



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

**včetně zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu s názvem:
„Služby metodicko-odborného dohledu při nasazování Elektronického systému spisové služby
pro Úřad vlády České republiky“**

Česká republika – Úřad vlády České republiky (dále jen „zadavatel“) Vás vyzývá k podání nabídky a prokázání kvalifikace pro předmětnou veřejnou zakázku (dále jen „veřejná zakázka“).

Tato veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "ZZVZ") zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu mimo zadávací řízení při dodržení zásad zadávání veřejných zakázek podle § 6 ZZVZ. Pokud tato výzva v některých svých článcích odkazuje na ustanovení zákona týkajících se zadávacích řízení, jedná se o paralelu se zákonem, nikoliv o vyjádření vůle zadavatele zadat veřejnou zakázku v zadávacím řízení.

1. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele

Název: Česká republika – Úřad vlády České republiky
Sídlo: nábr. E. Beneše 128/4, 118 01 Praha 1 – Malá Strana
IČO: 00006599
DIČ: CZ00006599
Zastoupená: PhDr. Mgr. Jiřím Holíkem, ředitelem Odboru vládní agendy
Kontaktní osoba: Mgr. Ing. Bohdan Görcs, vedoucí Oddělení veřejných zakázek

2. Vymezení druhu, režimu a předmětu veřejné zakázky

2.1. Druh a režim veřejné zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu na služby

2.2. Klasifikace veřejné zakázky

CPV 72246000-1 Systémové poradenství

2.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele Strakova akademie na adrese nábřeží Edvarda Beneše 128/4, Praha 1 – Malá Strana, PSČ 118 01. Místem předání všech výstupů je sídlo zadavatele.

2.4. Doba plnění veřejné zakázky

Smlouva na plnění předmětu veřejné zakázky bude s vybraným dodavatelem uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 24 měsíců ode dne nabytí její účinnosti. Těžiště plnění lze předpokládat v prvních devíti měsících, kdy bude Elektronický systém spisové služby pro Úřad vlády České republiky (dále jen „ESSL“) nasazován.

Termín zahájení plnění: Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je červenec 2023.

Termín ukončení plnění: 2 roky (tj. 24 měsíců) od nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky.

2.5. Věcné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je metodicko-odborný dohled při nasazování ESSL prováděného v rámci Smlouvy o dílo a následně Smlouvy o podpoře a údržbě (dále jen „Služby“).

Předmět plnění je podrobněji specifikován v Příloze B této výzvy k podání nabídky (dále také jen „výzva“) – Závazný vzor návrhu Smlouvy.

2.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí 2.000.000 Kč bez DPH.

3. Nabídka

3.1. Způsob zpracování nabídky

Nabídka musí být zpracována a podána v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě k podání nabídky.

Účastník je povinen předložit ve své nabídce cenovou kalkulaci (resp. cenovou nabídku) zpracovanou dle Přílohy E této výzvy k podání nabídky – Kalkulace nabídkové ceny. Ceny (celková cena) uvedené v nabídce musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu veřejné zakázky podle podmínek stanovených zadavatelem v této výzvě k podání nabídky.

V případě uvedení odlišných hodnot nabídkových cen v nabídce dodavatele (na jednotlivých místech nabídky) je rozhodná hodnota nabídkové ceny uvedená v Příloze E této výzvy k podání nabídky – Kalkulace nabídkové ceny (barevně žlutě označená pole). V případě jakýchkoliv rozporů a pochybností mezi údaji uvedenými dodavatelem – účastníkem výběrového řízení v jeho nabídce (např. na různých místech nabídky v jednotlivých částech nabídky, přílohách nabídky atd.) ohledně nabídkové ceny, budou tedy pro posouzení a hodnocení nabídkové ceny považovány zadavatelem za rozhodné údaje uvedené v Příloze E této výzvy k podání nabídky – Kalkulace nabídkové ceny ve formátu MS Excel.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídkové ceny.

Účastník výběrového řízení tedy stanoví nabídkovou cenu jako nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou po celou dobu plnění předmětu zakázky. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena musí mít kladnou hodnotu. Zadavatel nepřipouští v rámci nabídky nulovou cenu a podání takové nabídky může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka z výběrového řízení.

Nabídka dodavatele včetně veškeré dokumentace (Příloh atd.) vztahující se k předmětu veřejné zakázky bude zpracována **v českém jazyce**. Podání nabídky v jazyce určeném zadavatelem je procesní podmínkou výběrového řízení dle § 28 odst. 1 písm. a) bod 1. ZZVZ a její porušení může být důvodem pro vyloučení účastníka z výběrového řízení pro nesplnění zadávacích podmínek obdobně dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ. Doklad zhotovený v cizím jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad o vzdělání v latinském jazyce a doklad ve slovenském jazyce lze předložit bez překladu.

Nabídky nebudou obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl nebo pochybnosti.

Jeden dodavatel může podat v tomto výběrovém řízení, dle § 107 odst. 3 ZZVZ, pouze jednu nabídku. Podaná nabídka je pro dodavatele závazná a dodavatel není oprávněn, po uplynutí lhůty pro podání nabídek, svoji nabídku měnit.

Nabídka dodavatele – účastníka výběrového řízení musí splňovat veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v této výzvě k podání nabídky, včetně všech jejích příloh.

Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této výzvě k podání nabídky, se považuje za nepodanou a nebude se k ní dále přihlížet. Podle ustanovení § 28 odst. 2 ZZVZ, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve výzvě k podání nabídky, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží. Pokud nebude nabídka účastníka výběrového řízení doručena zadavateli způsobem stanoveným v této výzvě k podání nabídky, nebude se takovou defektní nabídkou zadavatel vůbec zabývat, přičemž platí fikce nedoručení.

Dodavateli (účastníku výběrového řízení) podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření obchodního vztahu se zadavatelem. Tato výzva k podání nabídky nemá povahu návrhu na uzavření smlouvy ve smyslu § 1731 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen také občanský zákoník).

Účastník tohoto výběrového řízení si může některé části své nabídky označit jako důvěrné ve smyslu § 218 ZZVZ či označit konkrétní informace za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku.

Obchodním tajemství není cokoli, co si za obchodní tajemství účastník zadávacího řízení označí, aniž jsou kumulativně naplněny všechny znaky obchodního tajemství dle občanského zákoníku. Dle občanského zákoníku se musí jednat o konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti, které souvisejí se závodem a jejichž vlastníci zajišťují ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení. Účastník výběrového řízení nemůže např. označit celou svoji nabídku za obchodní tajemství, ale může tak učinit u částí své nabídky, které kumulativně splňují výše uvedené podmínky. Důvěrné údaje či sdělení jsou pak upraveny ustanovením § 1730 občanského zákoníku, přičemž se zpravidla bude jednat o informace technické či obchodní povahy, které mohou zároveň obsahovat obchodní tajemství. Za důvěrné mohou být považovány i další informace či doklady, které jsou např. součástí know-how účastníka, ale nenaplníují všechny znaky obchodního tajemství.

Zadavatel neposkytne podle zákona o svobodném přístupu k informacím do skončení výběrového řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu výběrového řízení, tedy obdobně jako je stanoveno v ustanovení § 218 odst. 2 písm. a) ZZVZ

V případě označení důvěrných údajů a sdělení, resp. obchodního tajemství, je zadavatel oprávněn použít všechny takové informace v průběhu výběrového řízení pouze a výlučně v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného průběhu výběrového řízení. Zadavatel nicméně předem a srozumitelně upozorňuje účastníky tohoto výběrového řízení, že zákonné ustanovení § 218 ZZVZ má sloužit zejména k tomu, aby bylo zabráněno získávání informací o konkurenci ze stran dalších účastníků výběrového řízení. Zadavatel konstatuje, že výběrové řízení je zvláštní formou kontraktačního procesu, která je specifická právě tím, že nejde v žádném případě o uzavřené, latentní a důvěrné obchodní jednání, ale naopak o zcela transparentní proces, u kterého sám ZZVZ předpokládá vysokou míru zveřejňování.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s dodavatelem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel upozorňuje účastníka výběrového řízení, že jako dodavatel, který podává nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

3.2. Obsah nabídky

Dodavatel předloží dokumenty ve své nabídce v následujícím pořadí:

1. **krycí list nabídky** – viz Příloha A této výzvy;
2. doklady k prokázání kvalifikace, z jejichž obsahu bude zřejmé, že dodavatel požadovanou kvalifikaci splňuje, nebo **vyplněné čestné prohlášení dle vzoru v Příloze B této výzvy k podání nabídky** (Čestné prohlášení dodavatele o prokázání splnění kvalifikace dle článku 4 této výzvy k podání nabídky), z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel požadovanou kvalifikaci splňuje;
3. **čestné prohlášení člena realizačního týmu vyplněné dle Přílohy B2 této výzvy k podání nabídky**;
4. **kalkulace nabídkové ceny** zpracovaná v souladu se vzorem uvedeným v Příloze E této výzvy;
5. doklady k prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (dále také jen „poddodavatel“), z jejichž obsahu bude zřejmé, že poddodavatel splňuje kvalifikaci nebo **vyplněné čestné prohlášení dle vzoru v Příloze D této výzvy k podání nabídky (Čestné prohlášení poddodavatele o splnění určité části kvalifikace)**, z jehož obsahu bude zřejmé, že poddodavatel požadovanou kvalifikaci splňuje (předkládá se v případě, že dodavatel bude využívat služby poddodavatele);
6. ostatní doklady a dokumenty (např. plná moc).

3.3. Způsob podání nabídky

Nabídky se podávají výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, na kterém má zadavatel svůj **profil zadavatele** <https://zakazky.vlada.cz/vz00001433>. Jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný. Nabídky podané elektronicky jiným způsobem budou považovány za nepodané a zadavatel k nim nepřihlédne. **Listinná verze nabídek není přípustná.**

Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek uvedené na profilu zadavatele.

Dodavatelé předkládají všechny doklady jako naskenované kopie v čitelné podobě nebo jako originály v elektronické podobě, s výjimkou vyplněné kalkulace nabídkové ceny, která je Přílohou E této výzvy. Tuto přílohu lze doložit jako dokument v editovatelné podobě ve formátu Microsoft Excel.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky přes profil zadavatele (nástroj E-ZAK) provedli:

1. **registraci a ověření identity organizace** v Centrální databázi dodavatelů FEN na adrese <https://fen.cz/#/registrace> pokud tak již neučinili v předchozích veřejných zakázkách;
2. na profilu zadavatele nabízený **test nastavení prohlížeče** a systému (výsledkem testu jsou upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh atp.). Zadavatel především upozorňuje dodavatele, že jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele mají omezenou velikost nastavenou provozovatelem nástroje E-ZAK a dodavatelé tak musí případné větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich nahrání.

Podaná nabídka je pro dodavatele závazná a dodavatel není oprávněn, po uplynutí lhůty pro podání nabídek, svoji nabídku měnit.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem může vyřadit.

3.4. Kontaktní adresa dodavatele, společná nabídka

Dodavatel v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.

3.5. Varianty nabídky

Varianty nabídek nejsou přípustné.

3.6. Lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta

Lhůta pro podání nabídek je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.vlada.cz/vz00001433>, kde budou uveřejněny i její případné změny (prodloužení).

Vzhledem k přípustnosti podání nabídek pouze v elektronické podobě neproběhne veřejné otevírání nabídek.

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

4. Kvalifikace

Kvalifikaci splňuje dodavatel, který prokáže splnění kritérií kvalifikace specifikovaných níže:

- a) základní způsobilosti obdobně dle § 74 ZZVZ;
- b) ekonomické kvalifikace obdobně dle § 78 ZZVZ;
- c) technické kvalifikace obdobně dle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ.

4.1. Základní způsobilost

Základně způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat

- i. tato právnická osoba,
- ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu, postupuje se obdobně dle § 74 odst. 3 ZZVZ.

4.1.1. Prokazování základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k čl. 4.1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k čl. 4.1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k části čl. 4.1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k čl. 4.1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k čl. 4.1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k čl. 4.1 písm. e).

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a mohou je **plnohodnotně nahradit vyplněním čestného prohlášení dle vzoru v Příloze B této výzvy k podání nabídek (Čestné prohlášení dodavatele o prokázání splnění kvalifikace) Část I. Podmínky základní způsobilosti.** Z obsahu vyplněného čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel požadovanou kvalifikaci splňuje. To platí obecně i pro prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (u tzv. poddodavatele), kde lze plnohodnotně využít čestné prohlášení dle vzoru v Příloze D této výzvy k podání nabídek (Čestné prohlášení poddodavatele o splnění určité části kvalifikace).

Doložení vyplněného čestného prohlášení v nabídce dle vzoru v Příloze B této výzvy k podání nabídek je zcela dostatečné pro prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám. Před uzavřením (realizační) smlouvy o dílo si zadavatel od vybraného dodavatele může, v případě potřeby, vyžádat předložení originálů, úředně ověřených kopií nebo prostých kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele a popř. jiných osob, prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaných kritérií způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

4.2. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel obdobně dle § 78 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby minimální roční obrat dodavatele dosahoval minimálně **4.000.000 Kč**, a to za 3 bezprostředně předcházející a uzavřená účetní období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Splnění požadavků zadavatele na ekonomickou kvalifikaci prokáže dodavatel předložením výkazů zisku a ztrát dodavatele za uvedené období, případně předložením obdobných dokumentů podle právního řádu země sídla dodavatele.

K prokázání ekonomické kvalifikace v nabídce dodavatele plnohodnotně postačuje vyplnění čestného prohlášení dle vzoru v příloze B této výzvy k podání nabídek (Čestné prohlášení dodavatele o prokázání splnění kvalifikace) Část II. Podmínky ekonomické kvalifikace. Z obsahu vyplněného čestného prohlášení, zejména vyplněné Části II. Podmínky ekonomické kvalifikace musí být zřejmé, že dodavatel požadovaná kritéria ekonomické kvalifikace splňuje. To platí obecně i pro prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (u tzv. poddodavatele), kde lze plnohodnotně využít čestné prohlášení dle vzoru v Příloze D této výzvy k podání nabídek (Čestné prohlášení poddodavatele o splnění určité části kvalifikace).

Doložení vyplněného čestného prohlášení v nabídce dle vzoru v příloze B této výzvy k podání nabídek je zcela dostatečné pro prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a informací ohledně požadované ekonomické kvalifikace u dodavatelem vykázaného subjektu (objednatele služeb) a může si takové údaje a informace

opatřovat také sám. Před uzavřením (realizační) smlouvy o dílo si zadavatel od vybraného dodavatele může, v případě potřeby, vyžádat předložení originálů, úředně ověřených kopií nebo prostých kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele, a popř. i jiných osob, prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje kvalifikaci (poddodavatelé).

Zadavatel je oprávněn vyžadovat po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy k doložení skutečností uvedených dodavatelem dále uvedené doklady (dodavatel není povinen tyto doklady předkládat v nabídce)

- výkaz zisku a ztrát.

4.3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání kritérií technické kvalifikace předložit **seznam významných služeb** obdobně dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ a **seznam členů realizačního týmu a osvědčení o jejich odborné kvalifikaci** obdobně dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ.

4.3.1. Seznam významných služeb

Dodavatel splňuje kritérium technické kvalifikace, pokud **v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení realizoval alespoň minimálně 3 referenční (významné) zakázky stejného nebo obdobného charakteru jako je předmět plnění této veřejné zakázky**. Referenční plnění bude zadavatelem považováno za spadající do vymezeného tříletého období, pokud bylo vykazované referenční plnění v průběhu této doby také dokončeno. Pro účely tohoto ustanovení je uvedené období posledních 3 let počítáno zpětně ode dne zahájení výběrového řízení.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam významných služeb dle článku 4.3.1. této výzvy.

