



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

**včetně zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem:
„Provedení evaluace projektu Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů
v České republice na léta 2014-2020 a související aktivity“**

Česká republika – Úřad vlády České republiky (dále jen „zadavatel“) Vás vyzývá k podání nabídky a prokázání kvalifikace pro předmětnou veřejnou zakázku (dále jen „veřejná zakázka“).

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "ZZVZ"), v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ podle zásad § 6 ZZVZ. Výběrové řízení je realizováno přiměřeně k pojmům a principům použitým v ZZVZ. **Touto výzvou není zahájeno zadávací řízení ve smyslu § 3 ZZVZ.** Pokud výzva v jednotlivých ustanoveních odkazuje na text ZZVZ, nejedná se o postup v některém zadávacím řízení ve smyslu § 4 odst. 4 ZZVZ, ustanovení ZZVZ se na výběrové řízení neaplikují. Vzhledem k tomu v tomto výběrovém řízení nelze proti rozhodnutí zadavatele uplatnit námitky či jiné standardní opravné prostředky ve smyslu ZZVZ.

Veřejná zakázka je realizována dle Podmínek použití podpory z Operačního programu Zaměstnanost č. OPZ030-871-2/2016 (dále také jen „OPZ“) projektu „*Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014-2020 a související aktivity*“, reg. č. CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_009/0002755, Pravidel OPZ, kterými jsou: Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, vydání č. 12 a Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady, vydání č. 10.

1. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele

Název: Česká republika – Úřad vlády České republiky
Sídlo: nábf. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana
IČO: 00006599
DIČ: CZ00006599
Zastoupená: Mgr. Radanem Šafaříkem, ředitelem Odboru rovnosti žen a mužů
Kontaktní osoba: Mgr. Květoslava Hlistová, Oddělení veřejných zakázek
e-mail: verejnezakazky@vlada.cz, tel.: +420 224 002 111

2. Vymezení druhu, režimu a předmětu veřejné zakázky

2.1. Druh a režim veřejné zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby.

2.2. Klasifikace veřejné zakázky

CPV 79419000 Hodnotící poradenské služby

2.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění předmětu této veřejné zakázky je území hl. města Prahy a sídlo objednatele. Místem předání všech výstupů plnění zadavateli a zároveň místo, kde bude probíhat komunikace

mezi dodavatelem a zadavatelem, je objekt objednatele na adrese Vladislavova 4, Praha 1, pokud se zadavatel a dodavatel nedohodnou v konkrétním případě jinak.

2.4. Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění je stanovena pro jednotlivé části plnění veřejné zakázky v článku II vzoru smlouvy, který je přílohou G této výzvy.

2.5. Věcné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je provedení evaluace projektu Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014 - 2020 a související aktivity (reg. č. CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_009/0002755) financovaného z Operačního programu zaměstnanost (dále jen „projekt“).

Evaluace projektu bude zahrnovat:

- zpracování vstupní evaluační zprávy, která bude obsahovat podrobněji specifikovaný výzkumný design celé evaluace.
- zpracování závěrečné evaluační zprávy, která bude obsahovat zhodnocení procesu realizace projektu, dosažených výsledků a krátkodobých dopadů projektu.

Výsledky evaluace budou využité zejména pro zhodnocení přínosu projektu a jako podklad pro implementaci dokumentu navazujícího na Vládní strategii pro rovnost žen a mužů v ČR na léta 2014 – 2020 (dále také jen „Strategie“), resp. nastavení efektivního implementačního mechanismu této nové Strategie.

Obsahem evaluace jsou dílčí cíle projektu uvedené níže v tomto článku výzvy, resp. ty z nich, které jsou spjaté s realizací klíčových aktivit KA1 až KA4 uvedených níže v tomto článku výzvy. Ostatní cíle ani aktivity nebudou do evaluace zahrnuty.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 vzoru smlouvy – Parametry požadované evaluace, který tvoří přílohu G výzvy k podání nabídek.

Hodnocený projekt

- a) Hlavním cílem hodnoceného projektu je do roku 2020 zvýšit úroveň rovnosti žen a mužů a zlepšit alespoň některé mezinárodní ukazatele míry rovnosti na úrovni ČR. Těchto cílů lze mimo jiné dosáhnout systematictější uchopením tématu rovnosti žen a mužů na úrovni vlády. Toho bude dosaženo postupným naplňováním Strategie a zaváděním principu gender mainstreamingu, s nímž Strategie počítá. Dále toho bude dosaženo posílením Odboru rovnosti žen a mužů Úřadu vlády ČR (dále jen „Odbor“), jakožto ústředního koordinátora celé agendy, díky čemuž bude možné v praxi efektivně prosazovat Strategii.

Projekt přispěje ke zlepšení rovnosti žen a mužů na trhu práce i v dalších oblastech a ke zvýšení šancí žen uplatnit se na trhu práce. Nelze očekávat, že projekt sám o sobě může zásadním způsobem v daném čase ovlivnit složitý komplex příčin, které nerovnosti mezi ženami a muži způsobují. Lze však přispět alespoň k dílčím zlepšením v některých sledovaných oblastech a celkově nastartovat nový vývoj. Jelikož příčiny problému mimo jiné vycházejí ze zakořeněných genderových stereotypů, Projekt usiluje o jejich odbourávání mimo jiné zvýšením společenského povědomí o tématu. Další očekávanou změnou je ukotvení institucionálního zabezpečení rovnosti žen a mužů a gender mainstreamingu. To je nyní nastaveno díky Strategii, ale není důsledně plněno. Zvýšené kapacity Odboru umožní změnu k lepšímu v procesu hodnocení dopadů na rovnost žen a mužů pro materiály předkládané vládě. Rozšíří se rovněž okruh sbíraných statistických dat, což významně přispěje k možnosti lépe vyhodnocovat postavení žen a mužů na trhu práce i v dalších oblastech. Díky využití Standardu genderového auditu dojde k lepšímu reflektování existujících problémů v oblasti rovnosti žen a mužů u organizací, včetně zaměstnavatelů. Projekt přinese také změnu v postojích veřejnosti k tématu rovnosti žen a mužů a jeho vyšší akceptaci.

- b) Dílčími cíli projektu jsou:

1. Zlepšení postavení žen na trhu práce, na němž se nerovnosti mezi ženami a muži výrazně odrážejí.
 2. Zvýšení povědomí o důležitosti tématu a jeho vztahu do reálného každodenního života mnoha osob v ČR.
 3. Nastavení institucionálního mechanismu prosazování rovnosti žen a mužů tak, aby docházelo k reálnému zlepšení rovnosti žen a mužů na trhu práce i v dalších oblastech.
 4. Nastavení efektivnějšího fungování státní správy v oblasti rovnosti žen a mužů zejména na jednotlivých rezortech. Jde zejména o vytvoření a prosazování v praxi jednotného působení rezortních koordinátorek a koordinátorů rovnosti žen a mužů a zlepšení procesu posuzování dopadů na rovnost žen a mužů v materiálech předkládaných vládě.
 5. Zlepšení úrovně sbírání statistických dat tak, aby byla lépe využitelná vnitrostátně, ale aby také byla lépe mezinárodně srovnatelná.
 6. Posílení mezinárodní dimenze genderové agendy na vládní úrovni a posílení a zkvalitnění zapojení do tvorby politik EU.
- c) Výše uvedených cílů je v projektu zamýšleno dosáhnout těmito klíčovými aktivitami:
- KA1 Implementace Strategie – aktivity týkající se zajištění implementace Strategie, včetně zajištění jejího vyhodnocování a příprava navazujícího dokumentu.
 - KA2 Implementace Akčního plánu prevence domácího a genderově podmíněného násilí (dále také jen „Akční plán“) – aktivity týkající se zajištění implementace Akčního plánu, včetně zajištění jeho vyhodnocování a příprava navazujícího dokumentu.
 - KA3 Prosazování opatření pro zlepšení vyrovnaného zastoupení žen a mužů v rozhodovacích pozicích – aktivity týkající se zlepšení zastoupení žen a mužů v rozhodovacích pozicích, včetně podpory přijetí Akčního plánu pro tuto oblast a příprava navazujícího dokumentu.
 - KA4 Implementace Metodiky posuzování dopadů materiálů předkládaných vládě ČR na rovnost žen a mužů - aktivity týkající se zajištění implementace Metodiky, včetně její propagace, školení a vyhodnocování jejího využívání.
 - KA5 Implementace a pilotní ověření genderového auditu – aktivity týkající se revize a implementace Standardu, pilotní ověření Standardu, genderový audit státní služby.
 - KA6 Podpora implementace doporučení obsažených ve Zprávě o možnostech optimalizace sběru dat k hodnocení naplňování principů rovnosti žen a mužů a revize Koncepce genderové statistiky – implementace optimalizace sběru statistických dat v kooperaci s rezorty, spolupráce s Českým statistickým úřadem (ČSÚ), tvorba pracovních skupin ke sběru statistických dat.
 - KA7 Tvorba platformy pro mezinárodní spolupráci a přenos dobré praxe ze zahraničí – tvorba široké platformy na EU i mezinárodní úrovni zabývající se rovností žen a mužů.
 - KA8 Informační a osvětové aktivity týkající se rovnosti žen a mužů - propagace témat souvisejících s agendou rovnosti žen a mužů a gender mainstreamingu.
 - KA9 Administrativní zajištění projektu.

Podrobná specifikace **předmětu veřejné zakázky pak bude určena na základě nabídky vybraného dodavatele.**

2.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota ve výši 220.000 Kč bez DPH.

3. Nabídka

3.1. Způsob zpracování nabídky

Nabídka musí být zpracována v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě a jejích přílohách.

Nabídka včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu zakázky bude zpracována **v českém jazyce**. Doklad zhotovený v cizím jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této výzvě, se nepovažuje za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídky nebudou obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

3.2. Obsah nabídky

Dodavatel předloží dokumenty ve své nabídce v následujícím pořadí:

1. krycí list nabídky – viz příloha A této výzvy;
2. doklady prokazující splnění základní způsobilosti – viz čl. 4.1.1 této výzvy, včetně čestného prohlášení zpracovaného v souladu se vzorem uvedeným příloze B této výzvy;
3. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti – viz. čl. 4.2 této výzvy;
4. doklady prokazující splnění technické kvalifikace, z jejichž obsahu bude zřejmé, že dodavatel požadovanou kvalifikaci splňuje – viz. čl. 4.3.1 této výzvy; seznam významných služeb zpracovaný v souladu se vzorem uvedeným v příloze C této výzvy;
5. doklady prokazující splnění technické kvalifikace, z jejichž obsahu bude zřejmé, že dodavatel požadovanou kvalifikaci splňuje – viz. čl. 4.3.2 této výzvy; příloha D1 této výzvy (seznam členů realizačního týmu) a příloha D2 této výzvy (čestné prohlášení člena realizačního týmu);
6. doklady k prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (dále také jen „poddodavatel“), z jejichž obsahu je zřejmé, že poddodavatel splňuje kvalifikaci, kterou dodavatel prokazuje prostřednictvím poddodavatele, – viz čl. 4.6. a příloha E1 této výzvy (seznam poddodavatelů) a příloha E2 této výzvy (čestné prohlášení poddodavatele) (předkládá se v případě, že dodavatel bude využívat služby poddodavatele);
7. nabídková cena zpracovaná v souladu se vzorem uvedeným v příloze F této výzvy k podání nabídky ve formátu MS Excel;
8. návrh způsobu realizace předmětu veřejné zakázky zpracovaný pro hodnocení kritéria č. 2 dle požadavků uvedených v čl. 7.2.2 a přílohy č. 1 vzoru smlouvy, který tvoří přílohu G této výzvy;
9. ostatní doklady a dokumenty (např. plná moc).

3.3. Způsob podání nabídky

Nabídky se podávají výhradně elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.vlada.cz/>. Jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný. Nabídky podané elektronicky jiným způsobem budou považovány za nepodané a zadavatel k nim nepřihlídně.

Listinná verze nabídek není přípustná.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky přes profil zadavatele provedli na profilu zadavatele nabízený **test nastavení prohlížeče** a systému (výsledkem testu jsou upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh atp.). Zadavatel především upozorňuje dodavatele, že jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele mají omezenou velikost nastavenou provozovatelem profilu zadavatele a dodavatelé tak musí případně větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich nahrání.

Ačkoli na profilu zadavatele je nastavena možnost nabídku elektronicky podepsat, **dodavatel svou nabídku nemusí elektronicky podepisovat** – lze zvolit možnost „obejít elektronický podpis“.

Dodavatelé předkládají všechny doklady jako naskenované kopie v čitelné podobě nebo jako originály v elektronické podobě, s výjimkou kalkulace nabídkové ceny, která je přílohou F této výzvy. Tuto přílohu lze doložit jako dokument v editovatelné podobě formátu Microsoft Excel.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Upozornění zadavatele:

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že zvolil dvouobálkovou formu podání elektronických nabídek. Kalkulace nabídkové ceny zpracovaná v souladu se vzorem uvedeným v příloze F této výzvy k podání nabídky musí být v nabídce předložena jako samostatný dokument a musí být zařazena do druhé obálky, tzn., že dodavatel při vkládání Kalkulace nabídkové ceny musí označit, že tato příloha nabídky má být zařazena do druhé obálky. V ostatních přílohách nabídky dodavatele (nezařazených do druhé obálky) se Kalkulace nabídkové ceny ani údaje z ní nesmí vyskytovat.

Ostatní části nabídky včetně Návrhu způsobu realizace předmětu veřejné zakázky musí být zařazeny do první obálky. Zadavatel zároveň dodavatele upozorňuje, že Návrh způsobu realizace předmětu veřejné zakázky musí být předložený jako samostatný dokument a nesmí obsahovat cenovou nabídku a nesmí obsahovat žádné identifikační údaje dodavatele (ani loga, referenční zakázky, profil dodavatele, firmu nebo název apod.) nebo identifikační údaje osob, z nichž by bylo možné identifikovat dodavatele.

Dodavatel, jehož nabídka nebude splňovat výše uvedené požadavky zadavatele, tj. nabídka, kde Kalkulace nabídkové ceny nebude zařazena do druhé obálky, resp. bude obsažena i v první obálce nebo bude součástí nabídky v jednom souboru, bude z výběrového řízení vyloučen.

3.4. Varianty nabídky

Varianty nabídek nejsou přípustné.

3.5. Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta

Zadavatel stanovil lhůtu pro podání nabídek **do 17.08.2020 do 10:00 hod.** Lhůta je zároveň uvedena na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.vlada.cz>, kde budou uveřejněny její případné změny (prodloužení).

Veřejné otevírání nabídek se nekoná.

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

4. Kvalifikace

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže splnění kritérií kvalifikace specifikovaných níže:

- a) základní způsobilosti obdobně podle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti obdobně podle § 77 odst. 1;
- c) technické kvalifikace obdobně podle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ.

4.1. Základní způsobilost

(Základně) způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat

- i. tato právnická osoba,
- ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu, postupuje se obdobně dle § 74 odst. 3 ZZVZ.

4.1.1. Prokazování základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 4.1. písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 4.1. písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k části čl. 4.1. písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 4.1. písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 4.1. písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 4.1. písm. e).

