



Čj. 9918/2021-UVCR-2

Výzva k podání nabídky včetně zadávací dokumentace ve zjednodušeném podlimitním řízení veřejné zakázky s názvem „Modernizace portálu Euroskop.cz a souvisejících webových prezentací v souvislosti s přípravou českého předsednictví v Radě EU“

Česká republika – Úřad vlády České republiky (dále jen „zadavatel“) Vás vyzývá k podání nabídky pro předmětnou veřejnou zakázku (dále jen „veřejná zakázka“), zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

1. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele

Název: Česká republika - Úřad vlády České republiky
Sídlo: nábrž. Edvarda Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 - Malá Strana
IČO: 00006599
DIČ: CZ00006599
Zastoupená: JUDr. Mgr. Igorem Blahušiakem, Ph.D., ředitelem Odboru komunikace o evropských záležitostech
Kontaktní osoba: Mgr. Barbora Cetkovská, Oddělení veřejných zakázek

2. Vymezení druhu, režimu a předmětu veřejné zakázky a rozdělení veřejné zakázky na části

2.1 Druh a režim veřejné zakázky

Podlimitní veřejná zakázka na služby.

2.2 Klasifikace veřejné zakázky

CPV: 72400000-4 Internetové služby

72413000-8 Návrh webových (www) stránek

72422000-4 Vývojové služby internetových nebo intranetových serverových aplikací

72415000-2 Webové operační hostingové služby

72321000-1 Databázové služby s přidanou hodnotou

72253200-5 Systémová podpora

2.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese nábržeží Edvarda Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana.

2.4 Vypracování zadávací dokumentace a smluvní zastoupení zadavatele

Ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel deklaruje, že tuto výzvu k podání nabídky včetně zadávací dokumentace (dále jen „**zadávací dokumentace**“) vypracoval sám zadavatel. Zadavatele v souvislosti se zadávacím řízením nezastupovala žádná jiná osoba ve smyslu § 43 ZZVZ. Žádnou část zadávací dokumentace nevypracovala osoba odlišná od zadavatele.

Zadávací dokumentace, včetně všech příloh, je uveřejněna dálkovým a neomezeným přístupem na profilu zadavatele na url adrese <https://zakazky.vlada.cz/vz00001176>.

2.5 Věcné vymezení předmětu veřejné zakázky

- a) Předmětem veřejné zakázky je modernizace portálu Euroskop.cz včetně grafické podoby a redakčního systému, migrace dat ze současného portálu Euroskop.cz a jejich implementace do nové struktury portálu. Zároveň bude s ohledem na vnitřní propojenost s prezentací Euroskop.cz provedena i modernizace prezentace Eurocentra.cz a Narodnikonvent.cz. Veškerá data musí být uložena na území členských států Evropské unie či Evropského hospodářského prostoru. Především se nevztahuje na data analytických nástrojů v případech, že neumožňují nastavit výlučné ukládání dat výše uvedeném území.
- b) Předmětem této veřejné zakázky je dále také zajištění navazující služby pronájmu a správy serveru pro provoz portálu Euroskop.cz a souvisejících webových prezentací, správa redakčního systému a marketingová podpora (spočívající ve zprostředkování plateb za reklamu na sociálních sítích).

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze H – Technická specifikace.

2.6 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba realizace plnění modernizace portálu Euroskop.cz, Eurocentra.cz a Narodnikonvent.cz včetně grafické podoby a redakčního systému, migrace dat ze současných portálů a jejich implementace do nové struktury portálu (dále také jen 1. část plnění předmětu veřejné zakázky“) je závislá na nabídkách jednotlivých dodavatelů obdržených zadavatelem v zadávacím řízení, jelikož doba realizace této 1. části plnění předmětu veřejné zakázky je předmětem hodnocení v rámci hodnotícího kritéria č. 2 Subkritérium C dle čl. 7.2.2 písm. c) této zadávací dokumentace.

Maximální doba realizace této 1. části plnění předmětu veřejné zakázky **je do 90 dnů** ode dne nabytí účinnosti smlouvy. **Minimální doba 1. části plnění pro účely hodnocení nabídek je 30 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy. Pokud nabídka bude obsahovat kratší dobu plnění než je min. doba stanovená zadavatelem, bude nabídka vyřazena ze zadávacího řízení.**

Plnění pronájmu a správy serveru pro provoz portálu Euroskop.cz, Eurocentra.cz a Narodnikonvent.cz, správa redakčního systému a marketingová podpora bude zahájeno bezprostředně po předání a převzetí předchozího plnění dle 1. věty tohoto odstavce. Poskytování plnění bude na dobu neurčitou.

2.7 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel předpokládanou hodnotu veřejné zakázky neuvádí podobně dle bodu 8 písmeno B části 1 Přílohy č. 7 k vyhlášce č. 168/2016 Sb., o uveřejňování formulářů pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek a náležitostech profilu zadavatele.

3. Nabídka

3.1 Zpracování nabídky

Nabídky musí být zpracovány a podány v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Nabídky včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu veřejné zakázky budou zpracovány **v českém jazyce**. Doklad zhotovený v cizím jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad o vzdělání v latinském jazyce a doklady ve slovenském jazyce lze předložit bez překladu.

Nabídka dodavatele (účastníka zadávacího řízení) musí splňovat veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Dodavatel může některé části své nabídky označit jako důvěrné ve smyslu § 218 ZZVZ či označit konkrétní informace za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).

Dodavateli (účastníku zadávacího řízení) podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření obchodního vztahu se zadavatelem. Tato zadávací dokumentace nemá povahu návrhu na uzavření smlouvy (nabídky) ve smyslu § 1731 a násl. občanského zákoníku.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s dodavatelem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

3.2 Obsah nabídky

Dodavatel využije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech:

1. krycí list nabídky – viz příloha A této zadávací dokumentace;
2. kalkulace nabídkové ceny - viz příloha G této zadávací dokumentace (**dodavatel předkládá v samostatné obálce, viz níže!**);
3. doklady prokazující splnění kvalifikace, z jejichž obsahu bude zřejmé, že dodavatel požadovanou kvalifikaci splňuje – viz čl. 4 a přílohy C, D, E1, E2 a F1, F2 (v případě, že dodavatel prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby dle § 83 ZZVZ) této zadávací dokumentace, případně čestné prohlášení o splnění části kvalifikace – viz příloha C této zadávací dokumentace;
4. seznam poddodavatelů, zpracovaný v souladu s čl. 9.2 a se vzorem uvedeným v příloze F1 této zadávací dokumentace společně s čestným prohlášením poddodavatele zpracovaném v souladu se vzorem uvedeným v příloze F2 této zadávací dokumentace;
5. návrh způsobu realizace – podrobně specifikovaný v čl. 7.2.2 této zadávací dokumentace včetně grafického návrhu 7 typových stránek; vše ve formátu pro web Euroskop.cz;

6. další doklady (např. plná moc, doklady dle § 83 ZZVZ apod.).

Dodavatelé (účastníci zadávacího řízení) sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

3.3 Podání nabídky

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.vlada.cz/vz00001176> ve lhůtě pro podání nabídek.

Listinná verze nabídek není přípustná.

Dodavatelé předkládají všechny doklady jako naskenované kopie v čitelné podobě nebo jako originály v elektronické podobě, s výjimkou vyplněné kalkulace nabídkové ceny, která je přílohou G této zadávací dokumentace. Tuto přílohu lze doložit jako dokument v editovatelné podobě ve formátu MS Excel.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky přes profil zadavatele (nástroj EZAK) provedli:

1. **registraci a ověření identity** organizace v Centrální databázi dodavatelů FEN na adrese <https://fen.cz/#/registrace>, pokud tak již neučinili v předchozích veřejných zakázkách;
2. na profilu zadavatele nabízený **test nastavení prohlížeče a systému** (výsledkem testu jsou upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh atp.). Zadavatel především upozorňuje dodavatele, že jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele mají omezenou velikost nastavenou provozovatelem nástroje EZAK a dodavatelé tak musí případné větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich nahrání.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada dodavatele znamená nesplnění zadávacích podmínek a hrozbu případného vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Dvouobálková forma podání nabídek - upozornění zadavatele:

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že zvolil dvouobálkovou formu podání elektronických nabídek. Dodavatel je tak povinen rozdělit svoji nabídku do dvou obálek, a to následujícím způsobem:

1. Obálka

Všechny části nabídky **KROMĚ** nabídkové ceny či jakýchkoliv údajů z ní. Zadavatel zároveň dodavatele upozorňuje, že návrh způsobu realizace předmětu veřejné zakázky včetně grafického návrhu 7 typových stránek musí být předložený jako samostatný dokument a nesmí obsahovat cenovou nabídku.

2. Obálka

Kalkulace nabídkové ceny zpracovaná v souladu se vzorem uvedeným v příloze G této zadávací dokumentace musí být v nabídce předložena jako samostatný dokument a musí být zařazena do druhé obálky, tzn., že dodavatel při vkládání kalkulace nabídkové ceny musí označit, že tato příloha nabídky má být zařazena do

druhé obálky. V ostatních přílohách nabídky dodavatele (nezařazených do druhé obálky) se kalkulace nabídkové ceny ani údaje z ní nesmí vyskytovat.

Dodavatel, jehož nabídka nebude splňovat výše uvedené požadavky zadavatele, tj. nabídka, kde kalkulace nabídkové ceny nebude zařazena do druhé obálky, resp. bude obsažena i v první obálce nebo bude součástí nabídky v jednom souboru, bude ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

3.4 Varianty nabídky

Varianty nabídky nejsou přípustné.

3.5 Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta a termín otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele <https://zakazky.vlada.cz/vz00001176>.

Zadavatel nestanovuje žádnou zadávací lhůtu.

Vzhledem k přípustnosti podání nabídek pouze v elektronické podobě neproběhne veřejné otevírání nabídek.

4. Kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace dle § 53 odst. 4 ZZVZ a dle požadavků zadavatele. Splněním kvalifikace se rozumí prokázání kritérií:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ;
- c) technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ.

4.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat

- i. tato právnická osoba,
- ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, postupuje se dle § 74 odst. 3 ZZVZ.

4.1.1. Prokazování základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 4.1 písm. a) této zadávací dokumentace,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 4.1 písm. b) této zadávací dokumentace,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k části čl. 4.1 písm. b) této zadávací dokumentace,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 4.1 písm. c) této zadávací dokumentace,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 4.1 písm. d) této zadávací dokumentace,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 4.1 písm. e) této zadávací dokumentace.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaných kritérií způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

Doklady dle tohoto článku se předkládají **v prostých kopiích a lze je nahradit čestným prohlášením**, jehož vzor je uveden v příloze C této zadávací dokumentace.

Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může, v případě potřeby, vyžádat předložení originálů, úředně ověřených kopií nebo prostých kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele a popř. jiných osob, prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje kvalifikaci.

4.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Doklad dle tohoto článku se předkládá **v prosté kopii a lze jej nahradit čestným prohlášením**, jehož vzor je uveden v příloze C této zadávací dokumentace.

4.3 Kritéria technické kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil

- a) seznam významných služeb dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ,

b) seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ,

c) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ;

Zadavatel může ve smyslu § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

4.3.1 Seznam významných služeb

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam významných služeb dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

V seznamu významných služeb zpracovaném dle přílohy D této zadávací dokumentace dodavatel uvede ke každé realizované významné službě:

1. Subjekt, kterému byly významné služby poskytovány;
2. Popis (název a obsah) realizovaných zakázek;
3. Období realizace poskytovaných zakázek.

V případě, že dodavatel realizoval významnou službu společně s jiným dodavatelem, případně byl poddodavatelem v rámci předkládané významné služby, uvede také do popisu realizované zakázky:

4. Věcný rozsah a objem jím provedeného plnění v rámci realizované významné služby – do popisu veřejné zakázky.
5. Procentní podíl na ceně, popř. objemu realizované významné služby – do finančního objemu.

Dodavatel splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud **v posledních 5 letech** před zahájením zadávacího řízení realizoval alespoň **3 významné služby** splňující obdobný předmět plnění, a to:

1 služba s předmětem plnění **redesign webového portálu**,

1 služba s předmětem plnění **instalace redakčního systému včetně migrace dat mezi redakčními systémy a zároveň**

1 služba s předmětem plnění **pronájem a správa webového serveru**, který měl uložena data na serverech výhradně na půdě Evropské unie či Evropského hospodářského prostoru.

Zadavatel upozorňuje, že výše uvedené tři služby **nelze prokázat pouze jednou zakázkou**, a to ani v případě, že by taková zakázka obsahově naplňovala všechny tři požadované předměty plnění.

Zadavatel stanovil lhůtu delší než 3 roky před zahájením zadávacího řízení v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ s ohledem na zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.

Zadavatel dodavatelům doporučuje předložit Seznam významných služeb dle vzoru, který je uveden v příloze D této zadávací dokumentace. V seznamu významných služeb uvede dodavatel všechny výše uvedené údaje, ze kterých bude jednoznačně zřejmé, že dodavatel kritéria technické kvalifikace splňuje.

4.3.2 Seznam techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci

Dodavatel předloží ve smyslu dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ seznam techniků, kteří se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky, a to formou seznamu členů realizačního týmu a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. d) těchto techniků (členů realizačního týmu).

Seznam členů realizačního týmu předloží dodavatel dle vzoru, který je uveden v příloze E1 této zadávací dokumentace, přičemž není rozhodné, zdali osoby, které jsou členy realizačního týmu dodavatele, jsou v pracovněprávním poměru k dodavateli či nikoliv. Za všechny členy realizačního týmu nese odpovědnost dodavatel.

Pro plnění modernizace portálu Euroskop.cz, Eurocentra.cz a Narodnikonvent.cz včetně grafické podoby a redakčního systému, migrace dat ze současných portálů a jejich implementace do nové struktury portálu je požadován **minimálně tříčlenný realizační tým**. Realizační tým bude tvořen **1 vedoucím týmu a 2 členy týmu** (dále též „základní realizační tým“). Na pozicích 2 členů základního realizačního týmu se osoby nesmí opakovat (tzn., vedoucí týmu musí být odlišná osoba od ostatních členů realizačního týmu).

Jeden z členů týmu bude označen jako zástupce vedoucího týmu pro případ jeho krátkodobé nedostupnosti.

Požadované složení a praxe členů realizačního týmu je následující:

a) Vedoucí týmu

	vedoucí týmu
popis pozice	osoba pověřená stálým vedením a koordinací realizačního týmu poskytovatele
požadovaný počet	1
požadované dosažené vzdělání	min. vysokoškolské v oboru IT
požadovaná minimální praxe	alespoň 3 roky s vedením týmu
	alespoň 5 let praxe v oboru IT

b) Členové týmu

	člen týmu
popis pozice	osoba podílející se na realizaci předmětu plnění
požadovaný počet	2
požadované dosažené vzdělání	min. střední vzdělání s maturitní zkouškou
požadovaná minimální praxe	alespoň 3 roky praxe v oboru IT

Jeden z členů týmu musí být označen jako případný zástupce vedoucího týmu

Požadavky na členy realizačního týmu v případě většího než minimálního počtu členů

Zadavatel zdůrazňuje, že požadavky na členy realizačního týmu musí být splněny pro všechny osoby, které v nabídce dodavatel uvede na příslušných pozicích (to znamená, že když dodavatel uvede například 4 členy týmu, ačkoliv zadavatel požaduje pouze 2 členy týmu, musí dodavatel v nabídce prokázat splnění výše uvedených požadavků pro všechny 4 členy týmu). Praxe více členů na 1 pozici se nesčítá.

Změny v realizačním týmu v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky

Člen týmu uvedený v nabídce dodavatele se musí aktivně podílet na plnění modernizace portálu Euroskop.cz, Eurocentra.cz a Narodnikonvent.cz včetně grafického podoby a redakčního systému, migrace dat ze současných portálů a jejich implementace do nové struktury portálu (tedy plnění dle odst. 2.5 písm. a) této zadávací dokumentace), a to po celou dobu plnění. V případě potřeby změny člena týmu oproti osobě uvedené v nabídce dodavatele je tato možná pouze se souhlasem zadavatele a za podmínek uvedených ve vzoru smlouvy uvedeném v Příloze B této zadávací dokumentace (dále jen „vzor smlouvy“).

Zadavatel dodavatelům doporučuje k prokázání splnění kritérií technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ použít **vzorový formulář podle přílohy E1 této zadávací dokumentace**.

Upozornění zadavatele:

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že povinnost členů realizačního týmu aktivně se podílet na plnění předmětu veřejné zakázky se nevztahuje na 2. část zakázky, a to pronájem a správu serveru pro provoz portálu Euroskop.cz a souvisejících webových prezentací, správu redakčního systému a marketingovou podporu (spočívající ve zprostředkování plateb za reklamu na sociálních sítích).

Rozsah požadovaných informací a způsob prokázání kvalifikačního předpokladu

K prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dodavatel předloží **seznam členů realizačního týmu ve struktuře dle vzoru uvedeného v příloze E1** této zadávací dokumentace – Seznam členů realizačního týmu.

Seznam členů realizačního týmu musí mít vyplněny všechny požadované položky (požadované = nadepsané v záhlaví každé z tabulek) tak, aby z něj bylo patrné splnění všech požadavků zadavatele. **Uvedené období praxe musí být vymezené měsícem a rokem** (počátku a ukončení) a z popisu této praxe, musí být patrné splnění požadavků zadavatele.

