



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

na poskytnutí služeb koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souvislosti s veřejnou zakázkou s názvem

„Oprava vnějšího pláště Strakovy akademie a oplocení“

Číslo smlouvy: 17/248-0

Česká republika - Úřad vlády České republiky
se sídlem: nábreží E. Beneše 128/4, 118 01, Praha
IČO: 00006599
DIČ: CZ00006599
bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1
číslo účtu: 4320001/0710
zastoupená: Mgr. Ing. Filipem Minářem, ředitelem Odboru technicko-hospodářského, na základě vnitřního předpisu
kontaktní osoba: Ing. Eva Tučková, tel. 224002467, e-mail tuckova.eva@vlada.cz
(dále jen „příkazce“)

a

Doležel spol. r. o.

se sídlem: Lysinská 485/2, Praha 4
IČO: 26514737
DIČ: CZ 26514737
zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze
spisová značka (oddíl, vložka) C 86982
kterou zastupuje: Jan Doležel, jednatel společnosti
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s. účet č.: 5051017788/5500
kontaktní osoba: Jan Doležel, tel. 602 387 557

(dále jen „příkazník“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto příkazní smlouvu (dále jen „smlouva“), a to na základě rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele u nadlimitní veřejné zakázky zadávané v jednacím řízení bez uveřejnění podle § 63 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) s názvem „Strakova akademie – oprava vnějšího pláště a oplocení – výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP“, část 2: „Strakova akademie – oprava vnějšího pláště a oplocení – výkon činnosti koordinátora BOZP“, a v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými ve výzvě k jednání v jednacím řízení bez uveřejnění.

Článek I

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka zajišťovat pro příkazce činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „koordinátor BOZP“) při provádění stavby „Oprava vnějšího pláště Strakovy akademie a oplocení“ za podmínek stanovených touto smlouvou a v souladu se zájmy příkazce a s obecně závaznými právními předpisy, interními

předpisy a ostatními předpisy, a závazek příkazce platit příkazníkovi za jednotlivé činnosti sjednanou cenu.

2. Účelem smlouvy je provedení všech činností koordinátora BOZP tak, aby stavba byla dokončena řádně a včas, v souladu se smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby a podmínkami uvedenými v souhlasu Městské části Praha 1, Úřadu městské části, odboru výstavby čj.: UMCP1 192234/2016 ze dne 29.11.2016 s provedením ohlášeného stavebního záměru (dále jen „souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru“).
3. Předmětem činnosti koordinátora BOZP je zabezpečení provedení veškerých činností v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 309/2006 Sb.“), nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 591/2006 Sb.“), případně dalšími právními a ostatními předpisy při přípravě a realizaci stavby opravy vnějšího pláště Strakovy akademie a oplocení, nacházející se na adrese nábr. Edvarda Beneše 128/4, Praha 1 (dále jen „stavba“). Stavba bude realizována v rozsahu a dle specifikace uvedené v dokumentaci pro zadání stavby (pro výběr zhotovitele) zpracované projektantem společností Studio acht, spol. s r.o., se sídlem Za zámečkem 746/3, 158 00 Praha 5 (dále jen „DZS“). Jedná se zejména o celkovou památkovou opravu obvodového a střešního pláště budovy Strakovy akademie a oplocení v areálu budovy. V případě obvodového pláště se jedná o opravu omítek a nátěrových vrstev, štukových, kamenných, kovových, výplňových a klempířských prvků. Oprava oplocení areálu spočívá v opravě omítek, kamenných prvků a vstupní brány. V případě střešního pláště se jedná o opravu, příp. výměnu střešní krytiny, klempířských konstrukcí, úpravu hromosvodů a úpravu kamenných prvků osazených v rámci střešního pláště.
4. Koordinátor BOZP je povinen provádět zejména níže uvedené činnosti:
 - a) v dostatečném časovém předstihu před zahájením prací na staveništi, nejpozději do 15 dnů ode dne účinnosti této smlouvy zpracovat a předat příkazci plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi (dále jen „plán BOZP“) podle druhu a velikosti stavby tak, aby umožnil zajistit bezpečné a zdraví neohrožující práce v rozsahu § 15 odst. 2 zákona č. 309/2006 Sb. a přílohy č. 6 nařízení vlády 591/2006 Sb. Součástí plánu BOZP musí být rovněž přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě, informace o pracovně bezpečnostních rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout, a další podklady nutné pro zajištění bezpečnosti a zdraví na staveništi v souladu s § 18 odst. 1 písm. a) zákona č. 309/2006 Sb.;
 - b) aktualizovat plán BOZP v průběhu realizace stavby včetně aktualizace plánu BOZP z důvodů na straně příkazce;
 - c) předat bez zbytečného odkladu autorskému dozoru projektanta, zhotoviteli stavby, byl-li již určen, popřípadě dalším osobám veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy, a které se dotýkají jejich činnosti;
 - d) doručit oznámení o zahájení prací oblastnímu inspektorátu práce příslušnému podle místa staveniště nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby, náležitosti oznámení o zahájení prací musí splňovat náležitosti dle přílohy č. 4 k nařízení vlády č. 591/2006 Sb., vyvěsit stejnopis oznámení o zahájení prací na viditelném místě u vstupu na staveniště po celou dobu provádění stavby. Aktualizovat oznámení o zahájení prací, dojde-li k podstatným změnám, a zaslat jeho aktualizované znění příslušnému oblastnímu inspektorátu práce;
 - e) informovat zhotovitele stavby a poddodavatele o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací;

