



Zadávací dokumentace nadlimitní veřejné zakázky
zadávané v otevřeném řízení dle ustanovení § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných
zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), na služby, s názvem:

„Zajištění hostingu webu a jeho správy, facebookové reklamy a dodání reklamního kreditu na Facebooku“

1. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele

Název: Česká republika – Úřad vlády České republiky
Sídlo: nábřeží Edvarda Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana
IČO: 00006599
Osoba oprávněná jednat
jménem či za zadavatele: Mgr. Radek Jiránek, ředitel Odboru pro sociální začleňování
(Agentura)
Kontaktní osoba Mgr. Zuzana Profousová, vedoucí Oddělení veřejných zakázek

2. Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky

2.1 Druh veřejné zakázky

veřejná zakázka na služby
nadlimitní veřejná zakázka

2.2 Klasifikace veřejné zakázky

79341000-6 Reklamní služby
72415000-2 Webové operační hostingové služby
72267000-4 Údržba a opravy programového vybavení
79341100-7 Reklamní poradenství
79341200-8 Řízení reklamy
79341400-0 Reklamní kampaně

2.3 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky, resp. předání výstupů z plnění je Praha (sídlo zadavatele,
případně jeho budova na adrese Vladislavova 4, Praha 1).

2.4 Doba plnění veřejné zakázky

Plnění bude poskytováno na dobu určitou do 30.04.2017, a to ode dne uzavření smlouvy, nejdříve však od 01.05.2016.

2.5 Věcné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je

- a) zajištění hostingu pro webové stránky mediální kampaně www.hatefree.cz a jejich správa (dále jen „správa webových stránek“),
- b) zajišťování reklamního kreditu na Facebooku a
- c) správa reklamy na Facebooku.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena ve vzoru smlouvy uvedeném v příloze H této zadávací dokumentace.

2.6 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **400.000 Kč bez DPH**, tj. 484.000 Kč vč. DPH.

Předpokládaná hodnota ve výši vč. DPH je zároveň cenou nejvýše přípustnou (nejvyšší možná nabídková cena). Nabídková cena ve výši vč. DPH nesmí být vyšší než 484.000 Kč (pro neplátce DPH je nejvyšší možnou nabídkovou cenou taktéž cena odvozená od výše předpokládané hodnoty vč. DPH). Překročení této hodnoty bude posuzováno jako nesplnění zadávacích podmínek a uchazeč s takovou nabídkou bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

(Zadavatel pro úplnost uvádí, že tuto veřejnou zakázku považuje za nadlimitní s ohledem na to, že veřejnou zakázku s obdobným předmětem plnění již soutěžil jako jednu z částí nadlimitní veřejné zakázky a původní a nyní zadávaná veřejná zakázka jsou pořizovány zčásti v témže účetním období.)

3. Nabídka

3.1 Zpracování nabídky

Nabídky musí být zpracovány a podány v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Nabídky včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu veřejné zakázky budou zpracovány v českém jazyce.

Nabídky nebudou obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

3.2 Obsah nabídky

Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech:

1. vyplněný krycí list nabídky - viz příloha A;
2. obsah nabídky - nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů, kapitol;
3. doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů, z jejichž obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (v případě prokazování kvalifikace subdodavatelem včetně dokladů dle § 51 odst. 4 ZVZ);
 - k prokázání **některých** základních kvalifikačních předpokladů viz příloha B,
 - k prokázání významných služeb viz příloha C,
 - k prokázání odborné kvalifikace viz příloha D,

- k ostatním dokladům viz čl. 4 (zejm. 4.1.1, 4.2, 4.3.1 a 4.3.2);
- 4. čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku - viz příloha E;
- 5. součásti nabídky dle § 68 odst. 3 ZVZ - viz příloha F;
- 6. nabídková cena zpracovaná jako příloha č. 2 smlouvy (zpracovaná dle vzoru v příloze H této zadávací dokumentace) - postačuje předložit jako součást smlouvy dle následujícího bodu, nikoliv samostatně,
- 7. podepsaný návrh smlouvy zpracovaný dle přílohy H této zadávací dokumentace, a to včetně všech příloh;
- 8. ostatní doklady a dokumenty (např. seznam subdodavatelů - viz příloha G, smlouva o sdružení dodavatelů, plná moc, doklady dle § 51 odst. 4 ZVZ);
- 9. prohlášení o počtu listů.

3.3 Podání nabídky

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.vlada.cz>. Listinné podání nabídek není přípustné.

Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 149 ZVZ.

Elektronickým podáním se rozumí podání nabídky elektronicky v celém rozsahu postupem uvedeným níže.

Zadavatel uchazeči doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky přes profil zadavatele provedl na profilu zadavatele nabízený **test nastavení prohlížeče a systému** (výsledkem testu jsou upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh atp.). Zadavatel především upozorňuje uchazeče, že jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele nesmí přesáhnout velikost 50 MB a uchazeč tak musí případně větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich nahrání.

Při podání nabídky v elektronické podobě uchazeč předloží všechny doklady v elektronické podobě a listinné doklady jako naskenované kopie, v čitelné podobě.

Předkládá-li uchazeč ve své nabídce prohlášení, návrh smlouvy či jiný dokument, který má být uchazečem dle této zadávací dokumentace podepsán, je vyžadován **uznávaný elektronický podpis**. Bez opatření těchto dokumentů uznávaným elektronickým podpisem bude na doklad pohlíženo jako na nepodepsaný a nabídka bude vyřazena ze zadávacího řízení. Zadavatel zdůrazňuje, že pokud nabídku jako celek v rámci funkcí profilu zadavatele podepisuje uznávaným elektronickým podpisem osoba, která není oprávněna k podpisu návrhu smlouvy nebo jiných dokumentů, u nichž je vyžadován uznávaný elektronický podpis, pak uznávaným elektronickým podpisem příslušné oprávněné osoby musí být opatřeny jednotlivé vkládané dokumenty (soubory), u nichž se podpis předpokládá.

3.4 Kontaktní adresa uchazeče, společná nabídka

Uchazeč v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně jako jeden uchazeč (společná nabídka dle § 69 odst. 4 ZVZ), uvede uchazeč v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat uchazeče (tj. všechny dodavatele podávající společnou nabídku) při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. V případě podání společné nabídky uchazeč předloží smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni dodavatelé podávající společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

3.5 Subdodávky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele a informaci, jakou věcně vymezenou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat (např. uvedením druhu služeb), k čemuž využije přílohu G této zadávací dokumentace. Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění předmětu veřejné zakázky.

Bude-li uchazeč prokazovat splnění určité části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, je povinen zadavateli předložit doklady dle § 51 odst. 4 ZVZ.

3.6 Varianty nabídky

Varianty nabídky, resp. více nabídek jednoho uchazeče, nejsou přípustné.

3.7 Lhůta pro podání nabídky, zadávací lhůta a termín otevírání obálek

Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta a termín otevírání obálek (nabídek) jsou uvedeny v oznámení o zahájení zadávacího řízení na www.vestnikverejnychzakazek.cz.

Vzhledem k tomu, že nabídky jsou podávány pouze elektronicky, neproběhne veřejné otevírání obálek (nabídek).

4. Kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace dle § 50 a násl. ZVZ. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 ZVZ;
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) a b) ZVZ;
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 odst. 2 písm. a) a e) ZVZ;
- d) předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku podle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ.

4.1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato

právnícká osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnícká osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnícká osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnícké osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnícká osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,

l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

4.1.1 Prokazování splnění základních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů - pro písmena a) a b) čl. 4.1,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení - pro písmeno f) čl. 4.1,
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce pro písmeno h) čl. 4.1,
- d) čestného prohlášení - pro zbývající písmena čl. 4.1.

Čestné prohlášení dle **části písm. b)** a **písm. d)** tohoto článku lze zpracovat dle vzoru uvedeného v příloze B této zadávací dokumentace.

4.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

4.3 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) seznam významných služeb a
- b) osvědčení o odborné kvalifikaci.

4.3.1 Seznam významných služeb

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží seznam významných služeb poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech.

Uchazeč splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval níže uvedené významné služby:

1. služby naprogramování webu nebo správy webu vč. úprav, přičemž v rámci těchto služeb poskytl
 - i. alespoň 1 službu naprogramování webu nebo správy webu vč. úprav ve finančním objemu minimálně 200.000 Kč,
 - ii. alespoň 3 služby naprogramování webu nebo správy webu vč. úprav, přičemž se jednalo o web postavený na Open Source CMS (bez stanovení minimálního finančního objemu),
 - iii. alespoň 3 služby naprogramování webu nebo správy webu vč. úprav, přičemž se jednalo o web s responzivním designem (bez stanovení minimálního finančního objemu),
 - iv. alespoň 3 služby naprogramování webu nebo správy webu vč. úprav, přičemž se jednalo o web s minimálním počtem 10 typových stránek (bez stanovení minimálního finančního objemu);přičemž naplnění dílčích podmínek dle bodů i až iv může být osvědčováno totožnými službami (zakázkami) pro více bodů. Tzn. uchazeč může osvědčit např. 1 službu naprogramování webu postaveného na Open Source CMS a 1 službu naprogramování webu s responzivním designem 1 totožnou službou (zakázkou) nebo i třeba 1 totožnou službou (zakázkou) prokázat body i až iv (ale body ii až iv je samozřejmě nutné prokázat 3x). Není tedy třeba doložit 10 služeb pro prokázání bodů i až iv, nejnižší možný počet jsou 3 služby, pokud splňují zároveň všechny podmínky tohoto bodu 1 (tzn. lze doložit 3 služby, z nichž každá splňuje podmínky dle bodů ii až iv a alespoň 1 z nich splňuje podmínku dle bodu i). Pakliže uchazeč bude prokazovat splnění bodů i až iv totožnými službami (zakázkami), vyplní je v tabulce v IV.1 dle přílohy C opakovaně do každé z kolonek.
2. alespoň 2 služby správy reklamy na Facebooku v délce minimálně 6 měsíců každá (bez stanovení minimálního finančního objemu).

