

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

na poskytnutí služeb technického dozoru stavebníka v souvislosti s veřejnou zakázkou
s názvem

„Oprava vnějšího pláště Strakovy akademie a oplocení“

Číslo smlouvy: 17/247-0

Česká republika - Úřad vlády České republiky
se sídlem: nábřeží E. Beneše 128/4, 118 01, Praha
IČO: 00006599
DIČ: CZ00006599
bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1
číslo účtu: 4320001/0710
zastoupená: Mgr. Ing. Filipem Minářem, ředitelem Odboru technicko-hospodářského,
na základě vnitřního předpisu
kontaktní osoba: Ing. Eva Tučková, tel. 224002467, e-mail tuckova.eva@vlada.cz
(dále jen „**příkazce**“)

a

Doležel spol. r. o.

se sídlem: Lysinská 485/2, Praha 4
IČO: 26514737
DIČ: CZ 26514737
zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze
spisová značka (oddíl, vložka) C 86982
kterou zastupuje: Jan Doležel, jednatel společnosti
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s. účet č.: 5051017788/5500
kontaktní osoba: Jan Doležel, tel. 602 387 557

(dále jen „**příkazník**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto příkazní smlouvu (dále jen „smlouva“), a to na základě rozhodnutí zadavatele o výběru dodavatele u nadlimitní veřejné zakázky zadávané v jednacím řízení bez uveřejnění podle § 63 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) s názvem „Strakova akademie – oprava vnějšího pláště a oplocení – výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP“, část 1: „Strakova akademie – oprava vnějšího pláště a oplocení – výkon činnosti TDS“, a v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými ve výzvě k jednání v jednacím řízení bez uveřejnění.

Článek I**Předmět a účel smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka zajišťovat pro příkazce výkon technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) nad prováděním stavby „Oprava vnějšího pláště Strakovy akademie a oplocení“ (dále též „stavba“) za podmínek stanovených touto smlouvou a v souladu se zájmy příkazce a s obecně závaznými právními předpisy, interními předpisy a ostatními předpisy, a závazek příkazce platit příkazníkovi za jednotlivé činnosti sjednanou cenu.

2. Účelem smlouvy je provedení všech činností TDS tak, aby stavba byla dokončena řádně a včas, v souladu se smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby a podmínkami uvedenými v souhlasu Městské části Praha 1, Úřadu městské části, odboru výstavby, čj.: UMCP1 192234/2016 ze dne 29.11.2016, s provedením ohlášeného stavebního záměru (dále jen „souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru“).

3. Předmětem činnosti TDS je dozor nad prováděním stavby, nacházející se na adrese nábř. Edvarda Beneše 128/4, Praha 1 v rozsahu a dle specifikace uvedené v dokumentaci pro zadání stavby (pro výběr zhotovitele) zpracované projektantem společností Studio acht, spol. s r.o., se sídlem Za zámečkem 746/3, 158 00 Praha 5 (dále jen „DZS“). Stavba bude spočívat v celkové památkové opravě obvodového a střešního pláště budovy Strakovy akademie a oplocení areálu budovy. V případě obvodového pláště se jedná o opravu omítek a nátěrových vrstev, štukových, kamenných, kovových, výplňových a klempířských prvků. Oprava oplocení areálu spočívá v opravě omítek, kamenných prvků a vstupní brány. V případě střešního pláště se jedná o opravu, příp. výměnu střešní krytiny, klempířských konstrukcí, úpravu hromosvodů a úpravu kamenných prvků osazených v rámci střešního pláště.

Provádění stavby musí probíhat na vysoké odborné úrovni, pod dohledem Odboru památkové péče Magistrátu hl. m. Prahy a Národního památkového ústavu v souladu s charakterem stavby, která je nemovitou kulturní památkou nacházející se v památkově chráněném území.

