 2. Objednatel je oprávněn v případě prodloužení doby realizace projektu jednostranně prodloužit dobu plnění celého díla nebo některých jeho částí maximálně do 31. prosince 2016. Prodloužením doby plnění se rozumí změna dob plnění díla nebo jeho částí, nikoliv navýšení objemu plnění. Objednatel o tomto prodloužení informuje zhotovitele písemně.
- 3. Místem plnění je celé území České republiky. Místem předání všech částí díla je budova objednatele na adrese Vladislavova 4, Praha 1.

III.

Cena a platební podmínky

- 1. Podrobná kalkulace ceny jednotlivých částí díla (jednotkové ceny) je stanovena v příloze č. 2.
- 2. Uvedené jednotkové ceny zahrnují veškeré náklady zhotovitele nutné nebo související s řádným plněním předmětu této smlouvy (např. pronájem prostor a techniky na prezentační akci a Závěrečnou konferenci, zajištění ubytování pro lektory, občerstvení pro lektory a účastníky, odměny lektorům, doprava na celém území ČR). Uvedené jednotkové ceny zejména zahrnují odměny za poskytnutí všech práv duševního vlastnictví dle čl. VII.
- 3. Uvedené jednotkové ceny jsou nepřekročitelné.
- 4. Cena bude kalkulována za jednotlivé položky a ks a bude hrazena dle skutečného počtu požadovaných a předaných položek (částí díla) v souladu s přílohou č. 2.
- 5. Cena za zhotovení jednotlivých částí díla bude uhrazena vždy po podpisu předávacího protokolu oběma smluvními stranami, a to na základě faktury vystavené zhotovitelem. Jestliže objednatel zjistí vady díla nebo jeho části po podpisu předávacího protokolu, avšak před doručením faktury, a zhotovitele o tom informuje, není zhotovitel oprávněn vystavit fakturu do doby odstranění těchto vad.
- 6. Faktura zhotovitele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na faktuře musí být uvedeno evidenční číslo této smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy, datum podpisu smlouvy a přílohou faktury musí být kopie příslušného předávacího protokolu.

7. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplněné či opravené faktury.
8. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet zhotovitele do 21 dnů ode dne obdržení faktury. Zaplacením se rozumí odepsání finanční částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.

IV.

Předání a převzetí díla

1. Objednatel je oprávněn při výzvě k plnění jednotlivých částí díla nebo při jeho zahájení jednostranně stanovit způsob průběžné kontroly plnění. Objednatel zejména stanoví dílčí kontrolní lhůty, v nichž bude zhotovitel povinen předkládat požadované výstupy nebo podklady (např. návrh řešení, dílčí výstup, vzorek) a způsob jejich předkládání. Zhotovitel je povinen dodržovat stanovená pravidla průběžné kontroly a respektovat požadavky nebo připomínky objednatele.
2. O předání a převzetí části díla sepíší smluvní strany předávací protokol, který bude potvrzen podpisy oprávněného zaměstnance objednatele a zhotovitele. Návrh předávacích protokolů připraví zhotovitel a budou sepsány ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1.
3. Objednatel nepřevzme dílo nebo jeho část se zjevnými vadami. V případě, že objednatel zjistí vady díla nebo jeho části při jeho předání, je zhotovitel povinen je odstranit do 3 dnů.
4. Potvrzení předávacího protokolu objednatelem jej nezavazuje práv na reklamaci a práv z odpovědnosti za vady, které zjistí později v průběhu záruční lhůty.

V.

Součinnost, mlčenlivost

1. Zhotovitel je povinen poskytovat součinnost objednateli pro zpracování zpráv o projektu. Tato součinnost spočívá zejména v poskytnutí potřebných informací o plnění díla, nikoliv ve zpracovávání těchto zpráv. Součinnost smluvních stran je dále popsána v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Zhotovitel je dále povinen poskytovat součinnost evaluátorovi projektu vybranému objednatelem, pokud jej k tomu objednatel vyzve.
3. Zhotovitel je též povinen poskytovat součinnost Policii ČR, Ministerstvu vnitra ČR a dalším osobám za účelem splnění díla. Pokud v konkrétním případě nebude stanoveno jinak, objednatel poskytne zhotoviteli kontaktní údaje na tyto osoby.
4. Zhotovitel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které se dozvěděl při plnění této smlouvy nebo v souvislosti s ním a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
 - a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
 - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
5. Zhotovitel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 4 všechny osoby, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy.
6. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy, odpovídá zhotovitel, jako by povinnost porušil sám.
7. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

VI.

Záruka za jakost, odpovědnost za vady

1. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo má vlastnosti stanovené touto smlouvou, dokumentací k němu a nabídkou zhotovitele podanou v zadávacím řízení, v němž byla jeho nabídka vybrána jako nejvhodnější.
2. Zhotovitel odpovídá za vady díla zjištěné při jeho předání nebo v průběhu záruční doby. Zhotovitel za tímto účelem poskytuje objednateli záruku za jakost po záruční dobu v délce 6 měsíců.
3. Záruční doba začíná běžet dnem podpisu předávacího protokolu k příslušné části díla.
4. Zhotovitel bezplatně odstraní reklamovanou vadu nejdéle do 3 dnů od nahlášení vady.
5. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.
6. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž reklamáce odeslaná objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
7. Zhotovitel odstraní v záruční době reklamované vady na svůj náklad. Odmítne-li zhotovitel odstranit reklamované vady, případně neodstraní-li je do 15 dnů od stanoveného termínu, je objednatel oprávněn odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetího subjektu a náklady s tím spojené vyúčtovat zhotoviteli.
8. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.

VII.

Práva duševního vlastnictví

1. Zhotovitel se zavazuje, že při vypracování díla neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví, že je plně oprávněn disponovat s právy, které touto smlouvou postupuje na objednatele, nebo k jejichž užití poskytuje objednateli dle této smlouvy licenci a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání díla objednatelem, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu s autorským zákonem popř. od nositelů jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Zhotovitel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku porušení povinností dle předchozí věty.
2. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvar, který je předmětem práv autorských, práv souvisejících či předmětem práv pořizovatele k jím pořízené databázi, a nejde přitom ve smyslu odst. 6 tohoto článku o dílo anebo jeho části vytvořené jako zaměstnanecké dílo (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Předměty ochrany podle autorského zákona“), náleží od okamžiku předání díla dle této smlouvy objednateli pro území celého světa včetně České republiky výhradní neomezené právo k užití těchto Předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k Předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Zhotovitel touto smlouvou poskytuje objednateli oprávnění k výkonu uvedeného výhradního práva k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Objednatel je oprávněn Předměty ochrany podle autorského zákona užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Postoupení licence nebo její části na třetí osobu nevyžaduje souhlas zhotovitele a objednatel není povinen postoupení licence nebo její části na třetí osobu zhotoviteli oznamovat. Toto právo objednatele k Předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady Předmětů ochrany podle autorského zákona dodané zhotovitelem. Objednatel není povinen výše uvedenou licenci využít. Zhotovitel dále poskytuje objednateli právo upravovat a/nebo překládat Předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva objednatele zadat provedení těchto

úprav a/nebo překladů třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny díla dle čl. III.

3. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je předmětem práv průmyslového vlastnictví, avšak dosud nebyl k ochraně nebo na základě přihlášky zapsán či udělen anebo se jeho zápis nevyžaduje, zejména vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Nezapsané předměty průmyslových práv“), převádí zhotovitel na objednatele od okamžiku předání díla dle této smlouvy veškerá práva na Nezapsané předměty průmyslových práv, zejména pak právo na patent, právo na užitný vzor a právo na průmyslový vzor. Objednatel je oprávněn zejména Nezapsané předměty průmyslových práv přihlásit k ochraně na území České republiky a jiných teritoriích a neomezeně je i po jejich zápisu využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k Nezapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Nezapsaných předmětů průmyslových práv dodaných zhotovitelem na základě této smlouvy. Zhotovitel je o takovémto výtvoru povinen objednatel neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Nezapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny díla dle čl. III.
4. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je již chráněn zapsaným či uděleným právem z průmyslového vlastnictví, zejména udělený či zapsaný vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Zapsané předměty průmyslových práv“), náleží objednateli od okamžiku předání díla podle této smlouvy k Zapsaným předmětům průmyslových práv výhradní neomezené právo k užití těchto Zapsaných předmětů průmyslových práv, a to pro území celého světa včetně České republiky. Zhotovitel touto smlouvou opravňuje objednatel k výkonu uvedených výhradních práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv, a to bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Oprávnění k užití Zapsaných předmětů průmyslových práv získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Toto právo objednatele k Zapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Zapsaných předmětů průmyslových práv dodaných zhotovitelem, ať již budou přihlášeny k ochraně či nikoliv. Zhotovitel je o takovémto výtvoru povinen objednatel neprodleně informovat. Zhotovitel je dále povinen učinit veškeré nezbytné úkony a poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost směřující k zápisu uvedené licence k Zapsaným předmětům průmyslových práv do příslušných rejstříků. Zhotovitel rovněž poskytuje objednateli právo upravovat a modifikovat Zapsané předměty průmyslových práv, včetně práva objednatele zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny díla dle ustanovení čl. III.
5. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který může být předmětem majetkových práv, vyjma v předchozích odstavcích tohoto článku a odst. 6 tohoto článku uvedených předmětů chráněných podle autorského zákona a předmětů průmyslového vlastnictví požívajících zvláštní ochrany, přičemž jde zejména o know-how či nezapsaná označení (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Ostatní předměty duševního vlastnictví“), převádí zhotovitel na objednatele od okamžiku předání díla veškerá práva k Ostatním předmětům duševního vlastnictví. Objednatel je oprávněn zejména Ostatní předměty duševního vlastnictví neomezeně využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k Ostatním předmětům duševního vlastnictví se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Ostatních předmětů duševního vlastnictví dodaných zhotovitelem. Zhotovitel je o takovémto výtvoru povinen objednatel neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Ostatních předmětů duševního vlastnictví dle tohoto odstavce je součástí ceny díla dle ustanovení čl. III.
6. Je-li výsledkem nebo součástí díla i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, zhotovitel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání díla dle této smlouvy postupuje právo výkonu majetkových práv k dílu na objednatel, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v ceně díla dle čl. III této smlouvy. Objednatel se tím stává

ve vztahu ke všem částem díla i dílu jako celku vykonavatelem autorských práv majetkových v pozici zaměstnavatele se všemi souvislostmi včetně oprávnění vyplývajících z omezení osobnostních práv původních autorů v plném rozsahu dle § 58 autorského zákona, přičemž právo výkonu majetkových práv autorských získává objednatel jako dále postupitelné. Objednatel je tak především oprávněn dílo i jeho části bez dalšího sám jakýmkoli způsobem užít v původní, zpracované či jinak změněné podobě a udělit třetím osobám oprávnění (licenci) k výkonu práva dílo a jeho části užít. Objednatel je dále oprávněn nehotové anebo nedostatečně podrobné části díla dokončit, a to bez ohledu na podmínky podle ustanovení § 58 odst. 5 autorského zákona. Zhotoviteli ani původním autorům nenáleží nárok na přiměřenou dodatečnou odměnu podle ustanovení § 58 odst. 6 autorského zákona. Objednatel je oprávněn dílo anebo jeho části zveřejnit, upravovat, zpracovávat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět je na veřejnost pod vlastním jménem.

VIII.

Realizační tým

1. Seznam členů realizačního týmu byl předložen v nabídce zhotovitele podané v zadávacím řízení a je pro zhotovitele závazný (členové realizačního týmu uvedení v seznamu se musí aktivně podílet na plnění předmětu smlouvy), stejně jako požadavky na členy realizačního týmu uvedené v zadávací dokumentaci.
2. V případě potřeby změny člena týmu je tato možná pouze se souhlasem objednatele. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně realizační tým kumulativně nesplňoval požadavky zadavatele na realizační tým dle zadávací dokumentace.

IX.

Smluvní pokuta, úrok z prodlení

1. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny části díla, jíž se skutečnosti dále uvedené týkají (tj. stanovené násobkem počtu požadovaných kusů a jednotkové ceny dle přílohy č. 2) za každý započatý den prodlení v případě, že:
 - a) bude v prodlení s předáním kterékoliv části díla, a to i v případě jeho nepřevzetí objednatel z titulu jeho vad,
 - b) bude v prodlení s odstraněním vad díla podle čl. IV odst. 3 nebo čl. VI odst. 4 této smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč v případě
 - a) porušení mlčenlivosti dle čl. V této smlouvy,
 - b) porušení povinnosti k součinnosti dle čl. V odst. 1 až 3,
 - c) porušení kterékoliv ustanovení čl. VII této smlouvy,
 - d) neplnění předmětu smlouvy členy týmu uvedenými v seznamu členů realizačního týmu ve smyslu čl. VIII odst. 1 této smlouvy nebo změny člena realizačního týmu bez souhlasu objednatele;za každý takový případ.
3. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury zhotovitele je zhotovitel oprávněn účtovat mu úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody a na řádné dokončení plnění předmětu smlouvy a odstranění vad.

X.

Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:

- a) odstoupením od smlouvy:
 - i. za podmínek uvedených v občanském zákoníku v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem,
 - ii. v případech, které si smluvní strany ujednaly dále v tomto článku smlouvy.
 - b) dohodou smluvních stran.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě:
- a) prodlení zhotovitele se splněním kterékoliv části díla, a to i v případě nepřevzetí objednatel z titulu jeho vad, delšího než 15 dnů,
 - b) prodlení zhotovitele s odstraněním vad díla podle čl. IV odst. 3 nebo VI odst. 4 této smlouvy, delšího než 15 dnů,
 - c) pokud řádně uplatní u zhotovitele své požadavky nebo připomínky v průběhu plnění předmětu smlouvy a zhotovitel je bez vážného důvodu neakceptuje nebo podle nich nepostupuje.
3. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení objednatele se zaplacením ceny delšího než 15 dní.
4. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
5. Zhotovitel není oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodů uvedených § 2382 občanského zákoníku.
6. Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody.
7. Povinnosti zhotovitele k archivaci dokumentů a součinnosti s objednatel a evaluátorem projektu trvá i po skončení této smlouvy jakýmkoliv způsobem.

XI.

Archivace dokumentů, publicita

1. Zhotovitel se zavazuje archivovat veškeré dokumenty týkající se předmětu veřejné zakázky, a to po dobu nejméně 10 let ode dne předání a převzetí díla, avšak minimálně do konce roku 2026; zhotovitel je v této souvislosti a ve stanovené době povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů) a spolupůsobit při výkonu této kontroly.
2. Zhotovitel bude při plnění předmětu smlouvy postupovat v souladu s pravidly a metodikami Fondů EHP a Norska a bude při plnění smlouvy respektovat informační povinnost dle aktuální verze Pokynů pro publicitu (http://www.eeagrants.cz/assets/cs/media/Norsko-MFCR_Pr-001_2014-03-13_Priloha-c-1-Pokyny-pro-publicitu.pdf), tj. zejména označovat výstupy logem objednatele a donátora ve znění: „Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejska a Norska.“. Všechny pokyny vycházejí z dokumentů Kanceláře finančních mechanismů (Nařízení - Annex IV. – Information and Publicity Requirements, Communication and Design Manual), které jsou dostupné na webových stránkách www.eeagrants.com, www.norwaygrants.com. Mezi objednatel a zhotovitelem bude probíhat veškerá komunikace dle příslušných pravidel publicity po celou dobu trvání smluvního vztahu.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran na jedné listině.

3. Obě smluvní strany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejích výslovných ustanovení byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami, resp. ze zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu této smlouvy.
4. Zhotovitel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v § 1765 a § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
5. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž 1 obdrží zhotovitel a 3 obdrží objednatel.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
 - příloha č. 1 – podrobná specifikace předmětu plnění, doba plnění a součinnost
 - příloha č. 2 – podrobná kalkulace ceny

V dne

V Praze dne

Za zhotovitele

Za objednatele

.....
.....
.....

Mgr. Alena Zieglerová
pověřena zastupováním ředitele
Odboru pro sociální začleňování (Agentura)

Příloha č. 1 - podrobná specifikace předmětu plnění, doba plnění a součinnost

Zhotovitel zpracuje vždy na výzvu objednatele níže uvedené položky.

Položka předmětu smlouvy	Specifikace	Požadovaný počet kusů/ forma požadovaných výstupů	Doba plnění	Součinnost
1. Školení pro tiskové mluvčí Policie ČR	Zajištění realizace 8 jednodenních školení v 8 městech ČR (Praha, Karlovy Vary, Ústí nad Labem, České Budějovice, Plzeň, Brno, Ostrava, Olomouc). Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu školení, odborné lektory, jejich cestovné a ubytování (pro jednu osobu/noc v hodnotě nejméně 400 Kč), občerstvení pro účastníky a lektory v hodnotě nejméně 120 Kč na osobu/den. Odměna pro jednotlivého lektora či jiného odborníka bude min. 290 Kč na hodinu (zahrnuje přípravu, realizaci a spolupráci na vyhodnocení a tvorbě shrnujících reportů). Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky. Prostor ke školení a doprava účastníků budou zajištěny Policií ČR. Cílem kurzu je seznámit účastníky s tématem násilí z nenávisti a trestných činů z nenávisti v kontextu práce tiskového mluvčího Policie ČR se zaměřením na možnosti mediální komunikace policie pro prevenci eskalace napětí, jeho snížení či potlačení (v sociálně vyloučených lokalitách, jejich okolí i mimo ně). Záměrem je dále umožnit setkání účastníků s hosty školení (novináři, zástupci ohrožených skupin a	8 jednodenních školení v rozsahu 8 hodin (1 vyučovací hodina = 45 min) v 8 městech. Proškoleno celkem 120 osob, min. 14 osob v každém městě. Výstupy: Prezenční listina účastníků každého školení se jménem, pracovní pozicí a podpisem. Průběžné shrnující reporty z jednotlivých školení (poznatky, návrhy), celkem 8 průběžných reportů v rozsahu nejméně 1 normostrany. Objednatel potvrdí předávací protokol 1 x za 2 měsíce po předání požadovaných výstupů. Zhotovitel bude fakturovat takový počet školení,	do 31. ledna 2016	Předání výstupů objednateli vždy nejpozději do 15 dnů od školení.

	občanských iniciativ). Součástí školení bude také blok zaměřený na dobré a špatné praxe komunikace policie s využitím výstupů řešerší, které vzniknou v rámci přípravy položky č. 11 předmětu smlouvy „Metodický manuál pro tiskové mluvčí“. Lektorská činnost bude zajišťována min. 2 lektory.	které v daném období zrealizoval.		
2. Školení pro Pořádkovou policii Policie ČR (dále jen „PP Policie ČR“) v Ústeckém kraji	Zajištění vždy 3 na sebe obsahově navazujících školení v trvání 4 hodin, pro každé územní pracoviště Ústeckého kraje (celkem 7 územních pracovišť - Děčín, Chomutov, Litoměřice, Louny, Most, Teplice, Ústí nad Labem). Celkem tedy 21 školení pro maximálně 50 vedoucích Oblastních oddělení PP Policie ČR či jejich zástupců. Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu školení, odborné lektory, jejich cestovné a ubytování (pro jednu osobu/noc v hodnotě nejméně 400 Kč), občerstvení pro účastníky a lektory v hodnotě nejméně 80 Kč na osobu/školení. Odměna pro jednotlivého lektora či jiného odborníka bude min. 290 Kč na hodinu (zahrnuje přípravu, realizaci a spolupráci na vyhodnocení a tvorbě shrnujících reportů). Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky. Prostor ke školení a doprava účastníků budou zajištěny Policií ČR. Obsahem školení bude představení tématu trestných činů násilí z nenávisti a vztah k trestným činům	21 školení v rozsahu 4 hodin (1 vyučovací hodina = 45 min) obsahově na sebe navazujících. Proškoleno max. 50 osob ze 7 územních pracovišť. Výstupy: Prezenční listina účastníků každého školení se jménem, pracovní pozicí a podpisem. Průběžné shrnující reporty z jednotlivých školení (poznatky, návrhy), celkem 21 průběžných reportů v rozsahu nejméně 1/4 normostrany. Objednatel potvrdí předávací protokol 1 x za 2 měsíce po předání požadovaných výstupů. Zhotovitel bude fakturovat	do 31. ledna 2016	Předání výstupů objednateli vždy nejpozději do 15 dnů od školení. Objednatel předá zhotoviteli případové studie nejpozději 20 dní před zahájením prvního cyklu školení. Podklady budou interní povahy, nebude proto možné je zhotovitelem užít k jiným účelům, než ke školením v rámci plnění dle této smlouvy. Objednatel předá zhotoviteli pro účely prezentace Instruktažní video pro policii a videospot pro oběti násilí z nenávisti nejpozději 20 dnů před konáním akce.

	extremismu, spolupráce jednotlivých složek Policie ČR v kontextu trestných činů násilí z nenávisti, s důrazem na sběr zkušeností a podnětů od účastníků a modifikaci navazujících školení na základě této zpětné vazby. Důraz bude kladen také na příčinné souvislosti mezi individuálními konflikty a napadeními s eskalací napětí v lokalitě či regionu ústící v masové projevy nespokojenosti a nenávisti ve formě pochodů, demonstrací a pokusů o pogromy vč. jejich prevence skrze vhodné postupy při řešení případů takových napadení, zajišťování důkazů, svědků, odhalování pachatelů a prací s oběťmi násilí z nenávisti v souladu se zákonem č. 45/2013 Sb., o obětech trestných činů, zákonem č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, zákonem č.40/ 2009 Sb., trestním zákonem. Jedním z podkladů pro přípravu a realizaci školení budou případové studie (reálné případy násilí z nenávisti z minulosti vč. jejich detailního rozboru a plynoucího poučení), které připraví objednatel ve spolupráci s Policií ČR. Na závěrečném školení bude představeno také instruktážní video pro policii a videospot pro oběti násilí z nenávisti. Lektorská činnost bude zajišťována min. 2 lektory.	takový počet školení, které v daném období zrealizoval.		
3. Prezentací akce o problematice trestných činů z nenávisti a výstupech projektu pro	Zajištění realizace 1 prezentační akce v Moravskoslezském kraji (v Ostravě) pro příslušníky PP Policie ČR (vedoucí a zástupce oblastních oddělení PP Policie ČR) v závěrečné části projektového období. Nejedná se o intenzivní formát série školení jak v případě kraje Ústeckého, ale o shrnující krátkou prezentační akci. Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu prezentační akce,	1 prezentační akce v trvání nejméně 4 hodin (1 vyučovací hodina = 45 min) Zúčastněných osob prezentační akce z řad PP Policie ČR Moravskoslezského kraje bude max. 20.	do 31. ledna 2016	Předání výstupů objednateli nejpozději do 15 dnů od akce. Objednatel předá zhotoviteli pro účely prezentace Instruktážní video pro policii a videospot pro oběti

PP Policie ČR v Moravsko-slezském kraji	odborné lektory, jejich cestovné a ubytování (pro jednu osobu/noc v hodnotě nejméně 400 Kč), občerstvení pro účastníky a lektory v hodnotě nejméně 80 Kč na osobu/akce. Odměna pro jednotlivého lektora či jiného odborníka bude min. 290 Kč na hodinu (zahrnuje přípravu, realizaci a spolupráci na vyhodnocení a tvorbě shrnujících reportů). Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky. Prostor pro akci a doprava účastníků budou zajištěny Policií ČR. Obsahem bude představení tématu trestných činů násilí z nenávisti a vztah k trestným činům extremismu, spolupráce jednotlivých složek Policie ČR v kontextu trestných činů násilí z nenávisti. Důraz bude kladen také na příčinné souvislosti mezi individuálními konflikty a napadeními s eskalací napětí v lokalitě či regionu ústící v masové projevy nespokojenosti a nenávisti ve formě pochodů, demonstrací a pokusů o pogrom, jejich prevence skrze vhodné postupy při řešení případů takových napadení, zajišťování důkazů, svědků, odhalování pachatelů a práce s oběťmi násilí z nenávisti v souladu se zákonem o obětech trestných činů. K tomu poslouží výstupy a zkušenosti ze školení pro PP Policie ČR v Ústeckém kraji a představení vytvořených metodických materiálů (manuál, instruktážní video pro policii a videospot pro oběti násilí z nenávisti). Lektorská činnost bude zajišťována min. 2 lektory.	Výstupy: Prezenční listina účastníků každé akce se jménem, pracovní pozicí a podpisem. Shrnující report z akce (poznatky, návrhy) v rozsahu nejméně 1 normostrany. Objednatel potvrdí předávací protokol po realizaci prezentační akce a předání výše uvedených výstupů objednateli.		násilí z nenávisti nejpozději 20 dnů před konáním akce.
4. Školení pro Službu kriminální	Zajištění realizace 2 jednodenních školení pro každý kraj (tj. celkem 4 školení), která na sebe budou obsahově navazovat. Každé 1 školení v kraji bude	4 jednodenní školení 1 školící den v rozsahu 8	do 31. ledna 2016	Předání výstupů objednateli vždy nejpozději do 15. dnů

policie a vyšetřování Policie ČR (dále jen „SKPV Policie ČR“) v Ústeckém a Moravskoslezském kraji	určeno pro max. 60 účastníků. Účastníci budou zástupci SKPV Policie ČR, zabývající se problematikou násilí z nenávisti, jak z řad složek operativy, tak složek vyšetřování. Bude se jednat vždy o příslušníky z řad odborníků zabývající se problematikou násilí, mládeže, lichvy (oddělení hospodářské či obecné kriminality) a styční důstojníci zaměřeni na problematiku extremismu. Budou přizváni příslušníci jak ze všech jednotlivých územních pracovišť, tak také z krajského oddělení. Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu školení, odborné lektory, jejich cestovné a ubytování (pro jednu osobu/noc v hodnotě nejméně 400 Kč), občerstvení pro účastníky a lektory v hodnotě nejméně 120 Kč na osobu/školení. Odměna pro jednotlivého lektora či jiného odborníka bude min. 290 Kč na hodinu (zahrnuje přípravu, realizaci a spolupráci na vyhodnocení a tvorbě shrnujících reportů). Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky. Prostor ke školení a doprava účastníků budou zajištěny Policií ČR. Obsahem školení bude představení tématu trestných činů násilí z nenávisti a vztah k trestným činům extremismu, spolupráce jednotlivých složek Policie ČR v kontextu trestných činů násilí z nenávisti, dále návrh vhodných postupů při řešení trestných činů z nenávisti, zajišťování důkazů, svědků a odhalování pachatelů a práce s oběťmi násilí z nenávisti v souladu se zákonem č. 45/2013 Sb., o obětech trestných činů, zákonem č. 273/2008 Sb., o Policii České republiky, zákonem č. 40/2009 Sb., trestní zákon, a podklady z případových studií zpracované objednatelem v součinnosti s policií	hodin (1 vyučovací hodina = 45 min). Proškoleno max. 120 osob (na každém školícím dnu 60 osob). Výstupy: Prezenční listina účastníků každého školení se jménem, pracovní pozicí a podpisem. Průběžné shrnující reporty z jednotlivých školení (poznatky, návrhy), celkem 4 průběžné reporty v rozsahu nejméně 1 normostrany. Objednatel potvrdí 1. předávací protokol po realizaci 1. školícího dne v každém kraji (po realizaci 2 školení). Objednatel potvrdí 2. předávací protokol po realizaci zbylých školících dnů v každém kraji (po realizaci dalších 2 školení).		od školení. Objednatel předá zhotoviteli pro účely prezentace Instruktažní video pro policii a videospot pro oběti násilí z nenávisti nejpozději 20 dnů před konáním akce
---	--	--	--	---

	a zhotovitelem. Na druhém školení v obou krajích bude představeno také instruktážní video pro policii a spot pro oběti násilí z nenávisti. Jedním z podkladů pro přípravu a realizaci školení budou případové studie (reálné případy násilí z nenávisti z minulosti vč. jejich detailního rozboru a plynoucího poučení), které připraví objednatel ve spolupráci s Policií ČR. Lektorská činnost bude zajišťována min. 2 lektory.			
5. Prezentační akce o problematice trestných činů z nenávisti pro vedoucí zástupce městské policie v Ústeckém a Moravskoslezském kraji	Zajištění realizace 1 prezentační akce v Ústeckém kraji a 1 v Moravskoslezském kraji (Ústí nad Labem a Ostrava) pro vedoucí a další zájemce z řad městské policie či institucí poskytujících vzdělávání pro městskou policii pro cca 20 účastníků v Ústeckém kraji a 20 účastníků v Moravskoslezském kraji. Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu prezentační akce, odborného lektora, jeho cestovné a ubytování (pro jednu osobu/noc v hodnotě nejméně 400 Kč), občerstvení pro účastníky a lektora v hodnotě nejméně 80 Kč na osobu/akce. Odměna pro lektora bude min. 290 Kč na hodinu (zahrnuje přípravu, realizaci a spolupráci na vyhodnocení a tvorbě shrnujících reportů). Zhotovitel zajistí pronájem prostoru a techniky (videoprojektor, reprobedny) pro prezentační akci. Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky. Obsahem prezentační akce bude představení tématu	2 prezentační akce, každá v rozsahu 4 hodin (1 vyučovací hodina = 45 min) max. 40 účastníků z řad městské policie a zástupců vzdělávacích institucí pro městskou policii Výstupy: Prezenční listina účastníků každé akce se jménem, pracovní pozicí a podpisem. Shrnující report z akce (poznatky, návrhy) v rozsahu nejméně 1 normostrany. Objednatel potvrdí předávací protokol po realizaci každé prezentační akce a	do 31. ledna 2016	Předání výstupů objednateli nejpozději do 15 dnů od akce. Objednatel předá zhotoviteli pro účely prezentace Instruktážní video pro policii a videospot pro oběti násilí z nenávisti nejpozději 20 dnů před konáním akce.

	násilí z nenávisti a trestných činů z nenávisti skrze prezentaci vytvořených materiálů (položky č. 8-12 a 14), včetně instruktážního videa a videospotu pro oběti (výstup jiné části veřejné zakázky). Lektorská činnost bude zajišťována min. 2 lektory.	předání výše uvedených výstupů objednateli.		
6. Prezentační akce o problematice trestných činů z nenávisti a výstupech pro zástupce vzdělávacích institucí Policie ČR.	Zajištění realizace 1 prezentační akce pro vedoucí a další zájemce z řad institucí poskytujících vzdělávání pro Policii ČR na závěr projektového období pro celkem 20 účastníků. Místem konání bude Praha. Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu prezentační akce, odborného lektory, jejich cestovné a ubytování (pro jednu osobu/noc v hodnotě nejméně 400 Kč), občerstvení pro účastníky a lektory v hodnotě nejméně 80 Kč na osobu/akce. Odměna pro lektora bude min. 290 Kč na hodinu (zahrnuje přípravu, realizaci a spolupráci na vyhodnocení a tvorbě shrnujících reportů). Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky. Prostor ke školení a doprava účastníků budou zajištěny Policií ČR. Obsahem prezentační akce bude představení tématu násilí z nenávisti a trestných činů z nenávisti skrze prezentaci vytvořených materiálů z níže popsaných výstupů projektu pro Policii a oběti trestných činů z nenávisti, včetně instruktážního videa a spotu pro oběti (výstup jiné části zadávací dokumentace). Lektorská činnost bude zajišťována min. 2 lektory.	1 prezentační akce v rozsahu 4 hodiny (1 vyučovací hodina = 45 min) max. 20 účastníků. Výstupy: Prezenční listina účastníků prezentační akce se jménem, pracovní pozicí a podpisem. Shrnující report z akce (poznatky, návrhy) v rozsahu nejméně 1 normostrany. Objednatel potvrdí předávací protokol po realizaci prezentační akce a předání výše uvedených výstupů objednateli.	do 31. ledna 2016	Předání výstupů objednateli nejpozději do 15 dnů od akce. Objednatel předá zhotoviteli pro účely prezentace Instruktážní video pro policii a videospot pro oběti násilí z nenávisti nejpozději 20 dnů před konáním akce.