Seznam významných služeb lze předložit ve formě dle vzoru uvedeného v příloze C této zadávací dokumentace. Přílohou seznamu významných služeb musí být:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

a tyto přílohy musí osvědčovat splnění výše uvedených požadavků.

4.3.2 Osvědčení o odborné kvalifikaci

Uchazeč předloží dle § 56 odst. 2 písm. e) ZVZ osvědčení o odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb (dále též jen „řešitelský tým“ nebo „tým“), které budou odpovědny za poskytování služeb, a to v následujícím minimálním složení a za splnění podmínek dále uvedených v tomto článku.

1. minimálně 1 osoba – HTML a CSS kodér:

- min. 5 let praxe na pozici HTML a CSS kodér,
- podílela se na min. 5 projektech s responzivním designem v pozici HTML kodér;

2. minimálně 1 osoba - projektový manažer:

- min. 5 let praxe na pozici projektový manažer,
- podílela se na min. 7 projektech na pozici projektový manažer, přičemž alespoň 2 z těchto projektů byly v ceně min. 100.000 Kč vč. DPH každý;

3. minimálně 1 osoba - stálý pracovník technické podpory:

- min. 5 let praxe na pozici pracovník technické podpory;

4. minimálně 1 osoba - social media konzultant:

- min. 3 roky praxe na pozici social media konzultant.

Uchazeč musí obsadit všechny 4 pozice členů týmu, je však možné opakování osob na některých pozicích tak, že **tým bude tvořen min. 2 odlišnými osobami** (např. 1 osoba může být současně HTML a CSS kodér a stálý pracovník technické podpory). Pakliže uchazeč bude prokazovat splnění bodů 1 až 4 opakujícími se osobami, vyplní je v tabulce dle přílohy D opakovaně do každé z kolonek.

K prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu uchazeč v nabídce předloží:

a) seznam členů týmu s uvedením:

- jména a příjmení členů týmu,
- relevantní praxe (subjekt, u kterého byla realizována, obsah a délka);

b) podepsané strukturované profesní životopisy členů týmu, z jejichž obsahu bude zřejmé splnění uvedených podmínek.

Osvědčení o odborné kvalifikaci lze předložit ve formě dle vzoru v příloze D s příslušnými přílohami.

Členové týmu uvedení v nabídce uchazeče se musí aktivně podílet na plnění této části veřejné zakázky. V případě potřeby změny člena týmu oproti osobám uvedeným v nabídce uchazeče je tato možná pouze se souhlasem zadavatele. Zadavatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně člen týmu nesplňoval veškeré uvedené požadavky zadavatele na tým v tomto článku uvedené.

4.4 Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Uchazeč je povinen předložit čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku ve smyslu § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ. Toto čestné prohlášení lze zpracovat dle vzoru uvedeného v příloze E této zadávací dokumentace.

4.5 Další požadavky na prokazování splnění kvalifikačních předpokladů

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.

Pokud zadavatel požádá vybraného uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva, o předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je tento uchazeč povinen je předložit zadavateli. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.

4.6 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady dle § 51 odst. 4 písm. a) ZVZ a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem dle § 51 odst. 4 písm. b) ZVZ.

Zadavatel zdůrazňuje, že povinnost předložit doklady dle § 51 odst. 4 ZVZ platí i pro navržené členy řešitelského týmu, prostřednictvím nichž bude prokazováno splnění technických kvalifikačních předpokladů dle čl. 4.3.2, pokud tito členové jsou v pozici subdodavatelů (nastává například u členů řešitelského týmu, kteří jsou podnikajícími fyzickými osobami, nikoliv v pracovněprávním poměru).

4.7 Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

Uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. ZVZ) mohou prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) a b) ZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce.

Kvalifikaci mohou uchazeči dále prokázat certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 133 a násl. ZVZ) nebo výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů popřípadě příslušným zahraničním certifikátem (§ 143 ZVZ) v rozsahu a způsobem stanoveným ZVZ.

4.8 Postup zadavatele při posouzení kvalifikace

Zadavatel, resp. zadavatelem pověřená hodnotící či zvláštní komise, posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků stanovených v souladu se ZVZ.

Zadavatel může požadovat po uchazeči, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Uchazeč je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

4.9 Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li uchazeč splnění kvalifikace v plném rozsahu, bude podle § 60 odst. 1 ZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

5. Obchodní podmínky, návrh smlouvy

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou uvedeny ve vzoru smlouvy, který je přílohou H této zadávací dokumentace.

Uchazeč je povinen v nabídce předložit návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a to plně v souladu se zápisem v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci (dále jen „obchodní rejstřík“), tj. všemi osobami a formou uvedenou v obchodním rejstříku.

Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti v zadávacím řízení. Návrh smlouvy musí být podepsán uznávaným elektronickým podpisem (viz čl. 3.3 této zadávací dokumentace).

Pokud návrh nepodepisují osoby uvedené v obchodním rejstříku, **žádá zadavatel o přiložení dokladu, z něhož vyplývá oprávnění jednající osoby jednat za uchazeče** (např. plná moc, jmenovací listina osoby oprávněné jednat jménem uchazeče z titulu své funkce), aby bylo zřejmé, že návrh smlouvy je podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Návrh smlouvy musí být zpracován výhradně s pomocí vzoru, který je uveden v příloze H této zadávací dokumentace. Vzor smlouvy nesmí být uchazeči měněn, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (uchazeč vyplní žlutě označené části, zeleně označená část textu těchto vzorů je instrukce zadavatele a lze ji vypustit). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.

6. Zpracování nabídkové ceny

Uchazeč je povinen předložit ve své nabídce celkovou nabídkovou cenu zpracovanou ve formě a podobě specifikované v příloze č. 2 přílohy H této zadávací dokumentace.

Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní plnění předmětu veřejné zakázky za dobu plnění veřejné zakázky v maximálním možném rozsahu plnění dle vzoru smlouvy.

(S ohledem na průběh zadávacího řízení není znám přesný počet měsíců plnění smlouvy. Z tohoto důvodu zadavatel stanovil nejvyšší přípustnou dobu plnění 12 měsíců jako příklad pro nacenění, z kterého bude vycházet při porovnávání nabídek. Cena služeb bude účtována dodavatelem zadavateli podle skutečného rozsahu poskytovaných služeb, tj. měsíční paušální cena za skutečný počet měsíců správy naprogramovaných webových stránek a správy reklamy na Facebooku a skutečný objem reklamního kreditu na Facebooku.)

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky, a to zejména včetně odměn za poskytnutí všech práv duševního vlastnictví v rozsahu dle vzoru smlouvy.

Celková nabídková cena ve výši vč. DPH nesmí být vyšší než 480.000 Kč.

7. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro hodnocení nabídek je nejnižší nabídková cena v korunách českých včetně daně z přidané hodnoty.

Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka uchazeče, který v nabídce uvede nejnižší nabídkovou cenu. V případě rovnosti nabídkových cen na prvním místě v pořadí bude nejvhodnější nabídka vybrána losem.

8. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění

8.1 Dodatečné informace

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možné doručit ve lhůtách a za podmínek dle ZVZ prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba),

prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, prostřednictvím datové schránky, pomocí elektronické komunikace v rámci profilu zadavatele nebo listině do sídla zadavatele (**v zájmu urychlení zadavatel doporučuje elektronické podání přes profil zadavatele**). Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví **výhradně písemnou formu** (zadavatel nebude odpovídat na telefonické dotazy).

Má-li kdokoli z dodavatelů zájem na zaslání dodatečných informací přes profil zadavatele, aniž by sám žádost o dodatečnou informaci podal, nechť sdělí takový dodavatel zadavateli svůj zájem na poskytování dodatečných informací přes profil zadavatele na adrese: verejnezakazky@vlada.cz.

Zadavatel takového dodavatele přiřadí k veřejné zakázce na profilu zadavatele (v případě, že je již uchazeč registrován), nebo jej na profilu zadavatele předregistruje a dodavatel pak registraci dokončí sám (pokud dodavatel dosud není registrován).

S ohledem na uvedené je nezbytné, aby požadavek na zaslání dodatečných informací obsahoval také identifikaci dodavatele minimálně v rozsahu IČO a e-mailové adresy, na kterou mají být případné dodatečné informace z profilu zadavatele zaslány.

8.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky neorganizuje prohlídku místa plnění.