4. Obsahem TDS je provádění všech činností, které vyplývají z rozsahu stavby v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále je „stavební zákon“) a dalšími právními a ostatními předpisy, a to zejména:

- a) seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s DZS, smlouvou o dílo uzavřenou se zhotovitelem stavby, podmínkami souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru, závaznými stanovisky dotčených správních orgánů zejména orgánů památkové péče;
- b) kontrola DZS a kontrola zapracování podmínek souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru a závazných stanovisek dotčených správních orgánů, v případě zjištění nedostatků povinnost neprodleně informovat příkazce;
- c) předání staveniště zhotoviteli stavby a zajištění zápisu o předání a převzetí staveniště do stavebního deníku, předáním a převzetím staveniště je i předání a převzetí jednotlivých kanceláří;
- d) organizace kontrolních dnů na stavbě, účast na kontrolních dnech, pořizování zápisů z nich a jejich rozeslání zástupcům příkazce, zhotovitele stavby, autorského dozoru;
- e) účast na předem hlášených jednáních (kontrolách) vyvolaných kontrolními orgány v souvislosti s realizací stavby a činností zhotovitele stavby (např. příslušný stavební úřad, orgán památkové péče, inspektorát práce apod.);
- f) zpracování a předávání hodnotících zpráv o časovém průběhu stavby včetně finančního průběhu stavby a jednotlivých stavebních etap včetně jejich vyhodnocení příkazci (1 x za 3 měsíce);
- g) zabezpečení dodržení podmínek DZS, souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru a dodržení podmínek všech dalších dotčených orgánů a řešení případných změn;
- h) péče o systematické doplňování DZS, podle které se stavba realizuje, a evidence dokumentace dokončených částí stavby;
- i) průběžné sledování postupu stavby s časovým harmonogramem;
- j) projednávání odsouhlasení doplňků a nutných změn DZS, které nezvyšují náklady stavby, neprodlužují lhůtu výstavby a nerozšiřují parametry stavby, po předchozím souhlasu příkazce;

- k) kontrola a odpovědnost za čerpání finančních prostředků, věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo uzavřenou se zhotovitelem stavby a jejich předkládání k úhradě příkazci, včetně kontroly rozúčtování investic a oprav nebo jejich vrácení s reklamačním dopisem zhotoviteli stavby a vyznění příkazce o vrácení faktury;
- l) důsledná kontrola rozsahu a vykazování prací, které proti původním předpokladům nebyly provedeny (tzv. méněpráce);
- m) důsledná kontrola návrhů rozsahu oceňovaných podkladů na provádění prací nad rámec smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby (tzv. vícepráce) a jejich předkládání příkazci k odsouhlasení (kontrola bude provedena formou změnových listů a zjišťovacích protokolů o skutečném rozsahu provedených prací);
- n) spolupráce při přípravě změnových listů, vedení evidence odsouhlasených změnových listů jako podklad pro přípravu dodatků ke smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby;
- o) prověření těch částí stavby, které budou při dalším postupu stavby zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku tohoto prověření do stavebního deníku a zajištění potvrzení zápisu zhotovitelem stavby;
- p) informování příslušného pracovníka orgánu památkové péče o plánované přejímce restaurátorských prací;
- q) ve spolupráci s autorským dozorem projektanta kontrola souladu realizovaných dodávek a prací s DZS. V případě zjištění nesouladu návrh relevantních opatření;
- r) jednání a koordinace s dotčenými orgány v průběhu stavby;
- s) kontrola kvality prováděných prací a dodaného materiálu v souladu s právními předpisy, technickými normami, smlouvou o dílo uzavřenou se zhotovitelem stavby a DZS;
- t) kontrola vedení stavebního deníku v souladu s podmínkami uvedenými ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, zejména potvrzování zápisů ve stavebním deníku, včetně stanovisek k nim, provádění zápisů týkajících se kvality prováděných prací;
- u) kontrola postupu prací podle časového harmonogramu stavby a upozornění příkazce a zhotovitele stavby na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů k uplatnění a vymáhání sankcí po zhotoviteli stavby;
- v) vyžadování provedení předepsaných zkoušek materiálů, výrobků, konstrukcí, instalací a dalších prací, vyžadování předložení dokladů prokazujících kvalitu prací a výrobků před jejich zabudováním od zhotovitele stavby (atesty, zkoušky, osvědčení o jakosti výrobků). Při nekvalitním provádění prací zhotovitelem stavby uplatňuje bezprostředně po zjištění nápravná opatření;
- w) zajištění kontroly odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přejímacím řízení stavby nebo jejích částí (etap stavby), popř. v dohodnutých termínech;
- x) organizační zajištění přejímacího řízení včetně podpisu protokolu o předání a převzetí stavby, zhotovení soupisu vad a nedodělků a účast na jednání o předání dokončené stavby příkazci;
- y) informování příkazce bez zbytečného odkladu o všech závažných okolnostech týkajících se stavby;
- z) kontrola dokladů, které doloží zhotovitel stavby k předání dokončené stavby;
- aa) spolupráci při závěrečném vyúčtování stavby;
- bb) provádění pravidelných zápisů do stavebního deníku o přítomnosti příkazníka na stavbě;
- cc) další činnosti vedoucí k zabezpečení plynulého, efektivního, účelného a hospodárního postupu vedoucího ke zdárnému dokončení stavby;