Přičemž dodavatel musí doložit **nejméně 3 významné služby** s předmětem plnění na konzultační služby v oblasti analýzy, zpracování metodiky nebo auditu spisové služby v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 499/2004**“), případně zpracování návrhu elektronického systému spisové služby provozovaného v souladu se zákonem č. 499/2004, to vždy u veřejnoprávního původce¹ dokumentů s povinností vést spisovou službu v elektronickém systému spisové služby, a to v minimálním finančním objemu **1.500.000 Kč bez DPH za každou** takovou službu, přičemž **nejméně 2 významné služby z minimálního celkového počtu 3 významných služeb** budou poskytnuty veřejnoprávním původcům s více než **500** uživatelů elektronického systému spisové služby;

K prokázání technické kvalifikace v nabídce dodavatele plnohodnotně postačuje vyplnění čestného prohlášení dle vzoru v příloze B této výzvy k podání nabídek (Čestné prohlášení dodavatele o prokázání splnění kvalifikace) Část III. Podmínky technické kvalifikace – Seznam významných služeb; Z obsahu vyplněného čestného prohlášení, zejména vyplněné Části III. Podmínky technické kvalifikace – Seznam významných služeb musí být zřejmé, že dodavatel požadovaná kritéria technické kvalifikace splňuje. To platí obecně i pro prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (u tzv. poddodavatele), kde lze plnohodnotně využít čestné prohlášení dle vzoru v Příloze D této výzvy k podání nabídek (Čestné prohlášení poddodavatele o splnění určité části kvalifikace).

Doložení vyplněného čestného prohlášení v nabídce dle vzoru v příloze B této výzvy k podání nabídek je zcela dostatečné pro prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a informací ohledně požadované technické kvalifikace (tzv. referenci) u dodavatelem vykázaného subjektu (objednatele služeb) a může si takové údaje a informace opatřovat také sám. Před uzavřením (realizační) smlouvy o dílo si zadavatel od vybraného dodavatele může, v případě potřeby, vyžádat předložení originálů, úředně ověřených kopií nebo prostých kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele, a popř. i jiných osob, prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje kvalifikaci (poddodavatelé).

Zadavatel je oprávněn vyžadovat po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy k doložení skutečností uvedených dodavatelem v seznamu významných služeb dále uvedené doklady (dodavatel není povinen tyto doklady předkládat v nabídce)

- osvědčení objednatele o řádném poskytnutí služeb, nebo

- jiný rovnocenný doklad, zejména smlouvu s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatelem.

¹ Veřejnoprávní původce ve smyslu § 3 odst. 1 zákona č. 499/2004.

4.3.2. Seznam členů realizačního týmu a osvědčení o jejich kvalifikaci

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria technické kvalifikace, pokud prokáže, že má k dispozici k plnění veřejné zakázky tým v níže uvedeném minimálním složení :

1. Metodik spisové služby – minimálně 1 osoba, která musí:

- a) mít vysokoškolské vzdělání,
- b) být držitelem certifikátu, který potvrzuje absolvování akreditovaného vzdělávacího programu „**Manažer správy dokumentů: Konzultant**“ vystaveným vzdělávací institucí akreditovanou podle zákona č. 312/2002 Sb., nebo srovnatelného,
- c) mít nejméně 5 let praxe v oblasti vývoje a nasazování elektronických systémů spisové služby u veřejnoprávního původce,
- d) mít prokazatelnou zkušenost na nejméně 2 projektech splňujících charakteristiku některé z významných služeb dle Přílohy B Výzvy.

2. Konzultant – specialista na procesy oběhu dokumentů a systémy spisové služby – minimálně 1 osoba, která musí:

- a) být držitelem certifikátu, který potvrzuje absolvování akreditovaného vzdělávacího programu „**Specialista: Procesy správy dokumentů**“ vystaveným vzdělávací institucí akreditovanou podle zákona č. 312/2002 Sb., nebo srovnatelného,
- b) mít nejméně 5 let praxe v oblasti vývoje a nasazování elektronických systémů spisové služby u veřejnoprávního původce,
- c) mít prokazatelnou zkušenost na nejméně 2 projektech splňujících charakteristiku některé z významných služeb dle Přílohy B Výzvy.

Zadavatel nepřipouští prokázání splnění požadavku na prokázání kvalifikace dle čl. 4.3.2 bodů 1 a 2 výzvy k podání nabídky nižším počtem osob, tj. např. 1 osobou, i pokud tato osoba prokáže splnění požadavků zadavatele kumulativně. Realizační tým musí být tedy složený minimálně ze **dvou osob** s tím, že na každou pozici musí dodavatel v nabídce předložit odlišnou osobu prokazující požadavky zadavatele dle bodu 4.3.2 výzvy k podání nabídky.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam členů realizačního týmu dle článku 4.3.2. této výzvy.

Zadavatel předloží Seznam členů realizačního týmu vyplněním Přílohy B této výzvy k podání nabídek (**Čestné prohlášení dodavatele o prokázání splnění kvalifikace**) **Část III. Podmínky technické kvalifikace – Seznam členů realizačního týmu**; Z obsahu vyplněného čestného prohlášení, zejména vyplněné Části III. Podmínky technické kvalifikace – Seznam členů realizačního týmu musí být zřejmé, že dodavatel požadovaná kritéria technické kvalifikace splňuje. To platí obecně i pro prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (u tzv. poddodavatele), kde lze plnohodnotně využít čestné prohlášení dle vzoru v Příloze D této výzvy k podání nabídek (Čestné prohlášení poddodavatele o splnění určité části kvalifikace).

Přílohou seznamu členů realizačního týmu budou:

1. **Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání**, je-li pro výkon funkce člena realizačního týmu zadavatelem nějaká minimální úroveň požadována.
2. **Prostá kopie požadovaného certifikátu (sken)**
3. **Profesní životopis člena realizačního týmu** autorizovaná konverze vlastnoručně podepsaného životopisu, nebo životopis podepsaný elektronickým podpisem², ze kterého musí vyplývat splnění výše uvedených požadavků na členy realizačního týmu.
4. **Čestné prohlášení člena realizačního týmu dodavatele o souhlasu se svým zapojením do realizačního týmu** podle vzoru uvedeném v Příloze B2 této výzvy opatřené elektronickým podpisem, nebo autorizovaná konverze čestného prohlášení podepsaného vlastnoručně členem realizačního týmu.

Členové realizačního týmu uvedení v nabídce dodavatele se musí aktivně podílet na plnění této veřejné zakázky. V případě potřeby změny člena týmu oproti osobám uvedeným v nabídce dodavatele je tato možná

² Životopisy a čestná prohlášení je možné podepsat v listinné podobě vlastnoručním podpisem. V případě, že se člen realizačního týmu rozhodne podepsat dokument v elektronické podobě, je možné jej podepsat elektronickým podpisem příslušného člena realizačního týmu, který se váže k jeho osobě.

pouze se souhlasem zadavatele. Zadavatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně tým kumulativně nesplňoval veškeré uvedené požadavky zadavatele na tým v tomto článku uvedené.

4.4. Doklady o kvalifikaci

Zadavatel plně připouští nahrazení dokladů o kvalifikaci (základní způsobilost a technická kvalifikace) předložením vyplněných čestných prohlášení dle vzoru uvedeného v Příloze B a B2 této výzvy s výjimkou profesních životopisů členů realizačního týmu (prokázání kvalifikace dodavatele) a popř. také v Příloze D výzvy (Čestné prohlášení poddodavatele o splnění určité části kvalifikace).

Čestné prohlášení musí být učiněno oprávněnou osobou; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán dodavatele, doporučuje zadavatel, aby přílohou nabídky byla platná plná moc udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

Namísto předložení dokladů požadovaných zadavatelem k prokázání základní způsobilosti je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně dle § 228 ZZVZ) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně dle § 239 ZZVZ).

4.5. Prokazování kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět plnění veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně, a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat obdobně dle § 82 ZZVZ základní způsobilost samostatně.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů na předmětu plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Dodavatelé uvedou v nabídce kontaktní adresu pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem a osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.

4.6. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může obdobně dle § 83 ZZVZ prokázat určitou část ekonomické či technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (tzv. poddodavatelů). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- b) doklady o splnění základní způsobilosti obdobně dle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- c) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek obdobně dle § 83 odstavce 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady obdobně dle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument obdobně dle § 83 odstavce 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Upozornění zadavatele:

V případě, že bude dodavatel prokazovat část kvalifikace jinou osobou obdobně § 83 ZZVZ předloží ve vztahu k takovému poddodavateli následující doklady:

- a) seznam poddodavatelů,
- b) seznam významných služeb dle článku 4.3.1. této výzvy,
- c) seznam členů realizačního týmu dle článku 4.3.2 této výzvy,
- d) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ (viz čl. 4.1 písm. a) této výzvy), lze použít vzor uvedený v Příloze D této výzvy,
- e) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ (viz čl. 4.1 písm. b) této výzvy), lze použít vzor uvedený v Příloze D této výzvy,
- f) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ (viz čl. 4.1 písm. b) zadávací dokumentace), lze použít vzor uvedený v Příloze D této výzvy,

- g) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ (viz čl. 4.1 písm. c) této zadávací dokumentace), lze použít vzor uvedený v Příloze D této výzvy,
- h) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ (viz čl. 4.1 písm. d) této výzvy), lze použít vzor uvedený v Příloze D této výzvy,
- i) výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ (viz čl. 4.1 písm. e) této výzvy), lze použít vzor uvedený v Příloze D této výzvy,
- j) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace jinou osobou,
- k) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele obdobně dle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

Zadavatel připouští při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (tzv. poddodavatelů) nahrazení všech dokladů prokazujících jednak splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele a jednak splnění základní způsobilosti poddodavatele předložením vyplněného čestného prohlášení dle vzoru uvedeného v Příloze D této výzvy k podání nabídky (Čestné prohlášení poddodavatele o splnění určité části kvalifikace). Z obsahu vyplněného čestného prohlášení musí být zřejmé, že poddodavatel všechna zadavatelem požadovaná kritéria splňuje.

Doložení vyplněného čestného prohlášení v nabídce dle vzoru v Příloze D této výzvy k podání nabídek (Čestné prohlášení poddodavatele o splnění určité části kvalifikace) je zcela dostatečné pro prokázání splnění kvalifikace poddodavatele obdobně dle § 83 ZZVZ a dle požadavků zadavatele uvedených v této výzvě.

Pokud dodavatel využije možnosti prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (tzv. poddodavatelů) obdobně dle § 83 ZZVZ předloží buď seznam poddodavatelů dle písmena a) shora anebo **vyplní čestné prohlášení dle vzoru v Příloze B této výzvy k podání nabídek (Čestné prohlášení dodavatele o prokázání splnění kvalifikace) Část IV. Seznam poddodavatelů.**

4.7. Předložení rovnocenných dokladů

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad obdobně dle § 45 odst. 2 ZZVZ.

Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka obdobně dle § 45 odst. 3 ZZVZ.

4.8. Předložení dokladů odkazem

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (obchodní rejstřík nebo jiná obdobná evidence, seznam kvalifikovaných dodavatelů apod.) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup obdobně dle § 45 odst. 4 ZZVZ. **Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.**

4.9. Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

5. Obchodní podmínky a jiné smluvní podmínky

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou zpracované v podobě vzoru smlouvy, která je Přílohou C této výzvy.

Dodavatel není povinen v nabídce předložit návrh smlouvy, avšak prohlášením uvedeném v krycím listu nabídky, který je připojen jako Příloha A této výzvy, se zavazuje uzavřít se zadavatelem smlouvu v souladu s tímto vzorem a nabídkou dodavatele, stane-li se vybraným dodavatelem.

Návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky je koncipován zadavatelem jako nedílná součást zadávací dokumentace, přičemž takový návrh smlouvy je pro všechny dodavatele – účastníky výběrového řízení závazný. Dodavatel nemá žádnou možnost ovlivnit text a znění smlouvy, kterou musí dodavatel v plném rozsahu akceptovat. V tomto konkrétním výběrovém řízení se tak jedná o kontraktační proces, kdy dodavatel k návrhu smlouvy buď přistoupí (adheruje), či nikoliv (takto zvolený postup má však pro dodavatele nepříznivé až zcela tíživé dopady). Jakákoliv změna návrhu smlouvy oproti zadávacím podmínkám by prakticky byla

důvodem pro vyloučení dodavatele z výběrového řízení, s výjimkou doplnění údajů na místech k tomu předpokládaných (typicky doplnění ceny, která vychází z nabídky dodavatele).

6. Zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce celkovou nabídkovou cenu formou vyplněné tabulky kalkulace nabídkové ceny uvedené v Příloze E této výzvy.

Nabídková cena bude uvedena jako celková nabídková cena za realizaci předmětu veřejné zakázky v rozsahu požadovaném v této výzvě včetně jejích příloh. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu veřejné zakázky podle podmínek stanovených zadavatelem v této výzvě. Nabídková cena je cena konečná a nepřekročitelná.

6.1. Nabídková cena zahraničního dodavatele

V případě, že dodavatel není povinen v České republice přiznat DPH³ a tuto povinnost musí splnit zadavatel (jedná se zejména o případ, kdy je dodavatel osoba povinná k dani neusazená v tuzemsku podle § 108 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, za níž je povinen daň přiznat plátce či identifikovaná osoba, tj. zadavatel), je dodavatel povinen na tuto skutečnost v nabídce výslovně upozornit a nabídkovou cenu uvést s DPH, kterou bude povinen přiznat zadavatel. Hodnocena bude nabídková cena s DPH.

6.2. Mimořádně nízká nabídková cena

V případě pochybností zadavatele, zda nabídková cena účastníka výběrového řízení není mimořádně nízká, zadavatel může požádat účastníka výběrového řízení o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny a může vyloučit tohoto účastníka z výběrového řízení, pokud relevantní vysvětlení ve stanovené lhůtě nepředloží.

7. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny ve smyslu § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti, která bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Hodnocení nabídek bude provedeno s využitím bodovací metody dle níže uvedených hodnotících kritérií. Pro celkové hodnocení nabídek použije zadavatel bodovou stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného kritéria.

Nabídky budou hodnoceny podle získaných hodnot v níže uvedených hodnotících kritériích:

OZNAČENÍ	NÁZEV HODNOTÍCÍHO KRITÉRIA	VÁHA
A	Nejnižší nabídková cena za 1 člověkodenní práci (tj. 8 hodin) v Kč vč. DPH	70 %
B	Počet kvalifikovaných členů realizačního týmu	30 %

Údaje, které jsou předmětem hodnocení, nelze s ohledem na § 46 odst. 2 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek měnit či doplňovat.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, parametry a informace, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Údaje, které dodavatel nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění smlouvy.

³ daň z přidané hodnoty

– **Hodnotící kritérium A:** Nejnižší nabídková cena za 1 člověkoden práce (tj. 8 hodin) v Kč vč. DPH

Toto kritérium představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími.

Předmětem hodnocení dle kritéria A je nabídková cena za 1 člověkoden práce (tj. 8 hodin) v Kč vč. DPH zpracovaná dodavatelem dle čl. 7 této výzvy, konkrétně údaj uvedený v Příloze E této výzvy – Kalkulace ceny.

Hodnocení bude provedeno tak, že nabídka s nejnižší nabídkovou cenou za 1 člověkoden práce (tj. 8 hodin) v Kč vč. DPH získá maximální počet bodů, tj. 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají počet bodů, který vznikne násobkem maximální počtu bodů a poměru hodnoty nejnižší nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Pro účely hodnocení bude použit tento vzorec:

nejnižší nabídková cena

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky}} \times 100$$

Takto získaný počet bodů bude následně vynásoben koeficientem 0,70, tj. váhou tohoto kritéria hodnocení, a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

V tomto hodnotícím kritériu lze získat nejvýše 70 bodů v celkovém hodnocení.