Čestné prohlášení dle písm. c) a písm. d), popř. písm. f) tohoto článku lze zpracovat v souladu se vzorem uvedeným v příloze B této výzvy.

Zadavatel obdobně dle § 86 odst. 2 věta první ZZVZ nepřipouští nahrazení předložením výše uvedených dokladů čestným prohlášením s výjimkou čestného prohlášení zpracovaného v souladu se vzorem uvedeným v příloze B této výzvy.

Doklady dle tohoto článku se předkládají v kopiích nebo jako elektronické originály.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaných kritérií způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Doklad dle předchozí věty musí prokazovat splnění požadovaných kritérií způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Uvedený doklad prokazující profesní způsobilost se předkládá v kopii nebo jako elektronický originál a **zadavatel obdobně dle § 86 odst. 2 věta první ZZVZ nepřipouští nahrazení předložením výše uvedeného dokladu čestným prohlášením.**

4.3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání kritérií technické kvalifikace předložit seznam významných služeb a seznam členů realizačního týmu.

4.3.1. Seznam významných služeb

Dodavatel splňuje kritérium technické kvalifikace, pokud **v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení** (zadavatel stanovil lhůtu 5 let obdobně dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ s ohledem na zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže) **realizoval alespoň 2 referenční zakázky obdobného charakteru**, tedy zakázky, z nichž

- a) alespoň 1 zakázka, jejímž předmětem bylo provedení evaluace projektu podporovaného v rámci některého z ESI fondů nebo jiného projektu podporovaného z veřejných prostředků, a finanční hodnota této zakázky byla minimálně 300.000 Kč včetně DPH;
- b) alespoň 1 zakázka, jejímž předmětem bylo provádění evaluace či jiného typu hodnocení (např. analýza, report, audit atd.) v oblasti témat souvisejících s rovností žen a mužů či lidských práv a finanční hodnota této zakázky byla minimálně 150.000 Kč včetně DPH.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam významných služeb obdobně dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, jehož vzor je uveden v příloze C této výzvy, z jehož obsahu bude zřejmé, že výše uvedená kritéria technické kvalifikace dodavatel splňuje. V seznamu významných služeb uvedeném v příloze C této výzvy dodavatel uvede u každé zakázky popis poskytnutých služeb, období poskytování služeb, subjekt, pro který byly realizovány včetně kontaktní osoby.

Zadavatel je oprávněn, nikoliv povinen, vyžadovat po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy k doložení skutečností uvedených dodavatelem v seznamu významných služeb dále uvedené doklady (dodavatel není povinen tyto doklady předkládat v nabídce):

- osvědčení objednatele o řádném poskytnutí služeb, nebo
- jiný rovnocenný doklad, zejména smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatelem.

Zadavatel obdobně dle § 86 odst. 2 věta první ZZVZ nepřipouští nahrazení seznamu významných služeb prostým čestným prohlášením, tj. prohlášením bez uvedení popisu poskytnutých služeb, období poskytování služeb a subjektu, pro který byly realizovány včetně kontaktní osoby (pro ověření uváděných údajů zadavatelem).

4.3.2. Seznam členů realizačního týmu

Zadavatel požaduje předložení seznamu techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace, pokud prokáže, že má k dispozici k plnění veřejné zakázky **minimálně 2 členy realizačního týmu** (dále též „realizační tým“, „členové realizačního týmu“), jež splňují následující požadavky:

1. **vedoucí evaluačního týmu** - požadavky zadavatele splňuje osoba, která má
 - vysokoškolské vzdělání,
 - zkušenost s minimálně 1 dokončenou službou (zakázkou) spočívající v provedení evaluace projektu podporovaného v rámci některého z ESI fondů nebo jiného projektu podporovaného z veřejných prostředků.
2. **1 expert** - požadavky zadavatele splňují osoby, které mají
 - vysokoškolské vzdělání,
 - zkušenost s minimálně 1 dokončenou službou (zakázkou) spočívající v provádění evaluace či jiného typu hodnocení (např. analýza, report, audit atd.) v oblasti témat souvisejících s rovností žen a mužů či lidských práv.

Přílohou seznamu členů realizačního týmu budou:

- a) profesní životopisy každého člena realizačního týmu opatřené vlastnoručním podpisem případně elektronickým¹ podpisem člena realizačního týmu, ze kterých musí vyplývat požadované dosažené vzdělání a zkušenosti s realizací poskytovaných služeb;

¹ Životopisy a čestná prohlášení je možné podepsat v listinné podobě vlastnoručním podpisem. V případě, že se člen realizačního týmu rozhodne podepsat dokument v elektronické podobě, je možné jej podepsat elektronickým podpisem příslušného člena realizačního týmu, který se váže k jeho osobě.

- b) čestné prohlášení každého člena realizačního týmu dodavatele o souhlasu se svým zapojením do realizačního týmu podle vzoru v příloze D2 této výzvy opatřené vlastnoručním podpisem případně elektronickým¹ podpisem člena realizačního týmu;

Členové týmu uvedení v nabídce dodavatele se musí aktivně podílet na plnění této veřejné zakázky. V případě potřeby změny člena týmu oproti osobám uvedeným v nabídce dodavatele je tato možná pouze se souhlasem zadavatele. Zadavatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně tým kumulativně nesplňoval veškeré uvedené požadavky zadavatele na tým uvedené v tomto článku.

Zadavatel obdobně dle § 86 odst. 2 věta první ZZVZ nepřipouští nahrazení seznamu členů realizačního týmu prostým čestným prohlášením, tj. prohlášením bez uvedení členů realizačního týmu, popisu zkušeností a subjektu, pro který byly realizovány včetně kontaktní osoby (pro ověření uváděných údajů zadavatelem).

Zadavatel je oprávněn (nikoliv povinen) vyžadovat po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy doložení dokladů o dosaženém vzdělání (vysokoškolských diplomů) všech členů realizačního týmu.

4.4. Doklady o kvalifikaci

Obdobně v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ zadavatel požaduje předložení dokladů uvedených v čl. 4.1, 4.2 a 4.3 v originálech nebo kopiích a nepřipouští nahrazení těchto dokladů prostým čestným prohlášením s výjimkou čestného prohlášení zpracovaného v souladu se vzorem uvedeným v příloze B této výzvy a čestného prohlášení zpracovaného v souladu se vzorem uvedeným v příloze D2 této výzvy, případně se vzorem uvedeným v příloze E2 této výzvy.

4.4.1 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci obdobně dle § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

1. základní způsobilosti obdobně dle § 74 ZZVZ,
2. profesní způsobilosti obdobně podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické ani technické kvalifikace.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost.

4.4.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat obdobně dle § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti obdobně dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

4.4.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel je oprávněn nahradit zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci dodavatele předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

4.5. Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně, bude zadavatel postupovat obdobně dle § 82 ZZVZ. Dodavatel v takovém případě ve své nabídce předloží prohlášení dle čl. 4.4. všech dodavatelů podávajících společnou nabídku, že splňují kvalifikační předpoklady.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů na předmětu plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Dodavatelé uvedou v nabídce kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.

4.6. Prokázání kvalifikace poddodavatelem

Dodavatel může obdobně dle § 83 ZZVZ prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady o splnění základní způsobilosti obdobně dle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti obdobně dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek obdobně dle § 83 odstavce 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady obdobně podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo c) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument obdobně podle § 83 odstavce 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Upozornění zadavatele:

V případě, že bude dodavatel prokazovat část kvalifikace jinou osobou obdobně dle § 83 ZZVZ, předloží ve vztahu k takovému poddodavateli následující doklady:

- a) seznam poddodavatelů vyplněný v souladu se vzorem dle přílohy E1 této výzvy;
- b) prohlášení poddodavatele vyplněné v souladu se vzorem dle přílohy E2 této výzvy;
- c) výpis z evidence Rejstříku trestů obdobně ve vztahu k čl. 4.1 písm. a) této výzvy;
- d) potvrzení příslušného finančního úřadu obdobně ve vztahu k čl. 4.1 písm. b) této výzvy;
- e) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani obdobně ve vztahu k čl. 4.1 písm. b) této výzvy dle přílohy E2 této výzvy;
- f) písemné čestné prohlášení obdobně ve vztahu k čl. 4.1 písm. c) této výzvy dle přílohy E2 této výzvy;
- g) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení obdobně ve vztahu k čl. 4.1 písm. d) této výzvy);
- h) výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení dle přílohy E2 této výzvy v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 4.1 písm. e) této výzvy; výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ve vztahu k čl. 4.2 této výzvy);
- i) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace jinou osobou;
- j) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele obdobně dle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

4.7. Předložení dokladu odkazem

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup obdobně v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

4.8. Předložení rovnocenných dokladů

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad obdobně dle § 45 odst. 2 ZZVZ. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka obdobně dle § 45 odst. 3 ZZVZ.

4.9. Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

5. Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou zpracované v podobě vzoru smlouvy, který je přílohou G této výzvy.

Dodavatel není povinen v nabídce předložit návrh smlouvy, avšak prohlášením uvedeném v krycím listu nabídky, který je připojen jako příloha A této výzvy, se zavazuje uzavřít se zadavatelem smlouvu v souladu s tímto vzorem a nabídkou dodavatele, stane-li se vybraným dodavatelem.

6. Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce celkovou nabídkovou cenu formou doplněné kalkulace nabídkové ceny zpracované dle vzoru uvedeného v příloze F této výzvy k podání nabídky - Kalkulace nabídkové ceny, v níž **dodavatel vyplní všechny žlutě označené buňky**. Jiné buňky dodavatel vyplňovat nebude (příloha má nastavený **automatický výpočet celkové nabídkové ceny**), vypočítají se automaticky, proto nesmí dodavatel zasahovat do nastavených vzorců.

Nabídková cena bude uvedena jako celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky v korunách českých v rozsahu požadovaném v této výzvě k podání nabídky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu veřejné zakázky podle podmínek stanovených zadavatelem v této výzvě k podání nabídky (zejména telefonní poplatky a poplatky za internet, poštovné, cestovní výlohy, nocležné, udělení licenčních práv, náklady na činnost členů realizačního týmu, náklady za zpracování osobních údajů a nakládání s nimi, režijní náklady poskytovatele apod.).

Nabídková cena je cena konečná a překročitelná pouze za podmínek dle vzoru smlouvy, který je přílohou F této výzvy k podání nabídky.

6.1. Nabídková cena zahraničního dodavatele

V případě, že dodavatel není povinen v České republice přiznat DPH a tuto povinnost musí splnit zadavatel (jedná se zejména o případ, kdy je dodavatel osoba povinná k dani neusazená v tuzemsku podle § 108 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, za níž je povinen daň přiznat plátce či identifikovaná osoba, tj. zadavatel), je dodavatel povinen na tuto skutečnost v nabídce výslovně upozornit a nabídkovou cenu uvést včetně DPH, kterou bude povinen přiznat zadavatel. Hodnocena bude nabídková cena včetně

DPH, kterou bude povinen přiznat zadavatel, neboť zadavatel hodnotí svůj celkový výdaj v souvislosti s veřejnou zakázkou.

6.2. Mimořádně nízká nabídková cena

V případě pochybností zadavatele, zda nabídková cena účastníka není mimořádně nízká, zadavatel může požádat účastníka výběrového řízení o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny a vyloučit tohoto účastníka z výběrového řízení, pokud relevantní vysvětlení ve stanovené lhůtě nepředloží.

7. Hodnocení nabídek

7.1. Nabídky budou hodnoceny na základě ekonomické výhodnosti nabídky. Nabídky budou hodnoceny na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality Návrhu způsobu realizace předmětu veřejné zakázky.

Název kritéria	Váha
1. Nabídková cena včetně DPH	60 %
2. Kvalita návrhu způsobu realizace	40 %

V případě rovnosti bodů na prvním místě v pořadí bude nejvýhodnější nabídka vybrána na základě výše nabídkové ceny a to tak, že jako nejvýhodnější bude vybrána ta z nabídek se stejným bodovým hodnocením, která má nižší nabídkovou cenu včetně DPH. V případě rovnosti nabídkových cen u takto hodnocených nabídek s rovným počtem bodů bude nejvýhodnější nabídka vybrána losem.

Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 ZZVZ. Účastnit se losování mají právo dodavatelé, kterých se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 2 pracovní dny před losováním prostřednictvím profilu zadavatele.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

7.2. Způsob hodnocení nabídek dodavatelů podle dílčích kritérií

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 se zaokrouhlením na 2 desetinná místa. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvýhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

Výsledné hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií budou vynásobena příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot obou kritérií u jednotlivých nabídek bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty. V případě rovnosti bodů nabídek na prvním místě bude zadavatel postupovat dle čl. 7.1. této výzvy.

7.2.1. Kritérium č. 1 – Nabídková cena včetně DPH

Předmětem hodnocení bude **celková nabídková cena** (ve smyslu čl. 6 této výzvy) **v Kč včetně DPH**, předložená ve struktuře a rozsahu uvedené v příloze F této výzvy.

Na základě předložených celkových nabídkových cen (pro účely tohoto článku dále jen „nabídková cena“) bude pro jednotlivé nabídky vypočítán cenový index, a to dle vzorce:

$$\text{Cenový index} = \frac{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}}{\text{nabídková cena nabídky s nejnižší nabídkovou cenou}} \times 100$$

7.2.2. Kritérium č. 2 – Kvalita návrhu způsobu realizace

Předmětem hodnocení bude dále kvalita Návrhu způsobu realizace předmětu veřejné zakázky (dále též jen „Návrh způsobu realizace“). Účastník v nabídce předloží Návrh způsobu realizace, jehož obsahem bude specifikace jím navrhovaného postupu při plnění předmětu veřejné zakázky, v dále uvedeném rozsahu (Parametry požadované evaluace), přičemž jednotlivé části Návrhu způsobu realizace budou mít váhy uvedené níže. Popis realizace předmětu plnění musí být konkrétní a přiměřeně obsáhlý (cca 10 – 20 normostran) a musí obsahovat časový harmonogram.

Požadavky na obsah Návrhu způsobu realizace jsou uvedeny v příloze č. 1 (Parametry požadované evaluace) vzoru smlouvy, který tvoří přílohu G této výzvy k podání nabídky.

Zadavatel upozorňuje, že Návrh způsobu realizace bude podkladem pro zpracování přílohy č. 2 smlouvy (podrobný popis předmětu plnění) s vybraným dodavatelem, musí být proto reálný a splnitelný při plnění předmětu veřejné zakázky. Příloha č. 2 smlouvy bude zpracována zadavatelem ve spolupráci s vybraným dodavatelem na základě Návrhu způsobu realizace, který předloží vybraný dodavatel ve své nabídce.

Upozornění zadavatele:

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že zvolil dvouobálkovou formu podání elektronických nabídek. Kalkulace nabídkové ceny zpracovaná v souladu se vzorem uvedeným v příloze F této výzvy k podání nabídky musí být v nabídce předložena jako samostatný dokument a musí být zařazena do druhé obálky, tzn., že dodavatel při vkládání Kalkulace nabídkové ceny musí označit, že tato příloha nabídky má být zařazena do druhé obálky. V ostatních přílohách nabídky dodavatele (nezařazených do druhé obálky) se Kalkulace nabídkové ceny ani údaje z ní nesmí vyskytovat.

