

Zadávací dokumentace

veřejné zakázky

zadávané v otevřeném řízení dle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), s názvem

„Provedení výpočtů pro potřeby hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů“

1. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele

Název: Česká republika – Úřad vlády České republiky

Sídlo: nábř. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana

IČ: 00006599

DIČ: CZ00006599

Osoba oprávněná jednat

jménem či za zadavatele: Ing. Jan Marek CSc., ředitel Odboru Rady pro výzkum, vývoj a inovace

2. Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1. Druh veřejné zakázky

Nadlimitní veřejná zakázka na služby

2.2. Klasifikace veřejné zakázky

CPV: 72222300-0 Služby informačních technologií

2.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

2.4. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá zahájení plnění předmětu veřejné zakázky ihned po uzavření smlouvy. Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy na dobu neurčitou.

2.5. Věcné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provádění výpočtů pro potřeby hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů dle metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací resp. metodiky hodnocení výsledků ukončených programů platné v daném roce plnění. Předmět plnění zahrnuje též zpracování výtahů obsahu aktuálních

údajů získaných v daném roce z databází Web of Science spol. Thomson Reuters, ERIH, SCOPUS, CPCI proceedings spol. Thomson Reuters a Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik vydávaných v České republice.

Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně specifikován ve vzoru smlouvy, který tvoří přílohu CH zadávací dokumentace.

2.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 7.000.000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena na základě údajů o čerpání finančních prostředků za poskytnuté služby v předchozím období s obdobným předmětem plnění za obdobných podmínek s přihlédnutím k vývoji cen na trhu.

Vzhledem k tomu, že smlouva má být uzavřena na dobu neurčitou, je v souladu s § 14 odst. 1 písm. b) zákona dle § 15 odst. 1 zákona celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovena jako předpokládaná výše celkového peněžitého závazku zadavatele za 48 měsíců poskytování služby.

3. Zpracování a podání nabídky

3.1. Podání nabídky

Nabídka musí být zpracována a podána v souladu se zákonem a požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Nabídky se podávají v elektronické nebo listinné podobě.

3.1.1. Podání nabídky v elektronické podobě

Nabídky v elektronické podobě lze podávat výhradně prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.vlada.cz>.

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 149 zákona.

Zadavatel uchazeči doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky přes profil zadavatele provedl na profilu zadavatele nabízený **test nastavení prohlížeče a systému** (výsledkem testu jsou upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh atp.).

Při podání nabídky v elektronické podobě uchazeč předloží všechny doklady v elektronické podobě a listinné doklady jako naskenované kopie, v čitelné podobě.

Předkládá-li uchazeč ve své nabídce prohlášení, návrh smlouvy či jiný dokument, který má být uchazečem dle této zadávací dokumentace podepsán, je vyžadován **uznávaný elektronický podpis**. Bez opatření těchto dokumentů uznávaným elektronickým podpisem bude na doklad pohlíženo jako na nepodepsaný a nabídka bude vyřazena ze zadávacího řízení. Zadavatel zdůrazňuje, že uznávaným elektronickým podpisem musí být opatřeny jednotlivé vkládané dokumenty (soubory). Elektronické podepisování úkonů v rámci funkcí profilu zadavatele není podepsáním nabídky, prohlášení, návrhu smlouvy či jiného dokumentu uznávaným elektronickým podpisem ve smyslu výše uvedeném.

3.1.2. Podání nabídky v listinné podobě

Nabídky v listinné podobě lze podávat do podatelny zadavatele na adrese:

Česká republika – Úřad vlády České republiky, nábr. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 nebo 6 zákona. Obálka musí být dále označena: „Neotevírat – veřejná zakázka Provedení výpočtů pro potřeby hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů“.

V případě podání nabídky v listinné podobě uchazeč předloží nabídku ve dvou vyhotoveních. Jedno vyhotovení nabídky bude označeno jako „Originál“ a druhé vyhotovení jako „Kopie“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou čitelné, bez škrtnů a přepisů. Nabídka v listinné podobě bude předložena rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD, DVD apod.), v českém jazyce.

3.2. Požadovaný obsah nabídky

3.2.1. Krycí list nabídky

Uchazeč je povinen předložit vyplněný krycí list nabídky, jehož vzor je uveden v příloze A této zadávací dokumentace.

3.2.2. Kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže splnění kvalifikačních předpokladů způsobem uvedeným v čl. 6 této zadávací dokumentace.

3.2.3. Nabídková cena

Nabídková cena bude stanovena v požadované struktuře dle čl. 4 této zadávací dokumentace.

3.2.4. Návrh smlouvy

Uchazeč je povinen v nabídce předložit **návrh smlouvy podepsaný** uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a to plně v souladu se zápisem v obchodním rejstříku či jiné obdobné evidenci, tj. všemi osobami a formou uvedenou v obchodním rejstříku či jiné obdobné evidenci.

Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení. V případě elektronického podání nabídky musí být návrh smlouvy podepsán uznávaným elektronickým podpisem (viz čl. 3.1.1 této zadávací dokumentace, a to plně v souladu se zápisem v obchodním rejstříku, tj. všemi osobami a formou uvedenou v obchodním rejstříku).

Pokud návrh smlouvy nepodepisuje sám uchazeč (fyzická osoba), resp. osoba zapsaná v Obchodním rejstříku či jiné obdobné evidenci (právnícká osoba), žádá zadavatel o přiložení dokladu, z něhož vyplývá oprávnění jednat za uchazeče (např. plná moc,

jmenovací listina osoby oprávněné jednat jménem uchazeče z titulu své funkce), aby bylo zřejmé, že návrh smlouvy je podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Návrh smlouvy musí být zpracován výhradně s pomocí vzoru, který je uveden v příloze CH této zadávací dokumentace. Vzor smlouvy nesmí být uchazeči měněn, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná žlutě označená místa). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.

3.2.5. Další požadavky na obsah nabídky

Nabídka včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu zakázky bude zpracována v českém jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje zachovat následující pořadí požadovaných dokumentů:

1. vyplněný krycí list nabídky – viz příloha A této zadávací dokumentace;
2. obsah nabídky - nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů, kapitol;
3. doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, z jejichž obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (v případě prokazování kvalifikace subdodavatelem včetně smlouvy se subdodavatelem) – k prokázání **některých základních kvalifikačních předpokladů** viz **příloha B** této zadávací dokumentace;
4. čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku – viz příloha C této zadávací dokumentace;
5. kontrolní výpočet v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v čl. 7 této zadávací dokumentace (tabulka „výstup.xls“);
6. součásti nabídky dle § 68 odst. 3 zákona - viz příloha D této zadávací dokumentace;
7. podepsaný návrh smlouvy zpracovaný dle přílohy CH této zadávací dokumentace;
8. ostatní doklady a dokumenty (např. seznam subdodavatelů, smlouva o sdružení, plná moc);
9. prohlášení o počtu listů.

3.3. Lhůta pro podání nabídky, zadávací lhůta a termín otevírání obálek

Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta a termín otevírání obálek (nabídek) jsou uvedeny v oznámení o zahájení zadávacího řízení na www.vestnikverejnychzakazek.cz.

Veřejné otevírání obálek se koná v sídle zadavatele.

3.4. Další podmínky nabídek

3.4.1. Kontaktní adresa uchazeče, společná nabídka

Uchazeč v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně jako jeden uchazeč (společná

nabídka dle § 69 odst. 4 zákona), uvede uchazeč v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat uchazeče (tj. všechny dodavatele podávající společnou nabídku) při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. V případě podání společné nabídky uchazeč předloží smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

3.4.2. Subdodávky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele a informaci, jakou věcně vymezenou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat (např. uvedením druhu služeb), k čemuž využije přílohu E této zadávací dokumentace. Tím není dotčena výlučná odpovědnost vybraného uchazeče za poskytování řádného plnění předmětu veřejné zakázky.

Bude-li uchazeč prokazovat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem dle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona prostřednictvím subdodavatele, je povinen zadavateli předložit doklady dle § 51 odst. 4 zákona.

3.4.3. Vyloučení variantních návrhů

Varianty nabídky nejsou přípustné.