- f) upozornit zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP zjištěné na staveništi, resp. pracovišti převzatém zhotovitelem a vyžadovat zjednání nápravy a navrhnout k tomu přiměřená opatření a sledovat přijetí těchto opatření zhotovitelem stavby;
 - g) oznámit příkazci nedostatky uvedené v předchozím písmenu f)) tohoto odstavce, nebyla-li zhotovitelem neprodleně přijata opatření ke zjednání nápravy;
 - h) poskytovat příkazci odborné konzultace v problematice BOZP a odbornou podporu při jednáních s orgány státní správy a samosprávy ve věcech BOZP;
 - i) kontrolovat dle potřeby, minimálně však 2x měsíčně, dodržování plánu BOZP zhotovitelem stavby a poddodavateli, provádět zápisy z těchto kontrolních prohlídek a při zjištění nedostatků v BOZP stanovit opatření a termíny k nápravě. O provádění této kontroly učinit zápis do stavebního deníku a informovat zástupce příkazce;
 - j) podle potřeby organizovat kontrolní dny k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitele stavby a příkazce za účelem projednání zjištěných nedostatků. Příkazník může tuto povinnost splnit účastí na kontrolních dnech stavby;
 - k) účastnit se kontrolních prohlídek stavby, pokud k nim byl přizván stavebním úřadem případně jinými dotčenými správními úřady;
 - l) dostavit se na kontrolní prohlídku na základě výzvy příkazce; tuto výzvu je příkazce povinen odeslat příkazníkovi min. 3 pracovní dny před termínem konání kontrolní prohlídky svolané příkazcem na kontaktní e-mail příkazníka;
 - m) dohlížet nad dodržováním pracovních a technologických postupů pro jednotlivé práce a činnosti z hlediska dodržování zásad BOZP;
 - n) kontrolovat způsob zabezpečení staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště, a to s cílem zamezit vstupu nepovolaným osobám, zajistit bezpečnostní značení;
 - o) vést dokumentaci se záznamy o provedené činnosti, o výsledcích kontrol, o zjištěných závadách, výsledcích kontrolní činnosti a údajích o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny nebo zda přetrvávají;
 - p) provádět další činnosti stanovené zákonem č. 309/2006 Sb. a nařízením vlády č. 591/2006 Sb.;
 - q) povinnost zaslat kontaktní osobě příkazce vždy k odsouhlasení dílčí výkaz práce za předchozích 14 dnů, který bude obsahovat datum provedení činnosti, vykonanou činnost a počet hodin.
5. Při výkonu činnosti koordinátora BOZP je příkazník povinen provádět i činnosti výše výslovně neuvedené, pokud o nich příkazník, jakožto odborník ví, nebo má vědět, že jsou nezbytné pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v souladu s platnými právními předpisy, ostatními předpisy a metodikami.
 6. Příkazník prohlašuje, že se seznámil s DZS, podmínkami souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru prohlédl si staveniště a je seznámen s rozsahem prací, které bude vykonávat v rámci činnosti koordinátora BOZP.