Zadavatel důrazně upozorňuje, že tento doklad je požadován na základě jeho zkušeností z jiných zadávacích řízení, kdy předložené profesní životopisy nejsou natolik detailní, aby osvědčily naplnění všech požadavků zadavatele.

Z vyplněných informací musí být **jednoznačně patrné splnění praxe v plném věcném a časovém rozsahu** (zejména nepostačuje uvést vymezení praxe jen roky; neboť např. „2013-2014“ může reálně znamenat 2 i 24 měsíců praxe).

Přílohou seznamu členů realizačního týmu bude **čestné prohlášení člena realizačního týmu dodavatele podle vzoru v příloze E2 této zadávací dokumentace** opatřené vlastnoručním

podpisem, popř. elektronickým podpisem¹ každého člena realizačního týmu, ze kterého musí vyplývat požadované dosažené vzdělání, zadavatelem požadovaná nebo dodavatelem prokazovaná délka praxe a zkušenosti s realizací poskytovaných služeb a souhlas člena realizačního týmu se svým zapojením do realizace této veřejné zakázky.

Upozornění zadavatele:

V případě, že bude člen realizačního týmu vykonávat pro dodavatele činnost **na základě jiného smluvního vztahu** (např. smlouva o dílo, příkazní smlouva apod.) **než pracovněprávního vztahu** (pracovní smlouva, dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti), jedná se o **poddodavatele ve smyslu § 83 ZZVZ** prostřednictvím něhož dodavatel prokazuje splnění části technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ a dodavatel předloží ve vztahu k takovému členovi realizačního týmu **stejně doklady, jako jsou požadovány pro poddodavatele – vizte níže odst. 4.7 této zadávací dokumentace.**

4.4 Doklady o kvalifikaci

Namísto předložení dokladů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 228 ZZVZ) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (dle § 234 ZZVZ).

4.4.1 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis **nenahrazuje prokázání technické kvalifikace.**

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky.

4.4.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

¹ Elektronickým podpisem rozumí zadavatel dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů pouze zaručený elektronický podpis, zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis (uznávaný podpis), kvalifikovaný podpis.

4.5 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se způsobem uvedeným v § 81 ZZVZ.

4.6 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

Má-li být předmět plnění veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně, a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat dle § 82 ZZVZ základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ samostatně.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů na předmětu plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Dodavatelé uvedou v nabídce kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

4.7 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může v souladu s § 83 ZZVZ prokázat určitou část ekonomické a technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, prostřednictvím jiných osob.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo § 78 ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat dodávky, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Upozornění zadavatele:

V případě, že bude dodavatel prokazovat část kvalifikace jinou osobou (tzv. **kvalifikační poddodavatel**) ve smyslu § 83 ZZVZ předloží ve vztahu k takovému poddodavateli následující doklady:

- a) seznam poddodavatelů vyplněný v souladu se vzorem dle přílohy F1 této zadávací dokumentace;
- b) čestné prohlášení poddodavatele o splnění kvalifikace dle přílohy F2 této zadávací dokumentace;
- c) doklady prokazující splnění základní kvalifikace dle § 74 ZZVZ (viz. odst. 4.1.1 této zadávací dokumentace), případně čestné prohlášení poddodavatele o splnění kvalifikace dle přílohy F2 této zadávací dokumentace;
- d) doklady prokazující splnění profesní kvalifikace dle § 77 odst. 1 ZZVZ (viz. odst. 4.2 této zadávací dokumentace), případně čestné prohlášení poddodavatele o splnění kvalifikace dle přílohy F2 této zadávací dokumentace;
- e) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace jinou osobou;
- f) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění

veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

4.8 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel je oprávněn nahradit zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci dodavatele předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky prokázat kvalifikační kritéria pro výběr souhrnným prohlášením o všech kvalifikačních kritériích pro výběr, ale je povinen v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky vyplnit všechny části A až D s uvedením rozhodných skutečností pro prokázání kvalifikace včetně dokladů, které má k dispozici k prokázání kvalifikace – viz nařízení Komise (EU) 2016/7 ze dne 05.01.2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky, uveřejněným v Úředním věstníku Evropské komise, částka L 3/16 ze dne 06.01.2016.

4.9 Předložení rovnocenných dokladů

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad v souladu s § 45 odst. 2 ZZVZ.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka v souladu s § 45 odst. 2 ZZVZ.

4.10 Změna kvalifikace dodavatele (účastníka zadávacího řízení)

V případě, že u dodavatele (účastníka zadávacího řízení) dojde k podstatné změně podmínek účasti v zadávacím řízení dle § 88 ZZVZ, je nezbytné nové skutečnosti zadavateli oznámit do 5 pracovních dnů a následně do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Pokud tak dodavatel neučiní, zadavatel jej ze zadávacího řízení vyloučí.

5. Obchodní a jiné smluvní podmínky

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou zpracované v podobě vzoru smlouvy a zároveň v podobě vzoru smlouvy o zpracování osobních údajů, jež tvoří přílohu J této zadávací dokumentace.

Dodavatel není povinen v nabídce předložit návrh smluv, avšak prohlášením uvedeným v krycím listu nabídky, jehož vzor je připojen jako příloha A této zadávací dokumentace, se zavazuje uzavřít se zadavatelem smlouvy v souladu s předloženými vzory a s nabídkou dodavatele, stane-li se vybraným dodavatelem.

Dle § 104 písm. e) ZZVZ bude vybraný dodavatel povinen na základě výzvy zadavatele zaslané dle § 122 odst. 3 ZZVZ poskytnout zadavateli potřebnou součinnost při zpracování finálních znění smluv včetně případných příloh.

Návrhy smluv jsou koncipovány zadavatelem jako nedílná součást zadávací dokumentace, přičemž takové návrhy smluv jsou pro všechny dodavatele - účastníky zadávacího řízení závazné, stejné a zcela shodné. Dodavatel nemá žádnou možnost ovlivnit text a znění těchto smluv, které musí dodavatel v plném rozsahu akceptovat. V tomto konkrétním zadávacím řízení se tak jedná o kontraktační proces, kdy dodavatel k návrhu smluv buď přistoupí (adheruje), či nikoliv (takto zvolený postup má však pro dodavatele nepříznivé až zcela tíživé dopady). Jakákoliv změna návrhů smluv oproti zadávacím podmínkám by prakticky byla důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení, s výjimkou doplnění údajů na místech k tomu předpokládaných (typicky doplnění ceny, která vychází z nabídky dodavatele).

6. Zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí celková cena za poskytnutí služeb dle odst. 2.5 písm. a) této zadávací dokumentace a celková cena za poskytování služeb dle odst. 2.5 písm. b) této zadávací dokumentace v délce 48 měsíců. Zadavatel zdůrazňuje, že **smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena na dobu neurčitou** a počet 48 měsíců je stanoven pouze za účelem zpracování nabídkové ceny a následné porovnání a hodnocení nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení.

Dodavatel ve své nabídce předloží kalkulaci celkové nabídkové ceny zpracovanou **v samostatné obálce** dle přílohy G této zadávací dokumentace. Přihlédne přitom k upozornění zadavatele v odst. 3.2 této zadávací dokumentace.

Nabídková cena v jednotkových cenách bude uvedena jako celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky v rozsahu požadovaném v zadávací dokumentaci. Nabídková cena v jednotkových cenách musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci služeb, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. obecný vývoj cen, změny kurzů koruny, mzdové náklady včetně zákonných odvodů, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

6.1 Nabídková cena v případě povinnosti přiznat DPH zadavatelem

V případě, že dodavatel není povinen v České republice přiznat DPH a tuto povinnost musí splnit zadavatel (jedná se zejména o případ, kdy je dodavatel osoba povinná k dani neusazená v tuzemsku podle § 108 odst. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, za níž je povinen daň přiznat plátce či identifikovaná osoba, tj. zadavatel), je dodavatel povinen na tuto skutečnost v nabídce výslovně upozornit a nabídkovou cenu uvést včetně DPH, kterou bude povinen přiznat zadavatel. Hodnocena bude nabídková cena včetně DPH, kterou bude povinen přiznat zadavatel, neboť zadavatel hodnotí svůj celkový výdaj v souvislosti s veřejnou zakázkou.

7. Hodnocení nabídek

7.1 Nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti nabídky. Nabídky budou hodnoceny na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality návrhu způsobu realizace předmětu veřejné zakázky:

Název kritéria	Váha
1. Nabídková cena včetně DPH	60 %
2. Kvalita návrhu způsobu realizace	40 %

V případě rovnosti bodů na prvním místě v pořadí bude nejvýhodnější nabídka vybrána na základě výše nabídkové ceny a to tak, že jako nejvýhodnější bude vybrána ta z nabídek se stejným bodovým hodnocením, která má nižší nabídkovou cenu včetně DPH. V případě rovnosti nabídkových cen u takto hodnocených nabídek s rovným počtem bodů bude nejvýhodnější nabídka vybrána dle časového pořadí podaných nabídek, resp. časového okamžiku doručení nabídek v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele (tj. nabídka podaná z časového hlediska dříve bude hodnocena jako nejvýhodnější).

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

7.2 Způsob hodnocení nabídek podle dílčích kritérií

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 se zaokrouhlením na 2 desetinná místa. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvýhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

Výsledné hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot obou kritérií u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. V případě rovnosti bodů nabídek na prvním místě bude zadavatel postupovat dle čl. 7.1 této zadávací dokumentace.

7.2.1 Kritérium č. 1 - Nabídková cena včetně DPH

Předmětem hodnocení bude **celková nabídková** cena (ve smyslu čl. 6 této zadávací dokumentace) **v Kč včetně DPH**, předložená ve struktuře a rozsahu uvedených v příloze G této zadávací dokumentace.

Na základě předložených celkových nabídkových cen (pro účely tohoto článku dále jen „nabídková cena“) bude pro jednotlivé nabídky vypočítán cenový index, a to dle vzorce:

nejnižší nabídková cena

$$\text{Cenový index} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 100$$

7.2.2 Kritérium č. 2 - Kvalita návrhu způsobu realizace

Předmětem hodnocení bude dále kvalita návrhu způsobu realizace předmětu veřejné zakázky (dále též jen „návrh způsobu realizace“). **Účastník v nabídce předloží návrh způsobu realizace, jehož obsahem bude specifikace jím navrhovaného postupu při plnění předmětu veřejné zakázky, v rozsahu uvedeném u jednotlivých subkritérií, přičemž jednotlivé části návrhu způsobu realizace budou mít váhy uvedené níže.** Popis realizace předmětu plnění musí být konkrétní a **musí obsahovat časový harmonogram.**

Zadavatel upozorňuje, že návrh způsobu realizace bude přílohou smlouvy s vybraným dodavatelem, musí být proto reálný a splnitelný při plnění předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že návrh způsobu realizace předmětu veřejné zakázky včetně grafického návrhu 7 typových stránek musí být předložený jako samostatný dokument a nesmí obsahovat cenovou nabídku.

Dodavatel, jehož nabídka nebude splňovat výše uvedené požadavky zadavatele, tj. nabídka, kde návrh způsobu realizace bude obsahovat také cenovou nabídku, případně pokud bude součástí nabídky v jednom souboru, bude ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit v dílčích subkritériích:

a) Subkritérium A – Grafická podoba webových stránek – váha 40 %, počet přidělovaných bodů 0 - 10

Účastník zadávacího řízení jako součást návrhu způsobu realizace předloží 7 typových stránek grafického návrhu webových stránek. Konkrétně tyto typové stránky:

- homepage Euroskop.cz - ve verzi pro desktop i mobilní zařízení
- homepage Eurocentra.cz
- homepage Narodnikonvent.cz
- krátký článek s jedním obrázkem (doporučený rozsah cca 1200 znaků)
- dlouhý článek s vloženým obsahem (fotogalerie, video a soubor ke stažení ve formátu PDF (doporučený rozsah 3000 znaků) – ve verzi pro desktop i mobilní zařízení
- seznam článků (min. 10 článků na stránce, každý článek bude tvořit nadpis s krátkým popisem)
- úvodní stránka pro Eurocentrum Praha na webu Eurocentra.cz – ve verzi pro desktop i mobilní zařízení

V rámci tohoto hodnotícího subkritéria bude zadavatel hodnotit návrh realizace z pohledu těchto kategorií:

- 1. způsob implementace vizuálního stylu**, jež je součástí přílohy I této zadávací dokumentace, do návrhu dodavatele;
- 2. dodržení pravidel použitelnosti webu** (s důrazem na orientaci uživatele na navrhovaných ukázkových stránkách – navrhované stránky musí být intuitivně využitelné, umožňovat efektivní orientaci v obsahu webu, dobrou viditelnost a uživatelskou přívětivost),
- 3. využití moderních prvků ke strukturování obsahu** (na navrhovaných stránkách musí být využity moduly, které umožní grafické rozdělení a strukturování obsahu – např. vzorové tabulky, grafy, tagy, vkládání odkazů),

Jednotlivé nabídky budou hodnoceny podle toho, jestli splňují výše uvedené požadavky, a to u každé z pěti výše uvedených kategorií následovně:

#	Parametr	Škála pro hodnocení (v bodech)	Objasnění hodnocení parametru	
1.	Způsob implementace vizuálního stylu	0, 2, 4	0 bodů	Shoda s předloženým vizuálním stylem v základních parametrech, bez využití inovativních prvků
			2 body	Shoda s předloženým vizuálním stylem ve všech parametrech s využitím 1–3 inovativních prvků (např. využití vektorového formátu grafiky SVG, zlepšená práce s typografií, definice hlavních prvků stránky /ikony, plochy, tvary/ a jejich konzistentní používání, definice jedné nebo vícera doplňkových barev, atd.).
			4 body	Shoda s předloženým vizuálním stylem ve všech parametrech s využitím více než 3 inovativních prvků
2.	Dodržení pravidel použitelnosti webu	0, 2	0 bodů	Splnění minimálních pravidel použitelnosti, kterými pro zadavatele jsou: - intuitivnost - efektivní orientace v obsahu - dobrá viditelnost - uživatelská přívětivost - konzistentně a intuitivně umístěný odkaz na vyhledávací formulář nebo mapu stránek na každé stránce
			2 body	Splnění i dalších pravidel nad rámec výše zmíněného minima.
3.	Využití moderních prvků	0, 4	0 bodů	Využití minimálních zadavatelem

	ke strukturování obsahu			stanovených modulů, kterými jsou: - využití multimediálních prvků (např. integrace videa, fotografií, atd.) - využití rolování a příp. rozbalování částí stránky - propracovaný systém odkazů (vč. využití odkazů na klíčová slova nebo pojmy z glosáře)
			4 body	Využití více modulů nad rámec výše stanoveného minima.
Celkový počet dosažených bodů = 0 až 10 bodů				

b) Subkritérium B – Úroveň a kvalita řešení včetně procesu řízení incidentů a problémů
– váha 30 %, počet přidělovaných bodů 0 - 10

V rámci tohoto subkritéria bude zadavatel hodnotit propracovanost a komplexnost navrhovaného řešení s důrazem na vhodnost webového řešení pro prezentaci zadavatele; nejkomplexnější a nejpropracovanější návrh bude hodnocen jako nejvhodnější.

Účastník zadávacího řízení v návrhu způsobu realizace popíše komplexně navrhované technické řešení, které bude vycházet z požadavků uvedených v příloze H – technická specifikace.

Účastník zadávacího řízení v návrhu způsobu realizace dále popíše proces řízení incidentů a problému v souladu s minimálními požadavky zadavatele uvedenými v příloze H – technická specifikace.

V rámci tohoto hodnotícího subkritéria bude zadavatel hodnotit z pohledu následujících kategorií:

- 1. souladu návrhu realizace nové struktury webového portálu Euroskop.cz s doporučeními** v „Návrhu modernizace a optimalizace portálu Euroskop.cz jako hlavního pilíře komunikace CZ PRES 2022 do doby spuštění webové stránky předsednictví“ vzniklých z projektu TAČR TIRDUVCR932MT02 s názvem „Sociální média a weby jako nástroje komunikace předsednictví: inspirace a praktická doporučení pro CZ PRES 2022“,
- 2. vhodnosti navrhovaného redakčního prostředí** a rozsahu uživatelských manuálů a uživatelské podpory redakce,
- 3. způsob propojenosti jednotlivých webů** Euroskop.cz, Eurocentra.cz a Národní konvent,
- 4. kvality návrhu SEO analýzy a její implementace** při redesignu portálu s cílem zviditelnění obsahu ve vyhledávačích.