9. Práva zadavatele, ostatní podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo

- a) neposkytnout uchazečům náhradu nákladů, které vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení;
- b) nevracet nabídky.

Jednotliví uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

Vybraný uchazeč je povinen podepsat a doručit podepsaný návrh smlouvy zpět zadavateli tak, aby smlouva mohla být uzavřena ve lhůtě podle § 82 odst. 2 ZVZ. Pokud uchazeč v této lhůtě nedoručí zadavateli podepsaný návrh smlouvy nebo nedoručí případně vyžádané originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace dle čl. 4.5 nebo dokladu, z něhož vyplývá oprávnění jednat za uchazeče dle čl. 5, bude na něj pohlíženo, jakoby neposkytl součinnost k uzavření smlouvy dle § 82 odst. 4 ZVZ. Zadavatel je v tomto případě oprávněn uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil druhý, případně třetí v pořadí.

Ostatní podmínky zadávacího řízení, v této zadávací dokumentaci výslovně neupravené (např. možnost a způsob podání námitek proti postupu zadavatele) se řídí příslušnými ustanoveními ZVZ.

10. Přílohy zadávací dokumentace

Texty uvedené v jednotlivých přílohách **zeleně kurzívou** jsou instrukce zadavatele a lze je vypustit.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha A – Vzor krycího listu nabídky

Příloha B – Vzor čestného prohlášení o splnění některých základních kvalifikačních předpokladů

Příloha C – Vzor seznamu významných služeb

Příloha D – Vzor osvědčení o odborné kvalifikaci

Příloha E – Vzor čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Příloha F – Součásti nabídky dle § 68 odst. 3 zákona

Příloha G – Vzor seznamu subdodavatelů

Příloha H – Vzor smlouvy o poskytování služeb

V Praze

Mgr. Radek Jiránek
ředitel Odboru pro sociální začleňování (Agentura)

Příloha A – Vzor krycího listu nabídky

Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky:	Zajištění hostingu webu a jeho správy, facebookové reklamy a dodání reklamního kreditu na Facebooku
Identifikační údaje uchazeče právnické osoby	
Obchodní firma nebo název:	
Sídlo:	
Právní forma:	
Identifikační číslo – je-li přiděleno:	
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:	
E - mail:	
Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby:	
Identifikační údaje uchazeče fyzické osoby	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma:	
Rodné číslo nebo datum narození:	
Bydliště:	
Místo podnikání:	
Identifikační číslo – je-li přiděleno:	
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:	
E – mail:	

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Příloha B – Vzor čestného prohlášení o splnění některých základních kvalifikačních předpokladů

Čestné prohlášení o splnění některých základních kvalifikačních předpokladů

Název veřejné zakázky:	Zajištění hostingu webu a jeho správy, facebookové reklamy a dodání reklamního kreditu na Facebooku
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Uchazeč o shora uvedenou veřejnou zakázku čestně prohlašuje, že **splňuje základní kvalifikační předpoklady** dle § 53 odst. 1 písm. c) až e), f) ve vztahu ke spotřební dani, g) a i) až l) zákona o veřejných zakázkách.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Příloha C – Vzor seznamu významných služeb

Seznam významných služeb

Název veřejné zakázky:	Zajištění hostingu webu a jeho správy, facebookové reklamy a dodání reklamního kreditu na Facebooku
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Seznam významných služeb

Zadavatelem požadováno	Popis poskytnuté služby (obsah)	Finanční objem	Období poskytování služby (vymezené měsíci a roky; ne později než před 3 lety, ve struktuře MM.RRRR-MM.RRRR)	Subjekt, kterému byly služby poskytovány (objednatel - název, IČO)	
naprogramování webu nebo správa webu vč. úprav (dle čl. 4.3.1 bod 1 zadávací dokumentace)	i. min. 1x naprogramování webu nebo správy webu vč. úprav ve finančním objemu minimálně 200.000 Kč				
	ii. min. 3x naprogramování webu nebo správy webu vč. úprav, přičemž se jednalo o web postavený na Open Source CMS		nevyplňuje se		
			nevyplňuje se		
			nevyplňuje se		
	iii. min. 3x naprogramování webu nebo správy webu vč. úprav, přičemž se jednalo o web s responzivním designem		nevyplňuje se		
			nevyplňuje se		
			nevyplňuje se		
	iv. min. 3x naprogramování webu nebo správy		nevyplňuje se		

webu vč. úprav, přičemž se jednalo o web s minimálním počtem 10 typových stránek		nevyplňuje se		
		nevyplňuje se		
min. 2x správa reklamy na FB v délce minimálně 6 měsíců (dle čl. 4.3.1 bod 2 zadávací dokumentace)		nevyplňuje se		
		nevyplňuje se		

V případě potřeby doplňte další řádky.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Přílohy:

viz čl. 4.3.1 písm. a) až c)

Příloha D – Vzor osvědčení o odborné kvalifikaci

Osvědčení o odborné kvalifikaci

Název veřejné zakázky:	Zajištění hostingu webu a jeho správy, facebookové reklamy a dodání reklamního kreditu na Facebooku
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Seznam členů řešitelského týmu

Člen týmu	Jméno, příjmení	Relevantní praxe		
		subjekt, u kterého byla realizována	obsah (u HTML a CSS kodéra a projektového manažera včetně rozpisu potřebného počtu projektů)	délka (ve struktuře MM/RRRR-MM/RRRR)
HTML a CSS kodér dle čl. 4.3.2 bod 1 zadávací dokumentace				
projektový manažer dle čl. 4.3.2 bod 2 zadávací dokumentace				
stálý pracovník technické podpory dle čl. 4.3.2 bod 3 zadávací dokumentace				
social media konzultant dle čl. 4.3.2 bod 4 zadávací dokumentace				

V případě potřeby doplňte další řádky.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Přílohy:

- podepsané strukturované profesní životopisy

Příloha E – Vzor čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Název veřejné zakázky:	Zajištění hostingu webu a jeho správy, facebookové reklamy a dodání reklamního kreditu na Facebooku
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Uchazeč o shora uvedenou veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona o veřejných zakázkách čestně prohlašuje, že **je ekonomicky a finančně způsobilý** splnit shora uvedenou veřejnou zakázku.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

Příloha F – Součástí nabídky dle § 68 odst. 3 zákona

Součástí nabídky dle § 68 odst. 3 zákona

Název veřejné zakázky:	Zajištění hostingu webu a jeho správy, facebookové reklamy a dodání reklamního kreditu na Facebooku
Obchodní firma nebo název uchazeče právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma uchazeče fyzické osoby:	

Uchazeč o shora uvedenou veřejnou zakázku tímto

I. dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona o veřejných zakázkách

- a) předkládá následující seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v **pracovníprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele***

.....

- b) prohlašuje, že **nemá** žádné statutární orgány nebo členy statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovníprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele*;

II. dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona o veřejných zakázkách

- a) předkládá **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek*

.....

- b) prohlašuje, že **nemá** formu akciové společnosti*;

III. dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona o veřejných zakázkách **prohlašuje, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu** podle zvláštního právního předpisu** v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

V(e) dne

Podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	
Titul, jméno, příjmení, funkce:	
Podpis:	

nehodící se škrtněte (vypusťte)

** zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů

Příloha G – Vzor seznamu subdodavatelů

Seznam subdodavatelů

Název veřejné zakázky:		Zajištění hostingu webu a jeho správy, facebookové reklamy a dodání reklamního kreditu na Facebooku	
Identifikační údaje subdodavatele		Věcně vymezená část plnění veřejné zakázky, kterou má uchazeč v úmyslu zadat subdodavateli	
1.	Obchodní firma nebo název / Jméno, příjmení a případně i obchodní firma:		
	Sídlo / Místo podnikání příp. bydliště:		
	Právní forma:		
	Identifikační číslo je-li přiděleno / Datum narození nebo rodné číslo:		
	Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele:		
	Telefon:		
	E-mail:		
2.	Obchodní firma nebo název / Jméno, příjmení a případně i obchodní firma:		
	Sídlo / Místo podnikání příp. bydliště:		
	Právní forma:		
	Identifikační číslo je-li přiděleno / Datum narození nebo rodné číslo:		
	Osoba oprávněná jednat jménem či za subdodavatele:		
	Telefon:		
	E-mail:		

V případě více subdodavatelů doplňte tabulku stejným způsobem.

Příloha H – Vzor smlouvy o poskytování služeb

Uchazeč vyplní žlutě označené části. Zeleně označená část textu tohoto vzoru jsou instrukce zadavatele a lze je vypustit.

ev.č.:.....