dd) povinnost dostavit se na kontrolní prohlídku na základě výzvy příkazce; tuto výzvu je příkazce povinen odeslat příkazníkovi min. 2 pracovní dny před termínem konání kontrolní prohlídky svolané příkazcem na kontaktní e-mail příkazníka;

ee) povinnost zaslat kontaktní osobě příkazce vždy nejpozději do úterý následujícího týdne k odsouhlasení dílčí výkaz práce za předchozí týden, který bude obsahovat datum provedení činnosti, vykonanou činnost a počet hodin.

5. Při výkonu TDS je příkazník povinen provádět i činnosti výše výslovně neuvedené, pokud o nich příkazník, jakožto odborník ví, nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné provádění stavby, tj. pro provádění stavby v nejvyšší normové jakosti kvality v souladu s platnými právními předpisy, ČSN a EN a dalšími ostatními předpisy a metodikami.
6. Příkazník prohlašuje, že se seznámil s DZS, podmínkami souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru, prohlédl si staveniště a je seznámen s rozsahem prací, které bude vykonávat v rámci činnosti TDS.

Článek II

Místo a doba plnění

1. Místem plnění je areál budovy Strakovy akademie na adrese nábr. Edvarda Beneše 128/4, Praha 1- Malá Strana.
2. Příkazník je povinen vykonávat průběžně ode dne účinnosti smlouvy až do závěrečného předání dokončené stavby a převzetí příkazcem a do odstranění všech případných vad a nedodělků stavby. Předpokládaný termín zahájení stavby je září 2017 (v závislosti na průběhu zadávacího řízení na výběr zhotovitele stavby).

Článek III

Odměna příkazníka a platební podmínky

1. Cena za 1 hodinu výkonu některé z činností dle čl. I této smlouvy je 490,00 Kč bez DPH, tj. 592,90 včetně DPH, DPH činí 102,90 Kč. Uvedená cena bez DPH je nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady příkazníka na zajišťování činností uvedených v čl. I této smlouvy včetně dopravy. DPH bude účtována ve výši dle platných právních předpisů.
2. Příkazník je oprávněn vystavit fakturu za provedené činnosti uvedené v čl. I. této smlouvy měsíčně zpětně, a to vždy na základě celkového měsíčního výkazu odpracovaných hodin, potvrzeného osobou pověřenou příkazcem. Celkový měsíční výkaz odpracovaných hodin zašle příkazník příkazci do 3 pracovních dnů následujícího kalendářního měsíce. Příkazce výkaz odpracovaných hodin potvrdí do 3 pracovních dnů. Fakturu vystaví příkazník do 15. dne následujícího kalendářního měsíce, ve kterém byly fakturované činnosti příkazníkem provedeny.
3. Celkový měsíční výkaz musí obsahovat datum provedení činnosti, počet hodin, celkový počet hodin za všechny činnosti za měsíc.
4. Faktura příkazníka musí obsahovat náležitosti obchodní listiny, účetního a daňového dokladu dle platných právních předpisů, evidenční číslo této smlouvy a její přílohou bude kopie potvrzeného výkazu odpracovaných hodin.
5. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je příkazce oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k opravě či doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od obdržení náležitě doplněné či opravené faktury.

6. Příkazce uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet příkazníka do 21 dnů ode dne obdržení faktury. Zaplacením se rozumí odepsání finanční částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.
7. Příkazce neposkytuje zálohové platby.