7. Závěrečná konference a tisková konference	Zajištění realizace jednodenní konference na konci projektového období (pro odbornou veřejnost, místní aktéry z dotčených krajů, zástupce Policie ČR, veřejné správy, nestátních neziskových organizací a další odborné i laické veřejnosti), s cílem prezentovat výstupy projektu, zkušenosti ze vzdělávacích aktivit, instruktážní video pro policii a videospot pro oběti, výstupy monitoringu násilí z nenávisti. Místem konání bude Praha. Zhotovitel zajistí přípravu programu, pronájem prostor a techniky a občerstvení pro účastníky v hodnotě nejméně 120 Kč na jednoho účastníka. Dále pak zajistí propagaci akce skrze rozeslání elektronické pozvánky na seznam kontaktů dodaný objednatelem. Zhotovitel uspořádá také tiskovou konferenci, zajistí pozvání novinářů, Tisková konference se bude konat v prostorách objednatele. Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky.	1 Závěrečná konference a 1 tisková konference Závěrečná konference bude v rozsahu 8 hodin. max. 70 účastníků Tisková konference v rozsahu max. 2 hodin, počet účastníků min. 10 Výstupy: Prezenční listina účastníků konference se jménem a podpisem. Elektronické pozvánky. Podrobný program konference, Soubor veškerých výstupů projektu včetně závěrečné zprávy shrnující poznatky, výstupy a návrhy. Fotografický záznam z konference. Tisková zpráva o projektu a scan publikovaných článků a dalších výstupů. Objednatel potvrdí předávací protokol po realizaci závěrečné konference a tisková konference a předání výše	do 15. března 2016	
--	---	--	---------------------------	--

		uvedených výstupů objednateli.		
8. Metodický manuál pro PP Policie ČR	Zajištění vytvoření manuálu pro PP Policie ČR. Obsahem manuálu bude téma šetření a prověřování trestných činů násilí z nenávisti, problematika násilí z nenávisti a navržení pracovních postupů ve formě doporučení při jejich odhalování a objasňování, s důrazem na kvalitní práci s oběťmi násilí z nenávisti. Manuál bude dále obsahovat kontakty na zástupce veřejné i neziskové sféry, získané z databází Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, Agentury pro sociální začleňování a dalších specifických databází zaměřených na problematiku právních, sociálních, zdravotních služeb, včetně kontaktů na pracovníky Policie ČR, kteří se zabývají problematikou násilí z nenávisti a extremismu. Zhotovitel je povinen tyto zástupce identifikovat. V průběhu realizace projektu se uskuteční 3 kulaté stoly objednatele, zhotovitele a zástupce Policie ČR dle položky č. 13, kde bude konzultován průběžný postup tvorby manuálu.	1 manuál Výstupy: Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu, jazykové korektury a předá manuál objednateli v elektronické podobě připravené pro grafickou DTP úpravu a tisk. Rozsah min. 20 normostran. Objednatel potvrdí předávací protokol po předání objednatelem odsouhlasené konečné verze manuálu a předání výše uvedených výstupů objednateli.	do 15. října 2015 návrh metodického manuálu Konečná verze včetně jazykových korektur do 15 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele.	Objednatel si vyhrazuje právo dokument nejprve připomínkovat a zhotovitel připomínky zapracuje.
9. Metodický manuál pro SKPV Policie ČR	Zajištění vytvoření manuálu pro SKPV Policie ČR. Obsahem manuálu bude téma vyšetřování trestných činů násilí z nenávisti a navržení pracovních postupů ve formě doporučení při odhalování, objasňování a dokazování trestných činů násilí z nenávisti s ohledem na oběti jako poškozené v trestných činech násilí z nenávisti. Manuál bude dále obsahovat kontakty na zástupce veřejné i neziskové sféry, získané z databází Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, Agentury pro sociální začleňování a dalších specifických databází zaměřených na problematiku právních, sociálních a	1 manuál Výstupy: Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu, jazykové korektury a předá manuál objednateli v elektronické podobě připravené pro grafickou DTP úpravu a tisk.	do 15. října 2015 návrh metodického manuálu Konečná verze včetně jazykových korektur do 15 pracovních dnů od doručení připomínek	Objednatel si vyhrazuje právo dokument nejprve připomínkovat a zhotovitel připomínky zapracuje.

	zdravotních služeb, včetně kontaktů na pracovníky Policie ČR, kteří se zabývají problematikou násilí z nenávisti a extremismu. Zhotovitel je povinen tyto zástupce identifikovat. V průběhu realizace projektu se uskuteční 3 kulaté stoly objednatele, zhotovitele a zástupce Policie ČR dle položky č. 13, kde bude konzultován průběžný postup tvorby manuálu.	Rozsah min. 20 normostran. Objednatel potvrdí předávací protokol po předání objednatelem odsouhlasené konečné verze manuálu a předání výše uvedených výstupů objednateli.	objednatele.	
10. Metodický manuál pro městskou policii	Zajištění vytvoření manuálu pro městskou policii. Obsahem manuálu bude téma šetření trestných činů násilí z nenávisti a problematika násilí z nenávisti a navržení pracovních postupů, ve formě doporučení při jejich odhalování a to se zaměřením na oběti násilí z nenávisti (s ohledem na specifické pravomoci příslušníků městské policie). Manuál bude dále obsahovat kontakty na zástupce veřejné i neziskové sféry, získané z databází Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, Agentury pro sociální začleňování a dalších specifických databází zaměřených na problematiku právních, sociálních a zdravotních služeb, včetně kontaktů na pracovníky Policie ČR, kteří se zabývají problematikou násilí z nenávisti a extremismu. Zhotovitel je povinen tyto zástupce identifikovat. V průběhu realizace projektu se uskuteční 3 kulaté stoly objednatele, zhotovitele a zástupce Policie ČR dle položky č. 13, kde bude konzultován průběžný postup tvorby manuálu.	1 manuál Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu, jazykové korektury a předá manuál objednateli v elektronické podobě připravené pro grafickou DTP úpravu a tisk. Rozsah min. 20 normostran. Objednatel potvrdí předávací protokol po předání objednatelem odsouhlasené konečné verze manuálu a předání výše uvedených výstupů objednateli.	do 15. října 2015 návrh metodického manuálu Konečná verze včetně jazykových korektur do 15 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele.	Objednatel si vyhrazuje právo dokument nejprve připomínkovat a zhotovitel připomínky zapracuje.
11. Metodický manuál pro tiskové mluvčí	Zajištění vytvoření manuálu pro tiskové mluvčí. Obsahem manuálu bude seznámení s tématem násilí z nenávisti, specificky v kontextu možností komunikace policie při informování o těchto činech,	1 manuál Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu, jazykové korektury a předá manuál objednateli	do 15. října 2015 návrh metodického manuálu Konečná verze	Objednatel si vyhrazuje právo dokument nejprve připomínkovat a

	prevenci eskalace napětí, jeho snížení či potlačení (v sociálně vyloučených lokalitách, jejich okolí i mimo ně). Materiál bude plně reflektovat specifická omezení možností mediální komunikace policie. Materiál shrne základní dobré a špatné praxe komunikace policie, bude mimo jiné vycházet ze zpětné vazby získané během školení pro tiskové mluvčí. Manuál bude dále obsahovat kontakty na zástupce veřejné i neziskové sféry, kteří se zabývají problematikou násilí z nenávisti, extremismu a poskytují právní, psychologické a sociální poradenství obětem. Zhotovitel je povinen tyto zástupce identifikovat. V průběhu realizace projektu se uskuteční 3 kulaté stoly objednatele, zhotovitele a zástupce Policie ČR dle položky č. 13, kde bude konzultován průběžný postup tvorby manuálu. Součástí přípravy manuálu bude také rešerše nejméně 10 dobrých a špatných praxí mediální komunikace Policie ČR v masových, tištěných i online médiích (nejméně 8 pocházejících z českého prostředí). Rešerše bude podkladem pro školení tiskových mluvčí, jeho finální verze zpracuje také podněty a příklady získané během školení. Rozsah rešerše nejméně 8 normostran.	v elektronické podobě připravené pro grafickou DTP úpravu a tisk. Rozsah min. 20 normostran. Objednatel potvrdí předávací protokol po předání rešerši dobrých a špatných praxí mediální komunikace Policie ČR a objednatelem odsouhlasené konečné verze manuálu a předání výše uvedených výstupů objednateli.	včetně jazykových korektur do 15 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele. do 30. září 2015 zhotovitel předloží objednateli rešerše nejméně 10 dobrých a špatných praxí mediální komunikace Policie ČR	zhotovitel připomínky zpracuje.
12. Preventivní materiál pro oběti trestných činů	Zajištění vytvoření preventivního materiálu pro oběti trestných činů ve 4 jazykových mutacích, variantě pro nevidomé, a variantě v piktogramech - s důrazem na oběti násilí z nenávisti. Obsahem materiálu bude poučení o právech obětí trestných činů ve zjednodušené a srozumitelné formě, obsahující klíčové paragrafy zákona č. 45/2013 Sb., o obětech trestných činů. Cílem preventivního materiálu bude posílení důvěry v	1 materiál Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu, jazykové korektury a předá manuál objednateli v elektronické podobě připravené pro grafickou DTP úpravu a tisk. Rozsah – skládaný leták	do 15. října 2015 návrh materiálu Konečná verze včetně jazykových korektur do 15 pracovních dnů od doručení připomínek	Objednatel si vyhrazuje právo dokument nejprve připomínkovat a zhotovitel připomínky zpracuje.

	orgány činné v trestním řízení a organizace poskytující pomoc obětem, včetně kontaktů. Materiál bude dále obsahovat kontakty na zástupce veřejné i neziskové sféry, kteří se zabývají problematikou násilí z nenávisi, extremismu a poskytují právní, psychologické a sociální poradenství obětem. Zhotovitel je povinen tyto zástupce identifikovat. Vzniklý materiál musí odpovídat nerestriktivním způsobům prevence, bude vytvořen ve více jazykových mutacích (anglické, ruské, vietnamské a romské), obsažených v jednom preventivním materiálu, včetně varianty pro nevidomé, a varianty v piktozimech. Materiál nesmí být v rozporu se zákonem č. 45/2013 Sb., o obětech trestných činů. Tento materiál bude objednatelem distribuován do služeben PČR. V průběhu realizace projektu se uskuteční 3 kulaté stoly objednatele, zhotovitele a zástupce PČR dle položky č. 13, kde bude konzultován průběžný postup tvorby materiálu.	velikosti A3 (oboustranný). Objednatel potvrdí předávací protokol po předání konečné verze materiálu a předání výše uvedených výstupů objednateli.	objednatele.	
13. Kulaté stoly s odborníky	Objednatel ve spolupráci se zhotovitelem zorganizuje 3 kulaté stoly, které se uskuteční v prostorách objednatele. Zhotovitel bude prezentovat dosavadní i připravované výstupy aktivit za účelem získání zpětné vazby. Zhotovitel ve spolupráci s objednatelem bude koordinovat pozvání všech relevantních aktérů z řad Policie ČR, Ministerstva vnitra, odborníků z oblasti kriminalistiky, kriminologie, práva a neziskového sektoru.	3 kulaté stoly Účast všech zainteresovaných lektorů a odborníků zapojených do projektu ze strany zhotovitele s objednatelem a zástupců Policie ČR Min. 10 účastníků. Výstupy: Prezenční listina účastníků	Vždy do 15 pracovních dnů od výzvy objednatele.	Seznam účastníků vznikne ve spolupráci objednatele se zhotovitelem.

		se jménem, pracovní pozicí a podpisem. Podrobný zápis jednání. Objednatel potvrdí předávací protokol po realizaci posledního kulatého stolu a předání výše uvedených výstupů objednateli.		
14. Manuál pro monitoring případů násilí z nenávisti a dobrých praxí (dále též jen „manuál“)	Zajištění vypracování manuálu pro monitoring násilí z nenávisti. Manuál bude obsahovat metodiku sběru, vyhodnocení a sdílení dat mezi relevantními aktéry, vč. shromažďování dobrých praxí policie v oblasti řešení projevů násilí z nenávisti (v reálném světě i online), prací s oběťmi, úspěšné preventivní mediální komunikace a dobré praxe prevence eskalace napětí v oblastech se sociálně vyloučenými lokalitami i mimo ně. Zhotovitel také provede rešerši obdobných metodik ze zahraničí (Evropy i Ameriky) a navrhne možnosti jejich implementace v ČR. Manuál stanoví, jaké indikátory zvolit, z jakých zdrojů čerpat data, jak data zpracovávat a dále šířit. Manuál bude obsahovat odkazy na zdroje, návrh na využití různých vhodných tipů vizualizací dat. Cílovou skupinou materiálu jsou všichni relevantní aktéři v dané oblasti, tedy objednatel, Policie ČR, Ministerstvo vnitra ČR a další aktéři státní a veřejné správy. Cílem tvorby manuálu pro monitoring je reagovat na nedostatek aktuálních a komplexních dat, který znemožňuje plné porozumění situaci v oblasti násilí z nenávisti a návrh kvalitních účinných opatření. Uvedený	1 manuál Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu, jazykové korektury a předá manuál objednateli v elektronické podobě připravené pro grafickou DTP úpravu a tisk. Rozsah min. 10 normostran. Objednatel potvrdí předávací protokol po předání konečné verze manuálu a předání výše uvedených výstupů objednateli.	do 15. října 2015 návrh metodického manuálu Konečná verze včetně jazykových korektur do 15 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele.	Objednatel si vyhrazuje právo dokument nejprve připomínkovat a zhotovitel připomínky zapracuje.

	manuál bude představen během všech setkání s relevantními aktéry (kulaté stoly a konference) s cílem získat jejich zpětnou vazbu. V průběhu realizace projektu se uskuteční 3 kulaté stoly objednatele, zhotovitele a zástupce Policie ČR dle položky č. 13, kde bude konzultován průběžný postup tvorby manuálu.			
15. Zajištění zkušebního monitoringu násilí z nenávisti a dobrých praxí	Objednatel v průběhu implementace aktivit provede zkušební fázi monitoringu podle navrženého manuálu pro monitoring. Tento monitoring bude zajišťovat po dobu nejméně 3 měsíců.	1 zpráva Závěrečná zpráva o výsledcích zkušebního monitoringu v rozsahu min. 4 stran. Objednatel potvrdí předávací protokol po ukončení zkušebního monitoringu a předání výše uvedeného výstupu objednateli.	do 28. února 2016	

Doplňující informace k obsahu manuálů pro PP Policie ČR, SKPV Policie ČR, městskou policii a tiskové mluvčí:

Manuály (položky č. 8 až 11) musí být obsahově zaměřeny na šetření, prověřování a vyšetřování trestných činů násilí z nenávisti a problematiku násilí z nenávisti. Třídícím kritériem manuálů bude vytvoření konstruktivní tzv. kriminalistické charakteristiky tzn., že trestné činy se shodnou kriminalistickou charakteristikou (násilí z nenávisti) budou seskupeny do stejné skupiny a budou pro ně vytvořeny manuály. Při zařazování trestných činů do jedné skupiny bude přihlédnuto k dominujícímu znaku, který významným způsobem determinuje tvorbu stop a tím i postup vyšetřování. U násilí z nenávisti je tímto dominujícím znakem motiv (pohnutka) trestného činu – předsudečné jednání. Typizace trestných činů v metodikách bude muset korespondovat s trestněprávní systematizací, nebo s praktickým hlediskem závažnosti trestného činu.

Tématem manuálů bude navržení pracovních postupů, ve formě doporučení při odhalování, objasňování a při dokazování trestných činů násilí z nenávisti, a to s důrazem na oběti násilí z nenávisti, jako poškozené v trestných činech násilí z nenávisti, v souladu se zákonem o obětech trestných činů.

Zásady, které musí zhotovitel splnit:

- Zásada **dynamičnosti**: metodika musí být schopna reagovat na změny předmětné trestné činnosti, zejména pak na proměny způsobu jejího páčání, a v neposlední řadě musí reagovat na legislativní novinky;
- metodiky musí tvořit systém, vyznačující se celistvostí a strukturou;
- zhotovitel musí vystihovat subordinační a koordinační vztahy mezi jednotlivými elementy metodik a přispět k větší efektivnosti metodik v praxi;
- zhotovitel musí dodržet zásadu pružného přizpůsobování metodiky vyšetřování individuálním podmínkám.

Doplňující informace k návrhu manuálu pro monitoring případů násilí z nenávisti a dobrých praxí a ke zkušebnímu monitoringu násilí z nenávisti a dobrých praxí:

Úkolem zhotovitele je vymezit výše uvedené tak, aby bylo možné hodnotit a sledovat situaci případů násilí z nenávisti a problematiku násilí z nenávisti v následujících obdobích, aby bylo možné reagovat na změny veřejné politiky.

Výstupem předmětu plnění je návrh manuálu pro monitoring hodnocení případů násilí z nenávisti obsahující níže uvedené části:

- Stanovení relevantních oblastí ukazatelů pro hodnocení situace násilí z nenávisti;
- Vymezení zdrojů při naplňování jednotlivých relevantních ukazatelů pro hodnocení situace případů násilí z nenávisti;
- Stanovení ukazatelů (tj. definování ukazatelů, které jsou k dispozici z vymezených zdrojů, případně navržení nových ukazatelů, které by bylo možné sledovat).

Zhotovitel je povinen při zpracování manuálu vycházet z následujících podkladů:

- Veřejně dostupná statistická data, interní údaje rezortu Úřadu vlády Agentury pro sociální začleňování, Ministerstva vnitra ČR, Policie ČR, nestátních neziskových organizací, justice, Ministerstva spravedlnosti ČR, apod.);
- Archivy monitoringu médií – tištěných, TV, rozhlasových;
- Statistiky Policie ČR i nestátních neziskových organizací z minulých období.

Příloha č. 2 – podrobná kalkulace ceny

Uchazeč vyplní všechna pole této přílohy. Šedě označená pole jsou v této příloze uvedena pouze pro účely hodnocení nabídek v zadávacím řízení a budou před uzavřením smlouvy vypuštěna.

Položka	Max. počet kusů	Cena za 1 ks v Kč bez DPH	Výše DPH za 1 ks v Kč	Cena za 1 ks v Kč s DPH	Cena za maximální počet ks v Kč bez DPH	Cena za maximální počet ks v Kč s DPH
1. Školení pro tiskové mluvčí Policie ČR	8	....	....	....	....	....
2. Školení pro PP Policie ČR v Ústeckém kraji	21	....	....	....	....	....
3. Prezentační akce o problematice trestných činů z nenávisti a výstupech projektu pro PP Policie ČR v Moravskoslezském kraji	1	....	....	....	....	....
4. Školení pro SKPV Policie ČR v Ústeckém a Moravskoslezském kraji	4	....	....	....	....	....
5. Prezentační akce o problematice trestných činů z nenávisti pro vedoucí zástupce městské policie v Ústeckém a Moravskoslezském kraji.	2	....	....	....	....	....
6. Prezentační akce o problematice trestných činů z nenávisti a výstupech pro zástupce vzdělávacích institucí Policie ČR.	1	....	....	....	....	....
7. Závěrečné konference a Tisková konference	1	....	....	....	....	....
8. Metodický manuál pro PP Policie ČR	1	....	....	....	....	....

9. Metodický manuál pro SKPV Policie ČR	1	....	....	....	....	....
10. Metodický manuál pro městskou policii	1	....	....	....	....	....
11. Metodický manuál pro tiskové mluvčí	1	....	....	....	....	....
12. Preventivní materiál pro oběti trestných činů	1	....	....	....	....	....
13. Kulaté stoly s odborníky	3	....	....	....	....	....
14. Manuál pro monitoring případů násilí z nenávisti a dobrých praxí	1	....	....	....	....	....
15. Zajištění zkušebního monitoringu násilí z nenávisti a dobrých praxí	1	....	....	....	....	....
Celková nabídková cena					....	....*

* max. 1.625.965,33 Kč

Příloha I 4 zadávací dokumentace - Vzor smlouvy pro část 4

ev. č. ...

**Smlouva o zajištění vzdělávacích aktivit pro žáky a pedagogické pracovníky na školách
v Ústeckém a Moravskoslezském kraji**

*uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a dle zákona
č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně
některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“)*

Česká republika - Úřad vlády České republiky

se sídlem: nábr. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana

IČ: 00006599

DIČ: CZ00006599

jejímž jménem jedná: Mgr. Alena Zieglerová, pověřena zastupováním ředitele Odboru pro sociální
začleňování (Agentura)

bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: 4320001/0710

kontaktní osoba:

(dále jen „objednatel“)

a

.....

se sídlem:

IČ:

DIČ:

zapsaná ve veřejném rejstříku u soudu v spisová značka

jejímž jménem jedná:

bankovní spojení: účet č.:

kontaktní osoba:

(dále jen „zhotovitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu (dále jen „smlouva“).

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele v rámci projektu Kampaň proti rasismu a násilí z nenávisli (dále jen „Kampaň“ a „projekt“) pro objednatele realizovat vzdělávací aktivity pro pedagogické pracovníky a žáky 2. stupně základních škol a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií v Moravskoslezském a Ústeckém kraji, a další související činnosti, vše dle podrobné specifikace uvedené v příloze č. 1 (dále jen „dílo“), a závazek objednatele řádně a včas provedené dílo nebo jeho části převzít a zaplatit za ně zhotoviteli sjednanou cenu.
2. V příloze č. 1 je uveden maximální počet položek předmětu smlouvy nebo kusů jednotlivých částí díla. Zhotovitel zhotoví takový počet položek předmětu smlouvy nebo kusů, ke kterému bude vyzván objednatelem. Objednatel není povinen vyzvat zhotovitele k zhotovení maximálního počtu kusů nebo všech položek (dále jen „celý objem plnění“). V případě, že objednatel nebude požadovat zhotovení celého objemu plnění, nenáleží zhotoviteli náhrada škody nebo jiné plnění z důvodu nezhotovení celého objemu plnění.

II.

Doba a místo plnění

1. Doba plnění smlouvy je od jejího uzavření do 30. dubna 2016. Jednotlivé dílčí doby plnění částí díla jsou uvedeny v příloze č. 1, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
2. Objednatel je oprávněn v případě prodloužení doby realizace projektu jednostranně prodloužit dobu plnění celého díla nebo některých jeho částí maximálně do 31. prosince 2016. Prodloužením doby plnění se rozumí změna dob plnění díla nebo jeho částí, nikoliv navýšení objemu plnění. Objednatel o tomto prodloužení informuje zhotovitele písemně.
3. Místem plnění je celé území České republiky. Místem předání všech částí díla je budova objednatele na adrese Vladislavova 4, Praha 1.

III.

Cena a platební podmínky

1. Podrobná kalkulace ceny jednotlivých částí díla (jednotkové ceny) je stanovena v příloze č. 2.
2. Uvedené jednotkové ceny zahrnují veškeré náklady zhotovitele nutné nebo související s řádným plněním předmětu této smlouvy (např. doprava na celém území ČR, odměny lektorům, mediátorům a supervizorům, pronájem prostor na školení a konference, stravné a ubytování pro účastníky kurzů a lektory, dle jednotlivých položek předmětu smlouvy uvedených v příloze č. 1). Uvedené jednotkové ceny zejména zahrnují odměny za poskytnutí všech práv duševního vlastnictví dle čl. VII.
3. Uvedené jednotkové ceny jsou nepřekročitelné.
4. Cena bude kalkulována za jednotlivé položky a ks a bude hrazena dle skutečného počtu požadovaných a předaných položek (částí díla) v souladu s přílohou č. 2.
5. Cena za zhotovení jednotlivých částí díla bude uhrazena vždy po podpisu předávacího protokolu oběma smluvními stranami, a to na základě faktury vystavené zhotovitelem. Jestliže objednatel zjistí vady díla nebo jeho části po podpisu předávacího protokolu, avšak před doručení faktury, a zhotovitele o tom informuje, není zhotovitel oprávněn vystavit fakturu do doby odstranění těchto vad.
6. Faktura zhotovitele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na faktuře musí být uvedeno evidenční číslo této smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy, datum podpisu smlouvy a přílohou faktury musí být kopie příslušného předávacího protokolu.
7. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplněné či opravené faktury.
8. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet zhotovitele do 21 dnů ode dne obdržení faktury. Zaplacením se rozumí odepsání finanční částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.

IV.

