



Č.j.: 38145/2020-UVCR-26

Souhrnné vysvětlení zadávací dokumentace č. 6 nadlimitní veřejné zakázky

„Zajištění konferenčních služeb pro akce konané na území ČR v souvislosti s předsednictvím ČR v Radě EU v roce 2022 - část 3 a 4“

na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace č. 12, 13 a 14

Zadavatel obdržel prostřednictvím profilu zadavatele dne 04.02.2021 žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace č. 12 a 13, které tímto dle § 98 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), poskytuje. Dne 08.02.2021, tedy po zákonné lhůtě, zadavatel obdržel prostřednictvím profilu zadavatele žádost o vysvětlení zadávací dokumentace č. 14, které se rozhodl rovněž poskytnout.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace č. 12

*Dobrý den,
chtěli bychom Vás požádat o zodpovězení otázek v příloze.
Předem děkujeme*

Dotaz č. 1:

V příloze B2 u Jednání byra Výboru regionů je v sloupci Požadavky na techniku uvedeno: „Technické vybavení uvedených prostor bude v souladu s přílohou F3 zadávací dokumentace a konkrétním modelem, do kterého akce spadá.“ Kde je, prosím, možné tuto přílohu nalézt? V zadávací dokumentaci na webových stránkách se nám jí nedaří dohledat.

Odpověď č. 1:

V případě této jedné akce se jedná o chybu ve sloupci Q v příloze B2 zadávací dokumentace. Správně se má jednat o přílohu F2 zadávací dokumentace, jak je tomu i u všech ostatních akcí v rámci této části veřejné zakázky. U akce Jednání byra Výboru regionů tedy platí, že zadavatel požaduje zajistit technické vybavení uvedených prostor **v souladu s přílohou F2 zadávací dokumentace** a konkrétním modelem, do kterého akce spadá (v případě této konkrétní akce tedy v souladu s modelem č. 3).

Dotaz č. 2:

V příloze F2 v technických požadavcích jsou u jednacích sálů v uspořádání ženeva uvedené kamery pro snímání řečníků. Jsou tím myšleny robotické kamery, které budou umístěny uvnitř uspořádání ženeva? Mají mít tyto kamery schopnost automaticky zabrat řečníka, který aktivuje konferenční mikrofon?

Odpověď č. 2:

Zadavatel nestanovil specifické technické požadavky na kamery v jednacích sálech, případně v tiskovém sálu. V souvislosti s konkrétními požadavky na kamery zadavatel v příloze F2 zadávací dokumentace v části „Obecné požadavky na techniku v rámci všech modelů“ uvedl pouze následovně: „Kamery musí být schopny snímat všechny řečníky v sále v detailním záběru a v HD kvalitě, jejich počet se proto může měnit dle dispozice sálu. Kamery budou využity pro snímání řečníků v sále, nebo také v případě, že budou někteří řečníci připojeni videokonferenčně, nebo v případě streamování jednání na internet.“

Technické parametry kamer, stejně jako jejich rozmístění, zadavatel ponechává na dodavateli, a to v závislosti na zkušenostech dodavatele a dispozici jednotlivých sálů. Podmínkou však je, že kamery musí snímat všechny řečníky v sále v detailním záběru a HD kvalitě. Kamery proto

můžou být schopny automaticky zabrat řečníka, který aktivuje konferenční mikrofon, nejedná se však o specifický požadavek zadavatele.

Zadavatel požaduje zajistit kamery pro snímání řečníků v jednacím sále a tiskovém sále v případě všech uspořádání, nikoliv pouze v případě uspořádání „Ženeva“.

Dotaz č. 3:

V příloze B2 je u EU konference o mládeži v sloupci požadavky na techniku požadován „videozáznam a tvorba videovýstupů z konference“. Je tím myšlen videozáznam z hlavního jednacího sálu, nebo i dalších prostor? Bude v rámci tohoto požadavku postačující předání surových výstupů, nebo je požadována i jejich postprodukce?

Odpověď č. 3:

V případě akce EU konference o mládeži požaduje zadavatel zajistit videozáznam z hlavního jednacího sálu během samotného jednání. V rámci tohoto požadavku bude zadavateli postačovat pouze surový videozáznam (výstup) z konference bez postprodukce. Videozáznam bude sloužit pro případ pořízení zápisu z konference, nebo pro případ jeho umístění na internet, pokud se tak organizátor akce rozhodne učinit.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace č. 13

Dotaz:

Dobrý den,

Rád bych se zeptal na akce obsažené v části 3 a 4, jejich souběh a případný souběh s akcemi v sekci 2.