Článek IV **Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Příkazník je povinen mít po celou dobu platnosti této smlouvy uzavřenou platnou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám s výší pojistné částky min. 5.000.000 Kč. Na žádost příkazce je povinen příkazník tuto smlouvu příkazníkovi předložit.
2. Příkazník se při plnění této smlouvy bude řídit pokyny příkazce a postupovat v úzké součinnosti s příkazcem. Součinnost mezi příkazcem a příkazníkem bude probíhat po celou dobu plnění předmětu této smlouvy.
3. Příkazník je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce, v termínech podle pokynů příkazce a v souladu s platnými právními a ostatními předpisy a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy.
4. Příkazník je povinen dostavit se vždy ke kontrole provádění stavby do 2 dnů ode dne vyzvání zhotovitelem stavby u prací, které mají být zakryty, a zakrytí odsouhlasit zápisem do stavebního deníku.
5. Příkazník je povinen kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor pokynů příkazce s DZS, souhlasem s provedením ohlášeného stavebního záměru, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby nebo jiným souvisejícím dokumentem nebo právním předpisem.
6. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi ke dni uzavření smlouvy tyto doklady:
 - DZS a soupis prací s výkazem výměr;
 - kopii pravomocného souhlasu s provedením ohlášeného stavebního záměru a vyjádření všech dotčených orgánů státní správy;
7. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškerou potřebnou součinnost, zejména předávat příkazníkovi potřebné informace a podklady, které souvisejí s předmětem plnění této smlouvy, zejména:
 - smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby včetně rozpočtu v podobě oceněného soupisu prací s výkazem výměr;
 - harmonogram prací.
8. Příkazník se zavazuje provádět činnosti dle této smlouvy pouze prostřednictvím členů realizačního týmu dle článku VII této smlouvy.

Článek V **Smluvní pokuty, úrok z prodlení**

1. Příkazník se zavazuje zaplatit příkazci smluvní pokutu v případě

- a) nepředložení pojistné smlouvy příkazci dle čl. IV odst. 1 této smlouvy ani v dostatečně přiměřené lhůtě, poskytnuté příkazcem, ve výši 10.000 Kč. Tato smluvní pokuta může být uplatněna i opakovaně;
 - b) nedostavení se na kontrolu stavebních prací ve lhůtě dle čl. IV odst. 4 nebo porušení povinnosti dle čl. I odst. 4 písm. o) smlouvy ve výši 10.000 Kč za každý takový případ;
 - c) neúčasti na kontrolních dnech nebo nezpracování zápisu z kontrolního dne dle čl. I odst. 4 písm. d) ve výši 5.000 Kč za každý takový případ;
 - d) neúčasti na předem hlášených jednáních (kontrolách) vyvolaných kontrolními orgány dle čl. I odst. 4 písm. e) nebo písm. dd) ve výši 10.000 Kč za každý takový případ;
 - e) porušení povinnosti zpracování hodnotící zprávy dle čl. I odst. 4 písm. f) ve výši 3.000 Kč za každý takový případ;
 - f) porušení povinnosti dle čl. I odst. 4 písm. u) ve výši 5.000 Kč za každý takový případ;
 - g) porušení jakékoliv povinnosti dle čl. I odst. 4 písm. k, l) nebo m) ve výši 8.000 Kč za každý takový případ;
 - h) porušení jakékoliv povinnosti dle čl. I odst. 4 písm. b), c), g) až j), n), p) až t), v) až aa) ve výši 3.000 Kč za každý takový případ
 - i) porušení povinností uvedených v čl. IV odst. 2 nebo 3 smlouvy ve výši 3.000 Kč za každý takový případ;
 - j) porušení povinností uvedených v dle čl. VI ve výši 100.000 Kč za každý takový případ (s výjimkou čl. VI odst. 6);
 - k) porušení povinnosti uvedené v čl. VII smlouvy ve výši 10.000 Kč za každý takový případ. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen čl. VII odst. 6 této smlouvy;
 - l) že příkazník jako vybraný dodavatel v zadávacím řízení, na základě něhož byla tato smlouva uzavřena, před podpisem smlouvy předložil údaje, nebo dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na jeho výběr jako dodavatele ve výši 50.000 Kč;
 - m) že příkazník v zadávacím řízení, na základě něhož byla tato smlouva uzavřena, předložil v nabídce údaje nebo dokumenty, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na jeho výběr jako dodavatele ve výši 50.000 Kč;
 - n) v případě, že příkazník nebo osoby, jimž umožnil příkazník nakládání s přílohou K zadávací dokumentace (neveřejná část zadávací dokumentace) nebo položkovým rozpočtem stavby, uveřejní nebo zpřístupní třetím osobám přílohu K zadávací dokumentace nebo položkový rozpočet stavby, ve výši 1.000.000,- Kč.
2. Celková výše smluvních pokut není omezena a smluvní pokuty mohou být kombinovány, tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jiné smluvní pokuty.
 3. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok příkazce na náhradu vzniklé škody způsobené porušením povinnosti, přičemž se částka zaplacených smluvních pokut nezapočítává do výše náhrady škody.
 4. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou odměny příkazníkovi, může příkazník po příkazci požadovat úrok z prodlení z dlužné částky za každý byť započatý den prodlení ve výši podle zvláštního právního předpisu, kterým se stanoví výše úroků z prodlení podle občanského zákoníku.