– **Hodnotící kritérium B:** Počet kvalifikovaných členů realizačního týmu

Toto kritérium představuje kritérium kvality. V rámci tohoto kritéria bude hodnoceno množství (počet) kvalifikovaných členů realizačního týmu doložený nad rámec minimální úrovně nezbytné k prokázání technické kvalifikace, přičemž **maximální hodnocené množství (počet) kvalifikovaných členů realizačního týmu doložených nad rámec minimální úrovně nezbytné k prokázání technické kvalifikace jsou 2 (dva) členové na každé pozici.**

Zadavatel upřednostňuje, aby dodavatel disponoval realizačním týmem, v němž bude každou pozici zastávat více osob, tzn., že více bodů získá dodavatel, jehož realizační tým bude rozsáhlejší, přičemž body budou přidělovány následujícím způsobem:

- za každého dalšího Metodika spisové služby, který bude doložen nad rámec minimální úrovně nezbytné k prokázání technické kvalifikace, budou dodavateli uděleny 2 body. Celkem lze takto za 2 (dva) členy realizačního týmu na pozici Metodik spisové služby doložené nad rámec minimální úrovně nezbytné k prokázání technické kvalifikace získat 4 body;
- za každého dalšího Konzultanta – specialistu na procesy oběhu dokumentů a systémy spisové služby, který bude doložen nad rámec minimální úrovně nezbytné k prokázání technické kvalifikace, bude dodavateli udělen 1 bod. Celkem lze takto za 2 (dva) členy realizačního týmu na pozici Konzultant – specialista na procesy spisové služby doložené nad rámec minimální úrovně nezbytné k prokázání technické kvalifikace získat 2 body;

Dodavatelé v této souvislosti vyplní Přílohu B této výzvy – Seznam členů realizačního týmu, do níž vedle osob, prostřednictvím kterých budou prokazovat svoji kvalifikaci, uvedou osoby, které budou zastávat jednotlivé pozice nad rámec minimální úrovně nezbytné k prokázání technické kvalifikace, a které současně budou splňovat požadavky pro výkon funkce příslušného člena realizačního týmu.

Jednotlivé nabídky budou mezi sebou hodnoceny dle následujícího vzorce, přičemž pro výpočet bude relevantní celkový počet bodů za kvalifikované členy realizačního týmu dodavatele (tzn., že zadavatel sečte u každého účastníka výběrového řízení body, které mu byly přiděleny dle výše popsanych pravidel, a tento součet, resp. celkový počet bodů, dosadí do níže uvedeného vzorce):

počet bodů hodnoceného dodavatele

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{počet bodů hodnoceného dodavatele}}{\text{počet bodů nabídky s nejvyšším počtem získaných bodů}} \times 100$$

Takto získaný počet bodů bude následně vynásoben koeficientem 0,30, tj. váhou tohoto kritéria hodnocení, a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

V tomto hodnotícím kritériu lze získat nejvýše 30 bodů v celkovém hodnocení.

– Způsob celkového hodnocení nabídek

Zadavatel pro účely hodnocení stanovil výše uvedená hodnotící kritéria, na jejichž základě budou nabídkám přiděleny body postupem a způsobem popsaným výše. Za účelem porovnání nabídek a výpočtu konkrétního počtu bodů, které nabídky obdrží, pak zadavatel pro každé hodnotící kritérium stanovil maximální počet bodů, který odpovídá váze daného hodnotícího kritéria v celkovém hodnocení nabídek dle jejich ekonomické výhodnosti.

Celkové hodnocení provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle kritérií hodnocení sečte a získá tak celkový počet bodů, kterých hodnocená nabídka dosáhla. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší vážené bodové hodnoty.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu A. Nejnižší nabídková cena za 1 člověkodenní práce v Kč vč. DPH, poté pořadí v kritériu B. Počet kvalifikovaných členů realizačního týmu. V případě shodnosti dvou či více nabídek v obou kritériích stejně, pořadí nabídek bude určeno na základě losování mezi takovými nabídkami.

Pro účely hodnocení dodavatel předloží v nabídce tyto dokumenty:

- a) Kalkulace ceny – **Příloha E** této výzvy,
- b) Seznam členů realizačního týmu – hodnocení – **Příloha B** této výzvy (Případně Příloha D této výzvy, pokud je dokládáno poddodavatelem).

Zadavatel k hodnocení nabídek dále uvádí, že hodnocení nabídek může být provedeno před jejich posouzením. V takovém případě dojde pouze k posouzení nabídky, která byla podána dodavatelem, se kterým má být uzavřena smlouva (nikoli všech nabídek). Pokud vybraný dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, bude zadavatelem v souladu s § 48 ZZVZ vyloučen z účasti ve výběrovém řízení, bude posouzena nabídka, která se umístila další v pořadí. Pokud vyloučení původně vybraného dodavatele bude mít dopad na pořadí nabídek, zadavatel provede nové hodnocení nabídek a stanoví nové pořadí nabídek.

Pro případ, že dodavatel (teoreticky) uvede ve své nabídce nesprávnou sazbu DPH, takto určená nabídková cena nebude moci být po skončení lhůty pro podání nabídek v důsledku nápravy této chyby měněna.

Upozornění zadavatele:

Zadavatel upozorňuje dodavatele, aby při zpracování své nabídky věnovali pozornost zvláště doložení všech dokladů a informací, na základě nichž bude zadavatel provádět hodnocení nabídek.

Obdobně dle § 46 odst. 2 ZZVZ nabídka nemůže být doplněna o údaje, doklady, vzorky nebo modely za předpokladu, že takto doplněné údaje, doklady, vzorky nebo modely budou předmětem hodnocení dle zadavatelem stanovených kritérií hodnocení.

I když dodavatel není ZZVZ výslovně zakázáno svoji nabídku doplnit, může být nabídka účastníka výběrového řízení obdobně dle § 46 odst. 2 ZZVZ doplněna pouze na základě žádosti zadavatele. Zadavatel nemá jakoukoliv povinnost účastníky výběrového řízení k objasnění a doplnění jejich nabídek vyzývat, přičemž vždy závisí pouze na rozhodnutí zadavatele, zda toto učiní. Dodavatelé se tak nemohou spoléhat na méně kvalitní nebo nedbalé zpracování své nabídky s tím, že případně chybějící doklady a informace si zadavatel opatří postupem dle § 46 ZZVZ.

8. Práva zadavatele, ostatní podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) Změnit, upřesnit či doplnit zadávací podmínky.
- b) Neposkytnout účastníkům náhradu nákladů, které vynaloží v souvislosti se svou účastí ve výběrovém řízení.
- c) Uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- d) Odesílat jakékoliv zprávy a sdělení dodavatelům jen prostřednictvím elektronického nástroje nebo uveřejněním na profilu zadavatele.

- e) Nevybrat žádného účastníka (uchazeče) výběrového řízení, neuzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu.
- f) Nabídky doručené po uplynutí stanovené lhůty jinou cestou než prostřednictvím profilu zadavatele neposuzovat a nehodnotit.
- g) Ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými v účastníky (uchazeči) v nabídkách.
- h) Případně vyloučit účastníka (uchazeče) s obsahově nekompletní nabídkou nebo nabídkou nesplňující požadavky v této zadávací dokumentaci nebo zjistí-li zadavatel kdykoliv v průběhu výběrového řízení, že účastník (uchazeč) uvedl v předložené nabídce nepravdivé údaje.
- i) Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat v českém jazyce.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Informace a údaje uvedené ve výzvě k podání nabídky vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této výzvě k podání nabídky může být zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad všechny požadavky zadavatele uvedené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto požadavkům zadavatele. Zadavatel předpokládá, že se si dodavatel před podáním své nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené ve výzvě a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas a řádně všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat požadavkům obsaženým ve výzvě, může to mít za následek vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele obsaženou v jeho nabídce k požadavkům zadavatele popsáných v této výzvě. Jakákoliv výhrada dodavatele obsažená v jeho nabídce, znamená automaticky nesplnění požadavků zadavatele a může vést ve svém důsledku až k vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

9 Vysvětlení zadávací dokumentace, změna a doplnění zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění, komunikace v průběhu výběrového řízení a ochrana informací, ochrana osobních údajů

9.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit nejpozději 4 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace přes **elektronický nástroj E-ZAK** na adrese <https://zakazky.vlada.cz/vz00001433>.

Odpověď na včas podanou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude do 3 pracovních dnů od jejího obdržení odeslána tazateli (nejpozději však 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek) a všechna vysvětlení zadávací dokumentace budou uveřejněna na profilu zadavatele.

Zadavatel nebude obdobně dle § 211 odst. 3 ZZVZ odpovídat na dotazy podané jiným způsobem než v elektronické podobě, tedy na písemné dotazy podané např. osobně na podatelně zadavatele nebo zaslané jinými než elektronickými prostředky. **Zadavatel dále nebude poskytovat vysvětlení na telefonické dotazy.**

9.1.1 Změna a doplnění zadávací dokumentace

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.vlada.cz/vz00001433>.

9.2 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na charakter předmětu plnění veřejné zakázky nekoná.

9.3 Komunikace v průběhu výběrového řízení

Zadavatel bude během výběrového řízení s dodavatelem komunikovat obdobně dle § 211 ZZVZ. Zadavatel doporučuje dodavatelům komunikovat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, na kterém má zadavatel svůj profil zadavatele. Veškeré zprávy odeslané zadavatelem si může dodavatel přečíst po přihlášení na profil zadavatele ve svých příchozích zprávách. Zadavatel proto dodavatelům doporučuje průběžně sledovat stav výběrového řízení na profilu zadavatele, a to jako přihlášení uživatelé. Výzva k podání nabídky, včetně všech příloh, je uveřejněna dálkovým a neomezeným přístupem 24 hodin denně na profilu zadavatele (E-ZAK) <https://zakazky.vlada.cz/vz00001433>.

Zadavatel zdůrazňuje, že **při komunikaci uskutečňované prostřednictvím datové schránky je dokument doručen již dodáním do datové schránky adresáta**. Prostřednictvím datové schránky nelze podat nabídku.

Zadavatel dále zdůrazňuje, že při komunikaci uskutečňované prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, na kterém má zadavatel svůj profil zadavatele je **dokument doručen již** okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

9.4 Ochrana informací

Bude-li účastník považovat některé informace uvedené ve své nabídce za informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro vyloučení poskytnutí informací při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.

Účastník podáním nabídky dává souhlas s poskytnutím všech informací, které nabídka obsahuje i těch, které budou následně dodavatelem poskytnuty, podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, ochranu průmyslového vlastnictví či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel je povinným subjektem dle § 219 ZZVZ a je zatížen tzv. uveřejňovací povinností. Účastník podáním nabídky dává souhlas s uveřejněním smlouvy ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 219 ZZVZ, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel je povinným subjektem dle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Vybraný dodavatel (účastník) podpisem smlouvy dává souhlas s uveřejněním smlouvy, ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 5 shora citovaného zákona, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel výslovně upozorňuje účastníka, že vybraný dodavatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, a to jako osoba (fyzická nebo právnická), podílející se na dodávkách předmětu koupě (předmětu plnění) nebo služeb hrazených z veřejných výdajů.

9.5 Ochrana osobních údajů

Zadavatel tímto, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZOÚ“) informuje dodavatele, že v rámci výběrového řízení může docházet ke zpracování osobních údajů obsažených v nabídce dodavatele, a to za účelem řádného zadání veřejné zakázky v souladu s právními předpisy České republiky a EU.

Zadavatel, jakožto správce osobních údajů, zpracovává osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro splnění právních povinností stanovené mu ZZVZ a souvisejícími právními předpisy jako veřejnému zadavateli. Fyzické osoby, jejichž osobní údaje jsou v rámci výběrového řízení zadavatelem zpracovávány, mohou uplatnit svá práva v souladu s obecným nařízením a ZZOÚ na adrese gdpr@vlada.cz.

9.6 Upozornění zadavatele

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva na tuto veřejnou zakázku, nemůže plnit ani se podílet na dozorovaném plnění spočívajícím v nasazování ESSL či následné podpoře a údržbě ESSL. Toto omezení se vztahuje na vybraného dodavatele, jeho zaměstnance nebo jeho poddodavatele, a rovněž osoby s osobou vybraného dodavatele propojené ve smyslu § 71 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obchodních korporacích“).

10 Další podmínky pro uzavření smlouvy

10.1 Předložení dokladů na žádost zadavatele

Zadavatel je oprávněn (nikoliv povinen) obdobně dle § 104 písm. a) ZZVZ vyzvat vybraného dodavatele, se kterým má být uzavřena smlouva, aby před jejím uzavřením předložil zadavateli originály nebo kopie dokladů

prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti vybraného dodavatele se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

Vybraný dodavatel je povinen v rámci součinnosti k uzavření smlouvy předložit zadavateli na jeho žádost doklady dle čl. 4.1 a 4.3 této výzvy (základní a technická kvalifikace).

10.2 Předložení pojistné smlouvy

Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli jako bližší podmínku součinnosti před uzavřením smlouvy obdobně dle § 104 písm. e) ZZVZ předložení kopie pojistné smlouvy, ze které bude vyplývat splnění požadavků zadavatele definovaných v čl. 8 odst. 8.12 vzoru smlouvy, který tvoří Přílohu C této výzvy.

10.3 Součinnost při zpracování a podpisu finálního znění smlouvy

Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli, jako bližší podmínku součinnosti před uzavřením smlouvy obdobně dle § 104 písm. e) ZZVZ, poskytnout zadavateli součinnost při zpracování finálního znění smlouvy, jejichž závazný vzor je uveden v Příloze C této výzvy. Smlouvu je dodavatel povinen uzavřít v souladu se závazným vzorem smlouvy a nabídkou dodavatele. Vybraného dodavatele, který neposkytne zadavateli součinnost při podpisu smlouvy nebo odmítne podepsat finální znění smlouvy zpracované v souladu se závazným vzorem smlouvy a nabídkou dodavatele, může zadavatel z výběrového řízení vyloučit obdobně dle § 124 ZZVZ.

10.4 Zjištění údajů u vybraného dodavatele, který je právnickou osobou

V případě, že vybraným dodavatelem je česká právnická osoba, zjistí zadavatel obdobně dle § 122 odst. 4 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli z evidence údajů o skutečných majitelích.

Nebude-li možné údaje zjistit výše uvedeným postupem nebo jedná-li se o zahraniční právnickou osobu, vyhrazuje si zadavatel obdobně dle § 104 písm. e) ZZVZ právo vyzvat vybraného dodavatele obdobně dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích resp. výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob dle písm. a) k dodavateli.

Těmito doklady jsou zejména:

- a) výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku;
- b) seznam akcionářů;
- c) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;
- d) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Skutečným majitelem se dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, rozumí každá fyzická osoba, která je koncovým příjemcem nebo osobou s koncovým vlivem s tím, že:

1. Koncovým příjemcem právnické osoby je každá osoba, která může přímo nebo nepřímo získávat více než 25 % z celkového majetkového prospěchu tvořeného při činnosti nebo likvidaci právnické osoby, a tento prospěch dále nepředává; má se za to, že prospěch předáván není. Koncovým příjemcem obchodní korporace je každá osoba, která má přímo nebo nepřímo právo na podíl na zisku, jiných vlastních zdrojích nebo likvidačním zůstatku obchodní korporace (dále jen "podíl na prospěchu") větší než 25 %, a tento podíl na prospěchu dále nepředává; má se za to, že podíl na prospěchu předáván není.

Pro účely výpočtu výše nepřímého podílu na prospěchu se v případě

- a) řetězení podíly na prospěchu, na které mají právo navázané osoby nebo právní uspořádání, násobí a
 - b) větvení součiny podílů na prospěchu z jednotlivých řetězení sčítají.
2. Osobou s koncovým vlivem v obchodní korporaci je každá fyzická osoba, která je ovládající osobou podle zákona upravujícího právní poměry obchodních korporací. Má se za to, že osobou s koncovým vlivem v jiné než obchodní korporaci a v bytovém nebo sociálním družstvu je každá fyzická osoba, která je členem jejich statutárního orgánu. Na to, že fyzická osoba je osobou s koncovým vlivem v korporaci, ukazuje její přímý nebo nepřímý podíl na hlasovacích právech, který významně převyšuje podíly na hlasovacích právech ostatních osob, zejména je-li větší než 25 %.