Jednotlivé nabídky budou hodnoceny podle toho, jestli splňují výše uvedené požadavky, a to u každé z pěti výše uvedených kategorií následovně:

#	Parametr	Škála pro hodnocení (v bodech)	Objasnění hodnocení parametru	
1.	Soulad s doporučeními TAČR	0, 2	0 bodů	Návrh zohledňuje všechna stěžejní doporučení TAČR dle technické specifikace.
			2 body	Návrh zohledňuje více doporučení TAČR nad rámec stěžejních doporučení dle technické specifikace.
2.	Redakční prostředí	0, 4	0 bodů	Navrhované redakční prostředí splňuje minimální standardy použitelnosti (tj. WYSIWG editor, kontrola pravopisu, pravidelné aktualizace, různé úrovně redaktorských oprávnění)
			4 body	Navrhované redakční prostředí převyšuje výše uvedené minimální standardy použitelnosti (např. možnost jednoduchého přidávání nových modulů, poskytnutí uživatelských příruček, nabídka nadstandardní uživatelské podpory redakce, jednoduché možnosti vkládání videí atd.).
3.	Způsob propojenosti jednotlivých webů	0, 2	0 bodů	Návrh řešení obsahuje základní úroveň propojení jednotlivých webových stránek dle technické specifikace.
			2 body	Návrh řešení obsahuje nad rámec výše uvedeného také možnosti hlubšího propojení jednotlivých webových stránek (např. widgety, atd.).
4.	Kvalita návrhu SEO analýzy a její implementace	0, 2	0 bodů	Návrh SEO analýzy odpovídá běžným standardům odvětví (tj. optimalizace struktury dat pro roboty a crawly, rychlost načtení stránek, práce s klíčovými slovy).
			2 body	Návrh SEO analýzy obsahuje prvky nad rámec standardů odvětví (např. pokročilé nástroje pro analýzu návštěvnosti,

				optimalizace pro všechny typy vyhledávání vč. obrázkového a video-vyhledávání, adresy typu Cool URLs s možností ruční korekce adresy, propracovaný systém klíčových slov)
Celkový počet dosažených bodů = 0 až 10 bodů				

c) Subkritérium C – Doba realizace – váha 30 %

Účastník zadávacího řízení v návrhu způsobu realizace předloží **zpracovaný harmonogram** pro 1. část plnění předmětu veřejné zakázky (dle čl. 2.5. písm. a) zadávací dokumentace), ve kterém uvede **souhrnný počet kalendářních dnů potřebných pro realizaci předmětu veřejné zakázky**, tj. počet kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy do předání a převzetí plnění předmětu veřejné zakázky dle bodu 2.6 odst. 1 této zadávací dokumentace. Dodavatel je povinen uvést reálnou dobu realizace, a to s přihlédnutím ke komplexnosti předmětu této veřejné zakázky.

Maximální doba realizace 1. části plnění předmětu veřejné zakázky je do 90 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy. **Minimální doba 1. části plnění pro účely hodnocení nabídek je 30 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy. Pokud nabídka bude obsahovat kratší dobu plnění než je min. doba stanovená zadavatelem, bude nabídka vyřazena ze zadávacího řízení.**

Jako nejvýhodnější bude dle tohoto subkritéria hodnocena nabídka dodavatele, který v nabídce uvede nejnižší počet kalendářních dnů pro realizaci předmětu veřejné zakázky.

Bodové hodnocení bude vypočteno jako násobek 10 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky, tj. nabídky s nejnižším počtem kalendářních dnů realizace k hodnocené nabídce.

$$\frac{\text{nejnižší počet kalendářních dnů v rámci kritéria}}{\text{počet kalendářních dnů hodnocené nabídky}} \times 10$$

Z takto získaných hodnot dle dílčích subkritérií bude následně vybrána nejvýhodnější nabídka v rámci tohoto dílčího kritéria.

Bodový zisk hodnocené nabídky v rámci tohoto subkritéria bude určen následovně:

$$\text{Bodový zisk hodnocené nabídky} = 0,4 \times \text{body A} + 0,3 \times \text{body B} + 0,3 \times \text{body C}$$

Výsledné bodové hodnocení získané u jednotlivých nabídek v rámci tohoto dílčího kritéria č. 2 bude dáno poměrem počtu dosažených bodů hodnocené nabídky oproti nabídce s nejvyšším bodovým ziskem v rámci tohoto dílčího kritéria, a to dle vzorce:

$$\frac{\text{bodový zisk hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší bodový zisk v rámci kritéria}} \times 100$$

7.2.3 Celkový počet bodů

Celkový počet bodů dosažený konkrétní nabídkou bude následně vypočítán takto:

$$\text{Celkový počet bodů} = 0,6 \times \text{kritérium č. 1} + 0,4 \times \text{kritérium č. 2}$$

resp. podrobně:

$$\text{Celkový počet bodů} = 0,6 \times \left(\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100 \right) + 0,4 \times \left(\frac{\text{bodový zisk hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší bodový zisk v rámci kritéria}} \times 100 \right)$$

Upozornění zadavatele:

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby při zpracování nabídky věnovali pozornost zvláště doložení všech dokladů, na základě nichž bude zadavatel provádět hodnocení nabídek.

Obdobně dle § 46 odst. 2 ZZVZ nabídka nemůže být doplněna o údaje, doklady, vzorky nebo modely za předpokladu, že takto doplněné údaje, doklady, vzorky nebo modely budou předmětem hodnocení dle zadavatelem stanovených kritérií hodnocení.

8. Vyhrazené změny závazků ze smlouvy

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy, a to možné navýšení ceny plnění v jednotkových cenách o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášenou Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok, a to počínaje 1. dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla průměrná míra inflace spotřebitelských cen za uplynulý kalendářní rok vyhlášena.

8.1. Změna ceny plnění

a) Změna sazby DPH

Cenu je možné měnit pouze v případě změny sazby DPH. V takovém případě dodavatel fakturuje cenu s DPH dle sazby DPH platné v době uskutečnění zdanitelného plnění.

b) Změna ceny plnění v případě inflace

O míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášenou Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok, a to počínaje 1. dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla průměrná míra inflace spotřebitelských cen za uplynulý kalendářní rok vyhlášena.

8.2. Změna dodavatele

Zadavatel si dle § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě kdy uzavřená smlouva s vybraným dodavatelem bude ukončena

- a) dohodou smluvních stran, výpovědí;

- b) odstoupením od smlouvy ze strany zadavatele;
- c) odstoupením od smlouvy z důvodů dle § 223 odst. 2 ZZVZ;
- d) z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění;
- e) zánikem právnické osoby bez právního nástupce;
- f) v důsledku právního nástupnictví v souvislosti s přeměnou dodavatele, jeho smrtí nebo převodem jeho závodu, popřípadě části závodu, kdy nový dodavatel splňuje kritéria kvalifikace stanovená v této zadávací dokumentaci;
- g) v případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ;
- h) v případě prohlášení insolvence na dodavatele, vstupu dodavatele do likvidace, vydání rozhodnutí o úpadku na dodavatele, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na dodavatele nebo nastane-li u dodavatele obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla;
- i) v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval dodavatel splnění kvalifikace dle § 83 ZZVZ.

Nastane-li některý z případů popsaných v předchozí větě, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s novým dodavatelem za podmínek uvedených níže v odst. 8.2.1 a 8.2.2 a za předpokladu, že s touto změnou bude nový dodavatel souhlasit a vstoupí do práv a povinností plynoucích ze smlouvy s původním dodavatelem. V případě změny dodavatele může dojít ke změně poddodavatelů v souladu s nabídkou nového dodavatele a údajů vztahujících se k osobě dodavatele (např. kontaktní osoby, kontaktní údaje, dále jen „povolené změny smlouvy“).

8.2.1 Změna dodavatele v případě společné účasti dodavatelů

V případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ a odst. 8.2 písm. e) až i) je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu se zbývajícím dodavatelem, pokud i nadále bude splňovat kritéria kvalifikace stanovená v této zadávací dokumentaci. V případě, že zbývajcí dodavatelé nebudou splňovat kritéria kvalifikace stanovená v této zadávací dokumentaci nebo nepřevzmou práva a povinnosti ze smlouvy v plném rozsahu s výjimkou povolených změn smlouvy, může zadavatel postupovat dle odst. 8.2.2 této zadávací dokumentace, tj. uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek.

8.2.2 Změna dodavatele v ostatních případech

V případě ukončení smlouvy dle písm. a) až i) odst. 8.2 této zadávací dokumentace je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek v zadávacím řízení. Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v zadávacím řízení. Zadavatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na § 39 odst. 4 ZZVZ a posoudí, zda u tohoto účastníka nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 ZZVZ (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí“). Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí v zadávacím řízení, může zadavatel oslovit dodavatele, který se umístil na třetím místě v pořadí.

Druhý, příp. další účastník v pořadí je povinen splnit další podmínky uzavření smlouvy dle čl. 10 této zadávací dokumentace. Smlouva musí odpovídat původní smlouvě, která bude zohledňovat pouze povolené změny smlouvy. V případě, že vybraný účastník již předmět veřejné zakázky zčásti splnil a ukončení smlouvy nemá dopad na tuto část poskytnutého plnění, lze s druhým účastníkem v pořadí uzavřít smlouvu jen na zbylou část předmětu plnění veřejné zakázky, pokud je tato část oddělitelná a z nabídky tohoto účastníka lze dovodit její poměrnou cenu.

Postup dle předchozího odstavce se použije obdobně pro další účastníky v pořadí, pokud druhý účastník smlouvu odmítne uzavřít, neposkytne součinnost k jejímu uzavření, nesplní podmínky účasti, jsou naplněny důvody pro vyloučení nebo již neexistuje.

Postup podle tohoto odstavce je právem zadavatele, nikoliv jeho povinností, a nelze se jej právně domáhat.

9. Přístupnost zadávací dokumentace, vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění, komunikace v průběhu zadávacího řízení, další práva zadavatele

9.1 Přístupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele <https://zakazky.vlada.cz/vz00001176>.

9.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit ve lhůtách a za podmínek dle ZZVZ. Zadavatel doporučuje podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace přes **profil zadavatele** <https://zakazky.vlada.cz/vz00001176>.

Zadavatel nebude v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ odpovídat na dotazy podané jiným způsobem než v elektronické podobě, tedy na písemné dotazy podané např. osobně na podatelnu zadavatele nebo zaslané jinými než elektronickými prostředky. Zadavatel dále nebude poskytovat vysvětlení na telefonické dotazy.

Odpověď na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel odešle žadateli o toto vysvětlení a uveřejní ji na profilu zadavatele.

9.3 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace budou zveřejněny na profilu zadavatele <https://zakazky.vlada.cz/vz00001176> v systému E-ZAK nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

9.4 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky nekoná.

9.5 Komunikace v průběhu zadávacího řízení

Zadavatel bude během zadávacího řízení s dodavateli komunikovat v souladu s § 211 ZZVZ. Zadavatel doporučuje dodavatelům komunikovat prostřednictvím profilu zadavatele <https://zakazky.vlada.cz/vz00001176>. Veškeré zprávy odeslané zadavatelem si může dodavatel přečíst po přihlášení na profil zadavatele ve svých příchozích zprávách. Zadavatel proto dodavatelům doporučuje průběžně sledovat stav zadávacího řízení na profilu zadavatele, a to jako přihlášený uživatelé.

Zadavatel zdůrazňuje, že v souladu s § 211 odst. 6 ZZVZ **při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen již dodáním do datové schránky adresáta. Prostřednictvím datové schránky nelze podat nabídku.**

Zadavatel dále zdůrazňuje, že v souladu s § 4 odst. 1 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, při komunikaci uskutečňované prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele) je **dokument doručen již okamžikem přijetí datové zprávy** na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profil zadavatele), jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

9.6 Další vyhrazená práva a podmínky zadavatele

9.6.1 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) změnit, upřesnit či doplnit zadávací podmínky;
- b) neposkytnout účastníkům náhradu nákladů, které vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení;
- c) uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele - v takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění;
- d) nevracet nabídky účastníků zadávacího řízení. Nabídky účastníků zadávacího řízení zůstávají zadavateli a budou tvořit součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

9.6.2 Vymezuje-li zadavatel v zadávací dokumentaci některé parametry kvalifikačních předpokladů v české měně CZK (Kč) a v případě, že účastník dokládá splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů v jiných měnách než CZK, použije pro přepočty na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění zadávací dokumentace.

9.6.3 Ostatní podmínky zadávacího řízení v této zadávací dokumentaci výslovně neupravené (např. možnost a způsob podání námitek proti postupu zadavatele) se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

9.7 Ochrana informací

Bude-li dodavatel považovat některé informace uvedené ve své nabídce za informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro vyloučení poskytnutí informací při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.

Dodavatel podáním nabídky dává souhlas s poskytnutím všech informací, které nabídka obsahuje i těch, které budou následně dodavatelem poskytnuty, podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, ochranu průmyslového vlastnictví či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel je povinným subjektem dle § 219 ZZVZ a je zatížen tzv. uveřejňovací povinností. Dodavatel podáním nabídky dává souhlas s uveřejněním smlouvy ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 219 ZZVZ, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel je povinným subjektem dle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Vybraný dodavatel podpisem smlouvy dává souhlas s uveřejněním smlouvy, ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 5 shora citovaného zákona, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že vybraný dodavatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, a to jako osoba (fyzická nebo právnická), podílející se na dodávkách předmětu plnění nebo služeb hrazených z veřejných výdajů.

9.8 Ochrana osobních údajů

Zadavatel tímto, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZOÚ“) informuje dodavatele, že v rámci výběrového řízení může docházet ke zpracování osobních údajů obsažených v nabídce dodavatele, a to za účelem řádného zadání veřejné zakázky v souladu s právními předpisy České republiky a EU.

Zadavatel, jakožto správce osobních údajů, zpracovává osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro splnění právních povinností stanovené mu ZZVZ a souvisejícími právními předpisy jako veřejnému zadavateli. Fyzické osoby, jejichž osobní údaje jsou v rámci výběrového řízení zadavatelem zpracovávány, mohou uplatnit svá práva v souladu s obecným nařízením a ZZOÚ na adrese gdpr@vlada.cz.

10. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Nesplnění povinnosti vybraným dodavatelem dle tohoto článku se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 122 odst. 7 ZZVZ a může být důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

10.1 Předložení dokladů dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ bude před podpisem smlouvy požadovat od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci uvedených v čl. 4.1.1, 4.2 a 4.3 této zadávací dokumentace.

Dokumenty, které má dodavatel v originále v listinné podobě, je možné předložit v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ pouze jako originály elektronických dokumentů, tj. v autorizované konverzi listinných dokumentů do podoby elektronické podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

10.2 Součinnost při zpracování a podpisu finálního znění smlouvy

Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli, jako bližší podmínku součinnosti před uzavřením smlouvy dle § 104 písm. e) ZZVZ, poskytnout zadavateli součinnost při zpracování finálního znění smlouvy, jejíž závazný vzor je uveden v příloze B této zadávací dokumentace a finálního znění smlouvy o zpracování osobních údajů, jejíž závazný vzor je uveden v příloze J této zadávací dokumentace. Smlouvy je dodavatel povinen uzavřít v souladu se závaznými vzory a nabídkou dodavatele. Vybraného dodavatele, který neposkytne zadavateli součinnost při podpisu smluv nebo odmítne podepsat finální znění smluv zpracovaných v souladu se závazným vzorem a nabídkou dodavatele, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit dle § 124 ZZVZ.

10.3 Zjištění údajů u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

V případě, že vybraným dodavatelem je **česká právnická osoba**, zjistí zadavatel v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pokud nebude zadavatel moci zjistit údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, z evidence skutečných majitelů, **bude vybraný dodavatel vyloučen ze zadávacího řízení dle § 122 odst. 7 písm. a) ZZVZ.**

V případě, že vybraným dodavatelem je **zahraniční právnická osoba**, vyhrazuje si zadavatel dle § 104 písm. e) ZZVZ právo vyzvat vybraného dodavatele dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob dle písm. a) k dodavateli.

Těmito doklady jsou zejména:

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku;
2. seznam akcionářů;
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel **vyloučí vybraného dodavatele**, který je zahraniční právnickou osobou, dle § 122 odst. 7 písm. b) ZZVZ, který **nepředložil údaje, doklady o skutečném majiteli** dle § 122 odst. 5 ZZVZ.

Skutečným majitelem se dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, rozumí každá fyzická osoba, která je koncovým příjemcem nebo osobou s koncovým vlivem s tím, že:

1. Koncovým příjemcem právnické osoby je každá osoba, která může přímo nebo nepřímo získávat více než 25 % z celkového majetkového prospěchu tvořeného při činnosti nebo likvidaci právnické osoby, a tento prospěch dále nepředává; má se za to, že prospěch předáván není. Koncovým příjemcem obchodní korporace je každá osoba, která má přímo nebo nepřímo právo na podíl na zisku, jiných vlastních zdrojích nebo likvidačním zůstatku obchodní korporace (dále jen "podíl na prospěchu") větší než 25 %, a tento podíl na prospěchu dále nepředává; má se za to, že podíl na prospěchu předáván není.

Pro účely výpočtu výše nepřímého podílu na prospěchu se v případě

- a) řetězení podíly na prospěchu, na které mají právo navázané osoby nebo právní uspořádání, násobí a
 - b) větvení součiny podílů na prospěchu z jednotlivých řetězení sčítají.
2. Osobou s koncovým vlivem v obchodní korporaci je každá fyzická osoba, která je ovládající osobou podle zákona upravujícího právní poměry obchodních korporací. Má se za to, že osobou s koncovým vlivem v jiné než obchodní korporaci a v bytovém nebo sociálním družstvu je každá fyzická osoba, která je členem jejich statutárního orgánu. Na to, že fyzická osoba je osobou s koncovým vlivem v korporaci, ukazuje její přímý nebo nepřímý podíl na hlasovacích právech, který významně převyšuje podíly na hlasovacích právech ostatních osob, zejména je-li větší než 25 %.
- Pro účely výpočtu výše nepřímého podílu na hlasovacích právech se v případě
- a) řetězení podíly na hlasovacích právech, které mají navázané osoby nebo právní uspořádání, násobí, přičemž, s výjimkou podílu na hlasovacích právech v korporaci, která je předmětem výpočtu, se jako
 - 1. 100 % počítají podíly na hlasovacích právech zakládající domněnku ovládnutí podle zákona upravujícího právní poměry obchodních korporací a
 - 2. 0 % počítají podíly neuvedené v bodě 1,
 - b) větvení součiny podílů na hlasovacích právech z jednotlivých řetězení sčítají.
3. Platí, že každá osoba ve vrcholném vedení korporace je jejím skutečným majitelem,
- a) nelze-li žádného skutečného majitele určit ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze po evidující osobě rozumně požadovat, nebo
 - b) je-li osobou s koncovým vlivem v korporaci právnická osoba, která nemá skutečného majitele podle § 7 zákona o evidenci skutečných majitelů.