4. Zpracování nabídkové ceny

Uchazeč je povinen předložit ve své nabídce celkovou nabídkovou cenu zpracovanou ve formě a podobě specifikované v příloze A zadávací dokumentace – „Krycí list nabídky“.

Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní plnění předmětu veřejné zakázky za 48 měsíců plnění v českých korunách bez DPH. Nabídková cena bude zpracována jako cena nejvýše přípustná. Jakákoliv změna nabídkové ceny se nepřipouští.

Celková nabídková cena za 48 měsíců poskytování služby bez DPH nesmí být vyšší než 8.500.000 Kč. Nabídky s celkovou nabídkovou cenou vyšší než 8.500.000 Kč bez DPH budou považovány za nabídky nesplňující požadavky zadavatele a budou vyřazeny a uchazeč vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Uchazeč uvede v Krycím listu nabídky celkovou nabídkovou cenu za dobu 48 měsíců v členění: nabídková cena celkem bez DPH, výše DPH, nabídková cena včetně DPH.

Uchazeč dále v Krycím listu uvede cenu za 1 rok poskytování služby v členění: cena celkem bez DPH, výše DPH, cena včetně DPH. Cenu za 1 rok poskytování služby je povinen uchazeč uvést shodně i v návrhu smlouvy.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

5. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou uvedeny ve vzoru smlouvy, který je přílohou CH této zadávací dokumentace.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace dle § 50 a násl. zákona. Splněním kvalifikace v souladu s § 50 zákona se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona;
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) a b) zákona;
- c) předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku podle § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

6.1. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

6.1.1. Prokazování splnění základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů - pro písmena a) a b) bodu 6.1,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení - pro písmeno f) bodu 6.1,
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce pro písmeno h) bodu 6.1,
- d) čestného prohlášení - pro zbývající písmena bodu 6.1.

Čestné prohlášení dle písm. b) a d) lze zpracovat dle vzoru uvedeného v příloze B této zadávací dokumentace.

6.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

6.3. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Uchazeč je povinen předložit čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku ve smyslu § 50 odst. 1 písm. c) zákona. Toto čestné prohlášení lze zpracovat dle vzoru uvedeného v příloze C této zadávací dokumentace.

6.4. Další požadavky na prokazování splnění kvalifikačních předpokladů

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Pokud zadavatel požádá vybraného uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva, o předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je tento uchazeč povinen je předložit zadavateli. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

6.5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady dle § 51 odst. 4 písm. a) zákona a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem dle § 51 odst. 4 písm. b) zákona.

6.6. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. zákona) mohou prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) a b) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce.

Kvalifikaci mohou uchazeči dále prokázat certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 133 a násl. zákona) nebo výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů popřípadě příslušným zahraničním certifikátem (§ 143 zákona) v rozsahu a způsobem stanoveným zákonem.

6.7. Postup zadavatele při posouzení kvalifikace

Zadavatel, resp. zadavatelem pověřená hodnotící či zvláštní komise, posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků stanovených v souladu se zákonem a požadavky zadavatele.

Zadavatel může požadovat po uchazeči, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Uchazeč je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

6.8. Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li uchazeč splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude podle § 60 odst. 1 zákona vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

7. Požadavky zadavatele na provedení kontrolního výpočtu

Uchazeč je povinen v nabídce předložit kontrolní výpočet. Kontrolní výpočet bude předmětem posouzení nabídek dle tohoto článku a hodnocení nabídek dle čl. 8 zadávací dokumentace, pokud splní zde uvedené požadavky. Kontrolní výpočet bude obsahovat 12 sjednocených výsledků, a bude zpracován v souladu s přílohami zadávací dokumentace:

- Příloha F - Zadání kontrolního výpočtu,
- Příloha H - Modelová data

Uchazeč předloží v samostatné příloze nabídky tabulku „vystup.xls“ zpracovanou v souladu s přílohou F zadávací dokumentace.

Kontrolní výpočet bude považován za úplný, pokud uchazeč uvede všechny požadované hodnoty kontrolního výpočtu pro všech 12 vybraných sjednocených výsledků.

Jednotlivé hodnoty kontrolního výpočtu (sjednocené výsledky) budou považovány za bezchybné, pokud se výsledné údaje předložené uchazečem budou přesně shodovat (přesnost na 3 desetinná místa) se správnými hodnotami kontrolního výpočtu.

Výsledek ověření uvede komise pro posouzení a hodnocení nabídek do protokolu v pořadí:

1. úplnost kontrolního výpočtu,
2. počet správných sjednocených výsledků,
3. počet chybných sjednocených výsledků.

Nabídky obsahující kontrolní výpočet s 4 a více chybnými sjednocenými výsledky budou považovány za nabídky nesplňující požadavky zadavatele a budou vyřazeny a uchazeč vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Nabídky obsahující kontrolní výpočet s 0 až 3 chybnými sjednocenými výsledky budou dále posuzovány a hodnoceny.

8. Způsob hodnocení nabídek

8.1. Hodnotící kritéria

Zadavatel zvolil základní kritérium pro zadání veřejné zakázky **ekonomická výhodnost nabídky**. Nabídky budou hodnoceny podle následujících dílčích kritérií a jejich vah:

Název dílčího kritéria	Váha
1. Nabídková cena bez DPH za 48 měsíců poskytování služeb	60 %
2. Správnost kontrolního výpočtu	40 %

8.2. Způsob hodnocení nabídek uchazečů podle dílčích kritérií

8.2.1. Kritérium č. 1 – Nabídková cena bez DPH za 48 měsíců poskytování služeb

Jako nejvhodnější bude dle tohoto dílčího kritéria hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejnižší nabídkovou cenu. Nabídková cena bude hodnocena podle její absolutní výše **v korunách českých bez DPH**. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100$$

8.2.2. Kritérium č. 2 – Správnost kontrolního výpočtu

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria bude zadavatel hodnotit počet správných sjednocených výsledků kontrolního výpočtu. Hodnoceny budou pouze nabídky, které obsahují v kontrolním výpočtu maximálně 0 až 3 chybné sjednocené výsledky. Nabídky obsahující 4 a více chybných sjednocených výsledků kontrolního výpočtu budou pro nesplnění požadavků zadavatele vyřazeny při posouzení nabídek a uchazeč vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

V rámci hodnocení tohoto dílčího kritéria budou nabídkám přidělovány body podle počtu chybných sjednocených výsledků kontrolního výpočtu:

Počet chybných sjednocených výsledků kontrolního výpočtu	Počet přidělených bodů
0	100
1	50
2	25
3	12
4-12	nabídka bude vyřazena při posouzení

- Hodnotící komise vyhodnotí nabídky uchazečů dle výše uvedené tabulky.
- Z takto získaných hodnot (pro každou nabídku od 12 do 100) bude následně vybrána nejvhodnější nabídka v rámci tohoto dílčího kritéria.
- U všech nabídek bude následně stanovena míra dosažení nejlepší nabídky v rámci tohoto dílčího kritéria poměrem počtu dosažených bodů hodnocené nabídky oproti nejlepší nabídce v rámci tohoto dílčího kritéria, a to dle vzorce:

$$\frac{\text{bodový zisk hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší bodový zisk v rámci kritéria}} \times 100$$

8.3. Celkový počet bodů

Výsledné hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot obou kritérií u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka,

kteřá dosáhla nejvyšší hodnoty. V případě rovnosti bodů nabídek na prvním místě bude mezi těmito nabídkami vybrána jako nejvhodnější nabídka s nižší nabídkovou cenou, v případě rovnosti i mezi nabídkovými cenami pak nabídka s vyšším bodovým ziskem za dílčí kritérium Správnost kontrolního výpočtu a v případě rovnosti i tohoto kritéria pak losem.

Celkový počet bodů dosažený konkrétní nabídkou bude vypočítán takto:

$$\text{Celkový počet bodů} = 0,60 \times \text{kritérium č. 1} + 0,40 \times \text{kritérium č. 2}$$

resp. podrobně:

$$\text{Celkový počet bodů} = 0,60 \times \left(\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100 \right) + 0,40 \times \left(\frac{\text{bodový zisk hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší bodový zisk v rámci kritéria}} \times 100 \right)$$

9. Práva zadavatele, ostatní podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo

- a) neposkytnout uchazečům náhradu nákladů, které vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení;
- b) nevracet nabídky.