Předání a převzetí díla

1. Objednatel je oprávněn při výzvě k plnění jednotlivých částí díla nebo při jeho zahájení jednostranně stanovit způsob průběžné kontroly plnění. Objednatel zejména stanoví dílčí kontrolní lhůty, v nichž bude zhotovitel povinen předkládat požadované výstupy nebo podklady

(např. návrh řešení, dílčí výstup, vzorek) a způsob jejich předkládání. Zhotovitel je povinen dodržovat stanovená pravidla průběžné kontroly a respektovat požadavky nebo připomínky objednatele.

2. O předání a převzetí části díla sepiší smluvní strany předávací protokol, který bude potvrzen podpisy oprávněného zaměstnance objednatele a zhotovitele. Návrh předávacích protokolů připraví zhotovitel a budou sepsány ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1.
3. Objednatel nepřevzme dílo nebo jeho část se zjevnými vadami. V případě, že objednatel zjistí vady díla nebo jeho části při jeho předání, je zhotovitel povinen je odstranit do 3 dnů.
4. Potvrzení předávacího protokolu objednatelem jej nezavazuje práv na reklamaci a práv z odpovědnosti za vady, které zjistí později v průběhu záruční lhůty.

V.

Součinnost, mlčenlivost

1. Zhotovitel je povinen poskytovat součinnost objednateli pro zpracování zpráv o projektu. Tato součinnost spočívá zejména v poskytnutí potřebných informací o plnění díla, nikoliv ve zpracovávání těchto zpráv. Součinnost smluvních stran je dále popsána v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Zhotovitel je dále povinen poskytovat součinnost evaluátorovi projektu vybranému objednatelem, pokud jej k tomu objednatel vyzve.
3. Zhotovitel je též povinen poskytovat součinnost jiným zhotovitelům v rámci projektu. Pokud v konkrétním případě nebude stanoveno jinak, objednatel poskytne zhotoviteli kontaktní údaje na tyto osoby a zhotovitel si samostatně dohodne termín součinnosti.
4. Zhotovitel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které se dozvěděl při plnění této smlouvy nebo v souvislosti s ním a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
 - a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
 - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
5. Zhotovitel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 4 všechny osoby, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy.
6. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy, odpovídá zhotovitel, jako by povinnost porušil sám.
7. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

VI.

Záruka za jakost, odpovědnost za vady

1. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo má vlastnosti stanovené touto smlouvou, dokumentací k němu a nabídkou zhotovitele podanou v zadávacím řízení, v němž byla jeho nabídka vybrána jako nejvhodnější.
2. Zhotovitel odpovídá za vady díla zjištěné při jeho předání nebo v průběhu záruční doby. Zhotovitel za tímto účelem poskytuje objednateli záruku za jakost po záruční dobu v délce 6 měsíců.
3. Záruční doba začíná běžet dnem podpisu předávacího protokolu k příslušné části díla.
4. Zhotovitel bezplatně odstraní reklamovanou vadu nejdéle do 3 dnů od nahlášení vady.
5. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.

6. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž reklamáce odeslaná objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
7. Zhotovitel odstraní v záruční době reklamované vady na svůj náklad. Odmítne-li zhotovitel odstranit reklamované vady, případně neodstraní-li je do 15 dnů od stanoveného termínu, je objednatel oprávněn odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetího subjektu a náklady s tím spojené vyúčtovat zhotoviteli.
8. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.

VII.

Práva duševního vlastnictví

1. Zhotovitel se zavazuje, že při vypracování díla neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví, že je plně oprávněn disponovat s právy, které touto smlouvou postupuje na objednatele, nebo k jejichž užití poskytuje objednateli dle této smlouvy licenci a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání díla objednatelem, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu s autorským zákonem popř. od nositelů jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Zhotovitel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku porušení povinností dle předchozí věty.
2. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je předmětem práv autorských, práv souvisejících či předmětem práv pořizovatele k jím pořízené databázi, a nejde přitom ve smyslu odst. 6 tohoto článku o dílo anebo jeho části vytvořené jako zaměstnanecké dílo (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Předměty ochrany podle autorského zákona“), náleží od okamžiku předání díla dle této smlouvy objednateli pro území celého světa včetně České republiky výhradní neomezené právo k užití těchto Předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k Předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Zhotovitel touto smlouvou poskytuje objednateli oprávnění k výkonu uvedeného výhradního práva k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množství omezení a pro všechny způsoby užití. Objednatel je oprávněn Předměty ochrany podle autorského zákona užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Postoupení licence nebo její části na třetí osobu nevyžaduje souhlas zhotovitele a objednatel není povinen postoupení licence nebo její části na třetí osobu zhotoviteli oznamovat. Toto právo objednatele k Předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady Předmětů ochrany podle autorského zákona dodané zhotovitelem. Objednatel není povinen výše uvedenou licenci využít. Zhotovitel dále poskytuje objednateli právo upravovat a/nebo překládat Předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva objednatele zadat provedení těchto úprav a/nebo překladů třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny díla dle čl. III.
3. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je předmětem práv průmyslového vlastnictví, avšak dosud nebyl k ochraně nebo na základě přihlášky zapsán či udělen anebo se jeho zápis nevyžaduje, zejména vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Nezapsané předměty průmyslových práv“), převádí zhotovitel na objednatele od okamžiku předání díla dle této smlouvy veškerá práva na Nezapsané předměty průmyslových práv, zejména pak právo na patent, právo na užitný vzor a právo na průmyslový vzor. Objednatel je oprávněn zejména Nezapsané předměty průmyslových práv přihlásit k ochraně na území České republiky a jiných teritoriích a neomezeně je i po jejich zápisu využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k Nezapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Nezapsaných předmětů průmyslových práv dodaných zhotovitelem na základě této smlouvy. Zhotovitel je o takovémto výtvoru povinen objednatele

neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Nezapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny díla dle čl. III.

4. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je již chráněn zapsaným či uděleným právem z průmyslového vlastnictví, zejména udělený či zapsaný vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Zapsané předměty průmyslových práv“), náleží objednateli od okamžiku předání díla podle této smlouvy k Zapsaným předmětům průmyslových práv výhradní neomezené právo k užití těchto Zapsaných předmětů průmyslových práv, a to pro území celého světa včetně České republiky. Zhotovitel touto smlouvou opravňuje objednatele k výkonu uvedených výhradních práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv, a to bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Oprávnění k užití Zapsaných předmětů průmyslových práv získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Toto právo objednatele k Zapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Zapsaných předmětů průmyslových práv dodaných zhotovitelem, ať již budou přihlášeny k ochraně či nikoliv. Zhotovitel je o takovémto výtvoru povinen objednatele neprodleně informovat. Zhotovitel je dále povinen učinit veškeré nezbytné úkony a poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost směřující k zápisu uvedené licence k Zapsaným předmětům průmyslových práv do příslušných rejstříků. Zhotovitel rovněž poskytuje objednateli právo upravovat a modifikovat Zapsané předměty průmyslových práv, včetně práva objednatele zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny díla dle ustanovení čl. III.
5. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který může být předmětem majetkových práv, vyjma v předchozích odstavcích tohoto článku a odst. 6 tohoto článku uvedených předmětů chráněných podle autorského zákona a předmětů průmyslového vlastnictví požívajících zvláštní ochrany, přičemž jde zejména o know-how či nezapsaná označení (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Ostatní předměty duševního vlastnictví“), převádí zhotovitel na objednatele od okamžiku předání díla veškerá práva k Ostatním předmětům duševního vlastnictví. Objednatel je oprávněn zejména Ostatní předměty duševního vlastnictví neomezeně využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k Ostatním předmětům duševního vlastnictví se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Ostatních předmětů duševního vlastnictví dodaných zhotovitelem. Zhotovitel je o takovémto výtvoru povinen objednatele neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Ostatních předmětů duševního vlastnictví dle tohoto odstavce je součástí ceny díla dle ustanovení čl. III.
6. Je-li výsledkem nebo součástí díla i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, zhotovitel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání díla dle této smlouvy postupuje právo výkonu majetkových práv k dílu na objednatele, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v ceně díla dle čl. III této smlouvy. Objednatel se tím stává ve vztahu ke všem částem díla i dílu jako celku vykonavatelem autorských práv majetkových v pozici zaměstnavatele se všemi souvislostmi včetně oprávnění vyplývajících z omezení osobnostních práv původních autorů v plném rozsahu dle § 58 autorského zákona, přičemž právo výkonu majetkových práv autorských získává objednatel jako dále postupitelné. Objednatel je tak především oprávněn dílo i jeho části bez dalšího sám jakýmkoli způsobem užít v původní, zpracované či jinak změněné podobě a udělit třetím osobám oprávnění (licenci) k výkonu práva dílo a jeho části užít. Objednatel je dále oprávněn nehotové anebo nedostatečně podrobné části díla dokončit, a to bez ohledu na podmínky podle ustanovení § 58 odst. 5 autorského zákona. Zhotoviteli ani původním autorům nenáleží nárok na přiměřenou dodatečnou odměnu podle ustanovení § 58 odst. 6 autorského zákona. Objednatel je oprávněn dílo anebo jeho části zveřejnit, upravovat, zpracovávat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět je na veřejnost pod vlastním jménem.

VIII.

Realizační tým

1. Seznam členů realizačního týmu byl předložen v nabídce zhotovitele podané v zadávacím řízení a je pro zhotovitele závazný (členové realizačního týmu uvedení v seznamu se musí aktivně podílet na plnění předmětu smlouvy), stejně jako požadavky na členy realizačního týmu uvedené v zadávací dokumentaci.
2. V případě potřeby změny člena týmu je tato možná pouze se souhlasem objednatele. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně realizační tým kumulativně nesplňoval požadavky zadavatele na realizační tým dle zadávací dokumentace.

IX.

Smluvní pokuta, úrok z prodlení

1. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny části díla, již se skutečnosti dále uvedené týkají (tj. stanovené násobkem počtu požadovaných kusů a jednotkové ceny dle přílohy č. 2) za každý započatý den prodlení v případě, že:
 - a) bude v prodlení s předáním kterékoliv části díla, a to i v případě jeho nepřevzetí objednatelem z titulu jeho vad,
 - b) bude v prodlení s odstraněním vad díla podle čl. IV odst. 3 nebo čl. VI odst. 4 této smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč v případě
 - a) porušení mlčenlivosti dle čl. V této smlouvy,
 - b) porušení povinnosti k součinnosti dle čl. V odst. 1 až 3,
 - c) porušení kterékoliv ustanovení čl. VII této smlouvy,
 - d) neplnění předmětu smlouvy členy týmu uvedenými v seznamu členů realizačního týmu ve smyslu čl. VIII odst. 1 této smlouvy nebo změny člena realizačního týmu bez souhlasu objednatele;za každý takový případ.
3. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury zhotovitele je zhotovitel oprávněn účtovat mu úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody a na řádné dokončení plnění předmětu smlouvy a odstranění vad.

X.

Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
 - a) odstoupením od smlouvy:
 - i. za podmínek uvedených v občanském zákoníku v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem,
 - ii. v případech, které si smluvní strany ujednaly dále v tomto článku smlouvy.
 - b) dohodou smluvních stran.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě:
 - a) prodlení zhotovitele se splněním kterékoliv části díla, a to i v případě nepřevzetí objednatelem z titulu jeho vad, delšího než 15 dnů,

- b) prodlení zhotovitele s odstraněním vad díla podle čl. IV odst. 3 nebo VI odst. 4 této smlouvy, delšího než 15 dnů,
 - c) pokud řádně uplatní u zhotovitele své požadavky nebo připomínky v průběhu plnění předmětu smlouvy a zhotovitel je bez vážného důvodu neakceptuje nebo podle nich nepostupuje.
3. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení objednatele se zaplacením ceny delšího než 15 dnů.
 4. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
 5. Zhotovitel není oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodů uvedených § 2382 občanského zákoníku.
 6. Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody.
 7. Povinnosti zhotovitele k archivaci dokumentů a součinnosti s objednatelem a evaluátorem projektu trvá i po skončení této smlouvy jakýmkoliv způsobem.

XI.

Archivace dokumentů, publicita

1. Zhotovitel se zavazuje archivovat veškeré dokumenty týkající se předmětu veřejné zakázky, a to po dobu nejméně 10 let ode dne předání a převzetí díla, avšak minimálně do konce roku 2026; zhotovitel je v této souvislosti a ve stanovené době povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů) a spolupůsobit při výkonu této kontroly.
2. Zhotovitel bude při plnění předmětu smlouvy postupovat v souladu s pravidly a metodikami Fondů EHP a Norska a bude při plnění smlouvy respektovat informační povinnost dle aktuální verze Pokynů pro publicitu (http://www.eeagrants.cz/assets/cs/media/Norsko-MFCR_Pr-001_2014-03-13_Priloha-c-1-Pokyny-pro-publicitu.pdf), tj. zejména označovat výstupy logem objednatele a donátora ve znění: „*Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejnska a Norska.*“. Všechny pokyny vycházejí z dokumentů Kanceláře finančních mechanismů (Nařízení - Annex IV. – Information and Publicity Requirements, Communication and Design Manual), které jsou dostupné na webových stránkách www.eeagrants.com, www.norwaygrants.com. Mezi objednatelem a zhotovitelem bude probíhat veškerá komunikace dle příslušných pravidel publicity po celou dobu trvání smluvního vztahu.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran na jedné listině.
3. Obě smluvní stany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejich výslovných ustanovení byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami, resp. ze zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu této smlouvy.
4. Zhotovitel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v § 1765 a § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
5. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž 1 obdrží zhotovitel a 3 obdrží objednatel.

7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

- příloha č. 1 - podrobná specifikace předmětu plnění, doba plnění a součinnost
- příloha č. 2 – podrobná kalkulace ceny

V dne

V Praze dne

Za zhotovitele

Za objednatele

.....
.....
.....

Mgr. Alena Zieglerová
pověřena zastupováním ředitele
Odboru pro sociální začleňování (Agentura)

Příloha č. 1 - podrobná specifikace předmětu plnění, doba plnění a součinnost

Zhotovitel zpracuje vždy na výzvu objednatele níže uvedené položky.

Položka předmětu smlouvy	Specifikace	Požadovaný počet kusů/forma požadovaných výstupů	Doba plnění	Součinnost
1. Výcvik 20 školních mediátorů (120 hodin na osobu)	Kompletní zajištění realizace proškolení 20 školních mediátorů z pilotních škol (v Ústeckém a Moravskoslezském kraji) prezenční formou, včetně obsahové přípravy školení, pronájmu prostor, zajištění vzdělávacích materiálů, stravného a ubytování pro účastníky, zajištění odborných lektorů, stravného, cestovného a ubytování pro lektory (ubytování pro účastníky a odborné lektory osoba/noc v hodnotě nejméně 400 Kč, občerstvení pro účastníky a lektory v hodnotě nejméně 240 Kč na osobu/ školící den). Celkový rozsah kurzu je 120 hodin/osoba. Rozložení kurzu a počty účastníků na jednotlivých školících dnech závisí na zhotoviteli. Zhotovitel je však povinen zajistit, aby každý z účastníků byl proškolen v celkovém rozsahu 120 hodin. Zhotovitel zajistí, že kurz bude akreditovaný v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále také jen „DVPP“) u Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále také jen „MŠMT“). Cílem kurzu je připravit budoucí školní mediátory na samostatnou praxi mediátora se zaměřením na školní prostředí, komunitní spolupráci a interkulturní problematiku v kontextu školní praxe. Obsahem budou tato témata: • Role mediátora • Mediaci jako ucelený proces se všemi typickými fázemi, její definice a cíle • Bariéry v komunikaci, nástroje k jejich snižování	školení mediátorů v celkovém rozsahu 120 hodin/osoba (1 vyučovací hodina = 45 min) Proškoleno celkem 20 osob, 10 osob v každém kraji. Výstupy: Prezenční listina účastníků každého školení se jménem, pracovní pozicí a podpisem. Průběžné shrnující reporty z jednotlivých školení (poznatky, návrhy), min. 4 průběžné reporty v rozsahu nejméně 1 normostrany. Scénář školení a materiály pro účastníky. Objednatel potvrdí 1.	do 31. prosince 2015	Předání výstupů objednateli nejpozději do 15 dnů od akce. Scénář školení a materiály pro účastníky budou předány objednateli k připomínkám nejpozději 30 dnů před konáním akce. Zhotovitel je povinen zpracovat připomínky objednatele.

	- Úvod do teorie konfliktu – druhy, typy, styly a modely řešení konfliktu - Specifické dovednosti, nástroje a strategie mediátora - Tvorba, forma a parametry mediačních dohod - Zásady práce ve dvojici mediátorů - Vedení odděleného jednání - Specifika školní a interkulturní mediace - Právní rámec mediačních dohod - Situace vhodné a nevhodné pro mediaci - Principy a zásady mediace - Praktická cvičení, modelové situace, sebepoznání Součástí plnění je i spolupráce na výběru 2 vhodných zástupců z každé z 10 pilotních škol projektu (pedagogičtí pracovníci, školní psycholog, zástupce spolupracující pedagogicko-psychologické poradny) pro absolvování školení. Konečné rozhodnutí při výběru 2 zástupců z každé z 10 škol přísluší objednateli. Lektorská činnost bude zajišťována min. 2 lektory. Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky.	předávací protokol po proškolení 20 školních mediátorů v rozsahu 60 hodin a předání výše uvedených výstupů objednateli (zhotovitel je oprávněn fakturovat 50 % ceny). Objednatel potvrdí 2. předávací protokol po kompletním proškolení školních mediátorů (tj. v rozsahu požadovaných 120 hodin) a předání výše uvedených výstupů objednateli (zhotovitel je oprávněn fakturovat zbylých 50 % ceny).		
2. Výcvik 80 peer (vrstevnických) mediátorů (48 hodin na osobu)	Zajištění proškolení 80 peer-mediátorů z řad žáků 2. stupně ZŠ a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií pilotních projektových škol v Ústeckém a Moravskoslezském kraji. Dále zajištění obsahové přípravy školení, vzdělávacích materiálů, pronájmu prostor, stravného a ubytování pro účastníky, zajištění odborných lektorů, dopravu a ubytování pro lektory (ubytování pro žáky a odborné lektory osoba/noc v hodnotě nejméně 400 Kč, občerstvení pro účastníky a lektory v hodnotě nejméně 80 Kč/ na žáka a 240 Kč /lektora - školící den). Cílem výcviku bude připravit žáky na působení v roli peer-mediátora, tj. vybavit ho kompetencemi pro rozpoznání, předcházení i řešení žákovských konfliktů i jejich vyhodnocování. Rozložení kurzu a počty účastníků na jednotlivých školících dnech	1 proškolení peer-mediátorů, celkem bude proškolen 80 žáků (ve 4 skupinách max. po 20 osobách); každá osoba bude proškolená v délce 48 hodin (1 vyučovací hodina = 45 min). V případě nepřítomnosti konkrétního mediátora na školení může být tento mediátor nahrazen jinými (dále také jen	do 31. prosince 2015	Předání výstupů objednateli nejpozději do 15 dnů od akce. Scénář školení a materiály pro účastníky budou předány objednateli k připomínkám nejpozději 30 dnů před konáním akce.

	závisí na zhotoviteli. Zhotovitel je však povinen zajistit, aby každý z účastníků byl proškolen v celkovém rozsahu 48 hodin/max. 20 účastníků ve skupině. Lektorská činnost bude zajišťována min. 1 lektorem na 20 žáků. Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky.	„náhradníci). Je však třeba, aby mediátor a jeho náhradníci byli proškoleni v celkovém rozsahu 48 hodin. V tomto případě se mediátor a náhradníci považují za 1 osobu. Výstupy: Scénář školení a materiály pro účastníky. Prezenční listina účastníků každého školení se jménem a podpisem. Průběžné shrnující reporty z jednotlivých školení (poznatky, návrhy), min. 4 průběžné reporty v rozsahu nejméně 1 normostrany. Objednatel potvrdí 1. předávací protokol po proškolení 80 vrstevnických mediátorů v rozsahu 24 hodin a předání výše uvedených výstupů objednateli (zhotovitel je oprávněn fakturovat 50 % ceny). Objednatel potvrdí 2. předávací protokol po kompletním proškolení		Zhotovitel je povinen zpracovat připomínky objednatele.
--	--	--	--	--

		80 vrstevnických mediátorů (tj. v rozsahu požadovaných 48 hodin) a předání výše uvedených výstupů objednateli (zhotovitel je oprávněn fakturovat zbylých 50 % ceny).		
3. Workshop "Komunikace a řešení konfliktů"	Příprava a realizace 10 jednodenních školení celých pedagogických sborů pro 10 pilotních projektových škol v Ústeckém a Moravskoslezském kraji. Zajištění obsahové přípravy školení, vzdělávacích materiálů, zajištění odborných lektorů, dopravu a ubytování pro lektory (občerstvení pro účastníky a lektory v hodnotě nejméně 80 Kč na osobu/ školící den. Ubytování pro lektory max. 1x osoba/noc pro každé školení v hodnotě nejméně 400 Kč). Workshopy se uskuteční v prostorách pilotních škol. Cílem školení bude připravit pedagogické pracovníky na změny vedoucí k zlepšení kvality sociálního klimatu na škole, informovat je o institutu školní a peer-mediace, práci s mediální dílnou a prevenci a řešení konfliktů se zaměřením na inkluzivní postoje a podporu interkulturního prostředí ve škole. Zhotovitel zajistí, že workshop bude akreditován v rámci DVPP u MŠMT. Zajištění min. 1 lektora na každé školení. Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky.	10 osmihodinových školení pro pedagogické sbory pilotních projektových škol. Celkem bude proškolen max. 120 pedagogů. (1 vyučovací hodina = 45 min) Zajištění min. 1 lektora na každé školení. Výstupy: Prezenční listina účastníků každého školení se jménem, pracovní pozicí a podpisem. Scénář školení a materiály pro účastníky. Průběžné shrnující reporty z jednotlivých školení (poznatky, návrhy), celkem 10 průběžných	do 31. ledna 2016	Předání výstupů objednateli nejpozději do 15 dnů od akce. Scénář školení a materiály pro účastníky budou předány objednateli k připomínkám nejpozději 30 dnů před konáním akce. Zhotovitel je povinen zpracovat připomínky objednatele.

		reportů v rozsahu nejméně 1 normostrany. Objednatel potvrdí předávací protokol 1 x za 2 měsíce po předání požadovaných výstupů objednateli. Zhotovitel je oprávněn fakturovat takový počet školení, kolik v daném období zrealizoval.		
4. Workshop "Změna jako příležitost"	Příprava a realizace 3 školících dnů pro vedení všech 10 pilotních projektových škol v Ústeckém a Moravskoslezském kraji. Z každé školy se zúčastní 2 pedagogičtí pracovníci. Zajištění obsahové přípravy školení, vzdělávacích materiálů, zajištění odborných lektorů, doprava, stravné a ubytování pro lektory a ubytování a stravování pro účastníky (pro jednu osobu/noc v hodnotě nejméně 400 Kč, občerstvení pro účastníky a lektory v hodnotě nejméně 240 Kč na osobu/ školící den). Workshopy se uskuteční v prostorách pilotních škol. Cílem školení bude připravit vedoucí pracovníky škol na změny vedoucí k zlepšení kvality soc. klimatu na škole, informovat je o institutu školní a peer-mediace, práci s mediální dílnou a prevenci a řešení konfliktů se zaměřením na inkluzivní postoje a podporu interkulturního prostředí ve škole. Obsahem prvního školícího dne bude téma "Jak připravit školu na změnu", pro druhý den to bude téma "Jak efektivně realizovat změnu" a poslední den bude věnován tématu "Jak udržet změnu a prezentovat příklad dobré praxe". Zhotovitel zajistí, že workshop bude akreditován v rámci DVPP u MŠMT.	3 školení po 8 hodin školení pro 20 vedoucích pracovníků pilotních projektových škol (1 vyučovací hodina = 45 min) Proškoleno celkem 20 osob, 10 osob z každého kraje. Výstupy: Prezenční listina účastníků každého školení se jménem, pracovní pozicí a podpisem. Průběžné shrnující reporty z jednotlivých školení (poznatky, návrhy), celkem 3 průběžné reporty v rozsahu nejméně 1	1. školení do 31. října 2015 2. školení do 31. prosince 2015 3. školení do 29. února 2016	Předání výstupů objednateli nejpozději do 15. dnů od akce. Scénář školení a materiály pro účastníky budou předány objednateli k připomínkám nejpozději 30 dnů před konáním akce. Zhotovitel je povinen zapracovat připomínky objednatele.

	Lektorská činnost bude zajišťována min. 2 lektory. Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky.	normostrany. Scénář školení a materiály pro účastníky. Objednatel potvrdí předávací protokol po realizaci každého školení a předání požadovaných výstupů objednateli.		
5. Realizace školních a peer mediací na pilotních školách	Kompletní zajištění realizace školních a peer mediací jako prevence a řešení konfliktů především na pilotních školách v Ústeckém a Moravskoslezském kraji. Součástí bude příprava, realizace a vyhodnocení mediačního setkání, preventivní opatření a řešení konfliktů za podpory školního mediátora nebo peer-mediátora. Cena za hodinu mediace zahrnuje zejména odměnu školním mediátorům, pedagogickým pracovníkům pracujícím s peer-mediátory a přímé náklady spojené s realizací mediace a logistikou. (fakturována bude cena dle skutečného počtu hodin mediace). Odměňování školních mediátorů Odměna mediátora musí činit nejméně 500 Kč/hod., přičemž odměna mediátora na 1 mediaci nepřesáhne 2.000 Kč. Tyto částky zahrnují výhradně náklady na odměnu samotnou včetně jejího zdanění a případně odvodů pojistného podle pracovně-právních předpisů. Pokud uzavře zhotovitel s mediátorem jiný než pracovně-právní vztah, pak tyto částky představují minimální výši odměny, zahrnující případně i srážkovou daň, odvádí-li se. Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky.	200 hodin prevence a intervence za podpory školních mediátorů a peer-mediátorů. Zpráva o mediaci (bude obsahovat také Mediační dohodu) z každé realizované mediace. 2 průběžné a 1 závěrečná zpráva o realizaci mediací i preventivních opatřeních na jednotlivých školách, každá v rozsahu nejméně 3 normostran. Objednatel potvrdí předávací protokol 1 x za 2 měsíce po předání požadovaných výstupů objednateli. Zhotovitel je oprávněn fakturovat takový počet	do 15. března 2016 Termín předání zpráv o realizaci mediace a preventivních opatřeních: 1. průběžná zpráva do 31. října 2015 2. průběžná zpráva do 31. ledna 2016 závěrečná zpráva do 31. března 2016	Mediaci realizuje zhotovitel v součinnosti s vyškolenými mediátory na základě žádosti 3. osoby po odsouhlasení objednatel (zhotovitel předá žádost objednateli k odsouhlasení nejpozději do 24 hodin, přičemž stanoví předpokládaný časový rozsah služby potřebné k vyřešení požadavku). Žádosti o poskytnutí mediace přijímá zhotovitel.