Smlouva o poskytování služeb

„Zajištění hostingu webu a jeho správy, facebookové reklamy a dodání reklamního kreditu na Facebooku“

uzavřená dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) a dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“)

Česká republika – Úřad vlády České republiky

Zastoupená: Mgr. Radkem Jiránkem, ředitelem Odboru pro sociální začleňování (Agentura)
Se sídlem: náměstí Edvarda Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana
IČO: 00006599
Bankovní spojení: ČNB Praha 1, účet č. 4320001/0710
(dále jen „objednatel“)

a

.....
Zastoupená:
Se sídlem:
IČO:
DIČ:
Bankovní spojení:
zapsána v obchodním rejstříku vedeném soudem v, oddíl,
vločka
(dále jen „poskytovatel“)

se níže uvedeného dne, měsíce a roku dohodli na následující smlouvě o poskytování služeb (dále jen „smlouva“):

Článek I. Úvodní ustanovení

Plnění této smlouvy je nadlimitní veřejnou zakázkou dle § 12 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Smlouva je uzavírána v souladu s nabídkou poskytovatele a rozhodnutím objednatele jako zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Článek II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat objednateli služby uvedené v odst. 2, a to v rámci projektu Kampaň proti rasismu a násilí z nenávisli (dále jen „kampaň“ a „projekt“), dle podrobné specifikace v odst. 3 až 6 a v příloze č. 1 (dále jen „předmět plnění“) a závazek objednatele za řádně a včas provedený předmět plnění nebo jeho část zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.
2. Předmětem plnění je
 - a) zajištění hostingu pro webové stránky mediální kampaně www.hatefree.cz a jejich správa (dále jen „správa webových stránek“),
 - b) zajišťování reklamního kreditu na Facebooku a
 - c) správa reklamy na Facebooku.
3. Správa webových stránek
 - a) Správa webových stránek dle odst. 2 písm. a) znamená zajištění funkčnosti webu po celou dobu poskytování této správy, zejména pak zajištění všech požadavků na tento web stanovených v příloze č. 1 a dle pokynů objednatele při správě tohoto webu.
 - b) Poskytovatel je povinen po celou dobu správy webu dodržet závazek garantované standardní úrovně měsíční dostupnosti služby (SLA) 99,00 %. Poskytovatel je povinen společně s fakturou za příslušný měsíc předkládat report s uvedením měsíční dostupnosti služby (SLA).
 - c) Součástí správy webových stránek je též podpora v rozsahu 5 hodin měsíčně pro další úpravy a rozvoj webu. Nevyčerpaný rozsah je převoditelný do dalších měsíců.
 - d) Požadavky uživatele na správu webu je poskytovatel povinen realizovat do
 - i. 1 pracovního dne v případě, že se jedná o úpravy malého rozsahu, kterými se rozumí zejména úprava článků, výměna doporučených článků na úvodní stránce a chyby na webu. V případě uplatnění požadavku v nepracovní den se počátek běhu lhůty počítá od nejbližšího pracovního dne.
 - ii. 5 dnů v případě, že se jedná o úpravy většího než malého rozsahu, kterými se rozumí zejména přeprogramování komponent.
 - e) V případě nedostupnosti webových stránek je poskytovatel povinen činit úkony k obnovení dostupnosti bezodkladně.
4. Zajišťování reklamního kreditu na Facebooku dle odst. 2 písm. b) bude realizováno ve finančním objemu dle přílohy č. 2.
5. Správa reklamy na Facebooku
 - a) Správou reklamy na Facebooku dle odst. 2 písm. c) se rozumí příprava inzerce (textů a obrazových podkladů), realizace inzerce, její průběžná optimalizace a průběžné základní vyhodnocování výsledků kampaní formou měsíčních reportů, ve kterých budou stručně uvedené indikátory a vyhodnocení jejich (ne)úspěšnosti. Poskytovatel ke každé realizované inzerci dodá objednateli screenshot této reklamy.
 - b) Poskytovatel společně s objednatelům určí kvalitativní a kvantitativní kritéria pro reklamu na Facebooku, stanoví KPI a dle toho připraví společný návrh strategie inzerce. Pokud se smluvní strany nedohodnou na skutečnostech dle předchozí věty do 14 dnů od uzavření smlouvy, je objednatel oprávněn stanovit je jednostranně.

Za neposkytnutí součinnosti poskytovatele při přípravě společného návrh strategie inzerce je však stanovena smluvní pokuta.

- c) Frekvence promování je maximálně 2 příspěvky týdně. Poskytovatel je povinen na žádost objednatele o promování příspěvku (reklamy) zajistit, že se reklama se na Facebooku objeví nejpozději do 24 hodin od doručení žádosti objednatelem. Žádost o promování příspěvku bude zasílána na poskytovatelem určenou e-mailovou adresu.

Článek III.

Doba a místo poskytování služeb

1. Poskytování služeb bude zahájeno ihned po uzavření smlouvy, ne však dříve než 01.05.2016. Služby budou poskytovány do 30. dubna 2017.
2. Místem předání všech výstupů plnění této smlouvy je budova objednatele na adrese Vladislavova 4, Praha 1 (případně sídlo objednatele nebo jeho jiný objekt v Praze, pokud objednatel bude požadovat plnění v tomto jiném místě). Poskytovatel je oprávněn předávat tyto výstupy elektronicky na objednatelem určenou e-mailovou adresu.

Článek IV.

Cena a platební podmínky, akceptace

1. Kalkulace ceny jednotlivých služeb (jednotkové ceny) je stanovena v příloze č. 2.
2. O správě webových stránek sepíše (ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1) poskytovatel měsíčně zpětně akceptační protokol s rozpisem realizovaných činností a rozpisem čerpaných a převáděných hodin podpory dle čl. II odst. 3 písm. c) a tento protokol bude potvrzen podpisy oprávněného zaměstnance objednatele a poskytovatele.
3. O správě reklamy na Facebooku sepíše (ve 2 vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po 1) poskytovatel měsíčně zpětně akceptační protokol s rozpisem realizovaných činností. Podmínkou podpisu akceptačního protokolu osvědčujícího správu reklamy na Facebooku je předložení řádného měsíčního reportu a screenshotu reklam dle čl. II odst. 5 písm. a).
4. Potvrzení akceptačních protokolů objednatelem zakládá právo poskytovatele fakturovat příslušnou část předmětu plnění, ale nezavazuje objednatele práv na reklamaci a práv z odpovědnosti za vady, které zjistí později v průběhu záruční lhůty.
5. Správa webových stránek bude hrazena paušální částkou za měsíc, a to měsíčně zpětně na základě faktur vystavených poskytovatelem. V případě, že tato služba nebude poskytována po celý měsíc, náleží poskytovateli poměrná výše měsíční ceny (poměr počtu kalendářních dnů v měsíci v poměru počtu kalendářních dnů trvání smlouvy, resp. kalendářních dnů, v nichž byla tato služba poskytována). Přílohou faktur musí být kopie příslušného akceptačního protokolu a report s uvedením měsíční dostupnosti služby (SLA). Jestliže měsíční dostupnost služby (SLA) bude v příslušném měsíci nižší než 99,00 %, je poskytovatel povinen fakturovat cenu sníženou o slevu v souladu s čl. IX odst. 3.
6. Správa reklamy na Facebooku bude hrazena paušální částkou za měsíc, a to zpětně na základě faktur vystavených poskytovatelem. V případě, že tato služba nebude poskytována po celý měsíc, náleží poskytovateli poměrná výše měsíční ceny (poměr počtu kalendářních dnů v měsíci v poměru počtu kalendářních dnů trvání smlouvy, resp. kalendářních dnů, v nichž byla tato služba poskytována). Přílohou faktur musí být kopie příslušného akceptačního protokolu.

7. Reklamní kredit na Facebooku bude hrazen pouze ve skutečné výši kreditu uhrazeného za reklamu na Facebooku s připočtením DPH, a to na základě faktur vystavených měsíčně zpětně poskytovatelem. Přílohou faktury musí být kopie faktur od společnosti Facebook s uvedením výše uhrazeného reklamního kreditu. Poskytovatel není oprávněn zadat reklamu ve větším objemu, než je uvedeno v příloze č. 2. Poskytovateli náleží úhrada pouze ve výši objednatelům využitého objemu reklamy s případným připočtením DPH.
8. Na částky dle odst. 5 až 7 lze vystavit měsíčně 1 společnou fakturu. Ta však musí obsahovat náležitosti popsané v odst. 2 až 7 a uvedené přílohy (akceptační protokoly, report s uvedením měsíční dostupnosti služby, kopie faktur od společnosti Facebook).
9. Uvedené ceny zahrnují veškeré náklady poskytovatele nutné nebo související s řádným plněním předmětu této smlouvy. Uvedené ceny zejména zahrnují odměny za poskytnutí všech práv duševního vlastnictví dle čl. VII.
10. Uvedené ceny jsou nepřekročitelné.
11. Splatnost faktur je 21 dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli, a to na adresu sídla objednatele.
12. Zaplacením se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele. Prokazatelným datem doručení faktury je též příjmové razítko podatelny objednatele.
13. Faktury musí splňovat veškeré náležitosti dle zvláštních právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, faktury musí obsahovat evidenční číslo smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy a další náležitosti dle tohoto článku.
14. V případě, že faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění či opravě, aniž se tím dostane do prodlení s jejím zaplacením; lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení bezvadné faktury.

Článek V. Součinnost, mlčenlivost

1. Poskytovatel je povinen poskytovat součinnost objednateli pro zpracování zpráv o projektu. Tato součinnost spočívá zejména v poskytnutí potřebných informací o plnění předmětu této smlouvy, nikoliv ve zpracovávání těchto zpráv.
2. Poskytovatel je dále povinen poskytovat součinnost evaluátorovi projektu vybranému objednatelem, pokud jej k tomu objednatel vyzve.
3. Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které se dozvěděl při plnění této smlouvy nebo v souvislosti s ním, a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
 - a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
 - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
4. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti všechny osoby, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy.
5. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění předmětu této smlouvy, odpovídá poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.

6. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

Článek VI. Řešitelský tým

1. Řešitelský tým poskytovatele bude tvořen minimálně 2 členy na 4 pozicích (HTML a CSS kodér, projektový manažer, stálý pracovník technické podpory a social media konzultant). Seznam členů řešitelského týmu byl předložen v nabídce poskytovatele podané v zadávacím řízení a je pro poskytovatele závazný (členové řešitelského týmu uvedení v seznamu se musí aktivně podílet na plnění předmětu smlouvy), stejně jako požadavky na členy řešitelského týmu uvedené v zadávací dokumentaci.
2. V případě potřeby změny člena řešitelského týmu je tato možná pouze se souhlasem objednatele. Objednatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně řešitelský tým kumulativně nesplňoval požadavky zadavatele na řešitelský tým dle zadávací dokumentace.

Článek VII. Práva duševního vlastnictví

1. Poskytovatel se zavazuje, že při poskytování služeb dle této smlouvy neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví, že je plně oprávněn disponovat s právy, které touto smlouvou postupuje na objednatele, nebo k jejichž užití poskytuje objednateli dle této smlouvy licenci a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání výstupů z poskytování služeb (dále pro účely tohoto článku jen „dílo“) objednatel, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), popř. od nositelů jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Poskytovatel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku porušení povinností dle předchozí věty.
2. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvar, který je předmětem práv autorských, práv souvisejících či předmětem práv pořizovatele k jím pořizené databázi, a nejde přitom ve smyslu odst. 6 tohoto článku o dílo anebo jeho části vytvořené jako zaměstnanecké dílo (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Předměty ochrany podle autorského zákona“), náleží od okamžiku předání díla dle této smlouvy objednateli pro území celého světa včetně České republiky nevýhradní neomezené právo k užití těchto Předmětů ochrany podle autorského zákona, a to na dobu trvání práva k Předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na zákonnou dobu ochrany. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje objednateli oprávnění k výkonu uvedeného nevýhradního práva k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona (licence) bez časového, územního a množstevního omezení a pro všechny způsoby užití. Objednatel je oprávněn Předměty ochrany podle autorského zákona užit v původní nebo jiným zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky. Oprávnění k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Postoupení licence nebo její části na třetí osobu nevyžaduje souhlas poskytovatele a objednatel není povinen postoupení licence nebo její části na třetí osobu poskytovateli oznamovat. Toto právo objednatele k Předmětům ochrany podle autorského zákona se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, úpravy a překlady Předmětů ochrany podle autorského zákona dodané poskytovatelem.

Objednatel není povinen výše uvedenou licenci využít. Poskytovatel dále poskytuje objednateli právo upravovat a/nebo překládat Předměty ochrany podle autorského zákona, včetně práva objednatele zadat provedení těchto úprav a/nebo překladů třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Předmětů ochrany podle autorského zákona dle tohoto odstavce je součástí ceny za předmět plnění dle této smlouvy.

3. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvar, který je předmětem práv průmyslového vlastnictví, avšak dosud nebyl k ochraně nebo na základě přihlášky zapsán či udělen anebo se jeho zápis nevyžaduje, zejména vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Nezapsané předměty průmyslových práv“), převádí poskytovatel na objednatele od okamžiku předání díla dle této smlouvy veškerá práva na Nezapsané předměty průmyslových práv, zejména pak právo na patent, právo na užitný vzor a právo na průmyslový vzor. Objednatel je oprávněn zejména Nezapsané předměty průmyslových práv přihlásit k ochraně na území České republiky a jiných teritoriích a neomezeně je i po jejich zápisu využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele k Nezapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Nezapsaných předmětů průmyslových práv dodaných poskytovatelem na základě této smlouvy. Poskytovatel je o takovémto výtvaru povinen objednatele neprodleně informovat. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Nezapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny za předmět plnění dle této smlouvy.
4. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvar, který je již chráněn zapsaným či uděleným právem z průmyslového vlastnictví, zejména udělený či zapsaný vynález, užitný vzor či průmyslový vzor (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Zapsané předměty průmyslových práv“), náleží objednateli od okamžiku předání díla podle této smlouvy k Zapsaným předmětům průmyslových práv nevýhradní neomezené právo k užití těchto Zapsaných předmětů průmyslových práv, a to pro území celého světa včetně České republiky. Poskytovatel touto smlouvou opravňuje objednatele k výkonu uvedených nevýhradních práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv, a to bez časového, územního a množství omezení a pro všechny způsoby užití. Oprávnění k užití Zapsaných předmětů průmyslových práv získává objednatel jako převoditelná s právem podlicence a dále postupitelná. Toto právo objednatele k Zapsaným předmětům průmyslových práv se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Zapsaných předmětů průmyslových práv dodaných poskytovatelem, ať již budou přihlášeny k ochraně či nikoliv. Poskytovatel je o takovémto výtvaru povinen objednatele neprodleně informovat. Poskytovatel je dále povinen učinit veškeré nezbytné úkony a poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost směřující k zápisu uvedené licence k Zapsaným předmětům průmyslových práv do příslušných rejstříků. Poskytovatel rovněž poskytuje objednateli právo upravovat a modifikovat Zapsané předměty průmyslových práv, včetně práva objednatele zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za převod práv k Zapsaným předmětům průmyslových práv je součástí ceny za předmět plnění dle této smlouvy.
5. Je-li výsledkem činnosti poskytovatele dle této smlouvy anebo součástí předaného díla výtvar, který může být předmětem majetkových práv, vyjma v předchozích odstavcích tohoto článku a odst. 6 tohoto článku uvedených předmětů chráněných podle autorského zákona a předmětů průmyslového vlastnictví požívajících zvláštní ochrany, přičemž jde zejména o know-how či nezapsaná označení (dále pro účely tohoto článku souhrnně jen „Ostatní předměty duševního vlastnictví“), převádí poskytovatel na objednatele od okamžiku předání díla veškerá práva k Ostatním předmětům duševního vlastnictví. Objednatel je oprávněn zejména Ostatní předměty duševního vlastnictví neomezeně využívat na území celého světa včetně České republiky. Toto právo objednatele

k Ostatním předmětům duševního vlastnictví se automaticky vztahuje i na všechny nové verze a úpravy Ostatních předmětů duševního vlastnictví dodaných poskytovatelem. Poskytovatel je o takovémto výtvoru povinen objednatel neprodleně informovat. Poskytovatel rovněž poskytuje objednateli právo upravovat a modifikovat Ostatní předměty duševního vlastnictví, včetně práva objednatel zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám. Dohodou smluvních stran se stanoví, že cena za užití Ostatních předmětů duševního vlastnictví dle tohoto odstavce je součástí ceny za předmět plnění dle této smlouvy.

6. Je-li výsledkem nebo součástí díla i zaměstnanecké či kolektivní dílo, které je předmětem autorských práv, práv souvisejících s právem autorským či práv pořizovatele k jím pořízené databázi, poskytovatel jako zaměstnavatel či osoba, z jejíhož podnětu a pod jejímž vedením je dílo vytvářeno a pod jejímž jménem je dílo uváděno na veřejnost, ke dni předání díla dle této smlouvy postupuje právo výkonu majetkových práv k dílu na objednatel, přičemž výše odměny za postoupení je již zahrnuta v ceně za předmět plnění dle této smlouvy. Objednatel se tím stává ve vztahu ke všem částem díla i dílu jako celku vykonavatelem autorských práv majetkových v pozici zaměstnavatele se všemi souvislostmi včetně oprávnění vyplývajících z omezení osobnostních práv původních autorů v plném rozsahu dle § 58 autorského zákona, přičemž právo výkonu majetkových práv autorských získává objednatel jako dále postupitelné. Objednatel je tak především oprávněn dílo i jeho části bez dalšího sám jakýmkoli způsobem užit v původní, zpracované či jinak změněné podobě a udělit třetím osobám oprávnění (licenci) k výkonu práva dílo a jeho části užit. Objednatel je dále oprávněn nehotové anebo nedostatečně podrobné části díla dokončit, a to bez ohledu na podmínky podle ustanovení § 58 odst. 5 autorského zákona. Poskytovateli ani původním autorům nenáleží nárok na přiměřenou dodatečnou odměnu podle ustanovení § 58 odst. 6 autorského zákona. Objednatel je oprávněn dílo anebo jeho části zveřejnit, upravovat, zpracovávat včetně překladu, spojit s jiným dílem, zařadit do díla souborného a uvádět je na veřejnost pod vlastním jménem, včetně oprávnění objednatel zadat vývoj a provedení těchto úprav a modifikací třetím osobám.
7. Poskytovatel je povinen předat objednateli bezodkladně veškeré informace, doklady a dokumentaci potřebné pro výkon práv dle tohoto článku. Poskytovatel je povinen objednateli předat zejména případné zdrojové kódy.

Článek VIII.