Článek VI Ochrana informací a dat

1. Obě smluvní strany se zavazují, že neposkytnou žádné třetí osobě chráněné informace, které jim byly nebo budou zpřístupněny o druhé smluvní straně v souvislosti s plněním podle této smlouvy. Příkazník se zejména zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od příkazce nebo o příkazci či jeho zaměstnancích a spolupracovnících, zhotoviteli stavby a jeho poddodavatelích a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu příkazce žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná
 - a) o informace, které jsou veřejně přístupné nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění, pokud jejich veřejná přístupnost či známost nenastala v důsledku porušení zákonné (tj. uložené právními předpisy) či smluvní povinnosti, nebo
 - b) o informace, které jsou poskytnuty smluvní straně třetí osobou nijak nezúčastněnou na poskytování služeb, která má právo s takovou informací volně nakládat a poskytnout ji třetím osobám nebo
 - c) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím příslušného orgánu.
2. Závazek smluvních stran dle odst. 1 tohoto článku platí i po skončení účinnosti smlouvy.
3. Za chráněné dle předchozích bodů se nepovažují informace, které se staly veřejně známými, aniž by to zavinila záměrně či opomenutím některá ze smluvních stran, dále ty, které měla některá ze smluvních stran po právu k dispozici před uzavřením této smlouvy, nebo které jsou příkazcem uveřejněny.
4. Příkazník se zavazuje, že informace, které získá pro účely plnění nebo v souvislosti s plněním činností podle této smlouvy, nevyužije pro sebe a neposkytne je třetím osobám, případně z nich nebude zpracovávat žádné další výstupy. Příkazník není oprávněn tyto informace použít k jiným účelům než k provádění činností podle této smlouvy.
5. Příkazník je povinen zajistit, aby pracovníci příkazníka zachovávali mlčenlivost o skutečnostech a informacích, se kterými se mohou při výkonu činností dle této smlouvy seznámit.
6. Příkazník nesmí uveřejnit nebo zpřístupnit třetím osobám přílohu K zadávací dokumentace (dokumentaci pro zadání stavby) a položkový rozpočet stavby.

Článek VII Realizační tým

1. Příkazník prohlašuje, že poskytnutí výše uvedených plnění zajistí realizační tým složený z:
 1. člen týmu: Ing. Jan Matela, matela2@seznam.cz, 737 255 343
 2. člen týmu: Ing. Jindřich Kubalák, info@dolezelsro.cz, 737 255 341
2. Složení realizačního týmu podle odst. 1 tohoto článku, které bylo předloženo v nabídce příkazníka podané v zadávacím řízení, je pro příkazníka závazné, stejně jako požadavky na jednotlivé členy realizačního týmu uvedené v zadávací dokumentaci.
3. Členové realizačního týmu uvedení v nabídce příkazníka jako účastníka zadávacího řízení se musí aktivně podílet na plnění předmětu této smlouvy v rozsahu nezbytném pro řádné plnění této smlouvy. V případě potřeby změny člena realizačního týmu uvedeného v nabídce

příkazníka je tato možná pouze se souhlasem příkazce. Příkazce tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně realizační tým nesplňoval požadavky příkazce na realizační tým dle zadávací dokumentace. Příkazce tento souhlas neudělí v případě, že by