Pro účely výpočtu výše nepřímého podílu na hlasovacích právech se v případě

- a) řetězení podíly na hlasovacích právech, které mají navázané osoby nebo právní uspořádání, násobí, přičemž, s výjimkou podílu na hlasovacích právech v korporaci, která je předmětem výpočtu, se jako
 - 1. 100 % počítají podíly na hlasovacích právech zakládající domněnku ovládnutí podle zákona upravujícího právní poměry obchodních korporací a
 - 2. 0 % počítají podíly neuvedené v bodě 1,
 - b) větvení součiny podílů na hlasovacích právech z jednotlivých řetězení sčítají.
3. Platí, že každá osoba ve vrcholném vedení korporace je jejím skutečným majitelem,
- a) nelze-li žádného skutečného majitele určit ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze po evidující osobě rozumně požadovat, nebo
 - b) je-li osobou s koncovým vlivem v korporaci právnická osoba, která nemá skutečného majitele podle § 7 zákona o evidenci skutečných majitelů.

Zadavatel může vyloučit vybraného dodavatele z výběrového řízení obdobně dle § 122 odst. 7 ZZVZ, pokud nepředložil údaje, doklady o skutečném majiteli.

11 Přílohy výzvy k podání nabídky

Nedílnou součástí této výzvy k podání nabídky jsou následující přílohy:

- Příloha A – **Krycí list nabídky** (dodavatel musí v nabídce předložit)
- Příloha B – **Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti a technické kvalifikace dodavatele** (dodavatel musí v nabídce předložit, pokud využije možnosti prokázat kvalifikaci formou čestného prohlášení)
- Příloha B2 – **Vzor čestného prohlášení člena realizačního týmu** (dodavatel musí v nabídce předložit)
- Příloha C – **Vzor smlouvy** (dodavatel nemusí v nabídce předložit)
- Příloha D – **Vzor čestného prohlášení poddodavatele o splnění určité části kvalifikace** (dodavatel předloží v nabídce v případě využití poddodavatele a užití možnosti prokázat určitou část kvalifikaci poddodavatele formou čestného prohlášení)
- Příloha E – **Kalkulace nabídkové ceny** (dodavatel musí v nabídce předložit)

V Praze

PhDr. Mgr. Jiří Holík
ředitel Odboru vládní agendy

Přílohy výzvy k podání nabídky

Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky:	Služby metodicko-odborného dohledu při nasazování Elektronického systému spisové služby pro Úřad vlády České republiky
Identifikační údaje dodavatele právnické osoby	
Obchodní firma nebo název:	.....
Sídlo:	.....
Právní forma:	.....
Identifikační číslo osoby – je-li přiděleno:	.....
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:	.....
E-mail:	.....
Tel. číslo:	.....
Jméno a příjmení statutárního orgánu nebo jeho členů, případně jiné fyzické osoby oprávněné zastupovat právnickou osobu:	.....
Identifikační údaje dodavatele fyzické osoby	
Obchodní firma nebo jméno nebo jméno a příjmení:	.....
Sídlo:	.....
Identifikační číslo osoby – je-li přiděleno:	.....
Daňové identifikační číslo – je-li přiděleno:	.....
E-mail:	.....
Tel. číslo:	.....

Dodavatel prohlašuje, že v případě, že jeho nabídka podaná ve shora uvedeném výběrovém řízení splňuje veškeré zadávací podmínky zadavatele stanovené ve výzvě k podání nabídky, a v případě, že jeho nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, uzavře se zadavatelem smlouvu v souladu se vzorem uvedeným v Příloze C výzvy k podání nabídky a nabídkou vybraného dodavatele.

Dodavatel dále prohlašuje, že předložená nabídka byla sestavena zcela samostatně, nezávisle, přičemž neexistuje žádné propojení (této) předložené nabídky s jinou samostatně podávanou nabídkou dalšího (jiného) dodavatele/účastníka tohoto výběrového řízení a neexistuje současně žádný vztah ovládnutí nebo propojenosti mezi dodavatelem/účastníkem, podávajícím tuto nabídkou a dalším dodavatelem/účastníkem samostatně podávajícím jinou, další nabídku v tomto výběrovém řízení.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	.....
Titul, jméno, příjmení, funkce:	.....
Podpis:	.....

Čestné prohlášení dodavatele o prokázání splnění kvalifikace (základní způsobilosti obdobně dle § 74 ZZVZ dle článku 4.1 výzvy k podání nabídky, ekonomické a technické kvalifikace obdobně dle § 78 a § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) dle článků 4.2 a 4.3 výzvy k podání nabídky)

Název veřejné zakázky:	Služby metodicko-odborného dohledu při nasazování Elektronického systému spisové služby pro Úřad vlády České republiky
Obchodní firma nebo název dodavatele – právnické osoby:	.....
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma dodavatele fyzické osoby:	.....
IČO:	.....

Čestně prohlašuji, že v pozici dodavatele (účastníka výběrového řízení) splňuji základní způsobilost obdobně dle § 74 ZZVZ (článek 4.1 výzvy k podání nabídky), ekonomickou a technickou kvalifikaci obdobně dle § 78 a § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ (článek 4.2 a 4.3 výzvy k podání nabídky) v rozsahu požadavků zadavatele na prokázání kvalifikace tak, jak je vymezena v článku 4 Výzvy k podání nabídky, tedy že splňuji:

Část I. PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI, tak jak jsou vymezeny zadavatelem ve výzvě k podání nabídky v článku 4.1, tedy že jsem:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) nemám v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemám v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemám v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) nejsem v likvidaci, nebylo proti mně vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči mně nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka.

Činím-li výše uvedené prohlášení za právnickou osobu, současně tímto prohlašuji, že podmínku podle písm.

a) splňuje:

- tato právnická osoba a zároveň
- každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu výše uvedené právnické osoby jiná právnická osoba, prohlašuji tímto, že podmínku podle písm. a) splňuje:

Příloha B výzvy k podání nabídek – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, ekonomické a technické kvalifikace dodavatele

- tato právnická osoba
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.

Podává-li nabídku pobočka závodu, prohlašuji tímto:

u zahraniční právnické osoby, že podmínku podle písm. a) splňuje:

- tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu

u české právnické osoby, že podmínku podle písm. a) splňuje:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- vedoucí pobočky závodu.

Zároveň se zavazuji, že budu-li zadavatelem ve výběrovém řízení požádán, předložím zadavateli originály, úředně ověřené kopie či kopie (prosté) dokladů o splnění základní způsobilosti. Doklady dle předchozí věty budou prokazovat splnění požadovaných kritérií způsobilosti dodavatele nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Jsem si vědom, že zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, přičemž za tím účelem mu poskytnu plnou součinnost.

Část II. PODMÍNKY EKONOMICKÉ KVALIFIKACE, tak jak jsou vymezeny zadavatelem ve výzvě k podání nabídky v článku 4.2, tedy že prohlašuji, že jako dodavatel splňuji **ekonomickou kvalifikaci** v rozsahu požadavků zadavatele uvedených ve výzvě k podání nabídky v článku 4.2 obdobně dle § 78 ZZVZ

Část III. PODMÍNKY TECHNICKÉ KVALIFIKACE, tak jak jsou vymezeny zadavatelem ve výzvě k podání nabídky v článku 4.3, tedy, že prohlašuji:

a) že jako dodavatel splňuji **technickou kvalifikaci** v rozsahu požadavků zadavatele uvedených ve výzvě k podání nabídky v článku 4.3 obdobně dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ a dle všech kritérií uvedených dole v **Seznamu významných služeb** (dle čl. 4.3.1. výzvy k podání nabídky) s předmětem plnění konzultačních služeb v oblasti analýzy, zpracování metodiky nebo auditu spisové služby v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 499/2004**“), případně zpracování návrhu elektronického systému spisové služby provozovaného v souladu se zákonem č. 499/2004, to vždy u veřejnoprávního původce⁴ dokumentů s povinností vést spisovou službu v elektronickém systému spisové služby, a to v minimálním finančním objemu **1.500.000 Kč bez DPH za každou** takovou službu, přičemž **nejméně 2 významné služby z minimálního celkového počtu 3** budou poskytnuty veřejnoprávním původcům s více než **500** uživateli elektronického systému spisové služby;

přičemž níže konkrétně uvádím seznam významných služeb realizovaných za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení:

1. názvu (označení) referenční zakázky,
2. obsahu referenční zakázky (stručný popis obsahu poskytnutého referenčního plnění, přičemž z popisu musí vyplývat splnění podmínek stanovených v čl. 4.3.1. výzvy k podání nabídky)
3. období (doba) poskytnutí referenční zakázky
4. subjektu, kterému byla referenční zakázka poskytnuta (objednatel, IČO), kontaktní osoby včetně jejich kontaktních údajů (telefon, e-mail) pro případné ověření uvedených informací:

⁴ Veřejnoprávní původce ve smyslu § 3 odst. 1 zákona č. 499/2004.

Část III. SEZNAM VÝZNAMNÝCH SLUŽEB

(dle čl. 4.3.1. výzvy k podání nabídky)

Pořadové číslo	Název (označení) referenční zakázky	Obsah referenční zakázky – stručný popis obsahu poskytnutého referenčního plnění (z popisu musí vyplývat splnění podmínek stanovených v čl. 4.3.1. výzvy k podání nabídky) Významná služba s předmětem plnění konzultačních služeb v oblasti analýzy, zpracování metodiky nebo auditu spisové služby v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ zákon č. 499/2004 “), případně zpracování návrhu elektronického systému spisové služby provozovaného v souladu se zákonem č. 499/2004, to vždy u veřejnoprávního původce ⁵ dokumentů s povinností vést spisovou službu v elektronickém systému spisové služby, a to v minimálním finančním objemu 1.500.000 Kč bez DPH za každou takovou službu, přičemž <u>nejméně 2 významné služby z minimálního celkového počtu 3</u> budou poskytnuty veřejnoprávními původci s více než 500 uživateli elektronického systému spisové služby.	Období (doba) poskytování referenční zakázky (vymezené měsíci a roky; ne později než 3 roky před zahájením výběr. řízení	Subjekt, kterému byla referenční zakázka poskytována (objednatel, IČO, kontaktní osoba včetně jejich kontaktních údajů, telefon a e-mail)
1.
2.
3.
4.
5.

⁵ Veřejnoprávní původce ve smyslu § 3 odst. 1 zákona č. 499/2004.

- b) prohlašuji, že jako dodavatel splňuji **technickou kvalifikaci** v rozsahu požadavků zadavatele uvedených ve výzvě k podání nabídky v článku 4.3 obdobně dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ a dle všech kritérií uvedených dole v **Seznamu členů realizačního týmu** (dle čl. 4.3.2. výzvy k podání nabídky), přičemž níže konkrétně uvádím seznam členů realizačního týmu:

Část III. SEZNAM ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU

(dle čl. 4.3.2. výzvy k podání nabídky)

Pořadové číslo	Člen realizačního týmu: METODIK SPISOVÉ SLUŽBY (Jméno, příjmení)	Vysokoškolské vzdělání (Kopie VŠ diplomu - sken)	Je držitelem certifikátu, který potvrzuje absolvování akreditovaného vzdělávacího programu „ Manažer správy dokumentů: Konsultant “ vystaveným vzdělávací institucí akreditovanou podle zákona č. 312/2002 Sb. nebo srovnatelného (Kopie certifikátu - sken)	Má minimálně 10 let praxe v oblasti metodiky spisové služby u veřejnoprávních původců (životopis)*	Má prokazatelnou zkušenost na min. 2 projektech splňujících charakteristiku některé z významných služeb dle Přílohy B výzvy k podání nabídky (Identifikace a popis projektu nebo činnosti, kterou člen realizačního týmu prokazuje požadovanou zkušenost)**
1.					
2.					
3.					

*Člen realizačního týmu doplní relevantní údaje prokazující požadovanou délku praxe, a to minimálně ve struktuře: období získané praxe (mm/rrrr) – zaměstnavatel (OSVČ) – pracovní zařazení (pracovní činnost).

** Člen realizačního týmu doplní relevantní údaje prokazující požadovanou zkušenost, a to minimálně ve struktuře: období realizace (mm/rrrr) – objednatel (tj. koncový zákazník, pro kterého byl projekt realizován) – pracovní zařazení (pracovní činnost) vč. kontaktní osoby objednatele, která může potvrdit informaci uvedenou v této tabulce.

Pořadové číslo	Člen realizačního týmu KONZULTANT – SPECIALISTA NA PROCESY OBĚHU DOKUMENTŮ A SYSTÉMY SPISOVÉ SLUŽBY (Jméno, příjmení)	Je držitelem certifikátu, který potvrzuje absolvování akreditovaného vzdělávacího programu „ Specialista: Procesy správy dokumentů “ vystaveným vzdělávací institucí akreditovanou podle zákona č. 312/2002 Sb. nebo srovnatelného (Kopie certifikátu - sken)	Má minimálně 5 let praxe v oblasti vývoje a nasazování elektronických systémů spisové služby u veřejnoprávního původce (životopis)*	Má prokazatelnou zkušenost na min. 2 projektech splňujících charakteristiku některé z významných služeb dle Přílohy B výzvy k podání nabídky (Identifikace a popis projektu nebo činnosti, kterou člen realizačního týmu prokazuje požadovanou zkušenost)**
1.				
2.				
3.				

* Člen realizačního týmu doplní relevantní údaje prokazující požadovanou délku praxe, a to minimálně ve struktuře: období získané praxe (mm/rrrr) – zaměstnavatel (OSVČ) – pracovní zařazení (pracovní činnost).

** Člen realizačního týmu doplní relevantní údaje prokazující požadovanou zkušenost, a to minimálně ve struktuře: období realizace (mm/rrrr) – objednatel (tj. koncový zákazník, pro kterého byl projekt realizován) – pracovní zařazení (pracovní činnost) vč. kontaktní osoby objednatele, která může potvrdit informaci uvedenou v této tabulce.

V případě více členů realizačního týmu doplňte tabulku stejným způsobem.

Tento seznam předkládá dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

Dodavatel souhlasí s ověřením příslušných referencí ze strany zadavatele a potvrzuje, že je oprávněn uvedené informace zadavateli poskytnout.

Část IV. SEZNAM PODDODAVATELŮ

Dodavatel vyplní níže uvedené údaje dle čl. 4.6 výzvy k podání nabídky v případě využití poddodavatele.

Pořadové číslo poddodavatele	Obchodní firma nebo název poddodavatele	IČO	Sídlo
Poddodavatel č. 1
Poddodavatel č. 2
Poddodavatel č. 3

V případě potřeby více poddodavatelů doplňte tabulku stejným způsobem.

Toto čestné prohlášení předkládá dodavatel na základě své vážné a svobodné vůle a je si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých nebo hrubě zkreslených údajů a informací (zejména možnost zadavatele vyloučit účastníka výběrového řízení obdobně dle § 48 ZZVZ).

Dodavatel potvrzuje, že je oprávněn uvedené informace zadavateli poskytnout.

V(e) dne

Podpis dodavatele nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	.....
Titul, jméno, příjmení, funkce:	.....
Podpis:	.....

Čestné prohlášení člena realizačního týmu

Název veřejné zakázky:	Služby metodicko-odborného dohledu při nasazování Elektronického systému spisové služby pro Úřad vlády České republiky
Obchodní firma nebo název dodavatele právnické osoby:	
Jméno, příjmení a případně i obchodní firma dodavatele fyzické osoby:	
Jméno a příjmení člena realizačního týmu:	

Souhlasím se svým zapojením do realizačního týmu při plnění výše uvedené veřejné zakázky a to jako zaměstnanec¹/poddodavatel¹ výše uvedeného dodavatele.

V(e) dne

Podpis člena realizačního týmu	
Titul, jméno, příjmení	
Podpis:	

¹ Nehodící se škrtněte.

Dodavatel není povinen v nabídce předkládat návrh smlouvy.