Ostatní části nabídky včetně Návrhu způsobu realizace předmětu veřejné zakázky musí být zařazeny do první obálky. Zadavatel zároveň dodavatele upozorňuje, že Návrh způsobu realizace předmětu veřejné zakázky musí být předložený jako samostatný dokument a nesmí obsahovat cenovou nabídku a nesmí obsahovat žádné identifikační údaje dodavatele (ani loga, referenční zakázky, profil dodavatele, firmu nebo název apod.) nebo identifikační údaje osob, z nichž by bylo možné identifikovat dodavatele.

Dodavatel, jehož nabídka nebude splňovat výše uvedené požadavky zadavatele, tj. nabídka, kde Kalkulace nabídkové ceny nebude zařazena do druhé obálky, resp. bude obsažena i v první obálce nebo bude součástí nabídky v jednom souboru, bude z výběrového řízení vyloučen.

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit v dílčích subkritériích:

a) Subkritérium A – Kvalita celkového designu výzkumu – váha 60 %, počet přidělených bodů 1 - 10

Účastník výběrového řízení v Návrhu způsobu realizace předloží celkový výzkumný přístup a jeho jednotlivé kroky. Popíše výzkumné či evaluační přístupy, které budou využity v analýze (kvalitativní, příp. kvantitativní metody – teorie změny a využití logických modelů, cost-benefit analýza, kontribuční analýza, případové studie aj.). Představí logickou návaznost jednotlivých metod, způsob jejich provedení, případné limity a způsob jejich minimalizace. Zpracuje časový harmonogram, který musí obsahovat termín pro zpracování a předání vstupní zprávy a závěrečné zprávy. Z celkového designu bude patrné, jakým způsobem budou zodpovězeny jednotlivé evaluační otázky.

Požadavky na celkový design výzkumu jsou podrobně uvedeny v požadavcích zadavatele na realizaci předmětu plnění, které jsou přílohou č. 1 vzoru smlouvy, která tvoří přílohu G této výzvy – Parametry požadované evaluace.

V rámci tohoto subkritéria bude zadavatel hodnotit:

- ucelenost a konkrétnost Návrhu způsobu realizace,
- logická struktura celého výzkumu,
- míru vhodnosti využití výzkumných či evaluačních nástrojů,
- časový harmonogram a jeho reálnost.

b) Subkritérium B – Metody sběru dat – váha 40 %, počet přidělených bodů 1 - 10

Účastník výběrového řízení v nabídce představí metody sběru a analýzy dat s tím, že zadavatel požaduje závazné použití těchto metod sběru dat:

desk research,
focus groups a
polostrukurovaných rozhovorů.

V návrhu účastník uvede hlavní charakteristiky zamýšlených nástrojů sběru dat (desk research, focus groups, polostrukurovaných rozhovorů, případně dalších) a uvede hlavní okruhy otázek, které budou v rámci sběru dat pokládány.

Požadavky na nástroje sběru dat jsou podrobně uvedeny v požadavcích zadavatele na realizaci předmětu plnění, které jsou přílohou č. 1 vzoru smlouvy, která tvoří přílohu G této výzvy – Parametry požadované evaluace.

V rámci tohoto subkritéria bude zadavatel hodnotit:

- návaznosti jednotlivých kroků,
- podrobnost zpracování návrhu,
- vhodnost kombinace metod sběrů dat,
- strukturu rozhovoru či diskuse,
- přizpůsobení znění otázek respondentům.

Z takto získaných hodnot (pro každou nabídku od 2 do 20) bude následně vybrána nejvýhodnější nabídka v rámci tohoto dílčího kritéria.

Bodový zisk hodnocené nabídky v rámci subkritéria bude určen následovně:

Bodový zisk hodnocené nabídky = 0,60 x subkritérium A + 0,40 x subkritérium B

Výsledné bodové hodnocení získané u jednotlivých nabídek v rámci tohoto dílčího kritéria bude dáno poměrem počtu dosažených bodů hodnocené nabídky oproti nabídce s nejvyšším bodovým ziskem v rámci tohoto dílčího kritéria, a to dle vzorce:

$$\frac{\text{bodový zisk hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší bodový zisk v rámci kritéria}} \times 100$$

7.2.3 Celkový počet bodů

Celkový počet bodů dosažený konkrétní nabídkou bude následně vypočítán takto:

Celkový počet bodů = 0,60 x kritérium č. 1 + 0,40 x kritérium č. 2

resp. podrobně:

$$\text{Celkový počet bodů} = 0,60 \times \left(\frac{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}}{\text{nabídková cena nabídky s nejnižší nabídkovou cenou}} \times 100 \right) + \dots 0,40 \times \left(\frac{\text{bodový zisk hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší bodový zisk v rámci kritéria}} \times 100 \right)$$

Upozornění zadavatele:

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby při zpracování nabídky věnovali pozornost zvláště doložení všech dokladů, na základě nichž bude zadavatel provádět hodnocení nabídek.

Obdobně dle § 46 odst. 2 ZZVZ nabídka nemůže být doplněna o údaje, doklady, vzorky nebo modely za předpokladu, že takto doplněné údaje, doklady, vzorky nebo modely budou předmětem hodnocení dle zadavatelem stanovených kritérií hodnocení.

8. Práva zadavatele, ostatní podmínky

8.1. Vyhrazená práva zadavatele ve výběrovém řízení

Změnit, upřesnit či doplnit zadávací podmínky.

- a) Neposkytnout účastníkům náhradu nákladů, které vynaloží v souvislosti se svou účastí ve výběrovém řízení.
- b) Nevracet nabídky.
- c) Uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- d) Odesílat jakékoliv zprávy a sdělení dodavatelům jen prostřednictvím profilu zadavatele.
- e) Zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.
- f) Nabídky doručené po uplynutí stanovené lhůty jinou cestou než prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.vlada.cz> neposuzovat a nehodnotit. Opožděně podané nabídky zadavatel archivuje jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

8.2. Ochrana osobních údajů

Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že veřejná zakázka je realizována v rámci projektu Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014-2020 a související aktivity“, reg. č. CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_009/0002755 financovaného z Operačního programu zaměstnanost. Realizace výběrového řízení včetně všech dokladů předložených dodavatelem v rámci výběrového řízení a při plnění smlouvy podléhá kontrole řídicího orgánu, kterým je Ministerstvo práce a sociálních věcí, a dozorových a kontrolních orgánů (zejm. Evropské komise, Evropského účetního dvora) dle platných Podmínek Rozhodnutí o poskytnutí dotace a Pravidel Operačního programu Zaměstnanost, a kontrole dozorových a kontrolních orgánů na základě zvláštních právních předpisů (zejm. Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže). Zadavatel je povinen uchovávat všechny doklady nejméně do roku 2034. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že jsou povinni dle Nařízení od všech fyzických osob jako subjektů osobních údajů ve smyslu Nařízení zajistit souhlasy se zpracováním osobních údajů těchto osob zadavatelem, a to pro účely realizace výběrového řízení a plnění předmětu veřejné zakázky a pro účely kontroly výběrového řízení řídicím orgánem, interními orgány zadavatele a dozorovými a kontrolními orgány.

9. Vysvětlení zadávací dokumentace, změna a doplnění zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění, komunikace v průběhu výběrového řízení

9.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace přes **profil zadavatele**.

Zadavatel nebude obdobně dle § 211 odst. 3 ZZVZ odpovídat na dotazy podané jiným způsobem než v elektronické podobě, tedy na písemné dotazy podané např. osobně na podatelnu zadavatele nebo zaslané jinými než elektronickými prostředky. Zadavatel dále nebude poskytovat vysvětlení na telefonické dotazy.

Odpověď na včas podanou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude do 3 pracovních dnů od jejího obdržení odeslána tazateli (nejpozději však 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek) a všechna vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejněna na profilu zadavatele.

9.2. Změna a doplnění zadávací dokumentace

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.vlada.cz>.

9.3. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na charakter plnění nekoná.

9.4. Komunikace v průběhu výběrového řízení

Zadavatel bude během výběrového řízení s dodavateli komunikovat obdobně dle § 211 ZZVZ. Zadavatel doporučuje dodavatelům komunikovat prostřednictvím profilu zadavatele. Veškeré zprávy odeslané zadavatelem si může dodavatel přečíst po přihlášení na profil zadavatele ve svých příchozích zprávách. Zadavatel proto dodavatelům doporučuje průběžně sledovat stav výběrového řízení na profilu zadavatele, a to jako přihlášení uživatelé.

Zadavatel zdůrazňuje, že **při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen již dodáním do datové schránky adresáta**. Prostřednictvím datové schránky nelze podat nabídku.

Zadavatel dále zdůrazňuje, že při komunikaci uskutečňované prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele) je **dokument doručen již** okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

9.5. Ochrana informací

Bude-li účastník považovat některé informace uvedené ve své nabídce za informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro vyloučení poskytnutí informací při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.

Účastník podáním nabídky dává souhlas s poskytnutím všech informací, které nabídka obsahuje i těch, které budou následně dodavatelem poskytnuty, podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, ochranu průmyslového vlastnictví či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel je povinným subjektem dle § 219 ZZVZ a je zatížen tzv. uveřejňovací povinností. Účastník podáním nabídky dává souhlas s uveřejněním smlouvy ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 219 ZZVZ, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel je povinným subjektem dle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Vybraný dodavatel (účastník) podpisem smlouvy dává souhlas s uveřejněním smlouvy, ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 5 shora citovaného zákona, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníka, že vybraný dodavatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, a to jako osoba (fyzická nebo právnická), podílející se na dodávkách předmětu koupě (předmětu plnění) nebo služeb hrazených z veřejných výdajů.

10. Další podmínky pro uzavření smlouvy

10.1. Předložení dokladů na žádost zadavatele

Zadavatel je oprávněn (nikoliv povinen) obdobně dle § 104 písm. a) ZZVZ vyzvat vybraného dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva, aby před jejím uzavřením předložil zadavateli originály nebo kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

Vybraný dodavatel je povinen v rámci součinnosti k uzavření smlouvy předložit zadavateli na jeho žádost doklady dle čl. 4.1. až 4.3. této výzvy.

10.2. Zjištění údajů u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

V případě, že vybraným dodavatelem je právnická osoba, zjistí zadavatel obdobně dle § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli z evidence o skutečných majitelích.

Nebude-li možné údaje zjistit výše uvedeným postupem, vyhrazuje si zadavatel dle § 104 písm. e) ZZVZ právo vyzvat vybraného dodavatele obdobně dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob dle písm. a) k dodavateli.

Těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;
2. seznam akcionářů;
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Skutečným majitelem se dle § 4 odst. 4 písm. a) zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, rozumí fyzická osoba, která má fakticky nebo právně možnost vykonávat přímo nebo nepřímo rozhodující vliv v právnické osobě, ve svěřenském fondu nebo v jiném právním uspořádání bez právní osobnosti. Má se za to, že při splnění podmínek podle věty první skutečným majitelem je u obchodní korporace fyzická osoba,

- i) která sama nebo společně s osobami jednajícími s ní ve shodě disponuje více než 25 % hlasovacích práv této obchodní korporace nebo má podíl na základním kapitálu větší než 25 %,
- ii) která sama nebo společně s osobami jednajícími s ní ve shodě ovládá osobu uvedenou v bodě 1,
- iii) která má být příjemcem alespoň 25 % zisku této obchodní korporace, nebo
- iv) která je členem statutárního orgánu, zástupcem právnické osoby v tomto orgánu anebo v postavení obdobném postavení člena statutárního orgánu, není-li skutečný majitel nebo nelze-li jej určit podle bodů 1 až 3.

10.3. Součinnost při zpracování finálního znění smlouvy

Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli, jako bližší podmínku součinnosti před uzavřením smlouvy dle § 104 písm. e) ZZVZ, poskytnout zadavateli součinnost při zpracování a podpisu finálního znění smlouvy, jejíž vzor je uveden v minimálním rozsahu v příloze G této výzvy k podání nabídky. Smlouvu je dodavatel povinen uzavřít v souladu se závazným vzorem smlouvy a nabídkou dodavatele. Vybraného dodavatele, který neposkytne zadavateli součinnost při podpisu smlouvy nebo odmítne podepsat finální znění smlouvy zpracované v souladu se závazným vzorem a nabídkou dodavatele může zadavatel z výběrového řízení vyloučit obdobně dle § 124 ZZVZ.

11. Přílohy výzvy k podání nabídky

Nedílnou součástí této výzvy k podání nabídky jsou následující přílohy:

- Příloha A **Krycí list nabídky** (dodavatel musí v nabídce předložit)
- Příloha B **Vzor čestného prohlášení o splnění části kvalifikace** (dodavatel musí v nabídce předložit)
- Příloha C **Vzor seznamu významných služeb** (dodavatel musí v nabídce předložit)
- Příloha D1 **Vzor seznamu členů realizačního týmu** (dodavatel musí v nabídce předložit)
- Příloha D2 **Vzor čestného prohlášení člena realizačního týmu** (dodavatel musí v nabídce předložit)
- Příloha E1 **Vzor seznamu poddodavatelů** (dodavatel předloží v nabídce jen v případě využití poddodavatele)
- Příloha E2 **Vzor čestného prohlášení poddodavatele** (dodavatel předloží v nabídce jen v případě využití poddodavatele)
- Příloha F **Kalkulace nabídkové ceny** (dodavatel musí v nabídce předložit)
- Příloha G **Vzor smlouvy včetně přílohy č. 1, 3 a 4** (dodavatel nemusí v nabídce předložit, dodavatel nicméně musí v nabídce předložit Návrh způsobu realizace zpracovaný dle požadavků uvedených v této výzvě a příloze č. 1 vzoru smlouvy)

V Praze

Mgr. Radan Šafařík
ředitel Odboru rovnosti žen a mužů

Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky:	Provedení evaluace projektu Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014-2020 a související aktivity
Identifikační údaje dodavatele právnické osoby	
Obchodní firma nebo název:	
Sídlo:	
Právní forma:	
Identifikační číslo osoby – je-li přiděleno:	
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:	
E-mail:	
Tel. číslo:	
Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné zastupovat právnickou osobu:	
Identifikační údaje dodavatele fyzické osoby	
Obchodní firma nebo jméno nebo jméno a příjmení:	
Sídlo:	
Identifikační číslo osoby – je-li přiděleno:	
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:	
E-mail:	
Tel. číslo:	

Dodavatel prohlašuje, že v případě, že jeho nabídka podaná ve shora uvedeném výběrovém řízení bude vybrána jako nejvýhodnější, uzavře se zadavatelem smlouvu v souladu se vzorem, který tvoří přílohu G této výzvy, a nabídkou dodavatele.