- a) po takové změně nový člen realizačního týmu nesplňoval veškeré požadavky příkazce pro tuto pozici člena realizačního týmu uvedené jako kritéria technické kvalifikace v zadávací dokumentaci;
 - b) po takové změně nový člen realizačního týmu neměl kvalitu alespoň ve stejném rozsahu, v jakém byly za nahrazovaného člena realizačního týmu uznány a bodovány při hodnocení nabídek v zadávacím řízení. Nový člen realizačního týmu musí mít zkušenosti s realizací služeb alespoň ve stejném rozsahu, v jakém byly za nahrazovaného člena realizačního týmu uznány a bodovány při hodnocení nabídek (tzn. že takový člen realizačního týmu musí splnit kritéria technické kvalifikace dle čl. 2 přílohy E zadávací dokumentace a současně takový rozsah služeb, který splnil ten člen realizačního týmu, který prokazoval nižší počet zkušeností s realizací služeb a který byl tedy bodován v rámci hodnocení nabídek; například pokud je nahrazován člen realizačního týmu dle nabídky se zkušeností s výkonem činnosti TDS na 3 akcích s investičními náklady více než 50 mil. Kč bez DPH, a tato hodnota byla v rámci hodnocení nabídek bodována, musí být nahrazen novým členem realizačního týmu se zkušeností s výkonem činnosti TDS v rozsahu kritéria technické kvalifikace dle čl. 2 přílohy E zadávací dokumentace a současně se zkušeností u alespoň 3 akcí s investičními náklady více než 50 mil. Kč bez DPH; pokud je nahrazován člen realizačního týmu dle nabídky se zkušeností s výkonem činnosti TDS na 7 akcích s investičními náklady více než 50 mil. Kč bez DPH a v rámci hodnocení nabídek byla tato zkušenost bodována nejvyšším počtem bodů, musí být nahrazen novým členem realizačního týmu se zkušeností s výkonem činnosti TDS v rozsahu kritéria technické kvalifikace dle čl. 2 přílohy E1 a současně se zkušeností u alespoň 4 akcí s investičními náklady více než 50 mil. Kč bez DPH, což je maximální rozsah zkušeností, která je bodována v rámci hodnocení nabídek; pokud je nahrazován člen realizačního týmu dle nabídky se zkušeností s výkonem činnosti TDS na 7 akcích s investičními náklady více než 50 mil. Kč bez DPH a v rámci hodnocení nabídek byly bodovány pouze dvě služby, musí být nahrazen novým členem realizačního týmu se zkušeností s výkonem činnosti TDS v rozsahu kritéria technické kvalifikace dle čl. 2 přílohy E zadávací dokumentace a současně se zkušeností u alespoň 2 akcí s investičními náklady více než 50 mil. Kč bez DPH). Totožná pravidla platí i pro další výměny členů realizačního týmu, tzn. noví členové nahrazující již členy dříve vyměněné, musí mít kvality a kvalifikaci alespoň ve stejném rozsahu, v jakém byly na příslušné pozici člena realizačního týmu uznány a bodovány při hodnocení nabídek. V případě, že hodnocení a bodování v zadávacím řízení neproběhlo z důvodu, že by byla hodnocena pouze 1 nabídka, platí tato pravidla stejně, jakoby hodnoceno a bodováno bylo.
4. V případě potřeby změny člena realizačního týmu příkazník písemně požádá o souhlas příkazce s touto změnou alespoň 14 dní před touto změnou. Výjimkou je situace, kdy příkazník jednoznačně prokáže, že lhůtu dle věty první nemohl dodržet z důvodu nespočívajících na jeho straně (např. pracovní neschopnost člena realizačního týmu, smrt člena realizačního týmu); v takovém případě je povinen požádat o souhlas bezodkladně po zjištění těchto důvodů. Součástí žádosti o souhlas se změnou člena realizačního týmu musí být doklady prokazující splnění kvality a kvalifikace nahrazovaného člena realizačního týmu.
 5. Změna člena realizačního týmu bez souhlasu příkazce se považuje za porušení smlouvy, a to bez ohledu na to, zda se jedná o člena vyhovujícího požadavkům dle zadávacích podmínek a této smlouvy či nikoliv.
 6. V případě, že budou některé činnosti dle této smlouvy poskytovány členem realizačního týmu, který nesplňuje kvalifikační předpoklady v rozsahu požadovaném příkazcem v zadávacím řízení a kvality alespoň ve stejném rozsahu, v jakém byly uznány a bodovány při hodnocení nabídek v zadávacím řízení, nemá příkazník nárok na úhradu odměny dle čl. III této smlouvy

za ty činnosti, které byly provedeny členem realizačního týmu, který tyto kritéria technické kvalifikace a kvality nesplňoval. Tím není dotčeno právo příkazce na smluvní pokutu dle článku V odst. 1 písm. k).