11. Zákonná povinnost zadavatele dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací dle § 6 odst. 4 ZZVZ.

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky dodržuje prvky společensky odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 ZZVZ a aplikuje inovativní výstupy teoretického výzkumu.

12. Účast uchazečů ze třetích zemí v zadávacím řízení

Podle Smlouvy o fungování Evropské unie (SFEU) - <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:12012E/TXT&from=FI> podléhá zadávání veřejných zakázek v Evropské unii (dále jen také EU) základním zásadám transparentnosti, rovného zacházení a nediskriminace. Evropské směrnice o zadávání veřejných zakázek stanoví minimální harmonizovaná pravidla pro zadávání veřejných zakázek. Na mezinárodní úrovni je ve smlouvách uzavřených Evropskou unií určeno, kdo má zajištěný přístup na trh EU s veřejnými zakázkami. Hlavní příslušnou smlouvou je Dohoda o vládních zakázkách GPA - https://www.wto.org/english/tratop_e/gproc_e/gp_gpa_e.htm, která otevírá trh EU s veřejnými

zakázkami ostatním smluvním stranám. Několik dohod EU o volném obchodu navíc obsahuje kapitoly o zadávání veřejných zakázek.

Na uchazeče, zboží a služby ze třetích zemí se v oblasti životního prostředí a v oblasti sociální nebo pracovní vždy nevztahují stejné normy, jako jsou ty, jež platí pro hospodářské subjekty v EU, nebo normy rovnocenné. Uchazeči ze třetích zemí také nemusí nutně podléhat přísným pravidlům pro státní podporu podobným těm, která platí v EU. Následkem toho může docházet ke znevýhodňování uchazečů, zboží a služeb z EU. Aby bylo zajištěno, že se na uchazeče z EU a ze třetích zemí budou vztahovat stejné nebo rovnocenné normy a požadavky, je třeba uplatňovat pravidla EU pro zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel upozorňuje předem v zadávací dokumentaci, že pokud obdrží v tomto konkrétním zadávacím řízení nabídku od hospodářského subjektu ze země mimo EU, bude primárně důsledně ověřovat, zda se na nabídku vztahují mezinárodní dohody o veřejných zakázkách uzavřené Evropskou unií, jako jsou Dohoda o vládních zakázkách (GPO), dvoustranné dohody a dohody o volném obchodu, aby zadavatel mohl bezpečně určit, zda má daný uchazeč k (nadlimitní) veřejné zakázce a k danému zadávacímu řízení zajištěný přístup. **Pokud zadavatel zjistí, že se na uchazeče ze třetích zemí tyto dohody nevztahují, nebude mít takový uchazeč zajištěný přístup k zadávacím řízením v EU, tedy ani k tomu konkrétnímu zadávacímu řízení.**

13. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této Výzvy k podání nabídky včetně zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha A	Krycí list nabídky
Příloha B	Vzor smlouvy o poskytování služeb (dodavatel nepředkládá v nabídce)
Příloha C	Čestné prohlášení o splnění kvalifikace
Příloha D	Seznam významných služeb
Příloha E1	Seznam členů realizačního týmu
Příloha E2	Vzor čestného prohlášení člena realizačního týmu
Příloha F1	Seznam poddodavatelů
Příloha F2	Vzor čestného prohlášení poddodavatele
Příloha G	Kalkulace nabídkové ceny (dodavatel předkládá v samostatné obálce)
Příloha H	Technická specifikace předmětu plnění (dodavatel nepředkládá v nabídce)
Příloha I	Podklady pro návrh způsobu realizace (dodavatel nepředkládá v nabídce)
Příloha J	Vzor zpracovatelské smlouvy (dodavatel nepředkládá v nabídce)

V Praze

JUDr. Mgr. Igor Blahušiak, Ph.D.
ředitel Odboru komunikace o evropských záležitostech

Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky:	Modernizace portálu Euroskop.cz a souvisejících webových prezentací v souvislosti s přípravou českého předsednictví v Radě EU	
Identifikační údaje dodavatele právnické osoby		
Obchodní firma nebo název:		
Sídlo:		
Právní forma:		
Identifikační číslo osoby – je-li přiděleno:		
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:		
E - mail:		
Telefonní číslo:		
Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné zastupovat právnickou osobu:		
Identifikační údaje dodavatele fyzické osoby		
Obchodní firma nebo jméno nebo jméno a příjmení:		
Sídlo:		
Identifikační číslo osoby – je-li přiděleno:		
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:		
E – mail:		
Telefonní číslo:		
Dodavatel je mikropodnik, malý podnik nebo střední podnik	ANO/NE ²	

Dodavatel prohlašuje, že v případě, že jeho nabídka podaná ve shora uvedeném zadávacím řízení bude vybrána jako nejvýhodnější, uzavře se zadavatelem smlouvu zpracovanou v souladu se vzorem uvedeným v příloze B zadávací dokumentace a nabídkou dodavatele a zároveň smlouvu o zpracování osobních údajů zpracovanou v souladu se vzorem uvedeným v příloze J zadávací dokumentace.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

² Nehodící se škrtněte/odstraňte. Dodavatel uvede ANO, pokud splňuje znaky mikropodniku, malého podniku nebo středního podniku, jejichž definice je uvedena na <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=URISERV:n26026>

Dodavatel nepředkládá v nabídce.

Číslo smlouvy objednatele: 21/xxx-0
Č.j. 9918/2021-UVCR-xxx

Smlouva o poskytování služeb

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“) v souvislosti s veřejnou zakázkou s názvem „Modernizace portálu Euroskop.cz a souvisejících webových prezentací v souvislosti s přípravou českého předsednictví v Radě EU“

Česká republika - Úřad vlády České republiky

kterou zastupuje: JUDr. Mgr. Igor Blahušiak, Ph.D., ředitel Odboru komunikace o evropských záležitostech, na základě vnitřního předpisu
se sídlem: nábr. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 - Malá Strana
IČO: 00006599
DIČ: CZ00006599
bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: 4320001/0710
kontaktní osoby: smluvní záležitosti: bude doplněno před podpisem smlouvy, tel. bude doplněno před podpisem smlouvy, e-mail: bude doplněno před podpisem smlouvy
provozní záležitosti: bude doplněno před podpisem smlouvy, tel. bude doplněno před podpisem smlouvy, e-mail: bude doplněno před podpisem smlouvy

(dále jen „objednatel“)

a

bude doplněno před podpisem smlouvy

kterou zastupuje: bude doplněno před podpisem smlouvy
se sídlem: bude doplněno před podpisem smlouvy
IČO: bude doplněno před podpisem smlouvy
DIČ: CZ bude doplněno před podpisem smlouvy
zapsaná v obchodním rejstříku u bude doplněno před podpisem smlouvy
spisová značka (oddíl, vložka) bude doplněno před podpisem smlouvy
bankovní spojení: bude doplněno před podpisem smlouvy, účet č.: bude doplněno před podpisem smlouvy
kontaktní osoby: smluvní záležitosti: bude doplněno před podpisem smlouvy, tel. bude doplněno před podpisem smlouvy, e-mail: bude doplněno před podpisem smlouvy
provozní záležitosti: bude doplněno před podpisem smlouvy, tel. bude doplněno před podpisem smlouvy, e-mail: bude doplněno před podpisem smlouvy

(dále jen „poskytovatel“)

uzavřely na základě rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na služby s názvem „Modernizace portálu Euroskop.cz a souvisejících webových prezentací v souvislosti s přípravou českého předsednictví v Radě EU“ (dále jen „veřejná zakázka“) zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), sp. zn. 9918/2021-

UVCR ve smyslu podmínek a ustanovení uvedených v kompletní zadávací dokumentaci a v souladu s nabídkou poskytovatele níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 1746 odst. 2 občanského zákoníku tuto smlouvu o zajištění úklidových služeb (dále jen „smlouva“).

Článek I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat objednateli služby spočívající v:
 - a) modernizaci portálu Euroskop.cz včetně grafické podoby a redakčního systému, migraci dat ze současného portálu Euroskop.cz a jejich implementace do nové struktury portálu a modernizaci prezentace Eurocentra.cz a Narodnikonvent.cz (dále jen „modernizace portálu“);
 - b) zajištění navazující služby pronájmu a správy serveru pro provoz portálu Euroskop.cz a souvisejících webových prezentací vč. poskytování technické podpory, správy redakčního systému a marketingové podpory (spočívající ve zprostředkování plateb za reklamu na sociálních sítích) (dále jen „pronájem a správa serveru“);body a) a b) dohromady dále jen „předmět plnění“.
2. Podrobná specifikace výše uvedeného předmětu plnění je uvedena v technické specifikaci, jež je přílohou č. 1 této smlouvy (dále jen „technická specifikace“) a v návrhu realizace předmětu plnění, jenž poskytovatel předložil v rámci své nabídky v zadávacím řízení veřejné zakázky a jenž je přílohou č. 2 této smlouvy (dále jen „návrh realizace“).
3. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje řádně, včas, za podmínek, dle pokynů a potřeb objednatele poskytnout objednateli služby minimálně v rozsahu stanovených zejména touto smlouvou (včetně jejích příloh) a v zadávací dokumentaci (včetně jejích příloh) k veřejné zakázce a minimálně v rozsahu, kvalitě a způsobem dle nabídky poskytovatele předložené v zadávacím řízení veřejné zakázky.
4. Předmětem této smlouvy je dále závazek objednatele za poskytování výše uvedeného předmětu plnění zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.

Článek II. Doba a místo poskytování služeb

1. Poskytovatel se zavazuje předat objednateli plnění dle čl. I, odst. 1 písm. a), tj. modernizace portálu, do **[bude doplněno před podpisem smlouvy v souladu s nabídkou vybraného dodavatele]** kalendářních dní od nabytí účinnosti smlouvy. O předání a akceptaci plnění dle tohoto odstavce bude sepsán předávací protokol, jehož znění navrhne poskytovatel.
2. Poskytovatel se zavazuje zahájit plnění dle čl. I, odst. 1 písm. b), tj. pronájem a správu serveru bezprostředně po předání a převzetí předchozího plnění dle odst. 1. tohoto článku. Poskytování pronájmu a správy serveru se sjednává na dobu neurčitou.
3. Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese nábřeží Edvarda Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana.

Článek III.

Poskytování technické podpory a odpovědnost za vady

1. Poskytovatel je při poskytování technické podpory povinen postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen sledovat a chránit zájmy a dobré jméno objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny. Objednatel je povinen poskytovat poskytovateli součinnost nezbytnou k řádnému plnění povinností poskytovatele dle této smlouvy. V případě nevhodných pokynů objednatele je poskytovatel povinen na nevhodnost těchto pokynů objednatele písemně upozornit, v opačném případě nese poskytovatel odpovědnost za vady a za škodu, které v důsledku nevhodných pokynů vznikly.
2. Poskytovatel odpovídá za řádné poskytování technické podpory dle této smlouvy po dobu účinnosti této smlouvy.
3. Technická podpora bude poskytována v pracovních dnech v časovém rozmezí 7 až 19 hodin, pro kritické požadavky (např. nedostupnost webové prezentace) i v době víkendů a svátků v době 10 až 18 hodin.
4. Objednatel je povinen uplatňovat požadavky na poskytování technické podpory nebo požadavky na odstranění vad telefonicky na telefonní číslo [bude doplněno před podpisem smlouvy] nebo elektronickou formou na e-mail [bude doplněno před podpisem smlouvy] nebo prostřednictvím helpdesk systému poskytovatele s tím, že doba reakce při požadavku ze strany objednatele a při poruše nesmí přesáhnout 24 hodin od nahlášení. Odstranění závady musí proběhnout maximálně do 24 hodin od první reakce na požadavek. Objednatel je povinen poskytovateli poskytnout veškerou nutnou součinnost.
5. Bližší podmínky poskytování technické podpory jsou stanoveny v technické specifikaci.
6. Poskytovatel odpovídá za to, že předaný předmět plnění má vlastnosti stanovené touto smlouvou (včetně jejích příloh), dokumentací k němu a nabídkou poskytovatele podanou v zadávacím řízení veřejné zakázky.
7. Poskytovatel odpovídá za vady zjištěné při předání předmětu plnění nebo v průběhu záruční doby. Poskytovatel za tímto účelem poskytuje objednateli záruku za jakost po záruční dobu v délce 18 měsíců od předání předmětu plnění a jeho bezvýhradným převzetím objednatel. O dobu odstraňování vad se prodlužuje záruční doba.
8. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž reklamáce odeslaná objednatel v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
9. V případě, že poskytovatel neprovede technickou podporu nebo neodstraní vadu ve lhůtách dle tohoto článku nebo v souladu s podmínkami stanovenými v technické specifikaci, je objednatel oprávněn vyřešit požadavky technické podpory nebo odstranit vady prostřednictvím třetího subjektu a náklady s tím spojené vyúčtovat poskytovateli. Tímto ujednáním není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.
10. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.

Článek IV. Cena a platební podmínky

1. Kalkulace ceny jednotlivých služeb (jednotkové ceny) je stanovena v příloze č. 3 této smlouvy. Uvedené ceny zahrnují veškeré náklady poskytovatele nutné nebo související s řádným plněním předmětu této smlouvy. Uvedené ceny zahrnují taktéž odměnu za poskytnutí všech práv duševního vlastnictví dle čl. VII.
2. Cena plnění v jednotkových cenách je nepřekročitelná, s výjimkou:
 - a) změny sazby DPH; v takovém případě není třeba uzavírat dodatek k této smlouvě – cena plnění bude změněna (zvýšena nebo snížena) o příslušné navýšení nebo snížení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy sazby DPH. Poskytovatel bude fakturovat cenu s DPH dle sazby DPH platné v době uskutečnění zdanitelného plnění;
 - b) případu, kdy míra inflace přesáhne jednorázově, příp. kumulativně hodnotu 1,5 %, je možné navýšení ceny plnění v jednotkových cenách o míru inflace vyjádřenou přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyhlášenou Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok.

Poskytovatel je oprávněn požadovat změnu ceny plnění z důvodů dle písmena b) tohoto článku smlouvy nejdříve po uplynutí prvního celého kalendářního roku účinnosti smlouvy, a to každoročně vždy v 1. čtvrtletí příslušného kalendářního roku na základě dodatku ke smlouvě. Zvýšení ceny plnění je účinné prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byl dodatek uveřejněn v Registru smluv dle zákona o registru smluv.
3. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za řádné a včasné splnění předmětu plnění této smlouvy sjednanou cenu ve lhůtách splatnosti dohodnutých touto smlouvou.
4. Poskytovatel vystaví objednateli souhrnnou fakturu za poskytnutí plnění dle čl. I, odst. 1 písm. a), tj. modernizaci portálu, jejíž přílohou bude soupis skutečně poskytnutých služeb potvrzený oprávněnou osobou objednatele a předávací protokol dle čl. II., odst. 1 této smlouvy.
5. Pronájem a správa serveru bude hrazena fixní měsíční částkou, a to vždy za kalendářní měsíc zpětně na základě faktury vystavené poskytovatelem. V případě, že tato služba nebude poskytována po celý měsíc, náleží poskytovateli poměrná výše měsíční ceny (poměr počtu kalendářních dnů v měsíci v poměru počtu kalendářních dnů trvání smlouvy, resp. kalendářních dnů, v nichž byla tato služba poskytována).
6. Faktura poskytovatele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“). Přílohou faktury musí být vždy soupis skutečně poskytnutých služeb dle předchozího odstavce, který bude podepsaný oprávněnou osobou objednatele a poskytovatele. Na faktuře musí být uvedeno evidenční číslo této smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy.
7. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je objednatel oprávněn tuto fakturu ve lhůtě její splatnosti vrátit poskytovateli, aniž by se tím objednatel dostal do prodlení s úhradou faktury. Nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem obdržení opravené nebo nově vystavené faktury. Důvod případného vrácení faktury musí být objednatelům jednoznačně vymezen.