Vzhledem k tomu, že jste uváděli, že pro akce (2,3 a 4) nelze používat společné vstupy a zároveň vzhledem ke skutečnosti, že části veřejné zakázky 1+2 zatím nebyly vyhlášeny se lze důvodně domnívat, že v případě kolize by hypoteticky jeden dodavatel musel počítat s možnou kolizí akcí z částí 2,3 i 4. To je pro zadavatele naprosto zásadní (a vzhledem k současným možnostem konferenčních prostor v Praze i dle našeho názoru nerealizovatelný problém).

Bylo by tedy možné ze strany ÚV garantovat například to, že vytvoří maximální součinnost pro to, aby ke kolizím akcí nedošlo (mohlo by se tedy počítat s realizací ve stále stejných prostorách), případně navrhnout dodatek, že v případě takové kolize bude mít dodavatel možnost v součinnosti se zadavatelem pro takový případ hledat vyjimečné řešení (např. přesun akce do jiných odpovídajících prostor v Praze).

V případě že takový postup není možný pak počítáme s variantou, že dodavatel bude muset pro jednotlivé části nabízet různé konferenční prostory nebo se účastnit pouze některých částí zakázky.

Předem děkujeme za vysvětlení či případnou úpravu.

Odpověď na dotaz:

Zadavatel nebude v rámci souběžně probíhajících zadávacích řízení měnit termíny konání jednotlivých akcí, a to v souladu se souhrnným vysvětlením, změnou a doplněním zadávací dokumentace č. 1.

Aby se zabránilo souběhu většího množství akcí, zadavatel stanovil, že v případě akcí v rámci části 3 předmětné veřejné zakázky je možné organizovat ve stejný den maximálně dvě akce tohoto typu. Stejně pravidlo pak zadavatel stanovil i pro akce v rámci části 4 předmětné veřejné zakázky. V případě akcí z části 2 veřejné zakázky je možné organizovat pouze jednu akci denně. Zároveň platí, že pro každou část veřejné zakázky může dodavatel nabízet odlišné konferenční prostory.

V rámci Souhrnného vysvětlení zadávací dokumentace č. 5 dále zadavatel uvedl, že již při přípravě veřejné zakázky pečlivě zvážil, že všechny akce pořádané v rámci předsednictví ČR v Radě EU se z kapacitních i organizačních důvodů nemůžou konat v rámci 1 objektu. Proto rozdělil veřejnou zakázku na celkem 5 částí, přičemž tyto části jsou zadávány v rámci 3 samostatných zadávacích řízení. Všichni dodavatelé mají možnost podat nabídky do všech částí, nebo pouze do některých částí veřejné zakázky, popř. pouze do 1 části.

Z pohledu zadavatele proto nepředstavuje problém, když bude dodavatel nabízet pro každou část veřejné zakázky odlišné konferenční prostory, nebo když podá nabídku pouze do některých, resp. pouze do 1 části předmětné veřejné zakázky.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace č. 14

Dobrý den,

naše agentura má prosím ještě poslední 3 dotazy, jež se týkají výhradně části 3:

Dotaz č. 1

U modelů č. 1, 2 a 3 se bavíme v součtu o jednom uzamykatelném skladu darů (cca 20 m2), který bude zadavateli nepřetržitě k dispozici od července do prosince 2022, nebo akce v rámci každého modelu budou mít svůj vlastní sklad, takže sklady budou na celé období potřeba dohromady tři?

Odpověď č. 1

U modelů č. 1, 2 a 3 se jedná celkem o jeden společný uzamykatelný sklad darů, který bude potřeba zajistit pro všechny akce v rámci části 3 veřejné zakázky. Zadavatel požaduje zajistit tento sklad během celé doby plnění veřejné zakázky, tj. od července do prosince 2022.

Dotaz č. 2

Dle přílohy F1 požadujete u modelů akcí č. 2 a 3 zajištění sálu pro paralelní workshopy apod., který bude v případě potřeby možné rozdělit na 3-4 menší místnosti. Pokud takto dělitelným sálem nedisponujeme, ale můžeme nabídnout hned několik menších salónek vedle sebe, jež kapacitní požadavky zadavatele splňují, tak je to prosím v pořádku?