Článek VIII

Výpověď, odvolání příkazu, odstoupení od smlouvy

1. Příkazník je oprávněn vypovědět smlouvu i bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 3 měsíců počínající běžet ode dne doručení písemné výpovědi příkazci.
2. Příkazce je oprávněn odvolat příkaz i bez udání důvodu. Odvolání je účinné dnem doručení odvolání příkazu příkazníkovi, pokud odvolání nestanoví pozdější účinnost. Příkazník nemá v takovém případě právo na náhradu nákladů, které mu v souvislosti s odvoláním příkazu vznikly, a nemá právo ani na náhradu škody.
3. Při zániku příkazu výpovědí, odvoláním nebo odstoupením od smlouvy je povinen příkazník vykonat všechny činnosti, které nesnesou odkladu, a je povinen upozornit příkazce na opatření, která je potřeba učinit, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci neprovedením činností, které jsou předmětem smlouvy.
4. Smlouva dále zaniká smrtí příkazníka případně zánikem příkazníka bez právního nástupce nebo dohodou smluvních stran.
5. Příkazce může bez zbytečného odkladu odstoupit od příkazní smlouvy v případě, že v plnění smlouvy nelze pokračovat, aniž by byla porušena pravidla uvedená v § 222 ZVZZ.
6. Příkazce může odstoupit od příkazní smlouvy bez zbytečného odkladu poté, co zjistí, že smlouva neměla být uzavřena, neboť
 - a) příkazník jako vybraný dodavatel v zadávacím řízení, na základě něhož byla tato smlouva uzavřena, měl být vyloučen z účasti v zadávacím řízení,
 - b) příkazník jako vybraný dodavatel v zadávacím řízení, na základě něhož byla tato smlouva uzavřena, před podpisem smlouvy předložil údaje, dokumenty, vzorky nebo modely, které neodpovídaly skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výběr dodavatele, nebo
 - c) výběr dodavatele v zadávacím řízení, na základě něhož byla tato smlouva uzavřena, souvisí se závažným porušením povinnosti členského státu ve smyslu čl. 258 Smlouvy o fungování Evropské unie, o kterém rozhodl Soudní dvůr Evropské unie.
7. V případě odstoupení od smlouvy dle odstavce 5 nebo 6 tohoto článku se použije věta druhá a třetí odstavce 2 tohoto článku.
8. Příkazník je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě prodlení příkazce se zaplacením odměny delším než 15 dní.

Článek IX

Vyhrazené změny závazku

Příkazce si v souladu s § 100 ZZVZ vyhrazuje následující změny závazku ze smlouvy:

1. Cenu je možné měnit pouze v případě změny sazby DPH. V takovém případě příkazce fakturuje cenu s DPH dle sazby DPH platné v době uskutečnění zdanitelného plnění.

2. Příkazce je oprávněn jednostranně změnit termín plnění, zejména posunout, případně prodloužit dobu plnění v návaznosti na průběh a dokončení stavebních prací při provádění stavby „Oprava vnějšího pláště Strakovy akademie a oplocení“ zhotovitelem stavby.
3. Příkazník si dle § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě kdy tato příkazní smlouva bude ukončena
 - a) odvoláním příkazu ze strany příkazce pro neplnění povinností příkazníka,
 - b) dohodou smluvních stran,
 - c) výpovědí příkazu ze strany příkazníka,
 - d) odstoupením od příkazní smlouvy z důvodů dle § 223 odst. 2 ZZVZ,
 - e) z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění,
 - f) z důvodu zániku závazku smrtí příkazníka, je-li obsahem smlouvy plnění, které mělo být provedeno osobně příkazníkem, nebo zánikem právnické osoby bez právního nástupce,
 - g) v důsledku právního nástupnictví v souvislosti s přeměnou příkazníka, jeho smrtí nebo převodem jeho závodu, popřípadě části závodu, kdy nový příkazník splňuje kritéria kvalifikace stanovená v této zadávací dokumentaci,
 - h) v případě zániku účasti některé z osob na straně příkazníka v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ,
 - i) v případě prohlášení insolvence na příkazníka, vstupu příkazníka do likvidace, vydání rozhodnutí o úpadku na příkazníka, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na příkazníka nebo nastane-li u příkazníka obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla,
 - j) v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval příkazník splnění kvalifikace dle § 83 ZZVZ.