Jednotliví uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadávání veřejné zakázky.

Ostatní podmínky zadávacího řízení, v této zadávací dokumentaci výslovně neupravené (např. možnost a způsob podání námitek proti postupu zadavatele) se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

10. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění

10.1. Dodatečné informace

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možné doručit ve lhůtách a za podmínek dle zákona pomocí elektronické komunikace v rámci profilu zadavatele nebo listinně do sídla zadavatele (v zájmu urychlení zadavatel doporučuje elektronické podání přes profil zadavatele). Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu (zadavatel nebude odpovídat na telefonické dotazy).

10.2. Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky neorganizuje prohlídku místa plnění.

11. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha A - Krycí list nabídky

Příloha B - Vzor čestného prohlášení o splnění některých základních kvalifikačních předpokladů

Příloha C - Vzor čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Příloha D - Součásti nabídky dle § 68 odst. 3 zákona

Příloha E - Seznam subdodavatelů

Příloha F - Zadání kontrolního výpočtu

Příloha G- Popis rozsahu dat IS VaVaI vstupujících každoročně do hodnocení

Příloha H - Modelová data

Příloha CH - Vzor smlouvy

V Praze dne

Ing. Jan Marek, CSc.
ředitel Odboru Rady pro výzkum, vývoj a inovace

Příloha A - Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky:	Provedení výpočtů pro potřeby hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů
Identifikační údaje uchazeče právnické osoby	
Obchodní firma nebo název:	
Sídlo:	
Právní forma:	
Identifikační číslo – je-li přiděleno:	
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:	
Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby:	
Identifikační údaje uchazeče fyzické osoby	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma:	
Rodné číslo nebo datum narození:	
Bydliště:	
Místo podnikání:	
Identifikační číslo – je-li přiděleno:	
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:	

Nabídková cena	bez DPH	výše DPH	včetně DPH
Cena za 1 rok poskytování služeb			
Cena za 48 měsíců poskytování služeb	*		

* max. 8.500.000 Kč

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

V(e) dne

Příloha B – Vzor čestného prohlášení o splnění některých základních kvalifikačních předpokladů

Název veřejné zakázky:	Provedení výpočtů pro potřeby hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Uchazeč o shora uvedenou veřejnou zakázku čestně prohlašuje, že **splňuje základní kvalifikační předpoklady** dle § 53 odst. 1 písm. c) až e), f) ve vztahu ke spotřební dani, g) a i) až k) zákona.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Příloha C – Vzor čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Název veřejné zakázky:	Provedení výpočtů pro potřeby hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Uchazeč o shora uvedenou veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona čestně prohlašuje, že **je ekonomicky a finančně způsobilý** splnit shora uvedenou veřejnou zakázku.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Příloha D zadávací dokumentace – Součástí nabídky dle § 68 odst. 3 zákona

Název veřejné zakázky:	Provedení výpočtů pro potřeby hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Uchazeč o shora uvedenou veřejnou zakázku tímto

I. dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona

- a) předkládá následující seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli **v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele***

.....

- b) prohlašuje, že **nemá** žádné statutární orgány nebo členy statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele*;

II. dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona

- a) předkládá **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek*

.....

- b) prohlašuje, že **nemá** formu akciové společnosti*;

III. dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona prohlašuje, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu** v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

* nehodící se škrtněte (vypusťte)

** zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů

Příloha E - Seznam subdodavatelů

Název veřejné zakázky:		Provedení výpočtů pro potřeby hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů	
Identifikační údaje subdodavatele			Věcně vymezená část plnění veřejné zakázky, kterou má uchazeč v úmyslu zadat subdodavatel
1.	Obchodní firma nebo název / Jméno, příjmení a případně i obchodní firma:		
	Sídlo / Místo podnikání příp. bydliště:		
	Právní forma:		
	Identifikační číslo je-li přiděleno / Datum narození nebo rodné číslo:		
	Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele:		
	Telefon:		
	E-mail:		
2.	Obchodní firma nebo název / Jméno, příjmení a případně i obchodní firma:		
	Sídlo / Místo podnikání příp. bydliště:		
	Právní forma:		
	Identifikační číslo je-li přiděleno / Datum narození nebo rodné číslo:		
	Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele:		
	Telefon:		
	E-mail:		

V případě více subdodavatelů doplňte tabulku stejným způsobem.

Příloha F zadávací dokumentace - Zadání kontrolního výpočtu

1. MODELOVÁ DATA PRO OVĚŘENÍ NABÍZENÉHO ŘEŠENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Kontrolní výpočet se provádí na modelových testovacích datech (viz příloha H zadávací dokumentace), která jsou odvozena od reálných dat Informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (IS VaVaI). Jsou na nich provedeny následující úpravy:

1. Rodná čísla a identifikační čísla osob jsou nahrazena vygenerovanými řetězci znaků jednoznačně identifikující osoby.
2. Jsou vypuštěny záznamy Rejstříku informací o výsledcích (dále jen „RIV“) se stupněm důvěrnosti B – obchodní tajemství.
3. Jsou drobně pozměněny texty v některých volných textových údajích.

Takto upravená data jsou plně veřejná.

2. POSTUP PROVEDENÍ KONTROLNÍHO VÝPOČTU

2.1. Rozsah kontrolního výpočtu

Postup provedení kontrolního výpočtu jednoznačně stanoví Metodika hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů (platná pro léta 2013 až 2015), schválená usnesením vlády ze dne 19. 6. 2013 č. 475, ve smyslu usnesení vlády ze dne 16. 4. 2014 č. 250 (dále jen „Metodika“).

Součástí zadávací dokumentace je příloha H – Modelová data. Modelová data jsou v archivu ve formátu ZIP a jedná se o výběr výsledků za období let 2008-2012, které se týkají výzkumných organizací a dále o všechny údaje potřebné k provedení kontrolního výpočtu. Údaje neobsahují chyby.

Předmětem požadovaného kontrolního výpočtu je provedení hodnocení u 12 záznamů o výsledcích vybraných ze vzorku modelových dat, podle kapitoly IV. Metodiky, kapitoly V. Metodiky a odstavce VI.1 kapitoly VI. Metodiky. Zadání pro kontrolní výpočet jednoznačně stanovuje Metodika s následujícím zjednodušením:

- není požadováno zpracování zdrojových výtahů z externích databází (pro účely kontrolního výpočtu jsou poskytnuty zpracované údaje)
- není požadována konsolidace údajů uvedených v Metodice (v datových podkladech jsou uvedeny konsolidované hodnoty příslušných údajů)
- není požadováno strojové vyřazení výsledků ani vyčlenění výsledků vykazujících nesrovnalosti nebo rozpory
- není požadováno sjednocení výsledků (v podkladových datech RIV je sjednocení výsledků provedeno)
- není požadováno započítání podílů na výsledcích případných předchůdců předkladatele – výzkumné organizace
- k identifikaci článku v časopise a článku ve sborníku není požadováno použití kódu UT ISI

- bodové hodnocení výsledků se provede podle tabulky 1.1 Přílohy č. 1 Metodiky, při hodnocení výsledků se nezohledňuje Příloha č. 8 Metodiky
- není požadován přepočítání bodů jednotlivých druhů výsledků podle limitů jejich bodových a procentních hodnot uvedených v Příloze č. 8 Metodiky

Pro případ kontrolního výpočtu se pokyny k tabulce 1.1 přílohy č. 1 Metodiky upravují takto:

³⁾ Hodnocení $J_{imp} = 10 + 295 \times \text{Faktor}$, kde:

$\text{Faktor} = (1 - N) / (1 + (N / 0,057))$, kde N je normované pořadí časopisu, $N = (P-1) / (P_{max}-1)$

P = pořadí časopisu v daném oboru podle Journal Citation Report v řadě seřazené sestupně podle IF

P_{max} = celkový počet časopisů v daném oboru dle Journal Citation Report.