Článek II

Místo a doba plnění

1. Místem plnění je areál budovy Strakovy akademie na adrese nábr. Edvarda Beneše 128/4, Praha 1- Malá Strana.
2. Příkazník je povinen vykonávat činnosti koordinátora BOZP průběžně ode dne účinnosti smlouvy do předání komplexního díla zhotovitelem stavby a převzetí stavby příkazcem. Předpokládaný termín zahájení stavby je září 2017 (v závislosti na průběhu zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby).

Článek III

Odměna příkazníka a platební podmínky

1. Cena za zpracování plánu BOZP a jeho případných aktualizací dle čl. I. odst. 4 písm. a) a b) smlouvy je 110.000,00 Kč bez DPH, tj. 133.100,00 Kč včetně DPH, DPH činí 23.100,00 Kč. Uvedená cena bez DPH je nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady příkazníka na zajištění činnosti dle čl. I. odst. 4 písm. a) a b) smlouvy včetně nákladů na dopravu.
2. Cena za 1 hodinu výkonu činností dle čl. I odst. 4 písm. c) až p) je 490,00 Kč bez DPH, tj. 592,90 včetně DPH, DPH činí 102,90 Kč. Uvedená cena bez DPH je nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady příkazníka na zajišťování těchto činností včetně nákladů na dopravu. DPH bude účtována ve výši dle platných právních předpisů.
3. Platba dle odst. 1 tohoto článku bude příkazníkovi zaplacená po protokolárním předání a převzetí plánu BOZP dle čl. I odst. 4 písm. a) smlouvy. Předávací protokol tvoří přílohu faktury příkazníka. Návrh předávacího protokolu připraví příkazník.
4. V případě plateb dle odst. 2 tohoto článku je příkazník oprávněn vystavit fakturu za provedené činnosti uvedené v čl. I. odst. 4 písm. c) až p) této smlouvy měsíčně zpětně, a to vždy na základě celkového měsíčního výkazu odpracovaných hodin, potvrzeného osobou pověřenou příkazcem. Celkový měsíční výkaz odpracovaných hodin zašle příkazník příkazci do 3 pracovních dnů následujícího kalendářního měsíce. Příkazce celkový měsíční výkaz odpracovaných hodin potvrdí do 3 pracovních dnů. Fakturu vystaví příkazník do 15. dne následujícího kalendářního měsíce, ve kterém byly fakturované činnosti příkazníkem provedeny.
5. Celkový měsíční výkaz odpracovaných hodin musí obsahovat datum provedení činnosti, provedenou činnost, počet hodin, celkový počet hodin za všechny činnosti za měsíc.
6. Faktura příkazníka musí obsahovat náležitosti obchodní listiny, účetního a daňového dokladu dle platných právních předpisů, evidenční číslo této smlouvy a její přílohou bude kopie předávacího protokolu, resp. potvrzeného výkazu odpracovaných hodin.
7. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je příkazce oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k opravě či doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplnění či opravené faktury.
8. Příkazce uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet příkazníka do 21 dnů ode dne obdržení faktury. Zaplacením se rozumí odepsání finanční částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka
9. Příkazce neposkytuje zálohové platby.

Článek IV

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen mít po celou dobu platnosti této smlouvy uzavřenou platnou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám s výší pojistné částky min. 5.000.000 Kč. Na žádost příkazce je povinen příkazník tuto smlouvu příkazníkovi předložit.
2. Příkazník je povinen mít po celou dobu platnosti této smlouvy platné osvědčení o získání odborné způsobilosti k činnostem koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb. V případě, že příkazníkovi skončí platnost osvědčení o odborné způsobilost k činnostem koordinátora BOZP v průběhu trvání této smlouvy, je příkazník povinen předložit příkazci obnovené osvědčení do 5 dnů od jeho obnovení. Na žádost příkazce je povinen příkazník osvědčení

o odborné způsobilosti příkazníkovi předložit kdykoliv. V případě, že příkazníkovi skončí platnost osvědčení o odborné způsobilosti k činnostem koordinátora BOZP v průběhu trvání této smlouvy, a příkazník (osoba/osoby vykonávající fakticky činnosti koordinátora BOZP na základě tohoto osvědčení) se rozhodne neprodloužit platnost tohoto osvědčení, je příkazník povinen informovat o této skutečnosti příkazce min. 60 dnů před ukončením platnosti osvědčení o odborné způsobilosti. Ustanovení čl. VII této smlouvy tímto nejsou dotčena.