	Peer mediátorům nebude odměna poskytována.	hodin prevence a intervence, kolik v daném období zrealizoval.		Objednatel může sám určit, komu bude mediace poskytnuta. Zástupce objednatele bude mít možnost osobní účasti při realizaci služeb. Mediace může být také mimořádně vyžádána objednatelem v případě nutnosti (max. v celkovém rozsahu 50 hodin) mediační intervence v krizové situaci v některé ze škol v ČR (jiné než pilotní školy).
6. Supervize a průběžná odborná podpora	Kompletní zajištění (příprava, realizace, vyhodnocení) odborné supervize pro školní a peer-mediátory a pedagogické pracovníky na školách. Cílovou skupinou jsou především pilotní školy projektu, supervize si však může vyžádat také objednatel i pro jiné než pilotní školy. Obsahem supervizních setkání bude odborná podpora (příklady dobrých praxí, práce s kazuistikou, teoretická podpora, simulace) školních a peer-mediátorů při řešení konfliktů na školách, podpora pedagogických pracovníků při práci s peer-mediátory a zvyšování kvality sociálního klimatu a inkluzivních opatřeních ve školách, případně podpora dalších škol v případě nutnosti intervence v krizové situaci. Výběr případů pro intervenci na jiných školách v rámci Ústeckého a Moravskoslezského kraje	500 hodin práce supervizora Výstupy: Prezenční listina účastníků každé supervize se jménem a podpisem. Zpráva o průběhu supervize z každé akce v rozsahu nejméně 2	do 15. března 2016 Předání výstupů objednateli nejpozději do 15. dnů od realizované supervize.	Odborná podpora může být také vyžádána objednatelem v případě nutnosti mediační intervence v krizové situaci v některé ze škol v ČR.

	je v kompetenci objednatele. Cena za hodinu supervize zahrnuje zejména odměnu supervizora a přímé náklady spojené s realizací supervize a logistikou (fakturována bude cena dle skutečného počtu hodin supervize). Odměna supervizora Odměna supervizora musí činit nejméně 500 Kč/hod., přičemž odměna supervizora na 1 supervizi nepřesáhne 2.000 Kč. Tyto částky zahrnují výhradně náklady na odměnu samotnou včetně jejího zdanění a případně odvodů pojistného podle pracovně-právních předpisů. Pokud uzavře zhotovitel s inspirátorem jiný než pracovně-právní vztah, pak tyto částky představují minimální výši odměny, zahrnující případně i srážkovou daň, odvádí-li se. Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky.	normostrany. Objednatel potvrdí předávací protokol 1 x za 2 měsíce po předání požadovaných výstupů objednateli. Zhotovitel je oprávněn fakturovat takový počet hodin supervize, kolik v daném období zrealizoval.		
7. Promo a PR školních aktivit - reklama a texty v odborném tisku, na webech apod.	1. kolo Promo a PR aktivit: Výroba: - 3 článků a jejich publikace v odborném tisku (zaměřeném na oblast vzdělávání a školství) a na webovém portálu projektu, - podkladů pro inzerci v rozsahu 1/2 A4 a publikace inzerce v tištěném periodiku zaměřeném na oblast vzdělávání a školství, - podkladů pro reklamní banner a publikace banneru na odborných webových stránkách zaměřených na vzdělávání (skrze službu Google AdWords či Sklik apod). Umístění na webu min. po dobu 2 týdnů. 2. kolo Promo a PR aktivit: - výroba 3 článků a jejich publikace v odborném tisku (zaměřeném na oblast vzdělávání a školství) a na webovém portálu projektu,	2 kola Promo a PR aktivit Objednatel potvrdí 1. předávací protokol po realizaci 1. kola Promo a PR aktivit. Objednatel potvrdí 2. předávací protokol po realizaci 2. kola Promo a PR aktivit.	1. kolo do 30. listopadu 2015 2. kolo do 29. února 2016	Obsah k tématům, která jsou předmětem jiné části projektu, předá objednatel min. 20 dnů před termínem zveřejnění. Finální podoba všech PR aktivit bude představena objednateli k připomínkám nejpozději 5 dnů před zveřejněním. Zhotovitel je

	- publikace inzerce v tištěném periodiku zaměřeném na oblast vzdělávání a školství (podklady zpracované již v 1. kole), - publikace reklamního banneru na odborných webových stránkách zaměřených na vzdělávání (skrze službu Google AdWords či Sklik apod). Umístění na webu min. po dobu 2 týdnů (podklady pro reklamní banner zpracovány již v 1. kole). Předmětem reklamy bude téma školní mediace i mediální dílna, která je předmětem plnění jiným zhotovitelem v rámci projektu. Všechny náklady (cena inzerce atd.) jsou součástí ceny za plnění této položky.			povinen zapracovat připomínky objednatele do termínu jejich zveřejnění.
8. Obsahová příprava webového portálu pro pedagogy	Obsahem bude příprava textových podkladů pro webový portál určený pedagogům se zaměřením na násilí z nenávisti. Půjde o texty v rozsahu maximálně 25 normostran (vč. jejich korektur). Dále o pravidelné přispívání min. 2 články (případně také rozhovory apod.) za měsíc na tento webový portál informující o tématu školní a vrstevnická mediace, násilí z nenávisti ve školách, příklady dobré praxe v inkluzivních strategiích škol, po celou dobu projektu. Finální schválení všech textů před jejich zveřejněním provádí objednatel.	Výstupy: Textové podklady v rozsahu 15 - 25 normostran v el. podobě. Texty budou ke schválení dodány v el. podobě. Pravidelné přispívání min. 2 články (případně také rozhovory apod.) za měsíc. Články budou ke schválení dodány v el. podobě. Objednatel potvrdí předávací protokol (textové podklady) po předání objednatelem schválených textových podkladů pro webový portál. Objednatel potvrdí	Návrh textových podkladů pro webový portál do 30 dnů od výzvy objednatele. Konečná verze včetně jazykových korektur do 5 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele. Pravidelné přispívání články od 1. září 2015 do 31. března 2016	

		předávací protokol (články) 1 x za 3 měsíce. Zhotovitel je oprávněn fakturovat takový počet článků, které v daném období zrealizoval.	Zhotovitel předá návrh článků 5 pracovních dnů před jejich zveřejněním objednateli. Konečná verze článků včetně jazykových korektur do 2 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele.	
9. Konference pro pedagogické pracovníky	Příprava a kompletní zajištění realizace 2 jednodenních konferencí pro pedagogickou odbornou veřejnost, zástupce škol, zástupce zřizovatelů škol, odborníků z řad mediátorů, nestátní neziskové organizace a dalších, s cílem prezentovat výstupy projektu, zvláště navrženou metodiku školní a vrstevnické mediace a mediální dílnu, dále pak zkušenosti a návrhy do budoucna. Místem konání bude Praha a Ostrava. Zhotovitel zajistí PR akce, pozvání účastníků, lektorů, propagaci, pronájem prostor a techniky (videoprojektor, reprobedny) a občerstvení pro účastníky (občerstvení pro účastníky a lektory v hodnotě nejméně 80 Kč na osobu). Odměna pro lektora bude min. 290 Kč na hodinu (zahrnuje přípravu, realizaci a spolupráci na vyhodnocení a tvorbě shrnujících reportů).	2 konference (50 – 75 účastníků) Každá konference v rozsahu min. 6 hodin (1 hodina = 45 min) Výstupy: Prezenční listina účastníků konference se jménem, zaměstnavatelem a pracovní pozicí a podpisem. Shrnující report z akce (poznatky, návrhy) v rozsahu nejméně 1	od 1. února do 15. března 2016	Předání výstupů objednateli nejpozději do 10 dnů od akce.

	Uvedené náklady jsou součástí ceny za plnění této položky.	normostrany. Elektronické pozvánky. Podrobný program konference. Soubor veškerých prezentovaných materiálů. Fotografický záznam z konference. Objednatel potvrdí předávací protokol po realizaci každé konference a předání požadovaných výstupů.		
10. Metodická příručka Mediace ve škole (dále též jen „manuál“)	Zajištění vytvoření metodického manuálu Mediace ve škole. Obsahem manuálu bude informace o školní a peer-mediaci s přihlédnutím k celkovému zlepšení sociálního klimatu na škole, inkluzivním strategiím školy a spolupráci s rodiči. Manuál bude obsahovat metodický postup, jak zavést a využít institut školní a vrstevnické mediace ve škole, příklady dobré praxe a kontakty, kde je možné získat další informace k problematice. Zhotovitel zajistí jazykové korektury a předá manuál objednateli v elektronické podobě připravené pro grafickou DTP úpravu a tisk.	1 příručka (manuál) Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu, jazykové korektury a předá manuál objednateli v elektronické podobě připravené pro grafickou DTP úpravu a tisk. Rozsah 15 – 25 normostran Objednateli budou předloženy min. 2 průběžné zprávy (v rozsahu min. 1 normostrany) o postupu	do 31. ledna 2016 návrh manuálu. Konečná verze včetně jazykových korektur do 15 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele Termín předání průběžných zpráv o postupu tvorby s rozpracovaným	V průběhu realizace projektu se uskuteční min. 3 setkání objednatele a zhotovitele, kde bude konzultován průběžný postup tvorby manuálu.

		tvorby textu manuálu. Objednatel potvrdí předávací protokol po předání konečné verze manuálu a požadovaných výstupů.	textem: 1. 31. říjen 2015 2. 15. prosinec 2015	
--	--	--	---	--

Doplňující informace

Předmětem této části veřejné zakázky je zajištění realizace vzdělávacích aktivit pro pedagogické pracovníky a žáky 10 pilotních škol (2. stupně základních škol a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií) v Moravskoslezském a Ústeckém kraji. Navržené pilotní školy vybrané pro spolupráci jsou tyto: Základní škola Dany a Emila Zátokových Třinec, ZŠ Karasova Ostrava, ZŠ Na Vizině Ostrava, ZŠ Šalounova Ostrava, ZŠ Chruštinova Ostrava, ZŠ U Nemocnice, Rumburk, ZŠ Janov, ZŠ ulice Ruská Litvínov, ZŠ Jiříkov, Masarykova ZŠ a MŠ Krupka. Konečný seznam pilotních škol se však ještě může změnit v závislosti na rozhodnutí škol. V případě, že některá z navržených pilotních škol odmítne z nějakého důvodu dříve deklarovaný zájem o účast na vzdělávacích aktivitách, je zhotovitel povinen společně s objednatelem vyhledat jinou pilotní školu v rámci příslušných krajů tak, aby byl naplněn požadovaný počet 10 pilotních škol.

Vzdělávací aktivity budou zaměřeny na celkové zlepšení sociálního klimatu na daných školách a v přílehlých komunitách (rodiče žáků, obyvatelé dané lokality) a zavedení institutu školní a vrstevnické mediace přímo v prostředí škol. Největší podpora bude poskytnuta vybraným pedagogickým pracovníkům a žákům, kteří budou mít zájem o vzdělávání v oblasti mediace s interkulturním zaměřením ve školním prostředí. Dalšími podpůrnými aktivitami na uvedených školách budou workshopy pro širší vedení škol jako podpora při zahájení, realizaci i udržení uvedené kvalitativní změny na škole. Workshopy budou sloužit také jako platforma pro sdílení příkladů dobré praxe i rizik, kterými budou pilotní školy při zavádění mediace do škol procházet. Pro celé pedagogické sbory pilotních škol jsou v rámci vzdělávacích aktivit připraveny vzdělávací akce zaměřené na tematiku násilí z nenávisi, multikulturalitu na školách, inkluzivní postupy a problematiku prevence a řešení konfliktů.

Vzdělávací aktivity jsou úzce propojeny s dalšími projektovými aktivitami – mediální dílnou jako prostředkem pro vzdělávání žáků k danému tématu a činností informačního webového portálu prezentujícímu průběžně aktivity a výstupy projektu.

Příloha č. 2 – podrobná kalkulace ceny

Uchazeč vyplní všechna pole této přílohy. Šedě označená pole jsou v této příloze uvedena pouze pro účely hodnocení nabídek v zadávacím řízení a budou před uzavřením smlouvy vypuštěna

Položka	Max. počet kusů	Cena za 1 ks v Kč bez DPH	Výše DPH za 1 ks v Kč	Cena za 1 ks v Kč s DPH	Cena za maximální počet ks v Kč bez DPH	Cena za maximální počet ks v Kč s DPH
1. Výcvik 20 školních mediátorů	1 proškolení	 (1 ks = 20 osob, každá 120 hodin)	....	....	....	....
2. Výcvik 80 peer (vrstevnických) mediátorů	1 proškolení	 (1 ks = 80 osob, každá 48 hodin)	....	....	....	....
3. Workshop "Komunikace a řešení konfliktů"	10 školení	 (1ks = 1 školení)	....	....	....	....
4. Workshop "Změna jako příležitost"	3 školení	 (1 ks = 1 školení)	....	....	....	....
5. Realizace školních a peer mediací na pilotních školách	200 hodin	 (1 ks = 1 hodina)	....	....	....	....
6. Supervize a průběžná odborná podpora	500 hodin	 (1 ks = 1 hodina)	....	....	....	....
7. Promo a PR školních aktivit	1. kolo	1 kolo (1 ks = 1 kolo)	....	....	....	....
	2. kolo	1 kolo (1 ks = 1 kolo)	....	....	....	....
8. Obsahová příprava webového portálu pro pedagogy	textové podklady	1ks ....	....	....	....	....
	pravidelný článek	14 ks (1 ks = 1 článek)	....	....	....	....
9. Konference pro pedagogické pracovníky	2 ks	 (1 ks = 1 konference)	....	....	....	....
10. Metodická příručka	1 ks	....	....	....	....	....

Mediace ve škole - odborná obsahová příprava						
Celková nabídková cena					....	....*

*max. 2.666.877,51 Kč

Příloha I 5 zadávací dokumentace - Vzor smlouvy pro část 5

ev. č.

Smlouva o realizaci online webové aplikace mediální dílna

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“)

Česká republika - Úřad vlády České republiky

se sídlem: nábr. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana

IČ: 00006599

DIČ: CZ00006599

jejímž jménem jedná: Mgr. Alena Zieglerová, pověřena zastupováním ředitele Odboru pro sociální začleňování (Agentura)

bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: 4320001/0710

kontaktní osoba:

(dále jen „objednatel“)

a

.....

se sídlem:

IČ:

DIČ:

zapsaná ve veřejném rejstříku u soudu v spisová značka

jejímž jménem jedná:

bankovní spojení: účet č.:

kontaktní osoba:

(dále jen „zhotovitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu (dále jen „smlouva“).

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést v rámci projektu Kampaň proti rasismu a násilí z nenávisti (dále jen „Kampaň“ a „projekt“) pro objednatele návrh a realizaci online webové aplikace mediální dílna včetně vytvoření audiovizuálního obsahu mediální dílny, vytvoření metodiky využití mediální dílny ve výuce, hosting, správu a administraci mediální dílny, vše dle podrobné specifikace uvedené v přílohách č. 1 a 2 (dále jen „dílo“) a závazek objednatele řádně a včas provedené dílo nebo jeho části převzít a zaplatit za ně zhotoviteli sjednanou cenu.

II.

Doba a místo plnění

1. Doba plnění smlouvy je od jejího uzavření do 30. dubna 2016. Jednotlivé dílčí doby plnění částí díla jsou uvedeny v příloze č. 1, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
2. Objednatel je oprávněn v případě prodloužení doby realizace projektu jednostranně prodloužit dobu plnění celého díla nebo některých jeho částí maximálně do 31. prosince 2016.

Prodloužením doby plnění se rozumí změna dob plnění díla nebo jeho částí, nikoliv navýšení objemu plnění. Objednatel o tomto prodloužení informuje zhotovitele písemně.

3. Místem plnění je celé území České republiky. Místem předání všech částí díla je budova objednatele na adrese Vladislavova 4, Praha 1.

III.

Cena a platební podmínky

1. Podrobná kalkulace ceny jednotlivých částí díla (jednotkové ceny) je stanovena v příloze č. 3.
2. Uvedené jednotkové ceny zahrnují veškeré náklady zhotovitele nutné nebo související s řádným plněním předmětu této smlouvy (např. hosting, technickou správu a administraci webové aplikace mediální dílna, pilotní ověření metodické příručky Práce s mediální dílnou, doprava na celém území ČR). Uvedené jednotkové ceny zejména zahrnují odměny za poskytnutí všech práv duševního vlastnictví dle čl. VII.
3. Uvedené jednotkové ceny jsou nepřekročitelné.
4. Cena bude kalkulována za jednotlivé položky a ks a bude hrazena dle skutečného počtu požadovaných a předaných položek (částí díla) v souladu s přílohou č. 3.
5. Cena za zhotovení jednotlivých částí díla bude uhrazena vždy po podpisu předávacího protokolu oběma smluvními stranami, a to na základě faktury vystavené zhotovitelem. Jestliže objednatel zjistí vady díla nebo jeho části po podpisu předávacího protokolu, avšak před doručení faktury, a zhotovitele o tom informuje, není zhotovitel oprávněn vystavit fakturu do doby odstranění těchto vad.
6. Faktura zhotovitele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na faktuře musí být uvedeno evidenční číslo této smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy, datum podpisu smlouvy a přílohou faktury musí být kopie příslušného předávacího protokolu.
7. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplněné či opravené faktury.
8. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet zhotovitele do 21 dnů ode dne obdržení faktury. Zaplacením se rozumí odepsání finanční částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.

IV.

Předání a převzetí díla

1. Objednatel je oprávněn při výzvě k plnění jednotlivých částí díla nebo při jeho zahájení jednostranně stanovit způsob průběžné kontroly plnění. Objednatel zejména stanoví dílčí kontrolní lhůty, v nichž bude zhotovitel povinen předkládat požadované výstupy nebo podklady (např. návrh řešení, dílčí výstup, vzorek) a způsob jejich předkládání. Zhotovitel je povinen dodržovat stanovená pravidla průběžné kontroly a respektovat požadavky nebo připomínky objednatele.
2. O předání a převzetí části díla sepiší smluvní strany předávací protokol, který bude potvrzen podpisy oprávněného zaměstnance objednatele a zhotovitele. Návrh předávacích protokolů připraví zhotovitel a budou sepsány ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1.
3. Objednatel nepřevzme dílo nebo jeho část se zjevnými vadami. V případě, že objednatel zjistí vady díla nebo jeho části při jeho předání, je zhotovitel povinen je odstranit do 3 dnů.
4. Potvrzení předávacího protokolu objednatelem jej nezabavuje práv na reklamaci a práv z odpovědnosti za vady, které zjistí později v průběhu záruční lhůty.

5. Při předání a převzetí aplikace webová dílna je zhotovitel povinen předat objednateli úplné zdrojové kódy. Při jakékoliv změně zdrojového kódu v průběhu plnění této smlouvy (zejm. při provádění správy webové aplikace) je zhotovitel povinen objednateli předat tyto změněné zdrojové kódy do 7 pracovních dnů. Odměna za poskytnutí zdrojových kódů je součástí ceny dle čl. III. Objednatel je oprávněn se zdrojovými kódy nakládat plně v souladu s čl. VII.

V.

Součinnost, mlčenlivost

1. Zhotovitel je povinen poskytovat součinnost objednateli pro zpracování zpráv o projektu. Tato součinnost spočívá zejména v poskytnutí potřebných informací o plnění díla, nikoliv ve zpracovávání těchto zpráv. Součinnost smluvních stran je dále popsána v příloze č. 1 a 2 této smlouvy.
2. Zhotovitel je dále povinen poskytovat součinnost evaluátorovi projektu vybranému objednatelem, pokud jej k tomu objednatel vyzve.
3. Zhotovitel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které se dozvěděl při plnění této smlouvy nebo v souvislosti s ním a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
 - a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
 - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
4. Zhotovitel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 3 všechny osoby, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy.
5. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy, odpovídá zhotovitel, jako by povinnost porušil sám.
6. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

VI.

Záruka za jakost, odpovědnost za vady

1. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo má vlastnosti stanovené touto smlouvou, dokumentací k němu a nabídkou zhotovitele podanou v zadávacím řízení, v němž byla jeho nabídka vybrána jako nejvhodnější.
2. Zhotovitel odpovídá za vady díla zjištěné při jeho předání nebo v průběhu záruční doby. Zhotovitel za tímto účelem poskytuje objednateli záruku za jakost po záruční dobu v délce 18 měsíců.
3. Záruční doba začíná běžet dnem podpisu předávacího protokolu k příslušné části díla.
4. Zhotovitel bezplatně odstraní reklamovanou vadu nejdéle do 3 dnů od nahlášení vady.
5. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.
6. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž reklamáce odeslaná objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
7. Zhotovitel odstraní v záruční době reklamované vady na svůj náklad. Odmítne-li zhotovitel odstranit reklamované vady, případně neodstraní-li je do 15 dnů od stanoveného termínu, je objednatel oprávněn odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetího subjektu a náklady s tím spojené vyúčtovat zhotoviteli.
8. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.

VII.

Práva duševního vlastnictví

1. Zhotovitel se zavazuje, že při vypracování díla neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví, že je plně oprávněn disponovat s právy, které touto smlouvou postupuje na objednatele, nebo k jejichž užití poskytuje objednateli dle této smlouvy licenci a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání díla objednatelem, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu s autorským zákonem popř. od nositelů jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Zhotovitel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku porušení povinností dle předchozí věty.
2. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je předmětem práv autorských, práv souvisejících či předmětem práv pořizovatele k jím pořízené databázi, a nejde přitom ve smyslu odst. 6 tohoto článku o dílo anebo jeho části vytvořené jako zaměstnanecké dílo (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Předměty ochrany podle autorského zákona“), náleží od okamžiku předání díla dle této smlouvy objednateli pro území celého světa včetně České republiky výhradní neomezené právo k užití těchto Předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k Předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Zhotovitel touto smlouvou poskytuje objednateli oprávnění k výkonu uvedeného výhradního práva k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množství omezení a pro všechny způsoby užití. Objednatel je oprávněn Předměty ochrany podle autorského zákona užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Postoupení licence nebo její části na třetí osobu nevyžaduje souhlas zhotovitele a objednatel není povinen postoupení licence nebo její části na třetí osobu zhotoviteli oznamovat. Toto právo objednatele k Předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady Předmětů ochrany podle autorského zákona dodané zhotovitelem. Objednatel není povinen výše uvedenou licenci využít. Zhotovitel dále poskytuje objednateli právo upravovat a/nebo překládat Předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva objednatele zadat provedení těchto úprav a/nebo překladů třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny díla dle čl. III.
3. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je předmětem práv průmyslového vlastnictví, avšak dosud nebyl k ochraně nebo na základě přihlášky zapsán či udělen anebo se jeho zápis nevyžaduje, zejména vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Nezapsané předměty průmyslových práv“), převádí zhotovitel na objednatele od okamžiku předání díla dle této smlouvy veškerá práva na Nezapsané předměty průmyslových práv, zejména pak právo na patent, právo na užitný vzor a právo na průmyslový vzor. Objednatel je oprávněn zejména Nezapsané předměty průmyslových práv přihlásit k ochraně na území České republiky a jiných teritoriích a neomezeně je i po jejich zápisu využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k Nezapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Nezapsaných předmětů průmyslových práv dodaných zhotovitelem na základě této smlouvy. Zhotovitel je o takovémto výtvoru povinen objednatele neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Nezapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny díla dle čl. III.
4. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je již chráněn zapsaným či uděleným právem z průmyslového vlastnictví, zejména udělený či zapsaný vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Zapsané předměty průmyslových práv“), náleží objednateli od okamžiku předání díla podle této smlouvy k Zapsaným předmětům průmyslových práv výhradní neomezené právo k užití těchto

Zapsaných předmětů průmyslových práv, a to pro území celého světa včetně České republiky. Zhotovitel touto smlouvou opravňuje objednatele k výkonu uvedených výhradních práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv, a to bez časového, územního a množství omezení a pro všechny způsoby užití. Oprávnění k užití Zapsaných předmětů průmyslových práv získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Toto právo objednatele k Zapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Zapsaných předmětů průmyslových práv dodaných zhotovitelem, ať již budou přihlášeny k ochraně či nikoliv. Zhotovitel je o takovémto výtvoru povinen objednatele neprodleně informovat. Zhotovitel je dále povinen učinit veškeré nezbytné úkony a poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost směřující k zápisu uvedené licence k Zapsaným předmětům průmyslových práv do příslušných rejstříků. Zhotovitel rovněž poskytuje objednateli právo upravovat a modifikovat Zapsané předměty průmyslových práv, včetně práva objednatele zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny díla dle ustanovení čl. III.

5. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který může být předmětem majetkových práv, vyjma v předchozích odstavcích tohoto článku a odst. 6 tohoto článku uvedených předmětů chráněných podle autorského zákona a předmětů průmyslového vlastnictví požívajících zvláštní ochrany, přičemž jde zejména o know-how či nezapsaná označení (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Ostatní předměty duševního vlastnictví“), převádí zhotovitel na objednatele od okamžiku předání díla veškerá práva k Ostatním předmětům duševního vlastnictví. Objednatel je oprávněn zejména Ostatní předměty duševního vlastnictví neomezeně využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k Ostatním předmětům duševního vlastnictví se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Ostatních předmětů duševního vlastnictví dodaných zhotovitelem. Zhotovitel je o takovémto výtvoru povinen objednatele neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Ostatních předmětů duševního vlastnictví dle tohoto odstavce je součástí ceny díla dle ustanovení čl. III.
6. Je-li výsledkem nebo součástí díla i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, zhotovitel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání díla dle této smlouvy postupuje právo výkonu majetkových práv k dílu na objednatele, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v ceně díla dle čl. III této smlouvy. Objednatel se tím stává ve vztahu ke všem částem díla i dílu jako celku vykonavatelem autorských práv majetkových v pozici zaměstnavatele se všemi souvislostmi včetně oprávnění vyplývajících z omezení osobnostních práv původních autorů v plném rozsahu dle § 58 autorského zákona, přičemž právo výkonu majetkových práv autorských získává objednatel jako dále postupitelné. Objednatel je tak především oprávněn dílo i jeho části bez dalšího sám jakýmkoli způsobem užít v původní, zpracované či jinak změněné podobě a udělit třetím osobám oprávnění (licenci) k výkonu práva díla a jeho části užít. Objednatel je dále oprávněn nehotové anebo nedostatečně podrobné části díla dokončit, a to bez ohledu na podmínky podle ustanovení § 58 odst. 5 autorského zákona. Zhotoviteli ani původním autorům nenáleží nárok na přiměřenou dodatečnou odměnu podle ustanovení § 58 odst. 6 autorského zákona. Objednatel je oprávněn dílo anebo jeho části zveřejnit, upravovat, zpracovávat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět je na veřejnost pod vlastním jménem.

VIII.

Realizační tým

1. Seznam členů realizačního týmu byl předložen v nabídce zhotovitele podané v zadávacím řízení a je pro zhotovitele závazný (členové realizačního týmu uvedení v seznamu se musí aktivně podílet na plnění předmětu smlouvy), stejně jako požadavky na členy realizačního týmu uvedené v zadávací dokumentaci.

2. V případě potřeby změny člena týmu je tato možná pouze se souhlasem objednatele. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně realizační tým kumulativně nesplňoval požadavky zadavatele na realizační tým dle zadávací dokumentace.

IX.

Smluvní pokuta, úrok z prodlení

1. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny části díla, již se skutečnosti dále uvedené týkají za každý započatý den prodlení v případě, že:
 - a) bude v prodlení s předáním kterékoliv části díla, a to i v případě jeho nepřevzetí objednatelem z titulu jeho vad,
 - b) bude v prodlení s odstraněním vad díla podle čl. IV odst. 3 nebo čl. VI odst. 4 této smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč v případě
 - a) porušení mlčenlivosti dle čl. V této smlouvy,
 - b) porušení povinnosti k součinnosti dle čl. V odst. 1 až 2,
 - c) porušení kterékoliv ustanovení čl. VII této smlouvy,
 - d) neplnění předmětu smlouvy členy týmu uvedenými v seznamu členů realizačního týmu ve smyslu čl. VIII odst. 1 této smlouvy nebo změny člena realizačního týmu bez souhlasu objednatele;za každý takový případ.
3. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý započatý den prodlení v případě, že bude v prodlení s předáním zdrojových kódů nebo změn zdrojových kódů dle čl. IV odst. 5.
4. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury zhotovitele je zhotovitel oprávněn účtovat mu úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.
5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody a na řádné dokončení plnění předmětu smlouvy a odstranění vad.

X.

Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
 - a) odstoupením od smlouvy:
 - i. za podmínek uvedených v občanském zákoníku v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem,
 - ii. v případech, které si smluvní strany ujednaly dále v tomto článku smlouvy.
 - b) dohodou smluvních stran.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě:
 - a) prodlení zhotovitele se splněním kterékoliv části díla, a to i v případě nepřevzetí objednatelem z titulu jeho vad, delšího než 15 dnů,
 - b) prodlení zhotovitele s odstraněním vad díla podle čl. IV odst. 3 nebo VI odst. 4 této smlouvy, delšího než 15 dnů,
 - c) prodlení zhotovitele s předáním zdrojových kódů nebo změn zdrojových kódů dle čl. IV odst. 5. delšího než 15 dnů,
 - d) pokud řádně uplatní u zhotovitele své požadavky nebo připomínky v průběhu plnění předmětu smlouvy a zhotovitel je bez vážného důvodu neakceptuje nebo podle nich nepostupuje.

3. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení objednatele se zaplacením ceny delšího než 15 dní.
4. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
5. Zhotovitel není oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodů uvedených § 2382 občanského zákoníku.
6. Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody.
7. Povinnosti zhotovitele k archivaci dokumentů a součinnosti s objednatelem a evaluátorem projektu trvá i po skončení této smlouvy jakýmkoliv způsobem.

XI.

Archivace dokumentů, publicita

1. Zhotovitel se zavazuje archivovat veškeré dokumenty týkající se předmětu veřejné zakázky, a to po dobu nejméně 10 let ode dne předání a převzetí díla, avšak minimálně do konce roku 2026; zhotovitel je v této souvislosti a ve stanovené době povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů) a spolupůsobit při výkonu této kontroly.
2. Zhotovitel bude při plnění předmětu smlouvy postupovat v souladu s pravidly a metodikami Fondů EHP a Norska a bude při plnění smlouvy respektovat informační povinnost dle aktuální verze Pokynů pro publicitu (http://www.eeagrants.cz/assets/cs/media/Norsko-MFCR_Pr-001_2014-03-13_Priloha-c-1-Pokyny-pro-publicitu.pdf), tj. zejména označovat výstupy logem objednatele a donátora ve znění: „Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejska a Norska.“. Všechny pokyny vycházejí z dokumentů Kanceláře finančních mechanismů (Nařízení - Annex IV. – Information and Publicity Requirements, Communication and Design Manual), které jsou dostupné na webových stránkách www.eeagrants.com, www.norwaygrants.com. Mezi objednatelem a zhotovitelem bude probíhat veškerá komunikace dle příslušných pravidel publicity po celou dobu trvání smluvního vztahu.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran na jedné listině.
3. Obě smluvní stany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejich výslovných ustanovení byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami, resp. ze zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu této smlouvy.
4. Zhotovitel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřisluší domáhat se práv uvedených v § 1765 a § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
5. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž 1 obdrží zhotovitel a 3 obdrží objednatel.

7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

- příloha č. 1 - podrobná specifikace předmětu plnění, doba plnění a součinnost
- příloha č. 2 – požadavky na návrh a realizaci mediální dílny včetně vytvoření audiovizuálního obsahu mediální dílny
- příloha č. 3 – podrobná kalkulace ceny

V dne

V Praze dne

Za zhotovitele

Za objednatele

.....
.....
.....

Mgr. Alena Zieglerová
pověřena zastupováním ředitele
Odboru pro sociální začleňování (Agentura)

Příloha č. 1 - podrobná specifikace předmětu plnění, doba plnění a součinnost

Zhotovitel zpracuje vždy na výzvu objednatele níže uvedené položky.

Položka	Specifikace	Požadovaný počet kusů/forma požadovaných výstupů	Doba plnění	Součinnost
1. Online webová aplikace mediální dílna	Zajištění návrhu, naprogramování, přípravy výukového obsahu, hostingu a technické správy, administrace, online aplikace po celou dobu vývoje webové aplikace mediální dílna. Mediální dílna je koncipována jako kreativní a tvůrčí prostor, resp. nástroj, který žákům umožňuje analyzovat, reflektovat a aktivně se vyjadřovat k tématům a konkrétním životním situacím spojeným s rasismem, stereotypy v myšlení a násilím. Tato aplikace bude uživatelům přístupná přes internetové rozhraní skrze vybranou doménu. Požadavky na tuto položku předmětu smlouvy jsou podrobně popsány v příloze č. 2.	1 webová aplikace dle specifikace Výstupy pro: I. etapu - Demoverze mediální dílny II. etapu - Zpráva o výsledku testování demoverze mediální dílny na školách III. etapu - Aktualizovaná verze mediální dílny IV. etapu - Zpráva o výsledku testování aktualizované verze V. etapu - Předložení finální verze mediální dílny Objednatel potvrdí předávací protokol po předání objednatelem odsouhlasených výstupů z každé etapy objednateli.	I. etapa do 31. října 2015 – spuštění demo verze mediální dílny se základními funkcionalitami II. etapa do 30. listopadu 2015 – testování s cílovou skupinou na školách III. etapa do 31. prosince 2015 – spuštění aktualizované verze mediální dílny IV. etapa do 31. ledna 2016 – 2. kolo testování s cílovou skupinou na školách V. etapa do 15. března 2016 – finální verze mediální dílny Návrh výstupů každé etapy předá	Objednateli budou předloženy min. 2 průběžné zprávy o postupu tvorby s ukázkou rozpracované mediální dílny v každé etapě dle harmonogramu.

		Zhotovitel je oprávněn fakturovat za každou splněnou etapu 20 % z ceny webové aplikace mediální dílna.	zhotovitel objednateli vždy 10 pracovních dnů před termínem splnění etapy. Objednatel předá zhotoviteli připomínky k výstupu z etapy vždy do 5 pracovních dnů od předání návrhu výstupu z etapy objednateli. Zhotovitel zpracuje připomínky objednatele vždy nejpozději do termínu pro splnění příslušné etapy.	
2. Úvodní a finální filmový materiál	Úvodní filmový materiál - Součástí aplikace mediální dílna je vytvoření motivačních/iniciačních klipů (video, animace), které slouží k nastolení konkrétních situací (témat), na které mají žáci reagovat a které mají rozvíjet. Minimální počet klipů: 3, stopáž: min. 3 minuty/klip. Finální filmový materiál bude tvořit sestřih zhruba 10 nejzajímavějších žakovských prací z mediální dílny. Celková stopáž min. 20 minut. Požadavky na položku předmětu smlouvy jsou podrobně popsány v příloze č. 2	3 úvodní klipy v délce min. 3 min. 1 finální filmový materiál v délce min. 20 min. Výstup: Úvodní klipy i finální video budou splňovat následující technické parametry: Kvalita obrazu: min FullHD (1920x1080 pxl). Obraz neprokládaný, datový tok min. 25 – 40 Mbps. Dílo musí být pořízeno v kvalitě umožňující vysílání v televizních vysíláních a pro projekci v kině. 1 originál a 2 kopie nosičů videa	do 30 dnů od výzvy objednatele – předání návrhu úvodních klipů objednateli Konečná verze úvodních klipů do 15 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele. do 15. ledna 2016 – předání návrhu finálního filmového materiálu objednateli. Konečná verze finálního filmového materiálu do 15 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele	Objednateli budou předloženy min. 1x za 2 měsíce průběžné zprávy o postupu tvorby s ukázkou rozpracovaných filmových materiálů.

		v již zmíněné kvalitě (1x DVcam, 1x DVD, 1x elektronický soubor v plné kvalitě na HDD nosiči) Objednatel potvrdí předávací protokol po předání konečné verze všech úvodních klipů objednateli. Objednatel potvrdí předávací protokol po předání konečné verze finálního filmového materiálu objednateli.		
3. Metodická příručka Práce s mediální dílnou	Odborná obsahová příprava příručky, její pilotní ověření na školách zapojených do projektu a grafické zpracování metodické příručky. Požadavky na položku předmětu smlouvy jsou podrobně popsány v příloze č. 2.	1 metodická příručka Rozsah 15 - 20 normostran. Zhotovitel zajistí obsahovou přípravu, jazykové korektury a předá příručku objednateli v elektronické podobě připravené pro grafickou DTP úpravu a tisk. Objednatel potvrdí předávací protokol po předání konečné verze finální metodické příručky objednateli.	do 15. září 2015 – předání návrhu metodické příručky pro testování na školách zapojených v projektu Konečná verze návrhu metodické příručky pro testování na školách do 10 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele. do 31. prosinec 2015 – předání návrhu finální metodické příručky se zpracovanými připomínkami z testování (pilotního ověření). Konečná verze finální metodické příručky do 10 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele.	Objednateli budou předloženy min. 1x za dva měsíce průběžné zprávy o postupu tvorby s rozpracovaným textem metodické příručky. V průběhu realizace projektu se uskuteční min. 3 setkání objednatele a zhotovitele, kde bude konzultován průběžný postup tvorby metodické příručky.

Příloha č. 2 – požadavky na návrh a realizaci mediální dílny včetně vytvoření audiovizuálního obsahu mediální dílny

1. Cílová skupina mediální dílny

- Žáci a studenti 2. stupně ZŠ a víceletých gymnázií. Cílová skupina nemusí disponovat velkou digitální gramotností.
- Učitelé 2. stupně ZŠ a víceletých gymnázií: samotný online prostor je natolik atraktivní, aby učitel nemusel žáky příliš motivovat (tvůrčí prostor, hra, soutěže, sdílení, přitažlivý vizuál).

Po skončení projektu budou moci mediální dílnu využívat neziskové organizace pro vzdělávací aktivity k tématům, jimž se věnují.

2. Ideové řešení mediální dílny a její vzdělávací cíle

Dílna by měla být intuitivně ovládaným nástrojem k sebevyjádření a sdílení vlastních názorů a příběhů. Mediální dílna by měla být využitelná v rozmanitých školních předmětech (oblastech) – ČJ, OV, D, Z, VV, HV, Výchova demokratického občana, Mediální výchova).

Základem práce v mediální dílně je tvorba vlastního mediálního sdělení v podobě komixu, stripu, animace. Vedlejšími výstupy jejich práce může také být prezentace, plakát nebo fotoreportáž. Výstupy by měly umožnit co nejlépe zrcadlit myšlenkový proces žáka a odprezentovat jej v atraktivní formě a dále případně sdílet např. pomocí sociálních sítí. Nedílnou součástí dílny tedy je prostor pro prezentaci uživatelských audiovizuálních výtvorů s případnými komentáři a popisem konceptů, s jednoduchou možností sdílení.

Celková koncepce dílny by měla co nejvíce naplňovat a sledovat tyto vzdělávací cíle:

- Dokázat rozpoznat problematické situace ve svém okolí (nesnášenlivost, rasismus, diskriminace, porušování lidských práv, xenofobie).
- Schopnost komunikovat problematiku se spolužáky, školou a rodinou. Uvědomění si vlastních postojů a postojů vlastní komunity k problematice.
- Formování tolerantních postojů.
- Kompetence řešit konflikt, aktivně se k problematice vyjádřit.

3. Klíčové součásti řešení mediální dílny:

- 3.1. motivační/úvodní videa/animace
- 3.2. online prostředí pro vlastní tvorbu žáků
- 3.3. prostředí/nástroje pro prezentaci výstupů
- 3.4. metodika využití mediální dílny (zaměřená jak na žáky, tak na pedagogy)
- 3.5. finální filmový materiál - prezentace žakovských výstupů z mediální dílny (video, animace)

3.1. Motivační/úvodní videa/animace

Součástí dílny je vytvoření nebo zajištění motivačních/iniciačních klipů (video, animace), které slouží k nastolení konkrétních situací (témat), na které mají žáci reagovat a které mají rozvíjet. Současně tyto klipy slouží ke vtažení žáků do problematiky, vybuzení jejich zvědavosti a slouží jako vstupní brána do celé mediální dílny.

Žák by měl být vyprovokován autentickými situacemi, se kterými se identifikuje ve vlastním životě. (Není konfrontován odtažitou zápletkou ze vzdálených prostředí, není pozorovatelem ani řešitelem příběhů vykonstruované hry.) Motivační část bude pracovat s věrohodným příběhem podaným autentickým způsobem.

Minimální počet klipů: 3, stopáž: min. 3 minuty/klip.

3.2. Online prostředí pro vlastní tvorbu žáků

Klíčovým benefitem práce v mediální dílně je jednoduché prostředí a atraktivní výstupy za současně relativně nízké nutnosti ovládnout složitý software a technologické procesy spojené s tvorbou multimediálního obsahu. Práci v mediální dílně by měl zvládnout žák s průměrnými znalostmi ICT odpovídající věku cílové skupiny. Uživatel by se měl v aplikaci snadno orientovat a jasně projít od motivační části k práci v kreativním prostoru s návodnými manuály, inspiracemi, náměty, pracovními listy, nabízenými strategiemi a možností sdílení s ostatními uživateli.

Dílna nabídne veškerý potřebný software (bez nutnosti využívat software třetích stran). Kromě těchto softwarových nástrojů dílna nabídne i **předpřipravený materiál, který žákovi umožní zaměřit se na tvorbu vlastního obsahu sdělení namísto zvládání technologických problémů s přípravou materiálu** – může se jednat o reálné postavy, vizuální segmenty, útržky vět (ze zpráv, z ulice, ze školy, z médií...), znaky, které se učíme číst, hudba, písně, fotografie, videoklipy, tematicky zaměřené ilustrace, komixové postavy apod. Současně by dílna měla umožňovat žákovi vkládat vlastní obsah (např. vlastní foto).

Stěžejní je vazba a provázání s motivačními videi, na které by měl žák reagovat, rozvíjet v nich nastolené situace a hledat jejich vlastní řešení.

3.3. Prostředí/nástroje pro prezentaci výstupů

Prezentace výstupů je chápána jako klíčová fáze celého procesu. Nedílnou součástí dílny tedy je prostor pro prezentaci uživatelských audiovizuálních výtvorů s případnými komentáři a popisem konceptů (galerie prací žákovského kolektivu, třídy apod.) s jednoduchou možností sdílení na sociálních sítích (každý uživatel by měl mít individuální volbu, zda svoje dílo zveřejní mimo školní kolektiv nebo pracovní skupinu). Řešení by tedy mělo zohledňovat 3 úrovně prezentace a sdílení: a) v rámci týmu/kolektivu/třídy b) v rámci celého projektu (na portálu projektu HateFreeSchool.cz) c) veřejné sdílení (sociální sítě).

3.4. Metodika využití mediální dílny zaměřená jak na žáky, tak na pedagogy (Metodická příručka Práce s mediální dílnou)

Prezentace výstupů je chápána jako klíčová fáze celého procesu a případná zpětná vazba publika by měla být vtažena do metodiky jako regulérní součást komunikačního procesu.

Předmětem je zajištění odborné obsahové přípravy a tvorby manuálu Práce s mediální dílnou. **Metodika** by měla být zaměřená na používání vhodných diskusních strategií a metod kritického myšlení (popis, porovnání, asociace, analýza, aplikace, hodnocení), důraz je kladen na zážitek. Je důležité nastavit kritéria pro práci s materiálem dílny tak, aby z nich mohl být sestaven obsah, nad nímž se rozproudí pod vedením učitele diskuse, sbírání argumentů a protiargumentů, nad nímž lze žáky učit kritickému myšlení nad projevy rasismu, stereotypů, násilí. Metodika by se měla zaměřit jak na individuální, samostatnou práci žáka, tak i variantně na skupinovou práci, práci v malých týmech apod.

Vítaná je též interakce s mimoškolním prostředím a debata s protagonisty z neškolního prostředí (rodiče, běžní spoluobčané, místní politici představitelé občanských iniciativ apod.). Uživatel může ze svého okolí čerpat materiál pro svou práci, nebo v terénu konfrontovat vlastní výstupy práce. Srovnává vlastní názory se spolužáky, kamarády, rodinou, nebo širokou veřejností, může vstupovat do rolí.

Významná pozornost by měla být věnována práci s motivací žáků/studentů: Uživatel by neměl mít pocit, že je poučován a přesvědčován ke konzumaci předem připraveného obsahu a nacházení daných „správných“ řešení. Naopak by měl cítit závažnost přítomných rozhodnutí a nutkání k vlastnímu hledání otázek, odpovědí.

Zhotovitel zajistí tvorbu, pilotní ověření na školách spolupracujících v projektu, jazykové korektury, grafickou úpravu odpovídající vizuálnímu stylu mediální dílny a předtiskovou přípravu.

3.5. Finální filmový materiál - prezentace žákovských výstupů z mediální dílny (video, animace)

Jedním ze završení projektu bude vytvoření finálního filmového materiálu jako oficiální prezentace výstupů z mediální dílny. Finální filmový materiál bude tvořit sestřih zhruba 10 nejzajímavějších žákovských prací z mediální dílny spolu s prezentací procesu vzniku (rozhovory s tvůrci, pedagogy, příp. s dalšími účastníky procesu).

Celková stopáž min. 20 minut (je možné řešit jako více klipů, které bude možné prezentovat samostatně jako sérii).

4. Technické řešení mediální dílny

Technologické řešení musí reflektovat ideové řešení dílny a jeho realizace musí směřovat k naplnění vzdělávacích cílů projektu. Zároveň ideové řešení musí reflektovat současné technologické možnosti a prostředky.

Vzhledem k cílové skupině je zároveň kladen důraz na reflektování současné technologické vybavenosti cílové skupiny uživatelů (školy 2. stupně, žáci).

Součásti mediální dílny:

- 4.1. Pracovní prostředí pro tvorbu výstupů uživateli
- 4.2. Prezentace výstupů
- 4.3. Sdílení výstupu pomocí sociálních sítí
- 4.4. Administrace
- 4.5. Správa multimediálního obsahu pro využití při tvorbě výstupů
- 4.6. Prostor pro správu didaktických podkladů
- 4.7. Správa účastníků
- 4.8. Správa uživatelů
- 4.9. Správa výstupů a jejich publikace

4.1. Pracovní prostředí pro tvorbu výstupů uživateli

Pracovní prostředí pro tvorbu výstupu je jednou s nejdůležitější částí projektu. Na základě ideových podkladů bude sloužit k tvorbě uživatelských výstupů.

Mediální dílna umožní tvorbu multimediálních prezentací s předpřipravených podkladů pomocí editoru. Podklady budou ve formě bitmapových nebo vektorových obrázků, případně hudebního doprovodu (hudební a zvukové soubory).

Funkční požadavky:

- Přehledné ovládání
- Možnost kombinovat vektorovou a bitmapovou grafiku a vytvářet vlastní obrázky prezentovatelné ve formátu JPG, PNG nebo PDF
- Možnost vytvářet jednoduché animace nebo sekvence obrázků (slideshow)
- Možnost kombinovat s předpřipravenými hudebními podklady
- Možnost vložit vlastní fotografii nebo jiný bitmapový obrázek
- Přehledná kategorizovaná knihovna předpřipravených medií
- Výstupy musí být možné uložit a zpětně upravovat (účastníci mohou ukládat rozpracovanou práci)
- Možnost kolaborace na tvorbě výstupu (v závislosti na ideovém řešení)

Technologické požadavky:

- Multiplatformní řešení (Windows, Mac Os, Linux), s možností výhledově portovat i pro mobilní platformy
- Mediální dílna bude kompatibilní v prohlížečích Internet Explorer, Firefox, Chrome, Safari a Opera
- Nutná funkčnost v pro cílovou skupinu, tzn. znalost technologického vybavení škol a jejich omezení
- Řešení pomocí HTML5, v případě tech. omezení je možno využít Adobe Flash (Odvisí od ideového řešení, volba tech. řešení by mu měla být podřízena. Ale ideové řešení musí reflektovat dostupné tech. řešení a náročnost)
- Aplikace musí být dostupná plně online

4.2. Presentace výstupů

Zvolený formát prezentací by měl reflektovat co nejširší možnou škálu zařízení a platform. Tzn. výstupy by měly být prezentovatelné na osobních počítačích, tabletech, telefonech atd.

Výstupy budou dostupné v online formě.

Funkční požadavky:

- Přehledné ovládání
- Formát prezentace může být exportem s výstupu
- Co nejširší dostupnost

4.3. Sdílení výstupu pomocí sociálních sítí

V rámci projektu je nezbytné, aby vlastní prezentaci bylo možné sdílet pomocí sociálních sítí. Tak aby účastníci projektu mohli sdílet své výtvoř.

4.4. Administrace

Administrace by měla sloužit k správě obsahu mediální dílny, k registraci jejich uživatelů a pro naplnění obsahem. Na základě toho lze předpokládat, že bude nutné několik uživatelských rolí. např. korektor, tvůrce zadání apod.

Předpokládané sekce administrace:

- Správa multimediálního obsahu pro využití při tvorbě výstupů
- Prostředí pro tvorbu didaktických podkladů
- Správa uživatelů
- Správa výstupu a jejich publikace

Vlastní řešení administrace je přímo vázané na ideové řešení, co se týče správy podkladů, jejich kategorizace a publikování k užití v mediální dílně uživateli.

5. Obecné technologické požadavky:

Řešení postavené na neproprietárních technologiích tak, aby vlastní provoz aplikace a jejich součástí nebyl závislý na dalších licenčních poplatcích atd.

Pokud řešitel poskytne k řešení vlastní proprietární technologii, musí ji poskytnout bezúplatně k bezvýhradnému užívání během průběhu celého projektu i po jeho skončení.

V rámci řešení musí vzniknout obecná dokumentace k zprovoznění a údržbě. Dokumentaci předá zhotovitel objednateli nejpozději do konce termínu pro splnění III. etapy. Vybrané technologie a řešení musí reflektovat současné technologie a standardy.

Technické parametry video klipů /animací:

Motivační klipy i výsledná prezentace budou vytvořené v technické kvalitě odpovídající současným standardům HD videa, v rozlišení FULL HD (1080p), současně se předpokládá, že mohou obsahovat fragmenty video/audio materiálu snížené kvality (např. autentické nahrávky z mobilních telefonů), které však budou adekvátně adjustovány a technicky zapracovány do výsledného tvaru prezentace.

Nároky na výkon:

Návštěvnost mediální dílny se předpokládá v řádech stovek až tisíců návštěv a užívání měsíčně, ve výjimečných a krátkodobých špičkách (např. po odkázání na jiném, hodně čteném webu) až v řádech tisíců návštěv během dne. Za těchto podmínek budou všechny části online mediální dílny fungovat rychle a spolehlivě.

Hosting mediální dílny:

Hosting zajistí zhotovitel.

Hosting by měl být na dedikovaném serveru se standardní garantovanou dostupností (SLA) minimálně 98% měsíčně, zadavatel však akceptuje i jiné technické řešení, které zajistí tuto dostupnost.

Vhodnou internetovou doménu zajistí zhotovitel v součinnosti se zadavatelem.

Vyhrazená minimální konektivita 100 Mbps CZ, 50 Mbps SK a 10 Mbps globální.

Webserver bude umístěn v páteřní síti CZ NIX.

6. Propagace mediální dílny

Propagace funguje skrze samotné výstupy žáků, které lze sdílet na sociálních mediích, a budou publikovány na webu projektu.

Využití mediálního partnerství s ČT, v rámci celkové kampaně projektu (zajišťuje objednatel).

Příloha č. 3 – podrobná kalkulace ceny

Uchazeč vyplní všechna pole této přílohy. Šedě označená pole jsou v této příloze uvedena pouze pro účely hodnocení nabídek v zadávacím řízení a budou před uzavřením smlouvy vypuštěna.

Položka		Max. počet kusů	Cena za 1 ks v Kč bez DPH	Výše DPH za 1 ks v Kč	Cena za 1 ks v Kč s DPH	Cena za maximální počet ks v Kč bez DPH	Cena za maximální počet ks v Kč s DPH
1. Online webová aplikace mediální dílna		1	....	....	....	....	....
2. Úvodní a finální filmový materiál	úvodní klipy	3	....	....	....	....	....
	finální filmový materiál	1	....	....	....	....	....
3. Metodická příručka Práce s mediální dílnou		1	....	....	....	....	....
Celková nabídková cena						....	....*

* max. 2.615.268,59 Kč

Příloha I 8 zadávací dokumentace - Vzor smlouvy pro část 8

ev. č. ...

Smlouva o zajištění grafiky a tisku materiálů

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“)

Česká republika - Úřad vlády České republiky

se sídlem: nábr. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana

IČ: 00006599

DIČ: CZ00006599

jejímž jménem jedná: Mgr. Alena Zieglerová, pověřena zastupováním ředitele Odboru pro sociální začleňování (Agentura)

bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: 4320001/0710

kontaktní osoba:

(dále jen „objednatel“)

a

.....

se sídlem:

IČ:

DIČ:

zapsaná ve veřejném rejstříku u soudu v spisová značka

jejímž jménem jedná:

bankovní spojení: účet č.:

kontaktní osoba:

(dále jen „zhotovitel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu (dále jen „smlouva“).

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele v rámci projektu Kampaň proti rasismu a násilí z nenávisli (dále jen „kampaň“ a „projekt“) zpracovat pro objednatel návrh grafik, DTP zpracování (dále jen „DTP“) a tisk tištěných a jiných (např. flash disky s filmy) materiálů vzniklých z realizace ostatních projektových aktivit kampaně, a další činnosti, vše dle podrobné specifikace uvedené v příloze č. 1 (dále jen „dílo“), a závazek objednatele řádně a včas provedené dílo nebo jeho části převzít a zaplatit za ně zhotoviteli sjednanou cenu.
2. V příloze č. 1 je uveden maximální počet kusů jednotlivých částí díla. Zhotovitel zhotoví takový počet kusů, ke kterému bude vyzván objednatel. Objednatel není povinen vyzvat zhotovitele k zhotovení maximálního počtu kusů nebo všech položek (dále jen „celý objem plnění“). V případě, že objednatel nebude požadovat zhotovení celého objemu plnění, nenáleží zhotoviteli náhrada škody nebo jiné plnění z důvodu nezhotovení celého objemu plnění.

II.

Doba a místo plnění

1. Doba plnění smlouvy je od jejího uzavření do 30. dubna 2016. Jednotlivé dílčí doby plnění částí díla jsou uvedeny v příloze č. 1, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
2. Objednatel je oprávněn v případě prodloužení doby realizace projektu jednostranně prodloužit dobu plnění celého díla nebo některých jeho částí maximálně do 31. prosince 2016. Prodloužením doby plnění se rozumí změna dob plnění díla nebo jeho částí, nikoliv navýšení objemu plnění. Objednatel o tomto prodloužení informuje zhotovitele písemně.
3. Místem plnění je celé území České republiky. Místem předání všech částí díla je budova objednatele na adrese Vladislavova 4, Praha 1.

III.

Cena a platební podmínky

1. Podrobná kalkulace ceny jednotlivých částí díla (jednotkové ceny) je stanovena v příloze č. 2.
2. Uvedené jednotkové ceny zahrnují veškeré náklady zhotovitele nutné nebo související s řádným plněním předmětu této smlouvy (např. doprava na celém území ČR). Uvedené jednotkové ceny zejména zahrnují odměny za poskytnutí všech práv duševního vlastnictví dle čl. VII.
3. Uvedené jednotkové ceny jsou nepřekročitelné.
4. Cena bude kalkulována za jednotlivé položky a ks a bude hrazena dle skutečného počtu požadovaných a předaných položek (částí díla) v souladu s přílohou č. 2.
5. Cena za zhotovení jednotlivých částí díla bude uhrazena vždy po podpisu předávacího protokolu oběma smluvními stranami, a to na základě faktury vystavené zhotovitelem. Jestliže objednatel zjistí vady díla nebo jeho části po podpisu předávacího protokolu, avšak před doručení faktury, a zhotovitele o tom informuje, není zhotovitel oprávněn vystavit fakturu do doby odstranění těchto vad.
6. Faktura zhotovitele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Na faktuře musí být uvedeno evidenční číslo této smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy, datum podpisu smlouvy a přílohou faktury musí být kopie příslušného předávacího protokolu.
7. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplněné či opravené faktury.
8. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet zhotovitele do 21 dnů ode dne obdržení faktury. Zaplacením se rozumí odepsání finanční částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.

IV.

Předání a převzetí díla

1. Objednatel je oprávněn při výzvě k plnění jednotlivých částí díla nebo při jeho zahájení jednostranně stanovit způsob průběžné kontroly plnění. Objednatel zejména stanoví dílčí kontrolní lhůty, v nichž bude zhotovitel povinen předkládat požadované výstupy nebo podklady (např. návrh řešení, dílčí výstup, vzorek) a způsob jejich předkládání. Zhotovitel je povinen dodržovat stanovená pravidla průběžné kontroly a respektovat požadavky nebo připomínky objednatele.