Dodavatel tímto dává zadavateli výslovný souhlas se zpracováním a uchováváním, popř. uveřejněním (pokud takové uveřejnění zvláštní právní předpisy vyžadují) osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „Nařízení“), a to v rozsahu, v jakém byly dodavatelem poskytnuty tyto údaje zadavateli v rámci výběrového řízení a v rozsahu, v jakém jsou tyto údaje nezbytně nutné pro plnění zákonných povinností ze strany zadavatele vztahujících se k realizaci veřejné zakázky a k plnění předmětu veřejné

Příloha A výzvy k podání nabídky – Krycí list nabídky

zakázky a k plnění smluvních povinností ze strany dodavatele. Tento souhlas lze kdykoliv odvolat, ale odvolání souhlasu nemá vliv na plnění zákonných povinností zadavatele a povinností zadavatele vyplývajících z Nařízení, především na plnění archivační a uveřejňovací povinnosti. Zpracování osobních údajů je možné, při zachování účelu, pro který jsou zpracovány, pouze po dobu nezbytně nutnou vzhledem k účelu zpracování, toto neplatí, pokud se osobní údaje zpracovávají výhradně za účelem archivace ve veřejném zájmu a za předpokladu provedení příslušných opatření k zajištění zabezpečení osobních údajů.

Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn nakládat s osobními údaji fyzických osob dle obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:
Titul, jméno, příjmení, funkce:
Podpis:

Čestné prohlášení o splnění části kvalifikace

Název veřejné zakázky:	Provedení evaluace projektu Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014-2020 a související aktivity
Obchodní firma nebo název dodavatele právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma dodavatele fyzické osoby:	

Dodavatel o shora uvedenou veřejnou zakázku čestně prohlašuje, že

- a) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek na spotřební dani,¹
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,¹
- c) není zapsán v obchodním rejstříku a^{1,2}
 - i. není v likvidaci,
 - ii. nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku,
 - iii. nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu a/nebo
 - iv. není v obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

¹Nehodící se škrtněte (neuvádějte).

² Uvede pouze dodavatel nezapsaný v obchodním rejstříku.

Seznam významných služeb

(dle čl. 4.3.1. výzvy k podání nabídky)

Název veřejné zakázky:	Provedení evaluace projektu Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014-2020 a související aktivity			
Obchodní firma nebo název dodavatele právnické osoby:				
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma dodavatele fyzické osoby:				
Významná služba dle čl. 4.3.1	Název a popis poskytnuté služby (označení služby, obsahová náplň provedené služby, popis evaluace včetně označení projektu/ popis realizované evaluace či jiného typu hodnocení v oblasti témat souvisejících s rovností žen a mužů či lidských práv, z popisu musí vyplývat splnění podmínek stanovených v čl. 4.3.1. výzvy)	Finanční hodnota poskytnuté služby v Kč včetně DPH	Období poskytnutí služby (ne později než 5 let před zahájením výběrového řízení MM/RR – MM/RR)	Subjekt, kterému byla služba poskytována (objednatel, kontaktní osoba včetně jejich kontaktních údajů)
1. viz čl. 4.3.1 písm. a)				
2. viz čl. 4.3.1 písm. b)				

V případě potřeby doplňte další řádky.

Tento seznam předkládá dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

Dodavatel souhlasí s ověřením příslušných referencí ze strany zadavatele a potvrzuje, že je oprávněn uvedené informace zadavateli poskytnout.

Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn nakládat s osobními údaji fyzických osob dle obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Seznam členů realizačního týmu

(dle čl. 4.3.2. výzvy k podání nabídky)

Název veřejné zakázky:		Provedení evaluace projektu Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014-2020 a související aktivity		
Obchodní firma nebo název dodavatele - právnické osoby:				
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení dodavatele - fyzické osoby:				
Člen týmu	Jméno, příjmení člena realizačního týmu	Dosažené vzdělání (název vysoké školy)	Vztah k dodavateli (zaměstnanec/ poddodavatel)	Zkušenosti člena realizačního týmu - popis realizované evaluace projektu včetně označení projektu v případě vedoucího evaluačního týmu/popis realizované evaluace či jiného typu hodnocení v oblasti témat souvisejících s rovností žen a mužů či lidských práv v případě experta, identifikace objednatele, popř. zaměstnavatele, kontaktní údaje
1. vedoucí evaluačního týmu				
2. expert				

V případě potřeby doplňte další řádky.

Tento seznam předkládá dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

Dodavatel souhlasí s ověřením příslušných referencí ze strany zadavatele a potvrzuje, že je oprávněn uvedené informace zadavateli poskytnout.

Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn nakládat s osobními údaji fyzických osob dle obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Upozornění zadavatele:

V případě, že člen realizačního týmu bude ve vztahu k dodavateli v jiném než pracovněprávním vztahu (např. na základě smlouvy o dílo, příkazní smlouvy apod. jako osoba samostatně výdělečně činná), jedná se o poddodavatele obdobně dle § 83 zákona ZZVZ, prostřednictvím něhož dodavatel prokazuje splnění části technické kvalifikace obdobně dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ a dodavatel takového poddodavatele uvede v seznamu poddodavatelů, který tvoří přílohu E1 této výzvy a současně u takového člena realizačního týmu doloží vedle dokladů dle čl. 4.3.2 této výzvy doklady k prokázání základní způsobilosti obdobně dle § 74 ZZVZ a čl. 4.1 výzvy k podání nabídky, k prokázání profesní způsobilosti obdobně dle § 77 odst. 1 ZZVZ a čl. 4.2 této výzvy, doklady k prokázání splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele obdobně dle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ. Doklady se předkládají v kopiích a doklady k prokázání základní způsobilosti obdobně dle § 74 ZZVZ lze nahradit čestným prohlášením, jehož vzor je uveden v příloze E2 této výzvy.

Čestné prohlášení člena realizačního týmu

Název veřejné zakázky:	Provedení evaluace projektu Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014-2020 a související aktivity
Obchodní firma nebo název dodavatele právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma dodavatele fyzické osoby:	
Jméno a příjmení člena realizačního týmu:	

Prohlašuji, že se budu podílet na plnění výše uvedené veřejné zakázky jako člen realizačního týmu, a to jako zaměstnanec / poddodavatel¹ výše uvedeného dodavatele.

Tímto dávám zadavateli výslovný souhlas se zpracováním a uchováváním, popř. uveřejněním (pokud takové uveřejnění zvláštní právní předpisy vyžadují) osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a to v rozsahu, v jakém byly dodavatelem poskytnuty tyto údaje zadavateli v rámci výběrového řízení a v rozsahu, v jakém jsou tyto údaje nezbytně nutné pro plnění zákonných povinností ze strany zadavatele vztahujících se k realizaci veřejné zakázky a k plnění předmětu veřejné zakázky a k plnění smluvních povinností ze strany dodavatele. Tento souhlas lze kdykoliv odvolat, ale odvolání souhlasu nemá vliv na plnění zákonných povinností zadavatele, především na plnění archivační a uveřejňovací povinnosti a to po celou dobu archivační lhůty. Zpracování osobních údajů je možné, při zachování účelu, pro který jsou zpracovány, pouze po dobu nezbytně nutnou vzhledem k účelu zpracování, toto neplatí, pokud se osobní údaje zpracovávají výhradně za účelem archivace ve veřejném zájmu a za předpokladu provedení příslušných opatření k zajištění zabezpečení osobních údajů.

V(e) dne

Podpis člena realizačního týmu	
Titul, jméno, příjmení	
Podpis:	

¹ Nehodící se škrtněte / vypusťte.

Seznam poddodavatelů**--Dodavatel vyplní níže uvedené údaje v případě využití poddodavatele--**

Název veřejné zakázky:		Provedení evaluace projektu Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014-2020 a související aktivity		
Obchodní firma nebo název dodavatele právnické osoby:				
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma dodavatele fyzické osoby:				
Pořadové číslo poddodavatele	Obchodní firma nebo název poddodavatele	IČO	Sídlo	Část veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit (v Kč nebo %, včetně slovního označení veřejné zakázky plněné poddodavatelem – označení významné služby prokazované prostřednictvím poddodavatele, označení člena realizačního týmu)
Poddodavatel č. 1				

V případě potřeby více poddodavatelů doplňte tabulku stejným způsobem.

Tento seznam předkládá dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

Dodavatel souhlasí s ověřením příslušných referencí ze strany zadavatele a potvrzuje, že je oprávněn uvedené informace zadavateli poskytnout.

Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn nakládat s osobními údaji fyzických osob dle obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Čestné prohlášení poddodavatele o splnění části kvalifikace

(dodavatel předloží ve své nabídce toto prohlášení, pouze pokud prokazuje kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele)

Název veřejné zakázky:	Provedení evaluace projektu Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014-2020 a související aktivity
Obchodní firma nebo název dodavatele právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma dodavatele fyzické osoby:	

Poddodavatel účastníka výběrového řízení (dodavatele podávajícího společnou nabídku), ucházejícího se o veřejnou zakázku (dále jen „poddodavatel“)

čestně prohlašuje, že

- a) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek na spotřební dani,¹
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,¹
- c) není zapsán v obchodním rejstříku a^{1,2}
 - i. není v likvidaci,
 - ii. nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku,
 - iii. nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu a/nebo
 - iv. není v obdobné situaci podle právního řádu země svého sídla.

¹Nehodící se škrtněte (neuvádějte).

²Uvede pouze dodavatel nezapsaný v obchodním rejstříku.

Poddodavatel dále uvádí k prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle čl. 4.3.1 této výzvy následující referenční zakázky (včetně příslušných dokladů):

Seznam významných služeb

Významná služba dle čl. 4.3.1	Název a popis poskytnuté služby (označení služby, obsahová náplň provedené služby, popis evaluace včetně označení projektu/popis realizované evaluace či jiného typu hodnocení v oblasti témat souvisejících s rovností žen a mužů či lidských práv, z popisu musí vyplývat splnění podmínek stanovených v čl. 4.3.1. výzvy)	Finanční hodnota poskytnuté služby v Kč včetně DPH	Období poskytování služby (ne později než 5 let před zahájením výběrového řízení MM/RR – MM/RR)	Subjekt, kterému byla služba poskytována (objednatel, kontaktní osoba včetně jejich kontaktních údajů)
viz čl. 4.3.1 písm. a)				
viz čl. 4.3.1 písm. b)				

V případě potřeby doplňte další řádky. Poddodavatel vzor čestného prohlášení přizpůsobí podle svých potřeb (dle části kvalifikace, která je prokazována poddodavatelem).

Poddodavatel dále uvádí k prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle čl. 4.3.2 této výzvy následující členy realizačního týmu (včetně příslušných dokladů):

Seznam členů realizačního týmu

Jméno, příjmení člena realizačního týmu a pozice v realizačním týmu	Dosažené vzdělání (název vysoké školy)	Zkušenosti člena realizačního týmu - popis realizované evaluace projektu včetně označení projektu v případě vedoucího evaluačního týmu/popis realizované evaluace či jiného typu hodnocení v oblasti témat souvisejících s rovností žen a mužů či lidských práv v případě experta, identifikace objednatele, popř. zaměstnavatele, kontaktní údaje

V případě potřeby doplňte další řádky. Poddodavatel vzor čestného prohlášení přizpůsobí podle svých potřeb (dle části kvalifikace, která je prokazována poddodavatelem).

Poddodavatel dále prohlašuje, že se bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky (tj. předmětu díla dle smlouvy uvedené v příloze G výzvy k podání nabídky), pro kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím poddodavatele splnění kvalifikace, v rozsahu odpovídajícím kvalifikaci prokazované prostřednictvím tohoto poddodavatele.

Poddodavatel tímto dává zadavateli výslovný souhlas se zpracováním a uchováváním, popř. uveřejněním (pokud takové uveřejnění zvláštní právní předpisy vyžadují) osobních údajů dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „Nařízení“), a to v rozsahu, v jakém byly poddodavatelem poskytnuty tyto údaje zadavateli v rámci výběrového řízení a v rozsahu, v jakém jsou tyto údaje nezbytně nutné pro plnění zákonných povinností ze strany zadavatele vztahujících se k realizaci veřejné zakázky a k plnění předmětu veřejné zakázky a k plnění smluvních povinností ze strany dodavatele. Tento souhlas lze kdykoliv odvolat, ale odvolání souhlasu nemá vliv na plnění zákonných povinností zadavatele a povinností zadavatele vyplývajících z Nařízení, především na plnění archivační a uveřejňovací povinnosti. Zpracování osobních údajů je možné, při zachování účelu, pro který jsou zpracovány, pouze po dobu nezbytně nutnou vzhledem k účelu zpracování, toto neplatí, pokud se osobní údaje zpracovávají výhradně za účelem archivace ve veřejném zájmu a za předpokladu provedení příslušných opatření k zajištění zabezpečení osobních údajů.

Poddodavatel souhlasí s ověřením příslušných referencí ze strany zadavatele a potvrzuje, že je oprávněn uvedené informace zadavateli poskytnout.

Poddodavatel prohlašuje, že je oprávněn nakládat s osobními údaji fyzických osob dle obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

V(e) dne

Podpis poddodavatele nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za poddodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:
Titul, jméno, příjmení, funkce:
Podpis:

Dodavatel nevyplní níže uvedenou tabulku, ale vyplní žlutě označená pole tabulky „Příloha F – Kalkulace nabídkové ceny – editovatelná verze“, která je samostatnou přílohou této výzvy ve formátu MS Excel.

Kalkulace nabídkové ceny

Název veřejné zakázky	Provedení evaluace projektu Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014-2020 a související aktivity		
Identifikace dodavatele (název / jméno a příjmení)			
Předmět plnění veřejné zakázky	Celková cena bez DPH	Sazba DPH v % *	Celková nabídková cena v Kč vč. DPH **
evaluace projektu Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014 - 2020 a související aktivity (reg. č. CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_009/0002755) financovaného z Operačního programu zaměstnanost v rozsahu stanoveném dle čl. I vzoru smlouvy a přílohy č. 1 vzoru smlouvy – Parametry požadované evaluace a v Návrhu způsobu realizace předloženého dodavatelem v nabídce			

*) Neplátcí DPH uvedou sazbu DPH ve výši 0 (%).

**) V případě, že dodavatel není povinen v České republice přiznat DPH a tuto povinnost musí splnit zadavatel, je dodavatel povinen uvést cenu dle čl. 6.1 výzvy k podání nabídky (vztahuje se zejména na zahraničního dodavatele).

Celková nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu plnění veřejné zakázky podle podmínek stanovených zadavatelem v této výzvě k podání nabídky (zejména telefonní poplatky a poplatky za internet, poštovné, cestovní výlohy, nocležné, udělení licenčních práv, náklady na činnost členů realizačního týmu, náklady za zpracování osobních údajů a nakládání s nimi, režijní náklady poskytovatele apod.).