V případě, kdy bude časopis zařazen do více oborů, bude normované pořadí časopisu N vypočteno jako aritmetický průměr normovaných pořadí časopisu ve všech oborech, kde se vyskytuje.

2.2. Podklady pro kontrolní výpočet

- Podkladová data RIV (záznamy o výsledcích uplatněných v roce 2012 obsahující údaje nezbytné k provedení kontrolního výpočtu);
- Podkladová data RIV (záznamy o domácích tvůrcích výsledků obsahující údaje nezbytné k provedení kontrolního výpočtu);
- Vzorek 12 sjednocených výsledků a jejich předkladatelů z podkladových dat RIV, u kterých je požadováno provedení kontrolního výpočtu;
- Údaje z databáze Web of Science spol. Thomson Reuters zpracované pro účely kontrolního výpočtu;
- Údaje z databáze ERIH zpracované pro účely kontrolního výpočtu;
- Údaje z databáze SCOPUS zpracované pro účely kontrolního výpočtu;
- Údaje ze Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik vydávaných v České republice zpracované pro účely kontrolního výpočtu;
- Údaje z databáze CPCI proceedings spol. Thomson Reuters zpracované pro účely kontrolního výpočtu;
- Číselníky IS VaVaI - RIV dostupné na www.vyzkum.cz;
- Metodika hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů (platná pro léta 2013 až 2015) zveřejněná na www.vyzkum.cz.

Upozornění: Údaje z databází Web of Science spol. Thomson Reuters, SCOPUS, ERIH a CPCI proceedings spol. Thomson Reuters nejsou veřejně přístupné a mohou být použity pouze pro potřeby zpracování nabídky. Tyto údaje nesmí být dále nijak šířeny ani poskytnuty třetím osobám.

2.3. Provedení kontrolního výpočtu

Požadovaným výstupem je tabulka „vystup.xls“. Tabulka bude obsahovat záznamy o hodnocených výsledcích vzorku doplněné o údaje „druh výsledku“, „podíl předkladatele“ a „bodový podíl předkladatele na výsledku“. V tabulce „vystup.xls“ budou uvedeny následující údaje:

- identifikátor sjednoceného výsledku,
- identifikátor jeho předkladatele,
- druh výsledku,
- podíl předkladatele na výsledku,
- bodový podíl předkladatele na výsledku.

Výpočet bude proveden s přesností na 8 desetinných míst. Vypočítané hodnoty obsažené v tabulce „vystup.xls“ budou uvedeny zaokrouhleně s přesností na 3 desetinná místa. Záznamy v tabulce budou seřazeny vzestupně podle identifikátoru sjednoceného výsledku a identifikátoru předkladatele.

Uchazeč ve své nabídce uvede výše požadované údaje pro všech 12 sjednocených výsledků, které se týkají vybraných záznamů o výsledcích ze vzorku modelových dat.

Komise pro hodnocení nabídek při kontrole splnění kvalifikačních předpokladů zkontroluje, zda uchazeč ve výsledku kontrolního výpočtu uvedl hodnoty pro všech 12 sjednocených výsledků a zda u všech 12 vybraných sjednocených výsledků uchazečovy hodnoty přesně a bezchybně (přesnost na 3 desetinná místa) odpovídají správným hodnotám kontrolního výpočtu, které bude mít komise pro hodnocení nabídek k dispozici.

V rámci kontrolního výpočtu:

- a) budou využita pouze modelová data, která jsou obsahem přílohy H zadávací dokumentace;
- b) budou zohledněna všechna pravidla vztahující se k modelovým datům, která předepisuje Metodika s výše uvedenými omezeními;
- c) nebudou uplatněna žádná dodatečná pravidla, která nejsou v Metodice nebo této výzvě obsažena;
- d) nebude uchazeč modelová data měnit, doplňovat ani je jinak upravovat;
- e) nebude uchazeč provádět vlastní výklad pravidel Metodiky.

2.4. Předmět posouzení

Kontrolní výpočet bude považován za úplný, pokud uchazeč uvede všechny požadované hodnoty pro všech 12 vybraných sjednocených výsledků.

Jednotlivé hodnoty kontrolního výpočtu budou považovány za bezchybné, pokud se výsledné údaje předložené uchazečem budou přesně shodovat, (přesnost na 3 desetinná místa), se správnými hodnotami kontrolního výpočtu.

Výsledek ověření uvede komise pro hodnocení nabídek do protokolu v pořadí:

- a) úplnost kontrolního výpočtu
- b) počet správných sjednocených výsledků,
- c) počet chybných sjednocených výsledků.

3. POŽADOVANÁ VÝSTUPNÍ TABULKA A POPIS JEJÍ STRUKTURY**Popis struktury tabulky „vystup.xls“**

Jméno údaje	Popis
VYSNIDK	Identifikátor sjednoceného výsledku
PARNIDKP	Identifikátor předkladatele
VYSDRUKOD	Druh výsledku – kód
VYSPDL	Podíl předkladatele na výsledku (s přesností na 3 desetinná místa)
VYSPDLBOD	Body za výsledek připadající na předkladatele (s přesností na 3 desetinná místa)

Požadované řazení záznamů v tabulce „vystup.xls“: vzestupně dle VYSNIDK,PARNIDKP

Tabulka „vystup.xls“

Pořadové č. sjednoceného výsledku	VYSNIDK	PARNIDKP	VYSDRUKOD	VYSPDL	VYSPDLBOD
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

Příloha G zadávací dokumentace - Popis rozsahu dat IS VaVaI vstupujících každoročně do hodnocení

Rok sběru dat	Počty											
	fází projektů VaVal	účastníků řešení projektů VaVal	řešitelů projektů VaVal	finančních údajů o projektech VaVal	fází výzkumných záměrů	údajů subjektů	ovyskytů výsledků	záznamů tvůrčích výsledků	o domácích tvůrčích výsledků	vyhlášených veřejných soutěží	vyhodnocených veřejných soutěží	programů zahájených v daném roce
2012	8 512	13 145	16 002	127 364	34	20 895	107 401	364 210	217 896	19	11	6
2011	8 162	13 071	15 361	125 023	304	20 197	95 952	353 153	196 541	22	9	10
2010	8 516	13 200	13 479	132 351	307	19 638	113 128	371 107	230 195	20	14	7
2009	8 890	14 121	14 716	135 230	319	21 011	92 433	282 610	187 343	20	33	3
2008	7 798	12 680	12 065	121 302	314	18 879	115 708	324 238	231 257	17	31	12
Celkem	41 878	66 217	71 623	641 270	1 278	100 620	524 622	1 695 318	1 063 232	98	98	38

Příloha H zadávací dokumentace - Modelová data

Viz samostatný elektronicky podepsaný soubor ve formátu .zip.

Příloha CH zadávací dokumentace- Vzor smlouvy o poskytnutí služeb

Smlouva o poskytnutí služeb

ev. č. 14/XXX-0

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“)

Česká republika - Úřad vlády České republiky

se sídlem: nábrž. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana

IČ: 00006599

DIČ: CZ00006599

jejímž jménem jedná: Jan Marek, CSc., ředitel Odboru Rady pro výzkum, vývoj a inovace

bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: 4320001/0710

kontaktní osoba:

(dále jen „objednatel“)

a

.....

se sídlem:

IČ:

DIČ:

zapsaná ve veřejném rejstříku u soudu v, spisová značka

jejímž jménem jedná:

bankovní spojení:, účet č.:

kontaktní osoba:

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu (dále jen „smlouva“).

Preambule

Smluvní strany jsou vedeny snahou zabezpečit plnění povinností a úkolů daných zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů.

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je závazek poskytovatele provádět pro objednatel výpočty dle platné metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací, resp. metodiky hodnocení výsledků ukončených programů (dále jen „Metodika“), včetně zpracování výtahů obsahu aktuálních

údajů získaných každoročně z databází Web of Science spol. Thomson Reuters, ERIH, SCOPUS, CPCI proceedings spol. Thomson Reuters a Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik vydávaných v České republice (dále jen „služby“).