2. O předání a převzetí části díla sepiší smluvní strany předávací protokol, který bude potvrzen podpisy oprávněného zaměstnance objednatele a zhotovitele. Návrh předávacích protokolů připraví zhotovitel a budou sepsány ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1.
3. Objednatel nepřevzme dílo nebo jeho část se zjevnými vadami. V případě, že objednatel zjistí vady díla nebo jeho části při jeho předání, je zhotovitel povinen je odstranit do 3 dnů.
4. Potvrzení předávacího protokolu objednatelem jej nezavazuje práv na reklamaci a práv z odpovědnosti za vady, které zjistí později v průběhu záruční lhůty.

V.

Součinnost, mlčenlivost

1. Zhotovitel je povinen poskytovat součinnost objednateli pro zpracování zpráv o projektu. Tato součinnost spočívá zejména v poskytnutí potřebných informací o plnění díla, nikoliv ve zpracovávání těchto zpráv. Součinnost smluvních stran je dále popsána v příloze č. 1 této smlouvy.
2. Zhotovitel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které se dozvěděl při plnění této smlouvy nebo v souvislosti s ním a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
 - a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
 - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
3. Zhotovitel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 2 všechny osoby, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy.
4. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy, odpovídá zhotovitel, jako by povinnost porušil sám.
5. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

VI.

Záruka za jakost, odpovědnost za vady

1. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo má vlastnosti stanovené touto smlouvou, dokumentací k němu a nabídkou zhotovitele podanou v zadávacím řízení, v němž byla jeho nabídka vybrána jako nejvhodnější.
2. Zhotovitel odpovídá za vady díla zjištěné při jeho předání nebo v průběhu záruční doby. Zhotovitel za tímto účelem poskytuje objednateli záruku za jakost po záruční dobu v délce 6 měsíců.
3. Záruční doba začíná běžet dnem podpisu předávacího protokolu k příslušné části díla.
4. Zhotovitel bezplatně odstraní reklamovanou vadu nejdéle do 3 dnů od nahlášení vady.
5. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.
6. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž reklamáce odeslaná objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
7. Zhotovitel odstraní v záruční době reklamované vady na svůj náklad. Odmítne-li zhotovitel odstranit reklamované vady, případně neodstraní-li je do 15 dnů od stanoveného termínu, je objednatel oprávněn odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetího subjektu a náklady s tím spojené vyúčtovat zhotoviteli.
8. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.

VII.

Práva duševního vlastnictví

1. Zhotovitel se zavazuje, že při vypracování díla neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví, že je plně oprávněn disponovat s právy, které touto smlouvou postupuje na objednatele, nebo k jejichž užití poskytuje objednateli dle této smlouvy licenci a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání díla objednatelem, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu s autorským zákonem popř. od nositelů jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Zhotovitel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku porušení povinností dle předchozí věty.
2. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je předmětem práv autorských, práv souvisejících či předmětem práv pořizovatele k jím pořízené databázi, a nejde přitom ve smyslu odst. 6 tohoto článku o dílo anebo jeho části vytvořené jako zaměstnanecké dílo (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Předměty ochrany podle autorského zákona“), náleží od okamžiku předání díla dle této smlouvy objednateli pro území celého světa včetně České republiky výhradní neomezené právo k užití těchto Předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k Předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Zhotovitel touto smlouvou poskytuje objednateli oprávnění k výkonu uvedeného výhradního práva k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Objednatel je oprávněn Předměty ochrany podle autorského zákona užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Postoupení licence nebo její části na třetí osobu nevyžaduje souhlas zhotovitele a objednatel není povinen postoupení licence nebo její části na třetí osobu zhotoviteli oznamovat. Toto právo objednatele k Předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady Předmětů ochrany podle autorského zákona dodané zhotovitelem. Objednatel není povinen výše uvedenou licenci využít. Zhotovitel dále poskytuje objednateli právo upravovat a/nebo překládat Předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva objednatele zadat provedení těchto úprav a/nebo překladů třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny díla dle čl. III.
3. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je předmětem práv průmyslového vlastnictví, avšak dosud nebyl k ochraně nebo na základě přihlášky zapsán či udělen anebo se jeho zápis nevyžaduje, zejména vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Nezapsané předměty průmyslových práv“), převádí zhotovitel na objednatele od okamžiku předání díla dle této smlouvy veškerá práva na Nezapsané předměty průmyslových práv, zejména pak právo na patent, právo na užitný vzor a právo na průmyslový vzor. Objednatel je oprávněn zejména Nezapsané předměty průmyslových práv přihlásit k ochraně na území České republiky a jiných teritoriích a neomezeně je i po jejich zápisu využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k Nezapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Nezapsaných předmětů průmyslových práv dodaných zhotovitelem na základě této smlouvy. Zhotovitel je o takovémto výtvoru povinen objednatele neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Nezapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny díla dle čl. III.
4. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je již chráněn zapsaným či uděleným právem z průmyslového vlastnictví, zejména udělený či zapsaný vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Zapsané předměty průmyslových práv“), náleží objednateli od okamžiku předání díla podle této smlouvy k Zapsaným předmětům průmyslových práv výhradní neomezené právo k užití těchto Zapsaných předmětů průmyslových práv, a to pro území celého světa včetně České republiky. Zhotovitel touto smlouvou opravňuje objednatele k výkonu uvedených výhradních práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv, a to bez časového, územního a množstevního

omezení a pro všechny způsoby užití. Oprávnění k užití Zapsaných předmětů průmyslových práv získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Toto právo objednatele k Zapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Zapsaných předmětů průmyslových práv dodaných zhotovitelem, ať již budou přihlášeny k ochraně či nikoliv. Zhotovitel je o takovémto výtvoru povinen objednatele neprodleně informovat. Zhotovitel je dále povinen učinit veškeré nezbytné úkony a poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost směřující k zápisu uvedené licence k Zapsaným předmětům průmyslových práv do příslušných rejstříků. Zhotovitel rovněž poskytuje objednateli právo upravovat a modifikovat Zapsané předměty průmyslových práv, včetně práva objednatele zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny díla dle ustanovení čl. III.

5. Je-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který může být předmětem majetkových práv, vyjma v předchozích odstavcích tohoto článku a odst. 6 tohoto článku uvedených předmětů chráněných podle autorského zákona a předmětů průmyslového vlastnictví požívajících zvláštní ochrany, přičemž jde zejména o know-how či nezapsaná označení (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Ostatní předměty duševního vlastnictví“), převádí zhotovitel na objednatele od okamžiku předání díla veškerá práva k Ostatním předmětům duševního vlastnictví. Objednatel je oprávněn zejména Ostatní předměty duševního vlastnictví neomezeně využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k Ostatním předmětům duševního vlastnictví se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Ostatních předmětů duševního vlastnictví dodaných zhotovitelem. Zhotovitel je o takovémto výtvoru povinen objednatele neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Ostatních předmětů duševního vlastnictví dle tohoto odstavce je součástí ceny díla dle ustanovení čl. III.
6. Je-li výsledkem nebo součástí díla i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, zhotovitel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání díla dle této smlouvy postupuje právo výkonu majetkových práv k dílu na objednatele, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v ceně díla dle čl. III této smlouvy. Objednatel se tím stává ve vztahu ke všem částem díla i dílu jako celku vykonavatelem autorských práv majetkových v pozici zaměstnavatele se všemi souvislostmi včetně oprávnění vyplývajících z omezení osobnostních práv původních autorů v plném rozsahu dle § 58 autorského zákona, přičemž právo výkonu majetkových práv autorských získává objednatel jako dále postupitelné. Objednatel je tak především oprávněn dílo i jeho části bez dalšího sám jakýmkoli způsobem užít v původní, zpracované či jinak změněné podobě a udělit třetím osobám oprávnění (licenci) k výkonu práva dílo a jeho části užít. Objednatel je dále oprávněn nehotové anebo nedostatečně podrobné části díla dokončit, a to bez ohledu na podmínky podle ustanovení § 58 odst. 5 autorského zákona. Zhotoviteli ani původním autorům nenáleží nárok na přiměřenou dodatečnou odměnu podle ustanovení § 58 odst. 6 autorského zákona. Objednatel je oprávněn dílo anebo jeho části zveřejnit, upravovat, zpracovávat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět je na veřejnost pod vlastním jménem.

VIII.

Smluvní pokuta, úrok z prodlení

1. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny části díla, jíž se skutečnosti dále uvedené týkají (tj. stanovené násobkem počtu požadovaných kusů a jednotkové ceny dle přílohy č. 2) za každý započatý den prodlení v případě, že:
 - a) bude v prodlení s předáním kterékoliv části díla, a to i v případě jeho nepřevzetí objednatel z titulu jeho vad,
 - b) bude v prodlení s odstraněním vad díla podle čl. IV odst. 3 nebo čl. VI odst. 4 této smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč v případě

- a) porušení mlčenlivosti dle čl. V této smlouvy,
 - b) porušení povinnosti k součinnosti dle čl. V odst. 1,
 - c) porušení kterékoli ustanovení čl. VII této smlouvy;
- za každý takový případ.
- 3. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury zhotovitele je zhotovitel oprávněn účtovat mu úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.
 - 4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody a na řádné dokončení plnění předmětu smlouvy a odstranění vad.

IX.

Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy

- 1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
 - a) odstoupením od smlouvy:
 - i. za podmínek uvedených v občanském zákoníku v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem,
 - ii. v případech, které si smluvní strany ujednaly dále v tomto článku smlouvy.
 - b) dohodou smluvních stran.
- 2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě:
 - a) prodlení zhotovitele se splněním kterékoliv části díla, a to i v případě nepřevzetí objednatelem z titulu jeho vad, delšího než 15 dnů,
 - b) prodlení zhotovitele s odstraněním vad díla podle čl. IV odst. 3 nebo VI odst. 4 této smlouvy, delšího než 15 dnů,
 - c) pokud řádně uplatní u zhotovitele své požadavky nebo připomínky v průběhu plnění předmětu smlouvy a zhotovitel je bez vážného důvodu neakceptuje nebo podle nich nepostupuje.
- 3. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení objednatele se zaplacením ceny delšího než 15 dnů.
- 4. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
- 5. Zhotovitel není oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodů uvedených § 2382 občanského zákoníku.
- 6. Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody.
- 7. Povinnosti zhotovitele k archivaci dokumentů a součinnosti s objednatelem a evaluátorem projektu trvá i po skončení této smlouvy jakýmkoliv způsobem.

X.

Archivace dokumentů, publicita

- 1. Zhotovitel se zavazuje archivovat veškeré dokumenty týkající se předmětu veřejné zakázky, a to po dobu nejméně 10 let ode dne předání a převzetí díla, avšak minimálně do konce roku 2026; zhotovitel je v této souvislosti a ve stanovené době povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů) a spolupůsobit při výkonu této kontroly.

2. Zhotovitel bude při plnění předmětu smlouvy postupovat v souladu s pravidly a metodikami Fondů EHP a Norska a bude při plnění smlouvy respektovat informační povinnost dle aktuální verze Pokynů pro publicitu (http://www.eeagrants.cz/assets/cs/media/Norsko-MFCR_Pr-001_2014-03-13_Priloha-c-1-Pokyny-pro-publicitu.pdf), tj. zejména označovat výstupy logem objednatele a donátora ve znění: „Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejska a Norska.“. Všechny pokyny vycházejí z dokumentů Kanceláře finančních mechanismů (Nařízení - Annex IV. – Information and Publicity Requirements, Communication and Design Manual), které jsou dostupné na webových stránkách www.eeagrants.com, www.norwaygrants.com. Mezi objednatelem a zhotovitelem bude probíhat veškerá komunikace dle příslušných pravidel publicity po celou dobu trvání smluvního vztahu.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran na jedné listině.
3. Obě smluvní strany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejich výslovných ustanovení byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami, resp. ze zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu této smlouvy.
4. Zhotovitel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v § 1765 a § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
5. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž 1 obdrží zhotovitel a 3 obdrží objednatel.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
 - příloha č. 1 - podrobná specifikace předmětu plnění, doba plnění a součinnost
 - příloha č. 2 – podrobná kalkulace ceny

V dne

V Praze dne

Za zhotovitele

Za objednatele

.....
.....
.....

Mgr. Alena Zieglerová
pověřena zastupováním ředitele
Odboru pro sociální začleňování (Agentura)

Příloha č. 1 - podrobná specifikace předmětu plnění, doba plnění a součinnost

Zhotovitel zpracuje vždy na výzvu objednatele níže uvedené položky.

Položka předmětu smlouvy	Specifikace	Požadovaný počet kusů/ forma požadovaných výstupů	Doba plnění	Součinnost
1. Příručka dobrých praxí - blok představující inspirátory (návrh grafiky, DTP a tisk)	Formát: A5 naležato Typ papíru: recyklovaný, 120 g Obálka: zadní karton (1), přední deska plošných spojů (1) Vazba: kroužková drátem, twin wire Barevnost prvních dvou listů 4/4 cmyk Barevnost zbytek listů 1/1 Předpokládaný počet stran bloku: 52 Blok bude obsahovat obrázky a doplňující text. Uživateli bloku budou účastníci kurzů, tréninků (z řad zástupců měst a obcí, veřejné správy, občanských iniciativ), eventu a dalších s projektem spojených akcí. Poznámkový blok vyrobený ručně s užitím odpadu - desky plošných spojů naznačujících složitost problému a provázanost řešení. Dva úvodní listy budou obsahovat text o filozofii projektu a souvislosti s výrobkem, důvody, proč se zabývat otázkami integrace. Další listy budou postupně představovat nositele jednotlivých dobrých praxí (tzv. inspirátory), kontakty na ně a odkaz na web šíření dobrých praxí. Na stránce musí zůstat prostor pro vlastní poznámky (například	500 bloků Objednatel potvrdí předávací protokol po předání všech bloků objednateli.	do 10 pracovních dnů od výzvy objednatele předloží grafický návrh ke schválení Konečná verze grafického návrhu do 5 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele. Předání všech vytištěných kusů položky předmětu smlouvy do 10 dnů od schválení konečné verze grafického návrhu objednatelem.	Objednatel dodá textové a obrazové podklady zhotoviteli nejpozději v den výzvy objednatele ke zhotovení této části díla.

	použitím vodotisku nebo menším formátem fotografie inspirátora). Cílem je informování o projektu a síti inspirátorů, zaujmout netradičním zpracováním tiskoviny (upcycled výrobek) a její využití pro prezentování a připomínání filosofie projektu. Stránky budou nepřímou vyzývat k využití služeb inspirátorů a dalších zdrojů uvedených na internetových stránkách.			
2. Metodická příručka Mediace ve škole (návrh grafiky, DTP a tisk)	Formát: A4 Papír: obálka KM300, blok KM115 Stran: 16 blok + 4 obálka Barevnost: obálka 4/0 cmyk, blok 1/1 Vazba: V1 Obálka bude obsahovat obrázky a v menším rozsahu text. Blok bude obsahovat obrázky a doplňující text. Obsahem příručky bude objasnění institutu školní mediace, příklady dobrých praxí pro jeho využití na základních školách a metodický materiál pro zavedení a realizaci mediace ve školách. Příručka bude obsahovat také odkazy na informační zdroje a kontakty k dané tématice. Předpokládanými uživateli příruček jsou pedagogičtí pracovníci na základních školách, zřizovatelé základních škol, zejména pracovníci samospráv - odborů školství, dále zástupci poskytovatelů mediačních služeb a služeb souvisejících s prevencí a řešením konfliktů na školách i v přílehlých komunitách – např. pracovníci pedagogicko psychologických poraden, mediačních kanceláří, neziskových organizací	200 příruček Objednatel potvrdí předávací protokol po předání všech příruček objednateli.	do 10 pracovních dnů od výzvy objednatele předloží grafický návrh ke schválení Konečná verze grafického návrhu do 5 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele. Předání všech vytištěných kusů položky předmětu smlouvy do 10 dnů od schválení konečné verze grafického návrhu objednatel.	Objednatel dodá textové a obrazové podklady zhotoviteli nejpozději v den výzvy objednatele ke zhotovení této části díla.

	zaměřených na prevenci a intervenci konfliktů ve školním prostředí, zvyšování kvality sociálního klimatu na školách a inkluzi.			
3. Propagační leták o školní a peer mediaci (návrh grafiky, DTP a tisk)	Formát: A4 rozložený, 99x210 po složení Falc: 2x Papír: KM135 Barevnost: 4/4 cmyk Leták bude obsahovat obrázky a doplňující text. Obsahem letáku bude stručné objasnění institutu školní a peer mediace i možnosti jejich využití. Leták bude obsahovat také odkazy na webové stránky projektu. Předpokládanými uživateli letáků jsou odborníci z oblasti školství, pedagogičtí pracovníci a žáci na základních školách, zřizovatelé základních škol, zejména pracovníci samospráv - odborů školství, dále zástupci poskytovatelů mediačních služeb a služeb souvisejících s prevencí a řešením konfliktů na školách i v přílehlých komunitách – např. pracovníci pedagogicko psychologických poraden, mediačních kanceláří, neziskových organizací zaměřených na prevenci a intervenci konfliktů ve školním prostředí, zvyšování kvality sociálního klimatu na školách a inkluzi.	1500 letáků Objednatel potvrdí předávací protokol po předání všech letáků objednateli.	do 10 pracovních dnů od výzvy objednatele předloží grafický návrh ke schválení Konečná verze grafického návrhu do 5 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele. Předání všech vytištěných kusů položky předmětu smlouvy do 10 dnů od schválení konečné verze grafického návrhu objednatelem.	Objednatel dodá textové a obrazové podklady zhotoviteli nejpozději v den výzvy objednatele ke zhotovení této části díla.

4. Manuál metodiky práce s videem - Instruktažní video pro policii (návrh grafiky, DTP a tisk)	Formát: A5 Papír: obálka KM300, blok KM135 Stran: 12 blok + 4 obálka Barevnost: obálka 4/4 cmyk, blok 4/4 cmyk Vazba: V1 Obálka bude obsahovat obrázky a v menším rozsahu text. Blok bude obsahovat obrázky a doplňující text.	500 manuálů Objednatel potvrdí předávací protokol po předání všech manuálů.	do 10 pracovních dnů od výzvy objednatele předloží grafický návrh ke schválení Konečná verze grafického návrhu do 5 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele. Předání všech vytištěných kusů položky předmětu smlouvy do 10 dnů od schválení konečné verze grafického návrhu objednatelem.	Objednatel dodá textové a obrazové podklady zhotoviteli nejpozději v den výzvy objednatele ke zhotovení této části díla.
5. Flash disk s Instruktažním videem pro policii - výroba nosičů (grafický návrh potisku, potisk)	flash disk plast, s víčkem kapacita: nejméně 16 GB potisk: 1 barva, max 8 cm ² , sítotisk Video v délce 15-20 min bude určeno pro vzdělávání policistů v dané problematice.	500 nosičů (flash disků) Objednatel potvrdí předávací protokol po předání všech nosičů objednateli.	do 10 pracovních dnů od výzvy objednatele předloží grafický návrh ke schválení Konečná verze grafického návrhu do 5 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele. Předání všech nahrených a potištěných kusů položky předmětu smlouvy do 10 dnů od schválení konečné verze grafického návrhu objednatelem.	Objednatel dodá textové a obrazové podklady zhotoviteli nejpozději v den výzvy objednatele ke zhotovení této části díla.

6. Metodický materiál pro Pořádkovou policii Policie ČR – brožura (návrh grafiky, DTP a tisk)	Formát: A5 Papír: obálka KM300, blok KM115 Stran: 40 blok + 4 obálka Barevnost: obálka 4/4 cmyk, blok 4/4 cmyk Vazba: V1 Obálka bude obsahovat obrázky a v menším rozsahu text. Blok bude obsahovat obrázky a doplňující text.	500 brožur Objednatel potvrdí předávací protokol po předání všech brožur objednateli.	do 10 pracovních dnů od výzvy objednatele předloží grafický návrh ke schválení Konečná verze grafického návrhu do 5 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele. Předání všech vytištěných kusů položky předmětu smlouvy do 10 dnů od předání schválené konečné verze grafického návrhu objednatel.	Objednatel dodá textové a obrazové podklady zhotoviteli nejpozději v den výzvy objednatele ke zhotovení této části díla.
7. Metodický materiál pro SKPV Policie ČR (Služba kriminální policie a vyšetřování Policie ČR) – brožura (návrh grafiky, DTP a tisk)	Formát: A5 Papír: obálka KM300, blok KM115 Stran: 40 blok + 4 obálka Barevnost: obálka 4/4 cmyk, blok 4/4 cmyk Vazba: V1 Obálka bude obsahovat obrázky a v menším rozsahu text. Blok bude obsahovat obrázky a doplňující text.	500 brožur Objednatel potvrdí předávací protokol po předání všech brožur objednateli.	do 10 pracovních dnů od výzvy objednatele předloží grafický návrh ke schválení Konečná verze grafického návrhu do 5 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele. Předání všech vytištěných kusů položky předmětu smlouvy do 10 dnů od schválení konečné verze grafického návrhu objednatel.	Objednatel dodá textové a obrazové podklady zhotoviteli nejpozději v den výzvy objednatele ke zhotovení této části díla.

8. Metodický materiál pro tiskové mluvčí Policie ČR – brožura (návrh grafiky, DTP a tisk)	Formát: A5 Papír: obálka KM300, blok KM115 Stran: 32 blok + 4 obálka Barevnost: obálka 4/4 cmyk, blok 4/4 cmyk Vazba: V1 Obálka bude obsahovat obrázky a v menším rozsahu text. Blok bude obsahovat obrázky a doplňující text.	300 brožur Objednatel potvrdí předávací protokol po předání všech brožur objednateli.	do 10 pracovních dnů od výzvy objednatele předloží grafický návrh ke schválení Konečná verze grafického návrhu do 5 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele. Předání všech vytištěných kusů položky předmětu smlouvy do 10 dnů od schválení konečné verze grafického návrhu objednatelem.	Objednatel dodá textové a obrazové podklady zhotoviteli nejpozději v den výzvy objednatele ke zhotovení této části díla.
9. Metodický materiál pro městskou policii – brožura (návrh grafiky, DTP a tisk)	Formát: A5 Papír: obálka KM300, blok KM115 Stran: 32 blok + 4 obálka Barevnost: obálka 4/4 cmyk, blok 1/1 Vazba: V1 Obálka bude obsahovat obrázky a v menším rozsahu text. Blok bude obsahovat obrázky a doplňující text.	500 brožur Objednatel potvrdí předávací protokol po předání všech brožur objednateli.	do 10 pracovních dnů od výzvy objednatele předloží grafický návrh ke schválení Konečná verze grafického návrhu do 5 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele Předání všech vytištěných kusů položky předmětu smlouvy do 10 dnů od schválení konečné verze grafického návrhu objednatelem.	Objednatel dodá textové a obrazové podklady zhotoviteli nejpozději v den výzvy objednatele ke zhotovení této části díla.

10. Preventivní materiál pro oběti násilí z nenávisti – leták (návrh grafiky, DTP a tisk)	Formát: A3 rozložený, 99x210 po složení Falc: 1 + 3 Papír: KM155 Barevnost: 4/4 cmyk Bude obsahovat obrázky a doplňující text.	1500 letáků Objednatel potvrdí předávací protokol po předání všech letáků objednateli.	do 10 pracovních dnů od výzvy objednatele předloží grafický návrh ke schválení Konečná verze grafického návrhu do 5 pracovních dnů od doručení připomínek objednatele. Předání všech vytištěných kusů položky předmětu smlouvy do 10 dnů od schválení konečné verze grafického návrhu objednatelem.	Objednatel dodá textové a obrazové podklady zhotoviteli nejpozději v den výzvy objednatele ke zhotovení této části díla.
---	---	--	---	---

Příloha č. 2 – podrobná kalkulace ceny

Uchazeč vyplní všechna pole této přílohy. Šedě označená pole jsou v této příloze uvedena pouze pro účely hodnocení nabídek v zadávacím řízení a budou před uzavřením smlouvy vypuštěna.

Položka	Max. počet kusů	Cena za 1 ks v Kč bez DPH	Výše DPH za 1 ks v Kč	Cena za 1 ks v Kč s DPH	Cena za maximální počet ks v Kč bez DPH	Cena za maximální počet ks v Kč s DPH
1. Příručka dobrých praxí - blok	500	....	....	....	....	....
2. Metodická příručka Mediace ve škole	200	....	....	....	....	....
3. Propagační leták o školní a peer mediaci	1500	....	....	....	....	....
4. Manuál metodiky práce s videem - Instruktažní video pro policii	500	....	....	....	....	....
5. Flash disk s Instruktažním videem pro policii	500	....	....	....	....	....
6. Metodický materiál pro Pořádkovou policii Policie ČR – brožura	500	....	....	....	....	....
7. Metodický materiál pro SKPV Policie ČR– brožura	500	....	....	....	....	....
8. Metodický materiál pro tiskové mluvčí Policie ČR – brožura	300	....	....	....	....	....
9. Metodický materiál pro městskou policii – brožura	500	....	....	....	....	....

10. Preventivní materiál pro oběti násilí z nenávisti – leták (Návrh grafiky, DTP a tisk)	1500	...	...	...	...	...
Celková nabídková cena					...	...*

* max. 637.186 Kč

Příloha I 10 zadávací dokumentace - Vzor smlouvy pro část 10

ev.č.

Smlouva o zajištění naprogramování webových stránek a jejich správy

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“)

Česká republika - Úřad vlády České republiky

se sídlem: nábr. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana

IČ: 00006599

DIČ: CZ00006599

jejímž jménem jedná: Mgr. Alena Zieglerová, pověřena zastupováním ředitele Odboru pro sociální začleňování (Agentura)

bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: 4320001/0710

kontaktní osoba:

(dále jen „objednatel“)

a

.....

se sídlem:

IČ:

DIČ:

zapsaná ve veřejném rejstříku u soudu v spisová značka

jejímž jménem jedná:

bankovní spojení: účet č.:

kontaktní osoba:

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu (dále jen „smlouva“).

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat objednateli služby uvedené v odst. 2, a to v rámci projektu Kampaň proti rasismu a násilí z nenávisli (dále jen „kampaň“ a „projekt“), dle podrobné specifikace v odst. 2 až 4 a v příloze č. 1 až 5 (dále jen „předmět plnění“) a závazek objednatele za řádně a včas provedený předmět plnění nebo jeho část zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.
2. Předmětem plnění je
 - a) návrh a naprogramování webových stránek dobrých praxí,
 - b) návrh a naprogramování webových stránek pro školní aktivity,
 - c) hosting a správa webových stránek dle písm. a) a b).
3. Návrh a naprogramování webových stránek (dále též jen „internetové stránky“) dle odst. 2 písm. a) a b) bude provedeno v souladu s technickou specifikací dle přílohy č. 2.
4. Správa naprogramovaných webových stránek
 - a) Správa naprogramovaných webových stránek dle odst. 2 písm. a) a b) znamená zajištění funkčnosti webů po celou dobu poskytování této správy, zejména pak zajištění všech

požadavků na tyto weby stanovených v přílohách č. 1 až 5 a dle pokynů objednatele při programování tohoto webu.

- b) Poskytovatel je povinen po celou dobu správy naprogramovaných webů dodržet závazek garantované standardní úrovně měsíční dostupnosti služby (SLA) nejméně 99,00 % dle přílohy č. 2. Poskytovatel je povinen společně s fakturou za příslušný měsíc předkládat report s uvedením měsíční dostupnosti služby (SLA).
- c) Součástí správy naprogramovaných webových stránek je též podpora v rozsahu 3 hodin měsíčně pro další úpravy a rozvoj webů. Nevyčerpaný rozsah je převoditelný do dalších měsíců.
- d) Požadavky uživatele na správu naprogramovaných webů je poskytovatel povinen realizovat do 2 pracovních dnů od jejich sdělení objednatelem v případě požadavků dle písm. a) a do 5 dnů v případě požadavků na další úpravy a rozvoj webů dle písm. c).

II.

