



Č.j.: 38145/2020-UVCR-17

Souhrnné vysvětlení zadávací dokumentace č. 4 nadlimitní veřejné zakázky

„Zajištění konferenčních služeb pro akce konané na území ČR v souvislosti s předsednictvím ČR v Radě EU v roce 2022 - část 3 a 4“

na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace č. 6 a 7

Zadavatel obdržel dne 21.01.2021 prostřednictvím profilu zadavatele žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace č. 6 a 7, které tímto dle § 98 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), poskytuje.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace č. 6

Dotaz

Dobrý den,

dovolte nám, abychom se na Vás obrátili s požadavkem na zodpovězení dodatečného dotazu k veřejné zakázce „Zajištění konferenčních služeb pro akce konané na území ČR v souvislosti s předsednictvím ČR v Radě EU v roce 2022 - část 3 a 4“.

Rádi bychom se Vás zeptali na upřesnění uspořádání v hlavním jednacím sále. U většiny akcí typu 3 je požadováno uspořádání formou „Ženeva“ s daným počtem účastníků, pro které má být toto uspořádání připraveno. Mohli byste prosím upřesnit, zda se jedná vždy o jednořadé uspořádání typu Ženeva (pokud není uvedeno jinak v „Příloze B1 – Kalkulace nabídkové ceny“ ve sloupci N), tzn. všichni účastníci jednání jsou usazeni v první řadě, nebo je možné počítat s víceřadou variantou Ženevy, kde by v první řadě seděli vedoucí zástupci delegací a v další řadě, případně řadách by seděli ostatní členové jednotlivých delegací? Tato informace velmi zásadně ovlivňuje požadavek na kapacitu sálů. Jednořadé uspořádání u větších akcí (převážně u modelů č. 2 a 3) je kapacitně významně náročnější než usazení delegátů v řadách.

Předem moc děkujeme za Vaši odpověď.

Odpověď

V případě akcí typu 3 je možné z kapacitních důvodů u modelů č. 2 a č. 3 na základě přílohy B1 a F1 zadávací dokumentace zajistit uspořádání Ženeva ve dvou nebo více řadách (platí pouze u těch akcí, kde bylo indikováno uspořádání „Ženeva“). V první řadě je nutno zajistit vždy 2 místa pro členy jedné delegace, v dalších řadách budou sedět ostatní členové delegací. Pro zjištění počtu osob, které musí sedět v první řadě, mohou dodavatele vycházet ze sloupce H přílohy B1 zadávací dokumentace, který udává plánovaný počet delegací pro každou akci.

V případě, že je v sloupci N přílohy B1 indikováno uspořádání Ženeva ve více řadách i s přesnými počty osob, zadavatel požaduje, aby dodavatelé respektovali toto požadované uspořádání. Výše zmíněné pravidlo platí pouze pro ty akce, kde je v sloupci N přílohy B1 zadávací dokumentace uvedeno jen uspořádání „Ženeva“ bez jakékoliv bližší specifikace.

Obdobné pravidlo mohou dodavatelé z kapacitních důvodů v případě potřeby uplatnit i pro akce typu 4 (Konference a další předsednická jednání), a to konkrétně v případě modelů č. 1, 2 a 4, a to u těch akcí, kde je indikováno ve sloupci N přílohy B2 zadávací dokumentace uspořádání „Ženeva“ bez bližší specifikace.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace č. 7

Dobrý den,
prosíme o zodpovězení dotazů v příloze.
Předem děkujeme

Dotaz č. 1

Vzhledem k našim kapacitním možnostem jsme nuceni zvažovat zapojení se do částí 3 a 4 veřejné zakázky: Zajištění konferenčních služeb pro akce konané na území ČR v souvislosti s předsednictvím ČR v Radě EU v roce 2022. Při rozhodování by byla pro nás velmi užitečná informace, zda byla naše společnost vybrána za vítěze částí 1 a 2 výše zmíněné veřejné zakázky. Bylo by, prosím, možné tuto informaci sdělit před datem nejzazšího podání nabídky pro části 3 a 4 výše zmíněné veřejné zakázky?

Odpověď na dotaz č. 1

Veřejná zakázka „Zajištění konferenčních služeb pro akce konané na území ČR v souvislosti s předsednictvím ČR v Radě EU v roce 2022 – část 1 a 2“ se nachází ve fázi posouzení splnění podmínek účasti jednotlivými dodavateli. K provádění úkonů v zadávacím řízení byla zadavatelem pověřena hodnotící komise. Zadavatel v souladu se ZZVZ odešle oznámení o výběru dodavatele poté, co komise dokončí posouzení splnění podmínek účasti u všech nabídek a provede hodnocení nabídek. Vzhledem k počtu obdržených nabídek do obou částí veřejné zakázky (tedy částí 1 a 2 veřejné zakázky) není pravděpodobné, že by byl znám vybraný dodavatel v části 1 a 2 veřejné zakázky do uplynutí lhůty k podání nabídek pro části 3, 4 a 5 veřejné zakázky. Další informace k probíhajícímu zadávacímu řízení nemůže zadavatel sdělovat.