Smlouva o provedení evaluace projektu

„Provedení evaluace projektu Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014-2020 a související aktivity“

uzavřená dle zákona č. 89/2012 sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a dle zákona č. 121/2000 sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“)

Česká republika - Úřad vlády České republiky

kterou zastupuje: Mgr. Radan Šafařík, ředitel Odboru rovnosti žen a mužů, na základě vnitřního předpisu
se sídlem: nábř. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana
IČO: 00006599
DIČ: CZ00006599
bankovní spojení: ČNB Praha, účet č.: 4320001/0710
kontaktní osoba: bude doplněno před podpisem smlouvy,
email: bude doplněno před podpisem smlouvy, tel.: bude doplněno před podpisem smlouvy

(dále jen „objednatel“)

a

bude doplněno před podpisem smlouvy

kterou zastupuje: bude doplněno před podpisem smlouvy
se sídlem: bude doplněno před podpisem smlouvy
IČO: bude doplněno před podpisem smlouvy
DIČ: bude doplněno před podpisem smlouvy
bankovní spojení: bude doplněno před podpisem smlouvy, účet č.: bude doplněno před podpisem smlouvy
kontaktní osoba: bude doplněno před podpisem smlouvy, tel. bude doplněno před podpisem smlouvy

zapsaná v obchodním rejstříku u bude doplněno před podpisem smlouvy, spisová značka (oddíl, vložka) bude doplněno před podpisem smlouvy

(dále jen „poskytovatel“)

Smluvní strany uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s nabídkou poskytovatele a rozhodnutím objednatele jako zadavatele o výběru nejvýhodnější nabídky ve výběrovém řízení veřejné zakázky vedené pod sp. zn. 12069/2020-UVCR, s názvem „Provedení evaluace projektu Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014-2020 a související aktivity“ tuto smlouvu o provedení evaluace projektu (dále jen „smlouva“).

Veřejná zakázka, na jejímž základě je uzavírána tato smlouva, je realizována jako součást projektu „Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014-2020 a související aktivity“, reg. č. CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_009/0002755.

Plnění této smlouvy je veřejnou zakázkou malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele provést pro objednatele evaluaci projektu Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014 - 2020 a související aktivity (reg. č. CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_009/0002755) financovaného z Operačního programu zaměstnanost (dále jen „projekt“).

Evaluace projektu bude zahrnovat:

- zpracování vstupní evaluační zprávy, která bude obsahovat podrobněji specifikovaný výzkumný design celé evaluace.
- zpracování závěrečné evaluační zprávy, která bude obsahovat zhodnocení procesu realizace projektu, dosažených výsledků a krátkodobých dopadů projektu.

Výsledky evaluace budou využité zejména pro zhodnocení přínosu projektu a jako podklad pro implementaci dokumentu navazujícího na Vládní strategii pro rovnost žen a mužů v ČR na léta 2014 – 2020 (dále také jen „Strategie“), resp. nastavení efektivního implementačního mechanismu této nové Strategie.

Obsahem evaluace jsou dílčí cíle projektu 1-5 uvedené v odstavci 2 písm. b) tohoto článku smlouvy a klíčových aktivit KA1 až KA5 uvedených v odstavci 2 písm. c) tohoto článku. Ostatní cíle ani aktivity nebudou do evaluace zahrnuty.

Podrobná specifikace předmětu smlouvy je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy – Parametry požadované evaluace a v příloze č. 2 této smlouvy - Podrobný popis předmětu plnění zpracované na základě nabídky poskytovatele jako vybraného dodavatele ve výběrovém řízení (dále jen „plnění“ nebo „evaluace“).

2. Hodnocený projekt

- a) Hlavním cílem hodnoceného projektu je do roku 2020 zvýšit úroveň rovnosti žen a mužů a zlepšit alespoň některé mezinárodní ukazatele míry rovnosti na úrovni ČR. Těchto cílů lze mimo jiné dosáhnout systematictější uchopením tématu rovnosti žen a mužů na úrovni vlády. Toho bude dosaženo postupným naplňováním Strategie a zaváděním principu gender mainstreamingu, s nímž Strategie počítá. Dále toho bude dosaženo posílením Odboru rovnosti žen a mužů Úřadu vlády ČR (dále jen „Odbor“), jakožto ústředního koordinátora celé agendy, díky čemuž bude možné v praxi efektivně prosazovat Strategii.

Projekt přispěje ke zlepšení rovnosti žen a mužů na trhu práce i v dalších oblastech a ke zvýšení šancí žen uplatnit se na trhu práce. Nelze očekávat, že projekt sám o sobě může zásadním způsobem v daném čase ovlivnit složitý komplex příčin, které nerovnosti mezi ženami a muži způsobují. Lze však přispět alespoň k dílčím zlepšením v některých sledovaných oblastech a celkově nastartovat nový vývoj. Jelikož příčiny problému mimo jiné vycházejí ze zakořeněných genderových stereotypů, Projekt usiluje o jejich odbourávání mimo jiné zvýšením společenského povědomí o tématu. Další očekávanou změnou je ukotvení institucionálního zabezpečení rovnosti žen a mužů a gender mainstreamingu. To je nyní nastaveno díky Strategii, ale není důsledně plněno. Zvýšené kapacity Odboru zlepší proces hodnocení dopadů na rovnost žen a mužů u materiálů předkládaných vládě. Rozšíří se rovněž okruh sbíraných statistických dat, což významně přispěje k možnosti lépe vyhodnocovat postavení žen a mužů na trhu práce i v dalších oblastech. Díky využití Standardu genderového auditu dojde k lepšímu reflektování existujících problémů v oblasti rovnosti žen a mužů u organizací, včetně zaměstnavatelů. Projekt přinese také změnu v postojích veřejnosti k tématu rovnosti žen a mužů a jeho vyšší akceptaci.

- b) Dílčími cíli projektu jsou:

7. Zlepšení postavení žen na trhu práce, na němž se nerovnosti mezi ženami a muži výrazně odrážejí.
8. Zvýšení povědomí o důležitosti tématu a jeho vztahu do reálného každodenního života mnoha osob v ČR.
9. Nastavení institucionálního mechanismu prosazování rovnosti žen a mužů tak, aby docházelo k reálnému zlepšení rovnosti žen a mužů na trhu práce i v dalších oblastech.
10. Nastavení efektivnějšího fungování státní správy v oblasti rovnosti žen a mužů zejména na jednotlivých rezortech. Jde zejména o vytvoření a prosazování v praxi jednotného působení rezortních koordinátorek a koordinátorů rovnosti žen a mužů a zlepšení procesu posuzování dopadů na rovnost žen a mužů v materiálech předkládaných vládě.

11. Zlepšení úrovně sbírání statistických dat tak, aby byla lépe využitelná vnitrostátně, ale aby také byla lépe mezinárodně srovnatelná.
12. Posílení mezinárodní dimenze genderové agendy na vládní úrovni a posílení a zkvalitnění zapojení do tvorby politik EU.

c) Výše uvedených cílů je v projektu zamýšleno dosáhnout těmito klíčovými aktivitami:

- KA1 Implementace Strategie – aktivity týkající se zajištění implementace Strategie, včetně zajištění jejího vyhodnocování a příprava navazujícího dokumentu.
- KA2 Implementace Akčního plánu prevence domácího a genderově podmíněného násilí (dále také jen „Akční plán“) – aktivity týkající se zajištění implementace Akčního plánu, včetně zajištění jeho vyhodnocování a příprava navazujícího dokumentu.
- KA3 Prosazování opatření pro zlepšení vyrovnaného zastoupení žen a mužů v rozhodovacích pozicích – aktivity týkající se zlepšení zastoupení žen v rozhodovacích pozicích, včetně podpory přijetí Akčního plánu pro tuto oblast a příprava navazujícího dokumentu.
- KA4 Implementace Metodiky posuzování dopadů materiálů předkládaných vládě ČR na rovnost žen a mužů - aktivity týkající se zajištění implementace Metodiky, včetně její propagace, školení a vyhodnocování jejího využívání.
- KA5 Implementace a pilotní ověření genderového auditu – aktivity týkající se revize a implementace Standardu, pilotní ověření Standardu, genderový audit státní služby.
- KA6 Podpora implementace doporučení obsažených ve Zprávě o možnostech optimalizace sběru dat k hodnocení naplňování principů rovnosti žen a mužů a revize Koncepce genderové statistiky – implementace optimalizace sběru statistických dat v kooperaci s rezorty, spolupráce s Českým statistickým úřadem (ČSÚ), tvorba pracovních skupin ke sběru statistických dat.
- KA7 Tvorba platformy pro mezinárodní spolupráci a přenos dobré praxe ze zahraničí – tvorba široké platformy na EU i mezinárodní úrovni zabývající se rovností žen a mužů.
- KA8 Informační a osvětové aktivity týkající se rovnosti žen a mužů - propagace témat souvisejících s agendou rovnosti žen a mužů a gender mainstreamingu.
- KA9 Administrativní zajištění projektu.

3. Dále je předmětem této smlouvy závazek objednatele za řádně a včas poskytnuté služby zaplatit poskytovateli cenu dle čl. III této smlouvy.

Článek II.

Doba, místo plnění a akceptace plnění

1. Poskytovatel je povinen plnění poskytnout a výstupy z nich předat objednateli ve lhůtách dle časového harmonogramu uvedeného v tabulce níže s tím, že poskytovatel se zároveň zavazuje, že doba realizace plnění nepřekročí 4 měsíce ode dne účinnosti smlouvy.

Objednatel i poskytovatel jsou oprávněni provádění plnění přerušit nastane-li nějaká z okolností uvedená v čl. XIV této smlouvy a po dobu přerušování plnění, během níž trvají okolnosti uvedené v čl. XIV se prodlužuje se lhůta ke splnění smluvních povinností.

Výstup	Termín
Vstupní zpráva	Bude doplněno před podpisem smlouvy v souladu s nabídkou poskytovatele
Závěrečná zpráva	Bude doplněno před podpisem smlouvy v souladu s nabídkou poskytovatele

2. Místem plnění předmětu této smlouvy je území hl. města Prahy a sídlo objednatele. Místem předání všech výstupů plnění objednateli a zároveň místo, kde bude probíhat komunikace mezi objednatel a poskytovatelem, je objekt objednatele na adrese Vladislavova 4, Praha 1, pokud se objednatel a poskytovatel nedohodnou v konkrétním případě jinak.
3. Předáním zpracovaných výstupů se rozumí předání 3 vyhotovení každého z výstupů v tištěné podobě a 1 vyhotovení v elektronické podobě (vždy ve formátu pdf a v editovatelném formátu -

např. doc(x), xls(x) na CD/DVD nebo flash disku).

4. Vstupní zprávu v rozsahu dle této smlouvy a jejích příloh č. 1 a 2 předá poskytovatel objednateli v termínu dle odstavce 1 této smlouvy.
 - a) O předání vstupní zprávy bude sepsán předávací protokol č. 1, který bude potvrzen podpisy oprávněného zástupce objednatele a poskytovatele. Návrh předávacího protokolu připraví poskytovatel a bude sepsán ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1 vyhotovení.
 - b) Po předání vstupní zprávy je objednatel oprávněn uplatnit připomínky a požadavky na opravu nebo doplnění vstupní zprávy do 10 kalendářních dnů ode dne podpisu předávacího protokolu. Poskytovatel tyto vady opraví v termínu určeném objednatelem s ohledem na povahu a charakter těchto vad, který nesmí být kratší než 5 kalendářních dní. Po požadovaném zapracování připomínek a odstranění vad vstupní zprávy podepíše objednatel akceptační protokol č. 1. Návrh dílčího akceptačního protokolu č. 1 připraví poskytovatel ve 2 vyhotoveních, která podepíší oprávnění zástupci obou smluvních stran, přičemž každá smluvní strana obdrží po 1 vyhotovení. Objednatel akceptuje podpisem akceptačního protokolu č. 1 pouze plnění bez vad a nedodělků - „Akceptováno bez výhrad“.
5. Závěrečnou zprávu v rozsahu dle této smlouvy a jejích příloh č. 1 a 2 předá poskytovatel objednateli v termínu dle odstavce 1 této smlouvy.
 - a) O předání závěrečné zprávy bude sepsán předávací protokol č. 2, který bude potvrzen podpisy oprávněného zástupce objednatele a poskytovatele. Návrh předávacího protokolu č. 2 připraví poskytovatel a bude sepsán ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1 vyhotovení.
 - b) Po předání vstupní zprávy je objednatel oprávněn uplatnit připomínky a požadavky na opravu nebo doplnění závěrečné zprávy do 10 kalendářních dnů ode dne podpisu předávacího protokolu. Poskytovatel tyto vady opraví v termínu určeném objednatelem s ohledem na povahu a charakter těchto vad, který nesmí být kratší než 5 kalendářních dní. Po požadovaném zapracování připomínek a odstranění vad závěrečné zprávy podepíše objednatel akceptační protokol č. 2. Návrh dílčího akceptačního protokolu č. 2 připraví poskytovatel ve 2 vyhotoveních, která podepíší oprávnění zástupci obou smluvních stran, přičemž každá smluvní strana obdrží po 1 vyhotovení. Objednatel akceptuje podpisem akceptačního protokolu č. 2 pouze plnění bez vad a nedodělků - „Akceptováno bez výhrad“.

Článek III.

Cena a platební podmínky

1. Celková cena za plnění v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami činí **bude doplněno před podpisem smlouvy** Kč bez DPH, výše DPH činí **bude doplněno před podpisem smlouvy** Kč, cena včetně DPH činí **bude doplněno před podpisem smlouvy** Kč.
2. Cena dle odst. 1 tohoto článku odpovídá rozsahu plnění dle této smlouvy a nabídce poskytovatele a zahrnuje veškeré náklady a poplatky poskytovatele nutné nebo související s řádným plněním předmětu této smlouvy, zejména musí zahrnovat služby, dodávky či jiné činnosti a související výkony, které nejsou v této smlouvě výslovně uvedeny, ale poskytovatel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro plnění předmětu této smlouvy (zejména telefonní poplatky a poplatky za internet, poštovné, cestovní výlohy, nocležné, udělení licenčních práv, náklady na činnost členů realizačního týmu, náklady za zpracování osobních údajů a nakládání s nimi, režijní náklady poskytovatele atd.).
3. Cena dle odst. 1 tohoto článku je stanovena jako nejvýše přípustná a překročitelná, s výjimkou změny sazby DPH; v takovém případě není třeba uzavírat dodatek k této smlouvě, ale bude aplikována sazba DPH vždy v aktuální výši dle platných právních předpisů. Poskytovatel bude fakturovat cenu s DPH dle sazby DPH platné v době uskutečnění zdanitelného plnění.