Záruka za jakost naprogramovaného webu, odpovědnost za vady

1. Poskytovatel odpovídá za to, že spravovaný web má vlastnosti stanovené touto smlouvou, dokumentací k němu a nabídkou poskytovatele podanou v zadávacím řízení, v němž byla jeho nabídka vybrána jako nejvhodnější.
2. Poskytovatel odpovídá za vady vzniklé úpravami webu zjištěné při jejich předání nebo v průběhu záruční doby. Poskytovatel za tímto účelem poskytuje objednateli záruku za jakost po záruční dobu v délce 18 měsíců.
3. Záruční doba začíná běžet dnem podpisu akceptačního protokolu.
4. Poskytovatel bezplatně odstraní reklamovanou vadu nejdéle do 24 hodin od nahlášení vady.
5. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.
6. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž reklamacie odeslaná objednatel v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
7. Poskytovatel odstraní v záruční době reklamované vady na svůj náklad. Odmítne-li poskytovatel odstranit reklamované vady, případně neodstraní-li je do 15 dnů

od stanoveného termínu, je objednatel oprávněn odstranit vady sám nebo prostřednictvím třetího subjektu a náklady s tím spojené vyúčtovat poskytovateli.

8. Uplatněním odpovědnosti za vady nejsou dotčeny nároky na náhradu škody nebo na uplatnění smluvní pokuty.

Článek IX. Smluvní pokuta, úrok z prodlení, sleva z ceny služeb

1. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč v případě
- a) porušení povinnosti k součinnosti dle čl. II odst. 5 písm. b) nebo čl. V odst. 1 a 2,
 - b) porušení mlčenlivosti dle čl. V této smlouvy,
 - c) porušení kteréhokoliv ustanovení čl. VII této smlouvy, nebo
 - d) neplnění předmětu smlouvy členy týmu uvedenými v seznamu členů řešitelského týmu ve smyslu čl. VI odst. 1 této smlouvy nebo změny člena řešitelského týmu bez souhlasu objednatele;
- za každý takový případ.
2. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 300 Kč za každý započatý den prodlení v případě, že:
- a) bude v prodlení s předáním zdrojových kódů nebo změn zdrojových kódů či jiných informací, dokladů a dokumentace dle čl. VII odst. 7,
 - b) bude v prodlení s realizováním požadavků na správu webu dle čl. II odst. 3 písm. d),
 - c) bude v prodlení s realizováním požadavků na promování příspěvku (reklamy) dle čl. II odst. 5 písm. c),
 - d) bude v prodlení s odstraněním vad dle čl. VIII odst. 4.
3. V případě nedodržení závazku standardní garantované měsíční dostupnosti služby (SLA) 99,00 % je poskytovatel povinen snížit paušální částku ceny fakturované poskytovatelem dle čl. IV odst. 5 a přílohy č. 2 za měsíc správy webových stránek dle níže uvedené tabulky:

měsíční dostupnost	98,99 % - 98,50 %	98,49 % - 98,00 %	97,99 % - 97,00 %	pod 97,00 %
výše slevy (% z měsíční ceny za správu webových stránek vč. DPH)	10 %	20 %	50 %	75 %

4. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury je poskytovatel oprávněn účtovat mu úroky z prodlení v zákonné výši z dlužné částky za každý den prodlení.
5. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 14 kalendářních dnů ode dne jejich uplatnění.
6. Smluvní pokutu lze uložit opakovaně, zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody nebo odškodnění v plném rozsahu ani povinnost poskytovatele dále řádně poskytovat služby ve sjednané kvalitě a lhůtě.

Článek X. Ukončení smluvního vztahu

1. Smluvní vztah vzniklý na základě této smlouvy lze ukončit těmito způsoby:
 - a) odstoupením od smlouvy
 - i. za podmínek uvedených v občanském zákoníku v případě porušení smlouvy druhou smluvní stranou podstatným způsobem,
 - ii. v případech, které si smluvní strany ujednaly dále v tomto článku smlouvy.
 - b) dohodou smluvních stran.
2. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě
 - a) prodlení poskytovatele s předáním zdrojových kódů nebo změn zdrojových kódů či jiných informací, dokladů a dokumentace dle čl. VII odst. 7 delším než 15 dnů.
 - b) prodlení poskytovatele s realizováním požadavků na správu webu dle čl. II odst. 3 písm. d) delším než 15 dnů,
 - c) prodlení poskytovatele s realizováním požadavků na promování příspěvku (reklamy) dle čl. II odst. 5 písm. c) delším než 15 dnů,
 - d) opakované (více než 2x) měsíční dostupnosti služby (SLA) pod 97,00 %.
 - e) opakovaného (více než 2x) porušení povinnosti mlčenlivosti poskytovatelem dle čl. VI,
 - f) opakovaného (více než 2x) porušení povinnosti poskytovatelem dle čl. VII,
 - g) pokud řádně uplatní u poskytovatele své požadavky nebo připomínky v průběhu plnění předmětu smlouvy a poskytovatel je bez vážného důvodu neakceptuje nebo podle nich nepostupuje.
3. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě prodlení objednatele se zaplacením řádně fakturované ceny za plnění předmětu smlouvy delším než 15 dní.
4. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
5. Odstoupením od smlouvy není dotčen případný nárok na náhradu škody.
6. Poskytovatel není oprávněn odstoupit od smlouvy z důvodů uvedených § 2382 občanského zákoníku.
7. Tuto smlouvu je možné dále ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
8. Povinnosti poskytovatele k archivaci dokumentů a součinnosti s objednatelem a evaluátorem projektu trvá i po skončení této smlouvy jakýmkoliv způsobem.

Článek XI. Archivace dokumentů, publicita

1. Poskytovatel se zavazuje archivovat veškeré dokumenty týkající se předmětu veřejné zakázky, a to po dobu nejméně 10 let ode dne předání a převzetí výstupů z plnění, avšak minimálně do konce roku 2027; poskytovatel je v této souvislosti a ve stanovené době povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů) a spolupůsobit při výkonu této kontroly.

2. Poskytovatel bude při plnění předmětu smlouvy postupovat v souladu s pravidly a metodikami Fondů EHP a Norska a bude při plnění smlouvy respektovat informační povinnost dle aktuální verze Pokynů pro publicitu (http://www.eeagrants.cz/assets/cs/media/Norsko-MFCR_Pr-001_2014-03-13_Priloha-c-1-Pokyny-pro-publicitu.pdf), tj. zejména označovat výstupy logem objednatele a donátora ve znění: „Podpořeno grantem z Islandu, Lichtenštejnska a Norska.“. Všechny pokyny vycházejí z dokumentů Kanceláře finančních mechanismů (Nařízení - Annex IV. – Information and Publicity Requirements, Communication and Design Manual), které jsou dostupné na webových stránkách www.eeagrants.com, www.norwaygrants.com. Mezi objednatelem a poskytovatelem bude probíhat veškerá komunikace dle příslušných pravidel publicity po celou dobu trvání smluvního vztahu.

Článek XII. Společná a závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.
2. Práva a povinnosti smluvních stran vyplývající z této smlouvy a jí výslovně neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
3. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou péčí a podle pokynů objednatele. Poskytovatel je povinen upozornit na zřejmou nevhodnost pokynů objednatele, které by mohly mít za následek vznik škody.
4. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli součinnost v míře nezbytně nutné k zajištění účelu smlouvy.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních s platností originálu, z nichž 3 vyhotovení obdrží objednatel a 1 vyhotovení obdrží poskytovatel.
6. Změny a doplňky této smlouvy lze provést pouze formou písemných číslovaných a datovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran na jedné listině.
7. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
8. Obě smluvní stany podpisem této smlouvy vylučují, aby nad rámec jejích výslovných ustanovení byla jakákoliv jejich práva či povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami, resp. ze zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu této smlouvy.
9. Poskytovatel převzal na sebe nebezpečí změny okolností po uzavření této smlouvy, a proto mu nepřísluší domáhat se práv uvedených v § 1765 a § 2620 odst. 2 občanského zákoníku.
10. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této smlouvy.

11. Přílohami této smlouvy jsou:

Příloha č. 1 – Podrobná specifikace předmětu smlouvy

Příloha č. 2 – Kalkulace ceny

V Praze dne

V dne

Za objednatele

Za poskytovatele

.....
Mgr. Radek Jiránek
ředitel Odboru pro sociální začleňování (Agentura)

.....
.....
.....

Příloha č. 1 smlouvy – Podrobná specifikace předmětu smlouvy

Obsahem této přílohy je popis webu, jehož správa je předmětem této smlouvy, a to včetně požadavků objednatele na tuto správu.

1. Administrační systém

Webová prezentace je postavena na administračním systému Joomla 3.3.6.