Čj. 19921/2023-UVCR-xx

Ev. číslo: 23/xxx-0

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB metodicko-odborného dohledu při nasazování Elektronického systému spisové služby pro Úřad vlády České republiky (dále také jen „ESSL“) (dále jen „Smlouva“)

uzavřená v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), a v souladu s ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Smluvní strany:

Objednatel: Česká republika – Úřad vlády České republiky
se sídlem: nábr. Edvarda Beneše 128/4, 118 01, Praha 1 – Malá strana
IČO: 00006599
zastoupená: PhDr. Mgr. Jiřím Holíkem, ředitelem Odboru vládní agendy
bankovní spojení: Česká národní banka
č. účtu: 4320001/0710
ID datové schránky:
(dále jen „Objednatel“ nebo „ÚVČR“)

a

Poskytovatel: [BUDE DOPLNĚNO]
se sídlem: [BUDE DOPLNĚNO]
IČO: [BUDE DOPLNĚNO]
DIČ: [BUDE DOPLNĚNO]
bankovní spojení: [BUDE DOPLNĚNO]
zastoupen: [BUDE DOPLNĚNO]
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném [BUDE DOPLNĚNO] soudem v [BUDE DOPLNĚNO]), oddíl [BUDE DOPLNĚNO], vložka [BUDE DOPLNĚNO])
(dále také „Poskytovatel“)

(Objednatel a Poskytovatel společně též jako „Smluvní strany“ a/nebo jednotlivě jako „Smluvní strana“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Smluvní strany konstatují, že rozsah a obsah vzájemných práv a povinností vyplývajících z této Smlouvy se řídí platnými a účinnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
- 1.2 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel považuje účast Poskytovatele ve veřejné zakázce za potvrzení skutečnosti, že Poskytovatel je ve smyslu ustanovení § 5 odst. 1 občanského zákoníku

schopen při plnění této Smlouvy jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho povoláním nebo stavem spojena, s tím, že případně jeho jednání bez této odborné péče půjde k jeho tíži. Poskytovatel nesmí svou kvalitu odborníka ani své hospodářské postavení zneužít k vytváření nebo k využití závislosti slabší strany a k dosažení zřejmé a nedůvodné nerovnováhy ve vzájemných právech a povinnostech Smluvních stran.

- 1.3 Na základě veřejné zakázky malého rozsahu dle § 27 písm. a) a § 31 ZZVZ s názvem „*Poskytování služeb metodicko-odborného dohledu při nasazování Elektronického systému spisové služby pro Úřad vlády České republiky*“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) Poskytovatel předložil nabídku v souladu se zadávacími podmínkami Veřejné zakázky a tato byla pro plnění Veřejné zakázky vybrána jako nejvhodnější. V návaznosti na tuto skutečnost Smluvní strany uzavřely tuto Smlouvu, jejíž návrh byl součástí zadávacích podmínek Veřejné zakázky.
- 1.4 Při výkladu obsahu této Smlouvy budou Smluvní strany přihlížet k zadávacím podmínkám vztahujícím se k zadávacímu řízení dle předchozího odstavce této Smlouvy, k účelu tohoto zadávacího řízení a dalším úkonům Smluvních stran učiněným v průběhu zadávacího řízení. Ustanovení platných a účinných právních předpisů o výkladu právních jednání tím nejsou nijak dotčena.
- 1.5 Poskytovatel prohlašuje, že je způsobilý k poskytování předmětu plnění dle této Smlouvy a má oprávnění na území České republiky poskytovat za úplatu všechny služby, jejichž poskytnutí je předmětem této Smlouvy.

2. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1 Účelem této Smlouvy je zajištění realizace předmětu Veřejné zakázky dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky a zajištění odborných služeb pro Objednatele.
- 2.2 Podmínkou počátku plnění na základě této smlouvy je existence smlouvy uzavřené mezi Objednatelem a dodavatelem ESSL. Objednatel má uzavřenou, nebo brzy mít bude, Smlouvu o dílo na implementaci ESSL a Smlouvu o podpoře a údržbě ESSL. Aby byl zajištěn řádný průběh tohoto projektu, tzn., aby byla realizována řádná implementace spisové služby do prostředí Objednatele a současně, aby byla spisová služba nasazena v předpokládaných termínech, identifikoval Objednatel jako nezbytné zajistit si služby nezávislého experta, který poskytne v rámci projektu služby metodicko-odborného dohledu, přičemž právě tento nezávislý expert byl vybrán ve Veřejné zakázce.

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat řádně a včas Objednateli služby metodicko-odborného dohledu při nasazování elektronického systému spisové služby do prostředí Objednatele na základě Smlouvy o dílo a následného rozvoje dle Smlouvy o údržbě a podpoře. Konkrétně budou ze strany Poskytovatele poskytovány Objednateli tyto odborné služby:
 - řešení metodických otázek ve vztahu k výkonu spisové služby, správy a oběhu dokumentů Úřadu;
 - řešení metodických otázek ve vztahu k implementaci ESSL do prostředí Úřadu;
 - dohled nad průběhem a kvalitou projektu, zejména z pohledu metodiky výkonu spisové služby, správy a oběhu dokumentů;
 - optimalizace procesů oběhu dokumentů s cílem jejich digitalizace v rámci implementace ESSL;
 - spolupráce na revizi interních předpisů navazujících na implementaci ESSL;
 - definice a kontrola akceptačních kritérií pro jednotlivé fáze implementace ESSL dle smlouvy o dílo, včetně spolupráce na provádění akceptačních testů, ve spolupráci s vedením projektu a odbornými garanty dodavatele;
 - dohled nad plněním akceptačního řízení jednotlivých dílčích výstupů;
 - průběžný reporting pro vedení Objednatele a řídicí struktury projektu;

- účast na objednatelům určených jednáních v rámci projektu implementace ESSL;
 - mediace odborných sporů a stanovisek smluvních stran projektu ESSL.
 - spolupráce na zadání rozvojových požadavků ESSL dle smlouvy o údržbě a podpoře včetně integrace na další informační systémy, a to včetně definice a kontroly akceptačních kritérií;
- (dále jen „**Služby**“ nebo „**plnění**“).

- 3.2 Služby poskytované Poskytovatelem musí být v souladu s legislativou České republiky, a to zejména se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES, a nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, zákonem č. 12/2020 Sb., o právu na digitální služby a o změně některých zákonů, zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, vyhláškou č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), vyhláškou č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích.
- 3.3 Jednotlivé Služby včetně případných výstupů z nich a včetně verbální komunikace je Objednatel oprávněn požadovat v českém jazyce.
- 3.4 Objednatel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost při poskytování Služeb v rozsahu stanoveném touto Smlouvou.
- 3.5 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli dohodnutou cenu za řádně a včas poskytnuté Služby, a to za podmínek touto Smlouvou dále stanovených.

4. POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 4.1 Poskytovatel je povinen předkládat Objednateli přehledné a kompletní výkazy prokazující, že Služby byly poskytovány v souladu s touto Smlouvou (dále jen „**výkaz plnění**“). Výkaz plnění musí umožňovat minimálně ověření rozsahu poskytnutých Služeb a přítomnosti jednotlivých pracovníků Poskytovatele u Objednatele, přičemž pokud nebude Objednatel stanoven jinak, vyhodnocovací období činí 1 kalendářní měsíc.
- 4.2 Poskytovatel jako osoba odborně způsobilá v oblastech, které Smluvní strany vymezily v odst. 3 této Smlouvy, odpovídá za veškeré vady plnění způsobené neúplnou či nesprávnou informací poskytnutou v rámci plnění této Smlouvy a je povinen nahradit Objednateli vzniklou škodu. Blíže k náhradě škody odst. 12 této Smlouvy.
- 4.3 Poskytovatel je plně odpovědný za to, že jeho zaměstnanci a ostatní pracovníci budou dodržovat veškeré obecně závazné právní předpisy vztahující se k vykonávané činnosti, zejména předpisy o bezpečnosti práce a o požární bezpečnosti, dále interní předpisy Objednatele, pokud s nimi byli prokazatelně seznámeni, a budou se řídit organizačními pokyny Objednatele.

5. MÍSTO A ZPŮSOB PLNĚNÍ

- 5.1 Místem plnění jsou zejména prostory v sídle Objednatele včetně dislokovaných pracovišť Objednatele, nebude-li Smluvními stranami dohodnuto jinak.

- 5.2 Služby je možné poskytovat také vzdáleným přístupem, pokud to povaha plnění dle této Smlouvy umožňuje a jedná se o činnosti explicitně nevyžadující poskytování v prostorách Objednatele. Poskytování Služeb vzdáleným přístupem musí být výslovně umožněno Objednatelem a na umožnění poskytování Služeb vzdáleným přístupem nemá Poskytovatel žádný nárok.
- 5.3 Plnění dle odst. 3.1 této Smlouvy bude realizováno na základě zadání Objednatele zasláno e-mailem nebo telefonicky kontaktní osobě ve věcech realizace předmětu Smlouvy dle čl. 11 této Smlouvy Poskytovatele, obsahujícího specifikaci požadované služby, a to ve lhůtách stanovených Objednatelem na podkladě a se zohledněním odhadu nezbytného počtu hodin zpracovaného Poskytovatelem. Písemné zadání Objednatele je považováno za doručené Poskytovateli okamžikem jeho odeslání příslušné kontaktní osobě ve věcech realizace předmětu Smlouvy Poskytovatele.
- 5.4 Pokud bude Poskytovatel povinen předat Objednateli výstupy odpovídající Objednatelem zadaným úkolů (dále jen „výstupy“), tak tyto je nutné předat vždy písemně (elektronicky) na e-mailovou adresu příslušné kontaktní osobě ve věcech realizace předmětu Smlouvy dle odst. 11 této Smlouvy, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. Písemné výstupy po kontrole odsouhlasí příslušná kontaktní osoba Objednatele, a to písemně (elektronicky) na e-mailovou adresu kontaktní osoby Poskytovatele. Odsouhlasené výstupy příslušnou kontaktní osobou Objednatele jsou považovány za schválené.
- 5.5 Nebude-li výstup odpovídat zadání a/nebo bude-li nedostatečný z hlediska rozsahu, kvality či odbornosti, je Poskytovatel povinen na výzvu Objednatele bezodkladně svůj výstup opravit, dopracovat či revidovat, a to bez nároku na odměnu za čas strávený takovou opravou, dopracováním či revizí, ani na náhradu nákladů s tím spojených.
- 5.6 O realizovaných službách povede Poskytovatel výkaz plnění, který bude Objednatelem schvalován postupem dle odst. 6.4 této Smlouvy.
- 5.7 Objednatel je oprávněn zadávat plnění dle této Smlouvy dle svých potřeb a požadavků. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Objednateli nevyplývá závazek zadat službu v minimálním počtu hodin.

6. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Základem pro cenu za poskytování Služeb je cena za jeden člověkodenní (tj. 8 hodin). Cena za poskytování Služeb Poskytovatele je uvedena v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 6.2 Cena uvedená v Příloze č. 2 této Smlouvy je cenou konečnou a nepřekročitelnou zahrnující veškeré náklady Poskytovatele související s plněním dle této Smlouvy.
- 6.3 Pro výpočet měsíční úhrady za Služby se bude vycházet ze skutečného rozsahu, tj. Poskytovatelem odpracovaného počtu hodin pro Objednatele, přičemž tento skutečně odpracovaný rozsah bude vynásoben příslušnou cenou za jeden člověkodenní.
- 6.4 Cena Služeb bude Objednatelem Poskytovateli hrazena na základě daňového dokladu – faktury (dále jen „**faktura**“), následovně:
- 6.4.1 Poskytovatel bezodkladně po konci každého kalendářního měsíce předloží Objednateli výkaz plnění, který bude obsahovat seznam Služeb poskytovaných v daném kalendářním měsíci s vymezením a) seznamu rolí a b) počtu poskytnutých člověkodenní v daném kalendářním měsíci ve vztahu k jednotlivým rolím.
- 6.4.2 Objednatel je povinen ve lhůtě 10 kalendářních dnů od jeho doručení výkaz plnění akceptovat nebo uvést, ve které části neodpovídá skutečnosti. Uvede-li Objednatel ve stanovené lhůtě připomínky k výkazu plnění, zahájí Smluvní strany jednání o jejich bezodkladném vyřešení.
- 6.4.3 Cena za poskytování Služeb dle této Smlouvy bude Objednatelem hrazena na základě faktury vystavené nejdříve ke dni akceptace výkazu plnění ze strany Objednatele, přičemž jejím podkladem bude výkaz plnění akceptovaný Objednatelem. Uvedl-li Objednatel své připomínky k výkazu plnění, Poskytovatel není oprávněn do jejich vyřešení fakturovat cenu rozporovaných Služeb dle této Smlouvy, je však oprávněn výkaz plnění použít jako podklad pro fakturaci v rozsahu, který nebyl Objednatelem zpochybněn. Cenu rozporovaných Služeb bude

Poskytovatel oprávněn fakturovat až po vzájemném vyřešení rozporů v souladu s dohodou dosaženou v této věci s Objednatelem.

- 6.4.4 V případě prací na výstupu Služeb, který podléhá odsouhlasení ze strany Objednatele, je Poskytovatel oprávněn Objednateli fakturovat cenu těchto Služeb až po řádné akceptaci daného výstupu Služeb dle odst. 5.4 této Smlouvy, přičemž písemné odsouhlasení vztahující se k takovému výstupu Služeb bude vždy přílohou vystavené faktury. Objem a cena Služeb, které Poskytovatel spotřebuje na výstup Služeb, nebudou zahrnuty do výkazu plnění dle odst. 6.4.1 této Smlouvy a budou Poskytovatelem fakturovány odděleně po odsouhlasení Objednatelem v souladu s první větou tohoto odst. 6.4.4 této Smlouvy.

Platební podmínky

- 6.5 Splatnost faktury je sjednána na 30 kalendářních dnů od data doručení faktury Objednateli. Dnem úhrady se rozumí den, kterým je fakturovaná částka odepsaná z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele. Faktura je považována za proplacenou okamžikem připsání příslušné částky na účet Poskytovatele. Toto ustanovení se uplatní i v případě hrazení smluvních pokut.
- 6.6 Faktura bude obsahovat číslo Smlouvy Objednatele a všechny údaje uvedené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „**zákon o DPH**“), a dále údaje ve smyslu ustanovení § 435 občanského zákoníku. Faktura bude zaslána elektronicky do datové schránky Objednatele (identifikátor datové schránky je uveden v záhlaví Smlouvy) nebo na e-mailovou adresu: posta@vlada.cz. Přílohou faktury musí být vždy výkaz plnění a/nebo příslušné písemné potvrzení Objednatele ve smyslu odst. 5.4 a 6.4.4 této Smlouvy vztahující se k jednotlivým částem plnění.
- 6.7 V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této Smlouvě a/nebo stanovené právními předpisy, bude-li obsahovat nesprávné údaje nebo nebudou-li k faktuře doloženy požadované přílohy nebo bude-li obsahovat jiné cenové údaje, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Poskytovateli k opravě, či novému vystavení. V takovém případě lhůta splatnosti v celé sjednané délce začne plynout až dnem doručení faktury obsahující správné údaje a všechny náležitosti podle této Smlouvy Objednateli.
- 6.8 V případě, že bude faktura, resp. opravný daňový doklad, Objednateli doručena v období od 11. prosince příslušného kalendářního roku do 31. ledna roku následujícího, bude splatnost prodloužena až na 60 kalendářních dnů, a to v souvislosti s procesem schvalování státního rozpočtu.
- 6.9 Objednatel neposkytuje Poskytovateli na předmět plnění této Smlouvy jakékoliv zálohy.
- 6.10 Objednatel bude hradit přijaté faktury pouze na bankovní účty Poskytovatele zveřejněné správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o DPH**“). V případě, že Poskytovatel nebude mít svůj bankovní účet tímto způsobem zveřejněn, uhradí Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH uhradí Poskytovateli až po zveřejnění příslušného účtu Poskytovatele v registru plátců a identifikovaných osob Poskytovatelem.
- 6.11 Pokud dojde v době trvání platnosti této Smlouvy ke změně čísla účtu Poskytovatele, je Poskytovatel povinen Objednateli tuto změnu písemně oznámit do tří pracovních dnů kontaktní osobě ve věcech smluvních. V tomto případě bude uzavřen samostatný dodatek ke Smlouvě, kde bude nové číslo účtu Poskytovatele uvedeno.
- 6.12 Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením této Smlouvy nerozhodl, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „**nespolehlivý plátc**“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele do 2 pracovních dnů. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem uhrazena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.