4. Poskytovatel je oprávněn fakturovat objednateli cenu plnění vždy až po předání a schválení dílčích výstupů následovně:
 - a) 30 % celkové ceny plnění uvedené v odst. 1 tohoto článku po předání vstupní zprávy dle čl. II odst. 4 a její akceptaci formou akceptačního protokolu č. 1 s výsledkem „Akceptováno bez výhrad“ dle čl. II odst. 4 písm. b) této smlouvy;
 - b) 70 % celkové ceny plnění uvedené v odst. 1 tohoto článku po provedení evaluace a předání závěrečné zprávy dle čl. II odst. 5 této smlouvy a její akceptaci formou akceptačního protokolu s výsledkem „Akceptováno bez výhrad“ dle čl. II odst. 5 písm. b) této smlouvy.
5. Faktura poskytovatele musí obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“). Na faktuře musí být uveden název projektu „Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014 - 2020 a související aktivity“, reg. č. CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_009/0002755, a evidenční číslo této smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy. Přílohou faktury dle odstavce 4 písmeno a) tohoto článku smlouvy musí být kopie objednatelem podepsaného akceptačního protokolu č. 1 dle čl. II odst. 4 písm. b) této smlouvy. Přílohou faktury dle odstavce 4 písmeno b) tohoto článku smlouvy musí být kopie objednatelem podepsaného akceptačního protokolu č. 2 dle čl. II odst. 5 písm. b) této smlouvy.
6. V případě, že úhrada dílčí ceny předmětu plnění má být provedena zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH, nebo číslo bankovního účtu poskytovatele uvedené v této smlouvě nebo na daňovém dokladu vystaveném poskytovatelem nebude uveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 109 odst. 2 písm. c) ZDPH a nebo stane-li se poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH, je objednatel oprávněn uhradit poskytovateli pouze tu část peněžitého závazku vyplývajícího z daňového dokladu, jež odpovídá výši základu daně, a zbylou část pak ve smyslu § 109a ZDPH uhradit přímo správci daně s tím, že se má za to, že úhrada daňového dokladu (faktury) bez DPH je provedena ve správné výši.
7. V případě, že faktura nebude mít stanovené náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je objednatel oprávněn tuto fakturu ve lhůtě její splatnosti vrátit poskytovateli, aniž by se tím objednatel dostal do prodlení s úhradou faktury. Nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem obdržení opravené nebo nově vystavené faktury. Důvod případného vrácení faktury musí být objednatelem jednoznačně vymezen.
8. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet poskytovatele do 21 dnů ode dne obdržení faktury. Zaplacením se rozumí odepsání finanční částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
9. Poskytovatel je oprávněn fakturu včetně všech jejích příloh vystavit v elektronické formě dle § 26 ZDPH, a to ve formátu ISDOC nebo ISDOCX verze 5.2 nebo vyšší. Poskytovatel je dále oprávněn vystavit fakturu ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury dle technické normy ČSN EN 16931-1:2017. Elektronickou fakturu je možné zaslat datovou schránkou (identifikace: trfaa33) nebo elektronickou poštou na adresu posta@vlada.cz.
10. Změnu účtu, na který je objednatel povinen hradit platbu, je poskytovatel oprávněn provést jednostranným písemným oznámením objednateli.

Článek IV. Odpovědnost za vady a náhrada škody

1. Poskytovatel odpovídá za to, že předmět plnění má vlastnosti stanovené touto smlouvou a zejména přílohami č. 1 a 2, tj. zejména byl zpracován způsobem, který odpovídá účelu této smlouvy v odpovídající odborné kvalitě. Poskytovatel poskytuje objednateli na výstupy předmětu plnění záruku po dobu 12 měsíců. Záruční doba začíná běžet samostatně pro každou část dílčího výstupu vždy dnem podpisu dílčího akceptačního protokolu bez výhrad.
2. V případě, že objednatel zjistí vady předmětu plnění v záruční době, je poskytovatel povinen tyto vady odstranit nejpozději do 5 dnů ode dne oznámení vad objednatelem poskytovateli. S ohledem na charakter zjištěných vad je objednatel oprávněn stanovit poskytovateli lhůtu delší.
3. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.
4. Reklamací lze uplatnit pro každý dílčí výstup nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž reklamáce odeslaná objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
5. Poskytovatel odstraní v záruční době reklamované vady na svůj náklad. Odmítne-li poskytovatel odstranit reklamované vady, případně neodstraní-li je do 15 dnů od písemného nahlášení či objednatelem stanoveného termínu, je objednatel oprávněn odstranit vady sám nebo prostřednictvím jiné osoby a náklady s tím spojené vyúčtovat poskytovateli.
6. Poskytovatel odpovídá za škody, které svou činností způsobí objednateli nebo třetím osobám, a to zejména v důsledku neplnění podmínek vyplývajících z právních předpisů nebo z této smlouvy. Jakoukoliv škodu takto vzniklou je poskytovatel povinen bezodkladně odstranit a není-li to možné, pak finančně nahradit v plné výši.
7. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.
8. V případě sporu o oprávněnost reklamáce budou smluvní strany respektovat vyjádření a konečné stanovisko soudního znalce vybraného objednatelem. Náklady na vypracování znaleckého posudku nese v plné výši smluvní strana, která nebude ve sporu o oprávněnost reklamáce úspěšná.
9. Každá smluvní strana je povinna nahradit způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
10. Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. V případě, že jedna ze smluvních stran poskytla druhé smluvní straně chybné zadání a příslušná smluvní strana s ohledem na svoji povinnost poskytovat plnění s odbornou péčí mohla a měla chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty domáhat pouze v případě, že na chybné zadání příslušná smluvní strana druhou smluvní stranu písemně upozornila a druhá smluvní strana trvala na původním zadání.
11. Případná náhrada škody bude nahrazena uvedením do původního stavu a v případě nemožnosti uvedení v původní stav bude uhrazena v měně platné na území České republiky, přičemž pro propočítání na tuto měnu je rozhodný kurz České národní banky ke dni vzniku škody.

Článek V. Práva duševního vlastnictví

1. Poskytovatel se zavazuje, že při zhotovování díla resp. částí díla neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví, že je plně oprávněn disponovat s právy, která touto smlouvou postupuje na objednatele, nebo k jejichž užití poskytuje Objednateli dle této smlouvy licenci, a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání plnění, resp. částí plnění objednatelem, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu

s autorským zákonem popř. od nositelů jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Poskytovatel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku porušení povinností dle předchozí věty.

2. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvar, který je předmětem práv autorských, práv souvisejících či předmětem práv pořizovatele k jím pořízené databázi, a nejde přitom ve smyslu odst. 6 tohoto článku o dílo anebo jeho části vytvořené jako zaměstnanecké dílo (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „předměty ochrany podle autorského zákona“), náleží od okamžiku předání díla dle této smlouvy
 - a) Objednateli pro území celého světa včetně České republiky nevýhradní neomezené právo k užití těchto předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje objednateli oprávnění k výkonu uvedeného nevýhradního práva k užití předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Objednatel je oprávněn předměty ochrany podle autorského zákona užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití předmětů ochrany podle autorského zákona získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Postoupení licence nebo její části na třetí osobu nevyžaduje souhlas poskytovatele a objednatel není povinen postoupení licence nebo její části na třetí osobu poskytovateli oznamovat. Toto právo objednatele k předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady předmětů ochrany podle autorského zákona dodané poskytovatelem. Objednatel není povinen výše uvedenou licenci využít. Poskytovatel dále poskytuje objednateli právo upravovat a/nebo překládat předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva objednatele zadat provedení těchto úprav a/nebo překladů třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny předmětu plnění dle čl. III odst. 1 této smlouvy;
 - b) Ministerstvu práce a sociálních věcí pro území celého světa včetně České republiky nevýhradní neomezené právo k užití těchto předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje Ministerstvu práce a sociálních věcí oprávnění k výkonu uvedeného nevýhradního práva k užití předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. MPSV je oprávněno předměty ochrany podle autorského zákona užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití předmětů ochrany podle autorského zákona získává MPSV jako převoditelná s právem podlicence. Toto právo MPSV k předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady předmětů ochrany podle autorského zákona dodané poskytovatelem. MPSV není povinno výše uvedenou licenci využít. Poskytovatel dále poskytuje MPSV právo upravovat a/nebo překládat předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva MPSV zadat provedení těchto úprav a/nebo překladů třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny předmětu plnění dle čl. III odst. 1 této smlouvy, kterou hradí objednatel.
3. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného plnění výtvar, který je předmětem práv průmyslového vlastnictví, avšak dosud nebyl k ochraně nebo na základě přihlášky zapsán či udělen anebo se jeho zápis nevyžaduje, zejména vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „nezapsané předměty průmyslových práv“), převádí poskytovatel na objednatele od okamžiku předání díla dle této smlouvy veškerá práva na nezapsané předměty průmyslových práv, zejména pak právo na patent, právo na užitný vzor a právo na průmyslový vzor. Objednatel je oprávněn zejména nezapsané předměty průmyslových práv přihlásit k ochraně na území České

republiky a jiných teritoriích a neomezeně je i po jejich zápisu využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k nezapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy nezapsaných předmětů průmyslových práv dodaných poskytovatelem na základě této smlouvy. Poskytovatel je o takovémto výtvoru povinen objednatel neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k nezapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny plnění dle čl. III odst. 1 této smlouvy.

4. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného plnění výtvor, který je již chráněn zapsaným či uděleným právem z průmyslového vlastnictví, zejména udělený či zapsaný vynález, užité vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „zapsané předměty průmyslových práv“), náleží objednateli od okamžiku předání plnění, resp. části plnění podle této smlouvy k zapsaným předmětům průmyslových práv výhradní neomezené právo k užití těchto zapsaných předmětů průmyslových práv, a to pro území celého světa včetně České republiky. Poskytovatel touto smlouvou opravňuje objednatele k výkonu uvedených výhradních práv k zapsaným předmětům průmyslových práv, a to bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Oprávnění k užití zapsaných předmětů průmyslových práv získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Toto právo objednatele k zapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy zapsaných předmětů průmyslových práv dodaných poskytovatelem, ať již budou přihlášeny k ochraně či nikoliv. Poskytovatel je o takovémto výtvoru povinen objednatel neprodleně informovat. Poskytovatel je dále povinen učinit veškeré nezbytné úkony a poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost směřující k zápisu uvedené licence k zapsaným předmětům průmyslových práv do příslušných rejstříků. Poskytovatel rovněž poskytuje objednateli právo upravovat a modifikovat zapsané předměty průmyslových práv, včetně práva objednatele zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k zapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny plnění dle čl. III odst. 1 této smlouvy.
5. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného plnění výtvor, který může být předmětem majetkových práv, vyjma v předchozích odstavcích uvedených předmětů chráněných podle autorského zákona a předmětů průmyslového vlastnictví požívajících zvláštní ochrany, přičemž jde zejména o know-how či nezapsaná označení (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „ostatní předměty duševního vlastnictví“), převádí poskytovatel na objednatele od okamžiku předání plnění, resp. části plnění veškerá práva k ostatním předmětům duševního vlastnictví. Objednatel je oprávněn zejména ostatní předměty duševního vlastnictví neomezeně využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k ostatním předmětům duševního vlastnictví se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy ostatních předmětů duševního vlastnictví dodaných poskytovatelem. Poskytovatel je o takovémto výtvoru povinen objednatel neprodleně informovat. Poskytovatel rovněž poskytuje objednateli právo upravovat a modifikovat ostatní předměty duševního vlastnictví, včetně práva objednatele zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití ostatních předmětů duševního vlastnictví dle tohoto odstavce je součástí ceny plnění dle čl. III odst. 1 této smlouvy.
6. Je-li výsledkem nebo součástí díla i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořizené databázi, poskytovatel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání díla dle této Smlouvy
 - a) poskytuje Ministerstvu práce a sociálních věcí pro území celého světa včetně České republiky nevýhradní neomezené právo k užití těchto předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje MPSV oprávnění k výkonu uvedeného nevýhradního práva k užití předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny

způsoby užití. MPSV je oprávněno předměty ochrany podle autorského zákona užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití předmětů ochrany podle autorského zákona získává MPSV jako převoditelná s právem poskytnutí podlicence, tj. MPSV je oprávněno udělit třetím osobám oprávnění (podlicenci) k výkonu práva dílo a jeho části užit. Tato práva MPSV k předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady předmětů ochrany podle autorského zákona dodané poskytovatelem. MPSV není povinno výše uvedenou licenci využít. Poskytovatel zároveň poskytuje MPSV právo upravovat a/nebo překládat předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva MPSV zadat provedení těchto úprav a/nebo překladů třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny předmětu plnění dle čl. III odst. 1 této smlouvy, kterou hradí objednatel;

- b) po poskytnutí licence dle písm. a) tohoto odstavce postupuje právo výkonu majetkových práv k dílu na objednatele, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v ceně předmětu plnění dle čl. III odst. 1 této smlouvy. Objednatel se tím stává ve vztahu ke všem částem díla i dílu jako celku vykonavatelem autorských práv majetkových v pozici zaměstnavatele se všemi souvislostmi včetně oprávnění vyplývajících z omezení osobnostních práv původních autorů v plném rozsahu dle § 58 autorského zákona, přičemž právo výkonu majetkových práv autorských získává objednatel jako dále postupitelné. Objednatel je tak především oprávněn dílo i jeho části bez dalšího sám jakýmkoli způsobem užit v původní, zpracované či jinak změněné podobě a udělit třetím osobám oprávnění (licenci) k výkonu práva dílo a jeho části užit. Objednatel je dále oprávněn nehotové anebo nedostatečně podrobné části díla dokončit, a to bez ohledu na podmínky podle ustanovení § 58 odst. 5 autorského zákona. Poskytovateli ani původním autorům nenáleží nárok na přiměřenou dodatečnou odměnu podle ustanovení § 58 odst. 6 autorského zákona. Objednatel je oprávněn dílo anebo jeho části zveřejnit, upravovat, zpracovávat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět je na veřejnost pod vlastním jménem, včetně oprávnění Objednatele zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám.

Článek VI. Realizační tým

1. Poskytovatel prohlašuje, že plnění předmětu této smlouvy bude realizovat členy realizačního týmu, které uvedl v nabídce a kteří splnili kritéria technické kvalifikace minimálně v rozsahu požadovaném zadavatelem v čl. 4.3.2 výzvy k podání nabídky.
2. Složení realizačního týmu podle odstavce 1 tohoto článku, které bylo předloženo v nabídce poskytovatele podané ve výběrovém řízení, je pro poskytovatele závazné, stejně jako požadavky na jednotlivé členy realizačního týmu uvedené ve výzvě k podání nabídek.
3. Členové realizačního týmu uvedení v nabídce poskytovatele jako účastníka výběrového řízení se musejí aktivně podílet na plnění předmětu této smlouvy. V případě potřeby změny člena realizačního týmu uvedeného v nabídce poskytovatele je změna možná pouze se souhlasem objednatele. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně realizační tým nesplňoval požadavky objednatele na realizační tým dle výzvy k podání nabídky. Objednatel tento souhlas neudělí také v případě, že by po takové změně nový člen realizačního týmu nesplňoval veškeré požadavky objednatele pro danou pozici člena realizačního týmu, uvedené jako kritéria technické kvalifikace ve výzvě k podání nabídek.
4. V případě potřeby změny člena realizačního týmu poskytovatel písemně požádá o souhlas objednatele s touto změnou minimálně 14 dní před touto změnou. Výjimkou je situace, kdy poskytovatel jednoznačně prokáže, že lhůtu dle předchozí věty nemohl dodržet z důvodu nespočívajícího na jeho straně (např. pracovní neschopnost člena realizačního týmu, či úmrtí člena realizačního týmu), v takovém případě je povinen požádat o souhlas bezodkladně po zjištění těchto důvodů. Součástí žádosti o souhlas se změnou člena realizačního týmu musejí být doklady prokazující splnění podmínek kvalifikace nahrazovaného člena realizačního týmu.

5. Změna člena realizačního týmu bez souhlasu objednatele se považuje za podstatné porušení smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se jedná o člena vyhovujícího požadavkům dle zadávacích podmínek a této smlouvy či nikoliv.

Článek VII.