2. Podrobné vymezení služeb je uvedeno v platné Metodice, kapitola 9, schválené usnesením vlády ČR identifikované v čl. IX odst. 1 písm. c) této smlouvy. Kapitola 9 Metodiky tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
3. V případě změny či vydání nové Metodiky budou služby plněny v souladu s touto novou či změněnou Metodikou.

II.

Doba a místo plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Termíny plnění jednotlivých služeb, specifikovaných v čl. I této smlouvy, jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy – Harmonogram předání výstupů z poskytnutých služeb. Smluvní strany považují jednotlivé služby za splněné dnem podpisu příslušného Akceptačního protokolu dle čl. IV odst. 5 této smlouvy.
3. Místem plnění je sídlo poskytovatele. V nezbytných případech po dohodě smluvních stran budou práce spojené s předmětem plnění prováděny v sídle objednatele nebo i na jiném místě, předávání výstupů plnění podle této smlouvy bude probíhat v sídle objednatele.

III.

Cena a platební podmínky

1. Celková cena za rok poskytování služeb činí za 1 rok plnění Kč (slovy: korun českých) bez DPH, tj. Kč (slovy: korun českých) vč. DPH. Celková cena za rok poskytování služeb je nepřekročitelná.
2. Cena za poskytnutí služeb uvedená v odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele nutné nebo související s řádným plněním předmětu této smlouvy (např. doprava, cestovní náhrady, technické a programové vybavení). Uvedená cena zejména zahrnuje odměny za poskytnutí všech práv duševního vlastnictví dle čl. VII této smlouvy.
3. Cena za poskytování služeb bude uhrazena každoročně po předání druhé části čtvrté etapy hodnocení výzkumných organizací (dále také „VO“) uvedené v příloze č. 1 této smlouvy, a po podpisu Akceptačního protokolu o předání druhé části této etapy oběma smluvními stranami, a to na základě faktury vystavené poskytovatelem.
4. Faktura poskytovatele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pro účel daňového dokladu se za den uskutečnění zdanitelného plnění považuje den, kdy je poskytovatel oprávněn podle smlouvy doklad vystavit. Na faktuře musí být uvedeno evidenční číslo této smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy, datum podpisu smlouvy a přílohou faktury musí být kopie všech Akceptačních protokolů o splnění první až čtvrté etapy (první i druhé části čtvrté etapy).

5. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplněné či opravené faktury.
6. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet poskytovatele do 21 dnů ode dne obdržení faktury. Zaplacením se rozumí odepsání finanční částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

IV.

Předání a převzetí služeb

1. Předání a převzetí výstupů z poskytnutých služeb bude probíhat po splnění každé jednotlivé etapy (v případě čtvrté etapy po splnění první části i po splnění druhé části samostatně) uvedené v příloze č. 1 této smlouvy, a to prostřednictvím akceptační procedury, která posoudí kvalitu a funkčnost provedených výstupů z poskytnutých služeb. Výstupem akceptační procedury bude Akceptační protokol. Návrhy akceptačních protokolů pro příslušnou etapu připraví objednatel a budou sepsány ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. O každém předání výstupů z poskytnutých služeb bude sepsán Předávací protokol, který bude obsahovat datum, čas a popis výstupů z poskytnutých služeb a potvrdí jej podpisem pověřený zaměstnanec objednatele a poskytovatele. Předávací protokol bude sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení. Objednatel je oprávněn odmítnout podepsat Předávací protokol a převzít výstupy z poskytnutých služeb, je-li s přihlédnutím ke všem okolnostem zřejmé, že výstupy z poskytnutých služeb nejsou v souladu s touto smlouvou či pokyny objednatele.
3. Po podpisu Předávacího protokolu je objednatel oprávněn zkontrolovat, zda jsou výstupy z poskytnutých služeb v souladu s touto smlouvou. Pokud bude mít objednatel po podepsání Předávacího protokolu výhrady k výstupům z poskytnutých služeb, oznámí je ve lhůtě 5 dnů od předání těchto výstupů listinnou nebo elektronickou formou poskytovateli, který je povinen tyto vady a nedostatky odstranit nejpozději do 3 dnů ode dne nahlášení těchto výhrad objednatelem.
4. Po odstranění vad a nedodělků dle předchozího odstavce předá poskytovatel opakovaně výstupy z poskytnutých služeb objednateli. O předání takto opravených výstupů z poskytnutých služeb bude opět pořízen Předávací protokol a postup dle odst. 3 tohoto článku smlouvy se opakuje.
5. Postup podle odst. 2 až 4 tohoto článku smlouvy se bude opakovat až do výsledného předání výstupů z poskytnutých služeb objednateli bez vad a nedodělků. Má-li objednatel za to, že výstupy z poskytnutých služeb jsou bez vad a nedodělků, bude sepsán Akceptační protokol, který bude obsahovat datum, čas a popis výstupů z poskytnutých služeb a potvrdí jej podpisem pověřený zaměstnanec objednatele a poskytovatele.
6. Potvrzení Akceptačního protokolu objednatelem jej nezavazuje práv na reklamaci výstupů z poskytnutých služeb a práv z odpovědnosti za vady, které zjistí později v průběhu záruční lhůty.

V.

Mlčenlivost

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které se dozvěděl při plnění této smlouvy nebo v souvislosti s ním a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
 - a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
 - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odstavce 1 všechny osoby, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy.
3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy, odpovídá poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
4. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

VI.

Záruka za jakost, odpovědnost za vady

1. Poskytovatel odpovídá za to, že služby budou poskytovány řádně v souladu s touto smlouvou, a nabídkou poskytovatele podanou v zadávacím řízení, v němž byla jeho nabídka vybrána jako nejvhodnější.
2. Poskytovatel odpovídá za vady poskytnutých výstupů při předání služeb nebo v průběhu záruční doby. Smluvní strany považují za vady výstupů z poskytnutých služeb zejména chybný výpočet nebo jeho část, chybějící údaje v předávaných sestavách a chybný formát předávaných údajů. Poskytovatel za tímto účelem poskytuje objednateli záruku za jakost po záruční dobu v délce 12 měsíců.
3. Záruční doba začíná běžet pro každou etapu resp. její část zvlášť, a to dnem podpisu Akceptačního protokolu dle článku IV odst. 5 této smlouvy.
4. Poskytovatel bezplatně odstraní reklamovanou vadu nejdéle do 3 dnů od nahlášení vady.
5. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.
6. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž reklamáce odeslaná objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
7. Poskytovatel odstraní v záruční době reklamované vady na svůj náklad. Odmítne-li poskytovatel odstranit reklamované vady, případně neodstraní-li je do 15 dnů od stanoveného termínu, je objednatel oprávněn odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetího subjektu a náklady s tím spojené vyúčtovat poskytovateli.
8. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.
9. Nahlášení závad se bude uskutečňovat výhradně prostřednictvím elektronické pošty na adrese nebo na adrese sídla poskytovatele.

VII.