8. Poskytovatel je oprávněn fakturu včetně všech jejích příloh vystavit v elektronické formě dle § 26 ZDPH, a to ve formátu ISDOC nebo ISDOCX verze 5.2 nebo vyšší. Poskytovatel je dále oprávněn vystavit fakturu ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury dle technické normy ČSN EN 16931-1:2017. Elektronickou fakturu je možné zaslat datovou schránkou (identifikace: trfaa33) nebo elektronickou poštou na adresu posta@vlada.cz.
9. Registr plátců DPH; Registr nespolehlivých plátců DPH
- (i) Smluvní strany berou na vědomí, že správce daně zveřejňuje ode dne 01.01.2013 nespolehlivého plátce DPH v rejstříku nespolehlivých plátců DPH vedeném MF ČR a že objednatel, pokud přijme zdanitelné plnění s místem plnění v tuzemsku uskutečněné poskytovatelem zdanitelného plnění, tj. jiným plátcem DPH, nebo poskytne úplatu na takové plnění, ručí podle § 109 ZDPH jako příjemce zdanitelného plnění za nezaplacenou daň z tohoto plnění, pokud v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění nebo poskytnutí platby je poskytovatel zdanitelného plnění (poskytovatel) veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, anebo nastane některá z jiných skutečností rozhodných pro ručení objednatele ve smyslu tohoto ustanovení. Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy či trvání některého ze závazků z této smlouvy pro něj plynoucích řádně a včas zaplatit DPH pod sankcí smluvní pokuty sjednané v čl. VIII. odst. 6 této smlouvy.
 - (ii) Poskytovatel prohlašuje a svým podpisem v závěru smlouvy potvrzuje pod sankcí smluvní pokuty sjednané čl. VIII. odst. 6 této smlouvy, že ke dni uzavření smlouvy není veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, a pro případ, že se stane nespolehlivým plátcem DPH až po uzavření této smlouvy, zavazuje se bezodkladně a prokazatelně informovat objednatele o této skutečnosti pod sankcí smluvní pokuty sjednané v čl. VIII. odst. 6 této smlouvy.
 - (iii) Pokud objednatel jako příjemce zdanitelného plnění zjistí po doručení daňového dokladu (faktury), že poskytovatel je v evidenci plátců DPH označen jako nespolehlivý plátce DPH ve smyslu první odrážky tohoto odstavce, anebo bankovní účet, který poskytovatel uvede na daňovém dokladu (faktuře), není zveřejněn v registru plátců DPH, má se za to, že úhrada daňového dokladu (faktury) bez DPH je provedena ve správné výši.
 - (iv) V případě, že:
 - a) úhrada ceny má být provedena zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH nebo
 - b) číslo bankovního účtu poskytovatele uvedené v této smlouvě nebo na daňovém dokladu vystaveném poskytovatelem nebude uveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 109 odst. 2 písm. c) ZDPH,je objednatel oprávněn uhradit poskytovateli pouze tu část peněžitého závazku vyplývajícího z daňového dokladu, jež odpovídá výši základu daně, a zbylou část pak ve smyslu § 109a ZDPH uhradit přímo správci daně. Stane-li se poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH, použije se ujednání podle této odrážky obdobně.
10. Objednatel uhradí fakturu poskytovatele bezhotovostně převodem na účet poskytovatele, přičemž splatnost faktury je 21 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Povinnost objednatele zaplatit fakturovanou částku dle této smlouvy je splněna odepsáním příslušné částky z účtu objednatele.

Článek V. Ochrana informací

1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této smlouvy
 - a) si mohou vzájemně vědomě nebo opomenutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“),
 - b) mohou jejich zaměstnanci či osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé smluvní strany nebo i jejím opomenutím přístup k důvěrným informacím druhé smluvní strany.
2. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace (bez ohledu na formu jejich zachycení), které získaly během jednání vedoucích k uzavření této smlouvy nebo během plnění závazků z této smlouvy. Tím není dotčeno oprávnění smluvních stran sdělovat tyto údaje svým advokátům, daňovým poradcům, auditorům nebo jiným osobám vázaným na základě zvláštního právního předpisu povinností mlčenlivosti. Tyto osoby musí být na důvěrnost údajů upozorněny.
3. Za třetí osoby dle odst. 2 tohoto článku se nepovažují:
 - a) zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
 - b) orgány smluvních stran a jejich členové,
 - c) ve vztahu k důvěrným informacím objednatele subdodavatelé poskytovatele,
 - d) ve vztahu k důvěrným informacím poskytovatele externí dodavatelé objednatele, a to i dodavatelé budoucí, se kterými smluvní strana uzavře smluvní vztah,

za předpokladu, že se podílejí na plnění této smlouvy nebo plnění spojeném s plněním dle této smlouvy, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvními stranám v této smlouvě.
4. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této smlouvy a z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“).
5. Smluvní strany se zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této smlouvy.
6. Budou-li informace poskytnuté objednatelem, poskytovatelem nebo třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této smlouvy, obsahovat data podléhající režimu zvláštní ochrany dle obecného nařízení, zavazují se smluvní strany plnit všechny povinnosti, které obecné nařízení vyžaduje, a obstarat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování.
7. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímací strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této smlouvy, se smluvní strany zavazují nepublikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředávat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům

s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto smlouvu. Obě smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé smluvní strany jinak, než za účelem plnění této smlouvy.

8. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, ale nejenom, popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a provozních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
9. Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médii), je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média. Absence takového upozornění však nezpůsobuje zánik povinnosti ochrany takto poskytnutých informací.
10. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
 - a) se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
 - b) měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - c) jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a to je schopna doložit svými záznamy nebo informacemi, včetně důvěrných, třetí strany,
 - d) po podpisu této smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
 - e) mají být zpřístupněny na základě zákona či jiného právního předpisu včetně práva EU nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci,
 - f) jsou obsaženy v této smlouvě a jsou zveřejněné dle § 219 ZZVZ nebo dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).
11. Každá smluvní strana se zavazuje přijmout technická a organizační vnitřní opatření nezbytná k ochraně důvěrných informací. Poskytovatel je povinen poučit své zaměstnance a členy svých orgánů o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle této smlouvy a je povinen zachování mlčenlivosti z jejich strany řádně kontrolovat. Zaměstnanci poskytovatele nesmí důvěrné skutečnosti, které se dozvěděli v souvislosti s touto smlouvou, sdělovat ani jiným zaměstnancům poskytovatele nebo členům orgánů poskytovatele, není-li to nezbytné k plnění jejich pracovních úkolů nebo z hlediska funkčního zařazení.
12. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací dle tohoto článku rovněž všechny poddodavatele, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky dle této smlouvy.
13. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu smlouvy, odpovídá poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.

14. Poskytovatel je povinen po ukončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou zajistit nevratnou likvidaci předaných dat a důvěrných informací získaných v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, k jejichž dalšímu uchovávání nemá další právní titul.
15. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoli důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku a jeho účinnost přetrvává i po ukončení účinnosti této smlouvy.
16. Poskytovatel je povinen neprodleně informovat objednatele o bezpečnostních incidentech souvisejících s plněním této smlouvy, které mohou mít vliv na bezpečnost informací (např. napadení elektronické komunikace poskytovatele příp. jeho poddodavatelů, napadení serverů poskytovatele příp. jeho poddodavatelů, ztráta informací v papírové podobě nebo na nosičích dat apod.) a mohou narušit dostupnost, důvěrnost nebo integritu informačních systémů objednatele. Dále je poskytovatel povinen informovat dodavatele o způsobu řízení rizik na své straně a o zbytkových rizicích souvisejících s plněním smlouvy. Poskytovatel je povinen seznámit se s příslušnou Bezpečnostní politikou objednatele týkající se předmětu této smlouvy, pokud existuje, a tuto bezpečnostní politiku dodržovat.

Článek VI. Realizační tým

1. Realizační tým poskytovatele pro plnění dle čl. II odst. 1 písm. a) této smlouvy bude tvořen minimálně 3 členy, a to 1 osobou na pozici vedoucí týmu a 2 osobami na pozici člena týmu, z nichž jeden bude označen jako zástupce vedoucího týmu pro případ jeho krátkodobé nedostupnosti. Seznam členů realizačního týmu byl předložen v nabídce poskytovatele podané v zadávacím řízení veřejné zakázky a je pro poskytovatele závazný (členové realizačního týmu uvedení v seznamu se musí aktivně podílet na plnění předmětu smlouvy), stejně jako požadavky na členy realizačního týmu uvedené v zadávací dokumentaci.
2. V případě potřeby změny člena výše uvedeného realizačního týmu je tato možná pouze se souhlasem objednatele. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně realizační tým kumulativně nesplňoval požadavky zadavatele na realizační tým dle zadávací dokumentace veřejné zakázky.
3. Pro plnění dle čl. II odst. 1 písm. 2) této smlouvy určí objednatel odpovědného technika, tj. kontaktní osobu pro provozní záležitosti, jehož kontaktní údaje doplní do záhlaví této smlouvy v rámci poskytnutí součinnosti před podpisem této smlouvy.

Článek VII. Práva duševního vlastnictví

1. Poskytovatel se zavazuje, že při poskytování plnění dle této smlouvy neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví, že je plně oprávněn disponovat s právy, které touto smlouvou postupuje na objednatele, nebo k jejichž užití poskytuje objednateli dle této smlouvy licenci a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání výstupů poskytovaného plnění (dále pro účely tohoto článku jen „dílo“) objednatelům, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu s autorským zákonem, popř. od nositelů jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Poskytovatel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku porušení povinností dle předchozí věty.

2. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je předmětem práv autorských, práv souvisejících či předmětem práv pořizovatele k jím pořízené databázi, a nejde přitom ve smyslu odst. 6 tohoto článku o dílo anebo jeho části vytvořené jako zaměstnanecké dílo (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Předměty ochrany podle autorského zákona“), náleží od okamžiku předání díla dle této smlouvy objednateli pro území celého světa včetně České republiky výhradní neomezené právo k užití těchto Předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k Předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje objednateli oprávnění k výkonu uvedeného výhradního práva k užití předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Objednatel je oprávněn Předměty ochrany podle autorského zákona užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Postoupení licence nebo její části na třetí osobu nevyžaduje souhlas poskytovatele a objednatel není povinen postoupení licence nebo její části na třetí osobu poskytovateli oznamovat. Toto právo objednatele k Předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady Předmětů ochrany podle autorského zákona dodané poskytovatelem. Objednatel není povinen výše uvedenou licenci využít. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí jednotkových cen dle čl. IV. této smlouvy.
3. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je předmětem práv průmyslového vlastnictví, avšak dosud nebyl k ochraně nebo na základě přihlášky zapsán či udělen anebo se jeho zápis nevyžaduje, zejména vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Nezapsané předměty průmyslových práv“), převádí poskytovatel na objednatele od okamžiku předání díla dle této smlouvy veškerá práva na Nezapsané předměty průmyslových práv, zejména pak právo na patent, právo na užitný vzor a právo na průmyslový vzor. Objednatel je oprávněn zejména Nezapsané předměty průmyslových práv přihlásit k ochraně na území České republiky a jiných teritoriích a neomezeně je i po jejich zápisu využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k Nezapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Nezapsaných předmětů průmyslových práv dodaných poskytovatelem na základě této smlouvy. Poskytovatel je o takovémto výtvoru povinen objednatele neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Nezapsaným předmětům průmyslových práv je součástí jednotkových cen dle čl. IV. této smlouvy.
4. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je již chráněn zapsaným či uděleným právem z průmyslového vlastnictví, zejména udělený či zapsaný vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Zapsané předměty průmyslových práv“), náleží objednateli od okamžiku předání díla podle této smlouvy k Zapsaným předmětům průmyslových práv výhradní neomezené právo k užití těchto Zapsaných předmětů průmyslových práv, a to pro území celého světa včetně České republiky. Poskytovatel touto smlouvou opravňuje objednatele k výkonu uvedených výhradních práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv, a to bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Oprávnění k užití Zapsaných předmětů průmyslových práv získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Toto právo objednatele k Zapsaným předmětům průmyslových práv se

automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Zapsaných předmětů průmyslových práv dodaných poskytovatelem, ať již budou přihlášeny k ochraně či nikoliv. Poskytovatel je o takovémto výtvoru povinen objednatel neprodleně informovat. Poskytovatel je dále povinen učinit veškeré nezbytné úkony a poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost směřující k zápisu uvedené licence k Zapsaným předmětům průmyslových práv do příslušných rejstříků. Poskytovatel rovněž poskytuje objednateli právo upravovat a modifikovat Zapsané předměty průmyslových práv, včetně práva objednatel zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv je součástí jednotkových cen dle č. IV. této smlouvy.

5. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který může být předmětem majetkových práv, vyjma v předchozích odstavcích tohoto článku a odst. 6 tohoto článku uvedených Předmětů chráněných podle autorského zákona a předmětů průmyslového vlastnictví požívajících zvláštní ochrany, přičemž jde zejména o know-how či nezapsaná označení (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Ostatní předměty duševního vlastnictví“), převádí poskytovatel na objednatel od okamžiku předání díla veškerá práva k Ostatním předmětům duševního vlastnictví. Objednatel je oprávněn zejména Ostatní předměty duševního vlastnictví neomezeně využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatel k Ostatním předmětům duševního vlastnictví se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Ostatních předmětů duševního vlastnictví dodaných poskytovatelem. Poskytovatel je o takovémto výtvoru povinen objednatel neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Ostatních předmětů duševního vlastnictví dle tohoto odstavce je součástí jednotkových cen dle č. IV. této smlouvy.
6. Je-li výsledkem nebo součástí díla i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, poskytovatel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání díla dle této smlouvy postupuje právo výkonu majetkových práv k dílu na objednatel, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v jednotkových cenách dle č. IV. této smlouvy. Objednatel se tím stává ve vztahu ke všem částem díla i dílu jako celku vykonavatelem autorských práv majetkových v pozici zaměstnavatele se všemi souvislostmi včetně oprávnění vyplývajících z omezení osobnostních práv původních autorů v plném rozsahu dle § 58 autorského zákona, přičemž právo výkonu majetkových práv autorských získává objednatel jako dále postupitelné. Objednatel je tak především oprávněn dílo i jeho části bez dalšího sám jakýmkoli způsobem užít v původní, zpracované či jinak změněné podobě a udělit třetím osobám oprávnění (licenci) k výkonu práva dílo a jeho části užít. Objednatel je dále oprávněn nehotové anebo nedostatečně podrobné části díla dokončit, a to bez ohledu na podmínky podle ustanovení § 58 odst. 5 autorského zákona. Poskytovateli ani původním autorům nenáleží nárok na přiměřenou dodatečnou odměnu podle ustanovení § 58 odst. 6 autorského zákona. Objednatel je oprávněn dílo anebo jeho části zveřejnit, upravovat, zpracovávat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět je na veřejnost pod vlastním jménem.
7. Poskytovatel je povinen předat objednateli bezodkladně veškeré informace, doklady a dokumentaci potřebné pro výkon práv dle tohoto článku, zejména případné zdrojové kódy či jejich změny.

Článek VIII.**Smluvní pokuta, úrok z prodlení, sleva z ceny služeb**

1. V případě, že poskytovatel nedodrží termín předání plnění dle čl. I, odst. 1 písm. a) této smlouvy uvedený v čl. II odst. 1 této smlouvy, je povinen poskytnout objednateli slevu z plnění ve výši 5.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
2. V případě, že poskytovatel nedodrží lhůty pro vyřešení požadavků technické podpory nebo odstranění vad podle čl. III, případně podle technické specifikace, je povinen poskytnout objednateli slevu z plnění ve výši 1.000 Kč za každý započatý den prodlení.
3. V případě, že poskytovatel poruší povinnosti uvedené v čl. V této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000 Kč za každý jednotlivý případ.
4. V případě, že poskytovatel poruší povinnosti uvedené v čl. VII této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 30.000 Kč za každý jednotlivý případ.
5. V případě nedodržení závazku standardní garantované měsíční dostupnosti služby (SLA) dle technické specifikace, tj. 99,90 % je poskytovatel povinen snížit paušální částku ceny fakturované poskytovatelem dle čl. IV odst. 5 a přílohy č. 3 za měsíc pronájmu a správy server dle níže uvedené tabulky:

měsíční dostupnost	99,89 % - 98,50 %	98,49 % - 98,00 %	97,99 % - 97,00 %	pod 97,00 %
výše slevy (%) z měsíční ceny za pronájem a správu serveru vč. DPH)	10 %	20 %	50 %	75 %

6. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury poskytovatele je poskytovatel oprávněn účtovat mu úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.
7. Poskytovatel se zavazuje řádně a včas plnit své povinnosti vztahující se ke správě DPH po dobu trvání této smlouvy, zejména tuto daň řádně a včas zaplatit. Pokud v důsledku porušení tohoto závazku příslušný finanční úřad vyzve objednatele k zaplacení DPH z důvodu jeho ručení, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši DPH vztahující se k porušení závazku poskytovatele řádně a včas zaplatit DPH (včetně příslušenství), s níž je spojeno ručení objednatele.
8. Smluvní pokuta nebo úroky z prodlení jsou splatné do 21 dnů ode dne doručení oznámení o uložení smluvní pokuty objednatelem poskytovateli nebo oznámení o započetí s účtováním úroků z prodlení poskytovatelem objednateli. Pro případ pochybností o doručení oznámení o uložení smluvní pokuty nebo oznámení o započetí s účtováním úroků z prodlení se sjednává, že se oznámení považuje za doručené druhé straně třetím dnem od podání zásilky k poštovní přepravě.
9. Celková výše smluvních pokut není omezena jakýmkoliv limitem a smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
10. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody a na řádné dokončení plnění předmětu smlouvy.