2. Základní informace

Počet vložených příspěvků	přes 1400
Počet položek v nabídkách	přes 50
Jazykové verze	CZ
Konfigurace serveru	PHP Version 5.5.30 Apache MySQL 5.5.47

3. Hlavní komponenty systému mimo defaultně instalovaných

Název	Popis	Licence
ACL Manager	Správa práv uživatelů	Základní GNU licence
Acymailing	Rozesílání hromadných správ	Základní GNU licence
BT Social Connect	Propojení se sociálními sítěmi	Základní GNU licence
FocalPoint	Tvorba HateFree zón	Základní GNU licence
JCE editor	Editor HTML obsahu	Základní GNU licence
JComments	Správa komentářů	Základní GNU licence
JooDatabase	Propojení databáze pro HateFree zóny	Základní GNU licence
Phoca Gallery	Komponenta pro správu fotogalerií	Základní GNU licence
Phoca PDF	Komponenta pro tvorbu pdf (HateFree občanka)	Základní GNU licence
RSForm! Pro	Komponenta pro správu formulářů	Komerční
Widgetkit	Komponenta spravující slidershow, galerie	Komerční
Meme-generator	Komponenta zajišťující tvorbu Hatefree profilovek a přidávání Meme (druhá část dosud nebyla spuštěna)	Základní GNU licence
Xmap	Komponenta pro export webu do sitemap	Komerční

4. Hlavní moduly systému mimo defaultně instalovaných

Název	Popis	Licence
BT Social Connect - widget	Propojení se sociálními sítě včetně přihlášení	Základní GNU licence
Flexi Custom Code	Modul pro vkládání vlastního kódu	Základní GNU licence

JooDatabase Module	Propojení databáze pro HateFree zóny	Základní GNU licence
RSForm! Pro Module	Zobrazování formulářů	Základní GNU licence
RokSprocket Module	Moduly pro zobrazení článků	Základní GNU licence
Widgetkit	Součástí komponenty	Základní GNU licence

5. Hlavní pluginy mimo defaultně instalovaných nebo získaných z již zmíněných komponent

Název	Popis	Licence
BT Social Connect	Součástí komponenty	Základní GNU licence
Content ITPShare	Možnost sdílení článků na Facebooku	Základní GNU licence
Jcomments	Zobrazení komentářů	Základní GNU licence
Youtubeembed	Přehrání youtube videí ve stránce	Základní GNU licence
DirectPHP	Možnost psaní PHP přímo do článku	Základní GNU licence
Focalpoint	Součástí komponenty	Základní GNU licence
Phoca	Součástí komponenty	Základní GNU licence
RSForm!	Součástí komponenty	Základní GNU licence
Widgetkit	Součástí komponenty	Základní GNU licence

5.1. Ostatní

Webové grafické šablony jsou rozděleny podle typových podstránek, kdy každá má vlastní podšablonu, které je potřeba dodržovat pro správné zobrazení webu.

6. Podrobný popis webu (stránek)

6.1. Hlavní strana

Výčet elementů:

- Hlavička
 - Logo a slogan
 - Slideshow
 - 3 hlavní články, které vybírá HateFree Culture
 - Odkazy k přihlášení a registraci
 - Navigace
- HateFree mapa
 - mapa s vyznačenými HateFree zónami
 - po kliknutí na ikonu zóny se otevře malé okno s fotkou, názvem, typem a místem zóny
 - počítadlo členů a zón
 - nejnovější zóna
- Galerie HateFree
 - nejnovější videa, fotky či GIFy
 - vždy uveden autor (jméno či přezdívka)
 - odkaz na meme generátor (zatím nespuštěno) a nahrání vlastního obsahu
- Patička

- Facebook likebox
- Kdo za projektem stojí
- Loga partnerů / loga, které je nutné na web umístit
- Povinné a užitečné odkazy
- Copyright

6.2. Bud' HateFree

Výčet elementů:

- Navigace
- Mapa HateFree
 - v místech s větší hustotou zón se ikony shluknou do jedné s číslem indikujícím počet zón
- Výpis všech HateFree zón s možností filtrování podle města
- Patička

6.3. Profil HateFree zóny

Výčet elementů:

- Hlavička
- Mapa ukazující polohu zóny
- Název zóny
- Základní informace o zóně
 - typ
 - adresa
 - kontaktní odkazy (např. na web nebo Facebook)
- Fotografie zóny
- Text o HateFree zóně
- Nejbližší akce v této zóně
- Patička

6.4. HateFree občanka

Výčet elementů:

- Ukázka, jak HateFree občanka vypadá
- Hlavní benefity a výzva k akci
- Mapa ukazující zóny, kde lze využít výhod s HateFree občankou
- Výzva k akci "Chci se zapojit"
- Patička

6.5. Galerie HateFree

Výčet elementů:

- Filtrování podle hashtagů
- Tlačítka na generátor obsahu a nahrání vlastního
- Galerie příspěvků s náhledem, názvem, autorem, hastagem, sdílecími tlačítky a počtem komentářů
- Načítání dalších příspěvků stránkování
- Přehled alb podle hastagů

6.6. Detail příspěvku v galerii

Výčet elementů:

- Obrázek/fotografie/video

- Přezdívka/jméno autora
- Tagy
- Krátký popis
- Sdílecí tlačítka a tlačítko ke stažení
- Komentáře

6.7. Generátor obsahu

Výčet elementů:

- Vytvoření meme obrázku
 - Výběr z předpřipraveného seznamu obrázků
 - Možnost nahrání vlastního obrázku
 - Přidávání tagů
 - Možnost upravit text na obrázku
- Vytvoření profilové fotky
 - Možnost nahrát vlastní fotografii anebo nahrát z Facebooku
 - Úprava textu na fotografii a možnost změnit pozici loga kampaně

6.8. Stáhni si

Výčet elementů:

- Filtrování mezi typem obsahu pomocí odkazů
- Výpis obsahu s obrázkem, názvem, sdílecími tlačítky a tlačítkem ke stažení

6.9. Mýty a otázky

Výčet elementů:

- Mřížka nejčastějších mýtů, které půjde otevřít jako detail do okna “nad” stránkou
 - Bude zobrazeno v základu 9 mýtů
 - Tlačítko “Zobrazit další”
- Otázky od návštěvníků a odpovědi na ně
 - Odkaz na celou odpověď, která se opět otevře v okně “nad” stránkou”
 - Sdílecí tlačítko na Facebook
- Informace o počtu nových otázek od poslední návštěvy
- Výzva k akci “Zeptej se i ty”
- “I ty můžeš být menšina”
 - Stručný text popisující, o co se jedná
 - Odkaz do dané sekce
- Patička

Poznámky

Na stránce se bude v základu zobrazovat 9 nejčastějších mýtů. Další mýty bude možné donacist pomocí tlačítka “Zobrazit další”.

Otázek se v základu zobrazí 10 a opět půjde načíst další. Otázky se budou zobrazovat v pořadí od nejnovějších po starší.

6.10. Detail mýtu/otázky

Výčet elementů:

- Mýtus či otázka jako hlavní nadpis
- Stručná odpověď či vyvrácení mýtu
- Sdílecí tlačítko na Facebook a Twitter
- Podrobnější odpověď

- Může zahrnovat bloky textu, seznamy, citace, infografiky

Pro tvorbu obsahu je důležité držet se principu rozkouskování obsahu na menší, lépe konzumovatelné části – používat kratší odstavce, seznamy, nadpisy atd.

6.11. Zeptej se i ty

Výčet elementů:

- Hlavička
- Nadpis s dovysvětlujícím podnadpisem
- Formulář pro položení otázky
 - Jméno (nepovinné)
 - E-mail (nepovinné)
 - Text otázky
 - Tlačítko k odeslání
- “I ty můžeš být menšina” tak, jak definováno výše
- Patička

6.12. I ty můžeš být menšina

Výčet elementů:

- Nadpis a vysvětlující text
- Výčet 8 menšin s portrétovými fotografiemi
- Výzva k akci “Zapoj se”

6.13. Co dělat, když ...

Výčet elementů:

- Stručná definice násilí z nenávislí s odkazem na článek na blogu
- Odkazy na 3 manuály - Jsem oběť, Jsem svědek, Můj kamarád je oběť
- Méně výrazný odkaz na článek “Jak si poradit při diskusi s rasistou”
- Příběhy ostatních

6.14. Manuál

Výčet elementů:

- Uvedení manuálu a definice, kdy je člověk v dané roli
- 3 hlavní body manuálu
- Odkaz na stažení v PDF
- Sdílecí tlačítka
- Podrobný obsah manuálu

6.15. Blog

Výčet elementů:

- 2 hlavní články s náhledem a nadpisem
- Výzva k akci “Poděl se o vlastní příběh”
- Výpis článku v mřížce tří vedle sebe s náhledem, názvem, datem uveřejnění, autorem, krátkým perexem a odkazem “Číst dále”
- Stránkování v kombinaci s tlačítkem pro načtení dalších článků

6.16. Detail článku

Výčet elementů:

- Nadpis článku
- Fotografie či video (volitelné)
- Medailonek autora (fotografie, jméno, krátký text o autorovi)
- Počet komentářů s odkazem na ně, datum uveřejnění, sdílecí tlačítka

- Perex článku
- Tělo článku, které může obsahovat:
 - Nadpisy v úrovních H2 až H5 dle potřeby
 - Textové odstavce
 - Obrázky či vložená videa
 - Seznamy
 - Citace
 - Tabulky

6.17. O Hatefree

Výčet elementů:

- Několik vět stručně vystihující projekt
- 3 bloky s vysvětlením hlavních bodů, které projekt činí důvěryhodným
- Výzva k akci “Kontaktuj nás”
- Profily lidí, kteří za projektem stojí

6.18. Kontakt

Výčet elementů:

- Hlavní kontaktní e-mailová adresa a kontaktní osoba
- Proklik na stránku “Zeptej se i ty”
- Kontaktní formulář

6.19. Zapojit se

Výčet elementů:

- Výzva k akci a formulování benefitů registrace
- Záložky pro přepínání mezi registrací jednotlivce a HateFree zóny
- Tlačítko pro registraci přes Facebook (pro jednotlivce)
- Registrační formulář
 - Pro jednotlivce
 - Jméno
 - E-mail
 - Místo
 - Pro zónu
 - Název zóny
 - Typ místa
 - E-mail
 - Adresa
 - Web nebo Facebook
- Odkaz na kontakt pro zájemce o spolupráci z řad podobných iniciativ

6.20. Uživatelský kodex

Výčet elementů:

- Text v bodech popisující, jaké chování na webu nebude tolerováno a jaké je naopak žádoucí.