7. OSOBY POSKYTOVATELE POSKYTUJÍCÍ SLUŽBY

- 7.1 Poskytovatel se zavazuje, že plnění dle čl. 3 této Smlouvy bude poskytováno těmito osobami:
- a) osoba na pozici Metodik spisové služby:

....., mob., e-mail: **(doplň dodavatel; dodavatel
případně doplň i další řádky, pokud uvedenou pozici bude zastávat více osob),**

b) osoba na pozici Konzultant – specialista na procesy oběhu dokumentů a systémy spisové služby:

....., mob., e-mail: **(doplň dodavatel; dodavatel
případně doplň i další řádky, pokud uvedenou pozici bude zastávat více osob),**

- 7.2 Změna v osobách uvedených v odst. 7.1 této Smlouvy může být provedena pouze na základě písemného souhlasu Objednatele, a to po splnění kvalifikačních požadavků Objednatele ve stejném rozsahu, jaký byl stanoven v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky na výběr dodavatele pro poskytování Služeb uvedených v této Smlouvě. Odsouhlasení změny bude provedeno e-mailem alespoň jednou kontaktní osobou Objednatele, bez povinnosti uzavřít dodatek k této Smlouvě.
- 7.3 Poskytovatel se zavazuje, že osoby, které budou poskytovat plnění dle této Smlouvy, budou minimálně po dobu poskytování plnění dle této Smlouvy splňovat kvalifikaci požadovanou v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky. Poskytovatel je povinen na požádání kvalifikaci jednotlivých osob Objednateli doložit způsobem uvedeným v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky, a to do 5 pracovních dnů ode dne doručení výzvy Objednatele.
- 7.4 Objednatel je oprávněn požadovat, a Poskytovatel je povinen zabezpečit, změnu člena realizačního týmu, pokud není spokojen s jeho činností. Pro takový případ se Poskytovatel zavazuje navrhnout Objednateli k odsouhlasení nového člena realizačního týmu, a to do deseti (10) pracovních dnů od doručení písemné žádosti Objednatele. Součástí návrhu budou veškeré dokumenty potřebné k ověření toho, že nový člen realizačního týmu splňuje všechny relevantní požadavky uvedené v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky. Souhlasné stanovisko Objednatele předpokládá, že navrhovaná osoba bude splňovat veškeré požadavky kladené na daného člena realizačního týmu Poskytovatele uvedené v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky. Objednatel k návrhu nového člena realizačního týmu poskytne svůj písemný souhlas nejpozději do pěti (5) pracovních dní od obdržení návrhu na nového člena realizačního týmu od Poskytovatele.
- 7.5 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby sám, nebo s využitím poddodavatelů uvedených v Příloze č. 3 této Smlouvy. Jakákoliv dodatečná změna osoby poddodavatele nebo rozsahu plnění svěřeného poddodavatelí musí být předem písemně schválena Objednatelem, ledaže by plnění původně svěřené poddodavatelí realizoval Poskytovatel sám. Smluvní strany výslovně uvádějí, že při poskytování Služeb prostřednictvím jakékoliv třetí osoby dle tohoto odstavce má Poskytovatel odpovědnost, jako by Služby poskytoval sám.

8. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 8.1 Poskytovatel a Objednatel jsou povinni si navzájem poskytovat nezbytnou součinnost k plnění předmětu této Smlouvy a navzájem se předem informovat o veškerých skutečnostech důležitých pro plnění předmětu této Smlouvy. Objednatel se současně zavazuje poskytnout Poskytovateli všechny informace, podklady a písemnosti, které má k dispozici, a které jsou nezbytné pro činnost Poskytovatele dle této Smlouvy.
- 8.2 Objednatel se zavazuje umožnit Poskytovateli užití vybraných HW a SW prostředků Objednatele, a to výhradně za účelem plnění předmětu této Smlouvy, bude-li to nezbytné a pouze po dobu účinnosti této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje užívat tyto prostředky řádně a v souladu s provozními a bezpečnostními postupy či pokyny Objednatele. Poskytovatel se dále zavazuje, že nebude s těmito prostředky Objednatele nakládat nebo je používat v rozporu s touto Smlouvou.
- 8.3 Objednatel je povinen zajistit Poskytovateli veškerou potřebnou součinnost zaměstnanců Objednatele nebo třetích stran zajišťujících pro Objednatele Služby v rozsahu potřebném pro řádné provádění Služeb dle této Smlouvy. Nesplnění pokynů pro provádění Služeb pouze v důsledku nezajištění výše uvedené součinnosti nebude považováno za porušení nebo nedodržení požadované kvality Služeb a nemůže být důvodem pro neakceptování výkazu plnění Objednatelem.

- 8.4 Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění řádně a včas, s odbornou péčí odpovídající podmínkám sjednaným v této Smlouvě a aplikovat procesy „best practice“ tak, aby při veškeré své činnosti dbal dobrého jména Objednatele; dostane-li se Poskytovatel do prodlení se svým plněním bez toho, aby to způsobil Objednatel či překážky vylučující povinnost k náhradě škody po dobu delší než 30 kalendářních dnů, je Objednatel oprávněn zajistit náhradní plnění po dobu prodlení Poskytovatele jinou osobou; v takovém případě se Poskytovatel zavazuje nahradit v plném rozsahu náklady spojené s náhradním plněním.
- 8.5 Poskytovatel je povinen zabezpečit, že plnění dle této Smlouvy bude poskytováno v souladu s touto Smlouvou, nebude zatíženo jakýmkoli právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro Objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě Dodavatel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob a zároveň je povinen takové právní vady bez zbytečného odkladu a na svůj náklad odstranit, resp. zajistit jejich odstranění.
- 8.6 Poskytovatel se zavazuje upozorňovat Objednatele na všechny hrozící vady svého plnění či potenciální výpadky plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění předmětu Smlouvy nezbytné. Poskytovatel se zavazuje upozornit Objednatele na potenciální rizika vzniku škod a provést včas a řádně na své náklady taková opatření, které riziko sníží nebo zcela vyloučí.
- 8.7 Poskytovatel se zavazuje i bez pokynů Objednatele provést nutné úkony, které ač nejsou předmětem této Smlouvy, budou s ohledem na nepředvídatelné okolnosti pro plnění Smlouvy nezbytné nebo jsou nezbytné pro zamezení vzniku škody.
- 8.8 Poskytovatel se zavazuje na své náklady a s odbornou péčí provozovat, spravovat a udržovat veškeré technické prostředky Objednatele, které Poskytovatel převzal do užívání.
- 8.9 Poskytovatel se zavazuje řešit písemné požadavky či dotazy Objednatele vztahující se k předmětu plnění dle této Smlouvy, a to nejpozději ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne jejich doručení Poskytovateli.
- 8.10 Poskytovatel zajistí, aby se o realizaci Služeb každého člena realizačního týmu vedl výkaz plnění obsahující údaje o poskytnutých Službách. Tento výkaz bude v měsíčních intervalech schvalován postupem dle odst. 6.4 této Smlouvy.
- 8.11 Poskytovatel se zavazuje, že do 3 pracovních dnů po skončení plnění dle této Smlouvy vrátí Objednateli veškeré podklady, které mu byly předány k plnění této Smlouvy, pokud byly předány v hmotné podobě. Informace předané v elektronické podobě nebudou pracovníky Poskytovatele kopírovány k jiným účelům než k plnění této Smlouvy a po ukončení této Smlouvy budou prokazatelně znehodnoceny.
- 8.12 Poskytovatel se dále zavazuje udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti Smlouvy pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě (zejména Objednateli), a to tak, že limit pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy, nesmí být nižší než 1.000.000 Kč za rok. Pojistnou smlouvu dle tohoto odstavce, pojistku potvrzující uzavření takové smlouvy nebo pojistný certifikát potvrzující uzavření takové smlouvy je Poskytovatel povinen předložit Objednateli nejpozději ke dni uzavření této Smlouvy a dále kdykoliv po písemném vyžádání Objednatele, a to do 5 pracovních dnů. Nepředložením pojistné smlouvy, pojistky nebo pojistného certifikátu ve výše uvedených lhůtách vzniká právo Objednatele na odstoupení od této Smlouvy.
- 8.13 Poskytovatel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s placením zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 8.14 Poskytovatel je oprávněn postoupit tuto Smlouvu dle § 1895 a násl. Občanského zákoníku třetí osobě nebo jiným osobám pouze a výhradně po předchozím písemném souhlasu Objednatele.
- 8.15 Poskytovatel je povinen Objednatele prostřednictvím kontaktních osob průběžně informovat o průběhu a výsledku Služeb poskytovaných na základě Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje vystavit Objednateli k předložené faktuře kompletní dokumentaci o poskytnutých Službách, pokud o to Objednatel požádá. Předání a převzetí kompletní dokumentace provede osoba k tomu zmocněná, a tato podepíše předávací protokol. Poskytovatel je povinen poskytovat Služby řádně a s odbornou péčí, chránit zájmy

Objednatele a je zejména povinen upozornit Objednatele na veškerá nebezpečí vzniku škody, související s poskytováním Služeb dle této Smlouvy.

- 8.16 Žádná ze Smluvních stran není bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany oprávněna po dobu účinnosti této Smlouvy, a jeden (1) rok po ukončení účinnosti této Smlouvy zaměstnat, popřípadě snažit se zaměstnat přímo či nepřímo zaměstnance druhé Smluvní strany. Zaměstnancem druhé Smluvní strany se pro účely této Smlouvy rozumí osoba, která jako konzultant nebo zaměstnanec jedné Smluvní strany měla jakýkoliv vztah k poskytování Služeb na základě této Smlouvy. Zaměstnáním zaměstnance druhé Smluvní strany se pro účely této Smlouvy rozumí uzavření pracovního nebo obdobného poměru s daným zaměstnancem, či uzavření smluvního vztahu, jehož předmětem je poskytování Služeb obdobného charakteru, jakým je předmět této Smlouvy.
- 8.17 Žádná ze Smluvních stran není oprávněna uveřejnit bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany žádné prohlášení týkající se této Smlouvy nebo druhé Smluvní strany v souvislosti s touto Smlouvou, vyjma zákonných povinností Objednatele, a to zejména ve vztahu k Registru smluv.
- 8.18 Poskytovatel se dále zavazuje, že v souvislosti s plněním této Smlouvy:
- a) zajistí legální zaměstnávání osob a férové a důstojné pracovní podmínky pro všechny pracovníky podílející se na plnění této Smlouvy. Férovými a důstojnými pracovními podmínkami se přitom rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovními a mzdovými předpisy. Poskytovatel je povinen zajistit splnění požadavků dle tohoto odstavce i u svých poddodavatelů;
 - b) zajistí řádné a včasné plnění finančních závazků vůči svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá poskytovateli v souvislosti s touto Smlouvou, a to nejpozději do 14 dnů od obdržení platby ze strany Objednatele (pokud již splatnost poddodavatelem vystavené faktury nenastala dříve). Objednatel je oprávněn požadovat předložení dokladů o provedených platbách poddodavatelům.
- 8.19 Poskytovatel potvrzuje, že ke dni účinnosti této Smlouvy on ani jeho poddodavatelé nenaplnují definiční znaky subjektů uvedených v čl. 5k nařízení (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění jeho změn (dále jen „**nařízení č. 833/2014**“), nebo subjektů uvedených v čl. 1h rozhodnutí Rady 2014/512/SZBP ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, ve znění jeho změn (dále jen „**rozhodnutí 2014/512/SZBP**“), kterým je zakázáno zadat či plnit jakoukoli veřejnou zakázku nebo koncesní smlouvu ve smyslu v tomto ustanovení uvedeného nařízení či rozhodnutí. Subjekty naplňující definiční znaky subjektů uvedených v čl. 5k nařízení č. 833/2014 nebo subjektů uvedených v čl. 1h rozhodnutí 2014/512/SZBP budou dále označovány jako „určené subjekty“.
- 8.20 Poskytovatel dále potvrzuje, že ke dni účinnosti této Smlouvy není osobou uvedenou v příloze I nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění jeho změn (dále jen „**nařízení č. 269/2014**“) nebo v příloze I nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 6. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, ve znění jeho změn (dále jen „**nařízení č. 208/2014**“) nebo v příloze I nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, ve znění jeho změn (dále jen „**nařízení č. 765/2006**“) nebo v příloze rozhodnutí Rady 2014/145/SZBP ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění jeho změn (dále jen „**rozhodnutí 2014/145/SZBP**“). Osoba uvedená v příloze I nařízení č. 269/2014 nebo v příloze I nařízení č. 208/2014 nebo v příloze I nařízení č. 765/2006 nebo v příloze rozhodnutí Rady 2014/145/SZBP bude dále označována jako „určená osoba“.
- 8.21 Poskytovatel se současně zavazuje, že určeným osobám dle předchozího odstavce (není-li jí sám) nebo v jejich prospěch nezpřístupní žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje získané v souvislosti s plněním dle této smlouvy, a to přímo ani nepřímo.

- 8.22 Poskytovatel dále potvrzuje, že plnění jím poskytované dle této Smlouvy neporušuje žádným způsobem jakékoliv platné právní předpisy vydané zejména orgány Evropské unie [tj. zejména zákazy dovozu výrobků ze železa a oceli ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 2022/428 ze dne 15. března 2022, kterým se mění „základní“ nařízení (EU) č. 833/2014, nebo nařízení Rady (EU) č. 2022/355 ze dne 2. března 2022, kterým se mění „základní“ nařízení (ES) č. 765/2006 o omezujících opatřeních vzhledem k situaci v Bělorusku apod.]. Objednatel je oprávněn při porušení této povinnosti poskytovatele plnění nepřevzít v jakékoliv jeho části.
- 8.23 V případě, že by v průběhu účinnosti této Smlouvy Poskytovatel nebo jeho jakýkoliv poddodavatel naplnili definiční znaky určeného subjektu nebo se Poskytovatel stal určenou osobou, je Poskytovatel povinen o takové skutečnosti Objednatele bez zbytečného odkladu, nejpozději do 2 pracovních dnů od nastání takové skutečnosti, písemně informovat.
- 8.24 Dojde-li za dobu účinnosti této Smlouvy ke změnám v kterémkoliv z výše uvedených nařízení Rady (EU) či rozhodnutí Rady nebo k přijetí jakékoliv jiné nové legislativy tak, že bude nezbytné dát tuto Smlouvu s nařízením Rady (EU), rozhodnutím Rady nebo jinou novou legislativou do souladu, zavazují se Smluvní strany uzavřít písemný dodatek k této Smlouvě, jehož předmětem bude úprava či doplnění práv a povinností Smluvních stran v rámci této Smlouvy (sankční mechanismy či nové možnosti ukončení smlouvy z toho nevyjímaje), a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 15 pracovních dnů poté, co změny nařízení Rady (EU), rozhodnutí Rady či jiná nová legislativa nabydou platnosti, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.
- 8.25 Poskytovatel potvrzuje, že ke dni účinnosti této Smlouvy:
- a) on ani jeho poddodavatelé (včetně poddodavatelů budoucích) se nepodílejí a ani v budoucnu se nebudou podílet na plnění, které vyplývá z Rámcové smlouvy;
 - b) on ani jeho poddodavatelé (včetně poddodavatelů budoucích) nejsou a ani v budoucnu nebudou v žádném personálním nebo organizačním propojení s dodavateli (poskytovateli) nebo poddodavateli plnění, které vyplývá z Rámcové smlouvy.
- 8.26 Vznikne-li Objednateli v souvislosti s nepravdivým prohlášením nebo porušením povinností Poskytovatele dle odst. 8.18 až 8.23 a odst. 8.25 této Smlouvy jakákoliv škoda, je Poskytovatel tuto škodu Objednateli povinen v plné výši nahradit.