Využití poddodavatelů¹⁾

1. Poskytovatel prohlašuje, že poskytnutí výše uvedených plnění zajistí poddodavatelé, jejichž seznam byl poskytovatelem předložen v nabídce poskytovatele podané ve výběrovém řízení. Tento seznam poddodavatelů je pro poskytovatele závazný, stejně jako požadavky na jednotlivé poddodavatele uvedené ve výzvě k podání nabídky.
2. Poddodavatelé, kterými poskytovatel prokazoval část kvalifikace, uvedení v nabídce poskytovatele jako účastníka výběrového řízení se musejí aktivně podílet na plnění předmětu této smlouvy v rozsahu, v jakém prokazovali splnění kvalifikace. V případě potřeby změny poddodavatele, kterým poskytovatel prokazoval v nabídce část chybějící kvalifikace, je změna možná pouze se souhlasem objednatele. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně nový poddodavatel nespĺňoval veškeré požadavky objednatele uvedené ve výzvě k podání nabídky v rozsahu, v jakém prostřednictvím něho prokazoval poskytovatel splnění kvalifikace.
3. V případě potřeby změny poddodavatele poskytovatel písemně požádá objednatele o souhlas se změnou minimálně 14 dní před touto změnou. Výjimkou je situace, kdy poskytovatel jednoznačně prokáže, že lhůtu dle předchozí věty nemohl dodržet z důvodu nespočívajícím na jeho straně; v takovém případě je povinen požádat o souhlas bezodkladně po zjištění těchto důvodů. Součástí žádosti o souhlas se změnou poddodavatele musejí být doklady prokazující splnění podmínek kvalifikace novým poddodavatelem, a to v rozsahu, v jakém prostřednictvím nahrazovaného poddodavatele prokazoval poskytovatel splnění kvalifikace.
4. Změna poddodavatele bez souhlasu objednatele se považuje za podstatné porušení smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se jedná o poddodavatele vyhovujícího požadavkům dle zadávacích podmínek a této smlouvy či nikoliv.
5. Poskytovatel je povinen smluvně zajistit, že všichni poddodavatelé v poddodavatelském řetězci se zaváží dodržovat v plném rozsahu ujednání mezi objednatelem a poskytovatelem a smluvní závazky mezi poskytovatelem a poddodavatelem nebo poddodavatelé navzájem nebudou v rozporu s požadavky objednatele na poskytovatele.

Článek VIII.

Ochrana informací

1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této smlouvy
 - a) si mohou vzájemně vědomě nebo opomenutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“),
 - b) mohou jejich zaměstnanci či osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé smluvní strany nebo i jejím opomenutím přístup k důvěrným informacím druhé smluvní strany.
2. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace (bez ohledu na formu jejich zachycení), které získaly během jednání vedoucích k uzavření této smlouvy nebo během plnění závazků z této smlouvy. Tím není dotčeno oprávnění smluvních stran sdělovat tyto údaje svým advokátům, daňovým poradcům, auditorům nebo jiným osobám vázaným na základě zvláštního právního předpisu povinností mlčenlivosti. Tyto osoby musí být na důvěrnost údajů upozorněny.
3. Za třetí osoby dle odst. 2 tohoto článku se nepovažují:

¹⁾ V případě, že poskytovatel v nabídce uvede, že nevyužije pro plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatele, bude znění článku VII. upraveno v následujícím znění: „Poskytovatel v nabídce uvedl, že poskytnutí plnění zajistí bez poddodavatele, tudíž se jejich využití nepředpokládá.“

- a) zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
- b) orgány smluvních stran a jejich členové,
- c) ve vztahu k důvěrným informacím objednatele subdodavatelé poskytovatele,
- d) ve vztahu k důvěrným informacím poskytovatele externí poskytovatelé objednatele, a to i potenciální,

za předpokladu, že se podílejí na plnění této smlouvy nebo plnění spojeném s plněním dle této smlouvy, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této smlouvě.

4. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této smlouvy a z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“).
5. Smluvní strany se zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této smlouvy.
6. Budou-li informace poskytnuté objednatelem, poskytovatelem nebo třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této smlouvy, obsahovat data podléhající režimu zvláštní ochrany dle obecného nařízení, zavazují se smluvní strany plnit všechny povinnosti, které obecné nařízení vyžaduje, a obstatat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování.
7. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímací strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této smlouvy, se smluvní strany zavazují nepublikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředávat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto smlouvu. Obě smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé smluvní strany jinak, než za účelem plnění této smlouvy.
8. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, ale nejenom, popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a provozních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímací stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
9. Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médii), je předávající strana povinna upozornit přijímací stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média. Absence takového upozornění však nezpůsobuje zánik povinnosti ochrany takto poskytnutých informací.
10. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
 - a) se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímací smluvní strany či právních předpisů,
 - b) měla přijímací strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,

- c) jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle, a to je schopna doložit svými záznamy nebo informacemi, včetně důvěrných, třetí strany,
 - d) po podpisu této smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
 - e) mají být zpřístupněny na základě zákona či jiného právního předpisu včetně práva EU nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci,
 - f) jsou obsažené v této smlouvě a jsou zveřejněné dle § 219 ZZVZ nebo dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).
11. Každá smluvní strana se zavazuje přijmout technická a organizační vnitřní opatření nezbytná k ochraně důvěrných informací. Poskytovatel je povinen poučit své zaměstnance a členy svých orgánů o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle této smlouvy a je povinen zachování mlčenlivosti z jejich strany řádně kontrolovat. Zaměstnanci poskytovatele nesmí důvěrné skutečnosti, které se dozvěděli v souvislosti s touto smlouvou, sdělovat ani jiným zaměstnancům dodavatele nebo členům orgánů dodavatele, není-li to nezbytné k plnění jejich pracovních úkolů nebo z hlediska funkčního zařazení.
 12. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací dle tohoto článku rovněž všechny poddodavatele, kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky dle této smlouvy.
 13. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu smlouvy, odpovídá poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
 14. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku a jeho účinnost přetrvává i po ukončení účinnosti této smlouvy.

Článek IX. Povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu této smlouvy postupovat svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a potřebnými odbornými schopnostmi. Při plnění předmětu této smlouvy je poskytovatel vázán platnými a účinnými právními předpisy a pokyny objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito právními předpisy či zájmy objednatele.
2. Objednatel je povinen předat poskytovateli veškeré potřebné podklady či informace nezbytné pro plnění předmětu této smlouvy, tj. ke zpracování a předání evaluace a poskytovatel je povinen objednatelem poskytnuté podklady či informace použít pouze pro účely plnění předmětu této smlouvy, nebude-li smluvními stranami sjednáno jinak.
3. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné plnění předmětu této smlouvy a poskytovat si navzájem za tímto účelem nezbytnou součinnost.
4. Poskytovatel je povinen zabezpečit, že předmět plnění dle této smlouvy, tj. evaluace projektu, bude zpracován v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami, nebude zatížen jakýmkoli právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě poskytovatel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob a zároveň je povinen takové právní vady bez zbytečného odkladu a na svůj náklad odstranit, resp. zajistit jejich odstranění.
5. Poskytovatel je povinen zajistit, že předmět plnění dle této smlouvy odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů či příslušných norem, které se na dané plnění vztahují.
6. Poskytovatel je povinen při plnění této Smlouvy postupovat v souladu s Metodikou pro evaluaci nesoutěžních projektů OP Zaměstnanost 2014-2020, která tvoří přílohu č. 3 této smlouvy a v souladu s Etickým kodexem evaluátora vydaným Českou evaluační společností, který tvoří přílohu č. 4 této smlouvy.

7. Poskytovatel je povinen zajistit, že veškeré produkty, materiály a výstupy související s poskytováním plnění dle této smlouvy budou označeny povinnými prvky vizuální identity Operačního programu Zaměstnanost.
8. Poskytovatel je povinen poskytnout objednateli informace nezbytné pro zpracování Zprávy o realizaci a žádosti o platbu předkládané objednatelem jako příjemcem finanční podpory.
9. Poskytovatel je povinen v průběhu plnění předmětu této Smlouvy podávat objednateli, na jeho vyžádání, průběžné zprávy o své činnosti. Veškerá komunikace bude v tomto případě probíhat výhradně elektronicky prostřednictvím stanovené kontaktní osoby.
10. Poskytovatel je povinen svou činnost s objednatelem pravidelně konzultovat na osobních schůzkách, které proběhnou min. 3x po dobu plnění. Smluvní strany sjednávají, že termíny osobních schůzek budou dohodnuty dle potřeby osobně, telefonicky nebo elektronicky prostřednictvím stanovené kontaktní osoby.

Článek X.

Sleva z plnění, smluvní pokuta, úrok z prodlení

1. V případě prodlení s předáním jednotlivého výstupu předmětu plnění ve lhůtě stanovené v čl. II odst. 1 této smlouvy je poskytovatel povinen poskytnout objednateli slevu z ceny plnění včetně DPH uvedené v čl. III odst. 1 této smlouvy ve výši 0,2 % za každý i započatý den prodlení.
2. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli příslušné smluvní pokuty v případě
 - a) neodstranění vad předmětu plnění ve lhůtách stanovených dle čl. II odst. 4 nebo 5 této smlouvy ve výši 200 Kč za každý započatý den prodlení;
 - b) neodstranění vad předmětu plnění ve lhůtě stanovené v čl. IV odst. 2 této smlouvy, ve výši 200 Kč za každý započatý den prodlení;
 - c) že objednatel řádně uplatní u poskytovatele své požadavky nebo připomínky v průběhu plnění předmětu této smlouvy a poskytovatel je bez vážného důvodu neakceptuje nebo podle nich nepostupuje ve výši 500 Kč za každý jednotlivý případ;
 - d) porušení povinností dle čl. V této smlouvy ve výši 5.000 Kč za každý jednotlivý případ;
 - e) že poskytovatel nebude v rozporu s čl. VI této smlouvy poskytovat služby osobami, které jsou uvedeny v seznamu členů realizačního týmu, je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč. Případná změna složení ve členech týmu musí být vždy dopředu písemně odsouhlasena objednatelem, dle podmínek této smlouvy.
 - f) jakéhokoliv porušení povinností uvedených v čl. VIII této smlouvy ve výši 5.000 Kč za každý takový případ.
3. Poskytovatel se zavazuje řádně a včas plnit své povinnosti vztahující se ke správě DPH po dobu trvání této smlouvy, zejména tuto daň řádně a včas zaplatit. Pokud v důsledku porušení tohoto závazku příslušný finanční úřad vyzve objednatele k zaplacení DPH z důvodu jeho ručení, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši DPH vztahující se k porušení závazku poskytovatele řádně a včas zaplatit DPH (včetně příslušenství), s níž je spojeno ručení objednatele.
4. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury poskytovatele je poskytovatel oprávněn požadovat úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.
5. Celková výše smluvních pokut je omezena limitem do výše 50 % ceny plnění včetně DPH uvedené v čl. III odst. 1 této smlouvy. Smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevyklučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
6. Smluvní pokuta, či úroky z prodlení jsou splatné do 21 dnů ode dne doručení oznámení o uložení smluvní pokuty objednatelem poskytovateli nebo oznámení o započetí s účtováním úroků z prodlení poskytovatelem objednateli. Pro případ pochybností o doručení oznámení o uložení smluvní pokuty nebo oznámení o započetí s účtováním úroků z prodlení

se sjednává, že se oznámení považuje za doručené druhé straně třetím dnem od podání zásilky k poštovní přepravě.

7. Zaplacením smluvní pokuty nebo slevy z plnění není jakkoliv dotčen nárok objednatele na náhradu škody a nemajetkové újmy; nárok na náhradu škody a nemajetkové újmy je objednatel oprávněn uplatnit vedle smluvní pokuty nebo slevy z plnění v plné výši. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno splnění povinnosti, která je prostřednictvím smluvní pokuty zajištěna.

Článek XI. Ukončení smlouvy

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
 - a) odstoupením od smlouvy:
 - i) za podmínek uvedených v občanském zákoníku,
 - ii) v případech, které si smluvní strany ujednaly dále v tomto článku smlouvy,
 - b) dohodou smluvních stran.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě:
 - a) prodlení s poskytnutím kteréhokoliv dílčího plnění nebo části dílčího plnění proti lhůtám uvedeným v čl. II anebo v příloze č. 1 této smlouvy delšího než 15 dnů;
 - b) že objednatel řádně uplatní u poskytovatele své požadavky nebo připomínky v průběhu plnění předmětu této smlouvy a poskytovatel je opakovaně (více než 2x) bez vážného důvodu neakceptuje nebo podle nich nepostupuje;
 - c) prodlení s odstraněním vad předmětu plnění dle čl. II odst. 4 nebo 5 nebo IV odst. 2 delšího než 15 dnů;
 - d) závažného porušení povinností dle čl. V anebo čl. VIII této smlouvy (opakované porušení – více než 2x nebo hrubé porušení);
 - e) opakovaného (více než 2x) porušení povinností souvisejících s realizačním týmem dle čl. VI této smlouvy.Objednatel je oprávněn odstoupit z výše uvedených důvodů i jen pro budoucí plnění.
3. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
4. Poskytovatel není oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodů uvedených § 2382 občanského zákoníku.
5. Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody.
6. Práva a povinnosti smluvních stran dle čl. V nebo VIII této smlouvy, případně další, z jejichž povahy je zřejmé, že mají být zachovány i po skončení účinnosti této smlouvy, zůstávají zachovány i po ukončení této smlouvy.

Článek XII. Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu

Poskytovatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejm. objednateli, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropskému účetnímu dvoru), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním veřejné zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a ZDPH) a Pravidly OPZ (Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, verze 12), tj. minimálně do roku 2034.

Článek XIII.

Ochrana osobních údajů fyzických osob

1. Poskytovatel je povinen dle obecného nařízení od všech fyzických osob jako subjektu osobních údajů zajistit souhlasy se zpracováním těchto osobních údajů objednatelům pro účely kontroly zadávacího řízení řídicím orgánem, interními orgány zadavatele a dozorovými a kontrolními orgány.
2. Poskytovatel je povinen vyžádat si souhlas fyzických osob se zpracováním jejich osobních údajů pro danou oblast vědeckého výzkumu. Takto udělený souhlas musí být dán svobodně, být informovaný, vyjádřen zjevným potvrzením a být konkrétní pro daný předmět výzkumu.
3. Poskytovatel je povinen při plnění smlouvy dodržovat etické a metodické normy platné pro dané odvětví, a to včetně ochrany osobní integrity fyzických osob.

Článek XIV.

Vyšší moc

4. Smluvní strany jsou zproštěny odpovědnosti za částečné nebo úplné neplnění smluvních závazků, jestliže k němu došlo v důsledku vyšší moci. Za vyšší moc se pro účel smlouvy považují mimořádné události nebo okolnosti, které nemohla žádná ze smluvních stran před uzavřením této smlouvy předvídat ani jí předejít přijetím preventivního opatření, která je mimo jakoukoliv kontrolu kterékoliv smluvní strany a která podstatným způsobem ztěžuje nebo znemožňuje plnění povinností dle této smlouvy kteroukoliv ze smluvních stran.
5. Za vyšší moc se dále považují zejména válka, nepřátelské vojenské akce, teroristické útoky, povstání, občanské nepokoje, vzpoury, vyhlášení nouzového stavu, omezení pohybu osob, přítomnost ionizujícího nebo radioaktivního záření, požár, výbuch, záplava a jiné živelné nebo přírodní katastrofy.
6. Pro účely této smlouvy se za vyšší moc dále považuje i situace, které na základě rozhodnutí objednatele znemožní poskytovateli přístup do prostor objednatele.
7. Výslovně se stanovuje, že vyšší mocí není stávka zaměstnanců poskytovatele nebo jeho poddodavatelů, ani hospodářské poměry smluvních stran.
8. V případě, že nastane vyšší moc, prodlužuje se lhůta ke splnění smluvních povinností o dobu, během níž vyšší moc trvá a neuplatní se sankce dle čl. X odst. 1 a 2 písm. a) této smlouvy.
9. V případě, že některá smluvní strana nebude schopna plnit své závazky ze smlouvy v důsledku vyšší moci, bude povinna neprodleně a písemně o této skutečnosti vyrozumět druhou smluvní stranu. Obdobně poté, co účinky vyšší moci pominou, bude smluvní strana, jež byla vyšší mocí dotčena, povinna neprodleně a písemně vyrozumět druhou smluvní stranu o této skutečnosti.