Práva duševního vlastnictví

1. Poskytovatel se zavazuje, že při poskytování služeb neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví, že je plně oprávněn disponovat s právy, které touto smlouvou postupuje na objednatele, nebo k jejichž užití poskytuje objednateli dle této smlouvy licenci a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání výstupů z poskytnutých služeb (dále jen „dílo“) objednatelům, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu s autorským zákonem popř. od nositelů jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Poskytovatel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku porušení povinností dle předchozí věty.
2. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je předmětem práv autorských, práv souvisejících či předmětem práv pořizovatele k jím pořízené databázi, a nejde přitom ve smyslu odst. 6 tohoto článku o dílo anebo jeho části vytvořené jako zaměstnanecké dílo (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Předměty ochrany podle autorského zákona“), náleží od okamžiku předání díla dle této smlouvy objednateli pro území celého světa včetně České republiky výhradní neomezené právo k užití těchto Předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k Předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje objednateli oprávnění k výkonu uvedeného výhradního práva k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Objednatel je oprávněn Předměty ochrany podle autorského zákona užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Postoupení licence nebo její části na třetí osobu nevyžaduje souhlas poskytovatele a objednatel není povinen postoupení licence nebo její části na třetí osobu poskytovateli oznamovat. Toto právo objednatele k Předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady Předmětů ochrany podle autorského zákona dodané poskytovatelem. Objednatel není povinen výše uvedenou licenci využít. Poskytovatel dále poskytuje objednateli právo upravovat a/nebo překládat Předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva objednatele zadat provedení těchto úprav a/nebo překladů třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny dle čl. III.
3. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je předmětem práv průmyslového vlastnictví, avšak dosud nebyl k ochraně nebo na základě přihlášky zapsán či udělen anebo se jeho zápis nevyžaduje, zejména vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Nezapsané předměty průmyslových práv“), převádí poskytovatel na objednatele od okamžiku předání díla dle této smlouvy veškerá práva na Nezapsané předměty průmyslových práv, zejména pak právo na patent, právo na užitný vzor a právo na průmyslový vzor. Objednatel je oprávněn zejména Nezapsané předměty průmyslových práv přihlásit k ochraně na území České republiky a jiných teritoriích a neomezeně je i po jejich zápisu využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k Nezapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Nezapsaných předmětů průmyslových práv dodaných poskytovatelem na základě této smlouvy. Poskytovatel je o takovémto výtvoru povinen

objednatel neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Nezapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny dle čl. III.

4. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který je již chráněn zapsaným či uděleným právem z průmyslového vlastnictví, zejména udělený či zapsaný vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Zapsané předměty průmyslových práv“), náleží objednateli od okamžiku předání díla podle této smlouvy k Zapsaným předmětům průmyslových práv výhradní neomezené právo k užití těchto Zapsaných předmětů průmyslových práv, a to pro území celého světa včetně České republiky. Poskytovatel touto smlouvou opravňuje objednatel k výkonu uvedených výhradních práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv, a to bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Oprávnění k užití Zapsaných předmětů průmyslových práv získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Toto právo objednatel k Zapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Zapsaných předmětů průmyslových práv dodaných poskytovatelem, ať již budou přihlášeny k ochraně či nikoliv. Poskytovatel je o takovémto výtvoru povinen objednatel neprodleně informovat. Poskytovatel je dále povinen učinit veškeré nezbytné úkony a poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost směřující k zápisu uvedené licence k Zapsaným předmětům průmyslových práv do příslušných rejstříků. Poskytovatel rovněž poskytuje objednateli právo upravovat a modifikovat Zapsané předměty průmyslových práv, včetně práva objednatel zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny dle čl. III.
5. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvor, který může být předmětem majetkových práv, vyjma v předchozích odstavcích tohoto článku a odst. 6 tohoto článku uvedených předmětů chráněných podle autorského zákona a předmětů průmyslového vlastnictví požívajících zvláštní ochrany, přičemž jde zejména o know-how či nezapsaná označení (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Ostatní předměty duševního vlastnictví“), převádí poskytovatel na objednatel od okamžiku předání díla veškerá práva k Ostatním předmětům duševního vlastnictví. Objednatel je oprávněn zejména Ostatní předměty duševního vlastnictví neomezeně využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatel k Ostatním předmětům duševního vlastnictví se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Ostatních předmětů duševního vlastnictví dodaných poskytovatelem. Poskytovatel je o takovémto výtvoru povinen objednatel neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Ostatních předmětů duševního vlastnictví dle tohoto odstavce je součástí ceny dle čl. III.
6. Je-li výsledkem nebo součástí díla i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, poskytovatel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání díla dle této smlouvy postupuje právo výkonu majetkových práv k dílu na objednatel, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v ceně díla dle čl. III této smlouvy. Objednatel se tím stává ve vztahu ke všem částem díla i dílu jako celku vykonavatelem autorských práv majetkových v pozici zaměstnavatele se všemi souvislostmi včetně oprávnění vyplývajících z omezení osobnostních práv původních autorů v plném rozsahu dle § 58 autorského zákona, přičemž právo výkonu majetkových práv autorských získává objednatel jako dále postupitelné. Objednatel je tak především oprávněn dílo i jeho části bez dalšího sám jakýmkoli způsobem užít v původní, zpracované

či jinak změněné podobě a udělit třetím osobám oprávnění (licenci) k výkonu práva dílo a jeho části užít. Objednatel je dále oprávněn nehotové anebo nedostatečně podrobné části díla dokončit, a to bez ohledu na podmínky podle ustanovení § 58 odst. 5 autorského zákona. Poskytovateli ani původním autorům nenáleží nárok na přiměřenou dodatečnou odměnu podle ustanovení § 58 odst. 6 autorského zákona. Objednatel je oprávněn dílo anebo jeho části zveřejnit, upravovat, zpracovávat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět je na veřejnost pod vlastním jménem.

VIII.

Smluvní pokuta, úrok z prodlení

1. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč v případě, že:
 - a) bude v prodlení s předáním výstupů z poskytnutých služeb dle čl. II odst. 2,
 - b) bude v prodlení s odstraněním vad a nedostatků v rámci akceptační procedury dle čl. IV odst. 3 této smlouvy,
 - c) bude v prodlení s odstraněním reklamovaných vad dle čl. VI odst. 4 této smlouvy.
2. Poskytovatel je dále povinen uhradit objednateli vedle smluvní pokuty dle odst. 1 za druhý a každý další započatý den prodlení s povinnostmi poskytovatele uvedenými v předchozím odstavci tohoto článku 0,05 % z celkové ceny za rok poskytování služby včetně DPH dle čl. III odst. 1 této smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč v případě, že:
 - a) poruší jakoukoli povinnost uvedenou v čl. VII,
 - b) neposkytne podporu dle čl. IX odst. 3 této smlouvy,
 - c) neposkytne součinnost nezbytnou k provedení auditu výstupů z poskytovaných služeb objednatelům dle čl. IX odst. 4 této smlouvy,
 - d) nepředloží Zprávu o stavu poskytování služby v termínu dle čl. IX odst. 6 této smlouvy,
 - e) se nezúčastní osobního jednání ke stavu poskytování služby dle čl. IX odst. 6 této smlouvy,
 - f) poruší některou z povinností uvedených v čl. X odst. 3 této smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje při prodlení se zaplacením faktur podle článku III odst. 6 této smlouvy uhradit úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
5. Ustanovení o smluvních pokutách nevylučuje možnost uplatnění náhrady škody, která z porušení povinností vznikne, přičemž smluvní pokuta se do náhrady škody nezapočítává.

IX.