Odpověď č. 2

Zadavatel již poskytl odpověď na tento dotaz, a to v rámci Souhrnného vysvětlení zadávací dokumentace č. 3 nadlimitní veřejné zakázky, které bylo zveřejněno na profilu zadavatele dne 19.01.2021. Zadavatel v této souvislosti uvedl: „Pokud dodavatel není schopen zajistit rozdělení sálů na menší části, může být využito menších oddělených sálů, které budou odpovídat kapacitním požadavkům uvedeným u každé akce v přílohách B1 a B2 zadávací dokumentace – Kalkulace nabídkové ceny.“

Pokud tedy dodavatel nedisponuje dělitelným sálem, je možné využít několik menších salónek, přičemž každý ze salónek musí splňovat kapacitní požadavky zadavatele uvedené v příloze B1 zadávací dokumentace.

Dotaz č. 3

V příloze F1 je napsáno: "Zadavatel požaduje pronájem požadovaných prostor na konkrétní dny konání akcí v měsíci červenci a na určité období od 01.09.2022 do 16.12.2022." Pokud jde o období od 1. září do 16. prosince 2022, tak chápeme to prosím správně, že v tomto období musí dodavatel garantovat

- že v každém z těchto dní bude mít dostatečnou konferenční kapacitu pro konání akcí zadavatele? (pro případ termínových změn)*
- že v celém tomto období nesmí dodavatel pronajmout stejné sály/salónky, v nichž probíhají akce zadavatele a jsou tam např. neustále instalovány AV technika, bannery apod., jinému*

subjektu/klientovi? (týká se samozřejmě termínů, kdy by se tam nekonaly žádné akce zadavatele)

Anebo pronájem prostor jiným subjektům/klientům je možný, ale pouze u těch sálů, jež lze na náklady dodavatele snadno vyklidit a znovu připravit ve stejné podobě (před opětovným začátkem akcí zadavatele), zatímco u hlavních jednacích sálů, kde bude nejvíce AV techniky apod. to možné není?

Předem děkujeme za Vaši reakci.

Odpověď č. 3

Zadavatel požaduje v případě části 3 předmětné veřejné zakázky pronájem prostor na konkrétní dny konání akcí v měsíci červenci a na určité období od 01.09.2022 do 16.12.2022. Během tohoto období musí mít zadavatel dostatečnou kapacitu pro konání akcí zadavatele, které se budou konat v předpokládaných termínech uvedených v příloze J zadávací dokumentace – Kalendář akcí centrálních konferenčních prostor. Dodavatel musí počítat před každou akcí rovněž s přípravou prostor, která je uvedena v příloze B1 zadávací dokumentace – Kalkulace nabídkové ceny (konkrétně v sloupci F) a příloze F1 zadávací dokumentace – Specifikace předmětu plnění. V případě akcí, na kterých se předpokládá projednávání utajovaných informací a/nebo účast chráněných osob, je potřeba počítat s přípravou prostor 2 dny před akcí, a to kvůli potřebné bezpečnostní prohlídce prostor ze strany bezpečnostních subjektů (*pozn. tyto akce jsou vyznačeny v příloze J zadávací dokumentace červeným rámečkem*). Zároveň platí, že termíny akcí jsou nyní pouze indikativní a může dojít k jejich změně. Zadavatel je dle čl. IV. odst. 1 přílohy G1 zadávací dokumentace – Vzor nájemní smlouvy povinen upřesnit datum konání akcí nejpozději 12 měsíců před dnem konání akce.

V rámci výše uvedeného období pronájmu je dodavatel oprávněn využít pronajaté prostory v době, kdy se nekoná žádná akce nájemce, a to pouze za předpokladu, že nedojde k ohrožení konání následující akce zadavatele a zadavateli tím nevzniknou dodatečné náklady, a to v souladu s článkem IV. odstavcem 1 přílohy G1 zadávací dokumentace – Vzor nájemní smlouvy.

Zároveň dle článku IV. odst. 3 přílohy G1 stanovil zadavatel následovně: „*Možnost pohybu třetích osob nebo možnost konání souběžných akcí v budově bude doplněno před podpisem smlouvy budou dohodnuty dle konkrétních podmínek a rozsahu předmětu nájmu v budově bude doplněno před podpisem smlouvy, možnosti oddělitelnosti prostor, zajištění samostatných vstupů, vytyčení ochranného perimetru apod. u akcí, pro které budou nařízena režimová opatření. V případě, že budou nařízena režimová opatření a doporučení Policie ČR, je pronajímatel povinen je respektovat.*“

Zadavatel v souvislosti s tímto vysvětlením zadávací dokumentace **neprodlužuje lhůtu k podání nabídek**, neboť má za to, že to povaha vysvětlení zadávací dokumentace nevyžaduje.

V Praze

Mgr. Milena Hrdinková
náměstkyně Sekce pro evropské záležitosti