3. Příkazník se při plnění této smlouvy bude řídit pokyny příkazce a postupovat v úzké součinnosti s příkazcem. Součinnost mezi příkazcem a příkazníkem bude probíhat po celou dobu plnění předmětu této smlouvy.
4. Příkazník je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce, v termínech podle pokynů příkazce a v souladu s platnými právními a ostatními předpisy a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy.
5. Příkazník je povinen kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor pokynů příkazce s příslušnými právními a ostatními předpisy na úseku BOZP.
6. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi ke dni uzavření smlouvy tyto doklady:
 - dokumentace pro zadání stavby a soupis prací s výkazem výměr;
 - kopii pravomocného souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru a vyjádření všech dotčených orgánů státní správy;
7. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškerou potřebnou součinnost, zejména předávat příkazníkovi potřebné informace a podklady, které souvisejí s předmětem plnění této smlouvy, zejména:
 - smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby včetně rozpočtu v podobě oceněného soupisu prací s výkazem výměr;
 - harmonogram prací.
8. Příkazník se zavazuje provádět činnosti dle této smlouvy pouze prostřednictvím členů realizačního týmu dle článku VII této smlouvy.

Článek V

Smluvní pokuty, úrok z prodlení

1. Příkazník se zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu v případě
 - a) nepředložení pojistné smlouvy příkazci dle čl. IV odst. 1 této smlouvy ani v dostatečně přiměřené lhůtě, poskytnuté příkazcem, ve výši 10.000 Kč. Tato smluvní pokuta může být uplatněna i opakovaně;
 - b) nepředložení obnoveného osvědčení o získání odborné způsobilosti dle čl. IV. odst. 2 smlouvy ani v dostatečně přiměřené lhůtě, poskytnuté příkazcem, ve výši 10.000 Kč. Tato smluvní pokuta může být uplatněna i opakovaně;
 - c) nepředložení osvědčení o získání odborné způsobilosti na žádost příkazce dle čl. IV odst. 2 smlouvy ani v dostatečně přiměřené lhůtě, poskytnuté příkazcem, ve výši 3.000 Kč. Tato smluvní pokuta může být uplatněna i opakovaně;
 - d) neinformování příkazce o rozhodnutí neprodloužit platnost osvědčení o odborné způsobilosti ve lhůtě min. 60 dnů před skončením platnosti osvědčení o odborné způsobilosti dle čl. IV odst. 2 smlouvy ve výši 50.000 Kč;