Článek IX.
Ukončení smluvního vztahu

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
 - a) odstoupením od smlouvy
 - i. za podmínek uvedených v § 2002 a násl. občanského zákoníku v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem,
 - ii. v případech, které si smluvní strany ujednaly dále v tomto článku smlouvy.
 - b) dohodou smluvních stran,
 - c) výpovědí.
2. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě
 - a) prodlení poskytovatele s předáním plnění dle čl. I odst. 1 písm. a) této smlouvy delším než 15 dnů;
 - b) prodlení poskytovatele s předáním zdrojových kódů nebo změn zdrojových kódů či jiných informací, dokladů a dokumentace dle čl. VII. odst. 7 této smlouvy delším než 15 dnů;
 - c) prodlení poskytovatele s poskytováním podpory dle čl. III. této smlouvy delším než 15 dnů;
 - d) opakované (více než 2x) měsíční dostupnosti služby (SLA) pod 97,00 %;
 - e) opakovaného (více než 2x) porušení povinností poskytovatele dle čl. V. této smlouvy;
 - f) opakovaného (více než 2x) porušení povinností poskytovatele dle čl. VII. této smlouvy;
 - g) pokud řádně uplatní u poskytovatele své požadavky nebo připomínky v průběhu plnění předmětu smlouvy a poskytovatel je bez vážného důvodu neakceptuje nebo podle nich nepostupuje.
3. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení objednatele se zaplacením ceny delšího než 15 dnů.
4. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Pro případ pochybností o doručení odstoupení se sjednává, že se odstoupení považuje za doručené druhé straně třetím dnem od podání zásilky k poštovní přepravě.
5. Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na zaplacení sjednaných smluvních pokut nebo úroků z prodlení ani případný nárok na náhradu škody.
6. Tuto smlouvu může vypovědět kterákoliv ze smluvních stran v průběhu poskytování plnění dle čl. I odst. 1 písm. b) této smlouvy písemnou výpovědí, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Pro případ pochybností o doručení výpovědi se sjednává, že se výpověď považuje za doručenou druhé straně třetím dnem od podání zásilky k poštovní přepravě.
7. Práva a povinnosti smluvních stran, z jejichž povahy je zřejmé, že mají být zachována i po splnění závazků z této smlouvy vyplývajících, zůstávají zachována i po zániku těchto závazků.

Článek X. Vyšší moc

1. Smluvní strany jsou zproštěny odpovědnosti za částečné nebo úplné neplnění smluvních závazků, jestliže k němu došlo v důsledku vyšší moci. Za vyšší moc se pro účel smlouvy považují mimořádné události nebo okolnosti, které nemohla žádná ze smluvních stran před uzavřením této smlouvy předvídat ani jí předejít přijetím preventivního opatření, která je mimo jakoukoliv kontrolu kterékoliv smluvní strany a která podstatným způsobem ztěžuje nebo znemožňuje plnění povinností dle této smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran.
2. Za vyšší moc se dále považují zejména válka, nepřátelské vojenské akce, teroristické útoky, povstání, občanské nepokoje, vzpoury, vyhlášení nouzového stavu, omezení pohybu osob, přítomnost ionizujícího nebo radioaktivního záření, požár, výbuch, záplava a jiné živelné nebo přírodní katastrofy.
3. Pro účely této smlouvy se za vyšší moc dále považují i situace, které na základě rozhodnutí objednatele znemožní poskytovateli přístup do prostor objednatele.
4. Výslovně se stanovuje, že vyšší mocí není stávka zaměstnanců poskytovatele nebo jeho poddodavatelů, ani hospodářské poměry smluvních stran.
5. V případě, že nastane vyšší moc, prodlužuje se lhůta ke splnění smluvních povinností o dobu, během níž vyšší moc trvá a neuplatní se sankce dle čl. VIII. odst. 1 této smlouvy.
6. V případě, že některá smluvní strana nebude schopna plnit své závazky ze smlouvy v důsledku vyšší moci, bude povinna neprodleně a písemně o této skutečnosti vyrozumět druhou smluvní stranu. Obdobně poté, co účinky vyšší moci pominou, bude smluvní strana, jež byla vyšší mocí dotčena, povinna neprodleně a písemně vyrozumět druhou smluvní stranu o této skutečnosti.

Článek XI. Využití poddodavatelů

(V případě, že poskytovatel v nabídce uvede, že nevyužije pro plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatele, bude znění tohoto článku upraveno následovně: „Poskytovatel v nabídce uvedl, že poskytnutí plnění zajistí bez poddodavatele, tudíž se jejich využití nepředpokládá.“)

1. Poskytovatel prohlašuje, že poskytnutí výše uvedených plnění zajistí poddodavateli, jejichž seznam byl poskytovatelem předložen v nabídce poskytovatele podané v zadávacím řízení. Tento seznam poddodavatelů je pro poskytovatele závazný, stejně jako požadavky na jednotlivé poddodavatele uvedené v zadávací dokumentaci.
2. Poddodavatelé, kterými poskytovatel prokazoval část kvalifikace, uvedení v nabídce poskytovatele jako účastníka zadávacího řízení se musí aktivně podílet na plnění předmětu této smlouvy v rozsahu, v jakém prokazovali splnění kvalifikace. V případě potřeby změny poddodavatele, kterým poskytovatel prokazoval v nabídce část chybějící kvalifikace, je změna možná pouze se souhlasem objednatele. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně nový poddodavatel nesplňoval veškeré požadavky objednatele uvedené v zadávací dokumentaci v rozsahu, v jakém prostřednictvím něho prokazoval poskytovatel splnění kvalifikace.
3. V případě potřeby změny poddodavatele poskytovatel písemně požádá o souhlas objednatele s touto změnou alespoň 14 dní před touto změnou. Výjimkou je situace, kdy poskytovatel

jednoznačně prokáže, že lhůtu dle předchozí věty nemohl dodržet z důvodu nespočívajícím na jeho straně; v takovém případě je povinen požádat o souhlas bezodkladně po zjištění těchto důvodů. Součástí žádosti o souhlas se změnou poddodavatele musí být doklady prokazující splnění kvalifikace nahrazovaného poddodavatele, a to v rozsahu, v jakém prostřednictvím něho prokazoval poskytovatel splnění kvalifikace.

4. Změna poddodavatele bez souhlasu objednatele se považuje za podstatné porušení smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se jedná o poddodavatele vyhovujícího požadavkům dle zadávacích podmínek a této smlouvy či nikoliv.
5. Poskytovatel je povinen smluvně zajistit, že všichni poddodavatelé v poddodavatelském řetězci se zaváží dodržovat v plném rozsahu ujednání mezi objednatelem a poskytovatelem nebudou v rozporu s požadavky objednatele na poskytovatele.

Článek XII.

Společná a závěrečná ustanovení

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí českým právním řádem. Práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této smlouvy a jí výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
2. Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud jakýkoli závazek dle smlouvy nebo kterékoli ustanovení smlouvy je nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků a ustanovení dle smlouvy a smluvní strany se zavazují takovýto neplatný nebo nevymahatelný závazek či ustanovení nahradit novým, platným a vymahatelným závazkem, nebo ustanovením, jehož předmět bude nejlépe odpovídat předmětu a ekonomickému účelu původního závazku či ustanovení.
3. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „kolidující ustanovení“) a předmětný rozpor by působil neplatnosti smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jako by kolidující ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolidující ustanovení tak, aby vystihovalo co nejpřesněji podstatu původního ujednání a aby co nejlépe odpovídalo duchu smlouvy.
4. V případě, že je potřeba během plnění přijetí licenčních podmínek, bez ohledu na to, zda takové přijetí licenčních podmínek provede poskytovatel nebo objednatel, má vždy v případě jakéhokoli rozporu přednost znění smlouvy před zněním takto přijatých licenčních podmínek.
5. Poskytovatel tímto dává objednateli výslovný souhlas se zpracováním a uchováváním, popř. uveřejněním (pokud takové uveřejnění zvláštní právní předpisy vyžadují) osobních údajů dle obecného nařízení, a to v rozsahu, v jakém poskytovatel poskytl tyto údaje objednateli v rámci výběrového řízení (zejména jména a kontaktní údaje pověřených a kontaktních osob zastupujících poskytovatele, jména skutečných vlastníků právnických osob, údajů, jejichž předložení si objednatel vyhradil jako podmínku uzavření smlouvy atd.) a v rozsahu, v jakém jsou nezbytně nutné pro plnění zákonných povinností ze strany objednatele vztahujících se k výběrovému řízení, užívání licencí a plnění smluvních povinností ze strany poskytovatele.
6. Tato smlouva v případě jejího listinného sepsání je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, z nichž 3 vyhotovení obdrží objednatel a 1 vyhotovení obdrží poskytovatel.

7. Uzavřenou smlouvu lze měnit pouze po dohodě smluvních stran, která musí mít formu písemných, číslovaných a datovaných dodatků, které musí být podepsány oběma smluvními stranami.
8. Obě smluvní strany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejích výslovných ustanovení a ustanovení jejích příloh byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami, resp. ze zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu této smlouvy.
9. Poskytovatel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v § 1765 odst. 1 občanského zákoníku.
10. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou poskytnutého plnění z veřejných výdajů.
11. Objednatel je povinným subjektem ve smyslu zákona o registru smluv. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této smlouvy, včetně všech jejích případných dodatků, především na profilu zadavatele a v Registru smluv. Splnění této zákonné povinnosti není porušením důvěrnosti informací. Poskytovatel výslovně souhlasí s tím, že uveřejněno bude úplné znění této smlouvy, včetně všech identifikačních a kontaktních údajů osob, které poskytovatel uvedl v textu této smlouvy. Je-li podle obecného nařízení k uveřejnění těchto údajů potřebný souhlas dotčených osob, poskytovatel výslovně prohlašuje, že takový souhlas všech dotčených osob zajistil. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu zašle správci Registru smluv k uveřejnění objednatel a bude poskytovatele písemně informovat o uveřejnění smlouvy v Registru smluv. Poskytovatel je povinen zkontrolovat, že smlouva byla v Registru smluv řádně uveřejněna. V případě, že poskytovatel zjistí jakékoliv nepřesnosti či nedostatky, je povinen bez zbytečného odkladu o nich objednatel informovat. Objednatel je dále v souladu se ZZVZ povinen na profilu zadavatele uveřejnit skutečně uhrazenou cenu.
12. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv.
13. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný, a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují smluvní strany k této smlouvě své podpisy.
14. Přílohami této smlouvy jsou:
 - Příloha č. 1 – Technická specifikace
 - Příloha č. 2 – Návrh realizace předmětu plnění
 - Příloha č. 3 – Kalkulace ceny

V dne

V Praze dne

.....
za **bude doplněno před podpisem smlouvy**
bude doplněno před podpisem smlouvy
bude doplněno před podpisem smlouvy

.....
za Českou republiku – Úřad vlády České republiky
JUDr. Mgr. Igor Blahušiak, Ph.D.
ředitel Odboru komunikace o evropských záležitostech

Čestné prohlášení o splnění kvalifikace

Název veřejné zakázky:	Modernizace portálu Euroskop.cz a souvisejících webových prezentací v souvislosti s přípravou českého předsednictví v Radě EU
Obchodní firma nebo název dodavatele – právnické osoby:	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení dodavatele – fyzické osoby:	

Dodavatel u shora nadepsané veřejné zakázky čestně prohlašuje, že

1. V plném rozsahu **splňuje základní způsobilost** ve smyslu § 74 ZZVZ a odst. 4.1 zadávací dokumentace k výše uvedené veřejné zakázce a
2. V plném rozsahu **splňuje profesní způsobilost** ve smyslu § 77 odst. 1 ZZVZ a v souladu s požadavky uvedenými v 4.2 zadávací dokumentace k výše uvedené veřejné zakázce.

Dodavatel toto prohlášení činí na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Seznam významných služeb

Název veřejné zakázky:		Modernizace portálu Euroskop.cz a souvisejících webových prezentací v souvislosti s přípravou českého předsednictví v Radě EU		
Obchodní firma nebo název dodavatele				
Významná služba	Kategorie významné služby	Popis realizovaných zakázek	Období realizace zakázky (MM/RRRR – MM/RRRR)	Subjekt, kterému byly služby poskytovány (identifikace objednatele, kontaktní údaje)
1.	Redesign webového portálu			
2.	Instalace redakčního systému a migrace dat mezi redakčními systémy			
3.	Pronájem a správa webového serveru			

V případě potřeby uvedení více významných služeb doplňte tabulku stejným způsobem.

Tento seznam předkládá dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů. Dodavatel souhlasí s ověřením příslušných referencí ze strany zadavatele a potvrzuje, že je oprávněn uvedené informace zadavateli poskytnout.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Seznam členů realizačního týmu

Název veřejné zakázky:		Modernizace portálu Euroskop.cz a souvisejících webových prezentací v souvislosti s přípravou českého předsednictví v Radě EU	
Obchodní firma nebo název dodavatele			
Zastávaná pozice v realizačním týmu	Relevantní délka praxe (MM/RRRR – MM/RRRR)	Popis praxe (zkušeností) ve vztahu k požadavkům zadavatele	Kontaktní údaje k ověření informací o požadované praxi
1. viz čl. 4.3.2 písm. a) Vedoucí týmu			
3. viz čl. 4.3.2 písm. b) Člen týmu			
4. viz čl. 4.3.2 písm. b) Člen týmu			

V případě více členů realizačního týmu doplňte tabulku stejným způsobem.

Tento seznam předkládá dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů. Dodavatel souhlasí s ověřením příslušných referencí ze strany zadavatele a potvrzuje, že je oprávněn uvedené informace zadavateli poskytnout.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Čestné prohlášení člena realizačního týmu

Název veřejné zakázky:	Modernizace portálu Euroskop.cz a souvisejících webových prezentací v souvislosti s přípravou českého předsednictví v Radě EU
Obchodní firma nebo název dodavatele právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma dodavatele fyzické osoby:	
Jméno a příjmení člena realizačního týmu:	

Tímto výslovně souhlasím se svým zapojením do realizačního týmu při plnění výše uvedené veřejné zakázky jako zaměstnanec/poddodavatel³ výše uvedeného dodavatele.

V(e) dne

Podpis člena realizačního týmu	
Titul, jméno, příjmení	
Podpis:	

³ nehodící se škrtněte/vymažte

Seznam poddodavatelů

Dodavatel vyplní níže uvedené údaje pouze v případě využití poddodavatele nebo v případě, že bude část kvalifikace prokazovat prostřednictvím jiné osoby dle § 83 ZZVZ.

Název veřejné zakázky:		Modernizace portálu Euroskop.cz a souvisejících webových prezentací v souvislosti s přípravou českého předsednictví v Radě EU		
Obchodní firma nebo název dodavatele				
Pořadové číslo poddodavatele	Obchodní firma nebo název poddodavatele	IČO	Sídlo	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit (v Kč nebo %, včetně slovního označení veřejné zakázky plněné poddodavatelem – označení významné služby prokazované prostřednictvím poddodavatele, označení člena realizačního týmu)
Poddodavatel č. 1				

V případě potřeby více poddodavatelů doplňte tabulku stejným způsobem.

Tento seznam předkládá dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

Dodavatel potvrzuje, že je oprávněn uvedené informace zadavateli poskytnout.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Čestné prohlášení poddodavatele o splnění kvalifikace

Název veřejné zakázky:	Modernizace portálu Euroskop.cz a souvisejících webových prezentací v souvislosti s přípravou českého předsednictví v Radě EU
Obchodní firma nebo název dodavatele právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma dodavatele fyzické osoby:	
Jméno a příjmení člena realizačního týmu:	

Poddodavatel prohlašuje, že splňuje podmínky základní způsobilosti dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a dle čl. 4.1. zadávací dokumentace.

Poddodavatel prohlašuje, že splňuje podmínky profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ a dle čl. 4.2. zadávací dokumentace.

Poddodavatel dále uvádí k prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle čl. 4.3.1 zadávací dokumentace následující referenční zakázky:

Seznam významných služeb

Významná služba dle čl. 4.3.1	Kategorie významné služby <i>redesign webového portálu; instalace redakčního systému a migrace dat mezi redakčními systémy; pronájem a správa webového serveru</i>	Popis (název a obsah) realizovaných zakázek	Období realizace zakázky (MM/RRRR – MM/RRRR)	Subjekt, kterému byly služby poskytovány (identifikace objednatele, kontaktní údaje)
viz čl. 4.3.1				
viz čl. 4.3.1				
viz čl. 4.3.1				

V případě potřeby doplňte další řádky. Poddodavatel vzor čestného prohlášení přizpůsobí podle svých potřeb (dle části a rozsahu kvalifikace, která je prokazována poddodavatelem).

Poddodavatel dále uvádí k prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle čl. 4.3.2 zadávací dokumentace následující členy realizačního týmu:

Zastávaná pozice v realizačním týmu	Relevantní délka praxe (MM/RRRR – MM/RRRR)	Popis praxe (zkušeností) ve vztahu k požadavkům zadavatele	Kontaktní údaje k ověření informací
viz čl. 4.3.2			
viz čl. 4.3.2			
viz čl. 4.3.2			

V případě potřeby doplňte další řádky. Poddodavatel vzor čestného prohlášení přizpůsobí podle svých potřeb (dle části a rozsahu kvalifikace, která je prokazována poddodavatelem).

Prohlašuji, že se budu podílet na plnění veřejné zakázky jako poddodavatel v rozsahu, v jakém prokazuji za dodavatele část kvalifikace.

Poddodavatel toto prohlášení činí na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

Poddodavatel souhlasí s ověřením příslušných referencí ze strany zadavatele a potvrzuje, že je oprávněn uvedené informace zadavateli poskytnout.