6.21. Další informace

- Redakční systém je nastaven tak, že umožňuje dílčí změny a doplnění kategorií objednatelem nebo třetí osobou určenou objednatelem.

7. Technické nároky na web

1. Technické řešení webu je postavené na Open Source CMS Joomla.
2. **Licenční podmínky:** veškerá převoditelná autorská práva k dílu, včetně práva na další šíření a libovolné úpravy zdrojových kódů náleží zadavateli (v podrobnostech viz též čl. VII smlouvy).
3. Web je modulární, aby bylo možné jednotlivé funkcionality spouštět postupně.
4. Frontend webu je responsivně a přizpůsobuje se rozlišení zařízení, na kterém je prohlížen. Je připraven pro používání na dotykových zařízeních.
5. Web umožňuje registraci uživatelů včetně registrace přes Facebook.
6. Většina obsahu webu, zejména detaily mýtů a otázek, blogové příspěvky, příspěvky v galerii a manuály, je možné sdílet pomocí tlačítek na Facebook a Twitter.
7. Některé akce na webu jsou přístupné pouze přihlášeným uživatelům. Jde o:
 - Pokládání otázek
 - Vytváření a vkládání obsahu
 - Diskutování pod články
8. Přihlásí-li se HateFree zóna (uživatel tohoto typu), může správce dané HateFree zóny v nastavení dělat následující akce:
 - Přidávat akce: v jejich rámci název, datum a čas konání, krátký popis a odkaz, kde lidé najdou více informací o akci (např. událost na Facebooku)
 - Vložit odkaz na video na YouTube s videopozdravem od zóny
 - Vkládat fotografie (maximálně 3)
 - Upravovat základní informace jako typ místa, adresu a kontaktní odkazy
9. Web obsahuje generátor obrázků. Kromě předpřipravených obrázků mohou uživatelé nahrávat i vlastní obrázky. Generátor umožňuje editaci textů na obrázku a přidání tagů. Vygenerované obrázky se schvalují v administraci a po schválení se zobrazí v galerii. Varianta generátoru pro profilové fotografie umožňuje natáhnutí profilové fotografie z Facebooku.
10. Do galerie je možné nahrávat fotografie či odkazy na videa (Youtube), které se po schválení v administraci objeví v galerii.
11. Web bude využívat cookies a musí respektovat příslušné zákony o ochraně osobních údajů.
12. Při realizaci webu byly využity standardizované technologie vykazující plnou přístupnost (dle platných právních předpisů pro weby státní správy - viz níže), dostatečnou kompatibilitu se současnými zařízeními a maximální životnost tzn. zpětně kompatibilní HTML 5 + CSS 3 + JavaScript (s javascriptovými knihovnami typu jQuery).
13. Prezentace splňuje pravidla pro tvorbu přístupného webu, které jsou upraveny zákonem č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 64/2008 Sb., o formě uveřejňování informací souvisejících s výkonem veřejné správy prostřednictvím webových stránek pro osoby se zdravotním postižením (vyhláška o přístupnosti).
14. Prezentace splňuje metodiku tvorby a testování webových stránek přístupných uživatelům se zdravotními či jinými hendikepy WCAG 2.0 – úroveň AA (Web Kontent Accessibility Guidelines) od organizace W3C.
15. Prezentace splňuje pravidla Blind Friendly Web, které se věnují přístupnosti webových stránek pro zrakově postižené uživatele
16. Web je upraven pro tiskový výstup pomocí tiskových stylů.
17. Web je možné používat v prohlížečích Internet Explorer, Firefox, Chrome, Safari a Opera a dále na mobilních prohlížečích standardně dodávaných s mobilními operačními systémy Android, iOS a Windows.
18. Návštěvnost webu je měřena a analyzována pomocí Google Analytics.
19. Title webu budou automaticky generována z nadpisů stránky, každá stránka bude mít unikátní TITLE.

20. Web má vhodnou favicon, jak v klasickém rozměru pro PC, tak i všechny rozměry pro Apple (apple-touch-icon).
21. Web používá kódování znaků v UTF-8.
22. Administrace umožňuje správu účtů a informací zaregistrovaných členů. Dále umožňuje rozesílání e-mailů zaregistrovaným členům (a to včetně možnosti rozesílky různým skupinám kontaktů) pomocí komponenty AcyMailling.

8. Požadavky na koncepci a funkčnost systému URL

1. Jedna stránka musí mít právě jedno URL. Je nepřípustné, aby se na jednom URL nacházelo za určitých podmínek více stránek nebo aby se jedna stránka nacházela na více různých URL. Za různá URL se považují i URL lišící se jen počtem, hodnotami či pořadím parametrů za otazníkem.
2. Je nutné, aby lightboxová okna s detailem blogového příspěvku, příspěvku v galerii a detailu mýtu či otázky, měly vlastní URL, na které půjde odkazovat.
3. URL není zbytečně dlouhé, nemá zbytečné parametry, složky či číselné identifikátory.
4. Pokud se URL trvale změní, je třeba vytvořit přesměrování ze starého URL na nové pomocí stavového kódu 301.
5. Je možné nastavit přesměrování 301 z libovolného na libovolné URL.
6. URL, které může být potřeba zakázat v robots.txt, jde definovat v rozumných skupinách pomocí hvězdičky.
7. V URL se používají jen malá písmena anglické abecedy, číslice, pomlčky (mínus), tečky a lomítka.
8. URL veřejně dostupné (nepersonalizované) stránky nesmí obsahovat údaje potřebné pro personalizaci (např. session ID).

9. Datování, revize, zneplatňování a odstraňování obsahu pomocí CMS

1. Ke každé stránce se eviduje datum publikování a datum poslední revize či aktualizace. Požadována je i možnost datovat i dílčí informace na stránce (typicky např. komentáře). V případě zájmu objednatele, bude možné tato data na stránce zobrazit. V systému půjde každé stránce nastavit doba platnosti resp. datum následující revize. Systém pak bude stránky k revizi sám nabízet ve vhodné frontě.
2. Je-li stránka ve výjimečných případech odstraněna bez náhrady, musí vracet stavový kód 404 nebo 410.
3. Při krátkodobé poruše vrací server status 503 Service Unavailable.

10. Požadavky na metadata

K jednotlivým stránkám a/nebo dílčím objektům na stránkách lze v administraci zadat minimálně tato metadata:

- titulek (obsah prvku title)
- hlavní nadpis
- text odkazu na stránku v navigační struktuře
- meta description
- atribut alt u obrázků

11. Hosting a technická správa serveru, úroveň dostupnosti, konektivita

1. Vyhrazená minimální konektivita 100 Mbps CZ, 50 Mbps SK a 10 Mbps globální zahraničí s možností krátkodobého navýšení konektivity do ČR až na 1 Gbps při mimořádných událostech.
2. Hosting není omezen množstvím uložených ani přenesených dat.

3. Zálohování probíhá minimálně 2x za týden v nočních hodinách. Poskytovatel poskytuje tyto zálohy:
- 1x denní záloha (přírůstková záloha) – uchování po dobu 7 dnů,
 - 2x týdenní záloha (plná záloha) – uchování po dobu 2 měsíců.

Zálohy dat jsou ukládány na nezávislá uložení.

Příloha č. 2 smlouvy – Kalkulace ceny

--Uchazeč vyplní všechna žlutě označená pole této přílohy. Šedě označená pole jsou v této příloze uvedena pouze pro účely hodnocení nabídek v zadávacím řízení a budou před uzavřením smlouvy vypuštěna.--

Položka	Cena za 1 měsíc v Kč bez DPH	Výše DPH za 1 měsíc v Kč	Cena za 1 měsíc v Kč s DPH	Cena za celou položku b) v Kč bez DPH	Výše DPH za 1 měsíc v Kč za celou položku b)	Cena za celou položku b) v Kč s DPH	Cena za 12 měsíců v Kč bez DPH	Cena za 12 měsíců v Kč s DPH
a) správa webových stránek	....	....	....	nevyplňuje se	nevyplňuje se	nevyplňuje se	....	....
b) zajišťování reklamního kreditu na Facebooku – stanovený finanční objem	nevyplňuje se	nevyplňuje se	nevyplňuje se	150.000	31.500	181.500	150.000	181.500
c) správa reklamy na Facebooku	....	....	....	nevyplňuje se	nevyplňuje se	nevyplňuje se	....	....
Celková nabídková cena							....	....*

* --max. 480.000 Kč--