Doba a místo plnění

1. Návrh a programování webových stránek budou realizovány v souladu s harmonogramem realizace/spuštění webových stránek uvedeném v příloze č. 1. Podrobný popis předávání a schvalování (akceptace) této části předmětu plnění je uveden v čl. IV.
2. Správa naprogramovaných webových stránek bude poskytovatelem zahájena ihned po řádném předání a akceptaci naprogramovaných webových stránek a bude poskytována do 31. března 2016. Správa naprogramovaných webových stránek bude poskytovatelem poskytována max. po dobu 7 měsíců. Objednatel je oprávněn v případě prodloužení doby realizace projektu jednostranně prodloužit poskytování správy naprogramovaných webových stránek maximálně do 31. prosince 2016. Prodloužením doby plnění se rozumí změna dob plnění díla nebo jeho částí, nikoliv navýšení objemu plnění. Objednatel o tomto prodloužení informuje zhotovitele písemně.
3. Místem předání všech výstupů plnění této smlouvy je budova objednatele na adrese Vladislavova 4, Praha 1. Poskytovatel je oprávněn předávat tyto výstupy elektronicky na objednatelem určenou e-mailovou adresu.

III.

Cena a platební podmínky

1. Podrobná kalkulace ceny za předmět plnění je stanovena v příloze č. 6 této smlouvy.
2. Cena za návrh a naprogramování webových stránek bude uhrazena jednorázově po řádném předání a akceptaci celé této části předmětu plnění, a to na základě faktury vystavené poskytovatelem. Přílohou faktury musí být kopie příslušného akceptačního protokolu.
3. Správa naprogramovaných webových stránek bude hrazena paušální částkou za měsíc, a to měsíčně zpětně na základě faktur vystavených poskytovatelem. V případě, že tato služba nebude poskytována po celý měsíc, náleží poskytovateli poměrná výše měsíční ceny. Přílohou faktur musí být kopie příslušného akceptačního protokolu a report s uvedením měsíční dostupnosti služby (SLA) dle přílohy č. 2. Jestliže měsíční dostupnost služby (SLA) byla v příslušném měsíci nižší než 99,00 %, je poskytovatel oprávněn fakturovat cenu sníženou o smluvní pokutu v souladu s čl. IX odst. 4.
4. Uvedené ceny zahrnují veškeré náklady poskytovatele nutné nebo související s řádným plněním předmětu této smlouvy. Uvedené ceny zejména zahrnují odměny za poskytnutí všech práv duševního vlastnictví dle čl. VII.
5. Uvedené ceny jsou nepřekročitelné.
6. Faktura poskytovatele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

Na faktuře musí být uvedeno evidenční číslo této smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy a datum podpisu smlouvy.

7. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplněné či opravené faktury.
8. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet poskytovatele do 21 dnů ode dne obdržení faktury. Zaplacením se rozumí odepsání finanční částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

IV.

Předání a akceptace předmětu plnění

1. Při programování webových stránek bude postupováno následovně:
 - i. Wireframe (drátěný model) včetně grafických návrhů předá poskytovatel objednateli dle harmonogramu realizace/spuštění webových stránek uvedeném v příloze č. 1. V případě webu dobrých praxí, bude poskytovatel respektovat návrh ergonomie uvedené v příloze č. 4 této smlouvy.
 - ii. V průběhu přípravy programování webových stránek je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli předložení dílčích částí tohoto plnění či informací o nich a uplatňovat pokyny k tomuto plnění, které je poskytovatel povinen akceptovat. Poskytovatel není povinen akceptovat pokyny udělené v rozporu s touto smlouvou, o tom musí objednatel informovat. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody nebo zmaření účelu této smlouvy.
 - iii. Konečnou podobu naprogramovaných webových stránek předá poskytovatel objednateli ve lhůtě dle harmonogramu realizace/spuštění webových stránek uvedeném v příloze č. 1.
 - iv. Při předání naprogramovaných webových stránek je poskytovatel povinen předat objednateli úplné zdrojové kódy. Při jakékoliv změně zdrojového kódu v průběhu plnění této smlouvy (zejm. při provádění správy webových stránek) je poskytovatel povinen objednateli předat tyto změněné zdrojové kódy do 7 pracovních dnů. Odměna za poskytnutí zdrojových kódů je součástí ceny dle čl. III. Objednatel je oprávněn se zdrojovými kódy nakládat plně v souladu s čl. VII, tj. zejména je sám nebo prostřednictvím třetí osoby upravovat a zasahovat do nich.
 - v. O předání naprogramovaných webových stránek včetně zdrojových kódů bude sepsán předávací protokol, který bude potvrzen podpisy oprávněného zaměstnance objednatele a poskytovatele. Návrh předávacího protokolu připraví poskytovatel a bude sepsán ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1.
 - vi. Po předání naprogramovaných webových stránek včetně zdrojových kódů objednatel provede audit přístupnosti celých webových stránek a v součinnosti s poskytovatelem také jeho testování.
 - vii. V případě, že při testování nezjistí žádné vady předmětu plnění, potvrdí objednatel jeho bezvadnost formou akceptačního protokolu. Návrh akceptačního protokolu připraví poskytovatel a bude sepsán ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1.
 - viii. V případě, že při auditu přístupnosti nebo testování budou zjištěny vady nebo na základě nich objednatel uplatní další pokyny, je poskytovatel povinen je zapracovat do 5 pracovních dnů od jejich sdělení, pokud objednatel s ohledem na povahu vady nebo pokynu nestanoví lhůtu delší. Neodstranění těchto vad či nezpracování pokynů objednatele v této lhůtě je porušením smlouvy, za které náleží objednateli smluvní pokuta. Po předání části předmětu plnění bez vad či se zapracovanými pokyny bude objednatel potvrzena bezvadnost plnění formou akceptačního protokolu obdobně dle bodu vii.
2. O správě webových stránek sepíše (ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1) poskytovatel akceptační protokol s rozpisem realizovaných činností a rozpisem čerpaných

a převáděných hodin podpory dle čl. I odst. 4 písm. c) a tento protokol bude potvrzen podpisy oprávněného zaměstnance objednatele a poskytovatele.

3. Potvrzení akceptačního protokolu objednatelem zakládá právo poskytovatele fakturovat příslušnou část předmětu plnění, ale nezabývá objednatel práv na reklamaci a práv z odpovědnosti za vady, které zjistí později v průběhu záruční lhůty.

V.

Součinnost, mlčenlivost

1. Poskytovatel je povinen poskytovat součinnost objednateli pro zpracování zpráv o projektu. Tato součinnost spočívá zejména v poskytnutí potřebných informací o plnění předmětu této smlouvy, nikoliv ve zpracovávání těchto zpráv.
2. Poskytovatel je dále povinen poskytovat součinnost evaluátorovi projektu vybranému objednatelem, pokud jej k tomu objednatel vyzve.
3. Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které se dozvěděl při plnění této smlouvy nebo v souvislosti s ním a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
 - a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
 - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
4. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 3 všechny osoby, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy.
5. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy, odpovídá poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
6. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

VI.

Záruka za jakost naprogramovaných webů, odpovědnost za vady

1. Poskytovatel odpovídá za to, že naprogramované webové stránky mají vlastnosti stanovené touto smlouvou, dokumentací k nim a nabídkou poskytovatele podanou v zadávacím řízení, v němž byla jeho nabídka vybrána jako nejvhodnější.
2. Poskytovatel odpovídá za vady naprogramovaných webových stránek zjištěné při jejich předání nebo v průběhu záruční doby. Poskytovatel za tímto účelem poskytuje objednateli záruku za jakost po záruční dobu v délce 18 měsíců.
3. Záruční doba začíná běžet dnem podpisu akceptačního protokolu.
4. Poskytovatel bezplatně odstraní reklamovanou vadu nejdéle do 2 pracovních dnů od nahlášení vady.
5. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.
6. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž reklamáce odeslaná objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
7. Poskytovatel odstraní v záruční době reklamované vady na svůj náklad. Odmítne-li poskytovatel odstranit reklamované vady, případně neodstraní-li je do 15 dnů od stanoveného termínu, je objednatel oprávněn odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetího subjektu a náklady s tím spojené vyúčtovat poskytovateli.
8. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.

VII.

Práva duševního vlastnictví

1. Poskytovatel se zavazuje, že při poskytování služeb dle této smlouvy neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví, že je plně oprávněn disponovat s právy, které touto smlouvou postupuje na objednatele, nebo k jejichž užití poskytuje objednateli dle této smlouvy licenci a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání naprogramovaného webu (dále pro účely tohoto článku jen „dílo“) objednatelům, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu se autorským zákonem, popř. od nositelů jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Poskytovatel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku porušení povinností dle předchozí věty.
2. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je předmětem práv autorských, práv souvisejících či předmětem práv pořizovatele k jím pořízené databázi, a nejde přitom ve smyslu odst. 6 tohoto článku o dílo anebo jeho části vytvořené jako zaměstnanecké dílo (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Předměty ochrany podle autorského zákona“), náleží od okamžiku předání díla dle této smlouvy objednateli pro území celého světa včetně České republiky nevýhradní neomezené právo k užití těchto Předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k Předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje objednateli oprávnění k výkonu uvedeného nevýhradního práva k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množství omezení a pro všechny způsoby užití. Objednatel je oprávněn Předměty ochrany podle autorského zákona užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Postoupení licence nebo její části na třetí osobu nevyžaduje souhlas poskytovatele a objednatel není povinen postoupení licence nebo její části na třetí osobu poskytovateli oznamovat. Toto právo objednatele k Předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady Předmětů ochrany podle autorského zákona dodané poskytovatelem. Objednatel není povinen výše uvedenou licenci využít. Poskytovatel dále poskytuje objednateli právo upravovat a/nebo překládat Předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva objednatele zadat provedení těchto úprav a/nebo překladů třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny dle čl. III.
3. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je předmětem práv průmyslového vlastnictví, avšak dosud nebyl k ochraně nebo na základě přihlášky zapsán či udělen anebo se jeho zápis nevyžaduje, zejména vynález, užitečný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Nezapsané předměty průmyslových práv“), převádí poskytovatel na objednatele od okamžiku předání díla dle této smlouvy veškerá práva na Nezapsané předměty průmyslových práv, zejména pak právo na patent, právo na užitečný vzor a právo na průmyslový vzor. Objednatel je oprávněn zejména Nezapsané předměty průmyslových práv přihlásit k ochraně na území České republiky a jiných teritoriích a neomezeně je i po jejich zápisu využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k Nezapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Nezapsaných předmětů průmyslových práv dodaných poskytovatelem na základě této smlouvy. Poskytovatel je o takovémto výtvoru povinen objednatele neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Nezapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny dle čl. III.
4. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je již chráněn zapsaným či uděleným právem z průmyslového vlastnictví, zejména udělený či zapsaný vynález, užitečný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen

„Zapsané předměty průmyslových práv“), náleží objednateli od okamžiku předání díla podle této smlouvy k Zapsaným předmětům průmyslových práv nevýhradní neomezené právo k užití těchto Zapsaných předmětů průmyslových práv, a to pro území celého světa včetně České republiky. Poskytovatel touto smlouvou opravňuje objednatele k výkonu uvedených nevýhradních práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv, a to bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Oprávnění k užití Zapsaných předmětů průmyslových práv získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Toto právo objednatele k Zapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Zapsaných předmětů průmyslových práv dodaných poskytovatelem, ať již budou přihlášeny k ochraně či nikoliv. Poskytovatel je o takovémto výtvoru povinen objednatele neprodleně informovat. Poskytovatel je dále povinen učinit veškeré nezbytné úkony a poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost směřující k zápisu uvedené licence k Zapsaným předmětům průmyslových práv do příslušných rejstříků. Poskytovatel rovněž poskytuje objednateli právo upravovat a modifikovat Zapsané předměty průmyslových práv, včetně práva objednatele zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny dle ustanovení čl. III.

5. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který může být předmětem majetkových práv, vyjma v předchozích odstavcích tohoto článku a odst. 6 tohoto článku uvedených předmětů chráněných podle autorského zákona a předmětů průmyslového vlastnictví požívajících zvláštní ochrany, přičemž jde zejména o know-how či nezapsaná označení (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Ostatní předměty duševního vlastnictví“), převádí poskytovatel na objednatele od okamžiku předání díla veškerá práva k Ostatním předmětům duševního vlastnictví. Objednatel je oprávněn zejména Ostatní předměty duševního vlastnictví neomezeně využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k Ostatním předmětům duševního vlastnictví se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Ostatních předmětů duševního vlastnictví dodaných poskytovatelem. Poskytovatel je o takovémto výtvoru povinen objednatele neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Ostatních předmětů duševního vlastnictví dle tohoto odstavce je součástí ceny dle čl. III.
6. Je-li výsledkem nebo součástí díla i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, poskytovatel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání díla dle této smlouvy postoupí právo výkonu majetkových práv k dílu na objednatele, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v ceně dle čl. III této smlouvy. Objednatel se tím stává ve vztahu ke všem částem díla i dílu jako celku vykonavatelem autorských práv majetkových v pozici zaměstnavatele se všemi souvislostmi včetně oprávnění vyplývajících z omezení osobnostních práv původních autorů v plném rozsahu dle § 58 autorského zákona, přičemž právo výkonu majetkových práv autorských získává objednatel jako dále postupitelné. Objednatel je tak především oprávněn dílo i jeho části bez dalšího sám jakýmkoli způsobem užít v původní, zpracované či jinak změněné podobě a udělit třetím osobám oprávnění (licenci) k výkonu práva dílo a jeho části užít. Objednatel je dále oprávněn nehotové anebo nedostatečně podrobné části díla dokončit, a to bez ohledu na podmínky podle ustanovení § 58 odst. 5 autorského zákona. Poskytovateli ani původním autorům nenáleží nárok na přiměřenou dodatečnou odměnu podle ustanovení § 58 odst. 6 autorského zákona. Objednatel je oprávněn dílo anebo jeho části zveřejnit, upravovat, zpracovávat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět je na veřejnost pod vlastním jménem.

VIII.

Realizační tým

1. Realizační tým poskytovatele bude tvořen minimálně 5 členy. Seznam členů realizačního týmu byl předložen v nabídce poskytovatele podané v zadávacím řízení a je pro poskytovatele závazný (členové realizačního týmu uvedení v seznamu se musí aktivně podílet na plnění předmětu smlouvy), stejně jako požadavky na členy realizačního týmu uvedené v zadávací dokumentaci.

2. V případě potřeby změny člena týmu je tato možná pouze se souhlasem objednatele. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně realizační tým kumulativně nesplňoval požadavky zadavatele na realizační tým dle zadávací dokumentace.

IX.

Smluvní pokuta, úrok z prodlení

6. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč v případě
- nepředložení dílčích částí plnění či informací o nich na žádost objednatele dle čl. IV odst. 1 bod ii,
 - porušení povinnosti k součinnosti dle čl. V odst. 1 a 2,
 - porušení mlčenlivosti dle čl. V této smlouvy,
 - porušení kteréhokoliv ustanovení čl. VII této smlouvy, nebo
 - neplnění předmětu smlouvy členy týmu uvedenými v seznamu členů realizačního týmu ve smyslu čl. VIII odst. 1 této smlouvy nebo změny člena realizačního týmu bez souhlasu objednatele;
- za každý takový případ.
7. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý započatý den prodlení v případě, že:
- bude v prodlení s předáním naprogramovaných webových stránek dle čl. II odst. 1, a to i v případě nepřevzetí objednatelem z titulu jeho vad,
 - bude v prodlení s předáním zdrojových kódů nebo změn zdrojových kódů naprogramovaných webových stránek dle čl. IV odst. 1 bod iv.
8. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 300 Kč za každý započatý den prodlení v případě, že:
- bude v prodlení s realizováním požadavků na správu webových stránek dle čl. I odst. 4 písm. d),
 - bude v prodlení s odstraněním vad či zapracováním pokynů při programování webových stránek před jejich předáním,
 - bude v prodlení s odstraněním vad či zapracováním pokynů při programování webových stránek před akceptací dle čl. IV odst. 1 bod viii.
9. V případě nedodržení závazku standardní garantované měsíční dostupnosti služby (SLA) 99,00 % dle přílohy č. 2 je poskytovatel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši (za každý měsíc) dle níže uvedené tabulky.

měsíční dostupnost (SLA)	98,99 % - 98,50 %	98,49 % - 98,00 %	97,99 % - 97,00 %	pod 97,00 %
výše smluvní pokuty (% z měsíční ceny za správu webových stránek vč. DPH)	10 %	20 %	50 %	75 %

10. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury je poskytovatel oprávněn účtovat mu úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.

11. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody a na řádné dokončení plnění předmětu smlouvy a odstranění vad.

X.

Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
 - a) odstoupením od smlouvy:
 - i. za podmínek uvedených v občanském zákoníku v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem,
 - ii. v případech, které si smluvní strany ujednaly dále v tomto článku smlouvy.
 - b) dohodou smluvních stran.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě:
 - a) prodlení poskytovatele s předáním naprogramovaných webových stránek dle čl. II odst. 1 delšího než 15 dnů, a to i v případě nepřevzetí objednatelem z titulu jeho vad,
 - b) prodlení poskytovatele s předáním zdrojových kódů nebo změn zdrojových kódů naprogramovaných webových stránek dle čl. IV odst. 1 bod iv delšího než 15 dnů.
 - c) prodlení poskytovatele s realizováním požadavků na správu webových stránek dle čl. I odst. 4 písm. d) delšího než 15 dnů,
 - d) opakované (více než 2x) měsíční dostupnosti služby (SLA) pod 97,00 %.

Objednatel je oprávněn odstoupit z výše uvedených důvodů i jen pro dosud nesplněnou část předmětu plnění. V takovém případě mu náleží všechna práva k již předaným částem plnění, zejm. pak práva dle čl. VII této smlouvy a záruka k již předaným částem předmětu plnění.
3. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení objednatele se zaplacením ceny delšího než 15 dní.
4. Poskytovatel není oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodů uvedených § 2382 občanského zákoníku.
5. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
6. Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody.
7. Povinnosti poskytovatele k archivaci dokumentů a součinnosti s objednatelem a evaluátorem projektu trvá i po skončení této smlouvy jakýmkoliv způsobem.

XI.

Archivace dokumentů, publicita

1. Poskytovatel se zavazuje archivovat veškeré dokumenty týkající se předmětu veřejné zakázky, a to po dobu nejméně 10 let ode dne předání a převzetí výstupů z plnění, avšak minimálně do konce roku 2026; poskytovatel je v této souvislosti a ve stanovené době povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů) a spolupůsobit při výkonu této kontroly.
2. Poskytovatel bude při plnění předmětu smlouvy postupovat v souladu s pravidly a metodikami Fondů EHP a Norska a bude při plnění smlouvy respektovat informační povinnost dle aktuální verze Pokynů pro publicitu (http://www.eeagrants.cz/assets/cs/media/Norsko-MFCR_Pr-001_2014-03-13_Priloha-c-1-Pokyny-pro-publicitu.pdf), tj. zejména označovat výstupy logem objednatele a donátora ve znění: „Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejnska

a Norska.“. Všechny pokyny vycházejí z dokumentů Kanceláře finančních mechanismů (Nařízení - Annex IV. – Information and Publicity Requirements, Communication and Design Manual), které jsou dostupné na webových stránkách www.eeagrants.com, www.norwaygrants.com. Mezi objednatel a poskytovatelem bude probíhat veškerá komunikace dle příslušných pravidel publicity po celou dobu trvání smluvního vztahu.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran na jedné listině.
3. Obě smluvní strany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejich výslovných ustanovení byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami, resp. ze zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu této smlouvy.
4. Poskytovatel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v § 1765 a § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
5. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této smlouvy.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž 1 obdrží poskytovatel a 3 obdrží objednatel.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
 - příloha č. 1 – rozsah požadovaných služeb a harmonogram plnění
 - příloha č. 2 - technická specifikace webových stránek
 - příloha č. 3 - struktura a funkcionality internetových stránek dobrých praxí
 - příloha č. 4 - návrh ergonomie webu dobrých praxí
 - příloha č. 5 - struktura a funkcionality internetových stránek pro školní aktivity
 - příloha č. 6 - podrobná kalkulace ceny

V dne

V Praze dne

Za poskytovatele

Za objednatele

.....
.....
.....

Mgr. Alena Zieglerová
pověřena zastupováním ředitele
Odboru pro sociální začleňování (Agentura)

Příloha č. 1- rozsah požadovaných služeb a harmonogram plnění**Webové stránky dobrých praxí**

Webové stránky budou sloužit jako komunikační platforma pro výměnu informací a zkušeností s předmětnou problematikou. Cílem je soustředit a prezentovat příklady dobrých praxí poutavou formou na jednom místě a zaujmout a motivovat subjekty, kterých se problematika nějak dotýká, k aktivnímu pozitivnímu přístupu při řešení problémů vznikajících v místech se sociálně vyloučenými lokalitami. Dále vytvoření komunikační platformy pro výměnu informací a zkušeností s předmětnou problematikou, informování o akcích a souvisejícím dění a poskytnutí nástroje pro vyžádání intervence či jiné služby, přihlášky na akci.

Webové stránky pro školní aktivity

Webové stránky budou sloužit jako komunikační platforma pro výměnu informací a zkušeností s předmětnou problematikou. Webové stránky projektu bude reflektovat ideové řešení projektu.

Rozsah požadovaných služeb (zajistí poskytovatel)

1. grafický návrh webových stránek s ohledem na přístupnost
2. wireframe (drátěný model) webových stránek
3. vytvoření CSS
4. zajištění hostingu
5. instalace CMS vč. implementace grafiky a CSS
6. naplnění dodanými daty (texty / obrázky / inkludovaná videa apod.)

CMS - funkčně se jedná o CMS pro tvorbu článků, novinek, fotogalerií a umožnění diskuse.

Harmonogram realizace/spuštění webových stránek

	webové stránky dobrých praxí	webové stránky pro školní aktivity
Grafický návrh + wireframe	do 14 dnů od výzvy objednatelem	do 10 dnů od výzvy objednatelem
Předání připomínek ke grafickému návrhu a wireframe	do 5 dnů od předání grafického návrhu a wireframe	do 5 dnů od předání grafického návrhu a wireframe
Schválení finálního grafického návrhu	do 2 dnů od předání připomínek	do 5 dnů od předání připomínek
Předání obsahových podkladů	do 20 dnů od schválení finálního grafického návrhu	do 30 dnů od schválení finálního grafického návrhu
Předání webových stránek k testování a auditu	do 35 dnů od schválení grafického návrhu	do 14 dnů od schválení grafického návrhu
Předání připomínek a auditní zprávy	do 14 dnů od předání webových stránek k testování a auditu	do 14 dnů od předání webových stránek k testování a auditu
Spuštění finální verze webových stránek	do 10 dnů od předání připomínek a auditní zprávy	do 10 dnů od předání připomínek a auditní zprávy

Příloha č. 2 - technická specifikace webových stránek

1. Řešení postavené na Open Source CMS (např. Drupal, Joomla, WordPress...).
2. **Licenční podmínky:** předáním díla přejdou ze zhotovitele na objednatele veškerá převoditelná autorská práva k dílu, včetně práva na další šíření a libovolné úpravy zdrojových kódů, a to bez nároku na dodatečnou autorskou odměnu či licenční poplatky.
3. Frontend webu bude řešen responsivně a bude se přizpůsobovat rozlišení zařízení, na kterém bude prohlížen. Musí být připraven pro používání na dotykových zařízeních (správné minimální ergonomické rozměry prvků, nezávislost na hover stavech).
4. Provoz webu na doméně ve vlastnictví objednatele.
5. Web bude umožňovat registraci uživatelů včetně registrace přes Facebook.
6. Většinu obsahu webu bude možné sdílet pomocí tlačítek na Facebook a Twitter.
7. Web bude umožňovat fulltextové vyhledávání v obsahu webu.
8. Do galerie bude možné nahrávat fotografie či odkazy na videa (Youtube), které se po schválení v administraci objeví v galerii.
9. Web bude využívat cookies a bude respektovat příslušné zákony o ochraně osobních údajů.
10. Web musí být realizován v souladu s vyhláškou č. 64/2008 Sb., o formě uveřejňování informací souvisejících s výkonem veřejné správy prostřednictvím webových stránek pro osoby se zdravotním postižením (vyhláška o přístupnosti).
11. Při realizaci webu budou využity standardizované technologie vykazující plnou přístupnost (dle právních předpisů pro weby státní správy).
12. Web musí splňovat metodiku tvorby a testování webových stránek přístupných uživatelům se zdravotními či jinými hendikepy WCAG 2.0 – úroveň AA (Web Kontent Accessibility Guidelines) od organizace W3C.
13. Prezentace musí splňovat pravidla Blind Friendly Web, které se věnují přístupnosti webových stránek pro zrakově postižené uživatele
14. Web bude upraven pro tiskový výstup pomocí tiskových stylů.
15. Web bude možné používat v prohlížečích Internet Explorer, Firefox, Chrome, Safari Opera a Seznam a dále na mobilních prohlížečích standardně dodávaných s mobilními operačními systémy Android, iOS a Windows.
16. Dodržení pravidel rychlé odezvy (optimalizace obrázků, správná konstrukce kódu,...)
17. Validita kódu
18. Návštěvnost webu bude měřena a analyzována pomocí Google Analytics
19. Web bude plně majetkem objednatele s možností šíření a úpravy zdrojových kódů bez dodatečných nároků na autorskou odměnu.
20. Title webu budou automaticky generována z nadpisů stránky, každá stránka bude mít unikátní TITLE.
21. Web bude mít vhodnou favicon.
22. Web bude používat kódování znaků v UTF- 8.
23. Možnost registrace a administrace členů.
24. Administrace členů webu dobrých praxí bude umožňovat rozesílání e-mailů zaregistrovaným členům (a to včetně možnosti rozesílky různým skupinám kontaktů) pomocí integrace Mailchimp či obdobného nástroje pro rozesílání hromadných e-mailů.

Požadavky na koncepci a funkčnost systému URL

1. Jedna stránka musí mít právě jedno URL. Je nepřípustné, aby se na jednom URL nacházelo za určitých podmínek více stránek nebo aby se jedna stránka nacházela na více různých URL. Za různá URL se považují i URL lišící se jen počtem, hodnotami či pořadím parametrů za otazníkem.
2. URL není zbytečně dlouhé, nemá zbytečné parametry, složky či číselné identifikátory.
3. Pokud se URL trvale změní, je třeba vytvořit přesměrování ze starého URL na nové pomocí stavového kódu 301.
4. Je možné nastavit přesměrování 301 z libovolného na libovolné URL.
5. URL, které může být potřeba zakázat v robots.txt, jde definovat v rozumných skupinách pomocí hvězdičky.
6. V URL se používají jen malá písmena anglické abecedy, číslice, pomlčky (mínus), tečky a lomítka.

7. URL veřejně dostupné (nepersonalizované) stránky nesmí obsahovat údaje potřebné pro personalizaci (např. session ID).
8. Pro jednotlivé sekce stránek se generují RSS resp. ATOM kanály.

Datování, revize, zneplatňování a odstraňování obsahu pomocí CMS

1. Ke každé stránce se eviduje datum publikování a datum poslední revize či aktualizace. Datovány mohou být i dílčí informace na stránce (typicky např. komentáře). Tato data lze na stránce zobrazit.
2. Je-li stránka ve výjimečných případech odstraněna bez náhrady, musí vracet stavový kód 404 nebo 410.
3. Při krátkodobé poruše vrací server status 503 Service Unavailable.

Hosting a technická správa serveru, úroveň dostupnosti, konektivita

1. Hosting zajistí poskytovatel.
2. Hosting by měl být na dedikovaném serveru se standardní garantovanou dostupností (SLA) minimálně 99,00 % měsíčně, objednatel však akceptuje i jiné technické řešení, které zajistí tuto dostupnost.
3. Vyhrazená minimální konektivita 100 Mbps CZ, 50 Mbps SK a 10 Mbps globální zahraničí s možností krátkodobého navýšení konektivity do ČR až na 1 Gbps při mimořádných událostech.
4. Webserver bude umístěn na páteřní síti CZ NIX.
5. Zálohování bude probíhat minimálně 1x za den, nejlépe v nočních hodinách. Objednatel požaduje tyto zálohy:
 - a) 1x denní záloha (přírůstková záloha) – uchování po dobu 7 dnů,
 - b) 1x týdenní záloha (plná záloha) – uchování po dobu 2 měsíců.