V(e) dne

Podpis poddodavatele nebo osoby oprávněné jednat za poddodavatele	
Titul, jméno, příjmení	
Podpis:	

Kalkulace nabídkové ceny

Tato příloha se přikládá v samostatné obálce!!!

Tato příloha je samostatnou přílohou ve formátu MS Excel. Dodavatel nevyplňuje níže uvedenou tabulku, ale vyplní pouze žlutě označená pole v samostatné příloze ve formátu MS Excel.

Název veřejné zakázky:	Modernizace portálu Euroskop.cz a souvisejících webových prezentací v souvislosti s přípravou českého předsednictví v Radě EU
Identifikace dodavatele (název / jméno a příjmení):	

Položka	MJ	Cena za 1 MJ v Kč bez DPH	Sazba DPH v %**	Cena za 1 MJ v Kč vč. DPH	Celkový či předpokládaný počet MJ/	Cena celkem v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč vč. DPH **
Grafické zpracování typových stránek (jednotný vizuální styl pro všechny webové prezentace)	jednorázově			-	1	-	-
Instalace redakčního systému, vývoj modulů, implementace grafiky, prezentace beta verze, testování a zaškolení pověřených zaměstnanců zadavatele	jednorázově			-	1	-	-
Pořízení licencí*	jednorázově			-	1	-	-
Migrace dat	jednorázově			-	1	-	-
Paušální částka za hosting	měsíc			-	48****	-	-

Příloha G zadávací dokumentace – Kalkulace nabídkové ceny

Poskytování technické podpory (vč. zprostředkování plateb za marketing na soc. sítích) (včetně 13 hodin práce/měsíc)	měsíc			-	48****	-	-
Další služby na vyžádání	hodina			-	192***	-	-
Celková nabídková cena						-	-

**) V případě, že se nejedná o otevřený software (open-source software), v opačném případě tuto položku nevyplňujte.*

***) V případě, že dodavatel není povinen v České republice přiznat DPH a tuto povinnost musí splnit zadavatel, je dodavatel povinen uvést cenu dle čl. 6.1 zadávací dokumentace (vztahuje se zejména na zahraničního dodavatele). Neplátcí DPH uvedou sazbu DPH ve výši 0 (%).*

****) Jedná se o služby nad rámec instalace, migrace dat či technické podpory, které zadavatel není povinen čerpat v uvedeném předpokládaném počtu; ten slouží pouze pro účely hodnocení nabídek.*

*****) Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou, počet 48 měsíců je stanoven za účelem porovnatelnosti a hodnocení nabídek v zadávacím řízení.*

Technická specifikace předmětu plnění

1. Předmět veřejné zakázky

1.1. Modernizace portálu Euroskop.cz

- a) Modernizace portálu Euroskop.cz podle aktuálních trendů tvorby internetových portálů včetně grafické podoby a redakčního systému.
- b) Migrace dat za současného portálu Euroskop.cz a jejich implementace do nové struktury portálu (aktuálně je využíván redakční systém Atrium).
- c) Provedení SEO analýzy a její implementace při redesignu portálu s cílem zviditelnění obsahu ve vyhledávačích.
- d) Moderní grafický styl portálu Euroskop.cz, který bude v souladu s vizuálním stylem a bude odpovídat moderním trendům internetových prezentací. Grafický styl by měl umožnit využívání nových prvků – grafů, více vizuálního obsahu, výběr stylů mezititulků, popisků a informačních boxů.
- e) Zajištění responsivnosti webu pro různé druhy zařízení.
- f) Návrh a realizace nové struktury webového portálu Euroskop.cz bude vycházet z doporučení v „Návrhu modernizace a optimalizace portálu Euroskop.cz jako hlavního pilíře komunikace CZ PRES 2022 do doby spuštění webové stránky předsednictví“ vzniklých z projektu TAČR TIRDUVCR932MT02 s názvem „Sociální média a weby jako nástroje komunikace předsednictví: inspirace a praktická doporučení pro CZ PRES 2022“. (Materiál bude dodavateli poskytnut v rámci přílohy I zadávací dokumentace).

Za stěžejní jsou považována tato doporučení:

- i. Přehledné strukturování obsahu webových stránek
 - ii. Plně responzivní design webových stránek
 - iii. Implementace propracovaného a intuitivního systému vyhledávání
 - iv. Kontextová nabídka obdobných textů zejm. u zpravodajských článků a informačně-vzdělávacích textů (např. dle štítků)
 - v. Organická integrace sociálních sítí do návrhu webových stránek
- g) Nová struktura webového portálu Euroskop.cz bude zejména vycházet z nejjednoduššího možného dělení obsahu pro širokou veřejnost na tři typy textu - aktuální zprávu, dlouhodobě platný obecný či encyklopedický text (vzdělávací obsah) a obsah praktický v běžných situacích občana (praktický obsah).
- h) Nová struktura bude stát na těchto principech:
- a. zjednodušení struktury a navigace,
 - b. zajištění co nejlepší uživatelské zkušenosti,
 - c. označení zmiňovaných 3 typů textů a jejich jasné rozlišení napříč celým portálem,
 - d. označení všech textů napříč jejich typy tematickými štítky a jejich nabízení při čtení článku na začátku v kratší podobě a na konci textu v širší podobě,
 - e. kontextové nabízení textů z jiných typů obsahu podle shodných štítků a atraktivity textu,
 - f. zkvalitnění vyhledávání na portálu Euroskop.cz.

- i) Dodavatel zajistí úvodní zaškolení uživatelů a písemné manuály pro využívání redakčního systému.
- j) Součástí plnění bude zajištění dodržení ustanovené zákona č. 99/2019 Sb. o přístupnosti internetových stránek a mobilních aplikací a o změně zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a pravidel vyplývajících z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
- k) S ohledem na vnitřní propojenost s prezentací Euroskop.cz bude provedena i modernizace prezentace Eurocentra.cz a s ohledem na snahu postupovat dle zásad 3E i prezentace Narodnikonvent.cz.
- l) Dodavatel musí splnit všechny požadavky na technické zabezpečení provozu webové prezentace provozované útvary Úřadu vlády, a to:
 - a. použití kódování znaků UTF8
 - b. optimalizace pro zobrazení v běžných webových prohlížečích (Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera a Safari) a v mobilních zařízeních (mobilní verze prohlížečů Google Chrome, Safari, Samsung Internet a Opera)
 - c. splnění metodiky tvorby a testování webových stránek přístupných uživatelům se zdravotními či jinými hendikepy WCAG 2.1 – úroveň AA (Web Kontent Accessibility Guidelines) od organizace W3C
 - d. splnění pravidel Blind Friendly Web, které se věnují přístupnosti webových stránek pro zrakově postižené uživatele
 - e. splnění SEO friendly (Cool URI's) adresy na všech úrovních prezentace
 - f. webová prezentace musí obsahovat textový odkaz na stránky www.vlada.cz nebo banner www.vlada.cz s odkazem
 - g. webová prezentace musí obsahovat měřicí kód ke statistikám
- m) Webová prezentace bude dále obsahovat mj. následující funkcionality:
 - a. Možnost přihlášení se k odběru novinek a newsletterů (které mohou obsahovat min. text a obrázky) s možností volby preferencí, správa přihlášených adres k odběru vč. odhlášení, automatické generování a rozesílání newsletterů a novinek, modul pro manuální tvorbu newsletterů a novinek, ověření nově registrované e-mailové adresy
 - b. možnost položit dotaz a příprava pro integraci webového chatu služby zadavatele Eurofon
 - c. modul pro tvorbu jednoduchých kvízů (interaktivní, s obrázky, možnost více aktivních kvízů najednou, možnost vrátit se k minulým kvízům a správným odpovědím, možnost různých druhů otázek (otevřené, uzavřené) vč. automatického vyhodnocování správnosti pro editory webu), ochrana proti opakovanému vyplňování kvízů
 - d. modul pro fotogalerie (ukládání libovolného formátu souborů, možnost zvětšení náhledu, využití různých velikostí obrázků s cílem urychlení načítání stránky, atd.)

1.2. Nová struktura portálu Euroskop.cz

- a) Zpravodajství

- a. Aktuality – krátké informační zprávy především z agentur a z oficiálních zdrojů - dále rozděleno tematicky
 - i. ČR a EU
 - ii. Členské státy EU
 - iii. Evropská ekonomika
 - iv. Evropa a svět
 - v. Politiky EU
 - vi. Instituce EU
 - vii. Evropská diskuse
 - viii. Kultura
- b. Zaujalo nás – vlastní tvorba redakce (články, analýzy, reportáže, rozhovory) - dále rozděleno tematicky – mělo by zůstat déle na homepage než aktuality
 - i. ČR a EU
 - ii. Členské státy EU
 - iii. Evropská ekonomika
 - iv. Evropa a svět
 - v. Politiky EU
 - vi. Instituce EU
 - vii. Evropská diskuse
 - viii. Kultura

b) Fakta o EU

- a. ČR a EU
- b. Předsednictví 2022
- c. Historie
- d. Budoucnost
- e. Členské státy
- f. Rozhodování
- g. Instituce
- h. Vnitřní trh
- i. Rozpočet
- j. Eurozóna
- k. Politiky
- l. Dokumenty
- m. Encyklopedie Unie
- n. Významní Evropané
- o. Interaktivní mapy
- p. Zábavně o Evropě

c) Já a EU

- a. Studium
- b. Práce
- c. Cestování

- d. Podnikání
- e. Důchody
- f. Pojištění
- g. Schengen
- h. Fondy EU
- i. Kariéra v EU

Výše uvedené sekce v rámci třech základních částí webové prezentace budou dále rozčleněny do rubrik, které bude možné přidávat průběžně i uživatelem prostřednictvím redakčního systému.

1.3. Modernizace webu Eurocenter

- a) Využití stejného vizuálního stylu i enginu webu jako u webu Euroskop.cz.
- b) Modernizace vzhledu webu a provedení a implementace SEO analýzy.
- c) Přehledný a uživatelsky přívětivý redakční systém.
- d) Úprava struktury a funkcí webu (vč. využití nových prvků).
 - a. Doporučuje se zachovat následující členění informací.
 - i. Eurocentrum – úvodní strana, kontakty a informace o koordinátorech; nejen statický obsah, ale také automatické propsání nových úprav (vložení nové události, nové aktuality, nového kvízu). Pozn.: celkem je v ČR 13 Eurocenter.
 - ii. Tematické záložky, možnost dodatečně vložit záložku novou (zvláště pro jedno Eurocentrum i společně všem - např. Předsednictví, 20 let v EU apod.).
 - 1. Aktuality – pro vkládání článků a novinek
 - 2. Kalendář – propojení s kalendářem, registrační formulář
 - 3. Soutěže – modul pro tvorbu jednoduchých kvízů
 - 4. Přednášky
 - 5. Knihovna – databáze knih a její editace, možnost zaslat požadavek na konkrétní knihu; informace k publikacím zadavatele
 - 6. Semináře – funkce jenom pro stránku Eurocentra Praha
 - 7. Eurolisty – automatické propojení s Eurolisty na Euroskopu; možnost prolistovat přímo na webu (nyní publikováno ve formátu PDF)
 - 8. Fotogalerie – alba dle událostí či článků, možnost propojovat s články či událostmi
 - 9. Užitečné odkazy – odkazy na partnerské instituce
 - b. Propojení s profily na sociální síti Facebook, ukázka facebookové stránky daného Eurocentra s nejnovějšími příspěvky.
 - c. Zachování interaktivní mapky Eurocenter.
 - d. Viditelná a uživatelsky přívětivá možnost přihlásit se k newsletterům, které mohou obsahovat min. text a obrázky, s možností volby preferencí, správa přihlášených adres k odběru vč. odhlášení, automatické generování a rozesílání newsletterů a novinek, modul pro manuální tvorbu newsletterů a novinek.
- e) Migrace dat ze současného webu Eurocenter a jejich implementace do nové struktury (aktuální redakční systém Atrium).
 - a. Znovunastavení používaných záložek.
 - b. Odstranění „mrtvých“ stránek.

- f) Webová prezentace bude dále obsahovat mj. následující funkcionality:
- a. registrační formulář na akce (včetně možnosti souhlasu se zasíláním novinek), s možností generovat seznam účastníků akce či prezenční listinu,
 - b. kvíz – interaktivní, s obrázky, možnost více aktivních kvízů najednou, možnost vrátit se k minulým kvízům a správným odpovědím, možnost různých druhů otázek (otevřené, uzavřené) vč. automatického vyhodnocování správnosti pro editory webu, ochrana proti opakovanému vyplňování kvízů
 - e. fotogalerie – modul pro fotogalerie (ukládání libovolného formátu souborů, možnost zvětšení náhledu, využití různých velikostí obrázků s cílem urychlení načítání stránky, atd.),
 - c. možnost položit dotaz a příprava pro integraci webového chatu služby zadavatele Eurofon
 - d. možnost přihlášení se k odběru novinek a newsletterů (které mohou obsahovat min. text a obrázky) s možností volby preferencí, správa přihlášených adres k odběru vč. odhlášení, automatické generování a rozesílání newsletterů a novinek, modul pro manuální tvorbu newsletterů a novinek, ověření nově registrované e-mailové adresy

1.4. Modernizace webové prezentace Národní konvent

- a) Využití vizuálního stylu i enginu webu jako u webu Euroskop.cz.
- b) Modernizace vzhledu webu a provedení a implementace SEO analýzy.
- c) Přehledný a uživatelsky přívětivý redakční systém.
- d) Úprava struktury a funkcí webu (vč. využití nových prvků).
 - a. Doporučuje se zachovat následující členění informací:
 - i. Témata - články o tematickém zaměření jednání s možností vkládat a uchovávat soubory ve formátu pdf.
 - ii. Doporučení – články o výsledcích jednání s možností vkládat a uchovávat soubory ve formátu pdf.
 - iii. Galerie – fotogalerie z jednotlivých jednání, uspořádána chronologicky dle let a věcně dle jednotlivých jednání, využití různých velikostí obrázků s cílem urychlení načítání stránky.
 - iv. O nás – popis projektu a kontakty na dva koordinátory.
 - v. English – anglická sekce webu.
 - b. Propojení se sociálními sítěmi (zejm. Twitter), embedd několika posledních tweetů.
 - c. Možnost vloženého embeddu s videem (mj. např. ze služby YouTube).
- e) Migrace dat ze současného webu Národního konventu a jejich implementace do nové struktury (aktuální redakční systém Wordpress).

1.5. Zpracování grafického návrhu

- a) Zpracování 7 typových stránek:
 - homepage Euroskop.cz - ve verzi pro desktop i mobilní zařízení
 - homepage Eurocentra.cz
 - homepage Narodnikonvent.cz
 - krátký článek s jedním obrázkem (doporučený rozsah cca 1200 znaků)

- dlouhý článek s vloženým obsahem (fotogalerie, video a soubor ke stažení ve formátu PDF (doporučený rozsah 3000 znaků) - ve verzi pro desktop i mobilní zařízení
- seznam článků (min. 10 článků na stránce, každý článek bude tvořit nadpis s krátkým popisem)
- úvodní stránka pro Eurocentrum Praha na webu Eurocentra.cz - ve verzi pro desktop i mobilní zařízení

1.6. Pronájem a správa serveru pro provoz portálů

- a) Údržba a správa webových prezentací a upgrady technického řešení.
- b) Poskytování související technické podpory.
- c) Aktualizace obsahové části portálu dle požadavků objednavatele.
- d) Poradenské služby.
- e) Školící služby.
- f) Konzultační služby.
- g) Další služby v oblasti grafického designu, software a zpracování dat.
- h) Pravidelné zálohování dat a dodání záloh Úřadu vlády.

2. Specifikace technického řešení (pro všechny výše uvedené webové prezentace)

2.1 Technické požadavky pro provoz serverů

- a) Konektivita minimálně 100 Mbit (podle charakteru webové prezentace) s neomezeným přenosem dat v rámci ČR i do zahraničí.
- b) Dostupnost minimálně 99,9 % (podle charakteru webové prezentace).
- c) Odpovídající HW zabezpečení (aplikační firewall).
- d) Ochrana proti DDoS útokům.
- e) Dodavatel navrhne a zajistí vhodnou ochranu před útoky hackerů, a to například proti pokusům získat neoprávněný přístup k datům, jak pro čtení, tak i jejich modifikaci.
- f) Implementace SSL certifikátů (dosažení hodnocení implementace min. známkou A a preference certifikátů Extended validation).
- g) Poskytnutí, správa a provoz serveru s vyhrazeným prostorem pro data (velikost v GB podle charakteru webové prezentace).
- h) Monitoring dostupnosti serveru a jednotlivých služeb.
- i) Zálohování a možnost obnovení ze zálohy po dobu 14 dnů.

2.2 Administrační rozhraní

- a) Administrační rozhraní přístupné jen přes HTTPS a přihlášení pomocí dvou-fázového ověření (heslo + kód SMSkou)
- b) Administrační rozhraní s možností vytvářet, upravovat a mazat (označovat jako smazané) různé druhy obsahu: texty a krátké zprávy, slovníkové definice, kalendářové události, metadata o dokumentech (dále jen články).
- c) Kromě článků, které jsou dostupné i samostatně na vlastním URL, umožní administrační rozhraní vytvářet, upravovat a mazat (označovat jako smazané) i objekty, které nejsou

publikovány samostatně, ale jako součást článků. Objekty lze sdílet mezi více články. Může se jednat především o boxy s daty, tabulkami a odkazy na texty, události, dokumenty, ale i externí odkazy.