9. VLASTNICKÁ PRÁVA A PRÁVO UŽITÍ

Vlastnictví movitých věcí

- 9.1 V případě, že součástí plnění Poskytovatele podle této Smlouvy jsou movité věci, které se mají stát vlastnictvím Objednatele, nabývá k takovému plnění Objednatel vlastnické právo dnem předání příslušné části výstupu Objednateli na základě písemného protokolu podepsaného oprávněnými osobami obou Smluvních stran. Nebezpečí škody na předaných věcech přechází na Objednatele okamžikem jejich faktického předání do dispozice Objednatele, pokud o takovém předání byl sepsán písemný záznam podepsaný oprávněnými osobami stran.

Licence k výsledkům Služeb

- 9.2 V případě, že výsledkem Služeb dle této Smlouvy je dílo, které naplňuje znaky díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a které vzniklo výsledkem činnosti Poskytovatele v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy (dále jen „**autorské dílo**“), zavazuje se Poskytovatel udělit Objednateli oprávnění (dále jen „**licence**“) užívat takovéto autorské dílo v neomezeném množství a územním rozsahu, a to všemi v úvahu přicházejícími způsoby a s časovým rozsahem omezeným pouze dobou trvání majetkových autorských práv k takovému autorskému dílu. Licence je poskytována jako výhradní.
- 9.3 Součástí licence je vždy i neomezené oprávnění Objednatele provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny takového autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat do dalších autorských děl, apod., a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob. Objednatel je bez potřeby

jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele nad rámec souhlasu Poskytovatele uděleného touto Smlouvou oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití autorského díla nebo svoje oprávnění k užití autorského díla třetí osobě postoupit, avšak pouze za předpokladu, že tím bude docházet k užití autorského díla v souladu s účelem, pro který bylo takové dílo vytvořeno. Objednatel není povinen licenci využít.

- 9.4 Udělení licence nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a její účinnost trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy, nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně jinak.
- 9.5 Smluvní strany se výslovně dohodly, že cena za poskytnutí této licence Poskytovatelem je již zahrnuta v ceně za poskytování Služeb dle této Smlouvy.

10. OCHRANA INFORMACÍ, MLČENLIVOST

- 10.1 Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Smlouvy:
 - 10.1.1 si mohou vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“),
 - 10.1.2 mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opomenutím přístup k důvěrným informacím druhé strany.
- 10.2 Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nepředstoupí třetí osobě důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy získala od druhé Smluvní strany.
- 10.3 Za třetí osoby podle odst. 10.2 této Smlouvy se nepovažují:
 - 10.3.1 zaměstnanci Smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
 - 10.3.2 orgány Smluvních stran a jejich členové,
 - 10.3.3 ve vztahu k důvěrným informacím Objednatele poddodavatelé Poskytovatele,
 - 10.3.4 ve vztahu k důvěrným informacím Poskytovatele, externí poskytovatelé Objednatele, a to i potenciální,

za předpokladu, že se podílejí na plnění této Smlouvy nebo na plnění spojeném s plněním dle této Smlouvy, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny Smluvními stranami v této Smlouvě.
- 10.4 Veškeré informace poskytnuté Objednatelem Poskytovateli se považují za důvěrné, není-li stanoveno jinak. Veškeré informace poskytnuté Poskytovatelem Objednateli se považují za důvěrné, pouze pokud na jejich důvěrnost Poskytovatel Objednatele předem písemně upozornil a Objednatel Poskytovateli písemně potvrdil svůj závazek důvěrnost těchto informací zachovávat. Pokud jsou důvěrné informace Poskytovatele poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médii), je Poskytovatel povinen upozornit Objednatele na důvěrnost takového materiálu též jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média.
- 10.5 Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „**GDPR**“). Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podléajícími se na plnění této Smlouvy.
- 10.6 Budou-li informace poskytnuté Objednatelem či třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této Smlouvy, obsahovat osobní údaje, zavazuje se Poskytovatel zabezpečit splnění všech ohlašovacích povinností, které citované nařízení vyžaduje a které mohou být dle nařízení GDPR splněny

zpracovatelem osobních údajů, a obstatat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování, pokud jsou takové souhlasy dle nařízení GDPR v konkrétním případě vyžadovány.

- 10.7 Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy, se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu. Obě Smluvní strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé Smluvní strany jinak než za účelem plnění této Smlouvy.
- 10.8 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se veškeré informace vztahující se k předmětu této Smlouvy a příslušné dokumentaci považují výlučně za důvěrné informace Objednatele a Poskytovatel je povinen tyto informace chránit v souladu s touto Smlouvou. Poskytovatel přitom bere na vědomí, že povinnost ochrany těchto informací podle tohoto odst. 10 Smlouvy se vztahuje pouze na Poskytovatele.
- 10.9 Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médiích), je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média. Absence takového upozornění však nezpůsobuje zánik povinnosti ochrany takto poskytnutých informací.
- 10.10 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- 10.10.1 se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající Smluvní strany či právních předpisů,
 - 10.10.2 měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi Smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - 10.10.3 jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
 - 10.10.4 po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
 - 10.10.5 mají být zpřístupněny na základě zákona či jiného právního předpisu včetně práva EU nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci;
 - 10.10.6 jsou obsažené ve Smlouvě a jsou zveřejněné na příslušných webových stránkách dle § 219 ZZVZ.
- 10.11 Za porušení povinnosti mlčenlivosti Smluvní stranou se považují též případy, kdy tuto povinnost poruší kterákoliv z osob uvedených v odst. 10.3 této Smlouvy, které daná Smluvní strana poskytla důvěrné informace druhé Smluvní strany.
- 10.12 Poruší-li Poskytovatel povinnosti vyplývající z této Smlouvy ohledně ochrany důvěrných informací, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každé nikoliv nepodstatné porušení takové povinnosti.
- 10.13 Ukončení účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto odstavce Smlouvy a jejich účinnost včetně ustanovení o sankcích přetrvá bez omezení i po ukončení účinnosti této Smlouvy.

11. VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE

- 11.1 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím těchto kontaktních osob:
- a) kontaktní osoby Poskytovatele:
 - kontaktní osoba ve věcech smluvních
....., mob., e-mail: (**doplň dodavatel**),
 - kontaktní osoba ve věcech realizace předmětu Smlouvy

....., mob., e-mail: (**doplň dodavatel**),

b) kontaktní osoby Objednatele:

- kontaktní osoba ve věcech smluvních
....., tel.:, e-mail:
- kontaktní osoba ve věcech realizace předmětu Smlouvy
....., tel.:, e-mail:

11.2 V případě změny v kontaktních osobách či údajích uvedených v odst. 11.1 této Smlouvy se Smluvní strany zavazují neprodleně oznámit změnu druhé Smluvní straně, a to odesláním e-mailu kontaktním osobám druhé Smluvní strany, bez povinnosti uzavírat dodatek k této Smlouvě.

11.3 Smluvní strany se zavazují, že v případě, že nastane změna v osobě kontaktní osoby nebo jejích údajů budou o této změně druhou Smluvní stranu informovat nejpozději do 5 pracovních dnů.

12. NÁHRADA ŠKODY

12.1 Poskytovatel odpovídá Objednavateli za řádné poskytnutí Služeb dle této Smlouvy, s tím, že Služby a výsledky těchto Služeb musí odpovídat požadavkům sjednaným v této Smlouvě, obecně závazným právním předpisům a obvyklým požadavkům na poskytovaný druh Služeb.

12.2 Objednatel je oprávněn požadovat po Poskytovateli a Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli náhradu újmy či škody, kterou Poskytovatel nebo jím pověřené osoby způsobili Objednateli porušením povinností daných touto Smlouvou nebo v souvislosti s jejich plněním, příp. porušením platných obecně závazných právních předpisů. Pro náhradu škody platí ustanovení § 2894 a násl. občanského zákoníku. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk. Smluvní strany tímto výslovně sjednávají i povinnost náhrady nemajetkové újmy (např. poškození dobrého jména).

12.3 Poskytovatel se zároveň zavazuje Objednatele odškodnit za jakékoliv škody, které mu v důsledku porušení povinností Poskytovatele vzniknou na základě pravomocného rozhodnutí soudu či jiného státního orgánu.

12.4 Obě Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Žádná ze Smluvních stran není povinna nahradit škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé Smluvní strany. V případě, že Objednatel poskytl Poskytovateli chybné zadání a Poskytovatel s ohledem na svou povinnost poskytovat Služby s odbornou péčí mohl a měl chybnost takového zadání zjistit, smí se dovolávat náhrady škody pouze v případě, že na chybné zadání Objednatele písemně upozornil a Objednatel trval na původním zadání.

12.5 Případná náhrada škody bude zaplácena v měně platné na území České republiky, přičemž pro propočet na tuto měnu je rozhodný kurs České národní banky ke dni vzniku škody.

12.6 Každá ze Smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to v celém rozsahu.

13. SANKCE

13.1 V případě prodlení Poskytovatele s plněním dle této Smlouvy ve lhůtě, která bude stanovena postupem dle odst. 5.3 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý i započatý den prodlení.

13.2 V případě porušení povinnosti Poskytovatele předkládat Objednateli přehledné a kompletní výkazy plnění dle odst. 6.4 této Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každé takové porušení.

13.3 V případě prodlení Poskytovatele s předložením pojistné smlouvy, pojistky nebo pojistného certifikátu Objednateli ve lhůtě dle odst. 8.12 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý i započatý den prodlení.

- 13.4 V případě porušení povinnosti Poskytovatele provádět změny členů realizačního týmu pouze se souhlasem Objednatele dle odst. 7.2 této Smlouvy nebo poskytovat plnění dle této Smlouvy s využitím poddodavatelů uvedených v Příloze č. 3 této Smlouvy dle odst. 7.5 této Smlouvy, vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé porušení takovéto povinnosti.
- 13.5 V případě prodlení Poskytovatele ve lhůtě dle odst. 7.3 této Smlouvy doložit kvalifikaci je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý započatý den prodlení.
- 13.6 V případě prodlení Poskytovatele ve lhůtě k vrácení zapůjčených podkladů dle odst. 8.11 této Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý den prodlení.
- 13.7 V případě, že se ukáže tvrzení Poskytovatele uvedené v odst. 8.19, 8.20, 8.21, 8.22 a 8.25 této Smlouvy jako nepravdivé nebo poruší-li Poskyvatel závazek stanovený v odst. 8.18 této Smlouvy, vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč za každé jednotlivé nepravdivé tvrzení Poskytovatele či za každé porušení závazku Poskytovatele.
- 13.8 V případě prodlení Poskytovatele ve lhůtě dle odst. 8.23 této Smlouvy informovat Objednatele o změně skutečností je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý den prodlení.
- 13.9 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody.
- 13.10 V případě prodlení Objednatele s uhrazením řádně a oprávněně vystavené faktury má Poskyvatel právo účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý kalendářní den prodlení.
- 13.11 Smluvní pokuty a úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů od doručení jejich uplatnění vůči povinné Smluvní straně.
- 13.12 Není-li dále stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv sjednané smluvní pokuty nezbujuje povinnou Smluvní stranu povinnosti splnit své závazky.

14. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

- 14.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 24 měsíců ode dne nabytí její účinnosti, případně do vyčerpání finančního limitu 2.000.000 Kč bez DPH, s ohledem na to, která ze skutečností nastane dříve.
- 14.2 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu všemi Smluvními stranami. Účinnost Smlouvy nastává okamžikem jejího uveřejnění v Registru smluv. Uveřejnění v Registru smluv zajistí Objednatel bezodkladně po podpisu Smlouvy všemi Smluvními stranami.
- 14.3 Objednatel je oprávněn bez jakýchkoliv sankcí odstoupit od této Smlouvy v případě jejího podstatného porušení Poskytovatelem, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se považuje zejména, nikoli však výlučně:
- 14.3.1 prodlení Poskytovatele s poskytováním Služeb či dodáním výstupů Služeb po dobu delší než 15 kalendářních dnů, pokud není příslušná část plnění, s níž je Poskyvatel v prodlení, Poskytovatelem splněna ani v dodatečně lhůtě poskytnuté Objednatelem, která nebude kratší než 5 pracovních dnů od doručení písemné výzvy Objednatele k odstranění prodlení;
 - 14.3.2 porušení povinnosti ochrany důvěrných informací či osobních údajů dle této Smlouvy ze strany Poskytovatele;
 - 14.3.3 bylo příslušným orgánem vydáno pravomocné rozhodnutí zakazující plnění této Smlouvy;
 - 14.3.4 dostane-li se Poskyvatel do úpadku nebo Poskyvatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení;
 - 14.3.5 dojde k zahájení likvidace Poskytovatele, uvalení nucené správy, nebo uplatnění zajišťovacího prostředku postihujícího podstatnou část majetku Poskytovatele;

- 14.3.6 ztráta oprávnění Poskytovatele nebo jeho poddodavatele poskytovat plnění, a to kdykoliv za trvání této Smlouvy;
- 14.3.7 poruší-li Poskytovatel povinnost dle odst. 7.2 této Smlouvy tím, že nenahradí člena realizačního týmu, kterým byla prokazována kvalifikace pro účast Poskytovatele v zadávacím řízení Veřejné zakázky, novým členem realizačního týmu, jež má minimálně stejnou kvalifikaci jako nahrazovaný člen a plní kvalifikační předpoklady zadávacího řízení Veřejné zakázky minimálně v rozsahu jako nahrazovaný člen, a to ani v dodatečné lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytl; a
- 14.3.8 podstatné porušení této Smlouvy dle obecně závazných předpisů.
- 14.4 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě prodlení Objednatele se zaplacením jakékoliv splatné částky dle této Smlouvy po dobu delší než 60 kalendářních dnů, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Poskytovatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 15 kalendářních dnů od doručení takovéto výzvy.
- 14.5 Odstoupení od této Smlouvy je účinné následujícím dnem po doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně.
- 14.6 Každá ze Smluvních stran může Smlouvu jednostranně písemně vypovědět bez udání důvodu, a to s výpovědní dobou 4 měsíce, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.
- 14.7 Zánikem účinnosti této Smlouvy v důsledku odstoupení kterékoliv ze Smluvních stran není dotčeno vzájemné plnění, pokud bylo řádně poskytnuto dle této Smlouvy před účinností odstoupení, ani práva a nároky z takových plnění vyplývající.
- 14.8 Ukončením účinnosti této Smlouvy z jakéhokoli důvodu nejsou dotčena ustanovení Smlouvy týkající se Poskytnuté licence ze strany Poskytovatele Objednateli, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, pokud vznikly před ukončením účinnosti této Smlouvy, ustanovení o ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti Smlouvy.

15. ŘEŠENÍ SPORŮ

- 15.1 Práva a povinnosti Smluvních stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem a příslušnými právními předpisy souvisejícími.
- 15.2 Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, včetně sporů o její výklad či platnost a usilovat o jejich vyřešení nejprve smírně prostřednictvím jednání oprávněných osob nebo pověřených zástupců.
- 15.3 Nebude-li sporná záležitost vyřešena dle odst. 15.2 této Smlouvy, bude tento spor rozhodován s konečnou platností u příslušného obecného soudu České republiky.

16. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 16.1 Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 16.2 Smluvní strany si ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku ujednaly, že Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.
- 16.3 Smluvní strany se dohodly, že ustanovení § 1799 a 1800 občanského zákoníku se nepoužijí.
- 16.4 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami má písemnou formu, není-li Smlouvou stanoveno jinak. Písemná komunikace probíhá datovou schránkou, elektronickou poštou, kurýrem či poštou.
- 16.5 Písemnosti mezi stranami této Smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených touto Smlouvou (zejména výpověď, odstoupení od Smlouvy) se druhé Smluvní straně doručují v listinné podobě formou doporučeného dopisu na adresu uvedenou v záhlaví této

Smlouvy nebo elektronické podobě formou datové zprávy podepsané uznávaným elektronickým podpisem.