- e) prodlení se zpracováním plánu BOZP dle čl. I odst. 4 písm. a) ve výši 10.000 Kč za každý byt i započatý den prodlení;
 - f) prodlení s doručením oznámení o zahájení prací dle čl. I odst. 4 písm. d) ve výši 10.000 Kč za každý byt i započatý den prodlení;
 - g) neprovedení kontrolních prohlídek nebo nezpracování zápisu z kontrolních prohlídek o zjištěných nedostatcích v BOZP na staveništi dle čl. I odst. 4 písm. i) smlouvy ve výši 5.000 Kč za každý takový případ;
 - h) neúčasti na předem hlášených kontrolních prohlídkách stavby, pokud k nim byl přizván stavebním úřadem nebo dotčenými správními úřady dle čl. I odst. 4 písm. k) nebo, pokud k nim byl vyzván příkazcem dle čl. I odst. 4 písm. l) smlouvy ve výši 5.000 Kč za každý takový případ;
 - i) porušení povinnosti vedení dokumentace v rozsahu dle čl. I odst. 4 písm. o) ve výši 5.000 Kč za každý takový případ;
 - j) porušení jakékoliv povinnosti dle čl. I odst. 4 písm. b), f) až h), m), n) nebo p) ve výši 2.000 Kč za každý takový případ;
 - k) porušení povinností uvedených v čl. IV. odst. 2 (s výjimkou povinnosti dle čl. V odst. 1 písm. b) této smlouvy) nebo odst. 3 smlouvy ve výši 3.000 Kč za každý takový případ;
 - l) porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. VI. ve výši 100.000 Kč za každý takový případ;
 - m) že příkazník jako vybraný dodavatel v zadávacím řízení, na základě něhož byla tato smlouva uzavřena, před podpisem smlouvy předložil údaje, nebo dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na jeho výběr jako dodavatele ve výši 50.000 Kč;
 - n) že příkazník v zadávacím řízení, na základě něhož byla tato smlouva uzavřena, předložil v nabídce údaje nebo dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na jeho výběr jako dodavatele ve výši 50.000 Kč;
 - o) porušení povinnosti uvedené v čl. VII. smlouvy ve výši 10.000 Kč za každý takový případ. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen čl. VII. odst. 6 této smlouvy;
 - p) v případě, že příkazník nebo osoby, jimž umožnil příkazník nakládání s přílohou K zadávací dokumentace (neveřejná část zadávací dokumentace) nebo položkovým rozpočtem stavby, uveřejní nebo zpřístupní třetím osobám přílohu K zadávací dokumentace nebo položkový rozpočet stavby, ve výši 1.000.000,- Kč.
2. Celková výše smluvních pokut není omezena a smluvní pokuty mohou být kombinovány, tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jiné smluvní pokuty.
3. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok příkazce na náhradu vzniklé škody způsobené porušením povinnosti, přičemž se částka zaplacených smluvních pokut nezapočítává do výše náhrady škody.
4. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou odměny příkazníkovi, může příkazník po příkazci požadovat úrok z prodlení z dlužné částky za každý byt i započatý den prodlení ve výši podle zvláštního právního předpisu, kterým se stanoví výše úroků z prodlení podle občanského zákoníku.

Článek VI

Ochrana informací a dat

1. Obě smluvní strany se zavazují, že neposkytnou žádné třetí osobě chráněné informace, které jim byly nebo budou zpřístupněny o druhé smluvní straně v souvislosti s plněním podle této smlouvy. Příkazník se zejména zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od příkazce nebo o příkazci či jeho

zaměstnancích a spolupracovnících, zhotoviteli stavby a jeho poddodavatelích a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu příkazce žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná

- a) o informace, které jsou veřejně přístupné nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění, pokud jejich veřejná přístupnost či známost nenastala v důsledku porušení zákonné (tj. uložené právními předpisy) či smluvní povinnosti, nebo
- b) o informace, které jsou poskytnuty smluvní straně třetí osobou nijak nezúčastněnou na poskytování služeb, která má právo s takovou informací volně nakládat a poskytnout ji třetím osobám nebo
- c) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu.

2. Závazek smluvních stran dle odst. 1 tohoto článku platí i po skončení účinnosti smlouvy.
3. Za chráněné dle předchozích bodů se nepovažují informace, které se staly veřejně známými, aniž by to zavinila záměrně či opomenutím některá ze smluvních stran, dále ty, které měla některá ze smluvních stran po právu k dispozici před uzavřením této smlouvy, nebo které jsou příkazcem uveřejněny.
4. Příkazník se zavazuje, že informace, která získá pro účely plnění nebo v souvislosti s plněním činností podle této smlouvy, nevyužije pro sebe a neposkytne je třetím osobám, případně z nich nebude zpracovávat žádné další výstupy. Příkazník není oprávněn tyto informace použít k jiným účelům než k provádění činností podle této smlouvy.
5. Příkazník je povinen zajistit, aby pracovníci příkazníka zachovávali mlčenlivost o skutečnostech a informacích, se kterými se mohou při výkonu činností dle této smlouvy seznámit.
6. Příkazník nesmí uveřejnit nebo zpřístupnit třetím osobám přílohu K zadávací dokumentace (dokumentaci pro zadání stavby) a položkový rozpočet stavby.