Podmínky provádění předmětu smlouvy

1. Plnění předmětu Smlouvy bude prováděno dle:
 - a) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z

- veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů,
- b) nařízení vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací a
 - c) Metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů (platné pro léta 2013 až 2015), schválené usnesením vlády ze dne 19. 6. 2013 č. 475, ve smyslu usnesení vlády ze dne 16. 4. 2014 č. 250 o úpravě Přílohy č. 10 Metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů (platná pro léta 2013 až 2015), případně dle dalších obdobných metodik, které tuto metodiku nahradí.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli veškeré nezbytné údaje pro poskytnutí služeb, jejichž specifikace vychází z článku I této Smlouvy. Objednatel poskytne nezbytné údaje nejpozději den před zahájením plnění příslušné etapy, přičemž podklady pro plnění druhé a třetí etapy v prvním roce plnění je objednatel povinen předat poskytovateli den následující po podpisu smlouvy. V případě prodloužení objednatele s předáním nezbytných údajů pro poskytnutí služeb dle tohoto odstavce se prodlužuje o dobu prodloužení objednatele s předáním nezbytných údajů doba plnění příslušné etapy. Za nezbytné údaje smluvní strany považují podkladová data RIV týkající se záznamů o uplatněných výsledcích, o předkladatelích a tvůrcích výsledků, dále údaje z databází Web of Science spol. Thomson Reuters, ERIH a SCOPUS, údaje ze Seznamu neimpaktovaných recenzovaných periodik vydávaných v České republice, číselníky IS VaVaI, údaje z odborného peer review hodnocení provedeného dle platné Metodiky, údaje o smluvním výzkumu a projektech databáze CEP a ERC a další související údaje, které považuje objednatel za nezbytné pro poskytnutí služeb.
 3. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli podporu ve formě konzultací v souvislosti s předávanými výstupy z poskytnutých služeb dle jednotlivých etap plnění dle přílohy č. 1 této smlouvy. Dále se zavazuje poskytovatel poskytnout podporu veřejnosti k výstupům z poskytnutých služeb ze čtvrté etapy plnění zveřejněných prostřednictvím internetové aplikace dle Metodiky, a to ve formě odpovědí na telefonické nebo e-mailové dotazy. Podporu dle tohoto odstavce smlouvy je poskytovatel povinen poskytovat v pracovní dny od 9.00 do 16.00 hodin po celou dobu platnosti smlouvy.
 4. Objednatel je oprávněn provést audit výstupů z poskytovaných služeb, vždy do 12 měsíců od podpisu Akceptačního protokolu vztahujícího se k příslušné etapě resp. její části dle článku IV odst. 5 smlouvy. Za účelem provedení auditu se poskytovatel zavazuje neprodleně zpřístupnit objednateli veškeré údaje, informace a aplikace použité k realizaci předmětu smlouvy. Poskytovatel nese odpovědnost za neprovedení auditu v důsledku neposkytnutí součinnosti dle předchozí věty.
 5. Objednatel je povinen zajistit přístup pověřených zástupců poskytovatele k údajům objednatele a externím informačním zdrojům, nezbytným k poskytování služby, za předpokladu dodržení všech předpisů upravujících ochranu údajů, jakož i informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly mít vliv na poskytování služby. Přístup k databázím objednatele pro poskytovatele bude umožněn jen v nezbytné míře nutné pro realizaci řádného poskytování služeb a se souhlasem objednatele. Stejným principem se řídí i povolení dálkového přístupu ke vstupním údajům objednatele.
 6. Objednatel je kdykoliv oprávněn vyzvat poskytovatele k předložení Zprávy o stavu poskytování služby a poskytovatel je povinen do 2 pracovních dnů od doručení výzvy takovou Zprávou předložit nebo se zúčastnit osobního jednání ke stavu poskytování služby.

X.

Povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje dodržovat podmínky ujednání o zachování mlčenlivosti dle čl. V této smlouvy.
2. Poskytovatel není v rámci služeb uvedených v čl. I této smlouvy oprávněn provádět z vlastní vůle zásahy do vstupních údajů, včetně registrů a číselníků.
3. Poskytovatel není oprávněn využívat výsledky vytvořené v souvislosti s plněním předmětu činnosti podle čl. I této smlouvy k jiné činnosti než je v této smlouvě uvedeno. Zejména není oprávněn ke svým vlastním obchodním i neobchodním aktivitám využívat vstupní a výstupní údaje, registry, číselníky a aplikace, a to ani po jejich úpravě.
4. Za objednatele je jako pověřená osoba stanoven Ing. Martin Matějka, za poskytovatele je pověřenou osobou Dojde-li ke změně pověřené osoby, musí být objednateli tato změna sdělena písemně do 3 dnů, nikoli formou dodatku k této smlouvě, a to včetně nových kontaktních údajů.
5. Pověřené osoby obou smluvních stran jsou zodpovědné osoby pro zadávání a převzetí jednotlivých částí předmětu plnění popsanych v článku I této smlouvy.

XI.

Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
 - a) odstoupením od smlouvy:
 - i. za podmínek uvedených v občanském zákoníku v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem,
 - ii. v případech, které si smluvní strany ujednaly dále v tomto článku smlouvy.
 - b) dohodou smluvních stran,
 - c) výpovědí.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě:
 - a) prodlení poskytovatele s předáním výstupů z poskytnutých služeb delší než 15 dnů,
 - b) prodlení poskytovatele s odstraněním vad a nedostatků v rámci akceptační procedury dle čl. IV odst. 3 této smlouvy delší než 15 dnů,
 - c) prodlení poskytovatele s odstraněním reklamovaných vad dle čl. VI odst. 4 této smlouvy delší než 15 dnů,
 - d) že uplatní u poskytovatele své požadavky nebo připomínky v průběhu plnění předmětu smlouvy a poskytovatel je bez vážného důvodu neakceptuje nebo podle nich nepostupuje.
3. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě prodlení objednatele se zaplacením ceny delší než 15 dnů.
4. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.

5. Poskytovatel není oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodů uvedených § 2382 občanského zákoníku.
6. Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody.
7. Objednatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je 1 měsíc a začne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém je výpověď doručena druhé smluvní straně.
8. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je 6 měsíců a začne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém je výpověď doručena druhé smluvní straně. Poskytovatel je povinen po dobu výpovědní lhůty poskytovat služby dle čl. I této smlouvy v souladu s Harmonogramem uvedeným v příloze č. 1 této smlouvy.
9. Při ukončení smlouvy budou objednateli předána datová média se zálohou všech zpracovávaných údajů.

XII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze formou písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran na jedné listině.
3. Obě smluvní stany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejich výslovných ustanovení byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami, resp. ze zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu této smlouvy.
4. Poskytovatel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v § 1765 a § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
5. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této smlouvy.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 výtiscích, z nichž 1 obdrží poskytovatel a 2 obdrží objednatel.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1 - Harmonogram předání výstupů z poskytnutých služeb
Příloha č. 2 - Kapitola 9 Metodiky

V Praze dne:

V Praze dne:

za objednatele

za poskytovatele

Příloha č. 1: Harmonogram předání výstupů z poskytnutých služeb

I. Hodnocení výsledků výzkumných organizací – rok 2014

Předmět služby	Termíny plnění etap (zahájení plnění - předání výstupů)
PRVNÍ ETAPA HODNOCENÍ	v prvním roce není součástí smlouvy, poskytovatel neplní
DRUHÁ ETAPA HODNOCENÍ výzkumných organizací - zpracování předaných finančních údajů dle Pilíře III.	Zahájení plnění: den následující po podpisu smlouvy Předání výstupů: do 9 dnů od podpisu smlouvy
TŘETÍ ETAPA HODNOCENÍ výzkumných organizací - zpracování návrhů hodnocení výsledků od OVHP (Podpilíř I.) a Expertních panelů (Pilíř II.) - výpočet a předání Tabulky č. 3, č. 4 a č. 5prac s výsledky hodnocení výzkumných organizací pro vyjádření jednotlivých poskytovatelů	Zahájení plnění: den následující po podpisu smlouvy Předání výstupů: do 9 dnů od podpisu smlouvy
ČTVRTÁ ETAPA HODNOCENÍ výzkumných organizací (první část) - zpracování vypořádání připomínek poskytovatelů k Tabulce č. 4 a č. 5prac	Zahájení plnění: od 49. dne od podpisu smlouvy Předání výstupů: do 56. dne od podpisu smlouvy
ČTVRTÁ ETAPA HODNOCENÍ výzkumných organizací (druhá část) - předání konečných výsledků hodnocení výzkumných organizací (Tabulka č. 5.) a přepočítaných Tabulek č. 3 č 4 a č.5prac s výsledky hodnocení výzkumných organizací - zprovoznění internetové aplikace s konečnými výsledky hodnocení pro veřejnost	Zahájení plnění: od 98. dne od podpisu smlouvy Předání výstupů: do 104. dne od podpisu smlouvy

II. Hodnocení výsledků výzkumných organizací – rok 2015 a další

Předmět služby	Termíny plnění etap (zahájení plnění – předání výstupů)
PRVNÍ ETAPA HODNOCENÍ výzkumných organizací - předání Tabulky č. 1 a č. 2. a č. 2a a Pracovních tabulek J až V	Zahájení plnění: od 15. 6. Předání výstupů: do 25. 6.
DRUHÁ ETAPA HODNOCENÍ výzkumných organizací - zpracování předaných opravených výsledků dle Tabulky č. 1 a č. 2. (příp. č. 2a) do RIV; - zpracování předaných finančních údajů dle Pilíře III.	Zahájení plnění: od 15. 8. Předání výstupů: do 22. 8.
TŘETÍ ETAPA HODNOCENÍ výzkumných organizací - zpracování návrhů hodnocení výsledků od OVHP (Podpilíř I.) a Expertních panelů (Pilíř II.) - výpočet a předání Tabulky č. 3 č. 4 a č. 5prac s výsledky hodnocení VO pro vyjádření jednotlivých poskytovatelů	Zahájení plnění: od 22. 8. Předání výstupů: do 31. 8.