- 16.6 Dnem doručení doporučených dokumentů (doporučeného dopisu) odeslaných na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, pokud není prokázán jiný den doručení, se rozumí poslední den lhůty, ve které byl dokument pro adresáta uložen u provozovatele poštovních služeb, a to i tehdy, jestliže se adresát o jeho uložení nedověděl. Smluvní strany výslovně vylučují ustanovení § 573 občanského zákoníku.
- 16.7 Pokud kterékoli ustanovení této Smlouvy nebo jeho část je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nebude mít tato neplatnost či nevynutitelnost vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této Smlouvy nebo jejích částí, pokud nevyplývá přímo z obsahu této Smlouvy, že toto ustanovení nebo jeho část nelze oddělit od dalšího obsahu. V takovém případě se obě Smluvní strany zavazují neúčinně a neplatné ustanovení nahradit novým ustanovením, které je svým účelem a významem co nejbližší ustanovení této Smlouvy, jež má být nahrazeno.
- 16.8 Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů, vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání odpovědných osob nebo jiných pověřených subjektů.
- 16.9 Nedohodnou-li se Smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, má každá ze Smluvních stran právo uplatnit svůj nárok u soudu České republiky příslušného dle platných právních předpisů. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Objednatele.
- 16.10 Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky označovanými a číslovanými vzestupnou řadou po dohodě obou Smluvních stran a podepsanými oprávněnými zástupci Smluvních stran, není-li v této Smlouvě stanoveno jinak.
- 16.11 Poskytovatel tímto prohlašuje, že mu byly ze strany Objednatele sděleny veškeré skutkové a právní okolnosti související s uzavřením této Smlouvy a že Poskytovatel je v tomto ohledu přesvědčen o jeho schopnosti uzavřít a plnit tuto Smlouvu, má zájem tuto Smlouvu uzavřít a je schopen plnit veškeré povinnosti z této Smlouvy plynoucí.
- 16.12 Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, smlouva či řízení některé Smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo výkon jakýchkoliv práv a povinností dle této Smlouvy.
- 16.13 Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, že si její obsah přečetly, bezvýhradně s ním souhlasí, považují jej za zcela určitý a srozumitelný, což níže stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
- 16.14 Tato Smlouva je uzavírána elektronicky, tj. prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, opatřeného časovým razítkem.
- 16.15 Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Realizační tým Poskytovatele

Příloha č. 2: Cena služeb

Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů

Objednatel

V Praze dne dle elektronického podpisu

Poskytovatel

V _____ dne elektronického podpisu

Česká republika – Úřad vlády České republiky

[BUDE DOPLNĚNO]

PhDr. Mgr. Jiří Holík

ředitel Odboru vládní agendy

Příloha č. 1 – REALIZAČNÍ TÝM POSKYTOVATELE

Realizační tým Poskytovatele (pozn. níže uvedenou tabulku je možné upravit, a to dle počtu osob, které budou jednotlivé pozice zastávat)

Pozice člena realizačního týmu	Jméno člena realizačního týmu
Metodik spisové služby	Jméno a příjmení: [BUDE DOPLNĚNO] Telefon: [BUDE DOPLNĚNO] E-mail: [BUDE DOPLNĚNO]
Metodik spisové služby	Jméno a příjmení: [BUDE DOPLNĚNO] Telefon: [BUDE DOPLNĚNO] E-mail: [BUDE DOPLNĚNO]
Metodik spisové služby	Jméno a příjmení: [BUDE DOPLNĚNO] Telefon: [BUDE DOPLNĚNO] E-mail: [BUDE DOPLNĚNO]
Konzultant – specialista na procesy oběhu dokumentů a systémy spisové služby	Jméno a příjmení: [BUDE DOPLNĚNO] Telefon: [BUDE DOPLNĚNO] E-mail: [BUDE DOPLNĚNO]
Konzultant – specialista na procesy oběhu dokumentů a systémy spisové služby	Jméno a příjmení: [BUDE DOPLNĚNO] Telefon: [BUDE DOPLNĚNO] E-mail: [BUDE DOPLNĚNO]
Konzultant – specialista na procesy oběhu dokumentů a systémy spisové služby	Jméno a příjmení: [BUDE DOPLNĚNO] Telefon: [BUDE DOPLNĚNO] E-mail: [BUDE DOPLNĚNO]

Příloha č. 2 – CENA SLUŽEB

Role členů realizačního týmu a cena za člověkodenní (ČD)			
Role	Minimální jednotka pro objednání	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč vč. DPH
Jednotná sazba pro všechny role: - Metodik spisové služby - Konzultant – specialista na procesy oběhu dokumentů a systémy spisové služby	1 člověkodenní (8 hodin práce)	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]

Příloha č. 3 - SEZNAM PODDODAVATELŮ

[Poskytovatel doplní seznam jeho poddodavatelů, které plánuje využít při poskytování plnění dle Smlouvy. Zároveň uvede, pro které části předmětu plnění Smlouvy využije příslušné poddodavatele.]

Poskytovatel poskytuje Objednateli předmět plnění dle Smlouvy sám bez využití poddodavatelů.

/

Poskytovatel poskytuje předmět plnění dle Smlouvy prostřednictvím následujících poddodavatelů:

Obchodní firma poddodavatele, sídlo, IČO	Definice části plnění, kterou dodavatel bude plnit prostřednictvím poddodavatele	Věcný popis části plnění zadaného poddodavateli	Dodavatel uvede, zda poddodavatelem prokazoval kvalifikaci (ANO/NE) a zároveň uvede, kterou kvalifikaci prokazoval jeho prostřednictvím
[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]
[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]	[BUDE DOPLNĚNO]

[Poskytovatel musí uvést všechny poddodavatele, kteří se budou podílet na poskytování předmětu plnění dle Smlouvy]

Čestné prohlášení poddodavatele o splnění určité části kvalifikace

(dodavatel předloží ve své nabídce toto prohlášení, pouze pokud prokazuje kvalifikaci prostřednictvím poddodavatele)

Níže uvedený dodavatel

Název veřejné zakázky:	Služby metodicko-odborného dohledu při nasazování Elektronického systému spisové služby pro Úřad vlády České republiky
Dodavatel:	.....
IČO:	.....
Sídlo:	.....

jako poddodavatel účastníka výběrového řízení (dodavatele podávajícího společnou nabídku), ucházejícího se o veřejnou zakázku (dále jen „poddodavatel“)

„Služby metodicko-odborného dohledu při nasazování Elektronického systému spisové služby pro Úřad vlády České republiky“

čestně prohlašuji, že jsem

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) nemám v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemám v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemám v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) nejsem v likvidaci, nebylo proti mně vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči mně nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka;

Činím-li výše uvedené prohlášení za právnickou osobu, současně tímto prohlašuji, že podmínku podle písm. a) splňuje:

- tato právnická osoba a zároveň

- každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu výše uvedené právnické osoby jiná právnická osoba, prohlašuji tímto, že podmínku podle písm. a) splňuje:

- tato právnická osoba
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.

Poddodavatel dále uvádí, že splňuje **PODMÍNKY EKONOMICKÉ KVALIFIKACE**, tak jak jsou vymezeny zadavatelem ve výzvě k podání nabídky v článku 4.2. Dodavatel mým prostřednictvím prokazuje **ekonomickou kvalifikaci** dle požadavků zadavatele uvedených ve výzvě k podání nabídky v článku 4.2 obdobně dle § 78 ZZVZ, a to v rozsahu **.....doplní případný poddodavatel.....**

V případě prokazování ekonomické kvalifikace prostřednictvím poddodavatele zadavatel požaduje, aby dodavatel a poddodavatelé nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Poddodavatel dále uvádí, že splňuje **PODMÍNKY TECHNICKÉ KVALIFIKACE**, tak jak jsou vymezeny zadavatelem ve výzvě k podání nabídky v článku 4.3. Dodavatel mým prostřednictvím prokazuje **technickou kvalifikaci** dle požadavků zadavatele uvedených ve výzvě k podání nabídky v článku 4.3 obdobně dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, a to v rozsahu vyplývajícím z níže uvedeného, tedy **Seznamu významných služeb** (dle čl. 4.3.1. výzvy k podání nabídky) s předmětem plnění konzultačních služeb v oblasti analýzy, zpracování metodiky nebo auditu spisové služby v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 499/2004**“), případně zpracování návrhu elektronického systému spisové služby provozovaného v souladu se zákonem č. 499/2004, to vždy u veřejnoprávního původce⁶ dokumentů s povinností vést spisovou službu v elektronickém systému spisové služby, a to v minimálním finančním objemu **1 500 000 Kč bez DPH za každou** takovou službu, přičemž **nejméně dvě významné služby z minimálního celkového počtu tří** budou poskytnuty veřejnoprávním původcům s více než **500 uživateli** elektronického systému spisové služby;

přičemž níže konkrétně uvádím seznam významných služeb realizovaných za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení:

1. názvu (označení) referenční zakázky,

⁶ Veřejnoprávní původce ve smyslu § 3 odst. 1 zákona č. 499/2004.

2. obsahu referenční zakázky (stručný popis obsahu poskytnutého referenčního plnění, přičemž z popisu musí vyplývat splnění podmínek stanovených v čl. 4.3.1. výzvy k podání nabídky)
3. období (doba) poskytnutí referenční zakázky

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů poddodavatel předkládá níže uvedené údaje a informace o referenčních zakázkách (k čl. 4.3.1. výzvy k podání nabídky)

Pořadové číslo	Název (označení) referenční zakázky	Obsah referenční zakázky – stručný popis obsahu poskytnutého referenčního plnění (z popisu musí vyplývat splnění podmínek stanovených v čl. 4.3.1. výzvy k podání nabídky) Významná služba s předmětem plnění konzultačních služeb v oblasti analýzy, zpracování metodiky nebo auditu spisové služby v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ zákon č. 499/2004 “), případně zpracování návrhu elektronického systému spisové služby provozovaného v souladu se zákonem č. 499/2004, to vždy u veřejnoprávního původce ⁷ dokumentů s povinností vést spisovou službu v elektronickém systému spisové služby, a to v minimálním finančním objemu 1 500 000 Kč bez DPH za každou takovou službu, přičemž <u>nejméně dvě významné služby z minimálního celkového počtu tři</u> budou poskytnuty veřejnoprávními původci s více než 500 uživateli elektronického systému spisové služby;	Období (doba) poskytování referenční zakázky (vymezené měsíci a roky; ne později než 3 roky před zahájením výběr. řízení)	Subjekt, kterému byla referenční zakázka poskytována (objednatel, IČO, kontaktní osoba včetně jejich kontaktních údajů, telefon a e-mail)
1.
2.
3.
4.
5.

⁷ Veřejnoprávní původce ve smyslu § 3 odst. 1 zákona č. 499/2004.

V případě potřeby doplňte další řádky. Poddodavatel vzor čestného prohlášení přizpůsobí podle svých potřeb (dle části kvalifikace, která je prokazována poddodavatelem).

Zadavatel připouští, aby významná služba požadovaná zadavatelem v rubrice „Obsah referenční zakázky – stručný popis obsahu poskytnutého referenčního plnění“ pod písmenem B., byla doložena buď samostatnou referencí, nebo aby byla nedílnou součástí další poddodavatelem dokládané realizované významné služby pod písmenem A.

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů poddodavatel předkládá níže uvedené údaje a informace o členech realizačního týmu (k čl. 4.3.2. výzvy k podání nabídky)

Pořadové číslo	Člen realizačního týmu: METODIK SPISOVÉ SLUŽBY Jméno, příjmení	Vysokoškolské vzdělání (Kopie VŠ diplomu - skan)	Je držitelem certifikátu, který potvrzuje absolvování akreditovaného vzdělávacího programu „ Manažer správy dokumentů: Konsultant “ vystaveným vzdělávací institucí akreditovanou podle zákona č. 312/2002 Sb. nebo srovnatelného (Kopie certifikátu)	Má minimálně 10 let praxe v oblasti metodiky spisové služby u veřejnoprávních původců (životopis)	Má prokazatelnou zkušenost na min. 2 projektech splňujících charakteristiku některé z významných služeb dle Přílohy B výzvy k podání nabídky (Identifikace a popis projektu nebo činnosti, kterou člen realizačního týmu prokazuje požadovanou zkušenost)
1.					
2.					
3.					

*Člen realizačního týmu doplní relevantní údaje prokazující požadovanou délku praxe, a to minimálně ve struktuře: období získané praxe (mm/rrrr) – zaměstnavatel (OSVČ) – pracovní zařazení (pracovní činnost).

**** Člen realizačního týmu doplní relevantní údaje prokazující požadovanou zkušenost, a to minimálně ve struktuře: období realizace (mm/rrrr) – objednatel (tj. koncový zákazník, pro kterého byl projekt realizován) – pracovní zařazení (pracovní činnost) vč. kontaktní osoby objednatele, která může potvrdit informaci uvedenou v této tabulce.**

Pořadové číslo	Člen realizačního týmu KONZULTANT – SPECIALISTA NA PROCESY OBĚHU DOKUMENTŮ A SYSTÉMY SPISOVÉ SLUŽBY Jméno, příjmení	Je držitelem certifikátu, který potvrzuje absolvování akreditovaného vzdělávacího programu „ Specialista: Procesy správy dokumentů “ vystaveným institucí akreditovanou podle zákona č. 312/2002 Sb. nebo srovnatelného (Kopie certifikátu -sken)	Má minimálně 5 let praxe v oblasti vývoje a nasazování elektronických systémů spisové služby u veřejnoprávního původce (životopis)	Má prokazatelnou zkušenost na min. 2 projektech splňujících charakteristiku některé z významných služeb dle Přílohy B výzvy k podání nabídky (Identifikace a popis projektu nebo činnosti, kterou člen realizačního týmu prokazuje požadovanou zkušenost)
1.				
2.				
3.				

***Člen realizačního týmu doplní relevantní údaje prokazující požadovanou délku praxe, a to minimálně ve struktuře: období získané praxe (mm/rrrr) – zaměstnavatel (OSVČ) – pracovní zařazení (pracovní činnost).**

**** Člen realizačního týmu doplní relevantní údaje prokazující požadovanou zkušenost, a to minimálně ve struktuře: období realizace (mm/rrrr) – objednatel (tj. koncový zákazník, pro kterého byl projekt realizován) – pracovní zařazení (pracovní činnost) vč. kontaktní osoby objednatele, která může potvrdit informaci uvedenou v této tabulce.**

V případě potřeby doplňte další řádky. Poddodavatel vzor čestného prohlášení přizpůsobí podle svých potřeb (dle části kvalifikace, která je prokazována poddodavatelem).

Příloha D výzvy k podání nabídky – Čestné prohlášení poddodavatele o splnění určité části kvalifikace

Poddodavatel dále prohlašuje, že se bude podílet na plnění předmětu veřejné zakázky (tj. předmětu díla dle smlouvy uvedené v Příloze C výzvy k podání nabídky), pro kterou prokazuje dodavatel prostřednictvím poddodavatele splnění kvalifikace, v rozsahu odpovídajícím kvalifikaci prokazované prostřednictvím tohoto poddodavatele.

Poddodavatel souhlasí s ověřením příslušných referencí ze strany zadavatele a potvrzuje, že je oprávněn uvedené informace zadavateli poskytnout.

V(e) dne

Podpis poddodavatele nebo osoby oprávněné jednat jménem nebo za poddodavatele	
Obchodní firma nebo název nebo jméno a příjmení:	.....
Titul, jméno, příjmení, funkce:	.....
Podpis	.....

Kalkulace nabídkové ceny

Příloha E výzvy k podání nabídky – Kalkulace nabídkové ceny je samostatnou přílohou této výzvy ve formátu MS Excel. Dodavatel nevyplňuje níže uvedenou tabulku, ale vyplní pouze žlutě označená pole tabulky ve formátu MS Excel.

Veřejná zakázka s názvem: Služby metodicko-odborného dohledu při nasazování Elektronického systému spisové služby pro Úřad vlády České republiky			
Identifikace dodavatele (název / jméno a příjmení)			
Předmět plnění veřejné zakázky	Cena za jeden člověkoden (v Kč bez DPH)	Sazba DPH	Cena za jeden člověkoden (v Kč vč. DPH)
Jednotná sazba pro všechny role: Metodik spisové služby Konzultant – specialista na procesy oběhu dokumentů a systémy spisové služby			

Upozornění zadavatele:

Plnění na poskytnuté na základě této veřejné zakázky nesmí přesáhnout 2.000.000 Kč bez DPH.