Nastane-li některý z případů pod písm. a) až j) je příkazce oprávněn uzavřít smlouvu na plnění této smlouvy s novým dodavatelem za podmínek uvedených níže v čl. 4 a čl. 5 písm. b) a za předpokladu, že s touto změnou bude nový dodavatel jakožto příkazce souhlasit a vstoupí do práv a povinností plynoucích z této příkazní smlouvy. V případě změny v osobě příkazníka může dojít ke změně složení realizačního týmu v souladu s nabídkou nového příkazníka a údajů vztahujících se k osobě nového příkazníka (např. kontaktních osob, kontaktních údajů, čísla účtů apod., dále jen „povolené změny smlouvy“).

4. V případě zániku účasti některého z dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů dle § 82 ZZVZ a odst. 3 písm. h) nebo písm. i) tohoto článku je příkazce oprávněn uzavřít smlouvu se zbývajícím dodavatelem na straně příkazce. V případě, že zbývajcí dodavatelé na straně příkazce nepřevzou práva a povinnosti z příkazní smlouvy v plném rozsahu s výjimkou povolených změn smlouvy, může příkazce postupovat dle odst. 5 tohoto článku, tj. uzavřít smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který se na základě hodnocení nabídek umístil na druhém místě.
5. V případě ukončení smlouvy dle písm. a) až g) a j) odst. 3 tohoto článku je příkazce oprávněn uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek v zadávacím řízení na veřejnou zakázku „Strakova akademie – oprava vnějšího pláště a oplocení – výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP“, část 1: „Strakova akademie – oprava vnějšího pláště a oplocení – výkon činnosti TDS“. Příkazce, jakožto zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v původním zadávacím řízení. Příkazce však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v zadávacím řízení s ohledem na § 39 odst. 4 ZZVZ a posoudí, zda u tohoto účastníka zadávacího řízení nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného dodavatele dle § 48 ZZVZ (dále jen „důvody, pro které by

nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí“). Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým účastníkem v pořadí v původním zadávacím řízení, může příkazce oslovit dodavatele, který se umístil na třetím místě v pořadí. Druhý, příp. další účastník v pořadí je povinen splnit další podmínky uzavření smlouvy dle čl. 10 zadávací dokumentace. Nová příkazní smlouva musí odpovídat původní smlouvě a bude zohledňovat pouze povolené změny smlouvy. V případě, že příkazník již předmět smlouvy zčásti splnil a ukončení smlouvy nemá dopad na tuto část poskytnutého plnění, lze s novým příkazníkem uzavřít smlouvu jen na zbylou část předmětu plnění smlouvy, pokud je tato část oddělitelná a z nabídky příkazníka lze dovodit její poměrnou cenu.

6. Postup dle předchozího odstavce se použije obdobně pro v pořadí další účastníky zadávacího řízení, pokud druhý účastník smlouvu odmítne uzavřít, neposkytne součinnost k jejímu uzavření, nesplní podmínky účasti, jsou naplněny důvody pro vyloučení nebo již neexistuje.
7. Postup podle odst. 3 až 6 tohoto článku je právem příkazníka, nikoliv jeho povinností, a nelze se jej právně domáhat.

Článek X Závěrečná ujednání

1. Příkazník a příkazce vylučují, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi příkazníkem a příkazcem či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě sjednáno jinak.
2. Příkazník souhlasí se zveřejněním této smlouvy, včetně všech jejích případných dodatků, především na profilu zadavatele v systému E-ZAK a v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Registr smluv“). Příkazce je dále v souladu se ZZVZ povinen na profilu zadavatele uveřejnit skutečně uhrazenou cenu. Splnění těchto zákonných povinností není porušením důvěrnosti informací.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nich 3 obdrží příkazce a 1 příkazník.
5. Tuto smlouvu je možné měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
6. Příkazník převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v § 1765 občanského zákoníku.
7. Příkazník souhlasí se zveřejněním této smlouvy, včetně všech jejích dodatků.
8. Zástupci smluvních stran prohlašují, že tato smlouva odpovídá jejich svobodné a vážné vůli a nebyla uzavřena v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Praze dne 09.08.2017

Za příkazníka

Jméno: **DOLEŽEL spol. s r.o.**
Funkce: **Jednatel společnosti**
Lysánská 485/2, PRAHA 4
IČ: 26514737 DIČ: CZ26514737
Tel.: 602 387 557

V Praze dne 09.08.2017

Za příkazce

Mgr. Ing. Filip Minář
ředitel Odboru technicko-hospodářského
GRAD VLADY ČESKÉ REPUBLIKY
Odbor technicko - hospodářský
118 01 PRAHA 1, nář. E. Beneše 4