Článek VII Realizační tým

1. Příkazník prohlašuje, že poskytnutí výše uvedených plnění zajistí realizační tým složený z:

Koordinátor BOZP

1. člen týmu: Ing. Jan Matela, matela2@seznam.cz, 737 255 343
2. Složení realizačního týmu podle odst. 1 tohoto článku, které bylo předloženo v nabídce příkazníka podané v zadávacím řízení, je pro příkazníka závazné, stejně jako požadavky na jednotlivé členy realizačního týmu uvedené v zadávací dokumentaci.
3. Členové realizačního týmu uvedení v nabídce příkazníka jako účastníka zadávacího řízení se musí aktivně podílet na plnění předmětu této smlouvy. V případě potřeby změny člena realizačního týmu uvedeného v nabídce příkazníka je tato možná pouze se souhlasem příkazce. Příkazce tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně realizační tým nesplňoval požadavky příkazce na realizační tým dle zadávací dokumentace. Příkazce tento souhlas neudělí v případě, že by
 - a) po takové změně nový člen realizačního týmu nesplňoval veškeré požadavky příkazce pro tuto pozici člena realizačního týmu uvedené jako kritéria technické kvalifikace v zadávací dokumentaci;

- b) po takové změně nový člen realizačního týmu neměl kvalitu alespoň ve stejném rozsahu, v jakém byly za nahrazovaného člena realizačního týmu uznány a bodovány při hodnocení nabídek v zadávacím řízení. Nový člen realizačního týmu musí mít dosažené vzdělání, délku praxe, zkušenosti s realizací služeb alespoň ve stejném rozsahu, v jakém byly za nahrazovaného člena realizačního týmu uznány a bodovány při hodnocení nabídek (tzn. například pokud je nahrazován člen realizačního týmu dle nabídky s praxí 7 let, musí být nahrazen novým členem realizačního týmu s praxí alespoň 7 let; pokud je nahrazován člen realizačního týmu dle nabídky s praxí 15 let, postačí nahrazení členem realizačního týmu s praxí v délce 10 let, což je maximální délka praxe, která je bodována v rámci hodnocení nabídek). Totožná pravidla platí i pro další výměny členů realizačního týmu, tzn., noví členové nahrazující již členy dříve vyměněné, musí mít kvality a kvalifikaci alespoň ve stejném rozsahu, v jakém byly na příslušné pozici člena realizačního týmu uznány a bodovány při hodnocení nabídek. V případě, že hodnocení a bodování v zadávacím řízení neproběhlo z důvodu, že by byla hodnocena pouze 1 nabídka, platí tato pravidla stejně, jakoby hodnoceno a bodováno bylo.
4. V případě potřeby změny člena realizačního týmu příkazník písemně požádá o souhlas příkazce s touto změnou alespoň 14 dní před touto změnou. Výjimkou je situace, kdy příkazník jednoznačně prokáže, že lhůtu dle věty první nemohl dodržet z důvodu nespočívajících na jeho straně (např. pracovní neschopnost člena realizačního týmu, smrt člena realizačního týmu); v takovém případě je povinen požádat o souhlas bezodkladně po zjištění těchto důvodů. Součástí žádosti o souhlas se změnou člena realizačního týmu musí být doklady prokazující splnění kvality a kvalifikace nahrazovaného člena realizačního týmu. Tím není dotčena povinnost příkazníka dle čl. IV odst. 2 této smlouvy, ledaže příkazník prokáže, že nemohl lhůtu uvedenou v čl. IV odst. 2 této smlouvy dodržet z důvodu nespočívajících na jeho straně.
5. Změna člena realizačního týmu bez souhlasu příkazce se považuje za podstatné porušení smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se jedná o člena vyhovujícího požadavkům dle zadávacích podmínek a této smlouvy či nikoliv.
6. V případě, že budou některé činnosti dle této smlouvy poskytovány členem realizačního týmu, který nesplňuje v rozsahu požadovaném příkazcem v zadávacím řízení a kvality kritéria technické kvalifikace alespoň ve stejném rozsahu, v jakém byly uznány a bodovány při hodnocení nabídek v zadávacím řízení, nemá příkazník nárok na úhradu odměny dle čl. III této smlouvy za ty činnosti, které byly provedeny členem realizačního, který tato kritéria technické kvalifikace a kvality nesplňoval. Tím není dotčeno právo příkazce na smluvní pokutu dle článku V odst. 1 písm. o).