Článek XV.

Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran na jedné listině.
2. Obě smluvní strany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejich výslovných ustanovení a ustanovení jejich příloh byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami.
3. Poskytovatel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřisluší domáhat se práv uvedených v § 1765 odst. 1 občanského zákoníku.
4. Objednatel je povinným subjektem ve smyslu zákona o registru smluv. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této smlouvy, včetně všech jejích případných dodatků, především na profilu zadavatele a v Registru smluv. Splnění této zákonné povinnosti není porušením důvěrnosti informací. Poskytovatel výslovně souhlasí s tím, že uveřejněno bude úplné znění této smlouvy, včetně všech identifikačních a kontaktních údajů osob, které poskytovatel uvedl v textu této smlouvy. Je-li podle obecného nařízení k uveřejnění těchto údajů potřebný souhlas dotčených

osob, poskytovatel výslovně prohlašuje, že takový souhlas všech dotčených osob zajistil. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu zašle správci Registru smluv k uveřejnění objednatel a bude poskytovatele písemně informovat o uveřejnění smlouvy v Registru smluv. Poskytovatel je povinen zkontrolovat, že smlouva byla v Registru smluv řádně uveřejněna. V případě, že poskytovatel zjistí jakékoliv nepřesnosti či nedostatky, je povinen bez zbytečného odkladu o nich objednatele informovat. Objednatel je dále v souladu se ZZVZ povinen na profilu zadavatele uveřejnit skutečně uhrazenou cenu.

5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv.
6. Poskytovatel tímto dává objednateli výslovný souhlas se zpracováním a uchováváním, popř. uveřejněním (pokud takové uveřejnění zvláštní právní předpisy vyžadují) osobních údajů dle obecného nařízení, a to v rozsahu, v jakém poskytovatel poskytl tyto údaje objednateli v rámci výběrového řízení (zejména doklady o kvalifikaci poskytovatele, jména a kontaktní údaje osob zastupujících poskytovatele a kontaktních osob, jména skutečných vlastníků právnických osob, údajů, jejichž předložení si objednatel vyhradil jako podmínku uzavření smlouvy atd.) a v rozsahu, v jakém jsou nezbytně nutné pro plnění zákonných povinností ze strany objednatele vztahujících se k výběrovému řízení a plnění předmětu veřejné zakázky a plnění smluvních povinností ze strany poskytovatele.
7. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je tato smluvní strana povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců objednatele a poskytovatele.
8. Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud jakýkoli závazek dle smlouvy nebo kterékoli ustanovení smlouvy je nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků a ustanovení dle smlouvy a smluvní strany se zavazují takovýto neplatný nebo nevymahatelný závazek či ustanovení nahradit novým, platným a vymahatelným závazkem, nebo ustanovením, jehož předmět bude nejlépe odpovídat předmětu a ekonomickému účelu původního závazku či ustanovení.
9. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen „kolizní ustanovení“) a předmětný rozpor by působil neplatností smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jako by kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení tak, aby vystihovalo co nejpřesněji podstatu původního ujednání a aby co nejlépe odpovídalo duchu smlouvy.
10. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud poskytovatel i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této smlouvy.
11. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou poskytnutého plnění z veřejných výdajů.
12. Tato smlouva je v případě listinné podoby vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, z nichž obdrží 3 vyhotovení objednatel a 1 vyhotovení poskytovatel.
13. Součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1	Parametry požadované evaluace
Příloha č. 2	Podrobný popis předmětu plnění (příloha bude zpracována v součinnosti s vybraným dodavatelem na základě jeho nabídky ve výběrovém řízení)
Příloha č. 3	Metodika pro evaluaci nesoutěžních projektů OP Zaměstnanost 2014 – 2020 (volná příloha)
Příloha č. 4.	Etický kodex evaluátora (volná příloha).

V(e) dne

za

_____ bude doplněno před podpisem smlouvy
bude doplněno před podpisem smlouvy

V Praze dne

za Českou republiku
Úřad vlády České republiky

Mgr. Radan Šafařík
ředitel Odboru rovnosti žen a mužů

Parametry požadované evaluace

1. Předmět hodnocení

Předmětem evaluace budou klíčové aktivity projektu KA1 – KA5. U nich bude hodnocen průběh jejich implementace (procesní rovina evaluace) a indikativně vyhodnoceny jejich výsledky a krátkodobé dopady (dopadová rovina evaluace) podle níže uvedených evaluačních otázek.

2. Evaluační otázky a úkoly

Obecná rovina

1. Do jaké míry je spolupráce se stakeholdery projektu v jednotlivých KA nastavena efektivně? Jakými způsoby je případně možné efektivitu spolupráce zvýšit?
2. Do jaké míry napomáhají role garantů KA k naplňování cílů projektu?
3. Do jaké míry vedla dosavadní realizace KA1 – KA4 k naplňování cíle č. 2 (zvýšení povědomí o důležitosti tématu a jeho vztahu k reálnému každodennímu životu mnoha osob v ČR)?

Otázky ke KA 1

4. Do jaké míry je mechanismus implementace a monitoringu Strategie efektivně nastaven?
5. Do jaké míry je implementace Strategie srozumitelná všem aktérkám a aktérům?
6. Do jaké míry dostávají gender focal points dostatečnou metodickou podporu ze strany garantky KA1?
7. Do jaké míry vedla dosavadní realizace KA1 k naplňování cíle č. 3 (nastavení institucionálního mechanismu prosazování rovnosti žen a mužů tak, aby docházelo k reálnému zlepšení rovnosti žen a mužů)?
8. Do jaké míry vedla dosavadní realizace KA1 k naplňování cíle č. 4 (nastavení efektivnějšího fungování státní správy v oblasti rovnosti žen a mužů zejména na jednotlivých rezortech, vytvoření a prosazování v praxi jednotného působení rezortních koordinátorek a koordinátorů rovnosti žen a mužů)?

Otázky ke KA 2

9. Do jaké míry lze hodnotit dokument *Minimální standardy práce s původci a původkyněmi násilí v blízkých vztazích v České republice* jako relevantní k účinnému poskytování intervencí násilným osobám?
vizte odkaz: https://www.vlada.cz/assets/ppov/rovne-prilezitosti-zen-a-muzu/Projekt_OPZ/Vystupy_projektu/Minimalni-standardy-prace-s-puvodci-a-puvodkynemi-nasili-v-blizkych-vztazich-v-Ceske-republice.pdf
10. Kým, jakým způsobem a k čemu je tento dokument využíván?
11. Do jaké míry vedla dosavadní realizace KA2 ke zlepšení situace obětí domácího a genderově podmíněného násilí v ČR? Do jaké míry, příp. jakým způsobem, k tomu přispěl *Akční plán prevence domácího a genderově podmíněného násilí na léta 2015 – 2018*?

vizte odkaz: <https://www.vlada.cz/assets/ppov/rovne-prilezitosti-zen-a-muzu/dokumenty/Akcni-plan-prevence-domaciho-a-genderove-podmineneho-nasili.pdf>

Otázky ke KA 3

12. Do jaké míry dostávají příjemci finančních prostředků z OPZ (výzvy č. 27 a 28) od garantky KA3 dostatečnou metodickou podporu?
13. Do jaké míry vedla dosavadní realizace KA3 k vyrovnanějšímu zastoupení žen a mužů v rozhodovacích pozicích v ČR? Do jaké míry, příp. jakým způsobem, k tomu přispěl *Akcni plán pro vyrovnané zastoupení žen a mužů v rozhodovacích pozicích na léta 2016 – 2018*? vizte odkaz: <http://www.vlada.cz/cz/ppov/rovne-prilezitosti-zen-a-muzu/dokumenty/akcni-plan-pro-vyrovnane-zastoupeni-zen-a-muzu-v-rozhodovacich-pozicich-na-leta-2016---2018-147260/>

Otázky ke KA 4

14. Jaká je efektivita workshopů k používání Metodiky hodnocení dopadů na rovnost žen a mužů pro materiály předkládané vládě ČR (dále také jen „Metodika“)? Jak tyto workshopy přispívají k pokroku v dané oblasti? vizte odkaz: https://www.vlada.cz/assets/ppov/rovne-prilezitosti-zen-a-muzu/Projekt_Optimalizace/Metodika_GIA.pdf
15. Do jaké míry je při přípravě materiálů pro jednání vlády na rezortech uplatňován gender impact assessment?
16. Do jaké míry je mezi klíčovými zaměstnanci/kyněmi (zejm. rezortní koordinátorky a koordinátoři rovnosti žen a mužů, zaměstnanci/kyně legislativních útvarů) na rezortech rozšířeno povědomí o existující Metodice? Do jaké míry je Metodika na rezortech používána?
17. Do jaké míry vedla dosavadní realizace KA4 k naplňování cíle č. 4 (zlepšení procesu posuzování dopadů na rovnost žen a mužů v materiálech předkládaných vládě)?

3. Metody sběru a analýzy dat

Poskytovatel využije kvalitativně orientovaný nebo smíšený výzkumný design, který bude kombinovat několik metod sběru a analýzy dat. Závazně požadovanými metodami sběru dat jsou tyto:

- Desk research
- Focus groups
- Polostrukturované rozhovory

Nad jejich rámec může poskytovatel využít i jiné metody, jejichž parametry popíše. Objednatel předpokládá, ale výslovně nepožaduje využití dotazníkových šetření, případně jiných metod operujících s daty kvantitativního charakteru.

V rámci **desk research** budou zpracovány především tyto dokumenty:

- Kompletní projektová dokumentace
- Výstupy vytvořené projektem, zejména:
 - Evaluační zprávy k dotacím (4) (KA1)
 - Standard pozice rezortních koordinátorek a koordinátorů rovnosti žen a mužů (KA1)
 - Zprávy o rovnosti žen a mužů (KA1)

Příloha G výzvy k podání podání nabídky - Příloha č. 1 vzoru smlouvy – Parametry požadované evaluace

- Souhrnné zprávy o plnění akčních plánů (KA2, KA3)
- Analýza uplatňování Metodiky (KA4)
- Dotazníky spokojenosti pro členky a členy výborů

objednatel předpokládá, ale výslovně nepožaduje i práci s jinými dokumenty, studiiemi či podkladovými materiály.

Pomocí **focus groups** budou získány informace od aktérů zapojených do projektu. V rámci evaluace budou provedeny alespoň 3 focus groups. Výběr těchto respondentů/respondentek bude sestaven s ohledem na jejich zapojení v útvech příslušících k hodnoceným klíčovým aktivitám a zároveň na jejich příslušnost k sektoru, který zastupují. Poskytovatel vybere respondenty/respondentky tak, aby byl z každého útvaru a sektoru zastoupen jejich předem daný minimální počet, který specifikuje tabulka níže. Zaměření a složení respondentů/respondentek jednotlivých focus groups je však ponecháno na rozhodnutí Poskytovatele; v závislosti na zvoleném designu diskusí je možné jednotlivé focus groups koncipovat jak podle útvarů, tak podle sektorů, příp. podle jiného klíče (probíraných témat).

Útvary / Sektory	Státní / veřejné instituce	Akademická a expertní sféra	Neziskové organizace	Politické strany	Min. počet respondentů/respondentek
KA 1: Koordinátorky/ři rovnosti žen a mužů na ministerstvech	15				7
KA 1: Rada vlády	13	7	9		5
KA 1: Výbor pro institucionální zabezpečení rovnosti žen a mužů	8	4	7		5
KA 2: Výbor pro prevenci domácího násilí a násilí na ženách	6	1	10		5
KA 3: Výbor pro vyrovnané zastoupení žen a mužů	3	4	2	8	5
KA 4: Koordinátorky/ři rovnosti žen a mužů na ministerstvech	15				7
Min. počet respondentů/respondentek	8	4	4	2	--

Prostřednictvím **individuálních polostrukturovaných rozhovorů** budou získány informace především od realizačního týmu Projektu (4 garantky/garanti KA a ředitel Odboru rovnosti žen a mužů).

Z diskusí i rozhovorů bude vytvořena doslovná transkripce (na základě nahrávky), která poslouží k analýze. V případě, že jednotliví respondenti/respondentky nahrávání odmítnou, bude pořízen psaný záznam. Objednatel si v souladu s ochranou osobních údajů nevyhrazuje právo do těchto transkripcí či záznamů nahlížet.

V případě, že Poskytovatel považuje za vhodné zahrnutí i jiných respondentů/respondentek, než kteří jsou výslovně požadováni (např. v souvislosti s využitím dalších metod sběru dat), lze tak učinit po dohodě s objednatelem.

4. Standardy evaluační práce

Evaluace bude provedena v souladu s požadavkem na maximální validitu (platnost) a reliabilitu (spolehlivost) evaluačního výzkumu. Mimo to bude Poskytovatel postupovat se zásadami uvedenými v *Etickém kodexu evaluátora*. Data získaná z focus groups, rozhovorů a případně dotazníků budou zpracována s ohledem na relevantní předpisy ochrany osobních údajů.

5. Součinnost se Zadavatelem v průběhu plnění zakázky

Výběr vhodných respondentů/respondentek proběhne ve spolupráci s objednatelem. Objednatel poskytne při kontaktování respondentů/respondentek součinnost; za úspěšnou rekrutaci, vhodnou formu motivace a zvolení optimálního průběhu rozhovorů ale zodpovídá poskytovatel. Poskytovatel se zavazuje k tomu, že před zahájením sběru dat předloží objednateli návrhy scénářů focus groups k připomínkám a ke schválení. Scénáře polostrukturovaných rozhovorů předkládat není třeba.

6. Indikativní časový harmonogram

Výstup	Termín	Popis výstupu
Vstupní zpráva		
Závěrečná zpráva		

Poskytovatel je povinen provést kompletní evaluaci do 4 měsíců ode dne účinnosti této smlouvy.

Podrobný popis předmětu plnění

**(příloha bude doplněna před podpisem smlouvy v součinnosti s vybraným dodavatelem
a v souladu s jeho nabídkou podanou ve výběrovém řízení)**

**Metodika pro evaluaci nesoutěžních projektů
OP Zaměstnanost 2014 - 2020**

**(volná příloha smlouvy, uveřejněná na profilu zadavatele jako samostatný dokument
ve formátu PDF)**

Etický kodex evaluátora

**(volná příloha smlouvy, uveřejněná na profilu zadavatele jako samostatný dokument
ve formátu PDF)**