- d) U jednotlivých článků bude možné nastavit datum a čas zveřejnění (případně okamžité zveřejnění) a volitelně i datum a čas stažení z webu. Články je možné publikovat do různých šablon, respektive publikačních schémat (například text k veřejné soutěži může obsahovat různé boxy).
- e) Články je možné formátovat (například členění na odstavce, vyznačování v textu, odkazy – interní i externí, různé úrovně nadpisů, odrážkové a číslované seznamy – i zanořované) a vkládat obrázky, obrázkové galerie, video a další multimédia (může být formou embedu z webů jako je Youtube a podobně)
- f) Do článků je možné vkládat obsah z externích zdrojů (např. obsah sociálních sítí, infografiky a interaktivní grafy, atd.)
- g) V člancích je možné vyznačit termíny z vlastního slovníku s odkazem na definici.
- h) Při práci s obrázky administrační rozhraní umožní jednoduchou úpravu – otočení, osově převrácení, změnu velikosti při zachování poměru stran, výřez.
- i) Administrační rozhraní vytváří u velkých ilustrací náhledy a umožňuje na webu otevřít ilustraci v původní velikosti.
- j) Administrační rozhraní umožní ukládání a správu dokumentů.
- k) U článků bude administrační systém umožňovat pracovat s verzemi, přičemž zveřejněno na webu může být více verzí téhož článku zároveň.
- l) Články na novém webu bude možné prioritizovat (určit řazení) nezávisle na okamžiku vytvoření a publikování.
- m) Články je možné zařadit do více míst na portále, lze k nim přidávat štítky/příznaky, lze k nim přiřadit související články a objekty.
- n) Administrační rozhraní umožní správu tzv. cookie lišty s evidencí souhlasu nebo obdobné technologie, která může být v budoucnu vyvinuta
- o) Web bude navržen responzivně pro různé typy zařízení (desktop, tablet, mobilní telefon).
- p) Web umožní vytváření jednoduchých anket a soutěží, vč. odesílání odpovědí a evidence účastníků, pokud tuto možnost uživatel na straně zadavatele zvolí.
- q) Web umožní využívání jednoduchého registračního formuláře (s volitelnými položkami typu jméno, příjmení, organizace, telefonní číslo, e-mail, poznámka), registraci účastníků vč. zaslání potvrzení o přijetí registrace, potvrzování registrací ze strany organizátora a zasílání automatického potvrzení registrace a generování prezenční listiny.
- r) Web umožní návštěvníkům sdílet odkaz na obsah na sociálních sítích pomocí tlačítka u obsahu.
- s) Web umožní přihlašování na odběr novinek a newsletterů (automaticky i manuálně generovaných), vč. uživatelské správy preferencí a možnosti odhlášení, a rozesílání novinek a newsletterů (automaticky a manuálně), ověření nově registrované e-mailové adresy.

2.3 Podpora a servis

- a) Dodavatel bude po technické stránce zajišťovat provoz a údržbu nových webů. Zadavatel je povinen poskytnout nutnou součinnost při řešení technických potíží.
- b) Všechny opravy technického a technologického vybavení na úrovni webhostingu zajišťuje dodavatel systému v nejkratším možném termínu, maximálně však dle uvedených limitů:

Technická podpora je vyžadována v pracovních dnech v časovém rozmezí 7 až 19 hodin, pro kritické požadavky (např. nedostupnost webové prezentace) i v době víkendů a svátků v době 10 až 18 hodin. Doba odezvy/reakce při požadavku ze strany Zadavatele a při poruše nesmí přesáhnout 24 hodin od nahlášení. Odstranění závady musí proběhnout maximálně do 24 hodin od první reakce na požadavek. Zadavatel je povinen poskytnout nutnou součinnost. Závady a požadavky bude možné nahlásit telefonicky, e-mailem, případně informačním systémem pro správu úkolů - dále pouze standardní cestou.

- c) Doba nedostupnosti služby je období v rámci doby trvání služby v měsíci, ve kterém nebylo možné službu řádně užívat z příčin, které byly způsobeny na straně dodavatele. Minimální požadavek na garanci dostupnosti poskytované služby (zajištění provozu nového webu) je 99,9 %, tj. přípustný výpadek v celkovém součtu 8 hodin 45 minut a 36 sekund za rok.
- d) Dodavatel zajistí zálohování webů na bázi denních záloh (1x týdně plná záloha, ostatní dny v týdnu inkrementální záloha). Záloha bude dostupná v elektronické podobě, 2x ročně nebo dle domluvy smluvních stran i na fyzickém nosiči.
- e) Dodavatel vytvoří a bude udržovat aktuální technickou dokumentaci, která bude umožňovat zadavateli, dodavateli nebo i třetím stranám udržovat a rozvíjet nový web. Dokumentace se bude týkat datových modelů a zdrojového kódu a bude zahrnovat styleguide, jakož i zdrojové soubory pro použitou grafiku. Dokumentace bude provedena v elektronické podobě v českém nebo anglickém jazyce. Zadavatel poskytne Dodavateli potřebný počet účtů pro přístup.
- f) Dodavatel nastaví na novém webu nástroje pro monitorování správné funkčnosti nového webu. Zároveň dodavatel na novém webu nastaví nástroje k analýze návštěvnosti, jmenovitě pak např. Google Analytics - v součinnosti se Zadavatelem
- g) Dodavatel zajistí školení osob pověřených správou nového webu a vytvoří školicí materiály, které umožní zaškolení dalších osob během provozu nového webu.
- h) Zadavatel může standardní cestou požádat o provedení úpravy v nastavení systému nového webu dodáním zpracovaného návrhu na změnu/úpravu.
- i) Zadavatel může standardní cestou požádat o vytvoření či úpravu obsahu nového webu (článku).
- j) Dodavatel garantuje reakční doby na požadavky na vytvoření či úpravu obsahu nebo úpravy nastavení systému a to v tomto rozsahu.

2.4 Vyhledávání

- a) Nové weby (zejména jejich navigace) bude v minimální míře závislá na aktivovaných cookies či na Javascriptu a bez použití technologie Flash.
- b) Jedné URL bude vždy odpovídat právě jedna obsahová stránka.
- c) V souboru robots.txt bude uvedena informace o tom, že na Novém webu existuje Sitemap soubor.
- d) Vyhledávání probíhá fulltextově ve zveřejněném obsahu celého webu. Dokumenty, které nelze prohledávat fulltextově, lze prohledávat alespoň podle metadat. Výsledky hledání lze filtrovat na zprávy/články, kalendářové události nebo kontakty a výsledky lze řadit podle relevance, času nebo abecedně.
- e) Webová stránka disponuje možností rozšířeného vyhledávání. Kritéria mohou být zpřesněna pomocí štítků, typů obsahu a podle dalšího dostupného kategorizování obsahu.
- f) Webová stránka umožní pomocí rozšířeného hledání prohledávat i verze obsahu (článků) v čase.

Příloha I zadávací dokumentace je samostatnou přílohou zadávací dokumentace ve formátu zip.

(dodavatel nepředkládá v nabídce)

Číslo smlouvy objednatele: 21/xxx-0
Č.j. 9918/2021-UVCR-xxx

Smlouva o zpracování osobních údajů

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“) a čl. 28 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Nařízení“)

Česká republika - Úřad vlády České republiky

kterou zastupuje: JUDr. Mgr. Igor Blahušiak, Ph.D., ředitel Odboru komunikace o evropských záležitostech, na základě vnitřního předpisu
se sídlem: nábr. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 - Malá Strana
IČO: 00006599
DIČ: CZ00006599
bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: 4320001/0710
kontaktní osoba bude doplněno před podpisem smlouvy, tel. bude doplněno před podpisem smlouvy, e-mail: bude doplněno před podpisem smlouvy
(dále jen „Správce“)

a

bude doplněno před podpisem smlouvy

kterou zastupuje: bude doplněno před podpisem smlouvy
se sídlem: bude doplněno před podpisem smlouvy
IČO: bude doplněno před podpisem smlouvy
DIČ: CZ bude doplněno před podpisem smlouvy
zapsaná v obchodním rejstříku u bude doplněno před podpisem smlouvy
spisová značka (oddíl, vložka) bude doplněno před podpisem smlouvy
bankovní spojení: bude doplněno před podpisem smlouvy, účet č.: bude doplněno před podpisem smlouvy
kontaktní osoba bude doplněno před podpisem smlouvy, tel. bude doplněno před podpisem smlouvy, e-mail: bude doplněno před podpisem smlouvy

na straně druhé (dále jen „Zpracovatel“)

(dále společně jen „Smluvní strany“)

Smluvní strany uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o zpracování osobních údajů.

Preamble

- (A) Smluvní strany uzavřely dne (bude doplněno před podpisem smlouvy) smlouvu o poskytování služeb, ev. č. smlouvy: (bude doplněno před podpisem smlouvy) (dále jen „smlouva o poskytování služeb“), na základě které se Zpracovatel zavázal poskytovat Správci služby spočívající v modernizaci portálu Euroskop.cz včetně grafické podoby a redakčního systému, migraci dat ze současného portálu Euroskop.cz a jejich implementace do nové struktury portálu a modernizaci prezentace Eurocentra.cz a Narodnikonvent.cz a v zajištění navazujících služeb pronájmu a správy serveru pro provoz portálu Euroskop.cz a souvisejících webových prezentací

vč. poskytování technické podpory, správy redakčního systému a marketingové podpory, a to v rozsahu a za podmínek stanovených smlouvou o poskytování služeb (vše dále jen „Služby“).

- (B) Řádné poskytování Služeb vyžaduje mimo jiné i zpracování osobních údajů uživatelů a návštěvníků webových portálů Správce (dále jen „**Osobní údaje**“), které bude pro Správce spravovat Zpracovatel.

S ohledem na výše uvedené Smluvní strany uzavírají v režimu Nařízení a ve spojení se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zpracování osobních údajů“) tuto smlouvu o zpracování osobních údajů (dále jen „**Smlouva**“).

Článek I.

Předmět a účel Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je zajištění zpracovávání Osobních údajů, které Zpracovatel získá v souvislosti s poskytováním svých Služeb a úprava vzájemných práv a povinností Smluvních stran.
2. Účelem Smlouvy je ochrana Osobních údajů při jejich zpracování Zpracovatelem v rámci poskytování Služeb a přijetí takových opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.
3. Ze strany Správce a Zpracovatele nedochází k automatickému individuálnímu rozhodování ve smyslu čl. 22 Nařízení.

Článek II.

Zpracování osobních údajů

1. Osobní údaje, ke kterým bude mít Zpracovatel přístup a bude je zpracovávat, jsou zpracovávány Správcem v rozsahu:
 - jméno, příjmení
 - e-mailová adresa
 - IP adresa;

V případě registrace na akci pořádanou Správcem pak také:

 - údaje o organizaci, ve které účastník působí.
2. Předmětem zpracování Osobních údajů na základě této Smlouvy nejsou osobní údaje zvláštní kategorie ve smyslu Nařízení.
3. Zpracováním Osobních údajů ve smyslu této Smlouvy se rozumí zejména přístup k osobním údajům Správce a seznamování se s nimi, jejich shromažďování, ukládání na nosiče informací, používání, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace s využitím manuálních a automatizovaných prostředků v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného poskytování Služeb.
4. Osobní údaje budou zpracovány po dobu poskytování Služeb a uchovávány pouze po dobu, která je nezbytná k účelu jejich zpracování s tím, že ukončením smlouvy o poskytování služeb bez dalšího zaniká i tato Smlouva. Ukončením této Smlouvy nezanikají povinnosti Zpracovatele týkající se bezpečnosti a ochrany Osobních údajů až do okamžiku jejich protokolární úplné likvidace či protokolárnímu předání Správci či jinému zpracovateli.

5. Smluvní strany se dohodly, že zpracování Osobních údajů na základě této Smlouvy bude bezplatné, přičemž Zpracovatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s plněním této Smlouvy. Tím není dotčen nárok Zpracovatele na odměnu za poskytování Služeb.

Článek III. Povinnosti Smluvních stran

1. Zpracovatel je při plnění této Smlouvy povinen:

- a) nezapojit do zpracování Osobních údajů žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Správce;
- b) zpracovávat Osobní údaje pouze za účelem uvedeným v této Smlouvě a na základě doložených pokynů Správce, včetně v otázkách předání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci;
- c) přijmout taková technická, personální a jiná potřebná opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití Osobních údajů včetně procesu pravidelného hodnocení účinnosti zavedených ochranných opatření; tato povinnost platí i po ukončení zpracování osobních údajů zpracovatelem;
- d) zohledňovat povahu zpracování Osobních údajů a být Správci nápomocen pro splnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů, jakož i pro splnění dalších povinností ve smyslu Nařízení;
- e) zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování Osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby, které budou mít přístup pouze k Osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
- f) zajistit, že zpracovávat Osobní údaje budou pouze oprávněné osoby za Zpracovatele dle smlouvy o poskytování služeb;
- g) zajistit, že jeho zaměstnanci budou zpracovávat Osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Zpracovatelem stanoveném a odpovídajícím této Smlouvě;
- h) vést a průběžně aktualizovat záznamy o zpracování Osobních údajů ve smyslu Nařízení;
- i) řádně a včas, tj. bez zbytečného odkladu od zjištění, ohlašovat případná porušení zabezpečení Osobních údajů Správci a spolupracovat s ním v potřebném rozsahu;
- j) na žádost Správce kdykoliv umožnit provedení auditu či inspekce týkající se zpracování Osobních údajů;
- k) po skončení této Smlouvy protokolárně odevzdat Správci nebo nově pověřenému zpracovateli všechny uchovávané a zpracované Osobní údaje;
- l) dodržovat vnitřní předpisy Správce, které budou Zpracovateli předány při podpisu této Smlouvy.

2. Smluvní strany jsou při plnění této Smlouvy povinny:

- a) poskytnout si vzájemně veškerou potřebnou součinnost a podklady pro zajištění bezproblémové a efektivní realizace této Smlouvy;

- b) zavést technická, organizační, personální a jiná vhodná opatření ve smyslu Nařízení, aby zajistily a byly schopny kdykoliv doložit, že zpracování Osobních údajů je prováděno v souladu s Nařízením
- c) navzájem se informovat o všech okolnostech významných pro plnění předmětu této Smlouvy;
- d) řádně a včas ohlašovat případná porušení zabezpečení Osobních údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů a spolupracovat s tímto úřadem v nezbytném rozsahu;
- e) zachovávat mlčenlivost o Osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení Osobních údajů, a to i po skončení této Smlouvy;
- f) postupovat v souladu s dalšími požadavky Nařízení a zákona o ochraně osobních údajů, zejména dodržovat obecné zásady zpracování osobních údajů, plnit své informační povinnosti, nepředávat Osobní údaje třetím osobám bez potřebného oprávnění, respektovat práva subjektů údajů a poskytovat v této souvislosti nezbytnou součinnost.

Článek IV.

Odpovědnost za škodu

Zpracovatel odpovídá Správci za škodu, která vznikne Správci v důsledku porušení povinností Zpracovatele. Za škodu se považují i sankce uložené Správci správními orgány v důsledku porušení povinností při ochraně Osobních údajů Zpracovatelem.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva a právní poměry z ní vzešlé a s ní související se řídí Nařízením a právním řádem České republiky. Práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této smlouvy a jí výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména Občanských zákoníkem.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
3. Tato Smlouva je vyhotovena v případě jejího listinného vyhotovení ve 4 vyhotoveních s platností originálu, z nichž 3 vyhotovení obdrží Správce a 1 vyhotovení obdrží Zpracovatel.
4. Tuto Smlouvu lze měnit, doplňovat nebo zrušit pouze písemně na základě vzestupně číslovaných dodatků podepsanými oběma smluvními stranami, nikoliv ovšem prostřednictvím elektronických zpráv bez kvalifikovaného elektronického podpisu ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. června 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES (eIDAS).
5. Odchylně od ustanovení § 573 Občanského zákoníku Smluvní strany pro účely doručování výslovně sjednávají, že dokument odeslaný doporučenou zásilkou nebo zásilkou na doručenkou nebo jiným obdobným způsobem prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu Smluvní strany uvedenou v této Smlouvě, na adresu sídla zapsanou v obchodním rejstříku nebo na jinou písemně sdělenou adresu pro doručování je doručen 3. (třetí) den následující po předání takové zásilky k přepravě, ledaže bude prokázán dřívější den doručení. Tato fikce doručení se za splnění podmínek uvedených v tomto ustanovení uplatní též v případě, že se zásilka z jakéhokoli důvodu vrátí zpět odesílateli jako nedoručená nebo nedoručitelná, a to včetně důvodu, že byla adresátem nepřevzata, odmítnuta nebo nevyzvednuta po uložení anebo že se adresát v místě nezdržuje. Tím není dotčena možnost doručení dokumentů jinými prostředky.

6. Každá ze Smluvních stran prohlašuje, že tuto Smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této Smlouvy za určitý a srozumitelný, a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této Smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují Smluvní strany k této smlouvě své podpisy.

V dne

za Zpracovatele
(bude doplněno před podpisem)

V Praze dne

Za Správce
Českou republiku -
Úřad vlády České republiky

(bude doplněno před podpisem)
(bude doplněno před podpisem)

JUDr. Mgr. Igor Blahušiak, Ph.D.
ředitel Odboru komunikace o evropských
záležitostech