Článek VIII

Výpověď, odvolání příkazu, odstoupení od smlouvy

1. Příkazník je oprávněn vypovědět smlouvu i bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 3 měsíců počínající běžet ode dne doručení písemné výpovědi příkazci.
2. Příkazce je oprávněn odvolat příkaz i bez udání důvodu. Odvolání je účinné dnem doručení odvolání příkazu příkazníkovi, pokud odvolání nestanoví pozdější účinnost. Příkazník nemá v takovém případě právo na náhradu nákladů, které mu v souvislosti s odvoláním příkazu vznikly a nemá právo ani na náhradu škody.
3. Při zániku příkazu výpovědí, odvoláním nebo odstoupením od smlouvy je povinen příkazník vykonat všechny činnosti, které nesou odkladu a je povinen upozornit příkazce na opatření, která je potřeba učinit, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci neprovedením činností, které jsou předmětem smlouvy.
4. Smlouva dále zaniká smrtí příkazníka případně zánikem příkazníka bez právního nástupce nebo dohodou smluvních stran.

5. Příkazce může příkaz bez zbytečného odkladu odstoupit od příkazní smlouvy v případě, že v plnění smlouvy nelze pokračovat, aniž by byla porušena pravidla uvedená v § 222 ZZVZ.
6. Příkazce může odstoupit od příkazní smlouvy, a to bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť
 - a) příkazník jako vybraný dodavatel v zadávacím řízení, na základě něhož byla tato smlouva uzavřena, měl být vyloučen z účasti v zadávacím řízení,
 - b) příkazník jako vybraný dodavatel v zadávacím řízení, na základě něhož byla tato smlouva uzavřena, před podpisem smlouvy předložil údaje, dokumenty, vzorky nebo modely, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele, nebo
 - c) výběr dodavatele v zadávacím řízení, na základě něhož byla tato smlouva uzavřena, souvisí se závažným porušením povinnosti členského státu ve smyslu čl. 258 Smlouvy o fungování Evropské unie, o kterém rozhodl Soudní dvůr Evropské unie.
7. V případě odstoupení od smlouvy dle odstavce 5 nebo 6 tohoto článku se použije věta druhá a třetí odstavce 2 tohoto článku.
8. Příkazník je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě prodlení příkazce se zaplacením odměny delším než 15 dní.

Článek IX **Vyhrazené změny závazku**

Příkazce si v souladu s § 100 ZZVZ vyhrazuje následující změny závazku ze smlouvy:

1. Cenu je možné měnit pouze v případě změny sazby DPH. V takovém případě příkazce fakturuje cenu s DPH dle sazby DPH platné v době uskutečnění zdanitelného plnění.
2. Příkazce je oprávněn jednostranně změnit termín plnění, zejména posunout, případně prodloužit dobu plnění v návaznosti na průběh a dokončení stavebních prací při provádění stavby „Oprava vnějšího pláště Strakovy akademie a oplocení“ zhotovitelem stavby.
3. Příkazník si dle § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě kdy tato příkazní smlouva bude ukončena
 - a) odvoláním příkazu ze strany příkazce pro neplnění povinností příkazníka,
 - b) dohodou smluvních stran,
 - c) výpovědí příkazu ze strany příkazníka,
 - d) odstoupením od příkazní smlouvy z důvodů dle § 223 odst. 2 ZZVZ,
 - e) z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění,
 - f) z důvodu zániku závazku smrtí příkazníka, je-li obsahem smlouvy plnění, které mělo být provedeno osobně příkazníkem, nebo zánikem právnické osoby bez právního nástupce,
 - g) v důsledku právního nástupnictví v souvislosti s přeměnou příkazníka, jeho smrtí nebo převodem jeho závodu, popřípadě části závodu, kdy nový příkazník splňuje kritéria kvalifikace stanovená v této zadávací dokumentaci,
 - h) v případě zániku účasti některé z osob na straně příkazníka v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ,
 - i) v případě prohlášení insolvence na příkazníka, vstupu příkazníka do likvidace, vydání rozhodnutí o úpadku na příkazníka, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na příkazníka nebo nastane-li u příkazníka obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla,

- j) v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval příkazník splnění kvalifikace dle § 83 ZZVZ.

Nastane-li některý z případů pod písm. a) až j) je příkazce oprávněn uzavřít smlouvu na plnění této smlouvy s novým dodavatelem za podmínek uvedených níže v čl. 4 a čl. 5 písm. b) a za předpokladu, že s touto změnou bude nový dodavatel jakožto příkazce souhlasit a vstoupí do práv a povinností plynoucích z této příkazní smlouvy. V případě změny v osobě příkazníka může dojít ke změně složení realizačního týmu v souladu s nabídkou nového příkazníka a údajů vztahujících se k osobě nového příkazníka (např. kontaktních osob, kontaktních údajů, čísla účtů apod., dále jen „povolené změny smlouvy“).