Dotaz č. 2

V příloze J se u některých akcí z částí 2, 3 a 4 veřejné zakázky: Zajištění konferenčních služeb pro akce konané na území ČR v souvislosti s předsednictvím ČR v Radě EU v roce 2022 vyskytují rozdílná data konání oproti zadávacím podmínkám. Máme se v těchto případech orientovat podle přílohy J, nebo zadávacích podmínek? Níže jsou uvedené akce, u kterých k nesrovnalostem dochází:

Název akce	Datum v zadávacích podmínkách (příloze B2 částí 2 a přílohách B1, B2 částí 3 a 4)	Datum v příloze J
Rada ENVI	11.-12.7.	13.-14.7.
MF – High level Working Party	14.-15.7.	15.7.
Rada Gymnich	31.8.-1.9.	25.-26.8.
MZE – Neformální jednání atašé PS pro interní a externí rybářskou politiku	7.-9.9.	9.9.
Rada Agrifish	16.-17.9.	15.-16.9.
MZE - Neformální jednání VŘ pro rozvoj venkova	19.-21.9.	21.9.
MSP – Nejvyšší státní zastupitelství	2.-4.10.	3.-4.10
MV – EFE konference expertů na střelné zbraně	11.-13.10.	12.-13.10.
Rada TTE transport	20.-21.10.	21.10.
Rada ECOFIN	9.-10.9./16.-17.9.	9.-10.9.

Odpověď na dotaz č. 2

V části 2 veřejné zakázky s názvem „Zajištění konferenčních služeb pro akce konané na území ČR v souvislosti s předsednictvím ČR v Radě EU v roce 2022 – neformální Rady“ zadavatel po zahájení zadávacího řízení upřesnil termíny konání jednotlivých akcí. Z toho důvodu nastal mírný nesoulad v datech jejich konání v příloze J zadávací dokumentace (Kalendář akcí centrálních konferenčních prostor) veřejné zakázky s názvem „Zajištění konferenčních služeb pro akce konané na území ČR v souvislosti s předsednictvím ČR v Radě EU v roce 2022 – část 3 a 4“ a příloze B2 zadávací dokumentace pro část 1 a 2 předmětné veřejné zakázky. Jak je stanoveno v čl. IV. odst. 1 přílohy G2 zadávací dokumentace pro části 1 a 2 veřejné zakázky (Vzor nájemní smlouvy ve znění vysvětlení ZD č. 7), nájemce sdělí přesné datum konání všech akcí nejpozději 12 měsíců před dnem jejich konání. Zadavatel tedy ještě může upřesňovat termíny jednotlivých akcí části 2 příslušné veřejné zakázky, stejně tak mohou být ještě upraveny termíny konání akcí části 3 a 4, na které se vztahuje stejné pravidlo dle čl. IV. odst. 1 přílohy G1 a G2 zadávací dokumentace pro část 3 a 4. Dodavatelé mohou v tuto chvíli považovat data všech akcí uvedených v příloze J zadávací dokumentace pro částí 3 a 4 veřejné zakázky za nejaktuálnější.

U akcí, které se budou konat v rámci částí 3 a 4 předmětné veřejné zakázky, je v příloze J vždy uveden u každé akce termín jejího konání pouze v konferenčních prostorech. Datum jednání v konferenčních prostorech naleznou dodavatelé u většiny akcí také ve sloupci F přílohy B1 a B2 zadávací dokumentace – Kalkulace nabídkové ceny. Předpokládaný termín konání akce uvedený ve sloupci E přílohy B1 a B2 indikuje termín konání celé akce, tedy i včetně příjezdů a odjezdu delegací, resp. kulturního programu před samotným jednáním. Pro dodavatele je proto lepší brát v úvahu termíny konání akcí, které jsou zaneseny v příloze J zadávací dokumentace – Kalendář akcí centrálních konferenčních prostor, případně sloupci F přílohy B1 a B2, jelikož tyto termíny odpovídají předpokládanému konání jednání v konferenčních prostorech.

Zadavatel v souvislosti s tímto vysvětlením zadávací dokumentace **neprodlužuje lhůtu k podání nabídek**, neboť má za to, že to povaha vysvětlení zadávací dokumentace nevyžaduje.

V Praze

Mgr. Kateřina Šustrová
pověřena řízením Odboru pro předsednictví ČR v Radě EU