Návštěvnost webu bude v řádech stovek návštěv měsíčně, ve výjimečných a krátkodobých špičkách (např. po odkázání na jiném, hodně čteném webu) až v řádech tisíců návštěv během dne. Za těchto podmínek se budou všechny stránky načítat velmi rychle, na běžném vysokorychlostním připojení maximálně v řádu jednotek sekund.

Minimální požadavky na administraci

1. Automatická optimalizace vkládaných obrázků (rozměr, ořez, komprese)
2. Editace veškerého obsahu
3. Editace textů
4. Kategorizace příspěvků
5. Možnost přidávat obrázky, galerie, videa, ankety
6. Úprava struktury webu v rozsahu minimálně – možnost založit, editovat, deaktivovat jakoukoliv stránku, možnost přidat, editovat, deaktivovat jakoukoliv položku menu
7. Parametrické řízení chování webu
8. Správa registrovaných uživatelů
9. Správa číselníků
10. Při příchodu jakékoliv zpětné informace od návštěvníka webu (odeslaný formulář,...) musí přijít notifikace s odkazem do příslušné agendy v administrační aplikaci administrátoru webu.

Příloha č. 3 - struktura a funkcionalita internetových stránek dobrých praxí

Homepage

Ergonomie homepage – viz příloha č. 4 / schéma 1.

- Záhloví
- Horní menu
- Výkladní skříň - titulek „Inspirujte se, jak si s tím poradili jinde“ + mapa ČR s „příšpendlenými“ top případy dobrých praxí
- Podtitulek „Co vás zajímá?“ + filtr pro vyhledání příkladů dobrých praxí
- Trojice tlačítek pro další akce
- Úvodník + foto (+ příp. video), vedle rubrika „Víte, že...?“
- Pata se spodním menu

Záhloví

Ze života ve městech a obcích se sociálně vyloučenými lokalitami

Nejste v tom sami

Horní menu

- ⤴ Dobré praxe (homepage)
- ⤴ Vložit svůj příběh
- ⤴ U koho se inspirovat
- ⤴ Akce a služby
- ⤴ Mluvíme otevřeně

Horní menu je fixované – i na podstránkách.

Výkladní skříň

Inspirujte se, jak si s tím poradili jinde

Mapa ČR – v každé oblasti příšpendlená fotka příslušného inspirátora s názvem případu. Případy se zobrazují ty, které mají nejvyšší stupeň mediální důležitosti, v rámci dané oblasti náhodně (při každém načtení stránky).

Fotky interaktivní – směřují do detailu daného příkladu dobré praxe.

Filtr pro hledání příkladů dobrých praxí

Co vás zajímá?

Jednoduchý nástroj pro vyhledávání relevantních případů.

Vyhledávací filtr:

- ⤴ Jsem (výběr z roletky – číselník cílových skupin)
- ⤴ Řešíme (výběr z roletky – číselník typu problémů)
- ⤴ Velikost města/obce (výběr z roletky – číselník velikostí obcí)
- ⤴ Region (výběr z roletky – číselník regionů)

Tlačítko pro odeslání dotazu.

Po odeslání dotazu se výsledky zobrazují na tutéž stránku pod filtr, stránka vyroluje tak, aby vertikálně začínala filtrem následovaným výsledky.

Výsledky jsou prezentovány formou výpisu s fotografií, názvem dobré praxe, jménem inspirátora, regionem a typem řešeného problému.

Fotografie a název jsou interaktivní – směřují do detailu daného příkladu dobré praxe.

Pořadí výpisu podle stupně mediálního významu (parametr uvedený u každého případu administrátorem).

Pod výsledky hledání případů odděleně zobrazit sekci „Kontaktujte blízkého inspirátora“ s výpisem inspirátorů, kteří náleží do hledaného regionu. Pokud žádní nejsou, sekci nevypisovat.

Pod tuto sekci dále odděleně zobrazit sekci „Nenechte si ujít zajímavé akce“ s výpisem aktuálních akcí v hledaném regionu. Pokud žádné nejsou, sekci nevypisovat.

Trojice tlačítek pro další akce

- 1) Podělte se o svoji zkušenost (pravidla pro zveřejňování + formulář pro zadání případu dobré praxe)
- 2) Je co zlepšovat i u vás? Kontaktujte inspirátora (stránka „U koho se inspirovat“)
- 3) Na vlastní oči – přijďte se podívat, jak to funguje

Úvodník

Úvodník představitele objednatele s jeho fotografií o projektu Šíření dobrých praxí a jeho přínosech pro návštěvníka webu.

Vedle rubrika „Víte, že...?“ s užitečnými tipy (pod rubrikou textové tlačítko „Další tip“ - refrešuje rubriku). Tipy se zobrazují náhodně, v rámci jedné návštěvy se nenačítá jeden tip vícekrát.

Pata

Spodní menu - kontakty, odkaz na <http://www.socialni-zaclenovani.cz/>, „O Agentuře“ a další administrátorsky spravovatelné položky.

Doložka šíření, identifikace projektu, povinná publicita projektu.

Pata je společná celému webu.

Podstránka „Vložit svůj příběh“

Přístup: z horního menu, z tlačítka „Podělte se o svoji zkušenost“

Struktura:

- ✦ Textový úvod s pravidly pro zveřejnění příspěvku a pokyny pro vyplnění.
- ✦ Formulář pro vložení případu (* = povinné údaje)
 - ✦ Název případu* (text)
 - ✦ Oblast (výběr z číselníku typu problémů)
 - ✦ Místo* (text)
 - ✦ Region (výběr z číselníku regionů)
 - ✦ Velikost města / obce (výběr z číselníku velikostí obcí)
 - ✦ Autor* (text)
 - ✦ Kontakt na autora* (tel., email)
 - ✦ Vztah autora k případu (text)
 - ✦ Popis případu – uvádějte prosím chronologicky včetně datumů zásadních událostí (dlouhý text)
 - ✦ Z jakých zdrojů bylo realizováno (text)
 - ✦ Kdo se na případu podílel (dlouhý text)
 - ✦ Trvání projektu (text: od – do)
 - ✦ Výsledný efekt (shrnutí, zhodnocení) případu (dlouhý text)
 - ✦ Plánované / realizované návazné aktivity (dlouhý text)
 - ✦ Nástroj pro komfortní upload fotografií, příp. dalších příloh s možností vložení popisek po uploadu
 - ✦ Video – rubriky (s možností přidání rubriky) pro vložení kódu YouTube + popisu daného videa

Součástí formuláře musí být nástroj pro průběžné ukládání a pro odeslání. Zvážit typ formuláře – jednostránkový nebo vícestránkový se sekvenčním vyplňováním.

Po odeslání stránka s potvrzením a poděkováním.

Administrační aplikace musí umožnit jednotlivé rubriky v případě potřeby deaktivovat.

Podstránka „U koho se inspirovat“

Přístup: z horního menu, z tlačítka „Je co zlepšovat i u vás? Kontaktujte inspirátora“

Struktura:

- ✦ Textový úvod s vysvětlením role inspirátorů a zdůrazněním jejich zkušeností a kvalit
- ✦ Filtr pro vyhledání inspirátora podle regionu (výsledky hledání ve formě fotografie, jména,

funkce, regionu), interaktivní – směřující do detailu profilu inspirátora

- ✦ Defaultní výpis nejbližších inspirátorů podle regionu přístupu na web (po výběru regionu ve filtru bude automaticky nahrazen výpisem s výsledky hledání)

Podstránka „Akce a služby“

Přístup: z horního menu

Struktura:

- ✦ Textový úvod – motivace k účasti na akcích a využívání služeb
- ✦ Upoutávky na služby (PR servis,...) interaktivní – při kliknutí se stránka překryje oknem s bližšími informacemi
- ✦ Filtr pro vyhledání akce podle regionu a období (od – do) – výsledky hledání ve formě Název akce, místo, termín, anotace, interaktivní – směřující do detailu akce
- ✦ Defaultní výpis aktuálních akcí podle regionu přístupu na web (po zadání filtru a odeslání dotazu bude automaticky nahrazen výpisem s výsledky hledání)

Podstránka „Mluvíme otevřeně“

Přístup: z horního menu

Stránka umožňující jakémukoliv návštěvníku vložit dotaz. Dotazy jsou členěny do definovaných kategorií témat (barevně odlišených). Anonymní dotazy se nepřijímají – tazatel musí uvést jméno (nebo přezdívku) a platný email. Dotaz a odpověď na něj se zobrazuje po vypracování odpovědi. Tazatel automaticky obdrží email s dotazem a odpovědí.

Struktura:

- ✦ Textový úvod vysvětlující účel rubriky a pravidla zveřejňování
- ✦ Nástroj pro full-textové vyhledávání s možností filtrace podle kategorie tématu
- ✦ Tlačítko pro přidání nového dotazu (po kliknutí se zobrazí formulář pro zadání dotazu)
 - ✦ E-mail* (text)
 - ✦ Jméno nebo přezdívka* (text)
 - ✦ Oblast (výběr z roletky – číselník typu problémů)
 - ✦ Text dotazu* (dlouhý text)
 - ✦ V případě potřeby vhodná antispamová ochrana
- ✦ Defaultní výpis posledních dotazů/odpovědí (po odeslání filtru dotazu se nahradí relevantními výsledky hledání)

Podstránka „Na vlastní oči“

Přístup: z tlačítka „Na vlastní oči – přijďte se podívat, jak to funguje“

Struktura:

- ✦ Motivační text s nabídkou návštěvy lokality s dobrou praxí a výzvou domluvy návštěvy s inspirátorem
- ✦ Filtr pro výběr lokality
- ✦ Po zadání filtru výpis inspirátorů, jejichž záznam v databázi má pravdivý atribut „návštěva lokality“ - výsledky interaktivní – směřují do detailu inspirátora.

Podstránka detail případu dobré praxe

Ergonomie stránky – viz příloha č. 4 / schéma 2.

Přístup: z „výkladní skříně“, z výsledků hledání, přímým přístupem (specifická URL)

Struktura:

- ✦ Fotografie inspirátora
- ✦ Jméno a příjmení inspirátora
- ✦ Funkce inspirátora
- ✦ Název (titulek) případu
- ✦ Malá mapa s vyznačeným regionem
- ✦ Ikony – tlačítka pro tisk a prezentaci
- ✦ Charakteristika (kategorizace) případu: Místo / Typ problému / Velikost obce / Kdy se uskutečnilo
- ✦ Odrážky – hlavní fakta (přínosy, pozitiva,...)
- ✦ Video s tlačítkem pro spuštění – po kliknutí na miniaturu se zobrazí okno přes stránku s velkým videem. Stream z YouTube
- ✦ Sektor „prezentace“ příběhu:

- ✧ Headline aktuálního slidu
- ✧ Sekvence slidů
- ✧ Ovládací šipky (posun o slide doleva, doprava, na první, na poslední)
- ✧ Aktuální slide opatřen pořadovým číslem a datem
- ✧ Dole drobně návod na prohlížení – popis ovládacích prvků z klávesnice:
 - ✧ o krok dopředu – mezerník, šipka vpravo
 - ✧ o krok dozadu – backspace, šipka vlevo
 - ✧ na první slide – PageUp
 - ✧ na poslední slide – PageDown
- ✧ Sektor „Podobně odjinud“ - výpis několika dalších případů řešících daný typ problému (foto + název případu)
- ✧ Trojce tlačítek
 - ✧ Podělte se o svoji zkušenost
 - ✧ Kontaktujte inspirátora - směřuje do detailu inspirátora daného případu
 - ✧ Na vlastní oči – přijedte se podívat, jak to funguje – zobrazuje se pouze tehdy, má-li daný inspirátor zapnutý atribut „návštěva lokality“ - směřuje na podstránku na vlastní oči, ve výpise inspirátorů už je ovšem odfiltrovaný pouze inspirátor daného případu

Podstránka Tisk (z detailu případu)

Přístup: z ikony - tlačítka tisk v detailu případu

Otevře se nová stránka a do ní přeformátuje prezentace případu (nejprve základní informace a kategorizace, hlavní fakta, následně příběh po jednotlivých slidech uvedených vždy pořadovým číslem, datem a headlinem slidu).

Vyvolá se okno tisku nebo se zobrazí tlačítko tisk (identická funkce Ctrl+P).

Podstránka Prezentace (z detailu případu)

Ergonomie stránky – viz příloha č. 4 / schéma 3.

Přístup: z ikony - tlačítka prezentace v detailu případu

Otevře se nová stránka s prezentací případu (ergonomie viz příloha), ovládání prezentace stejné jako na základní stránce.

Tato stránka se bude používat (i v celoobrazovkovém režimu) pro live prezentaci případu.

Podstránka detail inspirátora

Ergonomie stránky – viz příloha č. 4 / schéma 4.

Přístup: z výsledku hledání, přímým přístupem (specifická URL)

Struktura:

- ✧ Fotografie inspirátora
- ✧ Funkce
- ✧ Citace, text o jeho činnosti
- ✧ Malá mapka s vyznačeným regionem působnosti
- ✧ QR kód (vCard)
- ✧ Kontakty
- ✧ Video (existuje-li)

Podstránka detail akce

Přístup: z výsledků hledání, z upoutávek na stránce Akce a služby, přímým přístupem (specifická URL)

Struktura:

- ✧ Název
- ✧ Téma
- ✧ Místo
- ✧ Termín
- ✧ Motivační a informační popis
- ✧ Foto z obdobné akce
- ✧ Formulář pro přihlášku

Struktura relační databáze

Na tomto místě je uvedena struktura některých tabulek databáze. Popisovány nejsou systémové tabulky jako např. správa uživatelů, textových stránek apod.

Uvádíme tedy popis tabulek specifických pro tuto internetovou prezentaci.

Struktura nemusí být konečná – v průběhu realizace mohou být v případě potřeby (ať už ze systémového, tak obsahového hlediska) přidávány další sloupce nebo celé tabulky.

Číselníky

Cílové skupiny

Popis sloupců tabulky:

- ⤴ ID (unikátní int)
- ⤴ Název skupiny (text)
- ⤴ Pořadí (váha) zobrazení

Obsah (plně editovatelné v administrační aplikaci):

1. neuvedeno
2. člen vedení města / obce
3. radní nebo zastupitel
4. pracovník odboru města
5. tiskový mluvčí
6. novinář
7. člen vedení městské organizace
8. člen vedení neziskové organizace
9. policista nebo strážník
10. zaměstnavatel
11. úředník
12. někdo jiný

Typ problému

Popis sloupců tabulky:

- ⤴ ID (unikátní int)
- ⤴ Název problematiky (text)
- ⤴ Pořadí (váha) zobrazení

Obsah (plně editovatelné v administrační aplikaci):

1. neuvedeno
2. Zaměstnanost
3. Bydlení
4. Vzdělávání a volný čas
5. Prevence kriminality (bezpečnost)
6. Sociální služby

Velikosti obcí

Popis sloupců tabulky:

- ⤴ ID (unikátní int)
- ⤴ Velikost obce (text)

Obsah (plně editovatelné v administrační aplikaci):

1. neuvedeno
2. do 199
3. 200 – 499
4. 500 – 999
5. 1000 – 1999
6. 2000 – 4999
7. 5000 – 9999
8. 10000 – 19999
9. 20000 – 49999
10. 50000 – 99999
11. 100000 a více

Regiony

Popis sloupců tabulky:

- ⤴ ID (unikátní int)
- ⤴ Region (text)
- ⤴ Pořadí (váha) zobrazení

Obsah (plně editovatelné v administrační aplikaci):

1. Hlavní město Praha
2. Středočeský kraj
3. Jihočeský kraj
4. Plzeňský kraj
5. Karlovarský kraj
6. Ústecký kraj
7. Liberecký kraj
8. Královéhradecký kraj
9. Pardubický kraj
10. Vysočina
11. Jihomoravský kraj
12. Olomoucký kraj
13. Zlínský kraj
14. Moravskoslezský kraj

Další tabulky databáze

Inspirátoři

Popis sloupců tabulky:

- ⤴ ID (unikátní int)
- ⤴ Atribut aktivity (logická hodnota)
- ⤴ Jméno (text)
- ⤴ Příjmení (text)
- ⤴ Funkce (text)
- ⤴ Email (text)
- ⤴ Telefon (text)
- ⤴ Fotografie (text – název souboru obrázku)
- ⤴ QR vCard (text – název souboru obrázku)
- ⤴ Region (int - ID z číselníku Regiony)
- ⤴ Město / obec (text)
- ⤴ Text na stránku profilu (dlouhý text)
- ⤴ Video (text – kód YouTube)
- ⤴ Atribut „Návštěva lokality“ (logická hodnota)

Případy dobrých praxí

Popis sloupců tabulky:

- ⤴ ID (unikátní int)
- ⤴ Atribut aktivity (logická hodnota)
- ⤴ Název případu (text)
- ⤴ Inspirátor (int – ID inspirátora)
- ⤴ Region (int – ID z číselníku Regiony)
- ⤴ Typ problému (int – ID z číselníku Typ problému)
- ⤴ Velikost obce (int – ID z číselníku velikosti obcí)
- ⤴ Termín případu (text)
- ⤴ Hlavní teze (dlouhý text – odrážky)
- ⤴ Video (text – kód YouTube)
- ⤴ Atribut „Návštěva lokality“ (logická hodnota)
- ⤴ Stupeň mediální důležitosti (int)
- ⤴ Koho zajímá (vícečetný int – ID z číselníku Cílové skupiny)
- ⤴ Časové razítko založení záznamu (timestamp)
- ⤴ Záznam založil (int – ID administrátora, který založil záznam)

Slidy

Popis sloupců tabulky:

- ⤴ ID (unikátní int)
- ⤴ Atribut aktivity (logická hodnota)
- ⤴ Příklad (int – ID případu, do kterého slide patří)
- ⤴ Pořadí slidy v rámci případu (int)
- ⤴ Headline slidy (text)
- ⤴ Text slidy (dlouhý text)
- ⤴ Datum slidy (text)
- ⤴ Foto (text – název souboru s obrázkem)

Akce

Popis sloupců tabulky:

- ⤴ ID (unikátní int)
- ⤴ Atribut aktivity (logická hodnota)
- ⤴ Název akce (text)
- ⤴ Místo (text)
- ⤴ Region (int – ID z číselníku Regiony)
- ⤴ Termín (datum a čas)
- ⤴ Motivační popis (dlouhý text)
- ⤴ Fotografie (text – název souboru obrázku)

Víte, že

Popis sloupců tabulky:

- ⤴ ID (unikátní int)
- ⤴ Atribut aktivity (logická hodnota)
- ⤴ Text typu (dlouhý text)

Reporty inspirátorů

Popis sloupců tabulky:

- ⤴ ID (unikátní int)
- ⤴ Časové razítko vložení (timestamp)
- ⤴ Inspirátor (int – ID přihlášeného inspirátora)
- ⤴ Region (int – ID z číselníku Regiony)
- ⤴ Místo (text)
- ⤴ Příklad (text)
- ⤴ Text reportu (dlouhý text)

Dotazníky dobrých praxí

Popis sloupců tabulky:

- ⤴ ID (unikátní int)
- ⤴ Zpracováno v prezentaci (int – ID z tabulky Případy dobrých praxí)
- ⤴ Časové razítko vložení (timestamp)
- ⤴ Název případu (text)
- ⤴ Oblast (int - ID z číselníku typu problémů)
- ⤴ Místo (text)
- ⤴ Region (int – ID z číselníku regionů)
- ⤴ Velikost města / obce (int - ID z číselníku velikostí obcí)
- ⤴ Autor (text)
- ⤴ Telefon autora (text)
- ⤴ Email autora (text)
- ⤴ Vztah autora k případu (text)
- ⤴ Popis případu (dlouhý text)
- ⤴ Z jakých zdrojů bylo realizováno (text)
- ⤴ Kdo se na případu podílel (dlouhý text)
- ⤴ Trvání projektu (text: od – do)
- ⤴ Výsledný efekt (shrnutí, zhodnocení) případu (dlouhý text)
- ⤴ Plánované / realizované návazné aktivity (dlouhý text)

- ⌘ Uploadované fotografie (text – názvy souborů oddělené čárkami vč. komentářů)
- ⌘ Video (text – kódy YouTube oddělené čárkami vč. komentářů)

Rubrika Mluvíme otevřeně

Popis sloupců tabulky:

- ⌘ ID (unikátní int)
- ⌘ Atribut aktivity (logická hodnota)
- ⌘ Časové razítko vložení dotazu (timestamp)
- ⌘ Časové razítko zveřejnění (timestamp)
- ⌘ E-mail tazatele (text)
- ⌘ Jméno nebo přezdívka tazatele (text)
- ⌘ Oblast (int – ID z číselníku typu problémů)
- ⌘ Text dotazu (dlouhý text)
- ⌘ Odpovídal (int – ID administrátora, který vložil odpověď)
- ⌘ Text odpovědi (dlouhý text)

Přihlášky na akce

Popis sloupců tabulky:

- ⌘ ID (unikátní int)
- ⌘ Atribut aktivity (logická hodnota)
- ⌘ Akce (int – ID akce)
- ⌘ Jména a funkce přihlášených (dlouhý strukturovaný text)
- ⌘ Jméno kontaktní osoby (text)
- ⌘ Kontaktní email přihlašovatele (text)
- ⌘ Kontaktní telefon (text)
- ⌘ Sdělení přihlašovatele pořadateli (dlouhý text)

Nástroj pro zpětný sběr dat ze sítě inspirátorů

Inspirátoři (jakožto registrovaní uživatelé zařazení do skupiny „Inspirátor“) mají možnost přihlášení do neveřejné části stránek. Zde mají k nahlížení a komentování k dispozici jednak dotazy rubriky „Mluvíme otevřeně“, dále příklady veřejností vkládaných „dobrých praxí“ a konečně reporty inspirátorů.

Současně mohou vkládat svoje reporty inspirátora pomocí formuláře:

- ⌘ Region (int – ID z číselníku Regiony)
- ⌘ Místo (text)
- ⌘ Případ (text)
- ⌘ Text reportu (dlouhý text)

Příloha č. 4 - návrh ergonomie webu dobrých praxí

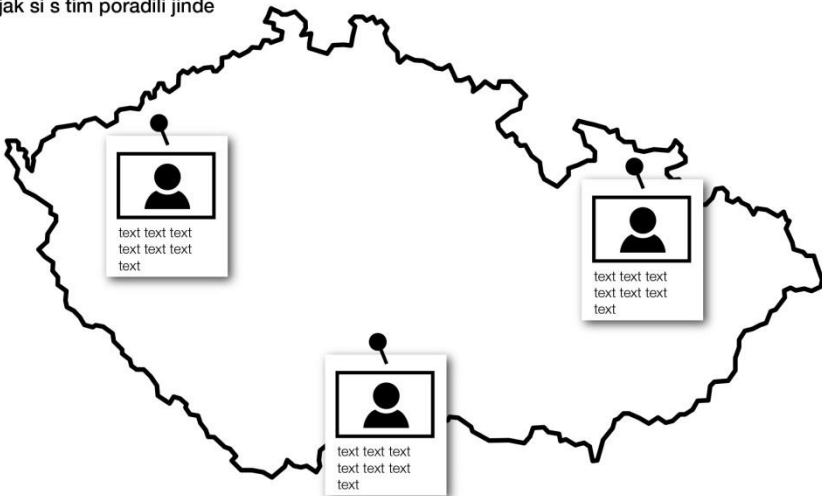
Schéma 1: Ergonomie homepage

ZE ŽIVOTA VE MĚSTECH A OBCÍCH SE SOCIÁLNĚ VYLOUČENÝMI LOKALITAMI

Nejste u tom sami

[Dobré praxe](#) | [Vložit svůj příběh](#) | [U koho se inspirovat](#) | [Akce a služby](#) | [Mluvíme otevřeně](#)

Inspirujte se, jak si s tím poradili jinde





text text text
text text text
text



text text text
text text text
text



text text text
text text text
text

Co vás zajímá?

Jsem

Řešíme

Velikost obce

Region

Zobrazit

Podělte se i vy o svoji zkušenost

Je co zlepšovat i u vás?
Kontaktujte inspirátora

Na vlastní oči - přijďte se podívat, jak to funguje



Úvodní titulek

Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book. It has survived not only five centuries, but also the leap into electronic typesetting, remaining essentially unchanged. It was popularised in the 1960s with the release of Letraset sheets containing Lorem Ipsum passages, and more recently with desktop publishing software like Aldus PageMaker including versions of Lorem Ipsum.

Víte že...?

Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled it to make a type specimen book.

[Další tip >](#)

Patá webu - kontakty, doložka šíření ...

Schéma 2: Ergonomie detailu prezentace případu dobré praxe

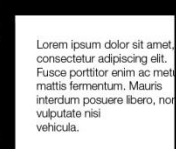
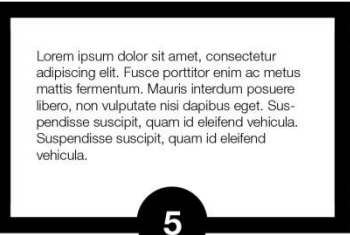
Dobré praxe | Vložit svůj příběh | U koho se inspirovat | Akce a služby | Mluvíme otevřeně					
	Titulek případu dobré praxe titulek případu dobré praxe případu dobré praxe Inspirátor: Jméno příjmení, funkce		Tisk   Tisk Prezentace 	• Lorem ipsum dolor • mattis fermentum • suscipit, quam id • dolor sit amet • Lorem ipsum	
	Kde | Typ problému | Velikost obce | Kdy				
Headline daného slidu   Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Fusce porttitor enim ac metus mattis fermentum. Mauris interdum posuere libero, non vulputate nisi dapibus eget. Suspendisse suscipit, quam id eleifend vehicula.  Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Fusce porttitor enim ac metus mattis fermentum. Mauris interdum posuere libero, non vulputate nisi vehicula.  Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Fusce porttitor enim ac metus mattis fermentum. Mauris interdum posuere libero, non vulputate nisi dapibus eget. Suspendisse suscipit, quam id eleifend vehicula.  Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Fusce porttitor enim ac metus mattis fermentum. Mauris interdum posuere libero, non vulputate nisi vehicula.  					
Návod na prohlížení 3.6.2014					
Podobně odjinud      Titulek případu dobré praxe titulek případu dobré praxe titulek případu dobré praxe Titulek případu dobré praxe titulek případu dobré praxe titulek případu dobré praxe Titulek případu dobré praxe titulek případu dobré praxe titulek případu dobré praxe Titulek případu dobré praxe titulek případu dobré praxe titulek případu dobré praxe Titulek případu dobré praxe titulek případu dobré praxe titulek případu dobré praxe					
Podělte se i vy o svoji zkušenost		Kontaktujte inspirátora		Na vlastní oči - přijed'te se podívat, jak to funguje	
Pata webu - kontakty, doložka šíření ...					

Schéma 3: Prezentační okno případu



Příloha č. 5 - struktura a funkcionalita internetových stránek pro školní aktivity

Úvod (registrace/přihlášení, náhled aktuálních výstupů mediální dílny – embeddovaná krátká animovaná videa s odkazem na mediální dílnu, která je součástí jiné části této VZ)

Mediální dílna (odkaz do internetové aplikace Mediální dílna, která je součástí jiné části této VZ)

Aktuality (blog) – včetně možnosti diskuse pod články pro zaregistrované

Informace pro učitele

Informace pro žáky

Fotogalerie

Materiály ke stažení a další odkazy

Kontakt

Příloha č. 6 – podrobná kalkulace ceny

Uchazeč vyplní všechna pole této přílohy. Šedě označená pole jsou v této příloze uvedena pouze pro účely hodnocení nabídek v zadávacím řízení a budou před uzavřením smlouvy vypuštěna.

Položka	Max. počet kusů	Cena za 1 ks v Kč bez DPH	Výše DPH za 1 ks v Kč	Cena za 1 ks v Kč s DPH	Cena za maximální počet ks v Kč bez DPH	Cena za maximální počet ks v Kč s DPH
návrh a naprogramování webových stránek dobrých praxí	1 ks	....	....	....	....	....
návrh a naprogramování webových stránek pro školní aktivity	1 ks	....	....	....	....	....
hosting a správa webových stránek (dobrých praxí + pro školní aktivity)	7 měsíců	....	....	....	....	....
Celková nabídková cena					....	....*

*max. 292.995,45 Kč