<p>ČTVRTÁ ETAPA HODNOCENÍ výzkumných organizací (první část)</p> <ul style="list-style-type: none">- zpracování vypořádání připomínek poskytovatelů k Tabulce č. 4 a č. 5prac	<p>Zahájení plnění: od 10. 10. Předání výstupů: do 17. 10.</p>
<p>ČTVRTÁ ETAPA HODNOCENÍ výzkumných organizací (druhá část)</p> <ul style="list-style-type: none">- předání konečných výsledků hodnocení výzkumných organizací (Tabulka č. 5.) a přepočítaných Tabulek č. 3 č 4 a č.5prac s výsledky hodnocení výzkumných organizací- zprovoznění internetové aplikace s konečnými výsledky hodnocení pro veřejnost	<p>Zahájení plnění: od 28. 11. Předání výstupů: do 4. 12.</p>

Příloha č. 2: Kapitola 9 Metodiky

ETAPY HODNOCENÍ

Výstupy z první etapy

- Tabulka č. 1 - výpis všech vyřazených výsledků z RIV, z důvodu jejich nesouladu v datových záznamech, pro které je nelze zařadit do dalšího postupu Hodnocení, ve struktuře jednotlivých tabulek podle poskytovatelů. Tyto výsledky opraví předkladatel a znovu je předá, jako úplný záznam o výsledku, do RIV, jinak tyto výsledky nebudou zařazeny do hodnocení.
- Tabulka č. 2 - výpis výsledků, u kterých byly zjištěny rozpory a nesrovnalosti. Ve struktuře jednotlivých tabulek podle poskytovatelů jsou vypsány všechny rozpory a nesrovnalosti mezi dvěma a více záznamy o výsledku, které vykazují nejednoznačnost. Pro daného předkladatele výsledku jsou uvedeny všechny výskyty nejednoznačného výsledku v RIV, tj. jsou uvedeny výskyty od všech předkladatelů.
- Tabulka č. 2a - výpis případů, kdy byl některý z tvůrců jednoho výsledku deklarován jako domácí tvůrce dvěma nebo více předkladateli. Tato tabulka slouží předkladatelům jako informační podklad pro případné opravy chybně zadaných údajů v domácích tvůrcích. Stejný tvůrce u dvou či více předkladatelů není sledovaným rozparem. Chybně zadané údaje se opravují obvyklým způsobem, tj. vyřazením chybně vloženého záznamu RIV a odevzdáním nového správného záznamu dle harmonogramu uvedenému v Příloze č. 10.

Výsledky první etapy budou zpřístupněny:

- poskytovatelům podpory VaVaI;
- zřizovatelům VO zahrnutých do Hodnocení (nebo orgánu, který plní tuto funkci);
- VO zahrnutým do Hodnocení, a to výhradně prostřednictvím příslušných zřizovatelů výzkumných organizací (nebo orgánu, který plní tuto funkci), nebo poskytovatelů institucionální podpory;
- odborným a poradním orgánům RVVI.

Výstupy z druhé etapy.

V rámci druhé etapy je možné řešení rozporů uvedených v Tabulkách č. 1 a č. 2 prostřednictvím jednotlivých poskytovatelů. Zároveň jednotlivé VO mohou odstraňovat své záznamy o výsledcích, pokud zjistily, že obsahují chybné údaje, za které by mohl být uplatňován postup podle §14 odst. 5 zákona. **V této etapě hodnocení nelze požadovat zařazení dalších výsledků do hodnocení, byť jsou předány do RIV.**

Opravy chybných výsledků se provádí zasláním opravné vyšší verze, v tomto případě není nutné žádat o odstranění původních záznamů.

Souběžně v rámci druhé etapy probíhá hodnocení výsledků OVHP.

V rámci druhé etapy budou též prostřednictvím poskytovatelů předány údaje o jednotlivých VO týkající se finančních prostředků dle Pilíře III.

Výstupy z třetí etapy

- Tabulka č. 3 – výpis všech hodnocených výsledků, které byly zařazené do Hodnocení v rámci Pilíře I. a II., seřazeno abecedně podle konsolidované skupiny oborů, poskytovatele a dále dle VO a jejich organizačních jednotek.

- Tabulka č. 4 – výpis výsledků vyřazených z Hodnocení OVPH a odbornými a poradními orgány RVVI na základě provedených kontrol, seřazeno abecedně podle konsolidované skupiny oborů, poskytovatele a dále dle VO a jejich organizačních jednotek.
- Tabulka č. 5prac – výsledky hodnocení VO dle Pilíře III., seřazeno abecedně podle konsolidované skupiny oborů, poskytovatele a dále dle VO a jejich organizačních jednotek.

Výsledky třetí etapy budou zpřístupněny:

- poskytovatelům podpory VaVaI;
- zřizovatelům VO zahrnutých do Hodnocení (nebo orgánu, který plní tuto funkci);
- VO zahrnutým do Hodnocení, a to výhradně prostřednictvím příslušných zřizovatelů VO (nebo orgánu, který plní tuto funkci) nebo poskytovatelů institucionální podpory;
- odborným a poradním orgánům RVVI.

Vyjádření k Tabulce č. 4 je možné zasílat do termínu dle harmonogramu uvedenému v příloze. V případě uznání oprávněnosti připomínky zaslané RVVI, bude výsledek zařazen zpět do Hodnocení. V opačném případě bude na tyto výsledky uplatněn postup dle § 14 odst. 5 zákona ve výši, kterou určí RVVI.

Vyjádření je možné pouze od poskytovatelů, a to ve formě zpětného zaslání Tabulky č. 4, kde poskytovatel uvede v příslušném jemu vyhrazeném sloupci konkrétní odůvodnění pro zpětné zařazení výsledku do Hodnocení v příslušném roce. **Ve vyjádření nelze požadovat opravu údajů předaných do RIV nebo žádat o zařazení dalších výsledků.**

Výstupy ze čtvrté etapy

- Tabulka č. 5 – konečné výsledky hodnocení VO, seřazené abecedně podle poskytovatele, dále dle VO a jejich organizačních jednotek.

Výstupy ze čtvrté etapy jsou součástí finálních výstupů celého hodnocení a schvaluje je RVVI na svém zasedání. Tabulka č. 5 je jedním z podkladů sloužícím pro „Návrh výdajů státního rozpočtu na výzkum, vývoj a inovace podle § 5a odst. 2 zákona“, který RVVI v lednu každého roku zasílá správcům rozpočtových kapitol.

Výstupy ze čtvrté etapy budou veřejně přístupné prostřednictvím internetové aplikace „Hodnocení“, která má dvě části:

1. „Část VO“ zařazených do hodnocení v rámci Pilíře I., která obsahuje:

- základní identifikaci VO;
- pro danou VO v rámci Pilíře I. počet hodnocených a nehodnocených výsledků, počet vyřazených výsledků; součet bodového ohodnocení těchto výsledků po normalizaci (tzv. „korigované“ body);
- pro danou VO rámci Pilíře II. počet předložených výsledků, z nich počet v kategorii A a přidělené bodové hodnocení;
- pro danou VO bodové hodnocení v rámci Pilíře III.

2. „Část výsledků VO“ zařazených do hodnocení v rámci Pilíře I, která obsahuje:

- základní identifikaci výsledku;
- stav výsledku v rámci Pilíře I., případně důvod vyřazení výsledku;

- bodové ohodnocení výsledku v rámci Pilíře I. před a po normalizaci (tzv. „korigované“ a „nekorigované“ body), včetně příslušného korekčního koeficientu;
- zařazení výsledku do kategorie (A, B) dle Pilíře II. a počet přidělených bodů;

Internetová aplikace bude umožňovat obdobné vyhledávání jako tomu je u komponenty IS VaVaI - RIV a dále bude umožňovat export údajů za jednotlivé VO.