4. V případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ a odst. 3 písm. h) nebo písm. i) tohoto článku je příkazce oprávněn uzavřít smlouvu se zbývajícím dodavatelem na straně příkazce. V případě, že zbývající dodavatelé na straně příkazce nepřevzou práva a povinnosti z příkazní smlouvy v plném rozsahu s výjimkou povolených změn smlouvy, může příkazce postupovat dle odst. 5 tohoto článku, tj. uzavřít smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který se na základě hodnocení nabídek umístil na druhém místě.
5. V případě ukončení smlouvy dle písm. a) až g) a j) odst. 3 tohoto článku je příkazce oprávněn uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek v zadávacím řízení na veřejnou zakázku „Strakova akademie – oprava vnějšího pláště a oplocení – výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP“, část 2: „Strakova akademie – oprava vnějšího pláště a oplocení – výkon činnosti koordinátora BOZP“. Příkazce, jakožto zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v původním zadávacím řízení. Příkazce však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na § 39 odst. 4 ZZVZ a posoudí, zda u tohoto účastníka zadávacího řízení nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 ZZVZ (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí“). Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí v původním zadávacím řízení, může příkazce oslovit dodavatele, který se umístil na třetím místě v pořadí. Druhý, příp. další účastník v pořadí je povinen splnit další podmínky uzavření smlouvy dle čl. 10 zadávací dokumentace. Nová příkazní smlouva musí odpovídat původní smlouvě a bude zohledňovat pouze povolené změny smlouvy. V případě, že příkazník již předmět smlouvy zčásti splnil a ukončení smlouvy nemá dopad na tuto část poskytnutého plnění, lze s novým příkazníkem uzavřít smlouvu jen na zbylou část předmětu plnění smlouvy, pokud je tato část oddělitelná a z nabídky příkazníka lze dovodit její poměrnou cenu.
6. Postup dle předchozího odstavce se použije obdobně pro v pořadí další účastníky zadávacího řízení, pokud druhý účastník smlouvu odmítne uzavřít, neposkytne součinnost k jejímu uzavření, nesplní podmínky účasti, jsou naplněny důvody pro vyloučení nebo již neexistuje.
7. Postup podle odst. 3 až 6 tohoto článku je právem příkazníka, nikoliv jeho povinností, a nelze se jej právně domáhat.

Článek X

Závěrečná ujednání

1. Příkazník a příkazce vylučují, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi příkazníkem a příkazcem či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě sjednáno jinak.
2. Příkazník souhlasí se zveřejněním této smlouvy, včetně všech jejích případných dodatků, především na profilu zadavatele v systému E-ZAK a v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv

a o registru smluv (dále jen „Registr smluv“). Příkazce je dále v souladu se ZZVZ povinen na profilu zadavatele uveřejnit skutečně uhrazenou cenu. Splnění těchto zákonných povinností není porušením důvěrnosti informací.

3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nich 3 obdrží příkazce a 1 příkazník.
5. Tuto smlouvu je možné měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
6. Příkazník převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v § 1765 občanského zákoníku.
7. Příkazník souhlasí se zveřejněním této smlouvy, včetně všech jejích dodatků.
8. Zástupci smluvních stran prohlašují, že tato smlouva odpovídá jejich svobodné a vážné vůli a nebyla uzavřena v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Praze dne 09.08.2017

Za příkazníka

.....
[Redacted Signature]

Jméno: Jan Doležel

Funkce: jednatel společnosti

DOLEŽEL spol. s r.o.

Lysinská 485/2, PRAHA 4

IČ: 26514737 DIČ: CZ26514737

Tel.: 602 387 557

V Praze dne 09.08.2017

Za příkazce

.....
[Redacted Signature]

Mgr. Ing. Filip Minář

ředitel Odboru technicko-hospodářského

ÚŘAD VLÁDY ČESKÉ REPUBLIKY

Odbor technicko - hospodářský

118 01 PRAHA 1, nábf. E. Beneše 4